

**PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS QUE HA DE REGIR EL  
CONTRATO DE SERVICIOS DE ASESORAMIENTO JURÍDICO,  
ASISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LETRADA DE CANAL  
GESTIÓN LANZAROTE, S.A.U. CON MOTIVO DEL ACUERDO  
ADOPTADO POR LA ASAMBLEA GENERAL DEL CONSORCIO  
DEL AGUA DE LANZAROTE EL 10 DE ABRIL DE 2025, EN  
RELACIÓN AL CONTRATO DE CONCESIÓN DE SERVICIOS DE  
23 DE MAYO DE 2013**

**PROCEDIMIENTO NEGOCIADO SIN PUBLICIDAD**

**CONTRATO Nº 07/2025**

## ÍNDICE

1. OBJETO DEL CONTRATO .....	3
2. OBLIGACIONES DEL ADJUDICATARIO.....	6
3. EJECUCIÓN DEL CONTRATO.....	7
3.1 PLANIFICACIÓN, DIRECCIÓN Y SEGUIMIENTO DEL SERVICIO.....	7
3.2 LUGAR Y HORARIO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO.....	7
3.3 DIETAS Y DESPLAZAMIENTOS.....	7
3.4 REQUISITOS PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO .....	7

## 1. OBJETO DEL CONTRATO

El objeto del Contrato es la prestación de los servicios de asesoramiento jurídico y asistencia y representación letrada de Canal Gestión Lanzarote S.A.U. (en adelante, indistintamente, “Canal Gestión Lanzarote S.A.U.” o “CGL”), para la adecuada defensa de los intereses de la Sociedad.

Señalado lo anterior, y teniendo en cuenta que no es posible determinar el número de actuaciones y procedimientos administrativos y judiciales concretos que podrían plantearse para la defensa de los derechos e intereses de Canal Gestión Lanzarote, S.A.U., el presente constituye un contrato de servicios con obtención de resultado por el que el adjudicatario queda obligado a realizar todas las actuaciones que resulten necesarias en vía administrativa y judicial hasta la completa satisfacción de los intereses de la Sociedad, instando los recursos y acciones que resulten precisas en relación con los asuntos que se indican a continuación a mero título enunciativo y no limitativo, y que se ampliarían igualmente a las distintas resoluciones, acuerdos, etc. que pudiera dictar el Consorcio del Agua de Lanzarote relacionados con el contrato de concesión.

El asesoramiento jurídico objeto del contrato se describe genéricamente, con efectos meramente enunciativos y no limitativos, dada la vocación de integridad del asesoramiento y la variedad y heterogeneidad de las cuestiones que pueden plantearse.

En este sentido, a efectos meramente enunciativos y no limitativos, las actuaciones a desarrollar en la defensa jurídica de Canal Gestión Lanzarote, S.A.U., consistirán en el estudio de documentación, elaboración de informes, realización de gestiones en organismos, preparación y decisión de la estrategia de defensa, preparación y asistencia a reuniones y declaraciones, elaboración y presentación de todo tipo de escritos, reclamaciones y recursos en vía administrativa y judicial, incluida la reclamación de daños y perjuicios ocasionados a Canal Gestión Lanzarote frente al Consorcio del Agua y/o, en su caso, frente a sus representantes legales exigiendo las responsabilidades civiles, económicas, penales, administrativas y contables procedentes en derecho, como consecuencia de la tramitación de cualquiera de los procedimientos que se puedan iniciar, elaboración de demandas y de todo tipo de recursos o impugnaciones a los mismos, proposición y práctica de prueba, asistencia a juicios y, en general, demás actuaciones judiciales y extrajudiciales que resulten procedentes en derecho y en todas las instancias, incluido el Tribunal Supremo y el Tribunal Constitucional y hasta que recaiga sentencia firme en el procedimiento o procedimientos que resulte necesario o preceptivo tramitar para dar cumplimiento al objeto del contrato, incluyéndose igualmente y en su caso, los trámites e incidentes necesarios para la ejecución de las sentencias dictadas.

Los asuntos y tareas a realizar por el adjudicatario del servicio de asesoramiento jurídico integral y asistencia letrada, tanto en vía administrativa como judicial son, a mero título enunciativo y no limitativo y sin perjuicio de otras reclamaciones que resulten pertinentes iniciar o atender bien como consecuencia de resoluciones, acuerdos, etc. que pudiera dictar el Consorcio del Agua de Lanzarote relacionados con el contrato de concesión, o por estrategia procesal, son las siguientes:

**A) Tramitación y ejecución de los procesos y actuaciones para el procedimiento de resolución del contrato de concesión y, en su caso, de intervención y/o rescate a instancia del Consorcio del Agua de Lanzarote:**

➤ **Análisis jurídico y estrategia inicial:**

- Análisis del expediente, del contrato de concesión, de la gestión de contratos y relaciones con terceros y de la viabilidad financiera y fiscal de la operación; de la legalidad de la resolución, intervención, rescate y/o secuestro de la concesión y

análisis de las causas invocadas por el Consorcio y evaluación del cumplimiento o incumplimiento de las obligaciones contractuales establecidas en el contrato a cargo del Consorcio del Agua de Lanzarote y del concesionario; Determinación de los derechos y deberes del concesionario durante el periodo de tramitación del expediente de resolución del contrato de concesión, intervención o secuestro; Estudio de las responsabilidades del concesionario en cuanto a la prestación del servicio hasta la efectiva toma de control por parte del Consorcio, a las obligaciones laborales con los trabajadores afectados por la intervención, a la gestión de contratos con proveedores y usuarios del servicio, al asesoramiento en la entrega de bienes, instalaciones y documentación en caso de rescate definitivo, etc.; análisis de cómo afecta el inicio del procedimiento administrativo incoado por el Consorcio en aras a la resolución del contrato, así como el inicio de la nueva licitación para la adjudicación de la concesión, a los procedimientos judiciales en curso; Análisis de las posibles indemnizaciones económicas generadas a CGL y de las posibles responsabilidades de CGL; diagnostico legal, estrategia de defensa.

- Cualquier otra actuación que fuera precisa para realizar el análisis jurídico y estrategia inicial de defensa en esta fase.
- Una vez realizadas las tareas anteriores, el adjudicatario elaborará y emitirá informe jurídico inicial en el que se determine el resultado del análisis anterior y la propuesta de actuación.

➤ **Actuaciones en vía administrativa:**

- Redacción y presentación de alegaciones, recursos administrativos, asistencia a reuniones y demás actuaciones ante el Consorcio.
- Defensa de CGL en vía administrativa frente a las resoluciones que se dicten durante el procedimiento de resolución, intervención y/o rescate del contrato de concesión, en todas sus fases e instancias, e incluyendo su adopción como medida cautelar o provisional a instancias del Consorcio del Agua de Lanzarote.
- Defensa de CGL en vía administrativa frente a las resoluciones que se dicten durante el procedimiento de licitación para la nueva adjudicación de la concesión, incluyendo la impugnación de las medidas cautelares o provisionales acordadas por el Consorcio del Agua de Lanzarote.
- Reclamación de las posibles indemnizaciones económicas generadas al concesionario a cuenta de inversiones realizadas, cánones satisfechos, revisiones tarifarias, lucro cesante, etc. y determinación de las posibles responsabilidades económicas, civiles, penales y contables del Consorcio del Agua de Lanzarote y de sus representantes legales
- Asesoramiento en la liquidación de la concesión, en su caso.
- Gestión de riesgos legales y fiscales asociados al proceso.
- Redacción de los documentos legales que resulten necesarios (contrato de cesión, escrituras, etc.).
- Cualquier otra actuación que fuera precisa para los intereses y defensa de CGL en vía administrativa.

➤ **Actuaciones en vía judicial:**

- Interposición de los recursos contenciosos-administrativos que resulten procedentes frente a las distintas resoluciones dictadas por el Consorcio del Agua de Lanzarote, dirección letrada integral de los procedimientos judiciales, incluyendo la tramitación en todas sus instancias y recursos y la solicitud o impugnación de medidas cautelares, provisionales o provisionálísimas, tanto ordinarios como extraordinarios (apelación, casación, revisión u otros que puedan proceder), así como como derivados de las ejecución de las sentencias dictadas hasta la completa resolución de los procedimientos,
- En dichos procedimientos, se desarrollará igualmente el asesoramiento para la liquidación de la concesión:
  - ✓ Revisión del procedimiento de resolución del contrato y sus consecuencias jurídicas y económicas.
  - ✓ Representación del concesionario en los procesos de liquidación de la concesión, tanto en vía administrativa como judicial.

**B) Impugnación, en todas sus instancias, del procedimiento para la adjudicación de un nuevo contrato de concesión por parte del Consorcio y eventual proceso de desinversión del contrato de concesión de los servicios de abastecimiento de agua, saneamiento y reutilización de las Islas de Lanzarote y La Graciosa de fecha 23 de mayo de 2013:**

➤ **Análisis jurídico y estrategia inicial:**

- Análisis de pliegos y documentación asociada a la nueva licitación convocada por la Administración para la prestación del servicio objeto de la concesión, análisis de viabilidad jurídica de la impugnación y del proceso de desinversión y definición de posibles vías de impugnación; *Gestión de contratos y relaciones con terceros; Redacción de documentos legales; Gestión de riesgos legales y fiscales asociados al proceso.*
- Cualquier otra actuación que fuera precisa para realizar el análisis jurídico y estrategia inicial de defensa en esta fase.
- Una vez realizadas las tareas anteriores, el adjudicatario elaborará y emitirá informe jurídico inicial en el que se determine el resultado del análisis anterior y la propuesta de actuación.

➤ **Actuaciones en vía administrativa:**

- Identificación de los motivos de impugnación de las resoluciones dictadas, así como la preparación y presentación de todo tipo de recursos en vía administrativa (incluido, en su caso, recurso especial en materia de contratación).
- Alternativamente, formulación de alegaciones u observaciones en relación con el procedimiento de licitación.
- Solicitud de medidas cautelares de suspensión de la licitación o de adjudicación.
- Aportación de documentación e informes de refuerzo.
- Seguimiento del procedimiento hasta su resolución definitiva en vía administrativa.
- Reclamación de las posibles indemnizaciones económicas generadas al concesionario a cuenta de inversiones realizadas, cánones satisfechos, revisiones tarifarias, lucro cesante, etc. y determinación de las posibles responsabilidades económicas, civiles, penales y contables del Consorcio del Agua de Lanzarote y de sus representantes legales
- Cualquier otra actuación que fuera precisa para los intereses y defensa de CGL en vía administrativa.

➤ **Actuaciones en vía judicial:**

Interposición de recurso contencioso-administrativo, dirección letrada integral durante el procedimiento judicial, incluyendo la solicitud o impugnación de medidas cautelares, provisionales o provisionales, la tramitación en todas sus instancias y recursos, tanto ordinarios como extraordinarios (apelación, casación, revisión u otros que puedan proceder), así como ejecución de la sentencia o en los pasos finales del procedimiento, incluyendo la revisión de la concesión y el cierre de la defensa.

➤ **Resolución judicial y proceso de desinversión/conclusión del contrato:**

- Análisis de la resolución administrativa o judicial firme y, en su caso, asesoramiento y documentación necesaria para la desinversión, resolución anticipada o cualquier otra forma de terminación contractual.
- Elaboración de informes jurídicos (incluidos informes jurídicos internos) para la toma de decisiones estratégicas por parte de CGL.
- Asesoramiento sobre riesgos reputacionales, regulatorios y contractuales derivados de la impugnación.
- Apoyo en la interlocución institucional con la Administración, si procede.

**C) Asesoramiento y coordinación de los procedimientos ya instados por Canal Gestión Lanzarote, S.A.U. en el marco del Contrato de la concesión:**

Asesoramiento para coordinación de los procedimientos ya instados por Canal Gestión Lanzarote, S.A.U. ante las resoluciones del Consorcio del Agua de Lanzarote y del Viceconsejero de Industria, Comercio y Consumo de la Comunidad Autónoma de Canarias, por las que se desestiman las solicitudes de Canal Gestión Lanzarote, S.A.U., de revisión de precios del contrato de concesión, para los ejercicios 2017 a 2024, así como en el procedimiento de revisión de oficio de los acuerdos preparatorios del contrato de concesión dictados por el Consorcio del Agua, actualmente en trámite, y hasta su resolución definitiva, incluyéndose los trámites de ejecución de sentencia que, en su caso, se puedan incoar.

CGL tiene en curso, actualmente, los siguientes procedimientos:

- 1.- Ejecución Título Judicial 40/2023.- (P.O.298/19).
- 2.- Recurso contencioso-administrativo frente a la resolución del Viceconsejero de Industria, por el que se desestima la modificación de tarifas referido a los ejercicios 2017, 2018 y 2019. Secc. 1ª de la Sala de lo Contencioso-Administrativo del TSJ de Canarias, Autos P.O. 53/2025.
3. Recurso contencioso-administrativo contra la resolución del Consorcio desestimando la actualización de tarifas, a la vista de la resolución del Viceconsejero de Industria referido a los ejercicios 2017, 2018 y 2019. Juzgado de lo Contencioso-Administrativo núm. 2 de las Palmas de Gran Canarias, Autos P. Ordinario 220/24.
- 4.- Recurso contencioso-administrativo contra la resolución del Consorcio elevando a la Comisión de Precios de Canarias la revisión tarifaria correspondiente a los ejercicios 2020 a 2024. Juzgado de lo Contencioso-Administrativo núm. 4 de las Palmas de Gran Canarias, Autos P. Ordinario 268/24.
- 5.- Recurso contencioso-administrativo contra la resolución del Viceconsejero de Industria, por el que se desestima la modificación de tarifas referidas al 2020 al 2024. Secc. 1ª de la Sala de lo Contencioso-Administrativo del TSJ de Canarias, Auto: P.O. 37/2025 (Anterior P.O. 216/2024)

6.- Recurso contencioso-administrativo contra la resolución del Consorcio, por el que se desestima la modificación de tarifas referidas al 2020 al 2024. Juzgado de lo Contencioso-Administrativo núm. 3 de las Palmas de Gran Canarias, Autos P. Ordinario 386/2024.

7.- Ejecución de títulos judiciales núm. 16/2025. Procedimiento de Origen P.O. 20/2015, tramitado ante el Juzgado de lo Contencioso Administrativo núm. 3 de Las Palmas de Gran Canaria.

8.- Procedimiento Administrativo Expediente 173/2025. Devolución de Ingresos Indevidos en relación con la revisión de tarifas del contrato concesional.

El adjudicatario asumirá el citado asesoramiento y realizará todas las actuaciones necesarias dentro del marco del presente contrato, **sin coste adicional**. De igual manera, aquellos procedimientos que pudieran incoarse como consecuencia de los acuerdos o resoluciones del Consorcio de Agua de Lanzarote quedarán igualmente incluidos en el precio del contrato, sin coste adicional, aún en el supuesto de que las actuaciones a realizar por el licitador incluyeran la asistencia letrada y la dirección jurídica de los eventuales procedimientos administrativos o judiciales incoados.

En todos los casos y bloques de tareas designadas, la prestación del servicio de asistencia jurídica y representación letrada se plantea con carácter integral y hasta la resolución definitiva, bien sea en vía administrativa o judicial, y hasta la finalización completa de dichos procedimientos e incluidos, en su caso, los correspondientes incidentes de ejecución de sentencia.

El contrato se ejecutará con la diligencia exigible a un despacho de abogados experto en la realización de las tareas objeto del contrato, realizando el mismo de manera competente y profesional.

## 2. OBLIGACIONES DEL ADJUDICATARIO

El adjudicatario queda sujeto al cumplimiento de las obligaciones previstas en el presente pliego, y en particular las que se señalan a continuación:

- a) Poner a disposición de Canal Gestión Lanzarote, S.A.U., cuando éste lo requiera, toda la información que esté a su disposición y que sea necesaria, a los efectos de llevar a cabo las funciones de supervisión y control previstas en los pliegos.
- b) Ejecutar el presente contrato con la diligencia propia de un despacho de abogados experto en las materias objeto de los servicios, y con una amplia disponibilidad para atender los requerimientos de Canal Gestión Lanzarote, S.A.U.
- c) Asistir y colaborar en las reuniones de seguimiento del proyecto definidas por los responsables de Canal Gestión Lanzarote, S.A.U., quien se compromete a citar con la debida antelación al adjudicatario.
- d) Emitir las facturas derivadas del presente contrato en tiempo y forma, esto es, de conformidad con lo dispuesto en los pliegos y lo previsto en la oferta del adjudicatario.
- e) Utilizar los datos entregados por Canal Gestión Lanzarote, S.A.U. únicamente para los fines establecidos en el presente contrato.
- f) Informar a Canal Gestión Lanzarote, S.A.U. con la periodicidad necesaria sobre los distintos aspectos del funcionamiento y calidad de los servicios de asistencia jurídica y dirección letrada. En este sentido, Canal

Gestión Lanzarote, S.A.U. podrá solicitar la emisión de informes relativos al planteamiento jurídico tanto en los expedientes administrativos como en su caso en los procedimientos judiciales, para conformidad e instrucciones de Canal Gestión Lanzarote, S.A.U.

- g) Realizar las gestiones que considere oportunas al efecto de lograr el mejor resultado en los procedimientos objeto del presente contrato, las cuales nunca deberán ser lesivas o perjudiciales para los intereses e imagen de esta empresa.
- h) Disponer de los medios materiales necesarios para la ejecución del contrato, y en concreto de equipos y aplicaciones informáticas necesarias para realizar los debidos trámites ante los órganos administrativos y jurisdiccionales.
- i) Finalizadas las prestaciones objeto del presente contrato, el adjudicatario elaborará un informe final en que expresará la relación de trabajos e informes realizados en ejecución del contrato, en el que se hará especial referencia a todas aquellas cuestiones que hayan surgido y tengan una especial relevancia jurídica.

### **3. EJECUCIÓN DEL CONTRATO**

#### *3.1 Planificación, dirección y seguimiento del servicio*

Corresponde a Canal Gestión Lanzarote, S.A.U. la supervisión y dirección del servicio de asistencia jurídica, proponer las modificaciones convenientes o, en su caso, proponer la suspensión de la misma si existiese causa suficientemente motivada.

Corresponde al adjudicatario la ejecución, la dirección y la coordinación directa de los profesionales que realicen las actuaciones objeto de este contrato. A tal efecto, el adjudicatario designará una persona responsable que dirigirá a los profesionales que realicen las actuaciones objeto del presente contrato.

Canal Gestión Lanzarote, S.A.U. comunicará todas las directrices relativas a la supervisión general de los trabajos objeto de la asistencia jurídica al responsable designado por el adjudicatario.

Canal Gestión Lanzarote, S.A.U. podrá fijar reuniones con el adjudicatario con el fin de determinar, analizar y valorar el desarrollo y ejecución del contrato.

#### *3.2 Lugar y horario de ejecución del contrato*

El adjudicatario deberá disponer de una oficina física para el desarrollo de los trabajos, con infraestructura y organización propia.

Dicha disposición se entiende sin perjuicio de los desplazamientos que el licitador tuviera que hacer a fin de asistir a la celebración de las actuaciones de carácter administrativo o judicial que sean necesarias para la defensa de los intereses de Canal Gestión Lanzarote, S.A.U.

#### *3.3. Dietas y desplazamiento*





Los gastos por desplazamientos y dietas que pudiera precisar el adjudicatario en el ejercicio de las labores inherentes a este contrato se entenderán incluidos en el precio de la oferta, no procediendo por tanto la reclamación de los mismos a Canal Gestión Lanzarote, S.A.U. de forma separada o adicional al pago que se reciba por la prestación de los servicios.

#### *3.4. Requisitos para la prestación del servicio.*

Los licitadores deberán contar como mínimo con el personal con dedicación al servicio objeto del contrato indicado en el apartado 5 del Anexo I del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

Arrecife, abril 2025.

 Firmado digitalmente por  
3  DAVID  
GONZALEZ (R:  
A76157551)  
(R:  
A76157551) Fecha: 2025.04.25  
14:18:50 +01'00'

**David González Gil**  
**DIRECTOR GERENTE**