

P.A. SER 4/2025

**PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS QUE HAN DE REGIR EL CONTRATO DE SERVICIOS DENOMINADO “PROYECTO PARA EL DISEÑO E IMPLANTACIÓN DE UN MODELO DE SERVICIO COMUNITARIO DE BIENESTAR EMOCIONAL Y SALUD MENTAL DE LA POBLACIÓN ADOLESCENTE Y JOVEN”, DE REFERENCIA “PROYECTO SALUD MENTAL JÓVENES”.**

## **1.- OBJETO DEL CONTRATO**

El presente pliego de prescripciones técnicas tiene por objeto describir las obligaciones, condiciones técnicas y actividades específicas que deben de ser asumidas y desarrolladas por la entidad o empresa que pueda ser adjudicataria del contrato de servicios titulado: **“PROYECTO PARA EL DISEÑO E IMPLANTACIÓN DE UN MODELO DE SERVICIO COMUNITARIO DE BIENESTAR EMOCIONAL Y SALUD MENTAL DE LA POBLACIÓN ADOLESCENTE Y JOVEN”**

Este Contrato de Servicios tiene por objeto la gestión de un proyecto mediante el cual se pueda evaluar la idoneidad y pertinencia de desarrollar a futuro un modelo de servicio de abordaje comunitario del bienestar emocional y la salud mental en la Comunidad de Madrid para el colectivo de población adolescente y joven, que integre apoyo psicosocial con orientación a la formación y el empleo.

Con el fin de evaluar esa idoneidad y pertinencia, mediante el presente contrato de servicios, la entidad adjudicataria del contrato se hará cargo de la gestión de este proyecto que va a pilotar en un área de la Comunidad de Madrid la puesta en marcha de un centro de carácter psicosocial dirigido a adolescentes y jóvenes para llevar a cabo la valoración de la función preventiva y de apoyo a los Centros de Salud Mental. Todo ello de acuerdo a las indicaciones establecidas en el presente Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares y a las instrucciones establecidas desde la Oficina Regional de Coordinación de Salud Mental y Adicciones de la Dirección General Asistencial.

## **2.- DEFINICIÓN Y OBJETIVOS DEL SERVICIO**

Como se indicaba arriba, el objeto de este contrato es el desarrollo de un proyecto para el diseño e implantación de un modelo de abordaje comunitario del bienestar emocional y la salud mental de la población adolescente y joven en un área de la Comunidad de Madrid (en adelante **“PROYECTO SALUD MENTAL JÓVENES”**).

El proyecto pretende determinar la viabilidad, idoneidad y pertinencia de un nuevo modelo de servicio comunitario de atención al bienestar emocional y la salud mental para jóvenes y adolescentes, de acceso directo en la Comunidad de Madrid, dada la creciente demanda en salud mental por este grupo de población.

### **OBJETIVOS DEL SERVICIO:**

**El objetivo general** que ha de guiar la organización y funcionamiento de este proyecto es crear **un entorno de apoyo integral y fácil accesibilidad** que aborde los desafíos que enfrentan los **jóvenes con malestar emocional y/o problemas de salud mental, de mayor o menor complejidad, proporcionando las herramientas necesarias para su desarrollo personal y profesional** y para su participación e inclusión social en la Comunidad de Madrid.

Como objetivos específicos se describen los siguientes:

- ❑ Realizar un análisis de situación que permita seleccionar el área poblacional para la realización del proyecto, según criterios de necesidad y accesibilidad.
- ❑ Diseñar un modelo de servicio ajustado a lo prescrito en este pliego de prescripciones técnicas adaptado a las especificidades del área seleccionada.
- ❑ Implementar el servicio teniendo en cuenta la coordinación con redes y entidades sanitarias y sociales colaboradoras.
- ❑ Diseñar y elaborar algunas herramientas informáticas de apoyo (modelo de base de datos, modelo de página web, etc.) que puedan ser de utilidad para el desarrollo del proyecto.
- ❑ Seleccionar a un grupo de usuarios de alta complejidad (un mínimo de 10 y un máximo de 15 usuarios) en seguimiento por los servicios de salud mental de referencia en la zona, para que puedan recibir durante un año, mediante un plan individualizado, la asistencia correspondiente en proximidad.
- ❑ Seleccionar a un grupo de al menos 85 usuarios de media-baja complejidad para que puedan recibir durante un año, mediante un plan individualizado, la asistencia correspondiente mediante apoyo en la sede del centro.
- ❑ Realizar una evaluación final de la experiencia desarrollada de pilotaje de asistencia de al menos 100 usuarios, siguiendo las indicaciones de la Oficina Regional de Coordinación de Salud Mental y Adicciones de la Dirección General Asistencial.
- ❑ Elaborar, tras los resultados y aprendizaje obtenidos con la evaluación, la propuesta de adaptación del modelo a personas adolescentes y jóvenes en la Comunidad de Madrid.

Elaborar un informe final de la ejecución, resultados y evaluación del proyecto, así como de las conclusiones del aprendizaje para la posible adaptación del modelo en el contexto de la Comunidad de Madrid.

Las entidades licitadoras, aportarán un centro o local adecuado según el presente Pliego de Prescripciones Técnicas y presentarán un Proyecto de Gestión mediante el cual organizará las actuaciones de apoyo psicosocial, de orientación e integración educativa y laboral, de captación de oferta y demanda de empleo y acompañamiento en el puesto de trabajo, todo ello en coordinación y colaboración con los profesionales de los Servicios de Psiquiatría y Salud Mental y la Red de Salud Mental de la zona de referencia.

### 3.- BENEFICIARIOS DEL SERVICIO: PERFIL DE LA POBLACIÓN A ATENDER

Los criterios de inclusión de las personas a atender en el “**PROYECTO SALUD MENTAL JÓVENES**” serán los siguientes:

- Edad entre 12 y 25 años.
- Personas que formulen o hayan formulado necesidad de apoyo, bien por sí mismos, o bien orientados desde un centro educativo o social de la zona, por una situación específica de malestar emocional; o bien personas que hayan recibido recientemente un diagnóstico de problema de salud mental o solicitado ayuda a la red sanitaria por causas diversas relacionadas con la salud mental.
- Personas, en las que, además, confluyan una o más de las siguientes circunstancias: abandono de estudios, situación de desempleo, aislamiento o escasa red social, situación de vulnerabilidad familiar o riesgo de la misma.

Los criterios de exclusión serán los siguientes:

- Encontrarse en situación de descompensación psicopatológica grave.
- Presentar enfermedades físicas graves o crónicas que exijan una asistencia o cuidado sanitario especializado o cuidados de enfermería continuados.
- Presentar patrones de comportamiento agresivos para sí mismo o para los demás.
- Cualquier otra situación clínica que indique ingreso hospitalario.

En función de los criterios de inclusión descritos y a criterio de los profesionales del equipo del proyecto y de la Oficina Regional de Coordinación de Salud Mental y Adicciones se generarán dos perfiles de usuarios, que van a definir modalidades de apoyo:

a) Usuarios de perfil de alta complejidad; no vinculados socialmente, que serán objeto de una modalidad de apoyo de proximidad en la comunidad.

b) Usuarios de perfil de media-baja complejidad; que serán objeto de una modalidad de apoyo en el centro.

Este perfil general podrá ser adaptado o ajustado a las necesidades específicas que se planteen en el marco del desarrollo del proyecto y en relación a la coordinación con los Servicios de Salud Mental y siempre bajo las directrices y la aprobación de la Oficina Regional de Coordinación de Salud Mental y Adicciones de la Dirección General Asistencial.

### 4.-DESCRIPCIÓN DE LAS FASES Y ACTUACIONES

A continuación, se describirán las **fases** en las que se articulará este “**PROYECTO SALUD MENTAL JÓVENES**” y las **actuaciones** a desarrollar en las mismas, y que la empresa o entidad adjudicataria del Contrato de Servicios objeto del presente Pliego de Prescripciones Técnicas, deberá asegurar e implementar.

Todas las actuaciones contempladas en las tres fases se consideran tareas críticas y se realizarán por el equipo de trabajo descrito en el apartado 11 de este documento: psicólogos, orientador educativo/ laboral y los especialistas de apoyo entre pares.

### **Fase 1. Estudio Técnico para el diseño y adecuación del proyecto**

En el primer mes del proyecto se finalizará el diseño y la adaptación del mismo. Para ello, se llevarán a cabo las siguientes actuaciones:

1. Búsqueda y análisis de información que permita la selección de la población más adecuada para la realización del proyecto, teniendo en cuenta indicadores de necesidad, vulnerabilidad y accesibilidad.
2. La entidad adjudicataria elaborará un Informe de este estudio técnico con los datos recabados en esta primera fase.
3. Sobre la base de este estudio y del informe sobre el mismo, desde la entidad adjudicataria a través del equipo técnico del proyecto, se elaborará un documento marco que definirá a modo de modelo como se debería articular la organización, desarrollo, actuaciones y funcionamiento de un Servicio de Abordaje de Bienestar emocional y orientación sociolaboral para población adolescente y joven en el área determinada y servirá de base para el desarrollo técnico del proyecto.
4. En esta primera fase, la empresa adjudicataria concretará la sede del **“PROYECTO SALUD MENTAL JÓVENES”**, teniendo en cuenta los resultados del informe previo, donde se desarrollarán las actividades, así como la reforma y adquisición de equipamiento necesario para la implementación de las siguientes fases.

Una vez realizadas las actuaciones prevista en esta primera fase y la conclusión de la misma con la elaboración del citado estudio técnico y la elaboración del documento marco indicado, se iniciará ya la 2ª Fase del proyecto que incluirá las siguientes actuaciones:

Se hará entrega de dicha documentación a la Oficina Regional de Coordinación de Salud Mental y Adicciones una vez se finalice la 1ª fase.

### **Fase 2. Implementación del Servicio según un modelo de abordaje comunitario de bienestar emocional y salud mental con un grupo de al menos 100 usuarios (Tiempo mínimo 10 meses)**

En esta 2ª fase se desarrollará el pilotaje del modelo de apoyo psicosocial y orientación a formación y empleo mediante la asistencia a un grupo de al menos 100 usuarios durante un periodo mínimo de 10 meses.

Se irán desarrollando las siguientes actuaciones desde el equipo técnico del **“PROYECTO SALUD MENTAL JÓVENES”**:

1. Coordinación con dispositivos sanitarios, sociales y educativos del territorio de destino para difusión del proyecto y facilitar la identificación de los potenciales usuarios.
2. Colaboración con empresas u organizaciones comunitarias.
3. Selección de un grupo de un mínimo de 10 y un máximo de 15 usuarios de alta complejidad y de al menos 85 de media-baja complejidad.
4. Puesta en marcha por parte del equipo técnico del **“PROYECTO SALUD MENTAL JÓVENES”** para el apoyo psicosocial, educativo y laboral de adolescentes y jóvenes,

que se ofrecería de lunes a viernes los 248 días laborales de un año en jornada laboral de ciclo normal (horario partido de mañana y tarde).

5. El equipo técnico del **“PROYECTO SALUD MENTAL JÓVENES”** contratado por la entidad adjudicataria, se encargará de organizar la prestación de este apoyo, así como de la coordinación con otros recursos y seguimiento de todo el proceso con cada usuario.

### **FASE 3. Evaluación del proyecto (Tiempo estimado 1 mes)**

Es la fase final del **“PROYECTO SALUD MENTAL JÓVENES”** donde se irán desarrollando entre otras las siguientes actuaciones:

1. Evaluación final de la experiencia del nuevo modelo de asistencia psicosocial personal con los 100 usuarios.
2. Informe final de la evaluación del **“PROYECTO SALUD MENTAL JÓVENES”** mediante el análisis de los indicadores elaborados con la Oficina Regional de Coordinación de Salud Mental y Adicciones.

Se hará entrega de dicha documentación a la Oficina Regional de Coordinación de Salud Mental y Adicciones en la primera semana natural tras finalizar el proyecto.

## **5.- CARACTERÍSTICAS DEL SERVICIO**

Durante la fase 2 arriba indicada se ofrecerá durante un mínimo de 10 meses a los al menos 100 usuarios incluidos en el **“PROYECTO SALUD MENTAL JÓVENES”**, la asistencia personal bajo un modelo comunitario de apoyo psicosocial y orientación en formación y empleo, para el abordaje del malestar emocional y la salud mental de los adolescentes y jóvenes del área. Este proceso se desarrollará con cada usuario mediante un plan individualizado ajustado a las demandas, objetivos, expectativas y necesidades de cada usuario.

Este dispositivo comunitario de atención a las necesidades actuales de la población joven, priorizando su bienestar emocional y salud mental, puede contribuir a completar y apoyar otros contextos asistenciales más ajustados, como los entornos clínicos, con nuevos espacios relacionales, más accesibles a las diversas situaciones de partida de las personas más jóvenes.

El modelo propuesto se enraíza en las diferentes experiencias de servicios de bienestar emocional y salud mental originadas bajo la institución que ahora se conoce como ORYGEN, promovida desde los años 90 del siglo pasado, por el profesor P. McGorry y que han dado su fruto en un nuevo modelo de atención a la salud mental en la población joven impulsado por el Gobierno de Australia.

El modelo ORYGEN se desarrolló a partir de una serie de principios rectores clave que incluyen:

- Intervención temprana centrada en el cliente: Se busca detectar y abordar los problemas de salud mental en etapas iniciales, adaptando el apoyo a las necesidades individuales de cada joven.
- Participación activa: Se fomenta la participación de los jóvenes y sus familias en el proceso de recuperación.
- Enfoque por etapas (estadificación): Se establecen diferentes etapas en el proceso de recuperación, con objetivos y apoyos específicos para cada una.
- Práctica basada en la evidencia: Las intervenciones se basan en conocimientos científicos y mejores prácticas.

Se trabaja a partir de un modelo integrado que incorpora conocimientos de atención psicosocial, de investigación y de formación y comunicación en la estructura organizativa. El modelo Orygen ha sido emulado en muchos países de todo el mundo, como Estados Unidos, Reino Unido, Canadá, Suiza, Noruega, Dinamarca, Países Bajos, Hong Kong y Singapur.

El programa incluye apoyo psicosocial, orientación en formación y empleo, y actividades grupales que facilitan la recuperación. El Programa de Recuperación Psicosocial incorpora el Programa de Grupo y los Programas de Recuperación Educativa y Profesional.

Los jóvenes que acuden a Orygen pueden participar en distintas partes del Programa de Recuperación Psicosocial, cuyo objetivo es ayudarles a alcanzar sus metas personales de recuperación. Pueden tener objetivos relacionados con la reanudación de la educación, la formación o el trabajo; o ganar confianza para volver a socializar; expresarse de forma creativa, o tener la oportunidad de hacer cosas más divertidas durante la semana. Los jóvenes pueden decidir aprovechar estas oportunidades participando activamente en grupos, involucrándose en actividades o accediendo a apoyo individual en materia de educación o empleo. Los gestores de casos pueden derivarlos o los jóvenes pueden hacerlo por sí mismos.

El objetivo principal es mejorar la salud mental de los jóvenes, reduciendo las barreras a la búsqueda de ayuda y facilitando el acceso precoz a servicios que respondan a las necesidades de los jóvenes. Datos recientes indican que la iniciativa está cumpliendo su objetivo de mejorar el acceso a los servicios en una fase temprana de la enfermedad mental.

La entidad adjudicataria, a través de su equipo técnico, desarrollará un proceso de apoyo individualizado para cada participante en la fase 2 del proyecto. Este proceso se llevará a cabo de la siguiente manera:

### **5.1.- Captación y acogida:**

Como se ha comentado, se incluyen dos modalidades, la atención continuada en el centro y la atención de proximidad en el entorno cercano del paciente.

A través de la coordinación necesaria con los recursos de Salud Mental del área seleccionada, con la comunidad educativa, y con los recursos sociales, se realizará la selección y captación de los usuarios.

Estas modalidades de atención se seleccionan en función de las necesidades del joven y las de sus familias. Los factores que se tienen en cuenta son fundamentalmente el grado de independencia y nivel de funcionamiento del joven.



Desde el “**PROYECTO SALUD MENTAL JÓVENES**” se trabajará activa y específicamente para maximizar la adecuada adherencia de los usuarios que sean seleccionados y propuestos para esta fase de pilotaje, desarrollando para ello las actividades que resulten pertinentes (información, acogida, asesoramiento, acompañamiento, apoyo social, etc.), buscando siempre su progresiva implicación y participación activa en su propio proceso individualizado.

### **5.2.- Evaluación y planificación de la intervención:**

La evaluación será una pieza clave de todo el proceso tanto en el momento inicial como a lo largo de todo el proceso de intervención y seguimiento. Se desarrollará una evaluación funcional conductual y social que permita conocer de un modo global las características, problemáticas, dificultades y habilidades que presenta el usuario en las diferentes áreas del funcionamiento personal y social, así como sus demandas, objetivos y expectativas; asimismo se tratará de conocer las características, exigencias, posibilidades y demandas de su medio familiar y social.

La evaluación no deberá realizarse, de un modo rígido, sólo como una fase previa a la intervención, sino que deberá articularse como una dimensión esencial de todo el proceso de intervención guiando, orientando y sirviendo de criterio de reajuste de las diferentes estrategias de intervención y apoyo.

La metodología de evaluación se servirá de cuantos métodos o instrumentos (entrevistas, cuestionarios, escalas, observación en contextos naturales, etc.) resulten útiles y relevantes de acuerdo a las características del usuario y su medio y a los objetivos del proceso de atención psicosocial y soporte.

El proceso inicial de evaluación permitirá obtener la información fundamental para poder establecer los principales objetivos y contará con el consenso y participación activa del usuario, para poder organizar el plan individual de asistencia personal.

El flujo de demanda proviene principalmente del sistema educativo, también sanitario, social y familiar y de diversos recursos destinados a personas jóvenes, pudiendo encuadrarse esta realidad en varios grupos:

- Jóvenes demandantes de espacios de soporte y apoyo específico vinculados al malestar emocional.
- Jóvenes con perfiles particularmente frágiles, definidos por un acceso discontinuo y/ o intermitente en distintos recursos de atención o apoyo, dentro o fuera de la red de salud mental.
- Jóvenes en situaciones de media/alta complejidad, con sintomatología relacionada con la salud mental y problemáticas ligadas a la retirada social (abandono escolar, aislamiento, etc.) o con largos recorridos asistenciales, dentro y / o fuera de la red de salud mental.

El proceso de intervención se estructurará a través del diseño de un plan individualizado que, con el consenso y activa implicación de los usuarios, establecerá, de un modo concreto y relevante, los objetivos a alcanzar en las diferentes áreas de la vida personal y social, así como articulará el tipo de intervenciones.

Una vez establecido el plan individualizado e iniciada la intervención, se desarrollará una evaluación continuada de la misma que se irá ajustando cada dos meses, en función de la que se reajustará de un modo flexible el plan individualizado y adaptando el proceso de intervención.

### **5.3.- Intervención: Metodología y actividades a desarrollar**

#### **5.3.1.- Metodología**

La intervención a desarrollar en la 2ª fase del “**PROYECTO SALUD MENTAL JÓVENES**” con cada usuario y su plan individualizado se realizará buscando fortalecer las capacidades de cada usuario para el desarrollo de su plan para una vida lo más independiente y significativa posible.

Para ello desde el proyecto se podrán utilizar diferentes estrategias tanto con el usuario (psicoeducación, apoyo psicosocial, orientación y asesoramiento educativo y laboral, apoyo social, etc.), con su familia (asesoramiento, psico-educación, manejo de habilidades de comunicación, manejo y solución de problemas, etc.), como con (y en) el entorno social en el que vive o puede vivir el usuario (información, apoyo comunitario, utilización y coordinación de recursos socio-comunitarios, ampliación y mejora de las redes sociales de apoyo, soporte social, etc.).

Todas estas estrategias de intervención se irán combinando y organizando específicamente de acuerdo a las características y necesidades de cada usuario a través de su plan individualizado de asistencia, con el fin primordial de posibilitar y avanzar en su proyecto de vida y avanzar en integración social normalizada, ofreciéndole el apoyo necesario para optimizar su desempeño psicosocial y su mantenimiento en la comunidad y el logro de los objetivos planteados en su plan individualizado y en su proyecto de vida.

#### **5.3.2.- Modalidades de intervención**

El proyecto piloto plantea un modelo de apoyo psicosocial y orientación a formación y empleo mediante la asistencia a un grupo de al menos 100 usuarios, en dos modalidades de atención:

- a) Entre un mínimo de 10 y un máximo de 15 usuarios de perfil de alta complejidad; con baja funcionalidad global y aislamiento, que serán objeto de una modalidad de apoyo de proximidad en la comunidad.
- b) Al menos 85 usuarios de perfil de media-baja complejidad; que serán objeto de una modalidad de apoyo en el centro.

#### **5.3.3.- Cartera de servicios**

Actividades de prevención e intervención en salud mental y bienestar emocional individual, grupal y de asesoramiento a profesionales, incluidas relacionadas con el ejercicio físico.

- Apoyo psicosocial individual, grupal y familiar.
- Atención en proximidad en el entorno habitual.
- Apoyo entre iguales.



Estas intervenciones se enmarcan en cuatro tipos de actividades:

1. Actividades de Desarrollo Personal.
  - Trabajo de refuerzo, individual y grupal, de las capacidades personales y de las habilidades de relación, para aumentar las habilidades sociales y la competencia social.
  - Diseño, difusión y gestión de una oferta de actividades, ligadas a dotar de habilidades para la reducción de las principales áreas de incertidumbre y estrés durante la adolescencia y juventud
  - Talleres para el desarrollo de competencias para la gestión emocional y relacional.
2. Apoyo y acompañamiento en:
  - Relaciones con la familia y los amigos
  - Depresión, ansiedad y salud mental
  - Problemas con las drogas y el alcohol
  - Presiones escolares
  - Duelo y pérdida
  - Identidad, género y sexualidad
  - Autoestima
  - Fijación de objetivos personales
3. Espacio de encuentro y relación de los jóvenes con la comunidad
  - Dinamización de la participación social y comunitaria a través de la cultura y el arte, el deporte, el ocio y el voluntariado.
  - Asesoramiento a profesionales de la comunidad
  - Apoyo a las familias: información, asesoramiento y apoyo a cada familia y como parte de la comunidad.
4. Actividades de orientación educativa y laboral
  - Intervención educativa.
  - Actividades para orientación y formación para el empleo
    - Asesoría formativa y de primeras opciones laborales.
    - Se potenciará el uso del Espacio como espacio colaborativo para la realización en equipo de actividades y trabajos curriculares.
  - Talleres para el desarrollo de habilidades técnicas, habilidades blandas y de competencias para el empleo.
  - Orientación seguimiento y apoyo a la formación profesional y al empleo.
  - Vivero de iniciativas de emprendimiento y mentoría.

Habrà variabilidad y diversidad en cuanto a intensidad, exigencia y características de las actividades desarrolladas con los usuarios en el marco de sus planes individualizados. Este Proyecto les permitirá ajustar los apoyos a sus necesidades propias.

## 6.- COORDINACIÓN Y APOYO A OTROS RECURSOS COMUNITARIOS

La entidad adjudicataria del presente contrato deberá asegurar que desde este **“PROYECTO SALUD MENTAL JÓVENES”** se participe y promueva la coordinación con todos aquellos centros, servicios o recursos (Servicios de Salud Mental, Servicios Sociales Generales, centros y servicios de atención social especializados de la Red, centros educativos y otros recursos socio-comunitarios) que puedan estar implicados en la atención y/o apoyo de los usuarios y resulten necesarios o relevantes para el desarrollo coherente y complementario de sus planes individualizados de atención a fin de favorecer la adecuada continuidad.

Por un lado, se deberá mantener contacto con los Servicios de Salud Mental de referencia como responsables de la atención y seguimiento psiquiátrico de usuarios del Proyecto, a fin de garantizar la adecuada complementariedad y coordinación de actuaciones. Asimismo, esta labor de coordinación se desarrollará con los centros o servicios de atención social de la Red de Atención Social Primaria y Especializada incluyendo la Red de Atención Social a personas con enfermedad mental para favorecer el proceso de atención psicosocial y la integración social de los usuarios, y la coherencia y adecuada complementariedad, así como coordinación de actuaciones.

Por otro lado, se deberá también establecer contacto y coordinaciones con aquellos recursos sociales comunitarios (Centros sociales, Escuelas de Adultos, Centros Educativos (IES y Bachillerato) o formativos, Asociaciones culturales, Polideportivos, etc., en los que se puedan integrar los usuarios de acuerdo a los objetivos de su plan individualizado de atención.

Así mismo desde este **“PROYECTO SALUD MENTAL JÓVENES”** se podrá colaborar en las actividades que desde el Servicio Madrileño de Salud se promuevan, como actividades de sensibilización y concienciación en torno a la salud mental y la prevención del suicidio.

## 7.- EVALUACIÓN

La entidad adjudicataria de la gestión del **“PROYECTO SALUD MENTAL JÓVENES”** incluido en el presente contrato deberá llevar a cabo la evaluación de todas las actividades desarrolladas con cada usuario en sus planes de atención tanto respecto a la eficiencia como respecto a la adecuación y efectividad de las intervenciones y actividades que se realicen.

Asimismo, a la finalización del contrato, habrá de realizar una evaluación global del desarrollo de este proyecto y de los logros y aprendizajes alcanzados en el mismo, de acuerdo a las indicaciones proporcionadas por la Oficina Regional de Coordinación de Salud Mental y Adicciones.

En cualquier momento y a requerimiento de los responsables técnicos del Servicio Madrileño de Salud, la entidad adjudicataria estará obligada a presentar cuantos datos estadísticos que, sobre las fases y actuaciones desarrolladas por el proyecto y sobre el proceso de atención a los usuarios, se le soliciten.

## 8.- COORDINACIÓN, CONTROL, SUPERVISIÓN E INFORMACIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO.

El Servicio Madrileño de Salud, a través de la Oficina Regional de Coordinación de Salud Mental y Adicciones ejercerá la supervisión y control necesarios para asegurar la adecuada prestación del servicio y su adecuado funcionamiento. En esta línea, la empresa adjudicataria de la gestión de este **“PROYECTO SALUD MENTAL JÓVENES”** que permita el diseño e implantación de un modelo de apoyo psicosocial y orientación a formación y empleo para adolescentes y jóvenes en un área seleccionada de la Comunidad de Madrid, incluido en el presente contrato, mantendrá reuniones con los responsables técnicos del Servicio Madrileño de Salud, si así es requerido, para informar de la gestión llevada a cabo y, en consecuencia, habrá de adherirse a las directrices y órdenes que, por conveniencia del servicio y para su adecuada optimización y funcionamiento, se establezcan desde el Servicio Madrileño de Salud.

A tal efecto se establece lo siguiente:

1. El adjudicatario designará un Responsable del Servicio a su cargo, quien coordinará y supervisará su prestación. Dicho responsable recibirá y llevará a cabo las indicaciones que el Servicio Madrileño de Salud estime oportuno impartir en relación con la gestión y ejecución del citado **“PROYECTO SALUD MENTAL JÓVENES”** y deberá tener atribuciones suficientes para adoptar, en su caso y al momento, las decisiones necesarias para asegurar el buen funcionamiento del mismo.
2. El adjudicatario viene obligado a informar al Servicio Madrileño de Salud a través del Responsable citado en el punto anterior, en el mismo día en que se produzca, sobre cualquier incidencia significativa que afecte a la prestación del Servicio y a facilitar puntualmente cuanta información le sea requerida en relación con la misma.
3. Con el objeto de supervisar la correcta ejecución de las actuaciones objeto de este contrato, se desarrollarán desde los responsables técnicos de la Consejería, con la participación en su caso del responsable de la entidad adjudicatarias, todas las reuniones de coordinación, acciones y gestiones que sean necesarias para:
  - La supervisión de la correcta ejecución del contrato y la propuesta, en su caso, de las modificaciones que convenga introducir.
  - El control sobre el cumplimiento de los compromisos establecidos en el contrato.
  - El análisis y resolución de las posibles incidencias que se produzcan a lo largo del contrato.
  - La propuesta de medidas dirigidas a la mejora de la calidad de la prestación.
4. La Oficina Regional de Coordinación de Salud Mental y Adicciones, podrá controlar y/o inspeccionar por sus técnicos en todo momento, sin previo aviso, el personal empleado para la realización de este servicio, la jornada laboral de éstos y la calidad del servicio prestado, para verificar el cumplimiento del contrato. La entidad adjudicataria en ningún momento podrá impedir la entrada al edificio y sus instalaciones, donde se desarrolla el servicio, para que se realicen las funciones de control y/o inspecciones. Si se constata el incumplimiento de lo pactado en el contrato, la Administración contratante puede exigir las responsabilidades que en cada caso pueda dar lugar al citado incumplimiento, mediante las acciones administrativas, legales y/o judiciales que correspondan.

5. Con idéntica finalidad de disponer un conocimiento inmediato y puntual, podrá recabar toda la documentación necesaria, obligándose a la entidad adjudicataria a facilitar dichas comprobaciones.

## 9.- PROPIEDAD DE LOS TRABAJOS Y MATERIALES TÉCNICOS Y CONFIDENCIALIDAD

Todos los estudios y la documentación técnica, fichas, informes, herramientas informáticas, presentaciones, evaluaciones, memorias, videos, etc., elaborados con motivo de la ejecución del contrato serán propiedad del Servicio Madrileño de Salud-y deberán estar a disposición de la misma.

El Servicio Madrileño de Salud podrá reproducirlos, publicarlos y divulgarlos total o parcialmente sin que pueda oponerse a ello el adjudicatario autor de los trabajos.

El adjudicatario no podrá hacer ningún uso o divulgación de los estudios y documentos elaborados con motivo de la ejecución de este contrato, bien sea en forma total o parcial, directa o extractada, sin autorización expresa del órgano de contratación.

### Clausula de protección de datos

Las exigencias que impone la normativa de protección de datos que deberán implementarse en el pliego de prescripciones técnicas del contrato son las siguientes:

#### **NORMATIVA DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN DE DATOS:**

En el caso de que el Adjudicatario, en el ejercicio de la prestación del servicio, tuviera que tratar con datos personales de la **CONSEJERÍA DE SANIDAD DE LA COMUNIDAD DE MADRID (CSCM)**, por razón de la prestación del servicio, cumplirá con la legislación vigente en materia de protección de datos personales que resulte de aplicación, en concreto con la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales (**LOPDGDD**), y el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento general de protección de datos) (**RGPD**); o cualesquiera otras aplicables en materia de Protección de Datos que se encuentren en vigor a la adjudicación de este contrato o que puedan estarlo durante su vigencia.

Así, y a los efectos de este contrato, la **CSCM** tendrá la consideración de Responsable del tratamiento y el Adjudicatario tendrá la consideración de Encargado del Tratamiento conforme a lo establecido en los artículos 28 y 29 del RGPD, así como en el artículo 33 de la LOPDGDD.

Adicionalmente, el adjudicatario deberá designar un POC (Punto o Persona de Contacto) para la seguridad de la información tratada y el servicio prestado, que cuente con el apoyo de los órganos de dirección, y que canalice y supervise, tanto el cumplimiento de los requisitos de seguridad del servicio que presta o solución que provea, como las comunicaciones relativas a la seguridad de la información y la gestión de los incidentes para el ámbito de dicho servicio. Dicho POC de seguridad será el propio Responsable de

Seguridad de la organización contratada, formará parte de su área o tendrá comunicación directa con la misma.

#### ENCARGADO DEL TRATAMIENTO.

El Adjudicatario, se compromete a cumplir las medidas y requisitos de seguridad exigidos por el Responsable del tratamiento.

El tratamiento de datos personales por el Adjudicatario, se regirá por un contrato, Pliego o acto jurídico análogo, donde se establezca el objeto, la duración, la naturaleza y finalidad del tratamiento, así como el tipo de datos personales y categorías de interesados, y las obligaciones y derechos del responsable.

Las obligaciones derivadas de ésta responsabilidad asumida por el Adjudicatario, serán recogidas en un documento específico que será firmado por la Entidad contratante y el Adjudicatario de forma previa al inicio de los trabajos.

#### LIMITACIÓN DEL ACCESO O TRATAMIENTO.

El Adjudicatario limitará el acceso o tratamiento de datos personales pertenecientes al Responsable del tratamiento, limitándose a realizar el citado acceso o tratamiento cuando se requiera imprescindiblemente para la prestación del servicio y/o de las obligaciones contraídas, y en todo caso limitándose a los datos que resulten estrictamente necesarios.

#### INSTRUCCIONES DE TRATAMIENTO.

Toda la información que se entregue al adjudicatario para el desarrollo de los trabajos tendrá el carácter de confidencial.

A los efectos de la prestación del servicio por parte del Adjudicatario, en su calidad de Encargado del Tratamiento quedará obligado, a mantener absoluta confidencialidad y reserva sobre cualquier dato que pudiera conocer con ocasión del cumplimiento o realización de los trabajos objeto de este pliego, especialmente los personales o empresariales, que no podrá copiar o utilizar con fin distinto al que figura en este pliego, ni tampoco ceder a otros ni siquiera a efectos de conservación.

El adjudicatario quedará obligado además de por el deber de confidencialidad, por del deber de seguridad de los datos personales, en todas aquellas previsiones que estén contempladas en las actividades que formen parte del servicio adjudicado, en especial:

- *El Adjudicatario y el personal encargado de la realización de las tareas guardarán y asegurarán la confidencialidad, disponibilidad e integridad sobre todas las informaciones, documentos y asuntos a los que tengan acceso o conocimiento durante la vigencia del contrato, no revelando, transfiriendo o cediendo, ya sea verbalmente o por escrito, a cuantos datos conozcan como consecuencia de la prestación del servicio sanitario, sin límite temporal alguno.*
- *El Adjudicatario, mediante la suscripción del contrato de adjudicación, asumirá el cumplimiento de lo previsto en las presentes cláusulas, atendiendo en especial, a los artículos 28, 29, 30 y 32 del RGPD así como los artículos 28 y 31 de la*

LOPDGDD

- *El Adjudicatario utilizará los datos personales única y exclusivamente, en el marco y para las finalidades determinadas en el objeto del servicio adjudicado y del presente documento, y bajo las instrucciones del Responsable del Tratamiento, para aquellos aspectos relacionados con sus competencias.*
- *Accederá a los datos personales responsabilidad del Responsable del Tratamiento únicamente cuando sea imprescindible para el buen desarrollo de los servicios para los que ha sido contratado.*
- *En caso de que el tratamiento incluya la recogida de datos personales en nombre y por cuenta del Responsable del Tratamiento, el Adjudicatario deberá seguir los procedimientos e instrucciones que reciba del Responsable del Tratamiento, especialmente en lo relativo al deber de información y, en su caso, la obtención del consentimiento de los afectados.*
- *Si el Adjudicatario considera que alguna de las instrucciones del Responsable del Tratamiento infringe el RGPD, la LOPDGDD, o cualquier otra disposición en materia de protección de datos de la Unión o de los Estados miembros, informará inmediatamente al Responsable del Tratamiento.*
- *En caso de estar obligado a ello por el artículo 30 del RGPD y 31 de la LOPDGDD, el Adjudicatario mantendrá un registro de todas las categorías de actividades de tratamiento efectuadas por cuenta del Responsable del Tratamiento, que contenga la información exigida por el artículo 30.2 del RGPD.*
- *Dará apoyo al Responsable del Tratamiento en la realización de las evaluaciones de impacto relativas a la protección de datos, cuando proceda.*
- *Dará apoyo al Responsable del Tratamiento en la realización de las consultas previas a la Autoridad de Control, cuando proceda.*
- *Pondrá a disposición del Responsable del Tratamiento toda la información necesaria para demostrar el cumplimiento de sus obligaciones, así como para la realización de las auditorías o las inspecciones que realicen al Responsable del Tratamiento u otro auditor autorizado por este.*
- *En caso de estar obligado a ello por el artículo 37.1 del RGPD y por el artículo 34 de la LOPDGDD, designará un delegado de protección de datos y comunicará su identidad y datos de contacto al Responsable del Tratamiento, cumpliendo con todo lo dispuesto en los artículos 37, 38 y 39 del RGPD y 35 a 37 de la LOPDGDD.*
- *En caso de que el Adjudicatario deba transferir o permitir acceso a datos personales responsabilidad del Responsable del Tratamiento a un tercero en virtud del Derecho de la Unión o de los Estados miembros que le sea aplicable, informará al Responsable del Tratamiento de esa exigencia legal de manera previa, salvo que estuviese prohibido por razones de interés público.*



- *Se prohíbe el tratamiento de datos por terceras entidades que se encuentren en terceros países sin un nivel de protección equiparable al otorgado por la normativa de protección de datos personales vigente en España, salvo que se obtenga la preceptiva autorización de la Agencia Española de Protección de Datos para transferencias internacionales de datos, de conformidad con los artículos 44, 45, 46, 47, 48, y 49 del RGPD y los artículos 40, 41, 42 y 43 de la LOPDGDD.*
- *El Adjudicatario comunicará y hará cumplir a sus empleados, y a cualquier persona con acceso a los datos personales, las obligaciones establecidas en los apartados anteriores, especialmente las relativas al deber de secreto y medidas de seguridad.*
- *El Adjudicatario no podrá realizar copias, volcados o cualesquiera otras operaciones de conservación de datos, con finalidades distintas de las establecidas en el servicio adjudicado, sobre los datos personales a los que pueda tener acceso en su condición de Adjudicatario, salvo autorización expresa y por escrito del Responsable del Tratamiento.*
- *Adoptar y aplicar las medidas de seguridad estipuladas en el presente contrato, conforme lo previsto en el artículo 32 del RGPD, y el Esquema Nacional de Seguridad que resulte de aplicación, que garanticen la seguridad de los datos personales responsabilidad del Responsable del Tratamiento y eviten su alteración, pérdida, tratamiento o acceso no autorizado, habida cuenta del estado de la tecnología, la naturaleza de los datos almacenados y los riesgos a que estén expuestos, ya provengan de la acción humana o del medio físico o natural.*
- *El Adjudicatario se compromete a formar e informar a su personal en las obligaciones que de tales normas dimanen, para lo cual programará las acciones formativas necesarias, incluida la formación en protección de datos y seguridad. Así mismo, el Adjudicatario y su personal tendrán acceso autorizado únicamente a aquellos datos y recursos que precisen para el desarrollo de sus funciones.*
- *El Adjudicatario comunicará al Responsable del Tratamiento, para aquellos aspectos relacionados con sus competencias, de forma inmediata, cualquier incidencia en los sistemas de tratamiento y gestión de la información que haya tenido o pueda tener como consecuencia la alteración, la pérdida o el acceso a datos personales, o la puesta en conocimiento por parte de terceros no autorizados de información confidencial obtenida durante la prestación del servicio.*
- *El Adjudicatario estará sujeto a las mismas condiciones y obligaciones descritas previamente en el presente documento, con respecto al acceso y tratamiento de cualesquiera documentos, datos, normas y procedimientos pertenecientes al Responsable del Tratamiento a los que pueda tener acceso en el transcurso de la prestación del servicio.*

**DESTINO DE LOS DATOS AL FINALIZAR LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO.**

Una vez cumplida o resuelta la relación contractual acordada entre el Responsable del Tratamiento y el Adjudicatario, el Adjudicatario deberá solicitar al Responsable del Tratamiento instrucciones precisas sobre el destino de los datos personales de su responsabilidad, pudiendo elegir éste último entre su devolución, remisión a otro prestador de servicios o destrucción íntegra, siempre que no exista previsión legal que exija la conservación de los datos, en cuyo caso no podrá procederse a su destrucción. La devolución o destrucción de la información no eximirá al adjudicatario del cumplimiento de confidencialidad aquí reflejado.

Así mismo, el Responsable del Tratamiento tendrá derecho a exigir en cualquier momento que la información confidencial, proporcionada al adjudicatario, sea destruida o devuelta, ya sea antes, durante o después de la celebración.

#### **CESIÓN O COMUNICACIÓN DE DATOS A TERCEROS.**

El Adjudicatario no comunicará los datos accedidos o tratados a terceros, ni siquiera para su conservación. Así, el Adjudicatario no podrá subcontratar ninguna de las prestaciones que formen parte del objeto del pliego y que comporten el tratamiento de datos personales, salvo los servicios auxiliares necesarios para el normal funcionamiento de los servicios.

- *En caso de que el Adjudicatario necesitara subcontratar todo o parte de los servicios contratados por el Responsable del Tratamiento en los que intervenga el tratamiento de datos personales, deberá comunicarlo previamente y por escrito al Responsable del Tratamiento, con una antelación de 1 mes, indicando los tratamientos que se pretende subcontratar e identificando de forma clara e inequívoca la empresa subencargada, así como sus datos de contacto. La subcontratación podrá llevarse a cabo si el Responsable del Tratamiento no manifiesta su oposición en el plazo establecido.*
- *El subencargado, también está obligado a cumplir las obligaciones establecidas en este documento para el Adjudicatario y las instrucciones que dicte el Responsable del Tratamiento.*
- *Corresponde al Adjudicatario exigir por contrato al subencargado el cumplimiento de las mismas obligaciones asumidas por él a través del presente documento.*
- *El Adjudicatario seguirá siendo plenamente responsable ante el Responsable del Tratamiento en lo referente al cumplimiento de las obligaciones.*

#### **RESPONSABILIDAD EN CASO DE INCUMPLIMIENTO.**

En el caso de que el adjudicatario destinase los datos a otra finalidad, los comunicase o bien, los utilizase incumpliendo las estipulaciones contenidas en el presente pliego, o en general, los utilice de forma irregular, así como cuando no adoptase las medidas correspondientes para el almacenamiento y custodia de los mismos, será considerado

también responsable del tratamiento, respondiendo de las infracciones en que hubiera incurrido personalmente. A tal efecto, se obliga a indemnizar al Responsable del Tratamiento, por cualesquiera daños y perjuicios que sufra directamente, o por toda reclamación, acción o procedimiento, que traiga su causa de un incumplimiento o cumplimiento defectuoso por parte del adjudicatario de lo dispuesto tanto en los Pliegos, como en el Contrato, como en lo dispuesto en la normativa reguladora de la protección de datos personales”.

## **10.- INDICACIÓN DE LA TITULARIDAD DE LA DOCUMENTACIÓN. INDICACIÓN DE LA VINCULACIÓN.**

La entidad adjudicataria deberá indicar en lugar visible, mediante la señalización oportuna que habrá de seguir las directrices que se establezcan desde el Servicio Madrileño de Salud, la vinculación de este **“PROYECTO SALUD MENTAL JÓVENES”** incluido en el contrato, en su calidad de servicio financiado y dependiente de la Dirección General Asistencial del Servicio Madrileño de Salud y cuya gestión se articula a través del presente Contrato.

Todos los informes, memorias, documentos de trabajo que se produzcan en la atención y funcionamiento del centro deberán editarse con los membretes identificativos que el Servicio Madrileño de Salud establezca, en el que se indicará la dependencia y vinculación de dicho **“PROYECTO SALUD MENTAL JÓVENES”** del Servicio Madrileño de Salud, así como los de la entidad adjudicataria mediante el presente contrato.

De otra parte, cuando el equipo técnico de la empresa adjudicataria encargado de la gestión de este **“PROYECTO SALUD MENTAL JÓVENES”**, elabore alguna publicación como artículos en revistas científicas, o participe con ponencias o comunicaciones en Seminarios, Congresos o Jornadas, en los que se traten temas relacionados con la atención prestada o con las actividades desarrolladas en el mismo en el marco del presente contrato, habrá de solicitarse la oportuna autorización del Servicio Madrileño de Salud, así como reseñar de un modo claro, visible y específico la vinculación del centro y de su equipo con el Servicio Madrileño de Salud mediante el presente contrato.

Asimismo, en todo caso y a estos efectos de señalización e indicación de la vinculación, la entidad adjudicataria del presente contrato deberá seguir las instrucciones e indicaciones que se establezcan desde el Servicio Madrileño de Salud y reposición de los carteles o placas institucionales de señalización que se indiquen, así como, otras indicaciones normativas en el marco legislativo vigente.

## **11.- EQUIPO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO**

Este Contrato de Servicios tiene por objeto la gestión de este **“PROYECTO SALUD MENTAL JÓVENES”** para el diseño e implantación de un modelo de apoyo psicosocial y orientación a formación y empleo para población adolescente y joven de un área seleccionada en la Comunidad de Madrid.

La entidad que resulte adjudicataria de la gestión de ese contrato deberá contar para la ejecución del contrato, con el personal técnico y necesario incluido en el contrato.

En este “**PROYECTO SALUD MENTAL JÓVENES**”, los profesionales de cada categoría profesional deberán desarrollar su trabajo de acuerdo a lo establecido en el presente pliego y a las actividades necesarias para el adecuado desarrollo de las fases y actuaciones de proyecto y de los planes individualizados de atención de los usuarios y teniendo en cuenta como referencia las funciones que se reseñan más adelante.

Por tanto, los medios personales como **equipo técnico del “PROYECTO SALUD MENTAL JÓVENES”** que deberá aportar la entidad adjudicataria para la adecuada prestación de los servicios y actividades a realizar en este proyecto incluido en el presente contrato, será como mínimo el siguiente:

**-Dos Psicólogos (uno de ellos será Coordinador):**

El equipo técnico destinado al desarrollo del presente proyecto estará compuesto, al menos, por 2 Psicólogos a jornada completa, con presencia de lunes a viernes. Uno de ellos hará también funciones de dirección/coordinador técnico del “**PROYECTO SALUD MENTAL JÓVENES**” en su conjunto.

Se asegurará la presencia de lunes a viernes de dos profesionales (o al menos uno en periodo vacacional de acuerdo con la normativa vigente) con la titulación de Licenciado universitario en Psicología o en su caso Grado universitario en Psicología con postgrado (master en rehabilitación psicosocial, master en Intervención psicológica, master en Psicología general sanitaria; master en Intervención psicosocial u otros masters universitarios equivalentes o de características similares).

**- Un Educador Social:**

Se asegurará la actividad de un profesional con la titulación de Educación Social de modo que el centro contará con **1 Educador Social a jornada completa** con presencia de lunes a viernes, a excepción del periodo vacacional de acuerdo con la normativa vigente, en el que estará el educador social o el técnico de integración social o inserción laboral, junto con uno de los psicólogos.

**- Un Técnico de Integración Social o de Inserción Laboral.**

Se asegurará la actividad de un Técnico de Integración Social o de Inserción Laboral, a jornada completa de lunes a viernes, de modo que el centro contará con **1 Técnico de Integración Social o de Inserción Laboral**, con presencia de lunes a viernes, a excepción del periodo vacacional de acuerdo con la normativa vigente, en el que estará el educador social o el técnico de integración social o inserción laboral, junto con uno de los psicólogos.

**- Dos jóvenes especialistas en apoyo entre pares (peer support).**

Se asegurará la actividad de dos jóvenes especialistas en apoyo entre pares (*peer support*), a jornada completa de lunes a viernes, o bien 4 pares a media jornada, a excepción del periodo vacacional que se tratará de asegurar al menos la presencia diaria de uno de ellos a jornada completa o dos a media jornada.

Se considerará que la persona tiene la formación oportuna para desarrollar estas funciones siempre que:

- Haya recibido una formación específica y reglada para el apoyo entre pares de al menos 50 horas, acreditada por el Servicio Público de Empleo (SEPE).

- O bien se acredite la experiencia profesional de al menos un año a través de un curriculum vitae más una declaración responsable de la empresa donde se trabajó como tal.

Las funciones de cada profesional deben entenderse de una forma flexible y dinámica desde una lógica de trabajo interdisciplinar que optimice las posibilidades del equipo y asegure un proceso global y eficiente de gestión y organización del proyecto y de los planes individualizados de atención.

Las labores a realizar por el personal descrito en este apartado ostentan la condición de tarea crítica a los efectos prevenidos en el artículo 215.2.e) de la LCSP.

La Entidad Adjudicataria deberá aportar el personal preciso para atender sus obligaciones. Dicho personal dependerá exclusivamente de la Entidad Adjudicataria, por cuanto ésta tendrá todos los derechos y deberes inherentes a su calidad de empresario y deberá cumplir las disposiciones vigentes en materia laboral, de seguridad social, riesgos laborales y seguridad e higiene en el trabajo, referidas al propio personal a su cargo, sin que en ningún caso pueda alegarse derecho alguno por dicho personal en relación con la Administración contratante, ni exigirse a ésta responsabilidades de cualquier clase, como consecuencia de las obligaciones existentes entre la Entidad Adjudicataria y sus empleados, aún en el supuesto de que los despidos o medidas que adopten se basen en el incumplimiento, interpretación o resolución del contrato.

La entidad adjudicataria aportará los documentos que le sean requeridos por el Servicio Madrileño de Salud que justifiquen la existencia del personal contratado en el **“PROYECTO SALUD MENTAL JÓVENES”** objeto de este contrato. A estos efectos deberán tener siempre disponibles los contratos laborales y los últimos justificantes de pago a la Seguridad Social (TC2).

Se deberá contar con un sistema de control de presencia diario del personal, mediante registro escrito o sistema informático, en el que conste los trabajadores, su hora de entrada y salida y firma de cada uno de ellos en el caso de registro escrito. La Entidad adjudicataria gestionará la grabación de esta información.

Para aquellas condiciones no contempladas en este Pliego, el adjudicatario del contrato viene obligado al cumplimiento de los compromisos que pudieran venir impuestos en virtud de la normativa vigente.

Las Empresa o Entidad adjudicataria enviará al Servicio Madrileño de Salud a través de la Oficina Regional de Coordinación de Salud Mental y Adicciones de la Dirección General Asistencial, la relación completa del personal destinado al funcionamiento y atención a prestar en el **“PROYECTO SALUD MENTAL JÓVENES”** incluido en el presente contrato, con indicación de la jornada laboral, cualificación y funciones y dará a conocer, con antelación al Servicio Madrileño de Salud a través de la Oficina Regional de Coordinación de Salud Mental y Adicciones de la Dirección General Asistencial las sustituciones, suplencias, bajas o nuevas contrataciones de personal que se produzcan.

## SEGURIDAD Y SALUD

El contratista adjudicatario está obligado en el ámbito del contrato de referencia y durante el período de vigencia del mismo, al cumplimiento estricto de sus obligaciones en materia de prevención de riesgos laborales según establece la Ley 31/1995, de 8 de noviembre



de Prevención de Riesgos Laborales, reformada por la Ley 54/2003 de 12 de diciembre de reforma del marco normativo de la prevención de riesgos laborales, al Real Decreto 39/1997 de 17 de enero por el que se aprueba el reglamento de los servicios de Prevención, y toda la normativa de desarrollo, así como las modificaciones que se produzcan durante la duración del contrato.

La empresa adjudicataria deberá garantizar la seguridad y salud de sus trabajadores, en todos los aspectos relacionados con el trabajo a desarrollar. Dicha obligación se materializa a través de la adopción de las medidas necesarias en materia de prevención de riesgos, planificación de la actividad preventiva, información, consulta y participación y formación de los trabajadores, actuación en casos de emergencia y riesgo grave e inminente, vigilancia de la salud y de un servicio de prevención.

Dotará a todo su personal de todos los medios necesarios de protección colectiva e individual necesarios para el estricto cumplimiento de la normativa vigente en materia de Seguridad y Salud, y Prevención de Riesgos Laborales, debiendo tomar medidas para que estos elementos sean utilizados por todo el personal, siendo responsabilidad de ésta, aquellos accidentes laborales que pueda sufrir el personal.

## **12.- RECURSOS MATERIALES PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO**

### **12.1.- RECURSOS MATERIALES: LOCAL DEL PROYECTO, EQUIPAMIENTO, MOBILIARIO Y OTROS MEDIOS MATERIALES**

Como se ha indicado arriba, este Contrato de Servicios tiene por objeto la gestión del **“PROYECTO SALUD MENTAL JÓVENES”**, para el diseño e implantación de un modelo de apoyo psicosocial y orientación a formación y empleo para población adolescente y joven de un área seleccionada en la Comunidad de Madrid.

Para la adecuada gestión y ejecución del **“PROYECTO SALUD MENTAL JÓVENES”** la entidad adjudicataria aportará un local como sede para su desarrollo, con una superficie de en torno a unos 200 metros cuadrados, a ser posible en planta baja o en su caso si está situado en una planta superior que el edificio cuente con ascensor. El alquiler del local, así como la inversión inicial para reforma y acondicionamiento del local, gastos de mobiliario y equipamiento de la oficina sede del proyecto que fueran necesarios, correrán a cargo de la empresa adjudicataria para lo que se incluye una estimación del coste en la memoria económica del presente contrato.

Al tratarse de un nuevo proyecto, el adjudicatario se responsabilizará de realizar las actuaciones necesarias para la adecuación del local para el mejor cumplimiento posible del Objeto del contrato, así como de llevar a cabo un diseño de interiores apropiado, con mobiliario y elementos decorativos que propicien que el local se convierta en un “espacio juvenil”, en un entorno amigable y de confianza para adolescentes y jóvenes. El local debe estar debidamente compartimentado contando con al menos una sala de recepción amplia para favorecer la relación entre las personas que lo utilicen y la participación en las diferentes propuestas de actividad, logrando un espacio polivalente que se adecúe a las diferentes necesidades de uso y dos salas amplias para la realización de intervenciones grupales. Así mismo deberá garantizar las condiciones de climatización (frío/calor) del local, de manera que sean idóneas, en cada momento, para su habitabilidad y finalidades.



En este sentido, y en concreto el local contará al menos con:

- ✓ 2 Despachos que permitan la realización de entrevistas y atención individualizada, de aproximadamente 20 metros cuadrados cada uno.
- ✓ 1 Área de Recepción que podrá ser un espacio abierto, colaborativo, como una sala de estar, de aproximadamente 40 metros cuadrados, donde se puedan realizar puntos de encuentro y otras actividades que fomenten las relaciones personales u otros trabajos en equipo que se contemplan entre las actividades del proyecto.
- ✓ 2 salas de aproximadamente 40 metros cuadrados cada una, dónde se pueda realizar terapias grupales y otras actividades grupales, estando debidamente amuebladas y acondicionadas, que estará disponible para las actividades del proyecto.
- ✓ Area administrativa que estará disponible para realizar reuniones de equipo del personal y donde esté garantizada la protección de datos, tanto la contenida en archivadores como en equipamientos informáticos.
- ✓ Aseos diferenciados por sexo—uno accesible—.
- ✓ El local contará con dotación de telefonía fija y WIFI con las siguientes características:
  - 1 línea telefónica con fibra óptica alta velocidad para conexión a Internet y WIFI en el Espacio para la realización de las actividades y TV por cable.
  - Red WIFI-router portátil para uso de las personas beneficiarias del proyecto durante el desarrollo de las actividades de este.

Estas dependencias serán accesibles y se ajustarán a los estipulado en la Ley 8/1993, de 22 de junio, de promoción de la accesibilidad y supresión de barreras arquitectónicas.

La ubicación de este local para el **“PROYECTO SALUD MENTAL JÓVENES”** estará en una zona bien comunicada, con transporte público cercano (metro o cercanías o autobuses) que permita y facilite los desplazamientos.

Este local contará con el mobiliario (mesas, sillas, armarios, estanterías, archivadores, etc.) y demás equipamiento necesario para el buen desarrollo del Proyecto y de su gestión y actividades.

En relación al equipamiento informático la entidad adjudicataria de la gestión del **“PROYECTO SALUD MENTAL JÓVENES”** incluido en el presente contrato, se hará cargo de la adquisición, mantenimiento y reparación de los ordenadores e impresoras y en su caso de su renovación periódica, así como de la contratación y mantenimiento de la conexión a internet. Así como de la adquisición, mantenimiento y oportunas renovaciones de las aplicaciones informáticas y programas necesarios para el adecuado funcionamiento de los equipos informáticos.

Como mínimo la entidad adjudicataria deberá aportar el siguiente equipamiento informático: 3 ordenadores y 1 impresora para los profesionales del equipo del **“PROYECTO SALUD MENTAL JÓVENES”**. Asimismo, aportaran como mínimo 1 ordenador portátil para su utilización por el equipo del proyecto. Además, la entidad

aportara 2 teléfonos móviles para uso del “**PROYECTO SALUD MENTAL JÓVENES**”: uno para el psicólogo y otro para el psicólogo/coordinador del equipo técnico del proyecto.

## 12.2.- MANTENIMIENTO DEL LOCAL DEL PROYECTO:

La entidad adjudicataria de la gestión del “**PROYECTO SALUD MENTAL JÓVENES**” del presente contrato se harán cargo del mantenimiento del local para el desarrollo del mismo, de acuerdo a las siguientes condiciones:

- La empresa o entidad adjudicataria de la gestión del “**PROYECTO SALUD MENTAL JÓVENES**” se hará cargo de los gastos correspondientes a luz, agua, gas, teléfono, conexión a internet, limpieza, seguridad y otros gastos de mantenimiento del local en el que se ubica el proyecto.
- De igual modo el adjudicatario se hará cargo de la reparación, reposición y conservación ordinaria del local, sus instalaciones y mobiliario para mantenerlo en condiciones normales de prestación del servicio de gestión del citado “**PROYECTO SALUD MENTAL JÓVENES**”, debiendo, a tal efecto, suscribir los contratos de mantenimiento oportunos y aquellos preceptivos que exija la legislación vigente en cada momento (tanto de tipo preventivo, como de tipo correctivo y técnico-legal).
- Los preceptivos contratos de mantenimiento del adjudicatario deberá suscribirlos con empresas debidamente acreditadas y autorizadas para realizar el mantenimiento de dichas instalaciones debiendo cumplir las mismas con los requisitos de habilitación y normativos como empresa mantenedora y para el ejercicio de la actividad que en cada momento estén en vigor. Los contratos para el mantenimiento del local y sus instalaciones se ajustarán a la legislación vigente. Los de mantenimiento de Protección contra Incendios (PCI) deberán incluir todos los equipos, que formen el sistema de PCI, incluidos, alumbrado de emergencia y funcionamiento de las puertas cortafuegos (RF) y de evacuación, así como la señalización de la misma.
- Asimismo, el adjudicatario deberá realizar el tratamiento antiplagas, desinsectación, desratización y desinfectación del local del proyecto con la periodicidad debida. E igualmente deberá atender al correcto mantenimiento de la instalación de ventilación y renovación de aire, junto a medidas de higiene y desinfección de suelos, equipos y mobiliario, tanto en circunstancias normales como ante cualquier otra circunstancia imprevista.
- Todos los gastos relativos al mantenimiento del inmueble donde se ubica el “**PROYECTO SALUD MENTAL JÓVENES**” objeto del presente Contrato, limpieza del mismo, conservación y reparación de mobiliario y equipamiento, seguros, suministros, arreglos, gastos de actividades y otros gastos necesarios para el mantenimiento y funcionamiento del Proyecto correrán a cargo del adjudicatario en el marco del presente contrato. En este sentido, la entidad adjudicataria de la gestión del “**PROYECTO SALUD MENTAL JÓVENES**” incluido en el presente Contrato, correrá a su vez con los gastos de compra y reposición de material de escritorio, material de papelería, fotocopias, aplicaciones informáticas, material para actividades, material para talleres, material bibliográfico y otros materiales fungibles, así como con los gastos de las actividades necesarias, incluidos gastos de

desplazamientos o gastos de apoyo para el adecuado desarrollo de los procesos asistencia personal.

- Asimismo, el adjudicatario, se hará cargo del mantenimiento correctivo, y a tal efecto llevará a cabo sobre la totalidad de las instalaciones realizándose sobre las mismas todo tipo de actuaciones tendentes a su reparación y puesta de nuevo en servicio en los plazos más breves posibles. Cuando sea necesario sustituir equipos, piezas o materiales de una instalación achacables al propio funcionamiento del **“PROYECTO SALUD MENTAL JÓVENES”**, los gastos correrán a cargo de la empresa adjudicataria siendo responsable de que los elementos nuevos que se instalen cumplan la normativa vigente en cuanto a nivel de calidad, homologación y aprobación o registro de tipos. La resolución de cualquier tipo de avería deberá quedar registrada en todo caso en un parte de averías.
- En relación al equipamiento informático la entidad adjudicataria de la gestión del **“PROYECTO SALUD MENTAL JÓVENES”** incluido en el presente contrato, se hará cargo de la adquisición, mantenimiento y reparación de los ordenadores e impresoras, así como de su renovación periódica, de la contratación y mantenimiento de la conexión a internet, la adquisición, mantenimiento y oportunas renovaciones de las aplicaciones informáticas y de software que se estime necesario para el adecuado funcionamiento de los equipos informáticos y de los centros.
- De otra parte, la entidad o empresa adjudicataria se hará cargo de todos los gastos y gestiones necesarias para la instalación, mantenimiento, funcionamiento (y eventual cancelación a la finalización del contrato), de las líneas y sistemas de comunicación telefónica necesarios para el adecuado funcionamiento del **“PROYECTO SALUD MENTAL JÓVENES”** objeto del contrato.
- Con ocasión de la finalización del contrato de servicios el adjudicatario deberá entregar a la Administración en el plazo máximo de una semana natural los expedientes individuales y/o historiales de atención de todos los usuarios atendidos en el **“PROYECTO SALUD MENTAL JÓVENES”** y toda la documentación técnica generada en el mismo. Estos expedientes y demás documentación, que quedarían en propiedad de la Administración y en uso exclusivo de la misma, deberán ser entregados por los adjudicatarios completos y adecuadamente organizados, no pudiendo, en ningún caso, quedarse la empresa adjudicataria con ninguno de ellos ni con copias de los mismos. A la finalización del contrato de servicios, el adjudicatario entregará al SERMAS toda la documentación digitalizada, con la obligación de destruir cualquier información que pudiera existir, en su poder, en formato papel y/o electrónico.

### **13.- JUSTIFICACIÓN DE LOS REQUERIMIENTOS MÍNIMOS EXIGIDOS PARA EL DESARROLLO DEL SERVICIO**

Los medios de adscripción obligatoria de este contrato son los definidos en los apartados 11 y 12, cuya justificación se argumenta a continuación.

La exigencia de requerimientos mínimos de personal con titulación y experiencia específica en áreas relevantes (como psicología, trabajo social, y orientación laboral) garantiza que el equipo tenga las competencias necesarias para abordar las necesidades de los jóvenes de manera integral:

-Los dos psicólogos responden a la necesidad de ofrecer un servicio psicosocial especializado y de alta calidad, con intervenciones de tipo individual y en grupo, siendo uno de ellos, en su rol de coordinador quien asegura la correcta dirección técnica del proyecto, facilitando la coordinación de las actividades y la supervisión del equipo.

-La inclusión de un educador social/orientador laboral a jornada completa permite abordar las necesidades educativas y sociales de los jóvenes, facilitando su integración y desarrollo personal. Complementa el trabajo de los psicólogos al considerarse la faceta educativa y laboral claves en el bienestar emocional y en la integración social de los jóvenes, ayudándoles a estructurar sus proyectos, desarrollar habilidades y encontrar oportunidades de futuro.

- Los jóvenes especialistas en apoyo entre pares proporcionan un modelo de apoyo basado en la experiencia compartida, lo cual se considera muy efectivo para la rehabilitación y el apoyo emocional en los modelos actuales de intervención psicosocial y prevención.

La adscripción de equipos y recursos materiales adecuados es fundamental para la ejecución efectiva del proyecto y la consecución de sus objetivos:

-La necesidad de un local adecuado con una superficie de aproximadamente 200 metros cuadrados accesible y bien comunicado para facilitar el acceso de los jóvenes, debe representar un entorno seguro, acogedor y funcional que permita la participación y facilite en un entorno espacioso la atención personalizada y grupal. Debe dotarse de una sala de recepción amplia para favorecer la relación entre las personas que lo utilicen y la participación en las diferentes propuestas de actividad, de un espacio polivalente que se adecue a las diferentes necesidades de uso y dos salas amplias para la realización de intervenciones grupales, además de los otros espacios necesarios.

-El equipamiento es esencial para crear un ambiente apropiado, con mobiliario y elementos decorativos que propicien que el local se convierta en un “espacio juvenil”, en un entorno amigable y de confianza para adolescentes y jóvenes, propicio para las actividades del proyecto, tanto en despachos, salas de terapia grupal, área de recepción, y área administrativa.

-La dotación de telefonía fija y WIFI de alta velocidad es crucial para la comunicación y el acceso a recursos digitales necesarios para el desarrollo de las actividades del proyecto. Ello garantiza una conectividad adecuada que facilite la participación y el acceso a información relevante.

## 14.- HORARIO

El “**PROYECTO SALUD MENTAL JÓVENES**” incluido en el objeto del presente Contrato funcionará de lunes a viernes, excepto festivos, en jornada completa, en la franja horaria entre las 10 hasta las 19h.

El horario del personal del equipo técnico garantizará el funcionamiento efectivo del **“PROYECTO SALUD MENTAL JÓVENES”** durante todo su horario cumpliendo con la jornada laboral en ciclo normal estipulado según la normativa del Convenio colectivo estatal de acción e intervención social 2022-2024 (BOE Núm. 259 de 28 de octubre de 2022).

El **“PROYECTO SALUD MENTAL JÓVENES”** funcionará durante 12 meses en total. Durante las vacaciones de verano (que se organizarán preferentemente entre 1 de julio al 31 de agosto) y previa información a los responsables técnicos del Servicio Madrileño de Salud, la empresa podrá organizar las vacaciones del personal de tal manera que se cubra el servicio y se asegure el personal requerido (descrito en el epígrafe 11.- Equipo de prestación del servicio, del presente documento), y el mantenimiento del funcionamiento de este **“PROYECTO SALUD MENTAL JÓVENES”** sin que sea necesario contratar suplencias.

Por su parte, de acuerdo a lo establecido en el presente pliego durante el tiempo en que se realice el pilotaje del modelo **los horarios serán flexibles de lunes a viernes adecuándose a las necesidades de cada usuario y a lo establecido en su plan individualizado de atención.**

#### 15.- PREVISIONES EN CASO DE HUELGA LEGAL

En el caso de huelga legal, el adjudicatario deberá mantener puntualmente informado al Servicio Madrileño de Salud sobre la incidencia de la misma en la prestación del servicio. El Servicio Madrileño de Salud podrá practicar las deducciones que procedan del importe a facturar por el adjudicatario en el periodo afectado, en función del grado de incumplimiento y la repercusión en la normal prestación de aquel.

LA DIRECTORA GENERAL ASISTENCIAL

Firmado digitalmente por: QUINTANA MORGADO ALMUDENA  
Fecha: 2025.05.19 09:04

Almudena Quintana Morgado