

Este documento se ha obtenido directamente del original que contenía la firma auténtica y, para evitar el acceso a datos personales protegidos, se ha ocultado el código que permitiría acceder al original.

PROYECTO DE EJECUCIÓN DE ADECUACIÓN A NORMATIVA DE LA INSTALACIÓN ELÉCTRICA DE BT

DOCUMENTO Nº10: PLIEGO DE CONDICIONES TECNICAS PARTICULARES



ÍNDICE PLIEGO DE CONDICIONES TÉCNICAS PARTICULARES

CAPITULO 1. CONDICIONES GENERALES.

1.1.-OBJETO

1.2.-DOCUMENTOS

1.3.-CONDICIONES NO ESPECIFICADAS

CAPITULO 2. CONDICIONES FACULTATIVAS

2.1.-ATRIBUCIONES DE LA DIRECCION TECNICA

2.2.-OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

2.3.-ATRIBUCIONES Y OBLIGACIONES DE LA PROPIEDAD

CAPITULO 3. CONDICIONES TECNICAS

3.1.-CONDICIONES GENERALES.

CAPITULO 4. CONDICIONES LEGALES

4.1.-RECEPCION DE LA OBRA

4.2.-NORMAS, REGLAMENTOS Y DEMAS DISPOSICIONES VIGENTES.

PLIEGO DE CONDICIONES TÉCNICAS PARTICULARES

CAPITULO 1. CONDICIONES GENERALES.

1.1.-OBJETO

Son objeto de este pliego de condiciones todos los trabajos de los diferentes oficios, necesarios para la total realización de las instalaciones descritas en el proyecto, incluidos todos los materiales y medios auxiliares, así como la definición de la normativa legal a que están sujetos todos los procesos y las personas que intervienen en la obra, y el establecimiento previo de unos criterios y medios con los que se puede estimar y valorar las obras realizadas.

1.2.-DOCUMENTOS

Los documentos que han de servir de base para la realización de las obras son, junto con el presente Pliego de Condiciones, la Memoria Descriptiva, los Planos y el Presupuesto. La Dirección Facultativa podrá suministrar los planos o documentos de obra que considere necesarios a lo largo de la misma, y en el Libro de Ordenes y Asistencias, que estará en todo momento en la obra, podrá fijar cuantas ordenes o instrucciones crea oportunas con indicación de la fecha y la firma de dicha Dirección, así como la del "enterado" del contratista, encargado o técnico que le represente.

1.3.-CONDICIONES NO ESPECIFICADAS

Todas las condiciones no especificadas en este Pliego se regirán por las del Pliego General de Condiciones Técnicas de la Edificación

CAPITULO 2. CONDICIONES FACULTATIVAS

2.1.-ATRIBUCIONES DE LA DIRECCION TECNICA

Dirección.

La dirección técnica ostentará de manera exclusiva la dirección y coordinación de todo el equipo técnico que pudiera intervenir en la obra. Le corresponderá realizar la interpretación técnica, económica y estética del Proyecto, así como establecer las medidas necesarias para el desarrollo de la obra, con las adaptaciones, detalles complementarios y modificaciones precisas.

Vicios ocultos.

En el caso de que la Dirección Técnica encontrase razones fundadas para creer en la existencia de vicios ocultos de construcción en obra ejecutada, ordenará efectuar, en cualquier momento y previo a la recepción definitiva, las demoliciones que crea necesarias para el reconocimiento de aquellas partes supuestamente defectuosas. Caso de que dichos vicios existan realmente los gastos de demolición y reconstrucción correrán por cuenta del contratista, y, en caso contrario, del propietario.

Inalterabilidad del proyecto.

El proyecto será inalterable salvo que el Ingeniero Técnico firmante renuncie expresamente a dicho proyecto, o fuera rescindido el convenio de prestación de servicios, suscrito por el promotor, en los términos y condiciones legalmente establecidos. Cualquier obra que suponga alteración o modificación de los documentos del Proyecto sin previa autorización escrita de la dirección técnica podrá ser objeto de desmontaje de lo ejecutado si ésta lo estima conveniente, pudiendo llegarse a la paralización por vía judicial. No servirá de justificante ni eximente el hecho de que la alteración proceda de indicación de la propiedad, siendo responsable el contratista.

Competencias específicas.

La Dirección Facultativa resolverá todas las cuestiones técnicas que surjan en cuanto a interpretación de planos, condiciones de los materiales y ejecución de unidades de obra, prestando la asistencia necesaria e inspeccionando el desarrollo de la misma. También estudiará las incidencias o problemas planteados en las obras que impidan el normal cumplimiento del contrato

o aconsejen su modificación, tramitando en su caso las propuestas correspondientes.

Asimismo, la Dirección Facultativa redactará y entregará, junto con los documentos señalados en el Capítulo 1, cuantos documentos sean necesarios para la legalización de la instalación objeto del proyecto.

2.2.-OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

Definición.

Se entiende por contratista la parte contratante obligada a ejecutar la obra.

Delegado de obra.

Se entiende por Delegado de Obra la persona designada expresamente por el Contratista con capacidad suficiente para ostentar la representación de éste, y organizar la ejecución de la obra. Dicho delegado deberá poseer la titulación profesional adecuada cuando, dada la complejidad y volumen de la obra, la Dirección Facultativa lo considere conveniente.

Personal.

El nivel técnico y la experiencia del personal aportado por el contratista serán adecuados, en cada caso, a las funciones que le hayan sido encomendadas.

Normativa.

El contratista estará obligado a conocer y cumplir estrictamente toda la normativa vigente en el campo técnico, laboral, y de seguridad e higiene en el trabajo.

Conocimiento y modificación del Proyecto.

El contratista deberá conocer el Proyecto en todos sus documentos, solicitando en caso necesario todas las aclaraciones que estime oportunas para la correcta interpretación de los mismos en la ejecución de la obra.

Podrá proponer todas las modificaciones constructivas que crea adecuadas a la consideración del Ingeniero técnico firmante del proyecto, pudiendo llevarlas a cabo con la autorización por escrito de éste.

Realización de las obras.

El contratista realizará las obras de acuerdo con la documentación de Proyecto y las prescripciones, órdenes y planos complementarios que la Dirección Facultativa pueda suministrar a lo largo de la obra hasta la recepción definitiva de la misma, todo ello en el plazo estipulado.

Responsabilidades.

El contratista es el único responsable de la ejecución de los trabajos que ha contratado y, por consiguiente, de los defectos que, bien por la mala ejecución o por la deficiente calidad de los materiales empleados, pudieran existir. También será responsable de aquellas partes de la obra que subcontrate, siempre con personal legalmente capacitado.

Medios y materiales.

El contratista aportará los materiales y medios auxiliares necesarios para la ejecución de la obra en su debido orden de trabajos. Estará obligado a realizar con sus medios, materiales y personal cuanto disponga la Dirección Facultativa en orden a la seguridad y buena marcha de la obra.

Seguridad.

El contratista será el responsable de los accidentes que pudieran producirse en el desarrollo de la obra por impericia o descuido, y de los daños que por la misma causa pueda ocasionar a terceros. En este sentido estará obligado a cumplir las leyes, reglamentos y ordenanzas vigentes.

2.3.-ATRIBUCIONES Y OBLIGACIONES DE LA PROPIEDAD

Definición.

Es aquella persona, física o jurídica, pública o privada que se propone ejecutar, dentro de los cauces legalmente establecidos, una obra arquitectónica o urbanística.

Desarrollo técnico adecuado.

La Propiedad podrá exigir de la Dirección Facultativa el desarrollo técnico adecuado del

Proyecto y de su ejecución material, dentro de las limitaciones legales existentes.

Interrupción de las obras.

La Propiedad podrá desistir en cualquier momento de la ejecución de las obras de acuerdo con lo que establece el Código Civil, sin perjuicio de las indemnizaciones que, en su caso, deba satisfacer.

Cumplimiento de Normativa Urbanística.

De acuerdo con lo establecido por la ley sobre Régimen del Suelo y Ordenación Urbana, la propiedad estará obligada al cumplimiento de todas las disposiciones sobre ordenación urbana vigentes, no pudiendo comenzarse las obras sin tener concedida la correspondiente licencia de los organismos competentes. Deberá comunicar a la Dirección Facultativa dicha concesión, pues de lo contrario ésta podrá paralizar las obras, siendo la Propiedad la única responsable de los perjuicios que pudieran derivarse.

Actuación en el desarrollo de la obra.

La Propiedad se abstendrá de ordenar la ejecución de obra alguna o la introducción de modificaciones sin la autorización de la Dirección Facultativa, así como a dar a la Obra un uso distinto para el que fue proyectada, dado que dicha modificación pudiera afectar a la seguridad del edificio por no estar prevista en las condiciones de encargo del Proyecto.

Honorarios.

El propietario está obligado a satisfacer en el momento oportuno todos los honorarios que se hayan devengado, según la tarifa vigente, en los Colegios Profesionales respectivos, por los trabajos profesionales realizados a partir del contrato de prestación de servicios entre la Dirección Facultativa y la Propiedad.

CAPITULO 3. CONDICIONES TECNICAS

3.1.-CONDICIONES GENERALES.

Normativa.

Serán de aplicación obligatoria las prescripciones contenidas en las normas relativas a la calidad de los materiales y a las condiciones de ejecución en obra.

Las condiciones técnicas no especificadas en este Pliego se regirán por las del Pliego General de Condiciones Técnicas del proyecto de ejecución del edificio.

Elección de materiales y ensayos.

El Contratista presentará a la Dirección Facultativa para su aprobación, las fichas técnicas de los materiales que vayan a emplearse en la ejecución de las obras. Si en cualquier momento la Dirección Facultativa dudara en el sentido de que los materiales empleados no se ajustasen a las fichas técnicas aprobadas podrá exigir la realización de los ensayos precisos para verificar su adecuación. Si los resultados de los ensayos confirmasen el criterio de la Dirección Facultativa, los gastos y retrasos ocasionados por los mismos serían por cuenta del Contratista, independientemente de las medidas de demolición o desmontaje que adopte la misma.

Ejecución de las obra.

La calidad en la ejecución de las obras será aceptada o rechazada por la Dirección Facultativa, de acuerdo con las normas de la buena práctica de la construcción.

CAPITULO 4. CONDICIONES LEGALES

4.1.-RECEPCION DE LA OBRA.

Recepción provisional.

Si se encuentran las obras ejecutadas en buen estado y con arreglo a las prescripciones previstas, la Dirección Facultativa realizará el certificado de fin de obra para la legalización en el organismo pertinente, en ésta se podrán hacer constar aquellas modificaciones realizadas durante la ejecución de la obra, supervisadas y aprobadas previamente por la dirección facultativa.

Recepción definitiva.

Una vez firmado este certificado será aportada al órgano competente en la materia objeto del proyecto y tras realizar las inspecciones pertinentes, el organismo devolverá el certificado de dirección de obra a la dirección facultativa con el sello del mismo, dando así la obra y por tanto el contrato de la dirección facultativa con la propiedad por terminado.

Plazo de garantía.

A partir de la recepción de la dirección de obra sellada por el organismo pertinente comenzará el plazo de garantía que deberá dar el contratista, cuya duración será la prevista en el contrato de obras. Durante dicho plazo el contratista estará obligado a subsanar los defectos observados en la recepción provisional y también los que no sean imputables al uso por parte del propietario.

4.2.-NORMAS, REGLAMENTOS Y DEMAS DISPOSICIONES VIGENTES.

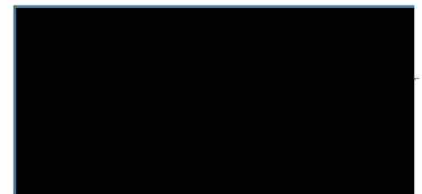
Cumplimiento.

- El contratista está obligado a cumplir la reglamentación vigente en el campo laboral, técnico y de seguridad e higiene en el trabajo.

Madrid, abril de 2025

Ingeniera Industrial

Colegiado Nº 19.064



Fdo.-Silvia García Ajates