



ÁREA DE CONTRATACIÓN

EXPTE.: A/SER-043495/2024

COMUNICADO PARA SUBSANACIÓN Y APORTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN

La Mesa de Contratación de la Agencia de Vivienda Social de la Comunidad de Madrid, de conformidad con lo previsto en los pliegos que rigen la licitación, ha acordado en su reunión del día 11 de diciembre de 2025, solicitar a la empresa que a continuación se relaciona que proceda a la aportación de los siguientes defectos u omisiones observados en la documentación presentada como propuesto como adjudicatario en el procedimiento convocado para la adjudicación del contrato denominado: ACUERDO MARCO PARA LA GESTIÓN CENTRALIZADA DE SERVICIOS E INSTALACIONES COMUNES DE PROMOCIONES DE LA AGENCIA DE VIVIENDA SOCIAL, a adjudicar por procedimiento abierto con pluralidad de criterios.

EMPRESA	DOCUMENTACIÓN A APORTAR/SUBSANAR
FACTORÍA, GESTIÓN Y CONSULTORÍA, S.L	<ul style="list-style-type: none"> - <u>Poder acreditativo de la representación</u> de D. LUIS ANTONIO MORALES DE LARA declarado bastante para concurrir y contratar por un Letrado de los Servicios Jurídicos de la Comunidad de Madrid. - <u>Habilitación empresarial o profesional precisa para la realización del contrato:</u> <ul style="list-style-type: none"> • Sistemas de protección contra incendios: La habilitación aportada por la propuesta adjudicataria correspondiente a Grupo Prointex Servicios Contraincendios SL., no deja claro si la misma corresponde a la protección contra incendios o simplemente a las instalaciones eléctricas. Por lo tanto, deberá aclarar si Prointex Servicios Contraincendios SL tiene la habilitación profesional requerida. Si no fuera así, deberá aportar la habilitación profesional de una empresa que reúna los requisitos establecidos en el pliego.

En consecuencia, se concede un plazo a dicha/s empresa/s que finalizará a las **23:59 horas del día 15 de diciembre de 2025** para que puedan subsanar ante la Mesa de Contratación los defectos u omisiones reseñados, mediante la presentación de la documentación requerida.

De conformidad con lo previsto en el Pliego de Cláusulas Administrativas y en aplicación de lo dispuesto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, los interesados se relacionarán con el órgano de contratación por medios electrónicos, por lo que toda la documentación a presentar deberá ser enviada por quienes figuren como interesados o representantes en el procedimiento **accediendo a la página de "Gestiones y trámites" del sitio web de la Comunidad de Madrid <https://gestion7.madrid.org/carpetaciudadana/> mediante el enlace "situación de expedientes" y con destino al "Área de Contratación de la Agencia de Vivienda Social".**

En cualquier caso, es esencial que figure que los documentos se dirigen al Área de Contratación de la Agencia de la Vivienda social y el número de expediente.

En Madrid, a fecha de la firma
EL SECRETARIO DE LA MESA DE CONTRATACIÓN

Fdo.: Gustavo Barbero Loro

