



Este documento se ha obtenido directamente del original que contenía todas las firmas auténticas y se han ocultado los datos personales protegidos y los códigos que permitirían acceder al original.

Dirección General de  
Investigación y Docencia  
CONSEJERÍA DE SANIDAD

**A/SER-010085/2025**

## **MEMORIA JUSTIFICATIVA DEL PROCEDIMIENTO ELEGIDO PARA LA ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL DE INFORMACIÓN CIENTÍFICA DE LA CONSEJERÍA DE SANIDAD DE LA COMUNIDAD DE MADRID PARA 2026-2029.**

La Consejería de Sanidad va a proceder a iniciar un expediente de contratación consistente en el servicio de mantenimiento y soporte técnico del Repositorio Institucional de Información científica de la Consejería de Sanidad de la Comunidad de Madrid, en adelante, Repositorio Institucional, destinado a recoger, preservar y poner a disposición de la comunidad, la producción científica generada por los profesionales de todos los centros y servicios de la Consejería de Sanidad, resultado de su actividad asistencial, docente e investigadora, para garantizar su conservación, el acceso abierto y fomentar su visibilidad y difusión.

El Repositorio Institucional de información científica resulta una herramienta fundamental para el fomento de la investigación, la difusión de información y el establecimiento de políticas de promoción en la investigación y la innovación sanitaria de la Comunidad de Madrid.

La complejidad y especificidad de los servicios a prestar hacen necesaria la contratación externa del mismo, proponiendo la realización de un contrato de servicios de 47 meses (3 años y 11 meses), desde el 1 de enero de 2026 o, en su caso, desde la fecha de formalización, sin que el mismo pueda iniciarse antes del 1 de enero de 2026.

El presente contrato se tramitará de forma ordinaria y mediante procedimiento abierto simplificado para garantizar la objetividad y libre concurrencia de los posibles licitadores interesados, de acuerdo con lo previsto en el artículo 159.1 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público. Entre los criterios de adjudicación previstos no se establecen criterios de juicio de valor, por lo que también se cumple el apartado b) del artículo 159.1 relativo al procedimiento abierto simplificado.

El contrato se adjudicará a través de una pluralidad de criterios evaluables de forma automática: criterio precio valorado en 70 puntos y criterios cualitativos evaluables de forma automática por aplicación de fórmulas consistentes en mejoras técnicas respecto a los mínimos exigidos en el Pliego de Prescripciones Técnicas, valorados en 30 puntos. En total 100 puntos, según se detalla a continuación:

### Ponderación

a) Precio .....

Máximo 70 puntos

La fórmula que se aplicará para asignar la puntuación correspondiente al precio es:

$$P = \frac{B}{B_{\text{Max}}} \times P_{\text{Max}}$$

Donde:

P = Puntuación otorgada al licitador

BMax = Mayor baja de todas las presentadas

B= Baja del Licitador = Precio de licitación - oferta del licitador

P Max = Puntuación máxima.

En cumplimiento de lo dispuesto en el art. 149.2.b) de la Ley de Contratos del Sector Público, la apreciación de una oferta anormalmente baja en su conjunto se realizará, únicamente, cuando ésta concorra respecto del precio, considerándose que no se puede apreciar la desproporcionalidad en el resto de los criterios establecidos en el pliego por su propia naturaleza, por entender que en el precio del contrato se incluyen los costes derivados de las mejoras técnicas a valorar. Se apreciará temeridad de acuerdo a lo establecido en el artículo 85 del Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

b) Criterios cualitativos evaluables de forma automática por aplicación de fórmulas:

	<u>Ponderación</u>
b.1) Mejoras Técnicas.....	Máximo 30 puntos

Método para la evaluación de las mejoras técnicas ofertadas:

<b>Criterio</b>	<b>Puntuación de criterios objetivos. Mejoras Técnicas.</b>	<b>Puntuación</b>
1	Oferta de migraciones a versiones superiores de Dspace a la exigida en el PPT que estén disponibles durante la vigencia del contrato.	Mín. 0 puntos
		<b>Máx.5 puntos</b>
2	Oferta de integración con otros recolectores de repositorios o catálogos bibliográficos interoperables con el Repositorio, además de los mínimos exigidos en el PPT.	
	Ningún recolector o catálogo	Mín. 0 puntos
	Hasta 2 recolectores o catálogos	2,5 puntos
	Más de 2 recolectores o catálogos	<b>Máx. 5 puntos</b>
3	Oferta de integración con el CVN (Curriculum Vitae Normalizado) de la FECYT (Fundación Española para la Ciencia y la Tecnología).	Mín. 0 puntos
		<b>Máx.5 puntos</b>
4	Oferta de incorporación de nuevas herramientas de medición de impacto y citas en redes sociales, además de las exigidas en el PPT.	Mín. 0 puntos
		<b>Máx.5 puntos</b>
5	Oferta de un número superior de horas de formación, presencial o virtual, de hasta 5 horas sobre el mínimo exigido.	Mín. 0 puntos
		<b>Máx.2 puntos</b>
6	Oferta de un número superior de horas de formación, presencial o virtual, de más de 5 horas sobre el mínimo exigido.	
	De 5 a 10 horas	Mín. 1,5 puntos
	Más de 10 horas	<b>Máx. 3 puntos</b>
7	Oferta de un horario superior en hasta 2 horas diarias al mínimo exigido en el soporte técnico y la atención a las incidencias.	Mín. 0 puntos
		<b>Máx.2 puntos</b>
8	Oferta de un horario superior en más de 2 horas diarias al mínimo exigido en el soporte técnico y en la atención a las incidencias.	
	De 2 a 3 horas	Mín. 1,5 puntos
	Más 3 horas	<b>Máx.3 puntos</b>
<b>TOTAL PUNTUACIÓN</b>		<b>30 PUNTOS</b>

Se otorgará la puntuación total asignada a cada uno de los criterios de acuerdo a la ponderación recogida en el cuadro anterior como consecuencia de la oferta de cada mejora técnica. Se asignan puntuaciones intermedias en aquellos criterios en que sea posible su ponderación por tramos.

Con ello se atiende a lo establecido en la Circular de la Dirección General de Patrimonio y Contratación, de 17 de enero de 2020, sobre criterios de homogeneización de la actividad contractual de la Comunidad de Madrid, según se dispone en su criterio cuarto.3.

Los aspectos a valorar responden a la exigencia de conseguir la mejor calidad del servicio a prestar (versiones actualizadas del software que sustenta el Repositorio; adecuado soporte técnico para dar acceso ininterrumpido al Repositorio 24/7/365; interoperabilidad con otros repositorios y plataformas; mayor y mejor visibilidad de la producción del Repositorio entre la Comunidad científica, entre otras.

Además de los requisitos técnicos exigidos en el Pliego de Prescripciones Técnicas, resulta muy importante que la empresa adjudicataria ofrezca el mayor número de mejoras técnicas adicionales para que el Repositorio Institucional de la Comunidad de Madrid, como ya se ha expuesto, mantenga y amplíe su calidad, a la altura de los mejores y más grandes Repositorios institucionales de ciencias de la salud de Comunidades Autónomas y nacionales.

Entre estas mejoras técnicas son de especial relevancia:

- La actualización del software Dspace que pueda estar disponible durante el periodo de ejecución, única forma de mantener al día el Repositorio en todas sus funcionalidades. En el PPT se exige la versión 8 o 9. En las prestaciones adicionales se pueden ofrecer versiones superiores.
- La integración con recolectores de repositorios y la interoperabilidad con catálogos bibliográficos, para dar cumplimiento a la Ley de Ciencia 17/2022 en su apartado sobre Ciencia Abierta.
- La inclusión de herramientas de medición de impacto, que permiten a los investigadores extraer los datos de citaciones de sus investigaciones, tanto a nivel individual como de grupos de investigación, para poner en valor la calidad de sus publicaciones.
- El mantenimiento y calidad del Repositorio también se sustentan en el trabajo realizado tanto por los propios investigadores a través del Autoarchivo de documentos como del personal validador cualificado en cada centro que realiza tareas de depuración y actualización de la producción. Para todos ellos resulta imprescindible contar con una adecuada formación continua en cualquier cambio y avance que se vaya produciendo en las funcionalidades del Repositorio.

El contrato no tiene por objeto ninguna prestación de carácter intelectual.

Las mejoras técnicas a valorar se refieren a aspectos relacionados con el objeto del contrato y junto con el precio, responden a la exigencia de conseguir la mejor calidad del servicio a prestar valorando los principales aspectos relacionados con la ejecución del contrato de acuerdo con lo previsto en el artículo 145.3, g), de la Ley de Contratos del Sector Público, al tratarse de un contrato de servicios.

**LA DIRECTORA GENERAL**

Firmado digitalmente por: IBAÑEZ DE CACERES INMACULADA  
Fecha: 2025.05.29 13:09

Inmaculada Ibáñez de Cáceres