

ANUNCIO DE LICITACIÓN

CONTRATACIÓN DE UN SERVICIO DE SOPORTE DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN PARA LA FUNDACIÓN PARA LA INVESTIGACIÓN BIOMÉDICA DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO 12 DE OCTUBRE, A ADJUDICAR POR PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO

EXPEDIENTE FIB 2025/019

1. ENTIDAD ADJUDICADORA

Entidad: Fundación para la Investigación Biomédica del Hospital Universitario 12 de Octubre; Poder Adjudicador no Administración Pública, con CIF G83727016, como entidad sin ánimo de lucro, cuya finalidad es gestionar programas y proyectos de investigación clínica, básica, epidemiológica, así como la formación y la docencia.

Código NUTS ES300.

Dirección: Av. de Córdoba s/n, Centro de Actividades Ambulatorias, Planta 6ª, Bloque D, 28041 (Madrid);

Teléfono: 91 779 26 88.

Dependencia que tramita el expediente: Área de licitaciones

Dirección electrónica o de internet en la que estarán disponibles los pliegos de la contratación para un acceso libre, directo, completo y gratuito

<https://community.vortal.biz/sts/Login?SkinName=fibhu12o>

<https://contratos-publicos.comunidad.madrid/contratos>

Número de expediente: FIB 2025/019

Perfil del contratante: El acceso al perfil de contratante del órgano de contratación se efectuará a través del Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid, en la siguiente dirección de Internet (URL): <https://contratos-publicos.comunidad.madrid/contratos>. En esta página podrán consultarse las informaciones relativas a la convocatoria y pliegos correspondientes. Web: <http://imas12.es/>

2. OBJETO Y CONDICIONES DEL CONTRATO

División por lotes: No procede.

Descripción del objeto: servicio de soporte y mantenimiento integral de sistemas e infraestructuras para la Fundación, que asegure el correcto funcionamiento de los sistemas informáticos e infraestructuras que se encuentran a disposición de la Fundación, incluyendo tanto mantenimiento del software como hardware; correctivo, preventivo y evolutivo, con las características establecidas en los pliegos.

CPV: 50320000-4 Sistemas Informáticos

CPV: 72500000-0 Servicios informáticos

CPV: 48218000 - Paquetes de software de gestión de licencias.

Lugar de prestación: Fundación para la Investigación Biomédica del Hospital Universitario 12 de Octubre.

3. DURACIÓN DEL CONTRATO

La vigencia del contrato comenzará el día de su formalización. El plazo de ejecución inicial del servicio será de un año.

Prórroga: SI. Dos años.

El contrato será susceptible de prórroga por sucesivos periodos de un (1) año, contado de fecha a fecha y hasta un máximo de 2 prórrogas.

4. TRAMITACIÓN, PROCEDIMIENTO Y FORMA DE ADJUDICACIÓN:

- Tramitación: Ordinaria.
- Procedimiento: Abierto simplificado.
- Forma: Pluralidad de criterios.

5. PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN.

Presupuesto base de licitación	23.500,00 €
IVA	4.935,00 €
IMPORTE TOTAL	28.435,00 €
PRÓRROGAS	DOS
VALOR ESTIMADO (prórrogas)	70.500,00 €

6. GARANTÍAS: Definitiva: 5% del precio ofertado por el adjudicatario, IVA excluido.

7. OBTENCIÓN DE DOCUMENTACIÓN E INFORMACIÓN:

Entidad: Fundación para la Investigación Biomédica del Hospital Universitario 12 de Octubre, lunes a viernes, de ocho a quince horas.

Domicilio: Av. de Córdoba s/n, Centro de Actividades Ambulatorias, Planta 6ª, Bloque D, Gestión de la Investigación.

Localidad y código postal: 28041 (Madrid).

Teléfono: 91 779 26 88.

Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta 6 días antes de la finalización del plazo de presentación de solicitudes de participación, siempre que se haya pedido con al menos 9 días de antelación respecto de tal fecha.

Dirección electrónica: <https://community.vortal.biz/sts/Login?SkinName=fibhu12o>

8. REQUISITOS ESPECÍFICOS DEL CONTRATISTA

8.1 Acreditación de la solvencia económica y financiera:

Los licitadores han de tener un volumen anual de negocios que referido al año de mayor volumen de negocio de los tres últimos concluidos deberá ser al menos una vez y media el valor anual medio estimado del contrato (35.250,00 €).

El volumen anual de negocios del licitador o candidato se acreditará por medio de sus cuentas anuales aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil, si el empresario estuviera inscrito en dicho registro, y en caso contrario por las depositadas en el registro oficial en que deba estar inscrito. Los empresarios individuales no inscritos en el Registro Mercantil acreditarán su volumen anual de negocios mediante sus libros de inventarios y cuentas anuales legalizados por el Registro Mercantil.

Si, por alguna razón justificada, el empresario no está en condiciones de presentar la solvencia anteriormente solicitada, podrá sustituirla por la siguiente:

Patrimonio neto al cierre del último ejercicio económico para el que esté vencida la obligación de aprobación de cuentas anuales, que deberá ser igual o superior al presupuesto base de licitación.

Los licitadores acreditarán este extremo mediante declaración expresa responsable.

En el supuesto de empresas de nueva creación que carezcan de cuentas anuales registradas, deberán aportar declaración censal de comienzo de actividad, así como, un informe emitido por una institución financiera que acredite la solvencia económica de la empresa. Deberá constar expresamente que, el banco o entidad financiera que emite el informe conoce las condiciones del contrato y considera solvente a la empresa para responder de las obligaciones económicas derivadas del mismo.

6.2 Acreditación de la solvencia técnica

De conformidad con el artículo 89 LCSP:

- Relación de los principales servicios o trabajos por el licitador durante los últimos tres años, de igual o similar naturaleza de los que constituyen el objeto del contrato, que se acreditará mediante la relación de los trabajos o servicios efectuados por el interesado en el curso de los tres últimos años disponibles, indicando su importe y fechas.

Presentación de certificados de buena ejecución, correspondientes a estos servicios realizados en el curso de los tres últimos años. Estos trabajos se deberán acreditar mediante certificado emitido por el destinatario de estos servicios o trabajos. Estas certificaciones deberán ser aportadas por el licitador pro-puesto como adjudicatario, mediante la digitalización de los documentos originales.

El importe de estos servicios deberá ser, en el año de mayor ejecución, al menos igual al 70% del importe del contrato, esto es 16.450,00€.

Cuando el contratista sea una empresa de nueva creación, entendiendo por tal aquella que tenga una antigüedad inferior a tres años, su solvencia técnica se acreditará a través de una indicación del personal o unidades técnicas, integradas o no en la empresa de los que se disponga para la ejecución del contrato, las cuales deben acreditar experiencia de certificados de buena ejecución, correspondientes cada uno de los 3 servicios (video corporativo, programación/desarrollo web y memoria anual corporativa), realizados en el curso de los tres últimos años, en la que se indique el importe, la fecha y el destinatario. Estos trabajos se deberán acreditar mediante certificado emitido por el destinatario de estos servicios o trabajos o, a falta de estos, por evidencia documental que acredite la existencia de los mismos. Estas certificaciones deberán ser aportadas por el licitador propuesto como adjudicatario, mediante la digitalización de los documentos originales.

- La empresa que realice el servicio debe contar con el certificado de la norma ISO 27001 de Seguridad de la Información, ISO 20000 de Calidad de los servicios TI, norma ISO 9001 de Gestión de la Calidad y Esquema Nacional de Seguridad Nivel Alto.

6.3. Compromiso de adscripción de medios:

El Contratista deberá comprometerse a adscribir al contrato los siguientes medios personales:

- 1.- Un Jefe de Proyecto, deberá ser un ingeniero o titulado superior, con sólidos conocimientos tecnológicos y experiencia mínima de quince años en la gestión de servicios similares.
- 2.- El equipo técnico deberá estar compuesto por personal técnico con una experiencia mínima de cuatro años en servicios similares, además debe disponer de las siguientes certificaciones técnicas de fabricante, o equivalentes, en vigor:

Certificación NS4 de Fortinet.

Virtualización VMware (VCP y VTSP).

Hardware de servidores y almacenamiento del fabricante DELL.

Sistema de Backup Commvault.

Se aportará documentación acreditativa de la experiencia (mediante CV), certificados técnicos de fabricante en vigor y la titulación académica indicada anteriormente.

La adscripción de los correspondientes medios tiene carácter de obligación esencial, conforme al artículo 21.1.1.f) de la Ley de Contratos del Sector Público: su incumplimiento será causa de resolución del contrato.

En el caso de variación durante la vigencia del contrato de las personas que inicialmente se adscriba al equipo técnico, el contratista deberá proporcionar otra que cumpla igualmente los requisitos exigidos en este procedimiento y los que se hayan ofertado en referencia a los criterios de adjudicación relativos al mismo perfil. Si esto no fuera posible, quedará facultada la Fundación para la resolución del contrato.

9. PRESENTACIÓN DE LAS OFERTAS O DE LAS SOLICITUDES DE PARTICIPACIÓN

Fecha límite de presentación: hasta las 14:00 horas del día indicado en la publicación de la presente licitación en el Portal de Contratación de la Comunidad de Madrid

- Presentación electrónica accediendo a la plataforma electrónica de contratación pública de la Fundación para la Investigación Biomédica de Hospital Universitario 12 de Octubre en la URL: <https://community.vortal.biz/sts/Login?SkinName=fibhu12o>

Documentación a presentar: La establecida en el Pliego de Cláusulas Administrativas.

Idioma: las ofertas deberán estar redactadas en idioma español.

Plazo por el que el licitador debe mantener su oferta: 2 meses, a contar desde la apertura del sobre administrativo.

Admisión de variantes: No.

Fecha, hora y lugar de la apertura de las plicas y personas autorizadas a asistir a dicha apertura: las previsiones relativas al acto de apertura se comunicarán a los licitadores. El acto de apertura tendrá lugar dentro de los plazos previstos en la Ley.

10. PORTAL INFORMÁTICO O PAGINA WEB DONDE FIGUREN LAS INFORMACIONES RELATIVAS A LA CONVOCATORIA O DONDE PUEDEN OBTENERSE LOS PLIEGOS

<https://contratos-publicos.comunidad.madrid/contratos>

11. RECURSOS

El presente acto, podrá impugnarse de conformidad con lo dispuesto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

En Madrid, a fecha de firma electrónica

El Órgano de Contratación