

INFORME DE NECESIDAD PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE “PUESTA A DISPOSICIÓN DE ESPACIOS INCLUYENDO LA GESTIÓN, MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN DEL EDIFICIO E INSTALACIONES DE ARCHIVO DOCUMENTAL DEPENDIENTE DEL HOSPITAL CLÍNICO SAN CARLOS”, A ADJUDICAR POR PROCEDIMIENTO ABIERTO CON PLURALIDAD DE CRITERIOS

EXPEDIENTE: PA 2024-4-049

Conforme a lo dispuesto en el **Artículo 28** de la **Ley 9/ 2017 de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público**, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/ 23/ UE y 2014/ 24/ UE de 26 de febrero de 2014, las entidades del sector público no podrán celebrar otros contratos que aquellos que sean necesarios para el cumplimiento y realización de sus fines institucionales.

Por parte de la Unidad de Celadores conjuntamente con la Subdirección de Gestión del Área Técnica del Hospital Clínico San Carlos, se promueve la tramitación del Procedimiento Abierto con Pluralidad de Criterios, expediente **PA 2024-4-049**, “**PUESTA A DISPOSICIÓN DE ESPACIOS INCLUYENDO LA GESTIÓN, MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN DEL EDIFICIO E INSTALACIONES DE ARCHIVO DOCUMENTAL DEPENDIENTE DEL HOSPITAL CLÍNICO SAN CARLOS**”, a través de un contrato administrativo. Todo ello de conformidad con lo previsto en el artículo 25, número 1, apartado a) de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, con un plazo de ejecución de **54 meses**, con posibilidad de una prórroga de 6 meses.

NECESIDAD E IDONEIDAD DE LA CONTRATACIÓN

El contrato que se promueve tiene por objeto dar respuesta a las necesidades que debe satisfacer la “**PUESTA A DISPOSICIÓN DE ESPACIOS INCLUYENDO LA GESTIÓN, MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN DEL EDIFICIO E INSTALACIONES DE ARCHIVO DOCUMENTAL DEPENDIENTE DEL HOSPITAL CLÍNICO SAN CARLOS**”, posibilitando una correcta atención asistencial por los profesionales de este Centro a sus pacientes. Se plantea la convocatoria de este expediente para el periodo mencionado con los precios actuales del mercado y de acuerdo con lo establecido en el art.28, número 1, de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

El servicio objeto de esta contratación se justifica con base a la necesidad planteada tras la reciente implantación de la Historia Clínica Electrónica en el Hospital, la cual requiere que la incorporación de la documentación clínica, que en la actualidad se encuentra custodiada en formato papel, se realice convirtiéndola al nuevo formato digital, por lo que se debe proceder a modificar el proceso actual de gestión, archivo y custodia de dicha documentación clínica.

En la actualidad, el almacenaje y custodia de dicho archivo, formado por aproximadamente 2.500.000 (DOS MILLONES Y MEDIO) de Historias Clínicas en formato papel, se encuentra dentro del contrato de prestación de servicio de gestión del archivo y documentación clínica, siendo necesaria su reubicación para proceder a la digitalización de las mismas por personal del Hospital Clínico San Carlos, con plenas garantías de seguridad para los pacientes, calidad y eficiencia, asegurando el necesario control de la legalidad.

El Hospital no dispone de infraestructuras ni recursos técnicos y humanos suficientes para la ejecución de las prestaciones objeto del contrato. Siendo necesario ubicar el archivo de aproximadamente 2.500.000 (DOS MILLONES Y MEDIO) de Historias clínicas en formato papel.

La puesta a disposición de espacios incluye la gestión, mantenimiento y conservación de instalaciones, equipos y mobiliario, con el alcance que se describe en el Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares que rige esta contratación, y permitirá la realización de las actividades de la

Unidad de Digitalización e Impresión (2+3D) del Hospital Clínico San Carlos (en adelante UDI(2+3D)).

- Las actividades principales de la UDI(2+3D) del Hospital son las destinadas a gestión, almacenamiento, custodia y digitalización del archivo documentación de historias clínicas en papel del Hospital, así como el servicio de impresión 2D de documentación requerida por el Centro y el desarrollo e implantación del servicio de impresión 3D.
- El servicio de mantenimiento comprenderá las operaciones necesarias de mantenimiento, conservación del Edificio y limpieza, instalaciones, equipos y mobiliario del Edificio puesto a disposición como dependiente del Hospital Clínico San Carlos, incluyendo el mantenimiento conductivo, predictivo, preventivo, correctivo y técnico-legal.

Se trata por tanto de un contrato previsto en el artículo 17 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público (B.O.E. nº 272 de 9 de noviembre de 2017): “*Son contratos de servicios aquéllos cuyo objeto son prestaciones de hacer consistentes en el desarrollo de una actividad o dirigidas a la obtención de un resultado distinto de una obra o un suministro*”.

CARACTERÍSTICAS

Las características del servicio se detallan en el pliego de prescripciones técnicas adjunto a este informe.

PRESUPUESTO:

El presupuesto estimado de licitación asciende a la cantidad de:

	BASE IMPONIBLE (54 meses)	IVA (21%)	IMPORTE TOTAL
LOTE ÚNICO	1.752.158,86 €	367.953,36 €	2.120.112,22 €

Con cargo al Centro de Gasto 8204 y al epígrafe 22709.

A razón de todo lo anterior, y constatado que la presente contratación resulta necesaria para el cumplimiento de los fines institucionales que este Hospital tiene encomendados, así como la idoneidad del objeto contractual planteado para cubrir la necesidad expuesta, se deja constancia de ello y se firma este **Informe Justificativo de Necesidad de la Contratación**, con pleno sometimiento a las disposiciones previstas en la **Ley 9/2017 de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público**, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE de 26 de febrero de 2014.

Madrid, a día de la firma

EL DIRECTOR GERENTE

Firmado digitalmente por: GOMEZ DERCH CESAR ADOLFO
Fecha: 2025.05.06 12:10