

Resolución del Director Gerente del Hospital Clínico San Carlos por la que se acuerda el inicio del expediente **PA 2024-4-049** de contratación denominado **“Servicio de puesta a disposición de espacios incluyendo la Gestión, Mantenimiento y Conservación del Edificio e Instalaciones de Archivo Documental dependiente del Hospital Clínico San Carlos de Madrid.”**

## HECHOS

**PRIMERO.** - El servicio objeto de esta contratación se justifica con base a la necesidad planteada tras la reciente implantación de la Historia Clínica Electrónica en el Hospital, la cual requiere que la incorporación de la documentación clínica, que en la actualidad se encuentra custodiada en formato papel, se realice convirtiéndola al nuevo formato digital, por lo que se debe proceder a modificar el proceso actual de gestión, archivo y custodia de dicha documentación clínica.

**SEGUNDO.** En la actualidad, el Hospital realiza el almacenaje y custodia del archivo de documentación clínica de Historias Clínicas (HC) en formato papel, a través del contrato de prestación de servicio de gestión del archivo y documentación clínica (PA 2020-4-382), para hacer frente a la necesidad de mantenimiento de las instalaciones y equipos que se indican el Pliego de Prescripciones Técnicas.

**TERCERO.** - El Hospital Clínico San Carlos no dispone de los medios adecuados y suficientes para cubrir las necesidades de este servicio, por lo que se precisa recurrir a la licitación pública.

## FUNDAMENTOS JURÍDICOS

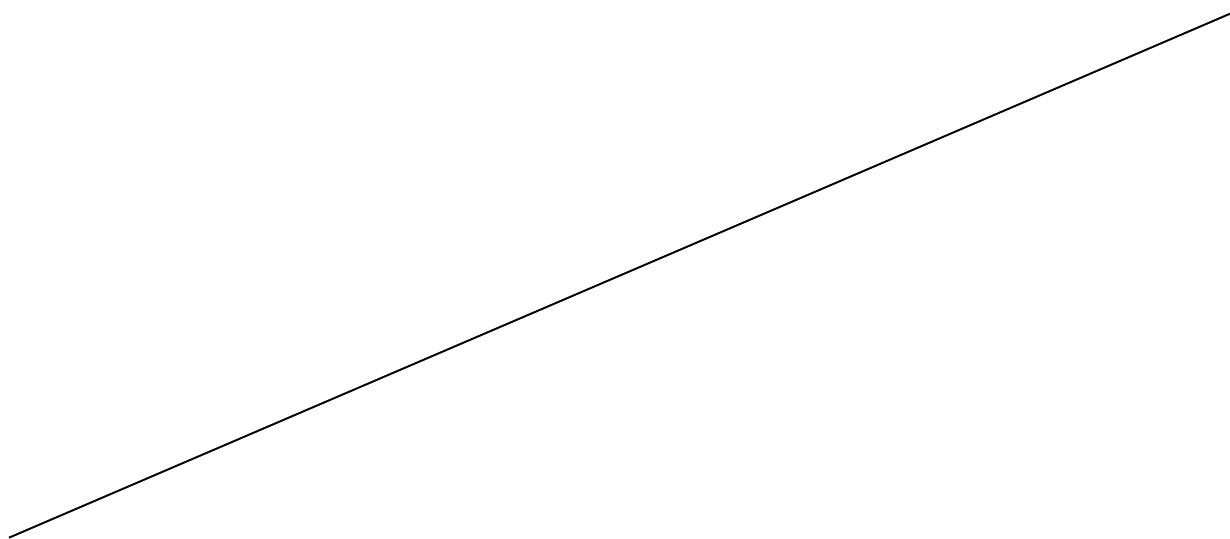
**ÚNICO.** - El artículo 116, apartado 1, de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público establece:

*“La celebración de contratos por parte de las Administraciones Públicas requerirá la previa tramitación del correspondiente expediente, que se iniciará por el órgano de contratación motivando la necesidad del contrato en los términos previstos en el artículo 28 de esta Ley y que deberá ser publicado en el perfil del contratante”.*

Por todo ello, visto el informe de necesidad elaborado con fecha **06/05/2025** por la Unidad Administrativa promotora del expediente y en uso de las atribuciones que me han sido conferidas por las la Resolución 342/2021, de 13 de septiembre, de la Viceconsejería de Asistencia Sanitaria y Salud Pública y Dirección General del Servicio Madrileño de Salud, por la que se delega el ejercicio de determinadas competencias en materia de contratación y gestión económico presupuestaria (BOCM N° 222, de fecha 17 de septiembre de 2021),

## RESUELVO

Acordar el inicio y ordenar la tramitación del expediente de contratación denominado “**Servicio de puesta a disposición de espacios incluyendo la Gestión, Mantenimiento y Conservación del Edificio e Instalaciones de Archivo Documental dependiente del Hospital Clínico San Carlos de Madrid.**”, a adjudicar por Procedimiento Abierto, mediante pluralidad de criterios, cuyo presupuesto base de licitación asciende a **Dos millones ciento veinte mil ciento doce euros con veintidos céntimos (2.120.112,22 €)** I.V.A. incluido, con un plazo de ejecución de 54 meses.



Madrid, a fecha de la firma electrónica  
Firmado digitalmente por: GOMEZ DERCH CESAR ADOLFO  
Fecha: 2025.05.08 12:26

EL DIRECTOR GERENTE