



## Comunidad de Madrid

Exp.: EP-01-2025

### REQUERIMIENTO DE DOCUMENTACIÓN

TORRASPAPEL DISTRIBUCION SAU  
C/ LLULL Nº331 BARCELONA 08019,  
BARCELONA

En el procedimiento para la contratación del contrato de suministros denominado **“SUMINISTRO DE PAPEL PARA FOTOCOPIADORAS Y MATERIALES DE IMPRENTA DESTINADOS A LA IMPRENTA DEL ORGANISMO AUTÓNOMO BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID”**. LOTE 4: PAPEL AUTOCOPIATIVO.

En mesa de contratación de fecha 27 de octubre de 2025, se comprobó la documentación y evidencias presentadas por la empresa **TORRASPAPEL DISTRIBUCION SAU CIF: A28786424**. La mesa acuerda solicitar lo siguiente:

En el plazo de 3 días naturales contados desde la recepción de este escrito, deberá presentar por medios electrónicos la siguiente documentación:

#### Respecto a la solvencia económica y financiera:

Conforme al artículo 87 de la LCSP, y el apartado sexto del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares deberá acreditarse dicha solvencia aportándose la siguiente documentación:

- **“El volumen anual de negocios del licitador que se acreditará por medio de sus cuentas anuales aprobadas o bien mediante una declaración responsable firmada por el representante legal de la empresa.”**

#### Respecto a la capacidad de contratar:

- **Copia del Alta en el Impuesto sobre Actividades Económicas en el epígrafe correspondiente al objeto del contrato, referida al ejercicio corriente, o el último recibo completado con una declaración responsable de no haberse dado de baja en la matrícula del citado impuesto; y si estuviera exento del impuesto, una declaración responsable suscrita y firmada por el representante legal de la empresa indicando la causa de exención.**
- **Recibo de la Comunidad de Madrid de la constitución de garantía definitiva.**

Por lo que la mesa requiere la subsanación y aportación de documentos indicados anteriormente, respecto a la acreditación de la capacidad de contratar y la acreditación de la solvencia económica y financiera.

La documentación se aportará por medios electrónicos, accediendo a la página de “Registro Electrónico General de la Comunidad de Madrid”, del sitio web (<https://sede.comunidad.madrid/registro-electronico-general-comunidad-madrid>), indicando en los campos:

Destinatario: Organismo Autónomo Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid. Subdirección General de Coordinación y Artes Gráficas (BOCM).

Registro: Subdirección General de Coordinación y Artes Gráficas (BOCM).

Los licitadores que no presenten la documentación podrán ser excluidos del procedimiento e incurrir en la circunstancia de prohibición de contratar prevista en el artículo 71.1 e) de la LCSP, con los efectos establecidos en el artículo 73, si la información contenida en el DEUC se ha falseado gravemente, se ha ocultado o no puede completarse con documentos justificativos.



La autenticidad de este documento se puede comprobar en  
<https://gestiona.comunidad.madrid/csv>  
mediante el siguiente código seguro de verificación: **0962852771352412617453**



## Comunidad de Madrid

Alcobendas, a fecha de firma.  
SECRETARIO DE LA MESA

Fdo.: Juan Ramón Rivas Domínguez



La autenticidad de este documento se puede comprobar en  
<https://gestion.comunidad.madrid/csv>  
mediante el siguiente código seguro de verificación: **0962852771352412617453**