



INFORME SOBRE LAS JUSTIFICACIONES PRESENTADAS POR LA UTE IDEL-DIGNITAE" INCURSA EN OFERTA CON VALORES ANORMALES O DESPROPORCIONADOS EN EL EXPEDIENTE C-241A/002-25 (A/SER-001183/2025) CENTRO TIC ALCOBENDAS

Este documento se ha obtenido directamente del original que contenía la firma auténtica y, para evitar el acceso a datos personales protegidos, se ha ocultado el código que permitiría comprobar el original

ANTECEDENTES

Con fecha 31 de julio de 2025 se celebró la apertura de ofertas relativa a la UTE formada por las empresas INNOVACION Y DESARROLLO LOCAL, S.L. y DIGNITAE FORMACION, S.A.U. al objeto de licitar en el contrato de servicios C-241A/002-25 (A/SER-001183/2025) para la organización, gestión, impartición y evaluación de cursos de Formación Profesional. De conformidad con el art. 157 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, las mesas de apertura de ofertas de los presentes expedientes de contratación no tendrán carácter público. La celebración de las mismas se llevó a cabo a través de la aplicación informática Microsoft Teams.

Habiéndose detectado que la oferta económica podía ser considerada baja desproporcionada o temeraria en virtud de lo dispuesto en el apartado 9 de la Cláusula 1 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, se envió escrito a la entidad donde se le otorgaba el plazo establecido, para que, si lo consideraba oportuno, hiciera las correspondientes justificaciones.

Con fecha 11 de agosto de 2025 tuvo entrada en el Registro de la Consejería de Economía, Hacienda y Empleo de la Comunidad de Madrid, escrito presentado por la entidad "UTE: IDEL-DIGNITAE" donde se justificaba la baja en la oferta que había sido considerada desproporcionada.

ANÁLISIS DE LA DOCUMENTACIÓN

Analizado el contenido de dichas justificaciones, la Dirección General de Formación, informa como sigue:

La justificación de la oferta económica presentada por la "UTE: IDEL-DIGNITAE" se fundamenta en la presentación de un escrito con una tabla de desglose de costes, justificando parcialmente algunos de los apartados. Los apartados que desglosa son: Equipo de trabajo; Personal Docente; Equipamiento informático; Equipamiento específico para cursos; Software; Material didáctico; Materiales de mejoras; Póliza de seguro; Certificaciones; Prevención de riesgos y gastos en Seguridad y salud; Sustituciones, reparaciones, materiales no incluidos y necesarios e imprevistos y Gastos de marketing, diseño y publicidad.

La justificación presentada, analizada en relación con lo exigido en el Pliego de Prescripciones Técnicas (PPT) y en la Ficha de Condiciones Técnicas (FCT) de las especialidades formativas, **no garantiza el desarrollo de las actividades previstas en el PPT**, ni la



consecución de los resultados a prestar. Teniendo en cuenta los diferentes apartados de la justificación presentada por la empresa, se desprende:

1. EQUIPO DE TRABAJO

La entidad asigna un precio/hora atendiendo al X Convenio colectivo de enseñanza y formación no reglada de 27 de junio de 2025.

Consideramos que la “UTE: IDEL-DIGNITAE” ha tenido en cuenta el Anexo I en la que se contemplan las tablas salariales. No obstante, al cómputo del salario así obtenido faltaría añadir los complementos salariales contemplados en los artículos 29 y siguientes del precitado Convenio colectivo, tales como el complemento de perfeccionamiento profesional y el resto de complementos que pudieran corresponder a cada uno de ellos en base a su categoría profesional.

Finalmente indicar también que las cantidades señaladas en su escrito hacen referencia únicamente al año 2025 y que habría que ir actualizando las tablas salariales con las cuantías señaladas para los años 2026 y 2027.

2. PERSONAL DOCENTE:

La entidad asigna un precio/hora atendiendo al X Convenio colectivo de enseñanza y formación no reglada de 27 de junio de 2025, pero en dicho convenio esta cifra no coincide con la aportada por la UTE.

En las partidas presupuestadas para cada certificado y especialidad formativa la UTE imputa una cantidad económica al docente por formación presencial de **33'07 € hora brutos** y calcula esta cantidad en base a criterios de mercado sin concretar más, de manera genérica sin desglose de horas asignadas a impartición de la formación de manera presencial, a preparación de las clases, a actualización de los conocimientos por parte del docente o a la evaluación del alumnado; funciones que debe realizar el docente fuera de las horas de impartición de los módulos formativos presenciales, y que suponen una parte importante de su trabajo.

Hay que tener en cuenta el constante cambio y evolución de las especialidades tecnológicas. Esto requiere que los docentes deben ser expertos muy cualificados y en actualización constante en la materia.

Para terminar con los criterios no tenidos en cuenta en el cálculo de horas, destacar que las prácticas no laborales implican una parte importante de los certificados profesionales, concretamente hay 19 cursos de certificado profesional lo que supone la suma de 9.470 horas de impartición, a las que hay que añadir 1.240 horas que son de formación práctica destinadas a un total de 285 alumnos. Esta parte práctica se realiza en la empresa y fuera del aula. No obstante, es el docente quien tiene la obligación de tutorizar a todos y cada uno de esos alumnos y esta tarea no figura desglosada ni cuantificada.

3. EQUIPAMIENTO INFORMÁTICO:

El objeto del contrato implica la ejecución de 67 cursos impartidos entre 5 aulas y 2 talleres, cada uno de ellos con capacidad para 15 alumnos. La entidad únicamente detalla características y coste de los equipos obligatorios para las 5 aulas, no incluyendo la cuantificación de la dotación de equipos para los dos talleres.

La entidad asume el coste del equipamiento para la zona administrativa solicitado en el PPT, desde donde se tendrá que realizar la gestión de las acciones formativas no aportando el correspondiente impacto económico en la propuesta.

En el PPT se indica:

“Además, el adjudicatario deberá proporcionar el equipamiento informático (ordenadores, impresoras y periféricos) necesario para uso del personal técnico y administrativo, para realizar las tareas de gestión técnica y administrativa necesarias para la ejecución del contrato. Dicho equipamiento contará con conexión a internet mediante red cableada y/o wifi, que en ningún caso será compartida con las conexiones de los equipos de aula, debiendo estar debidamente identificados mediante usuario y clave (portal cautivo), cumpliendo las diferentes normativas como protección de datos y seguridad informática. Estas conexiones estarán protegidas mediante firewall sobre la red de datos.”

No refleja tampoco el coste en equipos en el que podría incurrir conforme a lo indicado en el artículo 5 del PPT “Equipamiento y materiales fungibles”:

“Si la formación tuviese que ser impartida en modalidad de aula virtual o a través de formación híbrida, la empresa adjudicataria aportará, si se precisa, una plataforma de aprendizaje que permita la conexión sincrónica de docentes y alumnos, con sistema incorporado de audio, video y posibilidad de compartir archivos, la propia pantalla u otras aplicaciones tanto por el docente como por los participantes, con registro de los tiempos de conectividad, previa valoración por el centro de formación.

Así mismo en el caso de optar por la modalidad virtual o híbrida, el adjudicatario facilitará al alumnado que no disponga de medios, ordenadores portátiles para el seguimiento de este tipo de formación, por el tiempo de duración de la acción formativa, previa valoración por el centro de formación de la necesidad de esta cesión temporal.”

No refleja el posible coste de una conexión extra de internet, conforme a lo también reflejado en el artículo 5 del PPT:

“En caso de que la red de navegación a Internet del centro de formación no permita accesos a las plataformas requeridas para la impartición de los cursos, se requiere sistema de conexión a internet mediante tecnología 4G/5G u otro medio aéreo que permita dichas conexiones, aportado por la empresa licitadora”.

La entidad no imputa coste alguno a la puesta en marcha de la red de comunicaciones y telefonía del centro requerida en el pliego, ni en términos de recursos humanos ni de recursos materiales, dando por asumido dicho importe por su parte. Debe tenerse en cuenta la importancia de estas actuaciones para garantizar el correcto funcionamiento de los cursos, tal y como se especifica en el PPT:

“En cuanto a la red de comunicaciones, la entidad adjudicataria deberá proporcionar y configurar:

- La electrónica de red cableada, contando con switches troncales y un switch por aula que permitan la configuración de ACLs, garantizando la seguridad en las comunicaciones. También será necesaria la electrónica de red para la zona de administración.
- Los puntos de acceso Wifi necesarios para tener cobertura 100%, que cuenten con las medidas de protección necesarias para evitar ser hackeados. Dichos puntos de acceso deberán poder emitir varios SSID de forma que se garantice la separación de varias redes.
- Las líneas de conexión a Internet con suficiente caudal de datos para garantizar el perfecto funcionamiento de los cursos, así como de las herramientas de gestión y videoconferencia para el personal.
- Firewall y filtro de contenidos para controlar y poder limitar tanto los accesos desde el interior del centro como los que procedan del exterior, evitando ataques y posibles fraudes.

- El cableado necesario para conectar todos los elementos anteriores y la conexión de los equipos fijos a las tomas existentes en el edificio y elementos audiovisuales disponibles en zona de aulas/talleres y administración.

- Tanto la red wifi como la cableada, deberán contar con una separación física entre la red de aulas y la de administración, evitando accesos inesperados a los equipos de administración que contarán con información confidencial de los alumnos.

- En todo caso, tanto para la red cableada como la wifi, el sistema de comunicaciones debe contar con un sistema de autenticación (portal cautivo), que permita el alta y la identificación tanto de alumnos como de personal del centro, a la hora de acceder a las redes de datos.

Así mismo se encargará de proporcionar telefonía IP con los siguientes servicios:

- Una línea de voz de cabecera y tantas extensiones como personal administrativo haya.
- Equipamiento para las líneas de voz consistente en un terminal de centralita, y un terminal de sobremesa para cada uno de los puestos administrativos que permitan los siguientes servicios de voz:
 - Llamadas nacionales
 - Identificación de llamada
 - Llamada en espera y retención de llamadas
 - Desvío de llamadas
 - Buzón de voz
 - Aviso de llamadas
 - Aviso de disponibilidad
 - Respuesta automática
 - Bloqueo de llamadas entrantes y salientes
 - Multiconferencia

4. EQUIPAMIENTO ESPECÍFICO PARA CURSOS

Teniendo en cuenta la propuesta realizada junto con el documento que integra toda la justificación documental aportada, mencionar que:

En la especialidad “Montaje y Reparación de sistemas microinformáticos” no se incorpora el coste de componentes hardware como: caja externa de CPU, fuente de alimentación, placa base, procesador, memoria discos duros, unidades ópticas, tarjetas diversas, componentes HW averiados, periféricos y cables. Tal y como se establece en la FCT se debe proporcionar a cada alumno un equipo y juego completo de componentes de ordenador.

En la especialidad “Reparación de Smartphones y dispositivos móviles” no se incorpora el coste de los dispositivos con los que realizar los distintos procedimientos de diagnóstico, montaje/desmontaje y reparación, así como los elementos internos y externos, y componentes eléctricos y electrónicos necesarios para que los alumnos realicen las prácticas de forma individual y en dos cursos si fuese necesario.

En la especialidad “Programación de Arduino y placas robóticas” no se incorpora el coste de instrumentación, herramientas y material completo para cada alumno tal y como se solicita en la FCT, de forma que pueda simultanearse la ejecución de dos ediciones si se diese el caso.

En la especialidad “Operación de redes departamentales” no se incorpora el coste de herramientas de auditoría y material completo (Pc's, armarios, paneles de parcheo y dispositivos de conexión a red) para que los alumnos puedan realizar las prácticas de forma individual y simultáneamente en dos cursos, si se diera el caso, tal y como se solicita en la FCT.

Para las especialidades “Desarrollo de videojuegos y realidad virtual con Unity 3D”, “Modelado Poligonal Texturizado y Animación” y “Escultura digital (con ZBrush)” se plantea utilizar y compartir el mismo equipamiento (16 tabletas gráficas, 16 tablets o teléfonos inteligentes, 1

impresora 3D y 8 gafas de realidad virtual), cuando debe ser aportado y presupuestado para cada especialidad.

En la especialidad “Seguridad informática” no se incorpora tampoco el coste del HW necesario para las prácticas (Servidores, cortafuegos HW, enrutadores, switches gestionables...).

El subtotal que se detalla en este apartado resulta por tanto insuficiente.

5. SOFTWARE:

La empresa únicamente asigna y justifica coste al software requerido para 6 de las 19 especialidades a impartir. Para el resto de las especialidades (incluidos los Certificados Profesionales), alude al hecho de haber “impartido con anterioridad estas acciones formativas, y disponer de gran parte del software que se requiere para la realización de los cursos”, sin presentar ninguna evidencia documental de la disponibilidad de este software.

El uso de software bajo licencia debe repercutirse como parte del coste de ejecución del proyecto.

En la FCT correspondiente a cada especialidad se especifica que:

“Tendrá que disponer y aportar las licencias necesarias para su instalación en todos los equipos, garantizando su compatibilidad.

El software deberá corresponderse con el de mayor implantación en el mercado laboral y con la última actualización disponible. No podrán ser versión de evaluación y deberán contar con la licencia de uso para la formación correspondiente. En caso de necesitar para su correcto funcionamiento, un requisito superior al hardware especificado, dicho hardware será aportado por el licitador.”

6. MATERIAL FUNGIBLE Y DE OFICINA

En este apartado se imputa coste a todo lo requerido en el pliego, pero únicamente se aporta factura para el apartado de “*material fungible para el alumnado*” (cuaderno, bolígrafo y pen-drive), sin justificar documentalmente los costes asignados a los apartados de material fungible para los cursos y de gestión y oficina.

7. MATERIAL DIDÁCTICO

La entidad imputa un coste de material didáctico para las especialidades del contrato, de su relación, pero no es completo dado que falta el correspondiente a tres de ellas.

Para las especialidades “MONTAJE Y REPARACIÓN DE SISTEMAS MICROINFORMÁTICOS” y “PROGRAMACIÓN CON LENGUAJES ORIENTADOS A OBJETOS Y BASES DE DATOS RELACIONALES”, ambos Certificados profesionales, se asigna por parte de la empresa licitadora un único libro para el alumno, que cubre solamente uno de los módulos profesionales, y siendo además ediciones de 2011 y 2014 respectivamente, por lo que se considera que estas formaciones (7 cursos) no cuentan con el material necesario para su impartición.

Para las especialidades “MODELADO POLIGONAL TEXTURIZADO Y ANIMACIÓN”, “ESCULTURA DIGITAL (CON ZBRUSH)” y “EDGE COMPUTING Y EDGE IA” (en total 12 cursos), la entidad propone la elaboración de “*manuales elaborados a medida por el equipo docente*”, imputando coste cero, sin justificar documentalmente la ausencia de coste.

En este sentido, indicar que resulta imprescindible asignar siempre un coste a los trabajos de la elaboración propia y actualización de material didáctico.

En el pliego se marcan los criterios para la evaluación y validación de los manuales de los alumnos:

- *“Adecuación de los contenidos al perfil del alumnado, a los objetivos definidos, y al nivel que requiere la acción formativa.*
- *Rigor y actualización de los contenidos.*
- *Claridad y orden en la presentación de los contenidos.*
- *Utilización de recursos didácticos que favorezcan el proceso de aprendizaje del alumno: esquemas, ilustraciones, gráficos, casos prácticos, etc.*
- *Vinculación con otros temas o áreas de conocimiento, especialmente con las nuevas tecnologías de la información y comunicación.”*

8. MATERIALES DE MEJORAS:

La entidad menciona y asigna costes a las mejoras declaradas en los criterios evaluables mediante aplicación de fórmula para los apartados de Equipamiento técnico didáctico y Equipo de trabajo.

Sin embargo, no contempla la totalidad de todas ellas, dado que la entidad no imputa coste a la elaboración de las Píldoras informativas de las especialidades objeto del contrato (19 en total) y que han sido valoradas en su caso dentro de los criterios de adjudicación.

Según Anexo VI Ficha de los criterios evaluables mediante aplicación de fórmula:

“La empresa adjudicataria se compromete a crear una píldora informativa por especialidad para promocionar los cursos de cada una de las especialidades en la página web y redes sociales del centro de formación. Las píldoras deberán contar con una alta calidad de imagen, mantener un ritmo adecuado, presentar una exposición clara y rigor informativo. Se enfatiza que no se aceptarán grabaciones realizadas con calidad deficiente en cuanto a imagen, iluminación y audio.”

9. PÓLIZA:

La empresa asigna y justifica un importe para un seguro de accidentes para todos los cursos del contrato, dando cobertura al desplazamiento in itinere y al módulo de prácticas profesionales no laborales en empresas.

10. CERTIFICACIONES:

La entidad aporta coste y justifica documentalmente la presentación de los alumnos de 2 de las 19 especialidades a los exámenes de Certificación oficial exigida en el pliego.

11. PREVENCIÓN DE RIESGOS Y GASTOS EN SEGURIDAD Y SALUD

La empresa aporta coste y lo justifica documentalmente.

12. SUSTITUCIONES, REPARACIONES, MATERIALES NO INCLUIDOS Y NECESARIOS E IMPREVISTOS

En este apartado la entidad imputa un coste, sin ningún tipo de desglose, *"para posibles sustituciones en caso de enfermedad, reparaciones o sustituciones de equipos, materiales no previstos necesarios e imprevistos que puedan surgir durante el desarrollo del proyecto"*.

Se considera insuficiente dado que en ningún momento asigna un coste a las acciones de mantenimiento de la red de comunicaciones y telefonía, así como del equipamiento, marcadas en el pliego y para las que se requeriría personal técnico especializado:

- *"Importante: Para garantizar el correcto funcionamiento de los equipos de la dotación, el adjudicatario deberá realizar el mantenimiento preventivo y el mantenimiento correctivo en caso de incidencia. Los costes asociados a este servicio correrán a su cargo sin que esto suponga alteración alguna en el precio del contrato."*
- *"El software provisto por la entidad adjudicataria deberá estar correctamente instalado y funcionando como mínimo siete (7) días hábiles antes del comienzo del curso, salvo situaciones excepcionales autorizadas por la DGF."*
- *"El mantenimiento periódico del software correrá a cargo de la entidad adjudicataria. Esta comprobará que aquel sigue instalado y funcionando en perfecto estado. Este mantenimiento se realizará como mínimo a la finalización de cada módulo profesional/formativo."*
- *"La entidad adjudicataria dispondrá de un máximo de cinco (5) días hábiles después de la terminación de cada curso y, en todo caso, a la finalización del contrato, para dejar el aula y el equipamiento en correcto estado y funcionamiento según indique la DGF y para retirar de la misma todo el equipamiento y material que hubiese aportado."*

13. GASTOS EN MARKETING. DISEÑO Y PUBLICIDAD

Se imputa un coste para esta partida, únicamente para el "dominio y alojamiento" de la web, sin justificación documental, y asumiendo por parte de la empresa la cuantía relativa a la elaboración y mantenimiento de la web, generación de contenido para RRSS, campañas de difusión y software a utilizar.

Dado lo especificado en el pliego para este apartado, la cantidad resulta insuficiente:

"La empresa adjudicataria publicará, a través de diferentes canales de comunicación, previa validación de la D.G. Formación, toda la información relacionada con la oferta formativa, haciendo difusión de las fechas de inicio de los cursos, colaborando activamente con la difusión de las acciones formativas."

La empresa adjudicataria llevará a cabo la creación de la página web del Centro, siguiendo las instrucciones de la Dirección General de Formación, garantizando la coherencia en el contenido, la correcta distribución de los elementos, el diseño gráfico uniforme y una comunicación eficaz entre las webs de los CRN y el centro TIC de Alcobendas, así como su mantenimiento ya que será necesaria una plataforma específica para proporcionar información detallada sobre el listado de cursos, las fichas técnicas de cada uno, el calendario de convocatorias, formularios de captación, píldoras informativas de los cursos, en su caso, además de incluir la incorporación de nuevas secciones, el desarrollo de contenidos adicionales, ajustes web, trabajos de maquetación, y cualquier otra funcionalidad que sea requerida en el ejercicio de la actividad propia del Centro, siempre dentro de los parámetros de look and feel establecidos y con el setup adecuado para su correcto funcionamiento."

CONCLUSIÓN

Analizada la documentación presentada por la "UTE: IDEL-DIGNITAE", se comprueba que **resulta insuficiente el importe asignado a conceptos relevantes para la ejecución del contrato**, atendiendo a lo señalado según los siguientes apartados: en EQUIPO DOCENTE, no incluye horas de preparación de clases ni tutorización de prácticas; en EQUIPAMIENTO INFORMATICO, no incluye el coste relativo a los dos talleres, ni el requerido para la red de comunicaciones y telefonía, entre otros. En el caso de los apartados EQUIPAMIENTO



Dirección General de Formación
CONSEJERÍA DE ECONOMÍA,
HACIENDA Y EMPLEO



ESPECÍFICO PARA CURSOS, SOFTWARE, MATERIAL DIDÁCTICO, MATERIALES DE MEJORAS y GASTOS EN MARKETING. DISEÑO Y PUBLICIDAD la entidad da por asumido como coste propio gran parte del mismo. En MATERIAL FUNGIBLE Y DE OFICINA, no justifica documentalmente gran parte del coste; en SUSTITUCIONES, REPARACIONES, MATERIALES NO INCLUIDOS Y NECESARIOS E IMPREVISTOS, no aporta desglose del coste de los conceptos mencionados ni contempla el coste asociado al mantenimiento de la infraestructura y equipamiento del centro.

Por todo ello, al no haber sido imputadas al proyecto numerosas partidas de importe significativo, **se considera que las justificaciones presentadas no acreditan la viabilidad de la oferta ni garantizan la calidad de la formación.**

LA JEFA DE AREA DE COORDINACION DE CENTROS PROPIOS DE
FORMACION PROFESIONAL

Firmado digitalmente por: VARGAS CASTELL MARIA ELENA
Fecha: 2025.08.25 07:36

ELENA VARGAS CASTELL