

**PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS PARA LA CONTRATACIÓN DEL SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE MATERIALES PARA LA MODERNIZACIÓN DE CUATRO ASCENSORES DEL CEP EL ARROYO DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO DE FUENLABRADA.**

**PA SUM 25 026 S**

**ÍNDICE**

1	OBJETO DEL CONTRATO.....	2
2	ALCANCE DEL PROYECTO.....	2
3	INVENTARIO DE ASCENSORES.....	2
4	PRESCRIPCIONES GENERALES.....	3
5	PRESCRIPCIONES TÉCNICAS.....	4
5.1	Emplazamiento.....	4
5.2	Cuadros de maniobra. Botoneras cabina y planta señalización. Operadores de puertas de AT. ....	4
5.2.1	Cuadro de maniobra MCS (Modular Control System).....	5
5.2.2	Sistema de Posicionamiento de Cabina.....	6
5.2.3	Botoneras y señalización.....	6
5.2.4	Sustitución del operador de puertas alto tráfico de cabina.....	7
6	TRABAJOS A REALIZAR.....	8
6.1	Planificación y duración de ejecución de los trabajos .....	8
7	GARANTÍA.....	9
8	VISITA A LAS INSTALACIONES .....	10
9	NORMATIVA APLICABLE: .....	10
10	PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE: .....	11
10.1	Prohibiciones y obligaciones: .....	11
10.2	Condiciones particulares sobre residuos.....	11
10.3	Buenas prácticas ambientales .....	12
11	INCORPORACIÓN AL CONTRATO. ....	12



La autenticidad de este documento se puede comprobar en <https://gestiona.comunidad.madrid/csv> mediante el siguiente código seguro de verificación:

## 1 OBJETO DEL CONTRATO.

El presente pliego de prescripciones técnicas tiene por objeto definir el alcance y condiciones para la contratación del suministro e instalación de materiales para la modernización de cuatro ascensores del CEP El Arroyo del Hospital Universitario de Fuenlabrada.

## 2 ALCANCE DEL PROYECTO.

Se pretende sustituir para los cuatro ascensores, los cuadros de maniobra, variador de frecuencia, operador de puertas de A.T. de cabina y botoneras nuevas en cabina y pasillo.

Comprenderá como mínimo los siguientes trabajos:

- Proyecto o expediente técnico con visado por el Colegio Oficial de Ingenieros correspondiente, e incluso la legalización de la reparación ante el Organismo Territorial competente del Ministerio de Industria y Energía (M.I.E.).
- Desmontaje completo de todos los componentes o elementos que se sustituyen incluyendo transporte a chatarra o vertedero de los materiales desmontados (emitir certificado de destrucción), en el caso de que no se requieran ser utilizados como repuestos por parte del centro.
- Plan de Prevención de Riesgos Laborales conforme a la legislación vigente en la materia.
- Todos los trabajos y elementos a sustituir deberán garantizar que se puede realizar su mantenimiento por cualquier empresa mantenedora.
- Los trabajos y ayudas de albañilería, electricidad, cerrajería, mecánicas, etc., estarán incluidas en los trabajos a ejecutar.
- Incluye los trabajos de montaje, instalación y pruebas de los equipos correspondientes que se instalan.

## 3 INVENTARIO DE ASCENSORES.

### Ascensor Nº 1 A

- RAE: 59906
- MARCA: OTIS
- CAPACIDAD: 975 kg (13 personas)
- PARADAS: 6
- TIPO: Electromecánico
- VELOCIDAD(m/s): 1,60
- USO: Pública concurrencia



**Ascensor N° 2 B**

- RAE: 59905
- MARCA: OTIS
- CAPACIDAD: 975 kg (13 personas)
- PARADAS: 6
- TIPO: Electromecánico
- VELOCIDAD(m/s): 1,60
- USO: Pública concurrencia

**Ascensor N° 3 A**

- RAE: 59904
- MARCA: OTIS
- CAPACIDAD: 975 kg (13 personas)
- PARADAS: 6
- TIPO: Electromecánico
- VELOCIDAD(m/s): 1,60
- USO: Pública concurrencia

**Ascensor N° 4 B**

- RAE: 59903/B
- MARCA: OTIS
- CAPACIDAD: 975 kg (13 personas)
- PARADAS: 6
- TIPO: Electromecánico
- VELOCIDAD(m/s): 1,60
- USO: Pública concurrencia

Estos datos se han extraído de las inspecciones periódicas de estos ascensores

**4 PRESCRIPCIONES GENERALES.**

La sustitución se ejecutará en dos fases de acuerdo a lo indicado en el apartado «Planificación y duración de ejecución de los trabajos», abordándose ascensor por ascensor, y no se comenzará el ascensor siguiente hasta que el anterior quede completamente operativo y en servicio.

La empresa adjudicataria cumplirá con lo establecido en Real Decreto 355/2024, de 2 de abril, por el que se aprueba la Instrucción Técnica Complementaria ITC AEM 1 «Ascensores», que regula



la puesta en servicio, modificación, mantenimiento e inspección de los ascensores, así como el incremento de la seguridad del parque de ascensores existente.

La empresa como adjudicataria del contrato entregará la documentación pertinente al Servicio Técnico del HUF para su incorporación en la documentación pertinente del ascensor sustituido o de los ascensores con modificaciones importantes para registro, archivo, mantenimiento.

El material a sustituir será desinstalado cuidadosamente en orden de poder ser utilizado como repuesto en caso de emergencia en los otros armarios de maniobra del resto de ascensores, hasta la instalación de los cuadros de control definitivos. Éste será entregado al encargado de mantenimiento de los ascensores. En caso de no ser válido se encargará de su transporte a chatarra o vertedero de los materiales, con su correspondiente certificado de destrucción.

Una vez que los cuatro ascensores estén operativos, la empresa adjudicataria de este contrato recogerá todo el material entregado temporalmente a la empresa de mantenimiento gestionando dichos residuos según se establezca en el Plan de Gestión de Residuos, según el art. 5 del Real Decreto 105/2008, de 1 de febrero, por el que se regula la producción y gestión de los residuos de construcción y demolición.

**Los elementos comunes sustituidos de los cuatro ascensores han de ser idénticos tanto en disposición como en calidad** (Cuadros de Maniobra MCS, Sistemas de posicionamiento de cabinas, Botoneras y señalización, operador de puertas de alto tráfico de cabinas de ascensor...) **para optimizar las tareas de conservación y mantenimiento.**

## **5 PRESCRIPCIONES TÉCNICAS.**

### **5.1 Emplazamiento.**

Los nuevos cuadros de maniobra se ubicarán en la misma posición que los actuales, o donde estime oportuno el servicio técnico del fabricante siendo compatible y sin interferir en los restantes elementos del cuarto de maniobras de ascensores, y que sea legalizable por la Dirección General de Promoción Económica e Industrial.

### **5.2 Cuadros de maniobra. Botoneras cabina y planta señalización. Operadores de puertas de AT.**

Tendrán que cumplir con las siguientes características o ser equivalentes:

- Nuevo sistema de control basado en la tecnología VF, diseñados para aumentar el ciclo de vida útil y la fiabilidad. Las placas encapsuladas reducen el riesgo de descargas electroestáticas y la acumulación e impregnación de polvo. Dotada con microprocesadores y transmisión seriada, reduce el consumo eléctrico con las nuevas placas, además en stand-by y cuando no están funcionando.



- Parada de emergencia suave y controlada.

#### 5.2.1 Cuadro de maniobra MCS (Modular Control System)

El cuadro de maniobra será un cuadro de mando electrónico para el gobierno de la maniobra del elevador presenta los siguientes elementos y características:

- Cuadro metálico sobre el cual va montado el cuadro.
- Placa electrónica con microprocesador de órdenes para la maniobra.
- Contactores e inversores de marcha.
- Indicadores en placa electrónica del movimiento que realizan las diferentes partes del ascensor en cada instante (LEDS).
- Transformador de voltaje.
- Temporizador de llamadas para dar preferencia a las instrucciones de cabina.
- Fuente de alimentación para corriente rectificada Instalación eléctrica necesaria para su correcto funcionamiento.
- Posibilidad de actuar sobre el movimiento de cabina en maniobra de inspección desde el cuadro de maniobra.

El cuadro de maniobra:

- Está dotado de todos los elementos de control, seguridad y protección reglamentarios para proporcionar el adecuado servicio en sentido ascendente y descendente.
- Contará con los componentes precisos para controlar y coordinar el movimiento, arranque y parada, procurando el menor desgaste posible de todas las partes integrantes del mecanismo ascensor.
- Dispondrá de los elementos de seguridad necesarios según normativa.

La sustitución del cuadro de maniobra al ser una modificación importante de los componentes del ascensor ha de ser legalizado mediante uno de los tres sistemas indicados en el artículo 10.3 del Real Decreto 355/2024, por la empresa adjudicataria del contrato.

De los tres sistemas de legalización la empresa adjudicataria propondrá el que considere más adecuado para que este trámite sea lo más rápidamente posible. Todos los cargos de la tramitación correrán a cargo de la empresa adjudicataria incluyendo los gastos del organismo de control y tasas del registro de la modificación en la Dirección General de Industria competente en temas de ascensores.

Dicha modificación se debe integrar en el libro de mantenimiento del ascensor tal como indica el artículo 10 del Real Decreto 355/2024.



La autenticidad de este documento se puede comprobar en  
<https://gestion.comunidad.madrid/csv>  
mediante el siguiente código seguro de verificación:

### 5.2.2 Sistema de Posicionamiento de Cabina.

La señalización de hueco tiene como función proporcionar la información necesaria al cuadro de maniobra respecto de la posición y sentido de movimiento de la cabina, asegurando éste dentro de los límites superior e inferior del recorrido.

### 5.2.3 Botoneras y señalización.

El diseño de la señalización para los ascensores existentes combinará la botonera de cabina y la señalización en planta con el diseño general de la cabina.

Los elementos serán los necesarios para dotar a los cuatro ascensores en todas las paradas. Se ha de incluir sistema de reserva de bomberos y de emergencias sanitarias.

#### 5.2.3.1 BOTONERA DE CABINA

- Botonera de cabina, para la información y selección de las paradas por los usuarios. Se ha de incluir sistema de reserva de bomberos y de emergencias sanitarias.
- Pulsadores metálicos:
  - Los botones serán de acero inoxidable.
  - Estarán dotados de un anillo luminoso, al registrarse la llamada.
  - Dispondrán de caracteres en Braille.
  - El botón de la planta principal sobresaldrá con respecto al panel.

#### 5.2.3.2 BOTONERA DE PLANTA. BOTONERAS DE PISO.

El botón (o equivalente) deberá estar diseñado específicamente para conseguir un funcionamiento totalmente fiable, con pulsación mediante microrrecorrido.

La superficie de contacto del botón será cóncava, por lo que la pulsación queda concentrada para transmitir la señal sin esfuerzo, evitando las zonas muertas de pulsación de otros botones.

La comunicación se realizará mediante un conector normalizado que evite los falsos contactos eléctricos y facilite la reposición del pulsador con un mínimo tiempo de intervención.

Dispondrá de placa de señalización de planta en aluminio embutido con grabación braille y número en altorrelieve para lectura por contacto.

#### 5.2.3.3 MATERIAL A SUSTITUIR:

- Botonera de cabina
- Panel en acero cepillado
- Pulsadores mecánicos en cromo brillo



- Botones mecánicos
- Halo del botón iluminado
- Indicador lumínico de planta seleccionada
- Pulsador de apertura de puerta
- Indicador en cabina de posición y sentido a través de pantalla.
- Apliques en planta

#### 5.2.3.4 INSTALACIÓN

Se instalará todo el material dejándolo en perfecto estado de funcionamiento, y realizando entre otras:

- **Conexión Cuadro Tractor.** Interconexionado necesario entre cuadro de maniobra y grupo tractor, para alimentación de éste, en base a las señales de arranque y freno.
- **Conexión de Hueco.** Conexión entre cuadro de maniobra y diferentes elementos eléctricos del hueco de ascensor, tales como cerraduras, llamadores, finales de recorrido y elementos de señalización en planta. Las uniones se realizan mediante conectores multipolares normalizados.

El conexionado se instala bajo un conducto plástico con tapa, que incorpora las necesarias fijaciones al cerramiento de hueco.

- **Cordón de Maniobra.** Nuevos cordones de maniobra, cuya función es transmitir en ambos sentidos los mandatos de cabina y las órdenes del cuadro de maniobra a los distintos elementos del vehículo.
- **Central de Conexión.** La central de conexión, instalada sobre el techo de cabina, es donde se realizan los conexiones y cableados eléctricos de la cabina, con conectores estándar e identificación de señales.
- **Botonera de Revisión.** Instalación de una botonera de mando de inspección en el techo de la cabina con objeto de facilitar las operaciones de inspección y reparación necesarias para el buen funcionamiento del ascensor.

#### 5.2.4 Sustitución del operador de puertas alto tráfico de cabina

Se sustituirán los dos operadores (equipo de motorización y control) de puertas de cabina en AT, por sistemas del fabricante original de los equipos o equivalentes y compatibles para un rango de ciclos de apertura y cierre igual o superiores a 800.000 ciclos por año, para los cuatro ascensores. Se aportará certificado del fabricante asegurando este aspecto firmado por apoderado o laboratorio de pruebas de homologación.



## 6 TRABAJOS A REALIZAR

- **Suministro e instalación de cuadro de maniobra, botoneras de cabina y planta, operadores de puertas de cabina para alto tráfico**

- **Programación e ingeniería:**

Puesta en servicio y legalización de reformas en la Dirección General de Promoción Económica e Industrial, incluyendo la sincronización de maniobras en las diferentes fases sucesivas de montaje: Simplex, Dúplex, y, finalmente, Cuádruplex.

- **Retirada de RAE'S.**

Retirada a gestor autorizado del material electrónico y metálico obsoleto entregando certificado por gestor autorizado. Se entregará a la propiedad todo material que se pueda reutilizar para repuesto en el resto de ascensores pendientes de modificar. Una vez finalizada la instalación de los nuevos equipos para todos los ascensores. Una vez finalizada la instalación de los nuevos equipos para los cuatro ascensores, se terminarán de retirar todos los RAE y metálicos fuera de servicio.

- **Retirada de residuos de la Construcción.**

Retirada a gestor autorizado de los residuos de la construcción entregando certificado por gestor autorizado, si es necesaria alguna obra de adaptación para las botoneras de los pisos. Se entregará temporalmente a la propiedad todo material que se pueda reutilizar para repuesto en el resto de ascensores pendientes de modificar.

### 6.1 Planificación y duración de ejecución de los trabajos

La sustitución de los cuatro cuadros de control por necesidades operativas del edificio, los plazos de fabricación y por la propia constitución de la maniobra de los ascensores actualmente en «Cuádruplex» y convertible en «Dúplex» o «Simplex» transitoriamente, se ejecutará en dos fases:

- **Fase I**, sustitución de cuadros de control, etc., en los ascensores 1 y 2. Se sustituirán los cuadros 1 y 2. Durante este proceso los ascensores se maniobrarán en «Simplex» mientras se concluyan las actuaciones en que ambos ascensores pasarán a maniobrar en «Dúplex».
- **Fase II**, sustitución de cuadros de control, etc., en los ascensores 3 y 4. Se sustituirán los cuadros 3 y 4. Durante este proceso los ascensores se maniobrarán en «Simplex» mientras se concluyan las actuaciones, incorporándose según se finalice en cada ascensor a una maniobra «Triplex» y, finalmente, «Cuádruplex».

El plazo estimado<sup>1</sup> para el suministro, instalación y programación de los elementos en los ascensores (1; 2) y (3; 4) del CEP El Arroyo es de 16 semanas para el cambio indicado en el apartado

<sup>1</sup> El plazo estimado, en todos los casos, se contabiliza desde la firma del contrato y será el plazo máximo para realizar las actuaciones.





5.2. El plazo total será de 16 semanas incluyendo legalización en Dirección General de Promoción Económica e Industrial y puesta en servicio, por pareja de ascensores (1 y 2), y (3 y 4).

El contratista presentará un programa de trabajos detallado de actividades y tiempos de duración por actuación para que el responsable del Servicio Técnico pueda coordinar los trabajos con las actividades asistenciales. Se valorará la reducción del plazo.

## 7 GARANTÍA

Las condiciones de garantía son las siguientes:

- No se considera de aplicación el Real Decreto Legislativo 1/2007, de 16 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley General para la Defensa de los Consumidores y Usuarios y otras leyes complementarias.
- Como tanto un instalador, el fabricante o una empresa conservadora pueden realizar la ejecución de las modificaciones referidas en este pliego, según el artículo 10.1 del *Real Decreto 355/2024, de 2 de abril, por el que se aprueba la Instrucción Técnica Complementaria ITC AEM 1 «Ascensores», que regula la puesta en servicio, modificación, mantenimiento e inspección de los ascensores, así como el incremento de la seguridad del parque de ascensores existentes* y considerando que toda corrección de deficiencias por mala ejecución de la empresa mantenedora se ha de garantizar durante dos años, según el art 7.4 del *Real Decreto 355/2024*, se considera que para que todos los posibles ejecutores de la modificación estén bajo las mismas condiciones, la garantía ha de ser dos años para la corrección de deficiencias por mala ejecución en los trabajos ejecutados bajo este contrato.
- Las que marca la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público y el Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento general de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.
- El instalador/a o fabricante deberá entregar al o la titular el original o una copia de toda la documentación necesaria para la puesta en servicio del ascensor y mantener una copia de la misma durante al menos diez años desde que finalice el mantenimiento de los ascensores, art. 3 del *Real Decreto 355/2024, de 2 de abril, por el que se aprueba la Instrucción Técnica Complementaria ITC AEM 1 «Ascensores», que regula la puesta en servicio, modificación, mantenimiento e inspección de los ascensores, así como el incremento de la seguridad del parque de ascensores existente*.
- Apéndice 7 del «ANEXO I Examen de tipo de modificación.» del *Real Decreto 355/2024, de 2 de abril, por el que se aprueba la Instrucción Técnica Complementaria ITC AEM 1 «Ascensores», que regula la puesta en servicio, modificación, mantenimiento e inspección de los ascensores, así como el incremento de la seguridad del parque de ascensores existente*. La empresa conservará una copia de los certificados de examen de tipo de



La autenticidad de este documento se puede comprobar en  
<https://gestion.comunidad.madrid/csv>  
mediante el siguiente código seguro de verificación:

modificación importante y de sus complementos, junto con la documentación técnica, durante un plazo de diez años a partir de la última fecha de realización de una modificación importante del ascensor conforme al modelo examinado.

- Los fabricantes e instaladores conservarán la documentación técnica, la declaración UE de conformidad y, si procede, las decisiones de aprobación durante diez años después de la introducción del componente de seguridad para ascensores en el mercado (Directiva 2014/33/UE del Parlamento Europeo y del Consejo de 26 de febrero de 2014 sobre la armonización de las legislaciones de los Estados miembros en materia de ascensores y componentes de seguridad para ascensores).

## 8 VISITA A LAS INSTALACIONES

Se entiende necesario por este Servicio Técnico, girar una visita a las instalaciones por parte de los licitadores para conocer todos los detalles de la instalación. Se darán detalles de fecha, hora y lugar para la visita en la plataforma de licitación. En dicha visita los licitadores han de comprobar las medidas mínimas de seguridad a implantar en ascensores existentes, según se indica en el ANEXO VII incluir *Real Decreto 355/2024, de 2 de abril, por el que se aprueba la Instrucción Técnica Complementaria ITC AEM 1 «Ascensores», que regula la puesta en servicio, modificación, mantenimiento e inspección de los ascensores, así como el incremento de la seguridad del parque de ascensores existentes*. Dichas medidas se deberán incluir dentro de la oferta del licitador. Por ejemplo, El Servicio Técnico establece que se ha de incluir:

- el «Dispositivo de control de carga» por el cambio del cuadro de maniobra, si no está implementado los cuatro ascensores afectados.

## 9 NORMATIVA APLICABLE:

Habrà de cumplirse en la ejecución del contrato la normativa vigente aplicable al objeto del mismo, entre la que se encuentra la siguiente:

- Real Decreto 203/2016, de 20 de mayo, por el que se establecen los requisitos esenciales de seguridad para la comercialización de ascensores y componentes de seguridad para ascensores.
- Real Decreto 355/2024, de 2 de abril, por el que se aprueba la Instrucción Técnica Complementaria ITC AEM 1 «Ascensores», que regula la puesta en servicio, modificación, mantenimiento e inspección de los ascensores, así como el incremento de la seguridad del parque de ascensores existente.
- Cumplimiento de la instalación conforme a la normativa de protección contra incendios.



- Cumplimiento de la instalación conforme a la normativa de accesibilidad de personas con discapacidad.
- Cumplimiento de la normativa respecto al Reglamento electrotécnico de Baja tensión.
- Cumplimiento de la normativa respecto al reglamento de Aparatos elevadores.
- Código Técnico de la Edificación.
- Ordenanzas municipales y normas particulares de las empresas suministradoras.

## **10 PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE:**

Dentro de las actividades del Hospital Universitario de Fuenlabrada, ocupa un lugar destacado la protección del Medio Ambiente y pasa a ser un importante objetivo más allá de la propia actividad.

Por este motivo, es fundamental que las empresas que nos ofrecen sus productos y/o servicios adquieran el compromiso de prevenir y reducir los impactos ambientales con una actitud responsable frente al Medio Ambiente.

### **10.1 Prohibiciones y obligaciones:**

- Prohibido realizar cualquier tipo de vertido de productos peligrosos que no esté autorizado.
- Obligación de cumplir con los Requisitos Legales aplicables en el desarrollo de la actividad.
- Obligación de Informar de todos los incidentes con repercusión ambiental que tengan lugar en el desarrollo de la actividad al Hospital Universitario de Fuenlabrada.
- Evitar las emisiones al aire, suelo y agua.
- Reducción de ruidos y olores.
- Realizar un uso controlado de la energía y optimizar el consumo de recursos naturales no renovables.
- Minimizar y gestionar adecuadamente los residuos manteniendo un cuidado ambiental durante el manejo, transporte, preparación, utilización y eliminación final de los mismos fundamentalmente cuando se trate de residuos peligrosos.
- Reducir en lo posible y de forma continua los impactos ambientales importantes que genere su actividad haciendo uso de unas buenas prácticas ambientales.

### **10.2 Condiciones particulares sobre residuos**

- Los residuos serán segregados en origen, los contenedores que los contienen estarán perfectamente identificados y etiquetados.
- Los residuos urbanos (papel, cartón, orgánicos, etc.) serán gestionados en los contenedores municipales o a través de gestores autorizados.
- Promover el uso racional de los recursos naturales (agua, energía, etc.) y la minimización, reutilización, reciclado de los residuos. (p. e. no malgastar el agua, apagar las luces de aquellas instalaciones que no vayan a ser utilizadas).



- No utilizar, en la medida de lo posible, productos de limpieza que estén considerados como peligrosos (si son peligrosos, viene indicado en la etiqueta del envase mediante un pictograma).
- En caso de utilizar productos peligrosos de limpieza, no realizar vertidos de los mismos a la red de saneamiento que no esté autorizado en las especificaciones del producto.

### 10.3 Buenas prácticas ambientales

- Retirada y adecuada gestión de los residuos generados en el desarrollo de la actividad, prestando especial atención a los residuos peligrosos que pudieran generarse, como: Envases de los productos químicos utilizados que puedan ser peligrosos (productos de limpieza).
- No malgastar el agua.
- Apagar las luces de aquellas instalaciones que no van a ser utilizadas y de aquellas donde se terminan las tareas de limpieza.

## 11 INCORPORACIÓN AL CONTRATO.

El presente Pliego, así como el de Cláusulas Administrativas Particulares, será incorporado como estipulación al Contrato que se suscriba con el adjudicatario.

CONFORME:

EL ADJUDICATARIO  
FECHA Y FIRMA

POR LA ADMINISTRACIÓN,  
ÁREA DE SERVICIO TÉCNICO

Firmado digitalmente por: PÉREZ MARÍN OCTAVIO  
Fecha: 2025.06.02 18:34

Fdo.: Octavio Pérez Marín.  
Ingeniero de Servicio Técnico



ESTA PROHIBIDO FUMAR EN TODO EL HOSPITAL



La autenticidad de este documento se puede comprobar en  
<https://gestiona.comunidad.madrid/csv>  
mediante el siguiente código seguro de verificación