



Gerencia Asistencial  
de Atención Primaria  
CONSEJERÍA DE SANIDAD

Este documento se ha obtenido directamente del original que contenía la firma auténtica y, para evitar el acceso a datos personales protegidos, se ha ocultado el código que permitiría comprobar el original

## MEMORIA JUSTIFICATIVA DEL EXPEDIENTE PARA LA CONTRATACIÓN DEL CONTRATO MIXTO DE SUMINISTRO DE CARTELERÍA PARA LA ACTUALIZACIÓN DE LA SEÑALIZACIÓN Y DEL SERVICIO NECESARIO PARA SU INSTALACIÓN EN LOS CENTROS DE LA GERENCIA ASISTENCIAL DE ATENCIÓN PRIMARIA, DEPENDIENTES DEL SERVICIO MADRILEÑO DE SALUD

**EXPEDIENTE: A/SUM-025089/2025**

La autenticidad de este documento se puede comprobar en <https://gestion.a.comunidad.madrid/csv> mediante el siguiente código seguro de verificación:

## Índice

<b>1. JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD QUE PRETENDE CUBRIRSE MEDIANTE EL CONTRATO E IDONEIDAD DE SU OBJETO.....</b>	<b>3</b>
<b>2. JUSTIFICACION NO DIVISIÓN EN LOTES Y DURACIÓN (Art. 99 y Art. 29 LCSP).....</b>	<b>3</b>
<b>3. CODIFICACIÓN DEL OBJETO DEL CONTRATO.....</b>	<b>4</b>
<b>4. CARACTERISTICAS DEL SUMINISTRO.....</b>	<b>4</b>
<b>5. PRESUPUESTO Y VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO .....</b>	<b>4</b>
<b>6. DIRECCION Y SEGUIMIENTO DEL CONTRATO .....</b>	<b>5</b>
<b>7. PROCEDIMIENTO, FORMA DE ADJUDICACIÓN Y CRITERIOS DE ADJUDICACION .....</b>	<b>5</b>
<b>8. CRITERIOS DE SELECCIÓN: ACREDITACION DE LA SOLVENCIA .....</b>	<b>9</b>
<b>8.1 SOLVENCIA ECONOMICA Y FINANCIERA.....</b>	<b>9</b>
<b>8.2 SOLVENCIA TECNICA O PROFESIONAL.....</b>	<b>10</b>
<b>9. PAGO DE LOS SUMINISTROS.....</b>	<b>11</b>
<b>10. CONSTITUCION DE GARANTIA DEFINITIVA.....</b>	<b>11</b>
<b>11. PLAZO DE GARANTIA.....</b>	<b>11</b>
<b>12. CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCION.....</b>	<b>11</b>
<b>13. JUSTIFICACIÓN PENALIDADES.....</b>	<b>12</b>

## **CONTRATO MIXTO DE SUMINISTRO DE CARTELERÍA PARA LA ACTUALIZACIÓN DE LA SEÑALIZACIÓN Y DEL SERVICIO NECESARIO PARA SU INSTALACIÓN EN LOS CENTROS DE LA GERENCIA ASISTENCIAL DE ATENCIÓN PRIMARIA, DEPENDIENTES DEL SERVICIO MADRILEÑO DE SALUD. A/SUM-025089/2025**

### **1. JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD QUE PRETENDE CUBRIRSE MEDIANTE EL CONTRATO E IDONEIDAD DE SU OBJETO**

La reestructuración de la Atención Primaria plasmada en el artículo 2.2 y la disposición adicional única de la Ley 6/2009 de 16 de noviembre de libre elección en la sanidad de la Comunidad de Madrid establece que, el sistema sanitario público de la Comunidad se organiza en un Área de Salud Única integrada por el conjunto del territorio de la región.

Según establece el artículo 5 del Decreto 24/2008, de 3 de abril, del Consejo de Gobierno, por el que se establece el régimen jurídico y de funcionamiento del Servicio Madrileño de Salud, configuran dicho Ente los bienes, derechos, centros, servicios y establecimientos a que se refieren los artículos 62 y 82 de la Ley 12/2001, de Ordenación Sanitaria de la Comunidad de Madrid.

Como consecuencia de lo anterior, se pretende la contratación del contrato mixto de actualización de la señalización de los centros de la Gerencia Asistencial de Atención Primaria, del Servicio Madrileño de Salud, conforme a lo establecido en su Manual de Imagen Corporativa.

Esta prestación se realizará por medio de oficiales de montaje del sector del metal y auxiliares administrativos, conforme a los requisitos e instrucciones establecidas en el pliego de prescripciones técnicas.

La Gerencia Asistencial de Atención Primaria no dispone de los medios materiales precisos ni de personal especializado para llevar a cabo la correcta ejecución de las actividades mencionadas.

Por todo lo anterior, quedan expuestas de conformidad con el artículo 28 de la Ley 9/2017 las necesidades que se tratan de satisfacer a través de la contratación del servicio de actualización de la señalización, comentado anteriormente, mediante un procedimiento abierto simplificado, dada la insuficiencia de medios personales propios.

### **2. JUSTIFICACION NO DIVISIÓN EN LOTES Y DURACIÓN (Art. 99 y Art. 29 LCSP)**

Justificación de no división en lotes: debido a las características del contrato, dividido en dos fases, a la gran cantidad de centros sobre los que hay que actuar en toda la Comunidad de Madrid y la necesidad de establecer una necesaria homogeneización de la señalización en todos ellos, se considera necesario establecer un solo lote. Se pretende con ello, que resulte atractivo a las empresas, garantizando la concurrencia, que en el caso en que se dividiera en lotes pequeños, algunos de ellos, no resultarían atractivos.

### **DURACIÓN:**

La duración prevista es de 12 meses. La razón es que se trata de un contrato que pretende la actualización completa de la señalización, es decir se trata de un contrato que una vez finalizado, ya no requiere mayores trabajos, que un mero mantenimiento de carácter residual.

### **3. CODIFICACIÓN DEL OBJETO DEL CONTRATO**

A los efectos del Reglamento (CE) nº 213/2008, de 28 de noviembre de 2007, sobre la codificación correspondiente a la nomenclatura del Vocabulario Común de Contratos Públicos (CPV), le corresponde los siguientes códigos:

CPV:

50000000-5 Servicios de reparación y mantenimiento

34928470-3 Señalización

### **4. CARACTERÍSTICAS DEL SUMINISTRO**

La prestación se realizará de acuerdo con los requerimientos y condiciones que se establezcan en el pliego de condiciones técnicas, y junto con el pliego de cláusulas administrativas particulares, tendrán carácter contractual, de los cuales se derivarán los derechos y deberes de las partes contratantes.

### **5. PRESUPUESTO Y VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO**

Por tratarse de suministros del artículo 16.3 a) de la LCSP los licitadores deberán ofertar el precio unitario según el modelo del anexo I.1.1 del Pliego de cláusulas administrativas particulares.

Las cantidades propuestas para la adjudicación son estimadas y su entrega está condicionada a las necesidades de la Gerencia Asistencial de Atención Primaria.

Los licitadores deberán ofertar el precio conjunto de las dos fases, aunque desglosando el importe de cada una de ellas según el modelo Anexo I.1.1.

En el importe se ha considerado los costes de mercado, conforme a los contratos existentes, de los servicios y suministros solicitados. La estimación está referida al momento del envío del anuncio de licitación (art.101.7 de la LCSP).

#### **Presupuesto máximo estimado**

Base imponible: 142.076,42 €

Importe del IVA (21%): 29.836,05 €

Importe total: 171.912,47 €

La distribución del gasto en varias anualidades se adecua a los límites establecidos en la normativa presupuestaria aplicable y permite una ejecución viable del contrato sin comprometer el equilibrio financiero de la entidad adjudicataria.

Distribución de anualidades:

<u>Anualidad corriente</u>	<u>Programa</u>	<u>Económica</u>	<u>Importe</u>
2025	312B	22709	0,00 €

#### Anualidades

<b>Concepto</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
Importe	0 €	171.912,47 €

Para el cálculo del valor estimado del contrato, se ha tomado el importe total sin incluir el IVA, incorporando todos los conceptos que lo integran según lo dispuesto en el artículo 101 de la LCSP.

## **6. DIRECCION Y SEGUIMIENTO DEL CONTRATO**

Corresponde a la Dirección Técnica de Obras, Mantenimiento y Servicios Generales la supervisión y el seguimiento de la contratación. El responsable del contrato será la Subdirectora Técnica de Servicios Generales, que actuará como unidad encargada del seguimiento operativo y ejecución del contrato, velando por su correcta ejecución. Corresponde al responsable del contrato las siguientes funciones:

- Supervisar la ejecución del contrato para constatar que el contratista cumple sus obligaciones de ejecución en los términos acordados en el contrato.
- Promover las reuniones que resulten necesarias al objeto de solucionar cualquier incidente que surja en la ejecución del objeto del contrato.
- Dictar las instrucciones necesarias al contratista con el fin de asegurar la realización de la prestación pactada.
- Requerir, en su caso, la subsanación de los defectos observados o que proceda a un nuevo servicio de conformidad con lo pactado.
- Proponer la imposición de penalidades y descuentos en la facturación por incumplimientos contractuales.
- Verificar y planificar la realización de la prestación en el plazo previsto de ejecución, programando las anualidades, y, en caso de que se produjesen demoras, determinar las causas asociadas.

## **7. PROCEDIMIENTO, FORMA DE ADJUDICACIÓN Y CRITERIOS DE ADJUDICACION**

Se trata de un contrato mixto de suministros y su adjudicación se realizará por procedimiento abierto simplificado, con pluralidad de criterios, regulado en el artículo 159 de la Ley 9/2017, 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público. Se ha

considerado conveniente este procedimiento ya que permite una mayor agilidad en la contratación pública, reduciendo los plazos y requisitos administrativos, lo que facilita la participación de más licitadores. Además, este procedimiento es adecuado para contratos de menor cuantía, ya que simplifica los trámites y fomenta la competencia, lo que puede resultar en mejores precios y condiciones para la administración. En definitiva, su uso promueve la eficiencia y la transparencia en los procesos de contratación.

La tramitación del expediente es ordinaria y está regulada en los artículos 116 a 117 de la Ley 9/2017, 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.

La presentación de las diferentes proposiciones supone la aceptación por parte de las empresas licitadoras del contenido de los pliegos del concurso. Se adjudicará a una única empresa, ya que consta de un único lote.

Con arreglo a lo establecido en el artículo 145.5 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, los criterios establecidos en este contrato están vinculados al objeto del mismo, y se refieren e integran las prestaciones que conforme al Pliego de Prescripciones Técnicas constituyen su contenido. Están formulados de manera objetiva, con pleno respeto a los principios de igualdad, no discriminación, transparencia y proporcionalidad, garantizando la posibilidad de que las ofertas sean evaluadas en condiciones de competencia efectiva. La adjudicación del contrato se realizará en base a la mejor relación calidad-precio según el artículo 145.2 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público. El objetivo es seleccionar la oferta económicamente más ventajosa, que se evaluará con arreglo a criterios económicos relacionados con los costes.

El órgano promotor ha determinado los criterios aplicables en los pliegos, velando en todo momento porque dichos criterios permitan obtener contrataciones de calidad que respondan lo mejor posible a las necesidades del objeto del contrato. La mejor relación calidad-precio se evaluará con arreglo a los siguientes criterios económicos y cualitativos:

Los criterios de adjudicación planteados son los criterios relacionados con los costes y los criterios cualitativos, que incluyen criterios cuya cuantificación depende de una aplicación de fórmulas.

**En consecuencia, los criterios para valorar la mejor relación calidad precio son:**

CRITERIOS RELACIONADOS CON LOS COSTES:	Ponderación 70 puntos
Precio: 70 puntos	

$$PL = 70 \times \sqrt[6]{\frac{A-B}{A-C}}$$

PL = Puntuación otorgada al licitador

A = Precio de licitación

B = Oferta a valorar

C = Oferta más baja

La fórmula para valorar el precio es proporcional, corregida y permite valorar de forma más equilibrada las diferencias resultantes de las ofertas con respecto al precio de licitación que la que resultaría de la aplicación de una fórmula proporcional pura, de tal forma que se evita una sobreponderación del criterio precio respecto al resto de criterios de valoración, siendo la propuesta por el Subdirección General de Infraestructuras del SERMAS. La utilización de esta fórmula para los contratos en el SERMAS, tuvo su base en el pronunciamiento favorable del Tribunal Administrativo de Contratación Pública de la Comunidad de Madrid en su Resolución nº 51/2019.

<b>CRITERIOS CUALITATIVOS:</b>	<b>Ponderación 30 puntos</b>
<b>CRITERIOS EVALUABLES DE FORMA AUTOMÁTICA POR APLICACIÓN DE FÓRMULAS:</b>	<b>Ponderación 30 puntos</b>

Dado el carácter del criterio a valorar se ha estimado oportuno la elección de fórmulas que determinen una puntuación proporcional a las propuestas, siguiendo criterios que mejoren las prestaciones solicitadas, por un lado y por otro la utilización de vehículos menos contaminantes, con una mejor huella medioambiental. Así mismo se ha definido una escala de asignación de puntos, en función de la opción elegida.

**Número 2: Descripción del criterio: Puesta a disposición de una bolsa de materiales gratuita para suministro e instalación de diferentes elementos, a descontar según los precios unitarios ofertados en la proposición económica.**

Ponderación: 20 puntos

OPCIÓN	BOLSA	PUNTOS
1	5.000 €	20
2	3.500 €	14
3	2.500 €	10

Las empresas que elijan ofertar este criterio, deberán aportar una declaración responsable en la que se indique claramente la opción elegida con el porcentaje de incremento de unidades elegido.

Dado el carácter del criterio a valorar se ha estimado oportuno la elección de fórmulas que determinen una puntuación proporcional a las propuestas, siguiendo el criterio un

Incremento porcentual de elementos a instalar, puntuándose en función de la opción elegida.

#### **Justificación del Criterio nº 2:**

Este criterio supone incrementar el alcance de las actualizaciones a realizar, en caso de que sea necesario incrementar el número de unidades.

#### **Número 3: Descripción del criterio: Utilización de vehículos con etiqueta medioambiental ECO y/o CERO.**

Ponderación: 5 puntos

Las empresas que se comprometan a utilizar en la prestación del contrato (ambas fases) exclusivamente vehículos con etiqueta medioambiental ECO y/o CERO, se les asignarán 5 puntos.

**Justificación del Criterio nº 3:** Mejora de las condiciones medioambientales del servicio.

#### **Número 4: Descripción del criterio: Disminución del plazo de ejecución de la primera fase.**

Ponderación: 5 puntos

Se valorará la disminución del plazo de 3 meses en la fase 1 correspondiente a la revisión inicial de los centros para la realización de un informe/inventario del estado de las señales.

OPCIÓN	PLAZO FASE 1	PUNTOS
1	2 meses	5
2	2,5 meses	2,5

**Justificación del Criterio nº 4:** Mejora del plazo para estudio del estado actual de la señalética, con el objetivo de agilizar la mejora del estado de las señales.

**TOTAL 100 PUNTOS**

#### **RESUMEN DE LOS CRITERIOS CUALITATIVOS DE ADJUDICACIÓN**

- 1) De los criterios objetivos establecidos anteriormente, se valorarán en una primera fase, los señalados de los puntos 2 a 4.
- 2) De los criterios objetivos establecidos anteriormente, se tomarán en consideración a efectos de apreciar, en su caso, que la proposición no puede ser cumplida como consecuencia de la inclusión de valores anormales, el señalado con el número 1



(precio), dado que el porcentaje mayoritario del precio de licitación son los salarios del personal, el coste de los vehículos y del combustible. Los límites para apreciar que se dan en aquella dicha circunstancia, son los siguientes:

- Si se presentase un único licitador se considerará que incurre en valor anormal o desproporcionado si su oferta es inferior al presupuesto de licitación en más de 10 unidades porcentuales.
- En el caso que sean varias las ofertas, se considerará como desproporcionada o anormal, las que sean inferiores en más de 7 unidades porcentuales a la media aritmética de las proposiciones presentadas.

La tramitación del expediente para la adjudicación de este contrato es ordinaria y está regulada en los artículos 116 a 117 y el artículo 131, 146.1 y 159 de la LCSP

La presentación de las proposiciones supone la aceptación por las empresas licitadoras del contenido de los pliegos del concurso.

## **8. CRITERIOS DE SELECCIÓN: ACREDITACION DE LA SOLVENCIA**

Para valorar la solvencia, las empresas participantes deberán acreditar estar en posesión de unas condiciones mínimas de solvencia económica y financiera y profesional de acuerdo con los criterios de selección que, al amparo de los artículos 74, 81 y 89 de LCSP, se indican a continuación.

No podrán concurrir a la licitación aquellas empresas que hubieren participado en la elaboración de las especificaciones técnicas que se refiere la presente licitación, siempre que dicha participación pueda provocar restricciones a la libre concurrencia o suponer un trato privilegiado con respecto al resto de las empresas licitadores (artículo 70 de la LCSP).

### **8.1 SOLVENCIA ECONOMICA Y FINANCIERA**

- Artículo 87.1.a) de la LCSP, Volumen anual de negocios, o bien volumen anual de negocios en el ámbito al que se refiera el contrato, referido al mejor ejercicio dentro de los tres últimos disponibles en función de las fechas de constitución o de inicio de actividades del empresario y de presentación de las ofertas por importe igual o superior señalado en este pliego.

#### Criterios de selección:

El volumen anual de negocios del licitador o candidato se acreditará por medio de sus cuentas anuales aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil, si el empresario estuviera inscrito en dicho registro, y en caso contrario por las depositadas en el registro oficial en que deba estar inscrito. Los empresarios individuales no inscritos en el Registro Mercantil acreditarán su volumen anual de negocios mediante sus libros de inventarios y cuentas anuales legalizados por el Registro Mercantil. Para cumplir con la solvencia económica requerida el volumen anual deberá ser de la menos una vez y media el valor estimado del

contrato (IVA excluido). Importe a acreditar:

Importe a acreditar: 213.114,63 euros.

## 8.2 SOLVENCIA TECNICA O PROFESIONAL

A los efectos previstos en el artículo 116.4.c) LCSP, para justificar la solvencia técnica o profesional, y económica y financiera en relación con los criterios y los medios de exigible a los empresarios, y al objeto de abrir el contrato a la mayor competencia posible en beneficio tanto de los operadores económicos como de la entidad adjudicadora, se ha optado por ser lo menos restrictivo posible y establecer en el PCAP unos valores mínimos exigibles previstos en los artículos 74, 87 y 89 de la LCSP y por ello los licitadores deberán acreditar, su solvencia económica, financiera y técnica o profesional de acuerdo con los criterios de selección que se indican a continuación.

Teniendo en cuenta que el objeto del presente contrato es el contrato mixto de actualización de la señalización de los centros de la Gerencia Asistencial de Atención Primaria, del Servicio Madrileño de Salud, y, en consonancia con lo dispuesto en el apartado 1 del Artículo 89 de la Ley de Contratos del Sector Público, se han considerado que los medios más adecuados para acreditar la solvencia técnica de las empresas licitadoras son los recogidos en los apartados 1.a) y 1.e) del mencionado artículo.

Artículo 89 de la LCSP, apartado 1 a) y e):

a) Una relación de los principales suministros realizados de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato en el curso de como máximo, los tres últimos años, en la que se indique el importe, la fecha y el destinatario, público o privado de los mismos;

Para determinar que un suministro es de igual o similar naturaleza al que constituye el objeto del contrato, el pliego de cláusulas administrativas particulares podrá acudir además de al CPV, a otros sistemas de clasificación de actividades o productos como el Código normalizado de productos y servicios de las Naciones Unidas (UNSPSC), a la Clasificación central de productos (CPC) o a la Clasificación Nacional de Actividades Económicas (CNAE), que en todo caso deberá garantizar la competencia efectiva para la adjudicación del contrato. En defecto de previsión en el pliego se atenderá a los tres primeros dígitos de los respectivos códigos de la CPV.

Criterio de selección:

Los licitadores acreditarán la solvencia técnica y profesional mediante relación firmada por el representante legal del licitador de los principales suministros efectuados en los tres últimos años de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato, cuyo importe anual acumulado en el año de mayor ejecución sea igual o superior al 70% del valor estimado del contrato.

Importe a acreditar: 99.453,49 €

e) Muestras, descripciones y fotografías de los productos a suministrar, cuya autenticidad pueda certificarse a petición de la entidad contratante.

Criterio de selección:

Se debe entregar una memoria descriptiva con fotografías en color, tipo catálogo con los productos a suministrar, y su descripción, incidiendo en los detalles que permitan comprobar que se cumplen con las prescripciones establecidas en el Pliego de prescripciones técnicas, especialmente lo dispuesto en el anexo II.

## **9. PAGO DE LOS SUMINISTROS**

Forma de pago: El pago se realizará de la siguiente manera:

- o Primero se facturará la primera fase, pasados los tres meses necesarios para realizar el inventario.
- o Posteriormente (a partir del 4º mes), se facturará mensualmente en base a los trabajos realizados en cada mes, por centro completo.

Las empresas cumplimentarán en la oferta económica el coste medio por centro que supone la realización del inventario, solicitado en la primera fase. Todos los centros en los que no se realice el inventario, o éste fuese incompleto o no apto, conforme se solicita en el Pliego de Prescripciones Técnicas, la empresa los descontará de la factura correspondiente a la primera fase.

Este descuento se practicará, con independencia de las penalizaciones correspondientes por incumplimiento contractual, establecidas en este Pliego.

## **10. CONSTITUCION DE GARANTIA DEFINITIVA**

De conformidad con el artículo 107.3 LCSP, dado que el precio del contrato se ha formulado en función de los precios unitarios, el importe de la garantía a constituir se fija atendiendo al presupuesto base de licitación, IVA excluido (5 por 100 del presupuesto base de licitación, IVA excluido).

## **11. PLAZO DE GARANTIA**

El plazo de garantía será de tres años.

## **12. CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCION**

Las condiciones especiales de ejecución del presente procedimiento se solicitarán para dar cumplimiento a lo establecido en la Ley 2/2011, de 4 de marzo, de Economía Sostenible, así como para la mejora de los valores medioambientales y una gestión racional de los recursos naturales.

Así mismo, la presentación de una Memoria con las medidas medioambientales implantadas en la empresa (por ejemplo, porcentaje de vehículos propios y su tipología medioambiental, planes de renovación de vehículos térmicos por eléctricos durante la vigencia del contrato, medidas de ahorro energético implantadas, utilización de combustibles no derivados del petróleo...).

La inclusión de condiciones medioambientales es un paso fundamental para garantizar que el adjudicatario se compromete a mantener o mejorar los valores ambientales durante la ejecución del contrato. Este compromiso no solo beneficia al entorno, sino que también fomenta una cultura de sostenibilidad en el ámbito sanitario.

### 13. JUSTIFICACIÓN PENALIDADES

El presente expediente se trata de una actividad necesaria para facilitar la orientación e identificación de los espacios en los centros dependientes de la Gerencia de Atención Primaria. Su realización afecta en su primera fase, a la totalidad de los centros de la Gerencia y a un gran número de ellos en la segunda.

Las penalidades incluidas en el mismo se ajustan a lo establecido en los artículos 192 y 193 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, son proporcionadas y ajustadas a Derecho, con las limitaciones establecidas en la LCSP.

Asimismo, se incluyen por incumplimiento de las obligaciones contempladas en el PCAP, por ejecución defectuosa del contrato: según la gravedad del incumplimiento, conforme a la graduación en leves, graves y muy graves. La finalidad de este contrato, es, en primer lugar, obtener un conocimiento completo del estado de la señalética en todos los centros de la Gerencia Asistencial de Atención Primaria, por eso el servicio contempla una primera fase para la realización del inventario. Su no cumplimentación, supone un perjuicio para la Administración. Por otro lado, los retrasos en la sustitución de la cartelería deteriorada u obsoleta suponen problemas de orientación y de accesibilidad para los usuarios de los centros.

LA VICECONSEJERA DE SANIDAD  
P.D. EL GERENTE ADJUNTO DE GESTION Y SERVICIOS GENERALES  
(Resolución 342/2021, 13 septiembre, BOCM N° 222, de 17 de septiembre de 2021)

Firmado digitalmente por: CHACON SANCHEZ MOLINA FRANCISCO JAVIER  
Fecha: 2025.07.03 14:59