



Dirección General
de Servicios Sociales e Integración
CONSEJERÍA DE FAMILIA,
JUVENTUD Y ASUNTOS SOCIALES

Este documento se ha obtenido directamente del original que contenía todas las firmas auténticas y se han ocultado los datos personales protegidos y los códigos que permitirían acceder al original

INFORME JUSTIFICATIVO DE LA INSUFICIENCIA DE MEDIOS EN LA DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS SOCIALES E INTEGRACIÓN PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DENOMINADO “SERVICIO DE PREVENCIÓN Y ATENCIÓN INTEGRAL PARA HOMBRES VÍCTIMAS DE VIOLENCIA SEXUAL EN ENTORNOS DE CHEMSEX Y OTROS ÁMBITOS, DE LA COMUNIDAD DE MADRID (SERPAICAM)”.

La prestación del servicio de prevención y atención integral para hombres víctimas de violencia sexual en entornos de chemsex y otros ámbitos, de la Comunidad de Madrid, en adelante SERPAICAM, desde el punto de vista asistencial, y de acuerdo a lo establecido en el artículo 24 de la Ley 12/2022, de 21 de diciembre, se concibe como un conjunto de prestaciones de servicio o actuaciones profesionales de carácter personalizado y multidisciplinar, basadas en el usuario y orientadas a complementar el circuito asistencial de los servicios del sistema público de salud de la Comunidad de Madrid para la atención de las personas que se encuentran en situación o riesgo de sufrir violencia sexual o que practican chemsex.

Conforme a lo establecido en el artículo 18 de la Ley 12/2022, de 21 de diciembre, de Servicios Sociales de la Comunidad de Madrid, se encuadra en el nivel de Atención Social Especializada, atendiendo a las necesidades singulares de atención psicosocial y de carácter preventivo y rehabilitador de personas en situación o riesgo sufrir violencia sexual asociada a contextos de especial vulnerabilidad, entre otros, los centros penitenciarios, o de adicciones en entornos sexuales, como chemsex.

En cuanto a los **medios materiales** requeridos, para la correcta ejecución del contrato, resulta necesario un espacio independiente, para uso exclusivo del SERPAICAM, situado en zona céntrica del municipio de Madrid y bien comunicada, con accesibilidad para personas con diversidad funcional. Se considera que este espacio debe tener una superficie mínima de 150 metros cuadrados y disponer de despachos adecuados y suficientes para la atención a nivel individual o familiar y para las atenciones a nivel grupal con el fin de mantener, en todo caso, un adecuado nivel de confidencialidad. Además, deberá contar con elementos necesarios para la atención a las personas usuarias, tales como equipos informáticos, mobiliario, conexión a internet, climatización, aseos, etc.

La Dirección General de Servicios Sociales e Integración no dispone de ningún inmueble vacante que reúna las características citadas, por lo que se hace necesario que el local sede del SERPAICAM, con su equipamiento, sea aportado por la empresa adjudicataria.

Es necesario recalcar la necesidad de que el local sea de uso exclusivo del SERPAICAM. Esta exigencia viene determinada por las concretas necesidades y problemáticas que afectan a la población destinataria. Se hace, por tanto, necesario que la sede del SERPAICAM constituya un entorno de acogida, confidencialidad e intimidad, un espacio de respeto y de igualdad, en el que las personas usuarias se encuentren protegidas, apoyadas y escuchadas sin sufrir ningún tipo de discriminación y que garantice al tiempo las suficientes medidas de confidencialidad e intimidad.

En relación a los **medios personales** requeridos, éstos resultan imprescindibles para llevar a cabo la correcta ejecución de las actuaciones propias del servicio, toda vez que las problemáticas que presentan las personas usuarias, en las distintas fases de su vida, son variadas y requieren de una intervención integral y altamente especializada. La intervención, por tanto, requiere un proceso de especialización y de actualización continuos, para el que los planes de formación de la administración madrileña y el sistema de acceso a la función pública no dan una respuesta suficiente y adecuada.

La Subdirección General de Integración Social se compone de 5 empleados públicos, de los cuales cuatro realizan funciones de administración general (tramitación de expedientes de contratación, convenios, subvenciones, entre otras) y una empleada pública en calidad de asistente social.

Por todo lo anterior, y ante la imposibilidad de llevar a cabo las citadas actuaciones por sus propios medios al carecer de los recursos materiales y personales requeridos para la correcta ejecución de la prestación del servicio, se hace necesaria la celebración de un contrato de servicios que permita la puesta en marcha del servicio.

Madrid, a fecha de firma
EL DIRECTOR GENERAL DE SERVICIOS SOCIALES
E INTEGRACIÓN

Firmado digitalmente por: FERNANDO IGNACIO AYRES JANEIRO - ***4689**
Fecha: 2025.05.08 19:07