

Expte: C002/2025 AMAPAD

INFORME JUSTIFICATIVO DE LA INSUFICIENCIA DE MEDIOS PARA LA CELEBRACIÓN DEL CONTRATO DE SERVICIOS DENOMINADO: “SERVICIO DE INTERVENCIÓN SOCIAL A LAS PERSONAS APOYADAS EN EL EJERCICIO DE SU CAPACIDAD JURÍDICA POR LA AGENCIA MADRILEÑA PARA EL APOYO A LAS PERSONAS ADULTAS CON DISCAPACIDAD PERTENECIENTE A LA CONSEJERÍA DE FAMILIA, JUVENTUD Y ASUNTOS SOCIALES DE LA COMUNIDAD DE MADRID”.

De acuerdo con el artículo 116.4.f) de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014 (en adelante, LCSP), al considerarse este contrato como de servicios, se procede a justificar el recurso a la gestión indirecta para su prestación.

De acuerdo con lo expuesto en la memoria justificativa de la necesidad del contrato, así como en la propia descripción de las actuaciones e intervención a desarrollar, los servicios objeto del presente contrato deben ser prestados por personal con experiencia contrastada para tal fin, garantizando la continuidad del servicio y que dé cobertura a las necesidades de las personas adultas que padecen alguna discapacidad psicosocial derivada de enfermedad mental grave como principal etiología de la necesidad de apoyo, a lo que pueden añadirse otras circunstancias como encontrarse en situación de exclusión social, Sin Hogar con desarraigo familiar y social, ausencia de tratamiento psiquiátrico y/o falta de adherencia a los tratamientos sanitarios, con graves situaciones de aislamiento social y sin apoyo social o familiar.

Conviene señalar, con carácter previo, que el personal necesario para la prestación del servicio sería el siguiente: La empresa adjudicataria adscribirá al presente contrato los siguientes medios personales:

La plantilla consta de 12 trabajadores sociales, de los cuales 2 son coordinadores, uno a jornada completa y otro a media jornada.

CATEGORÍA LABORAL	Nº de Trabajadores
Coordinador B (100 %)	1
Coordinador B (50 %)	1
10 Trabajadores sociales	10
TOTAL	12

Por otro lado, las funciones a desarrollar por los citados profesionales, prolijamente descritas en el PPT, incluirían, en síntesis:

a) Funciones del coordinador:

- Designar el profesional de referencia en la prestación del servicio a los casos derivados por AMAPAD en cada proyecto.
- Dirigir y supervisar la gestión del equipo social incluido en el presente contrato.
- Garantizar la observancia de las funciones asignadas a cada profesional, organizando los turnos, sustituciones, permisos y demás actos relacionados con la gestión del equipo.
- Realizar la planificación y seguimiento de las tareas asignadas y seguimiento de posibles incidencias.
- Elaborar los informes solicitados por la Agencia Madrileña para el Apoyo a las Personas



Adultas con Discapacidad y asistir a cuantas reuniones sea convocado.

- Remitir al responsable del Área Social de la AMAPAD informe inmediato ante cualquier circunstancia excepcional que se produzca durante la prestación del servicio.
- Coordinación con el responsable del Área social de AMAPAD.

b) Funciones del equipo de trabajo social:

Las actuaciones se concretarán en:

- Revisión y actualización de la Ficha Social de la aplicación informática de la AMAPAD de los expedientes asignados, contando con la participación de la persona apoyada.
- Entrevistas de seguimiento con las personas con medida de apoyo y/o sus familiares, en su caso, con una periodicidad mínima bimensual, en las que se abordarán diferentes cuestiones, como su adherencia al tratamiento psiquiátrico, su vinculación al centro de salud mental asignado y demás sistemas de protección.
- Visitas a domicilio o a la miniresidencia o recurso en que resida la persona con medida de apoyo, y conocimiento del entorno, con una periodicidad mínima de trimestral.
- Acompañamiento y apoyo a la vinculación con la red de atención socio comunitaria y socio sanitaria, mediante la localización de recursos específicos y otros recursos comunitarios para que los usuarios puedan beneficiarse de una atención integral y continuada.
- Apoyo en la tramitación de prestaciones y de gestiones económicas y administrativas: gestión de documentación, solicitud de prestaciones y pensiones, tramitación de reconocimiento de situación de dependencia y/o discapacidad y todas aquellas necesarias para la correcta tramitación de los expedientes en seguimiento.
- Diseño e implantación de intervenciones de fomento de hábitos saludables y la autonomía en las actividades de la vida diaria.
- Colaboración en las tareas de apoyo y asesoramiento social a los familiares.
- Intervenciones en situaciones de crisis, coordinando con los servicios correspondientes.
- Actualización de datos de inclusión en lista de acceso a los recursos de la red de personas con discapacidad psicosocial derivada de enfermedad mental grave, de personas Sin Hogar y personas con discapacidad y salud mental.
- Elaboración de Informes Personales, de Situación, Informes Sociales de Apoyo y aquellos otros que sean requeridos por la autoridad judicial que deberán ser ratificados cuando así lo acuerde el órgano competente.
- Registro de la intervención y seguimiento en la aplicación informática de gestión de expedientes de AMAPAD.
- Elaboración de propuestas de autorizaciones y consentimientos informados.
- Colaboración en las tareas de búsqueda de alojamiento.

Dadas, las características de estos servicios cabe concluir la imposibilidad de atenderlos con medios propios. El personal de estructura en la Agencia es de Administración General y no se solicita especialización en la intervención social con personas con problemas de salud mental crónica y duradera. Además, el personal tiene asignadas unas determinadas tareas y horarios, que impiden compaginarse con la prestación de este servicio.

A esto se une la nueva realidad jurídica generada con la entrada en vigor de la Ley 8/2021, de 2 de junio, por la que se reforma la legislación civil y procesal para el apoyo a las personas con discapacidad en el ejercicio de su capacidad jurídica, supone nuevas competencias a la entidad pública y establece un nuevo paradigma en la prestación de las medidas de apoyo que condicionan una mayor intensidad en las intervenciones sociales destinadas a lograr la mayor autonomía de la persona con discapacidad.

El artículo 282 del Código Civil (modificado por la Ley 8/2021, de 2 de junio), establece que el curador estará obligado a mantener contacto personal con la persona a la que va a prestar apoyo, a la que asistirá respetando su voluntad, deseos y preferencias, procurando que pueda



desarrollar su propio proceso de toma de decisiones y fomentando las aptitudes para que la persona pueda ejercer su capacidad con menos apoyo en el futuro.

Ese nuevo modelo, en el que debe primar la autonomía de la persona con discapacidad y el respeto a su voluntad, deseos y preferencias, exige una mayor individualización de la atención prestada y una evaluación profesional de dicha voluntad, para su traslado a los planes individuales de intervención, situaciones que motivan las intervenciones descritas en el PPT.

En Madrid, a la fecha de la firma

**LA DIRECTORA DE LA AGENCIA MADRILEÑA
PARA EL APOYO A LAS PERSONAS ADULTAS CON DISCAPACIDAD**

Fdo.: Encarnación Rivero Flor

