

**PLIEGO DE CLAUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES QUE HA DE REGIR EL CONTRATO DE SERVICIOS PARA LA REDACCIÓN DE PROYECTO BÁSICO, PROYECTO DE EJECUCIÓN Y DIRECCIÓN FACULTATIVA PARA LAS OBRAS DE REHABILITACIÓN INTEGRAL Y DE ADAPTACIÓN CON FINES EXPOSITIVOS DE LA VIVIENDA DEL NOBEL VICENTE ALEIXANDRE, SITUADO EN LA CALLE DE VICENTE ALEIXANDRE 3 Y 5 DE MADRID, A ADJUDICAR POR PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO CON PLURALIDAD DE CRITERIOS.**

**LAS ACTUACIONES DE ESTE CONTRATO PODRÁN SER COFINANCIADAS AL 40% CON CARGO AL PROGRAMA OPERATIVO 2021-2027 FEDER DE LA COMUNIDAD DE MADRID.**

**EXPEDIENTE GP-AS-0026-2025-S**

## ÍNDICE

<b>CAPÍTULO I. CARACTERÍSTICAS DEL CONTRATO</b>	4
Cláusula 1. Características del contrato	4
<b>CAPÍTULO II. DISPOSICIONES GENERALES</b>	23
Cláusula 2. Régimen jurídico	24
Cláusula 3. Objeto del contrato	24
Cláusula 4. Presupuesto base de licitación y precio del contrato	24
Cláusula 5. Perfil de contratante	25
<b>CAPÍTULO III. LICITACIÓN</b>	25
Cláusula 6. Capacidad para contratar y criterios de selección de las empresas	25
Cláusula 7. Procedimiento de adjudicación	26
Cláusula 8. Criterios objetivos de adjudicación	26
Cláusula 9. Presentación de proposiciones y tratamiento de los datos personales por parte de PLANIFICA MADRID	27
Cláusula 10. Medios electrónicos	28
Cláusula 11. Forma y contenido de las proposiciones	29
Cláusula 12. Actuación de la Mesa de contratación	31
Cláusula 13. Garantía definitiva	32
Cláusula 14. Acreditación de la capacidad para contratar	33
Cláusula 15. Adjudicación del contrato	38
<b>CAPÍTULO IV. ADJUDICACIÓN Y FORMALIZACIÓN</b>	40
Cláusula 16. Seguros	40
Cláusula 17. Perfección y formalización del contrato	40
<b>CAPÍTULO V. EJECUCIÓN DEL CONTRATO</b>	41
Cláusula 18. Principio de riesgo y ventura	41
Cláusula 19. Programa de Trabajo	41
Cláusula 20. Dirección de los trabajos	42
Cláusula 21. Plazo de ejecución	42
Cláusula 22. Prórroga del contrato	43
Cláusula 23. Penalidades por incumplimiento de obligaciones contractuales	43
Cláusula 24. Responsabilidad del contratista por daños y perjuicios	45
Cláusula 25. Modificación del contrato	46
Cláusula 26. Suspensión del contrato	46
Cláusula 27. Cesión del contrato	47
Cláusula 28. Subcontratación	47
<b>CAPÍTULO VI. DERECHOS Y OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA</b>	49
Cláusula 29. Pago del precio del contrato	49
Cláusula 30. Revisión de precios	50
Cláusula 31. Obligaciones, gastos, impuestos y responsabilidades exigibles al contratista	50
Cláusula 32. Medidas de contratación con empresas que estén obligadas a tener en su plantilla trabajadores con discapacidad	50
Cláusula 33. Obligaciones laborales, sociales y medioambientales	51
<b>CAPÍTULO VII. EXTINCIÓN DEL CONTRATO</b>	51
Cláusula 34. Prestación de los servicios	51
Cláusula 35. Cumplimiento del contrato y recepción	52
Cláusula 36. Propiedad de los trabajos, confidencialidad y protección de datos de carácter personal	53
Cláusula 37. Plazo de garantía	54
Cláusula 38. Resolución del contrato	55

<b>ANEXO I</b> PROPOSICIÓN ECONÓMICA.....	59
<b>ANEXO II</b> MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE MÚLTIPLE .....	60
<b>ANEXO III.</b> MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE RELATIVA AL COMPROMISO DE ADSCRIPCIÓN DE MEDIOS PERSONALES Y/O MATERIALES.....	64
<b>ANEXO IV:</b> DECLARACION RESPONSABLE SOBRE CRITERIOS CUALITATIVOS EVALUABLES DE FORMA AUTOMÁTICA MEDIANTE APLICACIÓN DE FÓRMULAS .....	66
<b>ANEXO V:</b> MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE SOBRE EL CRITERIO CUALITATIVO EVALUABLE DE FORMA AUTOMÁTICA POR APLICACIÓN DE FÓRMULAS RELATIVO A LA EXPERIENCIA DEL EQUIPO MÍNIMO EN LA FASE 1 EXIGIDO EN PROYECTOS MUSEOGRÁFICOS, RECOGIDO EN EL APARTADO 8.2.1, LETRA A. DE LA CLÁUSULA 1 DEL PLIEGO.....	69
<b>ANEXO VI:</b> MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE SOBRE EL CRITERIO CUALITATIVO EVALUABLE DE FORMA AUTOMÁTICA POR APLICACIÓN DE FÓRMULAS RELATIVO A LA EXPERIENCIA DEL EQUIPO MÍNIMO EXIGIDO EN LA FASE 1 EN PROYECTOS DE EDIFICIOS EXPOSITIVOS, RECOGIDO EN EL APARTADO 8.2.1., LETRA B. DE LA CLÁUSULA 1 DEL PLIEGO .....	70
<b>ANEXO VII:</b> MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE SOBRE EL CRITERIO CUALITATIVO EVALUABLE DE FORMA AUTOMÁTICA POR APLICACIÓN DE FÓRMULAS RELATIVO A LA EXPERIENCIA DEL EQUIPO MÍNIMO EXIGIDO EN LA FASE 1 EN PROYECTOS DE REHABILITACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL PATRIMONIO O EDIFICIOS CON NIVEL DE PROTECCIÓN, RECOGIDO EN EL APARTADO 8.2.1., LETRA C. DE LA CLÁUSULA 1 DEL PLIEGO .....	71
<b>ANEXO VIII:</b> MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE SOBRE EL CRITERIO CUALITATIVO EVALUABLE DE FORMA AUTOMÁTICA POR APLICACIÓN DE FÓRMULAS RELATIVO A LA EXPERIENCIA DEL EQUIPO MÍNIMO EXIGIDO EN LA FASE 1 EN PROYECTOS DE ADECUACIÓN PARA LA OBTENCIÓN DE LICENCIA DE ACTIVIDAD, RECOGIDO EN EL APARTADO 8.2.1., LETRA D. DE LA CLÁUSULA 1 DEL PLIEGO .....	72
<b>ANEXO IX:</b> MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE SOBRE EL CRITERIO CUALITATIVO EVALUABLE DE FORMA AUTOMÁTICA POR APLICACIÓN DE FÓRMULAS RELATIVO A LA EXPERIENCIA DEL EQUIPO MÍNIMO EXIGIDO EN LA FASE 1 EN PROYECTOS DE SOSTENIBILIDAD Y MEJORA DE LA EFICIENCIA ENERGÉTICA, RECOGIDO EN EL APARTADO 8.2.1., LETRA E. DE LA CLÁUSULA 1 DEL PLIEGO .....	73

## **CAPÍTULO I. CARACTERÍSTICAS DEL CONTRATO**

### **Cláusula 1. Características del contrato.**

**TÍTULO:** CONTRATO DE SERVICIOS PARA LA REDACCIÓN DE PROYECTO BÁSICO, PROYECTO DE EJECUCIÓN Y DIRECCIÓN FACULTATIVA PARA LAS OBRAS DE REHABILITACIÓN INTEGRAL Y DE ADAPTACIÓN CON FINES EXPOSITIVOS DE LA VIVIENDA DEL NOBEL VICENTE ALEIXANDRE SITUADO EN LA CALLE DE VICENTE ALEIXANDRE 3 Y 5 DE MADRID.

#### **1.- Definición del objeto del contrato:**

El objeto de este contrato es la contratación de los servicios para la redacción del proyecto básico, proyecto de ejecución y dirección facultativa para las obras de rehabilitación integral y de adaptación con fines expositivos de la vivienda del Nobel Vicente Aleixandre, situado en la calle de Vicente Aleixandre 3 y 5, de Madrid.

El objeto, criterios técnicos y las condiciones de ejecución se desarrollan con detalle en el pliego de prescripciones técnicas particulares.

**Situación:** calle de Vicente Aleixandre 3 y 5, de Madrid.

#### **Código CPV:**

71240000-2\_Servicios de arquitectura, ingeniería y planificación.  
45454000-4\_Trabajos de reestructuración.  
71300000-1\_Servicios de ingeniería.  
71310000-4\_Servicios de consultoría en ingeniería y construcción.  
92520000-2\_Servicios de museos y de preservación de lugares y edificios históricos.  
92521000-9\_Servicios de museos.  
92521100-0\_Servicios de exposición en museos.

#### **División en lotes:** No.

El objeto del contrato no se encuentra dividido en lotes, dado que la prestación de servicios requeridos por PLANIFICA MADRID precisa una unidad técnica, por lo que resulta de aplicación lo contemplado en el artículo 99.3 LCSP.

#### **2.- Órgano contratante:**

El Consejo de Administración de PLANIFICA MADRID, PROYECTOS Y OBRAS, M.P. S.A., y en su caso, el Consejero Delegado de dicha entidad.

Unidad encargada del seguimiento y ejecución del contrato: Área de Gestión Patrimonial.



### 3.- Presupuesto base de licitación y crédito en que se ampara:

**Tipo de presupuesto:** Máximo determinado a tanto alzado. (\*Incluye costes directos, indirectos, gastos generales, beneficio industrial e impuestos indirectos)

De conformidad con lo dispuesto en el art.100 LCSP, el presupuesto base supone el límite máximo de gasto que en virtud del contrato puede comprometer el órgano de contratación, incluido el IVA.

Precio base de licitación:	100.000,00 €
IVA (21%:)	21.000,00 €
Presupuesto base (IVA incluido):	<b>121.000,00 €</b>

**Crédito en el que se ampara:** Para atender a las obligaciones económicas que se deriven del cumplimiento del contrato, se hace constancia expresa por parte del Área Económica-Financiera de PLANIFICA MADRID, PROYECTOS Y OBRAS, M.P, S.A., la existencia de crédito suficiente para dar cometida a dicho contrato, con cargo al Presupuesto aprobado para 2025, en concreto en la partida presupuestaria Inmovilizado-inversiones inmobiliarias.

Cofinanciación: No.

Parte de este contrato podrá ser cofinanciado por el Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER), dentro de su Programa Operativo 2021-2027:

- Prioridad P2A. Transición verde
- Objetivo político 2. Una Europa más verde, baja en carbono, en transición hacia una economía con cero emisiones netas de carbono y resiliente, promoviendo una transición energética limpia y equitativa, la inversión verde y azul, la economía circular, la mitigación y adaptación al cambio climático, la prevención y gestión de riesgos y la movilidad urbana sostenible
- Objetivo específico 2.1. Fomentar la eficiencia energética y la reducción de las emisiones de gases de efecto invernadero.

**Sistema de determinación del presupuesto:**(art.309 LCSP y 197 RGLCAP): Se estiman los precios según los baremos de los honorarios del COAM, en función de una estimación de PEM. Se ha tomado referencia asimismo de precios de mercado, derivados de otras licitaciones de trabajos similares.

## **FASE 1**

Comprobación de datos: Levantamiento y estudios previos (catas, topográfico, capacidad estructural, informe patológico) (15%)	7.500,00 €
Redacción de Anteproyecto (10%)	5.000,00 €
Redacción de Proyecto Básico (10%)	5.000,00 €
Redacción de Proyecto de Ejecución (50%)	25.000,00 €
Redacción del Proyecto Museográfico (15%)	7.500,00 €
<b>TOTAL FASE 1</b>	<b>50.000,00 €</b>

## **FASE 2**

Dirección de Obra	30.000,00 €
Dirección de Ejecución de la Obra	20.000,00 €
<b>TOTAL FASE 2</b>	<b>50.000,00 €</b>

<b>TOTAL FASE 1+ FASE 2</b>	<b>100.000,00 €</b>
-----------------------------	---------------------

**Valor estimado del contrato: 100.000,00€.** Conforme a lo establecido en el artículo 101 LCSP se ha tomado como referencia el presupuesto del contrato, IVA excluido, y se ha tenido en cuenta que se no se contempla la posibilidad de prórroga y que no se permiten modificaciones.

Cualquier servicio que no se haya indicado en el presente pliego, ni en la oferta económica del licitador que resulte adjudicatario, pero que sea necesario para la correcta ejecución de los anteriores servicios, se entenderá incluido en la oferta económica presentada.

**4.- Contrato sujeto a regulación armonizada:** No.

**5.- Habilitación empresarial o profesional precisa para la realización del contrato:** No se precisa habilitación empresarial especial al margen de la solicitada con carácter general, esto es, las habilitaciones requeridas en la Ley 38/1995, 5 de noviembre, de Ordenación de la Edificación.

**6.- Solvencia económica, financiera y técnica o profesional:**

Conforme a lo dispuesto en el artículo 77.1.b) de la LCSP, para este contrato no se exige clasificación del contratista. En consecuencia, las empresas licitadoras deberán acreditar su solvencia mediante el cumplimiento de los siguientes requisitos específicos de solvencia, que deberán concurrir en la fecha final de presentación de ofertas y subsistir en el momento de firma del contrato:

#### **6.1. Solvencia económica y financiera: Artículo 87.1. b) de la LCSP).**

Existencia de un seguro de responsabilidad civil por riesgos profesionales por importe igual o superior al exigido en el anuncio de licitación, o en la invitación a participar en el procedimiento y en los pliegos del contrato o, en su defecto, al establecido reglamentariamente.

Criterio de selección: Seguro de responsabilidad civil por riesgos profesionales por importe igual o superior al valor estimado del contrato.

##### Acreditación documental:

Mediante la presentación por el licitador de un certificado emitido por entidad aseguradora de contar con un seguro de responsabilidad civil por riesgos profesionales, vigente hasta el fin del plazo de presentación de ofertas, por importe no inferior al valor estimado del contrato, aportando además el compromiso de su renovación o prórroga que garantice el mantenimiento de su cobertura durante toda la ejecución del contrato.

#### **6.2. Solvencia técnica o profesional: Artículo 90.1. a) LCSP).**

Relación de los principales servicios o trabajos realizados de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato en el curso de los QUINCE últimos años, en la que se indique el importe, la fecha y el destinatario, público o privado de los mismos.

Criterio de selección: Los licitadores deberán acreditar la realización de servicios de igual o similar naturaleza a los que constituyen el objeto del contrato en el curso de los quince (15) últimos años, cuyo importe anual acumulado, en el año de mayor ejecución, sea al menos igual o superior al valor estimado del contrato.

##### Acreditación documental:

El licitador deberá aportar declaración responsable firmada por el representante legal de la empresa, con la relación de los principales trabajos de redacción de proyecto y dirección facultativa, de igual o similar naturaleza que los que constituye el objeto del contrato, en el curso de los QUINCE últimos años, en la que se indique el importe, la fecha y destinatario, público o privado de los mismos.

Los trabajos tienen que ser conjuntos de redacción de proyecto y dirección de obra.

Además de la declaración responsable el licitador deberá aportar, al menos, 1 certificado de buena ejecución en los que se indique el importe, fechas y lugar de ejecución del servicio, acreditando si se llevaron a buen término. Este certificado deberá ser expedido o visado por el órgano competente cuando el destinatario sea una entidad del sector público; cuando el destinatario sea un sujeto privado, mediante un certificado expedido por éste o, a falta de este certificado, mediante una declaración responsable del empresario acompañado de los documentos obrantes en poder del mismo que acrediten la realización de la prestación.

**Se consideran trabajos de igual o similar naturaleza aquellos que tengan por objeto la redacción de proyecto y Dirección de obra de: obra nueva, rehabilitación, conservación, licencia de actividad en edificios destinados a equipamiento público, o edificios de interés histórico o con algún elemento protegido.**

Al licitador que haya presentado la mejor oferta, y en todo caso a cualesquiera otros licitadores si se considera necesario durante la tramitación del procedimiento, se les requerirá la aportación de los concretos documentos a que se refiere este apartado.

### **6.3. Compromiso de adscripción a la ejecución del contrato de medios personales y/o materiales:**

**Procede:** Sí.

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 76.2 de la LCSP, se exige a los licitadores el compromiso de dedicar o adscribir a la ejecución del contrato los medios personales o materiales suficientes para ello, según lo establecido en el Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares.

Los licitadores deberán acreditar la disponibilidad efectiva durante toda la vigencia del contrato del personal suficiente para la ejecución del contrato, el cual contará con la cualificación necesaria y adecuada a la naturaleza de los trabajos.

El contratista, deberá comprometerse a adscribir al contrato los siguientes medios personales considerados mínimos:

#### **Para la FASE 1:**

- **Jefe de proyecto:** Técnico responsable del correcto desarrollo de los trabajos para la redacción del proyecto. Se deberá acreditar ser **Arquitecto con titulación habilitante según la legislación vigente** con al menos siete (7) años de experiencia en la redacción de proyecto y al menos un trabajo de similar naturaleza al objeto del contrato.

- **Jefe del Proyecto Museográfico:** Técnico responsable del correcto desarrollo de los trabajos para la redacción del proyecto museográfico. Se deberá acreditar ser **Arquitecto, o Licenciado/Grado en Historia del arte** con al menos cinco (5) años de experiencia en la redacción de proyectos y al menos un trabajo de similar naturaleza al objeto del contrato.
- **Colaborador redacción de proyecto:** Técnico colaborador en la redacción del proyecto. Se deberá acreditar un **Arquitecto técnico, Ingeniero, o titulación similar o equivalente, con titulación habilitante según legislación vigente** con al menos cinco (5) años de experiencia en trabajos de colaboración o de redacción de proyectos y al menos un trabajo de similar naturaleza al objeto del contrato.

#### **Para la FASE 2:**

- **Director de obra:** Técnico responsable del correcto desarrollo de los trabajos relativos a la dirección de obra. Se deberá acreditar un **Arquitecto con titulación habilitante según la legislación vigente**, con una experiencia mínima de al menos siete (7) años en Dirección de obra en realización de obras de similar naturaleza.
- **Director de ejecución de obra:** Técnico responsable desarrollando labores de Dirección de ejecución de obra. Se deberá acreditar un **Arquitecto Técnico titulación habilitante según la legislación vigente**, con al menos siete (7) años de experiencia en dirección de ejecución de obras de similar naturaleza.

Respecto a los medios personales expuestos:

- Todo el personal adscrito al contrato, deberá estar facultado para ejercer su profesión en territorio español y estar en posesión de la correspondiente titulación que les capacite de acuerdo con la legislación vigente para poder firmar o realizar el trabajo.
- Las titulaciones académicas y profesionales habrán de ser, necesariamente, españolas o estar homologadas a los efectos de normativa española.

Cada uno de los perfiles exigidos en la adscripción de medios personal podrá ser asumido por la misma persona, permitiéndose compatibilidad entre perfiles en cualquiera de las fases, si acredita la experiencia y los trabajos que se exigen.

Se consideran incluidos en el presupuesto todos los medios auxiliares y personal para la toma de datos adicionales que fueran necesarios a criterio de la Dirección de Contrato, y las medidas de seguridad individual y colectiva.

Todos los licitadores deberán aportar un compromiso de adscripción a la ejecución del contrato de los medios personales y materiales descritos anteriormente, según el modelo del **Anexo III** del presente pliego.

La acreditación de estos medios personales adscritos al contrato, se solicitará al propuesto adjudicatario, mediante la presentación, respecto de cada profesional, de la siguiente documentación:

- Copia del título correspondiente que acredite la titulación académica requerida en cada caso.
- Breve currículum vitae de cada miembro del equipo, firmado por cada uno de ellos en calidad de declaración responsable (no más de 4 DIN A4), en el que solamente conste la experiencia mínima exigida, en los siguientes términos:

FASE 1:

- Denominación proyecto
- Ubicación
- Función realizada
- Fecha trabajos

***Nota: En esta relación se deberá incluir trabajo de similar naturaleza al objeto del contrato, que se requiere para el Jefe de Proyecto, Jefe de Proyecto Museográfico y, Colaborador redacción de proyecto.***

FASE 2:

- Denominación obra
- Ubicación
- Función realizada
- Fecha inicio de los trabajos (mes/año)
- Fecha finalización de los trabajos (mes/año)

Los licitadores deberán informar o solicitar el consentimiento a las personas propietarias de los datos incluidos en la documentación que se facilite, acerca del tratamiento de datos que realizará PLANIFICA MADRID, con los datos que aporte, al objeto de gestionar el procedimiento de licitación de este pliego. Pueden acceder, rectificar, oponerse o suprimir sus datos en el domicilio social de esta empresa o bien al correo [protecdatos.planifica@madrid.org](mailto:protecdatos.planifica@madrid.org). Esta información deberá ser facilitada de forma obligatoria por el licitador a los propietarios de los datos incluidos en la citada documentación.

Estos compromisos quedarán integrados en el contrato, atribuyéndoseles el carácter de obligaciones esenciales a los efectos previstos en el artículo 211.1 f) de LCSP, siendo parte integrante del contrato que de la adjudicación de este expediente se derive.

## **7.- Procedimiento de adjudicación:**

**Tramitación anticipada:** NO.



**Tramitación:** Ordinaria.

**Procedimiento:** Abierto Simplificado.

**Selección del Contratista:** Pluralidad de criterios.

**Subasta Electrónica:** No.

## 8.- Criterios objetivos de adjudicación del contrato:

La adjudicación del contrato se realizará utilizando una **PLURALIDAD DE CRITERIOS** de adjudicación en base a la mejor relación calidad-precio, que se evaluará con arreglo a criterios económicos y cualitativos.

JUSTIFICACIÓN: Dadas las características del edificio, declarado como bien de interés patrimonial, en el que, además de realizar las labores de conservación del inmueble, abandonado durante años, va a ser la Casa del Poeta, donde se implantará de un nuevo programa de necesidades y un proyecto museístico. Es por ello que se entiende de vital importancia, contar con un equipo pluridisciplinar de acreditada experiencia, en cada uno de los aspectos a tratar, en trabajos similares. Este propósito exige una valoración cuantitativa especialmente cualificada, su mayor peso sobre lo económico

### 8.1.- Criterios relacionados con los costes (valoración máxima 30 puntos).

La proposición económica se presentará de acuerdo al modelo establecido en el **Anexo I**. Se deberá indicar, como partida independiente el importe del Impuesto sobre el Valor Añadido que deba ser repercutido.

Ponderación: 30 puntos

Las ofertas económicas se puntuarán de la siguiente manera:

El importe de baja ofertado se valorará atendiendo a la siguiente fórmula matemática:

$$P = 30 \times ((A-B) / (A-C))^{(1/6)}$$

**Siendo:**

P = puntuación obtenida (2 decimales)

A= presupuesto base de licitación (sin IVA)

B = oferta del licitador (sin IVA)

C = oferta mínima, de las ofertas presentadas (sin IVA)

Pm = puntuación máxima que se puede obtener

Justificación de la fórmula: La fórmula de valoración del precio asigna la puntuación más alta al licitador que oferte el precio inferior y la más baja al que presente la oferta



económica con el precio superior, recibiendo la máxima puntuación la oferta más económica y ningún punto la que iguale el presupuesto base de licitación; el resto de los puntos se reparte atendiendo al ahorro que cada proposición, por sí misma, suponga; el escalado a la raíz sexta tiene por finalidad limitar de forma objetiva la relevancia cuantitativa de las bajas. Por tanto, el modelo propuesto permite adecuarse eficazmente al cumplimiento de los principios de transparencia, no discriminación e igualdad de trato, y, a su vez, contribuir al control de gasto y eficiencia de los fondos públicos, ya que permite una valoración comparativa de todas las ofertas ponderándolas a un valor común.

#### Ofertas desproporcionadas o anormales:

El precio es el criterio objetivo que se tomará en consideración a los efectos de apreciar, en su caso, la proposición que no puede ser cumplida como consecuencia de la inclusión de valores anormales o desproporcionados. Para apreciar la desproporcionalidad se considerarán ofertas desproporcionales o anormales:

1. Cuando concurriendo un solo licitador, sea inferior al presupuesto base de licitación en más de 25 unidades porcentuales.
2. Cuando concurren dos licitadores, la que cuyo porcentaje sea inferior en más de 20 unidades porcentuales a la otra oferta.
3. Cuando se presenten 3 o más licitadores, se considerará como anormalmente baja, la baja de toda proposición económica cuyo porcentaje exceda en 15 unidades a la media aritmética de los porcentajes de baja de todas las proposiciones presentadas.

Cuando hubieren presentado ofertas empresas que pertenezcan a un mismo grupo, en el sentido del artículo 42.1 del Código de Comercio, se tomará únicamente, para aplicar el régimen de identificación de las ofertas incursas en presunción de anormalidad, aquella que fuere más baja, y ello con independencia de que presenten su oferta en solitario o junto con otra empresa o empresas ajenas al grupo y con las cuales concurren en unión temporal.

Serán criterios objetivos para apreciar si la oferta es anormalmente baja o no, aquellas condiciones que sean susceptibles de determinar el bajo nivel del precio o costes de la misma, para lo que deberán presentar la documentación detallada de los costes directos e indirectos de la oferta económica presentada, condiciones laborales y condiciones excepcionalmente favorables de que disponga el licitador para ejecutar el acuerdo marco, no siendo justificables precios que incumplan lo establecido en el artículo 201 de la LCSP.

En el caso de la subcontratación, además, se deberá aportar compromiso expreso de subcontratación y vigencia de la misma. Deberá acreditarse también la posible obtención de una ayuda de Estado.

La documentación relativa al criterio objetivo relacionado con los costes, definido en este apartado 8.1. se presentará en el SOBRE/ARCHIVO ELECTRÓNICO ÚNICO.

## **8.2.- Criterios cualitativos (valoración máxima 70 puntos).**

### **8.2.1.- Criterios cualitativos evaluables de forma automática mediante aplicación de fórmulas (máximo 70 puntos):**

De conformidad con el artículo 145 LCSP, los criterios de adjudicación de los contratos se realizan utilizando la mejor relación calidad-precio y para ello la puntuación asignable en la valoración de las ofertas corresponde a criterios cualitativos relacionados con la calidad, concretamente el compromiso de que el personal adscrito a la ejecución del contrato tenga experiencia superior a los mínimos exigidos, ya que se considera que las cualidades de dicho personal constituyen la base de la correcta ejecución del contrato. El reparto de la puntuación entre los diferentes criterios atiende a la importancia relativa que se atribuye a la superior cualificación por experiencia que tengan el equipo asignado a la ejecución de la obra, sobre la calidad esperada del resultado final de los trabajos.

#### **A. Experiencia del equipo mínimo exigido en la Fase 1 en proyectos museográficos: hasta un máximo de 15 puntos.**

3 puntos por cada trabajo acreditado en redacción de proyectos museográficos.

<b>Experiencia del equipo mínimo exigido en la Fase 1 en proyectos museográficos</b>					
Nº trabajos	1	2	3	4	5
<b>Puntos</b>	<b>3</b>	<b>6</b>	<b>9</b>	<b>12</b>	<b>15</b>

#### **B. Experiencia del equipo mínimo exigido en la Fase 1 en proyectos de edificios expositivos: hasta un máximo de 15 puntos.**

5 puntos por cada trabajo acreditado en redacción de proyectos en edificios destinados a: casa de cultura, casa-museo, museo....

<b>Experiencia del equipo mínimo exigido en la Fase 1 en proyectos de edificios expositivos</b>			
Nº trabajos	1	2	3
<b>Puntos</b>	<b>5</b>	<b>10</b>	<b>15</b>

#### **C. Experiencia del equipo mínimo exigido en la Fase 1 en proyectos de rehabilitación y conservación del patrimonio o edificios con nivel de protección: hasta un máximo de 12 puntos.**

3 puntos por cada trabajo acreditado en redacción de proyectos cuyo objeto sea la rehabilitación o conservación de un inmueble con nivel de protección.

Experiencia del equipo mínimo exigido en la Fase 1 en proyectos de rehabilitación y conservación del patrimonio o edificios con nivel de protección				
Nº trabajos	1	2	3	4
Puntos	3	6	9	12

**D. Experiencia del equipo mínimo exigido en la Fase 1 en Proyectos de adecuación para la obtención de licencia de actividad: hasta un máximo de 10 puntos.**

2 puntos por cada trabajo acreditado en redacción de proyectos cuyo objeto sea la obtención de licencia de actividad.

Experiencia del equipo mínimo exigido en la Fase 1 en Proyectos de adecuación para la obtención de licencia de actividad					
Nº trabajos	1	2	3	4	5
Puntos	2	4	6	8	10

**E. Experiencia del equipo mínimo exigido en la Fase 1 en proyectos de sostenibilidad y mejora de la eficiencia energética: hasta un máximo de 4 puntos.**

1 punto por cada trabajo acreditado en redacción de proyecto cuyo objeto sea la mejora de la eficiencia energética de un inmueble.

Experiencia del equipo mínimo exigido en la Fase 1 en proyectos de sostenibilidad y mejora de la eficiencia energética				
Nº trabajos	1	2	3	4
Puntos	1	2	3	4

**Justificación de los criterios de valoración A-E:** el objeto del contrato, aborda muchos aspectos (tratamiento de elementos protegidos, adecuación del mismo para la obtención de licencia de actividad, eficiencia energética, proyectos museográficos...) para los cuales son de vital importancia contar con equipos de experiencia acreditada en trabajos similares, y alta especialización técnica, lo cual repercutirá en un incremento de la calidad del trabajo.

**F. Ampliación del plazo de garantía que incluirá la asistencia técnica durante ese periodo: hasta un máximo de 5 puntos.**

Se valorará el compromiso del adjudicatario con PLANIFICA MADRID, para la redacción, a su requerimiento, de cuantos informes pudieran solicitarse en relación a posibles patologías que pudieran surgir en el plazo indicado y proporcionar cuanta

información y documentación sea necesaria sobre el inmueble, en el caso de que se acometan obras de reforma o mantenimiento en el mismo.

Un punto por cada año de ampliación adicional, hasta un máximo de 5 puntos.

Justificación del criterio de valoración: la magnitud de la intervención que se persigue en un edificio en uso permanente, para el que esta entidad tiene previsto realizar las labores de conservación y mantenimiento, ponen en valor contar con un mayor plazo de garantía que incluya una asistencia técnica durante un periodo más allá del periodo de garantía legal.

#### **G. Compromiso de presentación en entorno BIM: 4 puntos.**

Con el objetivo de garantizar una mayor coherencia entre documentos y permitir un mejor seguimiento del proyecto y la ejecución de la obra, se valorará el compromiso del modelado del proyecto con la metodología BIM. Este requerimiento se justifica en base a lo establecido en el artículo 5 de la Ley 9/2022, de 14 de junio, de Calidad de la Arquitectura.

Se valorará:

- Compromiso de la presentación en entorno BIM cumpliendo con las siguientes especificaciones:
  - Nivel de definición LOD 350 en el proyecto de ejecución y en el proyecto final de obra. Se entregará en un formato de intercambio IFC o, en su caso, rvt.

Justificación del criterio de valoración: la ejecución del contrato conforme a estándares reglados en el ámbito de la innovación mediante herramientas digitales de información en la construcción, permite incorporar una metodología de trabajo basada en la digitalización y en la colaboración entre agentes a lo largo de todo el ciclo de vida de una edificación o infraestructura, lo que redunda en una mayor eficiencia de la inversión ya que permite conseguir una reducción de riesgos e incertidumbres, un incremento en la calidad y la mejora del mantenimiento a largo plazo de las instalaciones. Todo ello es crucial para la seguridad, la sostenibilidad y, la definición y cálculo del ciclo de vida de las obras programadas.

#### **H. Reducción de plazo de la FASE 1, hasta en 5 semanas: hasta un máximo de 5 puntos.**

Se valorará con un punto por cada semana que se reduzca el plazo de la FASE 1.

Justificación del criterio de valoración: La optimización de los plazos es relevante, para cumplir con los compromisos de la actuación completa.

**Nota:** se admite que un mismo trabajo pueda puntuar en diferentes categorías de los criterios cualitativos. Por ejemplo, la participación en la redacción de un proyecto de ejecución de rehabilitación un inmueble con protección, para la implantación de una casa museo, se considerará como trabajo de rehabilitación (D), Experiencia en edificio expositivo (C), Experiencia en obtención de licencia de actividad (E), incluso experiencia en proyecto de sostenibilidad (F), si en el mismo se llevan a cabo los trabajos de mejora de la eficiencia energética, y Experiencia en proyecto museográfico (B), si en dicho proyecto se incluyen trabajo museográfico.

## **9.- Documentación a presentar en relación con los criterios de adjudicación del contrato:**

Para la valoración de los criterios objetivos relacionado con los costes, se aportará el modelo establecido en el [\*\*Anexo I: PROPOSICION ECONOMICA.\*\*](#)

Para la valoración de los criterios cualitativos evaluables de forma automática mediante aplicación de fórmulas relacionados en los [\*\*apartados 8.2.1.\*\*](#) de la cláusula 1 de este Pliego, los licitadores deberán presentar junto con la Declaración responsable, conforme al modelo establecido en el [\*\*Anexo IV, la siguiente documentación firmada el Técnico asignado al equipo mínimo exigido cuya experiencia se va a valorar:\*\*](#)

- **Apartado A. Experiencia del equipo mínimo exigido en proyectos museográficos.** Deberán aportar una relación de los trabajos realizados según modelo establecido en el **Anexo V.**
- **Apartado B. Experiencia del equipo mínimo exigido edificios expositivos.** Deberá aportar una relación de los trabajos realizados según modelo establecido en el **Anexo VI.**
- **Apartado C. Experiencia del equipo mínimo exigido en proyectos de rehabilitación y conservación del patrimonio o edificios con nivel de protección.** Deberá aportar una relación de los trabajos realizados según modelo establecido en el **Anexo VII.**
- **Apartado D. Experiencia del equipo mínimo exigido en proyectos de adecuación para la obtención de licencia de actividad.** Deberá aportar una relación de los trabajos realizados según modelo establecido en el **Anexo VIII.**
- **Apartado E. Experiencia del equipo mínimo exigido en proyectos de sostenibilidad y mejora de la eficiencia energética.** Deberá aportar una relación de los trabajos realizados según modelo establecido en el **Anexo IX.**

- **Apartado F. Ampliación del plazo de garantía que incluirá la asistencia técnica durante ese periodo.** Se realizará cumplimentando el correspondiente apartado del **Anexo IV** del presente pliego.
- **Apartado G. Compromiso de presentación en entorno BIM** Se realizará cumplimentando el correspondiente apartado del **Anexo IV** del presente pliego.
- **Apartado H. Reducción de plazo de la Fase 1 hasta en 5 semanas.** Se realizará cumplimentando el correspondiente apartado del **Anexo IV** del presente pliego.

**IMPORTANTE:**

**La omisión de documentación o los defectos de elementos sustanciales en el contenido de la documentación relativa a los criterios de adjudicación, que impidan a la Mesa su valoración, supondrá la NO asignación de puntos en el criterio correspondiente.**

**En caso de discrepancia entre los valores declarados por el licitador en el Anexo IV y la documentación que, en su caso, se haya solicitado para acreditar dichos valores, se tendrá en consideración en todo caso los valores que resulten de la documentación acreditativa presentada. En los casos en que se solicite un concreto y específico tipo de documentación para acreditar la realidad de los valores ofertados no se tendrá en cuenta otro tipo de documentación aportada por el licitador.**

La oferta de los licitadores en cada uno de los criterios de adjudicación será vinculante y de obligado cumplimiento con la adjudicación.

**9.1.- Puntuación obtenida por los licitadores:**

La puntuación obtenida por los licitadores, resultará de la suma de las puntuaciones obtenidas por su oferta en base a los distintos criterios de evaluación establecidos en el presente pliego y que hayan superado el corte mínimo establecido en el mismo, tanto para los criterios cualitativos como para la oferta económica válida por no resultar incurso en desproporcionalidad o temeridad.

En caso de empate entre varias ofertas tras la aplicación de los criterios de adjudicación del contrato, se resolverá conforme a lo dispuesto en la **Cláusula 15** del presente pliego.

**10.- Admisibilidad de variantes:** No se admiten.

**11.- Medios electrónicos:** Licitación electrónica: **SI.**



Se exige la presentación de ofertas por medios electrónicos. En el Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid (URL <http://www.contratos-publicos.comunidad.madrid>) se ofrece la información necesaria y el acceso al sistema de licitación electrónica que debe utilizarse.

## **12.- Garantía definitiva:**

**Procede:** Sí. Artículo 107.1º LCSP

**Importe:** cinco (5) por ciento del importe de adjudicación del contrato (I.V.A. no incluido).

Constitución mediante retención en el precio: No se Admite.

Constitución: Mediante Aval, Seguro de Caución o metálico depositado en la Caja General de Depósitos de la Comunidad de Madrid. Se puede obtener información relativa a la cumplimentación del trámite de constitución de garantía en el enlace: <https://www.comunidad.madrid/servicios/atención-contribuyente/caja-depositos>.

## **13.- Garantía complementaria: (artículo 107.2 de la LCSP)**

**Procede:** Únicamente en el caso en que la oferta del adjudicatario resultara inicialmente incurso en presunción de anormalidad, de conformidad con lo establecido en el artículo 107.2., dicho adjudicatario deberá constituir una garantía complementaria, de manera que la garantía total ascienda al 10% del importe de adjudicación del contrato, IVA excluido.

## **14.- Pólizas de seguros: Sí procede.**

El adjudicatario deberá mantener a su costa durante el período de prestación de los servicios, una Póliza de Seguro de Responsabilidad Civil Profesional, que cubra la responsabilidad civil consecutivos a éstos causados a terceros con motivo de la prestación de los servicios objeto de éste contrato.

El importe mínimo de cobertura de la póliza será de **QUINIENTOS MIL EUROS** (500.000 €) por siniestro, figurando PLANIFICA MADRID como asegurado adicional. El seguro ha de ser sin franquicias, en caso contrario, se presentará una declaración responsable por el contratista en la que asume el coste de la franquicia.

Momento de entrega de la documentación acreditativa: previamente a la formalización del contrato, el Contratista deberá presentar Certificado de la entidad aseguradora que contemple todos los requerimientos descritos en los párrafos anteriores. Aceptado el certificado por PLANIFICA MADRID, el contratista se compromete a entregar copia de la póliza.

## **15.- Programa de trabajo: No.**

## **16.- Plazo de ejecución:**



## **Redacción del proyecto de ejecución (FASE 1): SEIS (6) MESES**

### **Plazos parciales:**

- **Comprobación de datos: UN (1) mes** desde el día siguiente a la firma del contrato.
- **Anteproyecto y Proyecto Básico: DOS (2) meses** desde la entrega de los resultados de la comprobación de datos.
- **Proyecto de ejecución y Proyecto museográfico: TRES (3) meses** desde la entrega del proyecto básico.

**Dirección de obra (FASE 2):** el plazo de ejecución coincidirá con el plazo de ejecución de la obra a la que está vinculado este contrato. Se iniciará el día siguiente a la firma del acta de comprobación de replanteo y de inicio de obra, y finalizará cuando el adjudicatario presente la documentación tras la liquidación del contrato de obra.

**Recepciones Parciales:** No.

**Prórroga del contrato:** No procede.

### **17.- Condiciones especiales de ejecución del contrato:**

Son condiciones especiales de ejecución de este contrato de carácter obligatorio, de acuerdo con lo previsto en el artículo 202 de la LCSP, advirtiéndose al contratista que estas obligaciones tienen el carácter de obligación contractual esencial de conformidad con lo dispuesto en la letra f) del apartado 1 del artículo 211.

### **Carácter medioambiental**

El adjudicatario se compromete a cumplir con todas las disposiciones legales y reglamentarias aplicables en materia ambiental, incluyendo, sin carácter limitativo: Código Técnico de la Edificación (CTE), Reglamento de instalaciones de protección contra incendios (RIPCI), Reglamento Electrotécnico para Baja Tensión (REBT), y los estándares internacionales como ISO 14001 (Sistemas de Gestión Ambiental) o Reglamento Comunitario de Ecogestión y Ecoauditorías (EMAS).

### **18.- Penalidades:** Sí procede.

Sin perjuicio de lo estipulado en los artículos 192 y 193 de la LCSP, PLANIFICA MADRID, PROYECTOS Y OBRAS, M.P., S.A. a través del responsable del contrato realizará el seguimiento de la calidad del servicio prestado, evaluando su evolución y calculando el coeficiente de penalización correspondiente, de conformidad con lo especificado en la cláusula 23 del presente Pliego.

**A.- Por ejecución defectuosa del contrato se impondrán las penalidades que se especifican a continuación:**

- Incumplimiento de los plazos establecidos en el pliego, por causas imputables al contratista, podrá dar lugar a la imposición de penalidades diarias de 1,00 euros por cada 1.000,00 euros del contrato IVA excluido.
- Cuando el proyecto no cumpla con los requisitos del Pliego de Prescripciones Técnicas y no sea subsanado, podrá dar lugar a la imposición de penalidades del 5% del precio del contrato.
- Por incumplimiento de las directrices establecidas por el Técnico Superior de Gestión designado por PLANIFICA MADRID para la coordinación, seguimiento y control del Contrato, podrá dar lugar a la imposición de penalidades diarias de 1,00 euros por cada 1.000,00 euros del contrato IVA excluido.

**B.- Por incumplimiento de las condiciones especiales de ejecución del contrato supondrá la imposición de una penalidad de hasta el 10% del importe del contrato, y en su caso, resolución del contrato.**

**C.- Por infracción de las condiciones establecidas para la subcontratación:** La infracción de las condiciones de subcontratación, la falta de acreditación de la aptitud del subcontratista o de las de las circunstancias determinantes de la situación de emergencia o de las que hacen urgente la subcontratación, podrá dar lugar, en todo caso, a la imposición al contratista de una penalidad de hasta un 50% del importe del subcontrato.

La imposición de penalizaciones será independiente de la obligación del contratista de la indemnización, tanto a PLANIFICA MADRID como a terceros, de los daños y perjuicios que las infracciones que los motivan hayan causado.

**Procedimiento de imposición de penalidades:**

Se instruirá un expediente sumario en el que se concederá al contratista un plazo de tres días hábiles para que formule las alegaciones que estime oportunas. Dichas alegaciones y el expediente de penalización serán resueltos, previo informe del responsable del servicio e informe jurídico, por el órgano de contratación, resolución que pondrá fin a la vía administrativa.

Las penalidades e indemnizaciones impuestas serán inmediatamente ejecutivas y se harán efectivas mediante deducción de los pagos correspondientes que PLANIFICA MADRID deba abonar al contratista. Si ya no existiesen cantidades pendientes de pago, se podrán hacer efectivas con ejecución de la garantía definitiva, y si ésta no alcanzase el montante de la penalización, se podrá reclamar por la vía administrativa de apremio.

**19.- Modificaciones previstas del contrato:** No procede.

**20.- Subcontratación:**

Conforme a lo establecido en el artículo 215 de la Ley de Contratos del Sector Público.

No se contempla la obligación de indicar en la oferta la parte del contrato que se tenga previsto subcontratar (Art. 215 de la LCSP). Tras la adjudicación o cuando se inicie la ejecución, el contratista debe comunicar por escrito la intención de celebrar subcontratos, debiendo especificar lo estipulado en el art. 215.2.b) de la LCSP.

**21. Revisión de precios:** No procede.

**22.- Régimen de pagos:**

Mediante facturas que se abonará dentro del plazo de 30 días a contar desde la fecha de aprobación de las mismas por PLANIFICA MADRID, y la aprobación de éstas no podrá exceder del plazo de 30 días a contar desde su presentación.

Con los siguientes hitos:

**FASE 1:**

- Redacción de proyecto: Se abonará la parte correspondiente en cada fase (comprobación de datos, anteproyecto, proyecto básico) una vez entregada la documentación requerida correspondiente, y para la de proyecto de ejecución una vez entregados los ejemplares solicitados y obtenido el informe favorable de supervisión y/o visado colegial correspondientes y licencias preceptivas.
- Proyecto museográfico: se abonará la parte correspondiente una vez entregada la documentación requerida correspondiente y el informe favorable por parte de Planifica Madrid.

**FASE 2:**

- Dirección de obra y Dirección de ejecución: se harán tres pagos proporcionales, certificados al alcanzarse los porcentajes de obra realmente ejecutados conforme a los siguientes hitos: 25%, 50%, 75%. Del importe restante se abonará el 20% de los honorarios correspondientes, una vez hecha la recepción positiva de las obras y, realizada la certificación final de las mismas, siempre y cuando se haya hecho entrega de todos los informes

requeridos y la documentación final de obra. El 5% restante, se abonará a la liquidación del contrato de obra, transcurrido un año tras la emisión de la recepción de la obra.

**Datos de facturación:**

PLANIFICA MADRID, PROYECTOS Y OBRAS, M.P., S.A.

Dirección Postal: C/ Edgar Neville, nº 3- planta baja – 28020 Madrid

CIF: A79932927

Deberá hacerse constar en las mismas el código del contrato:

Expediente: GP-AS-0026-2025-S

**23.- Información sobre el contrato cuyo carácter confidencial debe respetar el contratista: (ART.133 LCSP)**

El contratista deberá respetar el carácter confidencial de aquella información a la que tenga acceso con ocasión de la ejecución del contrato a la que se le hubiese dado el referido carácter en los pliegos o en el contrato, o que por su propia naturaleza deba ser tratada como tal por un periodo de 5 años desde el conocimiento de esa información.

No procede la **cesión de datos** al contratista.

**24.- Forma de constatación por PLANIFICA MADRID, PROYECTOS Y OBRAS, M.P., S.A. de la correcta ejecución del contrato:**

De conformidad con lo dispuesto en el 62 LCSP, PLANIFICA MADRID, PROYECTOS Y OBRAS, M.P., S.A., designará un responsable del contrato al que corresponderá supervisar su ejecución y dictar las instrucciones necesarias para el correcto cumplimiento de la prestación pactada.

Para este contrato la figura de responsable del mismo recaerá en el Titular del Área de Gestión Patrimonial.

**25.- Forma de recepción del contrato:** De conformidad con lo dispuesto en el artículo 210 LCSP.

**26.- Plazo de garantía:** 1 año tras la recepción de las obras.

**27.- Plazo de vigencia de las ofertas:**

El licitador estará obligado a mantener íntegramente el contenido de su oferta hasta la formalización del contrato.

**28.- Cesión del contrato:** No procede.

**29.- El contrato conlleva tratamiento de datos personales por parte del contratista:** NO.

**30.-Recurso especial en materia de contratación:** No procede.

**31.- Conflicto de intereses:**

El personal que participe en la licitación de este contrato está obligado al cumplimiento de la política de conflictos de intereses del Código Interno de Conducta de PLANIFICA MADRID, por lo que debe evitar un conflicto de interés o que pueda generarse entre sus intereses personales y los de la Empresa, de acuerdo con el apartado 5 del citado código. Asimismo, el referido personal, así como otros sujetos obligados al código para el caso de que, en cualquier momento, tengan indicios de que puede existir un conflicto de interés real o potencial tendrá la obligación de ponerlo en conocimiento, de forma inmediata, a la Empresa, así como al Órgano de contratación, para que pueda determinarse la existencia y gravedad de un conflicto real.

**32.- Jornada explicativa voluntaria:**

Las empresas interesadas en la elaboración de una propuesta podrán participar en una jornada dirigida por personal de la futura Casa de la Poesía donde se podrá visitar el edificio, para comprobar el estado actual, su utilización y las ideas principales y aspiraciones de cara a la nueva museografía.

Día/ Hora: la que se indicará en un anuncio que se publicará en el perfil de contratante.

Lugar: Calle Vicente Aleixandre 3, de Madrid.

Dicha visita deberá realizarse por un representante o apoderado del licitador, o un trabajador cualificado incluido en el personal del licitador y previamente autorizado por este, en presencia de un responsable de PLANIFICA MADRID.

Con una antelación mínima de 72 horas a la fecha fijada para la visita, el licitador deberá enviar a la dirección de correo [david.marti@madrid.org](mailto:david.marti@madrid.org) los datos del representante o apoderamiento y, en su caso, de realizarse por un trabajador, la autorización al mismo por parte del licitador.

El certificado, que se entregará al licitador tras la visita, deberá aportarse con el resto de documentos a presentar.

## **CAPÍTULO II. DISPOSICIONES GENERALES**

## **Cláusula 2. Régimen jurídico.**

El presente contrato tiene carácter privado, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 26.1 b) de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014 (en adelante LCSP). Las partes quedan sometidas expresamente a lo establecido en este pliego y en su correspondiente de prescripciones técnicas particulares.

La preparación y adjudicación de este contrato se regirá por lo señalado en el Título I del Libro Tercero de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, concretamente por los artículos 316 a 318 de la LCSP.

En cuanto a la ejecución, efectos y extinción del contrato, éstos se regirán por lo establecido en el propio contrato, en la documentación contractual, en el Derecho privado y por aquellas normas a las que expresamente se refiere el artículo 319 de la LCSP.

El desconocimiento del presente pliego, del contrato, o de sus documentos anexos, que puedan ser de aplicación en la ejecución de lo pactado, no eximirá a la persona contratista de la obligación de su cumplimiento.

## **Cláusula 3. Objeto del contrato.**

El objeto del contrato al que se refiere el presente pliego queda descrito en el [apartado 1 de la cláusula 1](#) del mismo y definido en el Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares, en el que se especifican las necesidades administrativas a satisfacer mediante el contrato y los factores de todo orden a tener en cuenta.

Tanto el Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares como el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares revisten carácter contractual, por lo que deberán ser firmados, en prueba de conformidad por el adjudicatario, en el mismo acto de formalización del contrato.

## **Cláusula 4. Presupuesto base de licitación y precio del contrato.**

El presupuesto base de licitación asciende a la cantidad expresada en el [apartado 3 de la cláusula 1](#), siendo el sistema de determinación del presupuesto el expresado en el citado apartado. Su cálculo incluye todos los factores de valoración y gastos que, según los documentos contractuales y la legislación vigente son de cuenta del adjudicatario, así como los tributos de cualquier índole, incluido el Impuesto sobre el Valor Añadido, que figura como partida independiente.



Las proposiciones expresarán también el Impuesto sobre el Valor Añadido en partida independiente. Aquellas cuyo importe sin IVA supere la base imponible del presupuesto base de licitación, serán desechadas. El precio del contrato será aquel al que ascienda la adjudicación, que en ningún caso superará el presupuesto base de licitación. La baja que pueda obtenerse como resultado de la adjudicación, dará lugar, en su caso, a una baja proporcional de los importes de cada una de las anualidades previstas.

En el caso de acordarse la prórroga del contrato, por anualidades, máximo dos años, el importe del contrato se verá incrementado proporcionalmente al plazo de ejecución prorrogado, sin que varíe su precio anual, que en ningún caso será objeto de revisión.

La ejecución del servicio está amparada por los créditos que se indican en el **apartado 3 de la cláusula 1.**

Las actuaciones incluidas en este contrato podrán ser cofinanciadas al 40 % con cargo al programa operativo 2021-2027 FEDER de la Comunidad de Madrid, siendo por tanto de aplicación la regulación contenida en:

- Reglamento de Disposiciones Comunes (RDC): REGLAMENTO (UE) 2021/1060 DEL PARLAMENTO EUROPEO Y DEL CONSEJO de 24 de junio de 2021 por el que se establecen las disposiciones comunes relativas al Fondo Europeo de Desarrollo Regional, al Fondo Social Europeo Plus, al Fondo de Cohesión, al Fondo de Transición Justa y al Fondo Europeo Marítimo, de Pesca y de Acuicultura, así como las normas financieras para dichos Fondos y para el Fondo de Asilo, Migración e Integración, el Fondo de Seguridad Interior.
- Reglamento FEDER: REGLAMENTO (UE) 2021/1058 DEL PARLAMENTO EUROPEO Y DEL CONSEJO de 24 de junio de 2021 relativo al Fondo Europeo de Desarrollo Regional y al Fondo de Cohesión.

#### **Cláusula 5. Perfil de contratante.**

El acceso al perfil de contratante se efectuará a través del Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid, en la siguiente dirección de Internet (URL): <https://contratos-publicos.comunidad.madrid/>.

### **CAPÍTULO III. LICITACIÓN**

#### **Cláusula 6. Capacidad para contratar y criterios de selección de las empresas.**



Podrán optar a la adjudicación del presente contrato las personas naturales o jurídicas, españolas o extranjeras, a título individual o en unión temporal de empresarios, que tengan plena capacidad de obrar, que no se encuentren incurso en las prohibiciones e incompatibilidades para contratar con la Administración establecidas en el artículo 71 de la LCSP, en la Ley 14/1995, de 21 de abril, de Incompatibilidades de Altos Cargos de la Comunidad de Madrid, y en el artículo 29.5 de la Ley 9/1990, de 8 de noviembre, Reguladora de la Hacienda de la Comunidad de Madrid. y que acrediten su solvencia económica, financiera y técnica o profesional, o su clasificación de conformidad con lo establecido en el **apartado 6 de la cláusula 1.**

Los empresarios deberán contar, asimismo, con la habilitación empresarial o profesional que, en su caso, se especifica en el **apartado 5 de la cláusula 1.**

Además, cuando se trate de personas jurídicas, las prestaciones del contrato objeto del presente pliego han de estar comprendidas dentro de los fines, objeto o ámbito de actividad que, conforme a sus estatutos o reglas fundacionales, les sean propios.

Las empresas extranjeras no comunitarias, deberán reunir, además, los requisitos establecidos en el artículo 68 de la LCSP.

### **Cláusula 7. Procedimiento de adjudicación.**

El contrato se adjudicará por procedimiento abierto simplificado mediante pluralidad de criterios, en aplicación de los artículos 131.2, 145 y 159 de la LCSP, conforme a los términos y requisitos establecidos en dicho texto legal.

### **Cláusula 8. Criterios objetivos de adjudicación.**

Los criterios objetivos que han de servir de base para la adjudicación del contrato son los establecidos, con su correspondiente ponderación o, en su defecto, por orden decreciente de importancia, en el **apartado 8 de la cláusula 1.**

Cuando el procedimiento de adjudicación se articule en varias fases, de entre los criterios objetivos de adjudicación, en el mismo apartado de dicha cláusula se especifican, en su caso, los que se valorarán en una primera fase, siendo necesario obtener como mínimo, en cada uno de ellos la puntuación que asimismo se indica para que la oferta pueda ser valorada en la fase decisoria. Igualmente se señalarán, en su caso, en este apartado, los parámetros objetivos que deberán permitir identificar los casos en que una oferta se considere anormal, referidos a la oferta considerada en su conjunto.

## **Cláusula 9. Presentación de proposiciones y tratamiento de los datos personales por parte de PLANIFICA MADRID.**

Las proposiciones se presentarán en la forma, plazo y lugar indicados en el anuncio de licitación, que se publicará en el perfil del contratante del Portal de Contratación Pública de la Comunidad de Madrid (<http://www.contratos-publicos.comunidad.madrid>) donde se ofrecerá, entre otra, la información relativa a la convocatoria de licitación de este contrato, incluyendo los pliegos de cláusulas administrativas particulares, de prescripciones técnicas particulares, y documentación complementaria, en su caso y el enlace a la información sobre el sistema de licitación electrónica que debe utilizarse.

**Las proposiciones deberán presentarse electrónicamente**, lo que supone por parte del empresario la aceptación incondicional del clausulado de este pliego y del de Prescripciones Técnicas que rigen el presente contrato, sin salvedad alguna.

En el Portal de Contratación Pública de la Comunidad de Madrid (<https://contratos-publicos.comunidad.madrid/>) se ofrecerá la información relativa a la convocatoria de licitación de este contrato, incluyendo los pliegos de cláusulas administrativas particulares, de prescripciones técnicas particulares, y documentación complementaria, en su caso y el enlace a la información sobre el sistema de licitación electrónica que debe utilizarse.

Los licitadores podrán solicitar información adicional sobre los pliegos y sobre la documentación complementaria con una antelación de hasta 5 días a la fecha límite fijada para la recepción de ofertas en el anuncio de licitación. Esta información se facilitará hasta 2 días antes del fin del plazo de presentación de proposiciones.

En los casos en que lo solicitado sean aclaraciones a lo establecido en los pliegos o resto de documentación, las respuestas tendrán carácter vinculante y se harán públicas en el perfil de contratante.

Cada empresario no podrá presentar más de una proposición, sin perjuicio de la admisibilidad de variantes. Tampoco podrá suscribir ninguna proposición en unión temporal con otros empresarios si lo ha hecho individualmente o figurar en más de una unión temporal. La contravención de estas prohibiciones dará lugar a la inadmisión de todas las proposiciones por él suscritas.

En lo que concierne a las variantes, se estará a lo dispuesto en el [apartado 10 de la cláusula 1.](#)

La presentación de proposiciones supone, por parte del empresario, la aceptación incondicional del clausulado de este pliego y del de prescripciones técnicas

particulares que rigen el presente contrato, sin salvedad o reserva alguna, así como la autorización a la mesa y al órgano de contratación para consultar los datos recogidos en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público o en las listas oficiales de operadores económicos de un Estado miembro de la Unión Europea.

Los datos de carácter personal de los licitadores, del adjudicatario y, en su caso, de sus representantes y personal, serán tratados por el centro directivo promotor del contrato en la actividad de tratamiento "CONTRATACIÓN", cuya finalidad es la tramitación, adjudicación y ejecución de los contratos. La legitimación para el tratamiento de esos datos personales se fundamenta en el artículo 6.1.b) del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (RGPD).

No se comunicarán los datos personales a terceros destinatarios, salvo a aquellas entidades o Administraciones a las que resulte necesario para el cumplimiento de la finalidad del tratamiento y de las obligaciones legales del contrato, en los términos declarados en el Registro de Actividades de Tratamiento (RAT) correspondiente.

Los datos que proceda serán publicados en los diarios o boletines oficiales y, en particular, en el perfil de contratante del Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid y, por interconexión, en la Plataforma de Contratación del Sector Público.

Los derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de sus datos, de limitación y oposición a su tratamiento, así como el derecho a no ser objeto de decisiones basadas únicamente en el tratamiento automatizado de sus datos, cuando procedan, se pueden ejercer por registro electrónico, registro presencial o en los lugares y formas previstos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

#### **Cláusula 10. Medios electrónicos.**

La utilización de medios y soportes electrónicos, informáticos y telemáticos en la presentación de proposiciones será obligatoria cuando así se indique en **el apartado 11 de la cláusula 1.**

##### **Tablón de anuncios electrónico:**

Mediante su publicación en el Portal de Contratación Pública-Perfil del contratante <https://contratos-publicos.comunidad.madrid/>, los interesados serán notificados sobre los defectos u omisiones subsanables de la documentación presentada, los

empresarios admitidos y los excluidos, las ofertas con valores anormales y toda información que se entienda de relevancia global para el proceso.

#### Comunicaciones telemáticas:

Además, una vez presentada la propuesta, todas las comunicaciones y envíos documentales de los interesados dirigidos al órgano de contratación se harán al correo electrónico desde el que se hace el requerimiento, siendo remitidos desde la dirección electrónica indicada en la declaración del Anexo III.

Los licitadores aportarán sus documentos firmados electrónicamente. Los certificados de firma electrónica que se utilicen deben haber sido emitidos por uno de los prestadores de servicios electrónicos de confianza cualificados (<https://sedeaplicaciones.minetur.gob.es/Prestadores/>) y no estar vencidos, suspendidos o revocados. Si no dispusieran de los documentos en formato electrónico porque fueron emitidos originalmente en soporte papel, aportarán copias digitalizadas. Las copias que aporten los interesados al procedimiento de contratación tendrán eficacia exclusivamente en el ámbito de la actividad contractual de PLANIFICA MADRID, PROYECTOS Y OBRAS, M.P., S.A.

Los licitadores son responsables de la veracidad de los documentos que presenten. Excepcionalmente, cuando la relevancia del documento en el procedimiento lo exija o existan dudas derivadas de la calidad de la copia, el órgano de contratación podrá solicitar de manera motivada el cotejo de las copias aportadas por el licitador, para lo que podrá requerir la exhibición del documento o de la información original.

Incurrir en falsedad al facilitar cualquier dato relativo a la capacidad o solvencia es causa de prohibición de contratar conforme al artículo 71.1 e) de la LCSP.

### **Cláusula 11. Forma y contenido de las proposiciones.**

Las proposiciones y la documentación que las acompaña se presentarán redactadas en lengua castellana, o traducidas oficialmente a esta lengua, y constarán de **UN ÚNICO (1) ARCHIVO ELECTRÓNICO**.

Los licitadores deberán indicar la documentación o información aportada a la licitación que tenga **carácter confidencial**, por afectar a los secretos técnicos o comerciales, a los aspectos confidenciales de la oferta, y a cualesquiera otras informaciones cuyo contenido pueda ser utilizado para falsear la competencia, ya sea en este procedimiento de licitación o en otros posteriores. El carácter confidencial no podrá extenderse a todo el contenido de la proposición, pudiendo afectar únicamente a los documentos que tengan una difusión restringida y, en ningún caso, a documentos que sean públicamente accesibles.

El **archivo ÚNICO** incluirá preceptivamente, **y en el orden que se indica**, los siguientes documentos:

**1) Declaración responsable del licitador sobre el cumplimiento de los requisitos previos para participar en este procedimiento de contratación.**

La presentación de la oferta exigirá la **declaración responsable múltiple** del firmante, conforme al modelo que figura como **Anexo II** al presente pliego.

El licitador, antes de firmar la declaración responsable, deberá cerciorarse de que reúne los requisitos de capacidad, solvencia y ausencia de prohibiciones de contratar exigidos en las cláusulas 1 y 6 en el momento de finalizar el plazo de presentación de las proposiciones y subsistir en el momento de perfección del contrato.

**2) Uniones temporales de empresarios.**

En caso de unión temporal deberán presentar, todos y cada uno de los empresarios, los documentos exigidos en la presente cláusula, además de un **escrito de compromiso solidario** en el que se indicarán: los nombres y circunstancias de los que la constituyan; la participación de cada uno de ellos; la asunción del compromiso de constituirse formalmente en unión temporal en caso de resultar adjudicatarios y la designación de un representante o apoderado único de la unión con poderes bastantes para ejercitar los derechos y cumplir las obligaciones que del contrato se deriven. El citado documento deberá estar firmado por los representantes de cada una de las empresas que componen la unión.

Respecto a la determinación de la solvencia económica y financiera y técnica o profesional de la unión temporal y a sus efectos, se acumularán las características acreditadas para cada uno de los integrantes de la misma. En caso de que aporten clasificación, el régimen de acumulación de las mismas será el establecido en los artículos 51 y 52 del RGLCAP.

En el supuesto de que el contrato se adjudicase a una unión temporal de empresarios, ésta acreditará su constitución en escritura pública, así como el NIF asignado a dicha unión antes de la formalización del contrato. La duración de la unión será coincidente con la del contrato, hasta su extinción.

La participación o no en UTE, se hará constar conforme al modelo fijado en el **Anexo II** al presente pliego.

**3) Proposición Económica.**



**La proposición económica**, según el modelo establecido en el [Anexo I](#) de este Pliego. La utilización del modelo **es obligatoria**.

No se aceptarán proposiciones económicas que contengan omisiones, errores o tachaduras que impidan conocer claramente lo que la entidad contratante estime fundamental para considerar la oferta debiendo incluir, en su caso, el desglose de costes. Si alguna proposición no guardase concordancia con la documentación examinada y admitida, excediese del presupuesto base de licitación, variase sustancialmente el modelo establecido, comportase error manifiesto en el importe de la proposición, o existiese reconocimiento por parte del licitador de que adolece de error o inconsistencia que le hagan inviable, será desechada por la Mesa de contratación.

#### **4) Declaración responsable relativa al compromiso de adscripción de medios personales y/o materiales.**

Los licitadores deberán presentar conforme al modelo del [Anexo III](#), que, de resultar adjudicatario del contrato, se compromete a dedicar o adscribir a su ejecución los medios personales y/o materiales que se especifican en [el apartado 6.3 de la cláusula 1](#) del pliego de cláusulas administrativas particulares del contrato, con las características, requisitos y condiciones que se señalan en dicho apartado.

#### **5) Documentación técnica**

Se incluirá la exigida en el [apartado 9 de la cláusula 1 \(de la forma que se indica\)](#), en orden a la aplicación de los criterios objetivos de adjudicación del contrato valorables de forma automática especificados en el [apartado 8. 2.1.](#) de la precitada cláusula, conforme al modelo y requisitos del [Anexo IV](#) de este pliego.

En caso de discrepancia entre la cumplimentación por el licitador del [Anexo IV](#) y la documentación que, en su caso, se haya solicitado y/o aportada para acreditar la obtención de los puntos en base a dichos criterios, la mesa asignará los puntos que resulten de la documentación acreditativa presentada.

#### **Cláusula 12. Actuación de la Mesa de contratación.**

Finalizado el plazo de admisión de proposiciones, se constituirá la Mesa de Contratación, con objeto de proceder a la apertura del Único Archivo que contiene la oferta.

Tras la apertura de ofertas, en la misma sesión, la mesa procederá, previa exclusión, en su caso, de las ofertas que no cumplan los requerimientos del pliego, a evaluar y clasificar las ofertas, a realizar la propuesta de adjudicación a favor del candidato

con mejor puntuación, y a comprobar y requerir la documentación prevista en la [cláusula 14](#) a presentar en un plazo de **siete días hábiles**.

No obstante, si el licitador propuesto como adjudicatario incurriera en alguna deficiencia sobre la documentación administrativa presentada, dentro del mismo requerimiento al que se hace referencia en el párrafo anterior se le requerirá para proceda a dicha subsanación.

Si la oferta del licitador que haya obtenido la mejor puntuación **se presume que es anormalmente baja**, de acuerdo, en su caso, con lo indicado en el [apartado 8.1. de la cláusula 1](#), se realizará la tramitación prevista en el artículo 149 de la LCSP.

Si, tras la aplicación de los criterios de adjudicación, se produce empate entre dos o más ofertas, mediante correo electrónico, se solicitará de los licitadores afectados la documentación acreditativa de los criterios de desempate indicados en [la cláusula 15](#) del presente pliego, que se presentará respondiendo al correo electrónico en el que se le requirió.

Si se apreciase indicios fundados de **conductas colusorias** en el procedimiento de contratación, en el sentido definido en el artículo 1 de la Ley 15/2007, de 3 de julio, de Defensa de la Competencia, se seguirá el procedimiento establecido al respecto en el artículo 150 de la LCSP.

### **Cláusula 13. Garantía definitiva.**

El licitador que haya presentado la mejor oferta de conformidad con lo dispuesto en el artículo 145 de la LCSP estará obligado a constituir, a disposición de la Mesa de contratación, una garantía definitiva. Su cuantía será igual al 5 por 100 del importe de adjudicación del contrato, I.V.A. excluido, según lo previsto en el [apartado 12 de la cláusula 1](#). La constitución de esta garantía deberá efectuarse por el licitador en el plazo de 10 días hábiles, contados desde el siguiente a aquel en que hubiera recibido el requerimiento. En todo caso, la garantía definitiva responderá de los conceptos a que se refiere el artículo 110 de la LCSP.

La garantía definitiva se constituirá en la Caja de Depósitos de la Comunidad de conformidad con lo preceptuado en los artículos 108, 109 y 112 de la LCSP y 55, 56 y 57 del RGLCAP, en cuanto no se oponga a lo previsto en la LCSP, según los modelos y las indicaciones que, para los contratos, figuran en la página web de la Caja de Depósitos (<https://www.comunidad.madrid/servicios/atencion-contribuyente/caja-depositos>) o en la Tesorería de los Organismos Autónomos, en su caso.

Podrá constituirse asimismo en los establecimientos equivalentes de otras Administraciones Públicas en los términos previstos en los convenios que a tal efecto se suscriban con las mismas.



Asimismo, la garantía definitiva podrá constituirse mediante retención en el precio, si así se indica en el [apartado 12 de la cláusula 1.](#)

Si la garantía provisional fuese exigible y se hubiese constituido en metálico o valores de Deuda Pública, será potestativo para el adjudicatario aplicar su importe a la garantía definitiva o proceder a la nueva constitución de esta última.

En el caso de amortización o sustitución de los valores que integran la garantía, el adjudicatario viene obligado a reponer la garantía en igual cuantía, siendo a su costa el otorgamiento de los documentos necesarios a tal fin.

Cuando como consecuencia de la modificación del contrato, experimente variación el precio del mismo, se reajustará la garantía en el plazo de 15 días naturales, contados desde la fecha en que se notifique al empresario el acuerdo de modificación, a efectos de que guarde la debida proporción con el precio del contrato resultante de la modificación. En el mismo plazo contado desde la fecha en que se hagan efectivas las penalidades o indemnizaciones el adjudicatario deberá reponer o ampliar la garantía en la cuantía que corresponda, incurriendo, en caso contrario, en causa de resolución.

En cuanto a la garantía complementaria prevista en el artículo 107.2 de la LCSP, se estará, en su caso, a lo dispuesto en el [apartado 13 de la cláusula 1.](#) teniendo, a todos los efectos, la consideración de garantía definitiva. La garantía total podrá alcanzar, en su caso, el porcentaje del 10 por ciento del precio del contrato.

#### **Cláusula 14. Acreditación de la capacidad para contratar.**

La Mesa de contratación solicitará al propuesto como adjudicatario, la aportación, en el plazo de **siete (7) días hábiles, a contar desde el envío de la comunicación**, deberá aportar la siguiente documentación:

##### **1.- Capacidad de obrar.**

**1.1.-** Si la empresa fuera persona jurídica, la escritura de constitución o modificación, en su caso, inscrita en el Registro Mercantil o documento de constitución, estatutos o acto fundacional, inscritos, en su caso, en el correspondiente Registro oficial. Estos documentos deberán recoger el exacto régimen jurídico del licitador en el momento de la presentación de la proposición y que conforme a su objeto social puede presentarse a la licitación.

Deberá presentar los datos del número de identificación fiscal (N.I.F.) de la empresa.

**1.2.-** Si se trata de empresario individual, deberá presentar su DNI, o en su caso, el que le sustituya reglamentariamente.

**1.3.-** Cuando se trate de empresarios no españoles de Estados miembros de la Unión Europea o signatarios del Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo la capacidad, solvencia y ausencia de prohibiciones de contratar se podrá realizar mediante la aportación de la documentación acreditativa de los citados extremos.

Tendrán capacidad para contratar con el sector público las empresas no españolas de Estados miembros de la Unión Europea que, con arreglo a la legislación del Estado en que estén establecidas, se encuentren habilitadas para realizar la prestación de que se trate. Cuando la legislación del Estado en que se encuentren establecidas estas empresas exija una autorización especial o la pertenencia a una determinada organización para poder realizar la prestación de que se trate, deberán acreditar que cumplen este requisito.

**1.4.-** Cuando se trate de empresas extranjeras no comprendidas en el párrafo anterior, informe de la Misión Diplomática Permanente u Oficina Consular de España del lugar del domicilio de la empresa en el que se haga constar, previa acreditación por la empresa, que figuran inscritas en el Registro local profesional, comercial o análogo, o en su defecto, que actúan con habitualidad en el tráfico local en el ámbito de las actividades a las que se extiende el objeto del contrato. Igualmente deberán acompañar el informe de reciprocidad a que se refiere el artículo 68.1 de la LCSP.

**1.5.-** Documentación acreditativa de la **habilitación empresarial o profesional** precisa para la realización del contrato, en su caso, conforme a lo requerido en el [apartado 5 de la cláusula 1.](#)

## **2.- Apoderamiento.**

Los que comparezcan o firmen proposiciones en nombre de otro o representen a una persona jurídica, deberán acompañar también poder acreditativo de su representación. Si el documento acreditativo de la representación contuviese delegación permanente de facultades, deberá figurar inscrito en el Registro Mercantil.

**3.- Documentación acreditativa de hallarse al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social y de que no existen deudas en período ejecutivo con la Comunidad de Madrid.**

El propuesto adjudicatario deberá presentar la siguiente documentación:

### **Obligaciones tributarias:**

a) Alta en el Impuesto sobre Actividades Económicas en el epígrafe correspondiente al objeto del contrato, siempre que ejerza actividades sujetas a dicho impuesto, el último recibo, completado con una declaración responsable de no haberse dado de baja en la matrícula del citado impuesto.

Los sujetos pasivos que estén exentos del impuesto deberán presentar declaración responsable indicando la causa de exención y documento oficial que lo acredite.

Las agrupaciones y uniones temporales de empresas deberán acreditar el alta en el impuesto, sin perjuicio de la tributación que corresponda a las empresas integrantes de la misma.

b) Certificación positiva expedida por la Agencia Estatal de la Administración Tributaria, en la que se contenga genéricamente el cumplimiento de los requisitos establecidos en el artículo 13 del RGLCAP.

c) Certificación positiva expedida por la Hacienda de la Comunidad de Madrid, se aportará de oficio por PLANIFICA MADRID.

#### **Obligaciones con la Seguridad Social:**

Certificación positiva expedida por la Tesorería de la Seguridad Social.

En el caso de profesionales colegiados que no estén afiliados y en alta en el régimen correspondiente de la Seguridad Social en virtud de lo dispuesto en la Resolución de 23 de febrero de 1996 (BOE de 7 de marzo), de la Dirección General de Ordenación Jurídica y Entidades Colaboradoras de la Seguridad Social, por la que se dictan instrucciones en orden a la aplicación de las previsiones en materia de Seguridad Social, contenidas en la disposición adicional decimoquinta y en la disposición transitoria quinta.3 de la Ley 30/1995, de 8 de noviembre, de Ordenación y Supervisión de los Seguros Privados, aquéllos deberán aportar una certificación de la respectiva Mutualidad de Previsión Social del Colegio Profesional correspondiente, acreditativa de su pertenencia a la misma de acuerdo con la citada Resolución. La presentación de dicha certificación no exonera al interesado de justificar las restantes obligaciones que se señalan en el presente pliego cuando tenga trabajadores a su cargo, debiendo, en caso contrario, justificar dicha circunstancia mediante declaración responsable.

#### **4.- Solvencia económica, financiera y técnica.**

Las empresas podrán acreditar su solvencia indistintamente mediante su clasificación, si así se indica en el [apartado 6 de la cláusula 1](#), o bien acreditando el cumplimiento de los requisitos específicos de solvencia exigidos en el anuncio de

licitación, y que se establecen en dicho apartado.

Si la empresa opta por acreditar su solvencia mediante su clasificación y se encuentra pendiente de obtenerla, deberá aportar el documento acreditativo de haber presentado la correspondiente solicitud para ello, debiendo justificar el estar en posesión de la clasificación exigida en el plazo establecido en la cláusula 14 del presente pliego para la subsanación de defectos u omisiones en la documentación.

Los empresarios no españoles de Estados miembros de la Unión Europea, deberán presentar la documentación acreditativa de su solvencia económica y financiera y técnica o profesional que se exija por el órgano de contratación en el apartado 6 de la cláusula 1, todo ello sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 97 de la LCSP sobre los certificados comunitarios de empresarios autorizados para contratar.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 75.4 de la LCSP, se podrá exigir que determinadas partes o trabajos, en atención a su especial naturaleza, sean ejecutados directamente por el propio licitador o, en el caso de una oferta presentada por una unión de empresarios, por un participante en la misma.

Si el licitador ha recurrido a otras empresas para acreditar capacidades, deberá aportar la documentación referida en los apartados anteriores de dichas empresas, así como el compromiso por escrito de las entidades, que demuestre que dispone efectivamente para la ejecución del contrato de la solvencia y medios declarados.

## **5. Documentación acreditativa de contar con un plan de igualdad de mujeres y hombres.**

El órgano de contratación podrá consultar por medios electrónicos en el correspondiente registro de convenios colectivos, acuerdos colectivos de trabajo y planes de igualdad, de la autoridad laboral competente, la efectiva inscripción del plan de igualdad de la empresa, salvo que conste su oposición expresa, en cuyo caso deberá presentar el certificado de inscripción en el mismo.

Cuando el licitador haya declarado que ha presentado la solicitud de inscripción de su plan de igualdad en el correspondiente registro laboral junto con la documentación preceptiva para ello y que han transcurrido tres meses sin haber recibido notificación de decisión alguna sobre la misma, se le podrá requerir para que lo acredite mediante cualquier medio de prueba admitido en Derecho, incluido el documento que demuestre en qué fecha presentó la solicitud de inscripción de su plan de igualdad, acompañado de un certificado del citado registro acreditativo de tales extremos o, en defecto de este último, de la solicitud de tal certificado en la que figure su fecha de presentación en el mismo.

## **6.- Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público.**

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 96 de la LCSP, el certificado de inscripción en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público (ROLECE) eximirá a los licitadores inscritos con certificado en vigor de la presentación en las convocatorias de contratación de la documentación correspondiente a los datos que figuren en él, concretamente, y salvo prueba en contrario, de las condiciones de aptitud del empresario en cuanto a su personalidad y capacidad de obrar, representación, habilitación profesional o empresarial, así como concurrencia o no concurrencia de las prohibiciones de contratar que deban constar en el mismo. No obstante, el empresario deberá aportar la documentación requerida en esta cláusula que no figure en el citado certificado, entre la que se encuentra la específicamente exigida por PLANIFICA MADRID.

No será preciso que los empresarios aporten el certificado de inscripción, sustituyéndose su presentación por el acceso de los órganos y mesas de contratación al mismo por medios electrónicos.

Los órganos de contratación podrán en todo momento acceder a las certificaciones del Registro relativas a las empresas licitadoras en los términos previstos en el artículo 8 de la Orden 1490/2010, de 28 de mayo, por la que se regula el funcionamiento del Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado.

**6.-** Asimismo, se presentará la documentación acreditativa de la **constitución de la garantía definitiva** en caso de que no se hubiera constituido en la Caja de Depósitos de la Comunidad de Madrid.

**7.-** En su caso, deberá aportar la documentación acreditativa de la **efectiva disposición de los medios** que se hubiese comprometido a dedicar o adscribir a la ejecución del contrato **incluidos los compromisos expresos de adscribir el personal adicional al contrato**, conforme a lo dispuesto en el artículo 76.2 de la LCSP, y detallada en el [apartado 6.3. de la cláusula 1](#) del presente pliego.

**8.- Documentación acreditativa de contar con un plan de igualdad de mujeres y hombres.**

El órgano de contratación podrá consultar por medios electrónicos en el correspondiente registro de convenios colectivos, acuerdos colectivos de trabajo y planes de igualdad, de la autoridad laboral competente, la efectiva inscripción del plan de igualdad de la empresa, salvo que conste su oposición expresa, en cuyo caso deberá presentar el certificado de inscripción en el mismo.

Cuando el licitador haya declarado que ha presentado la solicitud de inscripción de su plan de igualdad en el correspondiente registro laboral junto con la documentación



preceptiva para ello y que han transcurrido tres meses sin haber recibido notificación de decisión alguna sobre la misma, se le podrá requerir para que lo acredite mediante cualquier medio de prueba admitido en Derecho, incluido el documento que demuestre en qué fecha presentó la solicitud de inscripción de su plan de igualdad, acompañado de un certificado del citado registro acreditativo de tales extremos o, en defecto de este último, de la solicitud de tal certificado en la que figure su fecha de presentación en el mismo.

9. Si el adjudicatario se comprometió a la contratación de personas en situación de exclusión social, deberá presentar informes de los servicios sociales públicos competentes acreditativos de dicha situación, contratos de trabajo y documentos de cotización a la Seguridad Social.

En los casos en que a la licitación se presenten empresarios extranjeros de un Estado miembro de la Unión Europea o signatario del Espacio Económico Europeo, la acreditación de su capacidad, solvencia y ausencia de prohibiciones se podrá realizar bien mediante consulta en la correspondiente lista oficial de operadores económicos autorizados de un Estado miembro, bien mediante la aportación de la documentación acreditativa de los citados extremos.

Si el licitador no presenta la documentación requerida en el plazo señalado, si no la subsana, en su caso, o si del examen de la aportada se comprueba que no cumple los requisitos establecidos en este pliego, se entenderá que ha retirado su oferta y que ha imposibilitado la adjudicación del contrato a su favor, incurriendo, en su caso, en la causa de prohibición de contratar establecida en el artículo 71.2 a) de la LCSP. Asimismo, se le podrá exigir el importe del 3% del presupuesto base de licitación, IVA excluido, en concepto de penalidad. En estos supuestos la Mesa de contratación propondrá al órgano de contratación la adjudicación a favor del licitador siguiente, por el orden en que hayan quedado clasificadas las ofertas, previa acreditación de su capacidad para contratar con PLANIFICA MADRID, mediante la presentación de la documentación correspondiente en el plazo establecido para ello.

Posteriormente, la Mesa de contratación elevará al órgano de contratación las ofertas, junto con los informes emitidos, en su caso, el acta y la propuesta que estime pertinente, que incluirá en todo caso la ponderación de los criterios indicados en el apartado 8 de la cláusula 1.

La propuesta de adjudicación de la mesa de contratación no crea derecho alguno en favor del empresario propuesto, que no los adquirirá, respecto a PLANIFICA MADRID, mientras no se haya formalizado el contrato.

## **Cláusula 15. Adjudicación del contrato.**



Presentada la documentación y verificado que es conforme, el órgano de contratación adjudicará en el plazo no superior a 5 días naturales el contrato a favor del licitador propuesto como adjudicatario.

Tendrán preferencia en la adjudicación las proposiciones presentadas por aquellas empresas, que, sin estar sujetas a la obligación a que se refiere la cláusula 32 del presente pliego “Medidas de contratación con empresas que estén obligadas a tener en su plantilla trabajadores con discapacidad”, en el momento de acreditar su solvencia técnica, tengan en su plantilla un número de trabajadores con discapacidad superior al 2 por 100, siempre que dichas proposiciones igualaran en sus términos a las más ventajosas después de aplicar los criterios objetivos, establecidos para la adjudicación del contrato. A efectos de aplicación de esta circunstancia los licitadores deberán acreditarla, en su caso, mediante los correspondientes contratos de trabajo y documentos de cotización a la Seguridad Social. Si varias empresas licitadoras que hayan empatado en cuanto a la proposición más ventajosa acreditan tener relación laboral con personas con discapacidad en un porcentaje superior al 2 por ciento, tendrá preferencia en la adjudicación del contrato el licitador que disponga del mayor porcentaje de trabajadores fijos con discapacidad en su plantilla.

Igualmente, tendrán preferencia en la adjudicación, en igualdad de condiciones con las que sean económicamente más ventajosas, las proposiciones presentadas por las empresas de inserción reguladas en la Ley 44/2007, de 13 de diciembre, para la regulación del régimen de las empresas de inserción, que cumplan con los requisitos establecidos en dicha normativa para tener esta consideración y los Centros Especiales de Empleo, y entre ellas, las que disponga del mayor porcentaje de trabajadores fijos con discapacidad en su plantilla, o mayor porcentaje de trabajadores en situación de exclusión social.

Asimismo, tendrán preferencia, en igualdad de condiciones, las proposiciones presentadas por las empresas que, al vencimiento del plazo de presentación de ofertas, incluyan medidas de carácter social y laboral que favorezcan la igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres.

En la aplicación de estos criterios de desempate, tendrá prioridad la proposición de la entidad que reúna más de una característica. Los eventuales empates se resolverán a favor de la oferta que según el orden de prioridad establecido tenga mejor puntuación en el criterio de adjudicación preferente.

Si se produce empate entre dos o más empresas una vez tenidas en cuenta las circunstancias anteriores, se decidirá la propuesta de adjudicación mediante sorteo.

La documentación acreditativa de los distintos criterios de desempate será aportada por los licitadores en el momento en que se produzca el empate, bien

respondiendo al correo electrónico desde el que se le solicitó, bien en papel en el registro de entrada de Planifica Madrid.

En el supuesto de que la empresa adjudicataria fuese una unión temporal de empresas, está obligada a acreditar su constitución en escritura pública, así como el NIF asignado a dicha unión. En todo caso, la duración de la unión será coincidente con la del contrato hasta su extinción.

## CAPÍTULO IV. ADJUDICACIÓN Y FORMALIZACIÓN

### Cláusula 16. Seguros.

El contratista estará obligado a suscribir con compañías aseguradoras, las pólizas de seguros que se indican en el [apartado 14 de la cláusula 1](#), por los conceptos, cuantías, coberturas, duración y condiciones que se establecen en el mismo, debiendo ser aceptadas, previamente a la formalización del contrato por PLANIFICA MADRID.

### Cláusula 17. Perfección y formalización del contrato.

El contrato se perfeccionará mediante su formalización en contrato privado que no podrá efectuarse antes de que transcurran quince días hábiles desde que se remita la notificación de la adjudicación a los licitadores, si el contrato es susceptible de recurso especial en materia de contratación.

En este supuesto, el órgano de contratación, una vez transcurrido el plazo previsto en el párrafo anterior sin que se hubiera interpuesto recurso que lleve aparejada la suspensión de la formalización del contrato, o se hubiese levantado la suspensión, requerirá al adjudicatario para que formalice el contrato en plazo no superior a cinco días a contar desde el siguiente a aquel en que se hubiera recibido el requerimiento.

En el resto de supuestos, el contrato deberá formalizarse no más tarde de los quince días hábiles siguientes a aquel en que se realice la notificación de adjudicación a los licitadores.

En los contratos en que proceda, el adjudicatario deberá acreditar previamente, ante el órgano de contratación, la suscripción de pólizas que se indican en el [apartado 14 de la cláusula 1](#), y la constitución de la UTE.

Cuando por causas imputables al adjudicatario no se formalizase el contrato dentro del plazo indicado, se le exigirá el importe del 3 por ciento del presupuesto base de

licitación, IVA excluido, en concepto de penalidad, que se hará efectivo en primer lugar contra la garantía definitiva, si se hubiera constituido, e incurrirá en la causa de prohibición de contratar establecida en el artículo 71.2 b) de la LCSP.

El contrato podrá formalizarse en escritura pública si así lo solicita el contratista, corriendo a su cargo los gastos derivados de su otorgamiento. En este caso el contratista deberá entregar a PLANIFICA MADRID, una copia legitimada y una simple del citado documento en el plazo máximo de un mes desde su formalización.

Si, antes de la formalización, el órgano de contratación decidiese no adjudicar o celebrar el contrato o desistiese del procedimiento, lo notificará a los licitadores compensándoles por los gastos efectivos en que hubieran incurrido, previa solicitud y con la debida justificación de su valoración económica.

## CAPÍTULO V. EJECUCIÓN DEL CONTRATO

### **Cláusula 18. Principio de riesgo y ventura.**

La ejecución del contrato se realizará a riesgo y ventura del contratista, según lo dispuesto en el artículo 197 de la LCS, con el contenido y límites establecidos en los artículos 308 y 311 de la LCSP.

### **Cláusula 19. Programa de Trabajo.**

En cuanto a la obligación de presentación del programa de trabajo, se estará a lo que determina el [apartado 15 de la cláusula 1](#).

El contratista, si procede, en el plazo que se indica en el apartado 17 de la cláusula 1, contado desde la formalización del contrato, habrá de someter a la aprobación del órgano de contratación correspondiente, el programa para su realización, en el que consten las tareas que considere necesario realizar para atender el contenido del trabajo proponiendo, en su caso, los plazos parciales correspondientes a cada tarea. A estos efectos, se utilizarán como unidades de tiempo la semana y el mes, salvo indicación en contrario del Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares. El programa de trabajo respetará todas las fechas o plazos de entrega fijados en el contrato, y contendrá todos los datos exigidos en aquel pliego, o, de no especificarse en el mismo, los previstos en la cláusula 24 del Pliego de Cláusulas Administrativas Generales para la Contratación de Estudios y Servicios Técnicos aprobados por Orden de 8 de marzo de 1972.

Si para el desarrollo de los trabajos se precisare establecer por el adjudicatario contactos con entidades u organismos públicos, necesitará la previa autorización del órgano de contratación.

El órgano de contratación resolverá sobre el mismo, pudiendo imponer al programa de trabajo presentado la introducción de modificaciones, ampliaciones y el grado de definición que estime necesario para el cumplimiento del contrato.

Cada vez que se modifiquen las condiciones contractuales, el contratista queda obligado a la actualización y puesta al día de este programa.

## **Cláusula 20. Dirección de los trabajos.**

La dirección de los trabajos corresponde al responsable del contrato o, en su defecto, a los servicios dependientes del órgano de contratación.

Son funciones del responsable del contrato:

- a) Interpretar el Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares y demás condiciones técnicas establecidas en el contrato o en disposiciones oficiales.
- b) Exigir la existencia de los medios y organización necesarios para la ejecución del contrato en cada una de sus fases.
- c) Dar las órdenes oportunas para lograr los objetivos del contrato.
- d) Proponer las modificaciones que convenga introducir.
- e) Expedir, en su caso, las certificaciones parciales y conformar las facturas correspondientes a los trabajos realizados según los plazos de ejecución y abono que se hayan acordado.
- f) Tramitar cuantas incidencias surjan durante el desarrollo del contrato.
- g) Convocar cuantas reuniones estime pertinentes para el buen desarrollo de los trabajos y su supervisión, a la que estará obligada a asistir la representación de la empresa adjudicataria, asistida de aquellos facultativos, técnicos, letrados o especialistas de la misma que tengan alguna intervención en la ejecución del contrato.

## **Cláusula 21. Plazo de ejecución.**

El plazo total y los parciales de ejecución de los trabajos a que se refiere este pliego serán los que figuran en el [apartado 16 de la cláusula 1](#) o el que se determine en la adjudicación del contrato, siendo los plazos parciales los que se fijen como tales en la aprobación del programa de trabajo, en su caso.

Los plazos parciales que se fijen en la aprobación del programa de trabajo, con los efectos que en la aprobación se determinen, se entenderán integrantes del contrato a los efectos legales pertinentes.

El cómputo del plazo para la ejecución del contrato se iniciará el día siguiente al de la formalización de aquél, salvo que se establezca otra cosa en el [apartado 16 de la cláusula 1.](#)

El contratista está obligado a cumplir el contrato dentro del plazo total fijado para la realización del mismo, así como de los plazos parciales señalados para su ejecución sucesiva.

## **Cláusula 22. Prórroga del contrato.**

Sin perjuicio de lo dispuesto en la cláusula anterior, el contrato podrá ser prorrogado, si así se indica en el [apartado 16 de la cláusula 1.](#) y la prórroga será obligatoria para el empresario, siempre que su preaviso se produzca al menos con dos meses de antelación a la finalización del plazo de duración del contrato, salvo que se prevea lo contrario en dicho apartado, y quedando exceptuados de la obligación de preaviso los contratos de duración inferior a dos meses. En ningún caso podrá producirse la prórroga por el consentimiento tácito de las partes.

En los contratos de servicios de prestación sucesiva, si al vencimiento del contrato no se hubiera formalizado el nuevo contrato que garantice la continuidad de la prestación como consecuencia de incidencias resultantes de acontecimientos imprevisibles para el órgano de contratación producidas en el procedimiento de adjudicación y existan razones de interés público para no interrumpir la prestación, se podrá prorrogar el contrato originario hasta que comience la ejecución del nuevo contrato y en todo caso por un periodo máximo de nueve meses, sin modificar las restantes condiciones del contrato, siempre que el anuncio de licitación del nuevo contrato se haya publicado con una antelación mínima de tres meses respecto de la fecha de finalización del contrato originario, según dispone el artículo 29.4 de la LCSP.

La garantía definitiva constituida inicialmente se podrá aplicar al período de prórroga sin que sea necesario reajustar su cuantía, salvo que junto con la prórroga se acuerde la modificación del contrato, de conformidad con lo establecido en el artículo 23 del RGCPM.

## **Cláusula 23. Penalidades por incumplimiento de obligaciones contractuales.**

Las penalidades se impondrán en la forma establecida en la ley 9/2017 (LCSP). Del incumplimiento se dará traslado al contratista para que realice las alegaciones oportunas en el plazo de 10 días hábiles. Toda la documentación recabada será



trasladada al órgano de contratación que resolverá sobre la imposición de la penalidad. Las penalidades se impondrán por acuerdo del órgano de contratación, adoptado a propuesta del responsable del contrato, que será inmediatamente ejecutivo y se harán efectivas mediante deducción de las cantidades que, en concepto de pago total o parcial, deban abonarse al contratista o sobre la garantía que, en su caso, se hubiese constituido, cuando no puedan deducirse de las mencionadas certificaciones.

Cada vez que las penalidades alcancen un importe que sea múltiplo del 10% del importe de adjudicación del contrato, IVA excluido, el órgano de contratación estará facultado para proceder a la resolución del contrato o para acordar la continuidad de su ejecución con imposición de nuevas penalidades.

Las penalizaciones se detraerán de las cantidades pendientes de pago. En caso de que no existan cantidades pendientes de pago, las penalizaciones se harán efectivas con cargo a la garantía definitiva. En el supuesto de que las penalizaciones se hayan hecho efectivas con cargo a la referida garantía, el adjudicatario estará obligado a ampliar la garantía en la cantidad que corresponda hasta que ésta alcance el valor del 5% del importe de adjudicación del Contrato.

Si los trabajos sufrieren un retraso en su ejecución, y siempre que el mismo no fuere imputable al contratista y éste ofreciera cumplir sus compromisos, se concederá por el órgano de contratación un plazo que será, por lo menos, igual al tiempo perdido, a no ser que el contratista pidiese otro menor, regulándose su petición por lo establecido en el artículo 100 del RGLCAP.

Cuando el contratista, por causas imputables al mismo, hubiese incurrido en demora respecto al cumplimiento del plazo total o de los plazos parciales recogidos en el programa de trabajo aprobado, PLANIFICA MADRID, PROYECTOS Y OBRAS, M.P. S.A. podrá optar atendidas las circunstancias del caso, por la resolución del contrato o por la imposición de penalidades, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 192 de la LCSP.

Cada vez que las penalidades por demora alcancen un múltiplo del 5 por 100 del precio del contrato, el órgano de contratación estará facultado para proceder a la resolución del mismo o acordar la continuidad de su ejecución con imposición de nuevas penalidades. En este último supuesto, el órgano de contratación concederá la ampliación del plazo que estime necesaria para la terminación del contrato.

Asimismo, PLANIFICA MADRID, PROYECTOS Y OBRAS, M.P. S.A. tendrá las mismas prerrogativas cuando la demora en el cumplimiento de los plazos parciales haga presumir razonablemente la imposibilidad del cumplimiento del plazo total.



PLANIFICA MADRID, PROYECTOS Y OBRAS, M.P. S.A., en caso de incumplimiento de la ejecución parcial de las prestaciones y obligaciones definidas en el contrato por parte del contratista, podrá optar por la resolución del contrato o por las penalidades que se determinan en el apartado 18 de la cláusula 1.

Hasta tanto tenga lugar la recepción, el adjudicatario responderá de la correcta realización de los servicios contratados y de los defectos que en ellos hubiera, sin que sea eximente ni dé derecho alguno la circunstancia de que el responsable del contrato o los representantes de PLANIFICA MADRID los hayan examinado o reconocido durante su elaboración o aceptado en comprobaciones, valoraciones o certificaciones parciales.

En caso de cumplimiento defectuoso de la ejecución del contrato o, en su caso, incumplimiento del compromiso de dedicar o adscribir a la ejecución del contrato los medios personales y materiales suficientes o de las condiciones especiales de ejecución del contrato en materia medioambiental, de innovación, social o laboral, PLANIFICA MADRID, PROYECTOS Y OBRAS, M.P. S.A. podrá imponer al contratista las penalidades indicadas en el presente pliego, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 192.1 de la LCSP.

El acuerdo de imposición de penalidades será inmediatamente ejecutivo y se harán efectivas mediante deducción de las cantidades que, en concepto de pago total o parcial, deban abonarse al contratista o sobre la garantía que, en su caso, se hubiese constituido, cuando no puedan deducirse de las certificaciones.

La aplicación y el pago de las penalidades no excluyen la indemnización a que PLANIFICA MADRID, PROYECTOS Y OBRAS, M.P. S.A. pueda tener derecho por daños y perjuicios ocasionados con motivo del retraso imputable al contratista.

La infracción de las condiciones para la subcontratación establecidas en el artículo 215.3 de la LCSP podrá dar lugar a la imposición al contratista de una penalidad de hasta un 50 por ciento del importe del subcontrato o la resolución del contrato, siempre y cuando se cumplan los requisitos establecidos en el segundo párrafo de la letra f) del apartado 1 del artículo 211 de la LCSP. Asimismo, el incumplimiento de lo dispuesto en el artículo 217 de la LCSP, además de las consecuencias previstas por el ordenamiento jurídico, permitirá la imposición de las penalidades que a tal efecto se especifican en el [apartado 18 de la cláusula 1](#).

#### **Cláusula 24. Responsabilidad del contratista por daños y perjuicios.**

El contratista será responsable de todos los daños y perjuicios directos e indirectos que se causen a terceros como consecuencia de las operaciones que requiera la ejecución del contrato. Si los daños y perjuicios ocasionados fueran consecuencia inmediata y directa de una orden dada por PLANIFICA MADRID, PROYECTOS Y

OBRAS, M.P., S.A., ésta será responsable dentro de los límites señalados en las leyes. En todo caso, será de aplicación lo preceptuado en el artículo 196 del LCSP.

Igualmente, el contratista será responsable de la calidad técnica de los trabajos y de las prestaciones y servicios realizados, así como de las consecuencias que se deduzcan para PLANIFICA MADRID, PROYECTOS Y OBRAS, M.P., S.A. o para terceros por errores u omisiones o métodos inadecuados o conclusiones incorrectas en la ejecución del contrato.

En los supuestos de incumplimiento parcial o cumplimiento defectuoso o de demora en la ejecución en que no esté prevista penalidad o en que estándolo la misma no cubriera los daños causados a PLANIFICA MADRID, PROYECTOS Y OBRAS, M.P., S.A., esta exigirá al contratista la indemnización por daños y perjuicios, conforme a lo establecido en el 194.1 de la LCSP.

#### **Cláusula 25. Modificación del contrato.**

El Órgano de contratación podrá acordar, una vez perfeccionado el contrato y por razones de interés público, modificaciones en el mismo en los casos y en la forma previstos en la Subsección 4ª, Sección 3ª, Capítulo I, Título I del Libro Segundo y de acuerdo con el procedimiento regulado en el artículo 191 de la LCSP, justificándolo debidamente en el expediente.

Las modificaciones no previstas en el [apartado 19 de la cláusula 1](#) sólo podrán efectuarse cuando se justifique suficientemente la concurrencia de alguna de las circunstancias previstas en el artículo 205 de la LCSP. Estas modificaciones no podrán alterar las condiciones esenciales de la licitación y adjudicación y deberán limitarse a introducir las variaciones estrictamente indispensables para responder a la causa objetiva que las haga necesarias.

Las modificaciones del contrato que se produzcan durante su ejecución se publicarán en el Portal de la Contratación Pública- Perfil de contratante, y deberán formalizarse conforme a lo dispuesto en el artículo 203 de la LCSP.

#### **Cláusula 26. Suspensión del contrato.**

PLANIFICA MADRID, PROYECTOS Y OBRAS, M.P., S.A., podrá acordar por razones de interés público la suspensión de la ejecución del contrato. Igualmente, podrá proceder la suspensión del cumplimiento del contrato por el contratista si se diese demora en el pago superior a cuatro meses en las condiciones previstas en el artículo 198.5 de la LCSP. Los efectos de la suspensión del contrato se registrarán por lo dispuesto en el artículo 208 de la LCSP, así como en los preceptos concordantes del RGLCAP.

### **Cláusula 27. Cesión del contrato.**

Los derechos y obligaciones dimanantes del presente contrato podrán ser cedidos por el adjudicatario a un tercero siempre que se cumplan los supuestos y los requisitos establecidos en el artículo 214 de la LCSP.

### **Cláusula 28. Subcontratación.**

El adjudicatario del contrato podrá concertar con terceros la realización parcial del mismo si así se especifica en [el apartado 20 de la cláusula 1](#) del presente pliego, siempre que se cumplan los requisitos establecidos en el artículo 215 de la LCSP, quedando obligado al cumplimiento de los requisitos y obligaciones establecidos en los artículos 216 y 217 del mismo texto legal. En todo caso, los subcontratistas quedarán obligados solo ante el contratista, que asumirá la total responsabilidad de la ejecución del contrato frente al PLANIFICA MADRID, PROYECTOS Y OBRAS, M.P., S.A. incluido el cumplimiento de las obligaciones en materia medioambiental, social o laboral, y el sometimiento a la normativa nacional y de la Unión Europea en materia de protección de datos, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 215.4 de la LCSP.

El contratista deberá comunicar por escrito al órgano de contratación, su intención de subcontratar, indicando las partes del contrato a que afectará y la identidad, datos de contacto y representantes legales del subcontratista, así como justificar la aptitud de éste por referencia a los elementos técnicos y humanos de que dispone y a su experiencia, salvo si el subcontratista tuviera la clasificación adecuada para realizar la parte del contrato objeto de la subcontratación, y acreditando que no se encuentra incurso en prohibición de contratar.

Asimismo, junto con el escrito mediante el que se dé conocimiento al PLANIFICA MADRID, PROYECTOS Y OBRAS, M.P. S.A. del subcontrato a celebrar, el contratista deberá acreditar que el subcontratista no se encuentra inhabilitado para contratar de acuerdo con el ordenamiento jurídico. Dicha acreditación podrá hacerse efectiva mediante declaración responsable del subcontratista.

Si así se requiere en el apartado 22 de la cláusula 1, los licitadores deberán indicar en su oferta la parte del contrato que tengan previsto subcontratar, señalando su importe, y el nombre o el perfil empresarial, definido por referencia a las condiciones de solvencia profesional o técnica, de los subcontratistas a los que vayan a encomendar su realización. En este caso, si los subcontratos difieren de lo indicado en la oferta por celebrarse con empresarios distintos de los indicados nominativamente en la misma o por referirse a partes de la prestación diferentes a las señaladas en ella, no podrán celebrarse hasta que transcurran veinte días desde que efectúen la notificación y aportación de las justificaciones referidas en el párrafo anterior, salvo autorización expresa con anterioridad por PLANIFICA

MADRID, PROYECTOS Y OBRAS, M.P. S.A. o situación de emergencia justificada, excepto si PLANIFICA MADRID, PROYECTOS Y OBRAS, M.P. S.A. notifica en ese plazo su oposición.

Cualquier modificación que sufra esta información durante la ejecución del contrato deberá ser notificada por escrito al órgano de contratación, así como toda la información precisa sobre los nuevos subcontratistas.

El conocimiento que tenga PLANIFICA MADRID, PROYECTOS Y OBRAS, M.P. S.A. de los subcontratos celebrados en virtud de las comunicaciones o la autorización que se otorgue no alterarán la responsabilidad exclusiva del contratista principal.

En el proceso de subcontratación deberán cumplirse las normas generales sobre subcontratación establecidas en la LRSSC, y lo dispuesto en R.D. 1109/2007. A tal efecto el contratista habrá de presentar el certificado de estar inscrito en el Registro de Empresas Acreditadas correspondiente. El contratista deberá obtener, llevar en orden, al día y conservar el Libro de Subcontratación habilitado por la Dirección General de Trabajo de la Consejería de Economía, Empleo y Hacienda de la Comunidad de Madrid, con arreglo a lo dispuesto en los artículos 8 de la referida Ley y 13 a 16 del mencionado Real Decreto. Las infracciones a lo dispuesto en la LRSSC, serán sancionadas con arreglo a lo dispuesto en la Ley de Infracciones y Sanciones en el Orden Social, texto refundido aprobado por Real Decreto Legislativo 5/2000, de 4 de agosto.

El contratista deberá remitir al órgano de contratación, cuando éste lo solicite, relación detallada de aquellos subcontratistas o suministradores que participen en el contrato cuando se perfeccione su participación, junto con aquellas condiciones de subcontratación o suministro de cada uno de ellos que guarden una relación directa con el plazo de pago. Asimismo, deberán aportar, a solicitud del órgano de contratación, justificante de cumplimiento de los pagos a aquéllos, una vez terminada la prestación, dentro de los plazos de pago legalmente establecidos en el artículo 217 de la LCSP y en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, modificada por Ley 15/2010 de 5 de julio, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales, en lo que le sea de aplicación. Estas obligaciones tendrán la consideración de condiciones esenciales de ejecución del contrato y su incumplimiento, además de las consecuencias previstas por el ordenamiento jurídico, permitirá la imposición de las penalidades que a tal efecto se especifiquen en el apartado 18 de la cláusula 1, respondiendo de la garantía definitiva de las penalidades que se impongan por ese motivo.

Todas las condiciones especiales de ejecución que formen parte del contrato serán exigidas igualmente a todos los subcontratistas que participen en su ejecución.

Los subcontratistas no podrán renunciar válidamente, antes o después de su adquisición, a los derechos que les reconoce el artículo 216 de la LCSP en relación con los pagos a subcontratistas y suministradores, sin que sea de aplicación a este respecto el artículo 1.110 del Código Civil.

Los subcontratistas no tendrán, en ningún caso, acción directa frente a PLANIFICA MADRID por las obligaciones contraídas con ellos por el contratista como consecuencia de la ejecución del contrato principal y de los subcontratos, sin perjuicio de lo establecido en la disposición adicional quincuagésima primera de la LCSP.

## **CAPÍTULO VI. DERECHOS Y OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA**

### **Cláusula 29. Pago del precio del contrato.**

El contratista tiene derecho al abono, con arreglo a los precios convenidos, de los trabajos que realmente ejecute con sujeción al contrato, a sus modificaciones aprobadas y a las instrucciones dadas por PLANIFICA MADRID, PROYECTOS Y OBRAS, M.P., S.A., o a través del responsable del contrato, siendo la forma de pago y su periodicidad las especificadas en el [apartado 22 de la cláusula 1.](#)

La demora en el pago por plazo superior a treinta días, desde la fecha de aprobación de los documentos que acrediten la conformidad con lo dispuesto en el contrato de los servicios prestados, devengará a favor del contratista los intereses de demora y la indemnización por los costes de cobro en los términos previstos en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales, de conformidad con lo establecido en el artículo 198.4 de la LCSP.

Para que se inicie el cómputo de plazo para el devengo de intereses, el contratista deberá haber cumplido la obligación de presentar la factura en el registro de PLANIFICA MADRID, PROYECTOS Y OBRAS, M.P., S.A., en el plazo de treinta días desde la fecha de prestación del servicio objeto del contrato. Si el contratista incumpliese este plazo, el devengo de intereses no se iniciará hasta transcurridos los treinta días desde la fecha de presentación de la factura, sin que PLANIFICA MADRID, PROYECTOS Y OBRAS, M.P., S.A., haya aprobado la conformidad, si procede, y efectuado el correspondiente abono.

PLANIFICA MADRID, PROYECTOS Y OBRAS, M.P., S.A., deberá aprobar los documentos que acrediten la conformidad con lo dispuesto en el contrato de los servicios prestados dentro de los treinta días siguientes a la prestación del servicio.



Las partidas señaladas en el presupuesto a tanto alzado, se abonarán conforme se indica en el Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares.

### **Cláusula 30. Revisión de precios.**

En la revisión de precios se estará a lo especificado en el [apartado 21 de la cláusula 1](#), todo ello de conformidad con los artículos 103 a 105 de la LCSP, 104 a 106 del RGLCAP y Real Decreto 55/2017, de 3 de febrero, por el que se desarrolla la Ley 2/2015, de 30 de marzo, de desindexación de la economía española.

### **Cláusula 31. Obligaciones, gastos, impuestos y responsabilidades exigibles al contratista.**

Son de cuenta del contratista los gastos e impuestos, los de formalización del contrato en el supuesto de elevación a escritura pública, así como de cuantas licencias, autorizaciones y permisos procedan en orden a la ejecución del contrato. Asimismo vendrá obligado a satisfacer todos los gastos que la empresa deba realizar para el cumplimiento del contrato, como son los generales, financieros, de seguros, transportes y desplazamientos, materiales, instalaciones, honorarios del personal a su cargo, de comprobación y ensayo, tasas y toda clase de tributos, el IVA y cualesquiera otros que pudieran derivarse de la ejecución del contrato durante la vigencia del mismo, sin que por tanto puedan ser éstos repercutidos como partida independiente.

El contratista tendrá la obligación de presentar la factura o facturas correspondientes a la ejecución del objeto del contrato ante el registro de PLANIFICA MADRID, PROYECTOS Y OBRAS, M.P., S.A.

Asimismo vendrá obligado a la suscripción, a su cargo, de las pólizas de seguros que se estime conveniente, según lo establecido en el [apartado 14 de la cláusula 1](#).

El contratista deberá respetar, durante el plazo indicado en el [apartado 23 de la cláusula 1](#), el carácter confidencial de la información a que tenga acceso con ocasión de la ejecución del contrato, la cual se especifica, en su caso, en el mismo apartado, o que por su propia naturaleza deba ser tratada como tal.

En todo caso, el contratista deberá abonar a PLANIFICA MADRID, PROYECTOS Y OBRAS, M.P., S.A los daños y perjuicios que efectivamente la haya ocasionado.

### **Cláusula 32. Medidas de contratación con empresas que estén obligadas a tener en su plantilla trabajadores con discapacidad.**

El contratista, asume entre sus obligaciones la de tener trabajadores con discapacidad en un 2 por 100, al menos, de la plantilla de la empresa, si esta alcanza

un número de 50 o más trabajadores y el contratista está sujeto a tal obligación, de acuerdo con el artículo 42 del Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y su inclusión social.

La asunción de la citada obligación se realizará mediante la declaración responsable que se cita en la **cláusula 11** "Forma y contenido de las proposiciones" de este pliego.

El contratista queda obligado igualmente a acreditar el cumplimiento de la referida obligación cuando fuese requerido, en cualquier momento de la vigencia del contrato, o en todo caso antes de la devolución de la garantía definitiva.

### **Cláusula 33. Obligaciones laborales, sociales y medioambientales.**

El contratista está obligado al cumplimiento de la normativa vigente en materia laboral, de seguridad social, de integración social de personas con discapacidad y de prevención de riesgos laborales, de protección medioambiental, y de protección de datos, y la normativa reguladora de la subcontratación en el sector de la construcción.

El contratista queda obligado a acreditar el cumplimiento de tales obligaciones ante el órgano de contratación cuando fuese requerido, en cualquier momento de la vigencia del contrato, o en todo caso antes de la devolución de la garantía definitiva.

## **CAPÍTULO VII. EXTINCIÓN DEL CONTRATO**

### **Cláusula 34. Prestación de los servicios.**

El adjudicatario, si procede, queda obligado a presentar los ejemplares completos del trabajo objeto del contrato que se determinan en el Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares, con el formato y dimensión de los documentos y planos, en su caso, que se determinan en las especificaciones de dicho pliego.

En los contratos cuyo objeto consista en la elaboración de proyectos técnicos, el adjudicatario estará obligado a presentar aquéllos en el formato electrónico que se indique en el citado pliego.

El contratista deberá entregar los trabajos dentro del plazo estipulado, efectuándose por el representante del órgano de contratación, en su caso, un examen de la documentación presentada y si estimase cumplidas las prescripciones técnicas propondrá que se lleve a cabo la recepción

En el caso de que estimase incumplidas las prescripciones técnicas del contrato, dará por escrito al contratista las instrucciones precisas y detalladas con el fin de remediar las faltas o defectos observados, haciendo constar en dicho escrito el plazo que para ello fije y las observaciones que estime oportunas.

Si existiese reclamación por parte del contratista respecto de las observaciones formuladas por el responsable del contrato, éste la elevará, con su informe, y se resolverá sobre el particular.

Si el contratista no reclamase por escrito respecto a las observaciones del responsable del contrato se entenderá que se encuentra conforme con las mismas y obligado a corregir o remediar los defectos observados.

La forma de constatación de la correcta ejecución de la prestación por parte de PLANIFICA MADRID, PROYECTOS Y OBRAS, M.P., S.A. se especifica, en su caso, en el [apartado 24 de la cláusula 1.](#)

A la extinción del contrato, no podrá producirse en ningún caso la consolidación de las personas que hayan realizado los trabajos objeto del contrato como personal del organismo contratante, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 308.2 de la LCSP.

### **Cláusula 35. Cumplimiento del contrato y recepción.**

El contratista deberá prestar los servicios dentro del plazo estipulado, valorándose por el responsable del contrato, si estima cumplidas las prescripciones técnicas del contrato propondrá que se lleve a cabo la recepción.

En el caso de que estimase incumplidas las prescripciones técnicas del contrato, dará por escrito al contratista las instrucciones precisas y detalladas con el fin de remediar las faltas o defectos observados, haciendo constar en dicho escrito el plazo que para ello fije y las observaciones que estime oportunas.

Si existiese reclamación por parte del contratista respecto de las observaciones formuladas por el responsable del contrato, éste la elevará, con su informe, y se resolverá sobre el particular.

Si el contratista no reclamase por escrito respecto a las observaciones del responsable del contrato se entenderá que se encuentra conforme con las mismas y obligado a corregir o remediar los defectos observados.

El contrato se entenderá cumplido por el contratista cuando, transcurrido el plazo de vigencia total del contrato, aquél haya realizado de acuerdo con los términos

del mismo y a satisfacción de PLANIFICA MADRID, PROYECTOS Y OBRAS, M.P., S.A., la totalidad de su objeto.

La forma de recepción del contrato se determina, en su caso, en el [apartado 25 de la cláusula 1.](#)

Los contratos de mera actividad o de medios se extinguirán por el cumplimiento del plazo inicialmente previsto o las prórrogas acordadas, sin perjuicio de la prerrogativa de PLANIFICA MADRID, PROYECTOS Y OBRAS, M.P., S.A. de depurar la responsabilidad del contratista por cualquier eventual incumplimiento detectado con posterioridad.

### **Cláusula 36. Propiedad de los trabajos, confidencialidad y protección de datos de carácter personal:**

#### **1. Propiedad de los trabajos.**

Todos los estudios y documentos elaborados en ejecución del contrato serán propiedad de PLANIFICA MADRID, PROYECTOS Y OBRAS, M.P., S.A. quien podrá reproducirlos, publicarlos y divulgarlos total o parcialmente sin que pueda oponerse a ello el adjudicatario autor de los trabajos.

El adjudicatario no podrá hacer ningún uso o divulgación de los estudios y documentos elaborados con motivo de la ejecución de este contrato, bien sea en forma total o parcial, directa o extractada, sin autorización expresa del órgano de contratación.

Si el contrato tiene por objeto el desarrollo y la puesta a disposición de productos protegidos por un derecho de propiedad intelectual o industrial, éste será cedido por el contratista a PLANIFICA MADRID, PROYECTOS Y OBRAS, M.P., S.A.

#### **2. Confidencialidad.**

Con carácter general, el contratista deberá respetar el carácter confidencial de aquella información a la que se tenga acceso con ocasión de la ejecución del contrato a la que se hubiese dado dicho carácter por PLANIFICA MADRID, PROYECTOS Y OBRAS, M.P., S.A., o que por su propia naturaleza deba ser tratada como tal y estará obligado a guardar sigilo respecto a los datos o antecedentes que, no siendo públicos o notorios, estén relacionados con el objeto del contrato, de los que tenga conocimiento con ocasión de su ejecución, durante un plazo cinco años.

El contratista adquiere el compromiso de custodiar la documentación que se le entregue para la realización del contrato y la obligación de que ni la documentación ni la información en ella contenida o a la que acceda como consecuencia de la

ejecución del contrato llegue a poder de terceras personas. En consecuencia, el contratista habrá de impartir las instrucciones oportunas a su personal para que éste se abstenga de examinar el contenido de los documentos que, en soporte informático, en soporte papel o en cualquier otro tipo de soporte, se encuentre en el interior de las dependencias en la que se desarrollen sus actividades.

PLANIFICA MADRID, PROYECTOS Y OBRAS, M.P., S.A. no podrá divulgar la información facilitada por los empresarios designada por ellos como confidencial y acordada así por el órgano de contratación.

### **3. Protección de datos de carácter personal**

El contratista está obligado a respetar y cumplir la normativa vigente nacional y de la Unión Europea en materia de protección de datos personales y, en concreto, el RGPD y la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales (LOPDPGDD), especialmente lo indicado en sus artículos 5, 28 y 33, y en el Reglamento que desarrolla la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, aprobado por Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, en cuanto no se oponga o resulte incompatible con lo dispuesto en el mencionado RGPD y en la LOPDPGDD.

Esta obligación será condición especial de ejecución del contrato, con el carácter de obligación contractual esencial, cuyo incumplimiento será causa de resolución del contrato, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 211.1.f) de la LCSP.

Las obligaciones en materia de protección de datos personales tendrán validez durante la vigencia del contrato y una vez terminado este.

Si se produjera el incumplimiento de las citadas obligaciones, el contratista responderá de los daños y perjuicios que se causen a la Administración contratante, incluido el importe de las multas o sanciones administrativas que pudieran serle impuestas.

#### **Cláusula 37. Plazo de garantía.**

El plazo de garantía comenzará a contar desde la fecha de recepción y será el establecido en el [apartado 26 de la cláusula 1.](#)

En el supuesto de que hubiere recepciones parciales, el plazo de garantía de las partes recibidas comenzará a contarse desde las fechas de las respectivas recepciones parciales. Así mismo, se estará a lo indicado en el apartado 18 de la cláusula 1 respecto de la cancelación parcial de la garantía definitiva constituida.



Si durante el plazo de garantía se acreditase la existencia de vicios o defectos de los trabajos efectuados, o se constatasen incumplimientos contractuales relativos al empleo y seguridad social del personal adscrito PLANIFICA MADRID, PROYECTOS Y OBRAS, M.P., S.A, tendrá derecho a reclamar al contratista la subsanación de los mismos y/o incautar la garantía depositada.

Terminado el plazo de garantía sin que PLANIFICA MADRID, PROYECTOS Y OBRAS, M.P., S.A., haya formalizado la denuncia a que se refiere el apartado anterior, el contratista quedará exento de responsabilidad por razón de la prestación efectuada, sin perjuicio de lo establecido en los artículos 314 y 315 de la LCSP.

El contratista tendrá derecho a conocer y ser oído sobre las observaciones que se formulen en relación con el cumplimiento de la prestación contratada.

### **Cláusula 38. Resolución del contrato.**

Son causas de resolución del contrato las recogidas en artículos 98, 211 y 313 de la LCSP, así como las siguientes:

- El incumplimiento de las condiciones establecidas en el Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares.
- Cese de la actividad de PLANIFICA MADRID, PROYECTOS Y OBRAS, M.P., S.A.
- La cesión del presente contrato a terceros sin el consentimiento de PLANIFICA MADRID, PROYECTOS Y OBRAS, M.P., S.A.
- La obstrucción a las facultades de dirección e inspección de PLANIFICA MADRID, PROYECTOS Y OBRAS, M.P., S.A.
- La imposibilidad de ejecutar la prestación en los términos inicialmente pactados conforme al contrato o la posibilidad cierta de producción de una lesión grave al interés público de continuarse ejecutando la prestación en esos términos, cuando no sea posible modificar el contrato conforme a lo dispuesto en el presente pliego.
- La falta de pago de los salarios a los trabajadores y de las cuotas a la Seguridad Social.
- El incumplimiento de la obligación del contratista de respetar el carácter confidencial respecto de los datos o antecedentes que, no siendo públicos o notorios, estén relacionados con el objeto del contrato y de los que tenga conocimiento con ocasión del mismo, que se indican en el [apartado 23 de la cláusula 1.](#)

- El incumplimiento por parte del contratista de las obligaciones esenciales del contrato indicadas en este pliego.

La resolución del contrato se acordará por PLANIFICA MADRID, PROYECTOS Y OBRAS, M.P., S.A., de oficio o a instancia del contratista, en su caso, mediante procedimiento tramitado en la forma reglamentariamente establecida por el artículo 109 del RGLCAP.

En los casos de resolución por incumplimiento culpable del contratista, le será incautada la garantía y deberá, además indemnizar a PLANIFICA MADRID, PROYECTOS Y OBRAS, M.P., S.A., los daños y perjuicios ocasionados en lo que excedan del importe de la garantía incautada.

Para la aplicación de las causas de resolución se estará a lo dispuesto en los 212 de la LCSP y 110 del RGLCAP, y para sus efectos a lo dispuesto en los artículos 213 y 313 de la LCSP.

### **Cláusula 39. Facultades de PLANIFICA MADRID, PROYECTOS Y OBRAS, M.P., S.A., revisión de decisiones y Tribunales competentes.**

De acuerdo con lo establecido en la cláusula segunda del pliego, este contrato tiene carácter privado. El órgano de contratación tiene la facultad de resolver cuantas cuestiones se susciten durante la vigencia del mismo sobre su interpretación, modificación, efectos y extinción, dentro de los límites y con sujeción a los requisitos señalados en la ley.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 44.1 de la LCSP, si el contrato tiene un valor estimado superior a 100.000 euros, serán susceptibles de recurso especial en materia de contratación los anuncios de licitación, los pliegos y documentos contractuales que establezcan las condiciones que deban regir la contratación, la adjudicación y los actos de trámite adoptados en el procedimiento de adjudicación que decidan directa o indirectamente sobre la adjudicación, determinen la imposibilidad de continuar el procedimiento o produzcan indefensión o perjuicio irreparable a derechos o intereses legítimos. A estos efectos se consideran actos de trámite los acuerdos de admisión o exclusión de licitadores o la admisión o exclusión de ofertas. También son susceptibles de recurso especial en materia de contratación los actos dictados en relación con las modificaciones contractuales que incumplan lo dispuesto en los artículos 204 y 205 de la LCSP.

El recurso especial en materia de contratación tiene carácter potestativo, pudiendo presentarse el escrito de interposición en los lugares establecidos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. Asimismo, podrá presentarse en el registro del órgano de contratación o del competente para la resolución, en el plazo de quince días

hábiles computados conforme a lo dispuesto en el artículo 50.1 de la LCSP, o en el plazo previsto en el artículo 50.2 cuando el recurso se funde en alguna de las causas de nulidad enumeradas en él.

Los escritos presentados en registros distintos de los dos citados específicamente en el párrafo anterior, deberán comunicarse al Tribunal de manera inmediata y de la forma más rápida posible.

La resolución dictada será directamente ejecutiva y solo cabrá la interposición del recurso contencioso-administrativo.

Los actos que se dicten en los procedimientos de adjudicación de contratos de las Administraciones Públicas que no reúnan los requisitos del apartado 1 del artículo 44 de la LCSP podrán ser objeto de recurso, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, así como en la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso Administrativa.

Los licitadores, con renuncia expresa a cualquier otro fuero especial que pudiera corresponderles, se someten expresamente para la resolución de cuantas cuestiones o controversias pudieran suscitarse en la ejecución del contrato a la competencia de los Juzgados y Tribunales de Madrid capital.

En Madrid, a la fecha de la firma.

EL CONSEJERO DELEGADO

Firmado digitalmente por: CORBALAN RUIZ PEDRO  
Fecha: 2025.07.09 13:46

Pedro Corbalán Ruiz

CONFORME:  
EL ADJUDICATARIO



## **ANEXO I PROPOSICIÓN ECONÓMICA.**

D./D<sup>a</sup>....., con DNI número ..... en nombre (propio) o actuando en representación de (empresa que representa) ..... con CIF/NIF.....con domicilio en ..... calle ..... número..... en relación con la licitación del contrato de servicios, a adjudicar por el procedimiento Abierto simplificado con pluralidad de criterios para la realización de los servicios consistentes en **“CONTRATO DE SERVICIOS PARA LA REDACCIÓN DE PROYECTO BÁSICO, PROYECTO DE EJECUCIÓN Y DIRECCIÓN FACULTATIVA PARA LAS OBRAS DE REHABILITACIÓN INTEGRAL Y DE ADAPTACIÓN CON FINES EXPOSITIVOS DE LA VIVIENDA DEL NOBEL VICENTE ALEIXANDRE, SITUADO EN LA CALLE DE VICENTE ALEIXANDRE 3 Y 5 DE MADRID, A ADJUDICAR POR PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO CON PLURALIDAD DE CRITERIOS. EXPEDIENTE GP-AS-0026-2025-S** y, enterado de las condiciones, requisitos y obligaciones establecidos en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas particulares, cuyo contenido declara conocer y acepta plenamente, y de las obligaciones sobre protección del medio ambiente y las relativas a las condiciones sobre protección del empleo, condiciones de trabajo y prevención de riesgos laborales vigentes en la Comunidad de Madrid, contenidas en la normativa en materia laboral, de seguridad social, de integración social de personas con discapacidad y de prevención de riesgos laborales, así como las obligaciones contenidas en el convenio colectivo que le sea de aplicación, sin que la oferta realizada pueda justificar una causa económica, organizativa, técnica o de producción para modificar las citadas obligaciones, comprometiéndose a acreditar el cumplimiento de la referida obligación ante el órgano de contratación, cuando sea requerido para ello, en cualquier momento durante la vigencia del contrato, se compromete a tomar a su cargo la ejecución del contrato, en las condiciones siguientes:

BASE IMPONIBLE	IVA (21 %)	TOTAL

Fecha y firma del licitador.

**Este documento es de presentación obligatoria en el SOBRE/ARCHIVO ELECTRÓNICO ÚNICO.**



## **ANEXO II MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE MÚLTIPLE**

D./Dña. ...., con DNI/NIE ..... en nombre propio o en representación de la Sociedad ..... entidad que [SI] [NO] cumple las condiciones de PYME, con N.I.F. ...., en calidad de .....al objeto de participar en la contratación denominada **CONTRATO DE SERVICIOS PARA LA REDACCIÓN DE PROYECTO BÁSICO, PROYECTO DE EJECUCIÓN Y DIRECCIÓN FACULTATIVA PARA LAS OBRAS DE REHABILITACIÓN INTEGRAL Y DE ADAPTACIÓN CON FINES EXPOSITIVOS DE LA VIVIENDA DEL NOBEL VICENTE ALEIXANDRE, SITUADO EN LA CALLE DE VICENTE ALEIXANDRE 3 Y 5 DE MADRID, A ADJUDICAR POR PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO CON PLURALIDAD DE CRITERIOS. EXPEDIENTE GP-AS-0026-2025-S**, en relación con el precitado expediente y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 140 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público y en el pliego de cláusulas administrativas particulares (PCAP) del contrato.

**DECLARA RESPONSABLEMENTE:** (márquese y complétese lo que proceda):

I.- Que el firmante ostenta la representación de la sociedad que presenta la oferta.

II. - Que la citada sociedad cuenta con la adecuada solvencia económica, financiera y técnica o profesional, con las autorizaciones necesarias para desarrollar la prestación objeto del contrato; que no se encuentra incurso en ninguna prohibición de contratar, que ni la sociedad, sus administradores y representantes legales, así como el firmante, se hallan comprendidos en ninguna de las prohibiciones e incompatibilidades para contratar señaladas, en la Ley 14/1995, de 21 de abril, de Incompatibilidades de Altos Cargos de la Comunidad de Madrid.

III.- Que la Empresa está al corriente de sus obligaciones con la Agencia Tributaria y con la Seguridad Social.

### **IV. – Registro de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público:**

Que se encuentra inscrita en el Registro de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público.

Que ha presentado la solicitud de inscripción en el citado Registro junto con la documentación preceptiva para ello y no ha recibido requerimiento de subsanación.

### **V.- Pertenencia o no a grupo empresarial (según lo definido en el artículo 42.1 Código Comercio):**

Que no pertenece a ningún grupo empresarial.

Que pertenece al siguiente grupo empresarial:  
....., del que se incluye relación de las empresas  
que lo forman.

Que no presenta oferta ninguna otra empresa perteneciente al mismo  
grupo empresarial.

Que también presenta/n oferta la/s empresa/s siguiente/s  
perteneciente/s al mismo grupo empresarial (indicar nombre/s):  
.....

#### **VI.- Participación de la empresa en el procedimiento de contratación junto con otros en UTE:**

Sí, junto con \_\_\_\_\_, siendo el porcentaje de participación  
de \_\_\_\_\_, aportando el compromiso a que se refiere el artículo 159.4 c) en  
relación con el art. 69.3  
LCSP (\*).

No.

(\*) Adjuntar compromiso de constitución de UTE

#### **VII.- Que se integra la solvencia por medios externos:**

Sí, existiendo el compromiso a que se refiere el artículo 75.2 LCSP (\*).

No.

(\*) Adjuntar compromiso firmado por ambas entidades.

#### **VIII. - Que, respecto de la previsión de subcontratar de conformidad con el apartado 20 de la cláusula 1 del PCAP:**

Que no tiene prevista ninguna subcontratación.

Que tiene previsto subcontratar:

- La siguiente parte del contrato: .....
- Con (nombre del/de los subcontratista/s): .....

#### **IX.- Jurisdicción para las empresas extranjeras.**

Que es una empresa extranjera y se somete a la jurisdicción de los juzgados y tribunales españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, al fuero jurisdiccional extranjero que le pudiera corresponder.

#### **X.- Empleo de personas con discapacidad e igualdad de mujeres y hombres:**

Que la empresa a la que representa emplea a: (Marque la casilla que corresponda):

☐ Menos de 50 trabajadores y que, de resultar adjudicatario del contrato, y durante la vigencia del mismo, asume la obligación de tener empleados trabajadores con discapacidad en un 2 por 100, al menos, de la plantilla de la empresa, si ésta alcanza un número de 50 o más trabajadores, de acuerdo con el artículo 42 del Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y su inclusión social, aprobado por Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, o la de adoptar las medidas alternativas establecidas en el Real Decreto 364/2005, de 8 de abril.

☐ 50 o más trabajadores y (Marque la casilla que corresponda)

☐ Cuenta con, al menos, un 2% de personas trabajadoras con discapacidad.

☐ Ha optado por el cumplimiento de las medidas alternativas legalmente previstas.

☐ Que se trata de una empresa de 50 o más trabajadores y cuenta con un plan de igualdad conforme a lo dispuesto en el artículo 45 de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres; así como que:

Su plan de igualdad está inscrito en el correspondiente registro de convenios colectivos, acuerdos colectivos de trabajo y planes de igualdad, de la autoridad laboral competente.

Ha presentado la solicitud de inscripción de su plan de igualdad en el citado registro junto con la documentación preceptiva para ello y han transcurrido tres meses sin haber recibido notificación de decisión alguna sobre la misma, lo que se compromete a acreditar ante el órgano de contratación cuando sea requerido para ello.

**XI.-** Que la sociedad firmante, sus representantes y el personal implicado en el expediente no se encuentran incursos en ninguna situación que pueda calificarse

de **conflicto de intereses** con las personas responsables de la preparación, adjudicación y ejecución de dicho expediente de contratación.

**XII.- Dirección de correo electrónico** designada para recibir y efectuar notificaciones, de conformidad con lo dispuesto en la Disposición adicional decimoquinta de la LCSP:

.....

Y para que conste a los efectos oportunos, expido y firmo la presente declaración (*firmar electrónicamente*).

En ....., a ..... de ..... de 20....

Fdo.:

**A PLANIFICA MADRID, PROYECTOS Y OBRAS, M.P. S.A.**

**Nota: Este documento es de presentación obligatoria en el SOBRE/ARCHIVO ELECTRÓNICO ÚNICO.**

***En el caso de licitación en unión temporal de empresarios, deberá presentarse una declaración responsable por cada una de las empresas componentes de la UTE (art. 140.1 e) de la Ley 9/20117, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público).***

### **ANEXO III. MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE RELATIVA AL COMPROMISO DE ADSCRIPCIÓN DE MEDIOS PERSONALES Y/O MATERIALES.**

D./Dña..... , en nombre propio o en representación de la empresa  
..... con N.I.F. nº ....., en calidad de  
.....(\*)

#### **DECLARA:**

Que, de resultar adjudicatario del contrato, y durante la vigencia del mismo, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 76.2 de la LCSP se compromete a dedicar o adscribir los medios personales y/o materiales suficientes para la ejecución del contrato, según lo establecido en el Pliego de Cláusulas Administrativas que rigen el **“CONTRATO DE SERVICIOS PARA LA REDACCIÓN DE PROYECTO BÁSICO, PROYECTO DE EJECUCIÓN Y DIRECCIÓN FACULTATIVA PARA LAS OBRAS DE REHABILITACIÓN INTEGRAL Y DE ADAPTACIÓN CON FINES EXPOSITIVOS DE LA VIVIENDA DEL NOBEL VICENTE ALEIXANDRE, SITUADO EN LA CALLE DE VICENTE ALEIXANDRE 3 Y 5 DE MADRID, A ADJUDICAR POR PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO CON PLURALIDAD DE CRITERIOS. EXPEDIENTE GP-AS-0026-2025-S.** En concreto, y de acuerdo con lo previsto en el **apartado 6.3 de la cláusula 1 del presente Pliego**, se compromete a adscribir al contrato los siguientes medios personales, que constituye el equipo mínimo requerido:

#### **Para la FASE 1:**

- D./Dª ..... como **Jefe de proyecto:** Técnico responsable del correcto desarrollo de los trabajos para la redacción del proyecto. Se deberá acreditar ser **Arquitecto con titulación habilitante según la legislación vigente** con al menos siete (7) años de experiencia en la redacción de proyecto y al menos un trabajo de similar naturaleza al objeto del contrato.
- D./Dª ..... como **Jefe del Proyecto Museográfico:** Técnico responsable del correcto desarrollo de los trabajos para la redacción del proyecto museográfico. Se deberá acreditar ser **Arquitecto, o Licenciado/Grado en Historia del arte** con al menos cinco (5) años de experiencia en la redacción de proyectos y al menos un trabajo de similar naturaleza al objeto del contrato.
- D./Dª ..... como **Colaborador redacción de proyecto:** Técnico colaborador en la redacción del proyecto. Se deberá acreditar un **Arquitecto técnico, Ingeniero, o titulación similar o equivalente, con titulación habilitante según legislación vigente** con al menos cinco (5) años de experiencia en trabajos de colaboración o de redacción de proyectos y al menos un trabajo de similar naturaleza al objeto del contrato.



**Para la FASE 2:**

- D./D<sup>a</sup> ..... como **Director de obra:** Técnico responsable del correcto desarrollo de los trabajos relativos a la dirección de obra. Se deberá acreditar un **Arquitecto con titulación habilitante según la legislación vigente**, con una experiencia mínima de al menos siete (7) años en Dirección de obra en realización de obras de similar naturaleza.
- D./D<sup>a</sup> ..... como **Director de ejecución de obra:** Técnico responsable desarrollando labores de Dirección de ejecución de obra. Se deberá acreditar un **Arquitecto Técnico titulación habilitante según la legislación vigente**, con al menos siete (7) años de experiencia en dirección de ejecución de obras de similar naturaleza.

En ....., a ..... de .....de .....

Firmado:

(\*) Indíquese la representación que ostenta el declarante en la empresa.

**A PLANIFICA MADRID, PROYECTOS Y OBRAS, M.P. S.A.**

**Este documento es de presentación obligatoria en el SOBRE/ARCHIVO ELECTRÓNICO ÚNICO.**

#### **ANEXO IV: DECLARACION RESPONSABLE SOBRE CRITERIOS CUALITATIVOS EVALUABLES DE FORMA AUTOMÁTICA MEDIANTE APLICACIÓN DE FÓRMULAS**

D./Dña ....., con DNI/NIE ..... en nombre propio o en representación de la empresa ....., con NIF nº ....., en calidad de ....., en relación con el **“CONTRATO DE SERVICIOS PARA PARA LA REDACCIÓN DE PROYECTO BÁSICO, PROYECTO DE EJECUCIÓN Y DIRECCIÓN FACULTATIVA PARA LAS OBRAS DE REHABILITACIÓN INTEGRAL Y DE ADAPTACIÓN CON FINES EXPOSITIVOS DE LA VIVIENDA DEL NOBEL VICENTE ALEIXANDRE, SITUADO EN LA CALLE DE VICENTE ALEIXANDRE 3 Y 5 DE MADRID, A ADJUDICAR POR PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO CON PLURALIDAD DE CRITERIOS. EXPEDIENTE GP-AS-0026-2025-S.**

#### **DECLARO:**

Que, en relación a los criterios de evaluación de las ofertas por aplicación de fórmulas, descritos en el **apartado 8.2.1. de la cláusula 1** del presente Pliego de Cláusula Administrativas Particulares, se comprometo a (márquese lo que proceda):

**A.- Experiencia del equipo mínimo exigido en proyecto museográficos.**  
(cumplimentar la casilla correspondiente):

- ☐ 1 trabajo
- ☐ 2 trabajos
- ☐ 3 trabajos
- ☐ 4 trabajos
- ☐ 5 trabajos

**B.- Experiencia del equipo mínimo exigido en proyectos de edificios expositivos.**  
(cumplimentar la casilla correspondiente):

- ☐ 1 trabajo
- ☐ 2 trabajos
- ☐ 3 trabajos

**C.- Experiencia del equipo mínimo exigido en proyectos de rehabilitación y conservación del patrimonio o edificios con nivel de protección.** (cumplimentar la casilla correspondiente):

- ☐ 1 trabajo

☐ 2 trabajos

☐ 3 trabajos

☐ 4 trabajos

**D.- Experiencia del equipo mínimo exigido en proyectos de adecuación para la obtención de licencia de actividad.** *(cumplimentar la casilla correspondiente):*

☐ 1 trabajo

☐ 2 trabajos

☐ 3 trabajos

☐ 4 trabajos

☐ 5 trabajos

**E.- Experiencia del equipo mínimo exigido en licitador en proyectos de sostenibilidad y mejora de la eficiencia energética.** *(cumplimentar la casilla correspondiente):*

☐ 1 trabajo

☐ 2 trabajos

☐ 3 trabajos

☐ 4 trabajos

**F.- Ampliación del plazo de garantía que incluirá la asistencia técnica durante ese período.** *(cumplimentar la casilla correspondiente):*

☐ 1 año adicional

☐ 2 años adicionales

☐ 3 años adicionales

☐ 4 años adicionales

☐ 5 años adicionales

**G.- Compromiso de presentación en entorno BIM.** *(cumplimentar la casilla correspondiente):*

☐ Sí me comprometo

☐ NO me comprometo

**H.- Reducción de plazo de la Fase 1 hasta en 5 semanas.** *(cumplimentar la casilla correspondiente):*

☐ 1 semana

☐ 2 semanas

☐ 3 semanas

☐ 4 semanas

☐ 5 semanas

En ....., a ..... de .....de .....

Firmado:

**A PLANIFICA MADRID, PROYECTOS Y OBRAS, M.P., S.A**

**Nota:** Para la valoración de los criterios cualitativos evaluables de forma automática mediante aplicación de fórmulas, los licitadores deberán presentar esta declaración responsable (Anexo IV), junto con la documentación requerida en el apartado 9 de la cláusula 1 del presente Pliego, en función de los criterios propuestos por el licitador en su declaración.

**Este documento es de presentación obligatoria en el SOBRE/ARCHIVO ELECTRÓNICO ÚNICO.**

**ANEXO V:** MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE SOBRE EL CRITERIO CUALITATIVO EVALUABLE DE FORMA AUTOMÁTICA POR APLICACIÓN DE FÓRMULAS RELATIVO A LA EXPERIENCIA DEL EQUIPO MÍNIMO EN LA FASE 1 EXIGIDO EN PROYECTOS MUSEOGRÁFICOS, RECOGIDO EN EL APARTADO 8.2.1, LETRA A. DE LA CLÁUSULA 1 DEL PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES DEL CONTRATO DE SERVICIOS PARA LA REDACCIÓN DE PROYECTO BÁSICO, PROYECTO DE EJECUCIÓN Y DIRECCIÓN FACULTATIVA PARA LAS OBRAS DE REHABILITACIÓN INTEGRAL Y DE ADAPTACIÓN CON FINES EXPOSITIVOS DE LA VIVIENDA DEL NOBEL VICENTE ALEXANDRE, A ADJUDICAR POR PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO CON PLURALIDAD DE CRITERIOS. EXPEDIENTE GP-AS-0026-2025-S.

D./Dña ..... con DNI/NIE ....., en nombre propio, como ..... (completar con perfil Técnico que vaya a tener dentro del equipo mínimo de trabajo a adscribir a la ejecución del contrato) y, en relación con el contrato de ".....". EXPEDIENTE: ....., a los efectos de valoración del criterio cualitativo evaluable de forma automática por aplicación de fórmulas establecido en el apartado 8.2.1., letra A. de la cláusula 1 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares "Experiencia del equipo mínimo exigido en la Fase 1 en proyectos museoográficos", DECLARO que mi experiencia profesional es la siguiente:

Número	Nombre del proyecto

**ANEXO VI: MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE SOBRE EL CRITERIO CUALITATIVO EVALUABLE DE FORMA AUTOMÁTICA POR APLICACIÓN DE FÓRMULAS RELATIVO A LA EXPERIENCIA DEL EQUIPO MÍNIMO EXIGIDO EN LA FASE 1 EN PROYECTOS DE EDIFICIOS EXPOSITIVOS, RECOGIDO EN EL APARTADO 8.2.1., LETRA B. DE LA CLÁUSULA 1 DEL PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES DEL CONTRATO DE SERVICIOS PARA LA REDACCIÓN DE PROYECTO BÁSICO, PROYECTO DE EJECUCIÓN Y DIRECCIÓN FACULTATIVA PARA LAS OBRAS DE REHABILITACIÓN INTEGRAL Y DE ADAPTACIÓN CON FINES EXPOSITIVOS DE LA VIVIENDA DEL NOBEL VICENTE ALEXANDRE, A ADJUDICAR POR PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO CON PLURALIDAD DE CRITERIOS. EXPEDIENTE GP-AS-0026-2025-S.**

D./Dña ..... , con DNI/NIE ..... , en nombre propio, como ..... (completar con perfil Técnico que vaya a tener dentro del equipo mínimo de trabajo a adscribir a la ejecución del contrato) y, en relación con el contrato de ".....". EXPEDIENTE: ..... , a los efectos de valoración del criterio cualitativo evaluable de forma automática por aplicación de fórmulas establecido en el apartado 8.2.1., letra B. de la cláusula 1 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares "Experiencia del equipo mínimo exigido en la Fase 1 en proyectos de edificios expositivos", DECLARO que mi experiencia profesional es la siguiente:

Número	Nombre del proyecto



**ANEXO VII:** MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE SOBRE EL CRITERIO CUALITATIVO EVALUABLE DE FORMA AUTOMÁTICA POR APLICACIÓN DE FÓRMULAS RELATIVO A LA EXPERIENCIA DEL EQUIPO MÍNIMO EXIGIDO EN LA FASE 1 EN PROYECTOS DE REHABILITACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL PATRIMONIO O EDIFICIOS CON NIVEL DE PROTECCIÓN, RECOGIDO EN EL APARTADO 8.2.1., LETRA C. DE LA CLÁUSULA 1 DEL PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES DEL CONTRATO DE SERVICIOS PARA LA REDACCIÓN DE PROYECTO BÁSICO, PROYECTO DE EJECUCIÓN Y DIRECCIÓN FACULTATIVA PARA LAS OBRAS DE REHABILITACIÓN INTEGRAL Y DE ADAPTACIÓN CON FINES EXPOSITIVOS DE LA VIVIENDA DEL NOBEL VICENTE ALEXANDRE, A ADJUDICAR POR PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO CON PLURALIDAD DE CRITERIOS. EXPEDIENTE GP-AS-0026-2025-S.

D./Dña ..... con DNI/NIE ....., en nombre propio, como ..... (completar con perfil Técnico que vaya a tener dentro del equipo mínimo de trabajo a adscribir a la ejecución del contrato) y, en relación con el contrato de ".....". EXPEDIENTE: ....., a los efectos de valoración del criterio cualitativo evaluable de forma automática por aplicación de fórmulas establecido en el **apartado 8.2.1., letra C. de la cláusula 1** del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares "**Experiencia del equipo mínimo exigido en la Fase 1 en proyectos de rehabilitación y conservación del patrimonio o edificios con nivel de protección**", DECLARO que mi experiencia profesional es la siguiente:

Número	Nombre del proyecto

**ANEXO VIII:** MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE SOBRE EL CRITERIO CUALITATIVO EVALUABLE DE FORMA AUTOMÁTICA POR APLICACIÓN DE FÓRMULAS RELATIVO A LA EXPERIENCIA DEL EQUIPO MÍNIMO EXIGIDO EN LA FASE 1 EN PROYECTOS DE ADECUACIÓN PARA LA OBTENCIÓN DE LICENCIA DE ACTIVIDAD, RECOGIDO EN EL APARTADO 8.2.1., LETRA D. DE LA CLÁUSULA 1 DEL PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES DEL CONTRATO DE SERVICIOS PARA LA REDACCIÓN DE PROYECTO BÁSICO, PROYECTO DE EJECUCIÓN Y DIRECCIÓN FACULTATIVA PARA LAS OBRAS DE REHABILITACIÓN INTEGRAL Y DE ADAPTACIÓN CON FINES EXPOSITIVOS DE LA VIVIENDA DEL NOBEL VICENTE ALEXANDRE, A ADJUDICAR POR PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO CON PLURALIDAD DE CRITERIOS. EXPEDIENTE GP-AS-0026-2025-S.

D./Dña ..... con DNI/NIE ....., en nombre propio, como ..... (completar con perfil Técnico que vaya a tener dentro del equipo *mínimo de trabajo a adscribir a la ejecución del contrato*) y, en relación con el contrato de ".....". EXPEDIENTE: ....., a los efectos de valoración del criterio cualitativo evaluable de forma automática por aplicación de fórmulas establecido en el **apartado 8.2.1., letra D. de la cláusula 1** del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares "**Experiencia del equipo mínimo exigido en la Fase 1 en Proyectos de adecuación para la obtención de licencia de actividad**", DECLARO que mi experiencia profesional es la siguiente:

Número	Nombre del proyecto

**ANEXO IX: MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE SOBRE EL CRITERIO CUALITATIVO EVALUABLE DE FORMA AUTOMÁTICA POR APLICACIÓN DE FÓRMULAS RELATIVO A LA EXPERIENCIA DEL EQUIPO MÍNIMO EXIGIDO EN LA FASE 1 EN PROYECTOS DE SOSTENIBILIDAD Y MEJORA DE LA EFICIENCIA ENERGÉTICA, RECOGIDO EN EL APARTADO 8.2.1., LETRA E. DE LA CLÁUSULA 1 DEL PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES DEL CONTRATO DE SERVICIOS PARA LA REDACCIÓN DE PROYECTO BÁSICO, PROYECTO DE EJECUCIÓN Y DIRECCIÓN FACULTATIVA PARA LAS OBRAS DE REHABILITACIÓN INTEGRAL Y DE ADAPTACIÓN CON FINES EXPOSITIVOS DE LA VIVIENDA DEL NOBEL VICENTE ALEIXANDRE, A ADJUDICAR POR PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO CON PLURALIDAD DE CRITERIOS. EXPEDIENTE GP-AS-0026-2025-S.**

D./Dña ..... con DNI/NIE ....., en nombre propio, como ..... (completar con perfil Técnico que vaya a tener dentro del equipo mínimo de trabajo a adscribir a la ejecución del contrato) y, en relación con el contrato de ".....". EXPEDIENTE: ....., a los efectos de valoración del criterio cualitativo evaluable de forma automática por aplicación de fórmulas establecido en el **apartado 8.2.1., letra E. de la cláusula 1** del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares **"Experiencia del equipo mínimo exigido en la Fase 1 en proyectos de sostenibilidad y mejora de la eficiencia energética"**, DECLARO que mi experiencia profesional es la siguiente:

Número	Nombre del proyecto