



Exp: 003/2025 AMAPAD

## COMUNICADO PARA SUBSANACIÓN DE DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA

La mesa de contratación de la Agencia Madrileña para el Apoyo a las Personas Adultas con Discapacidad, de conformidad con lo previsto en el artículo 141.2 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, ha acordado en la sesión del día 24 de septiembre de 2025, solicitar a las empresas que a continuación se relacionan que procedan a la subsanación de los siguientes defectos y omisiones observados en la documentación presentada para concurrir al procedimiento abierto convocado para la adjudicación del contrato titulado: **“SERVICIO DE ACOMPAÑAMIENTO A LAS PERSONAS APOYADAS EN EL EJERCICIO DE SU CAPACIDAD JURÍDICA POR LA AGENCIA MADRILEÑA PARA EL APOYO A LAS PERSONAS ADULTAS CON DISCAPACIDAD DE LA CONSEJERÍA DE FAMILIA, JUVENTUD Y ASUNTOS SOCIALES DE LA COMUNIDAD DE MADRID”**.

### EMPRESA RESULTADO DE LA CALIFICACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN

(Con indicación de los defectos u omisiones de documentación)

#### 1) BCM GESTIÓN DE SERVICIOS S.L.:

**Deberá aportar un nuevo DEUC (anexo II de los PCAP) firmado digitalmente por el representante legal de la empresa corrigiendo en el apartado “información sobre el procedimiento de contratación” identificando el título, breve descripción y el número de referencia del expediente de contratación al que licita conforme lo declarado en la Declaración Responsable Múltiple que ha presentado.**

**Además, deberá aclarar que la empresa que licita en el procedimiento de contratación es BCM GESTIÓN DE SERVICIOS S.L. y que el representante del operador económico es D. Francisco Cruz López.**

#### 2) SERVICIOS DE ASISTENCIA MÉDICA DE URGENCIA S.A.:

**Deberá aportar un nuevo DEUC (anexo II de los PCAP) firmado digitalmente por el representante legal de la empresa corrigiendo en el apartado “información sobre el procedimiento de contratación” identificando el título, breve descripción y el número de referencia del expediente de contratación al que licita conforme lo declarado en la Declaración Responsable Múltiple que ha presentado.**

**También deberá presentar un nuevo modelo de declaración responsable múltiple ya que es incorrecto lo que han añadido de que la adscripción de medios personales o materiales “no exigido en pliego”, por lo que deberá presentar el modelo correcto de declaración responsable múltiple.**



La autenticidad de este documento se puede comprobar en  
<https://gestiona.comunidad.madrid/csv>  
mediante el siguiente código seguro de verificación: **0963065281660963270240**

### 3) ELEROC SERVICIOS S.L.:

**Deberá aportar un nuevo DEUC (anexo II de los PCAP) firmado digitalmente por el representante legal de la empresa corrigiendo en el apartado “información sobre el procedimiento de contratación” identificando el título, breve descripción y el número de referencia del expediente de contratación al que licita conforme lo declarado en la Declaración Responsable Múltiple que ha presentado.**

**Además, en el apartado del DEUC “información sobre los representantes del operador económico” debe cumplimentar el cargo/calidad en la que actúa el representante del operador económico.**

En consecuencia, se concede de plazo a dichas empresas en un plazo de tres días hábiles desde la recepción de la notificación por el interesado para que puedan subsanar ante la mesa de contratación los defectos u omisiones reseñados, advirtiéndose que la no subsanación dentro del plazo concedido será causa de inadmisión de la proposición.

La documentación se presentará a través de la dirección [http://gestiona.madrid.org/ereg\\_virtual\\_presenta/run/i/InicioDistribuidor.icm](http://gestiona.madrid.org/ereg_virtual_presenta/run/i/InicioDistribuidor.icm)

- 1) Seleccionando el segundo apartado, denominado “Aportación de documentos”.
- 2) En la siguiente pantalla, seleccionar el botón rojo denominado “Acceso al Servicio”. Entonces aparecerán los expedientes en los que figure como interesado.
- 3) Seleccionar el expediente y aportar la documentación pertinente.

Madrid, a fecha de la firma  
LA PRESIDENTA DE LA MESA

Fdo.: Elena Cubillo Caballero



La autenticidad de este documento se puede comprobar en  
<https://gestiona.comunidad.madrid/csv>  
mediante el siguiente código seguro de verificación: **0963065281660963270240**