

Este documento se ha obtenido directamente del original que contenía la firma auténtica y, para evitar el acceso a datos personales protegidos, se ha ocultado el código que permitiría comprobar el original

## MEMORIA JUSTIFICATIVA DE LA NECESIDAD PARA LA CONTRATACION DE SUMINISTRO DE GEL HIDROALCOHOLICO CON DESTINO A LOS CENTROS DEPENDIENTES DE LA GERENCIA ASISTENCIAL DE ATENCIÓN PRIMARIA DEL SERVICIO MADRILEÑO DE SALUD A ADJUDICAR POR PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO CON PLURALIDAD DE CRITERIOS A/SUM-029424/2025

## Índice

<b>1. JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD QUE PRETENDE CUBRIRSE MEDIANTE EL CONTRATO E IDONEIDAD DE SU OBJETO</b>	<b>3</b>
<b>2. CARACTERISTICAS DEL SUMINISTRO</b>	<b>4</b>
<b>3. DIVISION LOTES</b>	<b>4</b>
<b>4. DURACIÓN (ART. 29 LCSP)</b>	<b>4</b>
<b>5. PRESUPUESTO Y VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO</b>	<b>5</b>
<b>6. HABILITACION EMPRESARIAL O PROFESIONAL PRECISA PARA LA REALIZACION DEL CONTRATO</b>	<b>5</b>
<b>7. PROCEDIMIENTO, FORMA DE ADJUDICACIÓN Y CRITERIOS DE ADJUDICACION</b>	<b>6</b>
<b>8. ENTREGA Y PAGO DEL SUMINISTRO</b>	<b>13</b>
<b>9. PLAZO DE GARATIA</b>	<b>14</b>
<b>10. MODIFICACIONES</b>	<b>14</b>
<b>11. CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN</b>	<b>15</b>
<b>12. PENALIDADES</b>	<b>15</b>
<b>13. DIRECCION Y SEGUIMIENTO DEL CONTRATO</b>	<b>17</b>

## MEMORIA JUSTIFICATIVA DEL CONTRATO DE SUMINISTRO DE GEL HIDROALCOHOLICO CON DESTINO A LOS CENTROS DEPENDIENTES DE LA GERENCIA ASISTENCIAL DE ATENCIÓN PRIMARIA DEL SERVICIO MADRILEÑO DE SALUD A ADJUDICAR POR PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO CON PLURALIDAD DE CRITERIOS/SUM-029424/2025

### 1. JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD QUE PRETENDE CUBRIRSE MEDIANTE EL CONTRATO E IDONEIDAD DE SU OBJETO

De conformidad con lo que establece el artículo 28 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público (LCSP), se exponen a continuación las necesidades que pretenden cubrirse mediante el contrato de referencia, así como la idoneidad de su objeto y contenido para satisfacerlas:

Este contrato tiene por objeto el suministro de Gel Hidroalcohólico con destino a los centros dependientes de la Gerencia Asistencial de Atención Primaria.

Se requiere adquirir el material objeto del contrato para cubrir necesidades asistenciales, sin los cuales, los profesionales no pueden proporcionar todos los cuidados y la atención adecuada a la población a la que atienden en su práctica clínica.

Los productos objeto de este expediente son utilizados por los profesionales para dar respuesta a las necesidades de atención que requieren los pacientes a los que se atiende en Atención Primaria, según encomienda la Gerencia Asistencial de Atención Primaria del Servicio Madrileño de Salud en los procedimientos de higiene de manos y según recomendaciones de la OMS en sus 5 pasos en la higiene de manos.

El Gel Hidroalcohólico de 500 ml., es fundamental para garantizar la higiene y prevenir la transmisión de infecciones. Permite la desinfección rápida y efectiva de las manos del personal sanitario, pacientes y acompañantes, especialmente en momentos en los que no hay acceso inmediato al agua y al jabón. Su uso, ayuda a reducir la presencia de gérmenes y virus en las manos, disminuyendo así el riesgo de contagio de enfermedades infecciosas dentro del centro de salud y unidades de apoyo. Su uso promueve un ambiente seguro y saludable tanto para los pacientes como para los profesionales que están expuestos a todo tipo de infecciones.

La necesidad de los geles de 100 ml. Tiene la misma justificación, pero es el formato más adecuado para llevar en mochilas y maletines de urgencias o de visita a domicilio. Su uso es muy importante porque permite una desinfección rápida y efectiva de las manos en cualquier momento y lugar. Su tamaño compacto y ligero facilita su transporte, asegurando que el personal que atiende a los pacientes en sus hogares pueda mantener una higiene adecuada, incluso en situaciones donde no hay acceso inmediato al agua y al jabón. Esto ayuda a reducir la transmisión de gérmenes y virus, protegiendo tanto a los pacientes como a los profesionales de la salud en situaciones de atención sanitaria y se hace también imprescindible en situaciones de urgencia. Su portabilidad garantiza que siempre tengan a mano un recurso esencial para mantener la seguridad y la higiene en el cuidado de los pacientes.

La calidad debe ser adecuada a lo sensible que resulta la atención a los pacientes en el ámbito sanitario, donde no sirve cualquier producto, sino solo los productos que cumplan unos niveles de calidad óptimos y que cumplan estrictas normativas para que los resultados del uso de los

profesionales en las intervenciones que realizan sobre los pacientes garanticen la ausencia de contaminación cruzada.

Actualmente, estos productos se venían adquiriendo en otros formatos diferentes como productos equivalentes. El lote 1 se adquiere por contrato derivado de un Procedimiento Abierto Simplificado que finaliza próximamente para un producto similar con diferente formato. El lote 2 se adquiere también en otro formato por contrato menor, por lo que se realiza este Procedimiento Abierto Simplificado, conforme a las características recogidas en esta memoria y en el documento de prescripciones técnicas.

Para dar respuesta a la necesidad anteriormente descrita se justifica este expediente obediendo adicionalmente a las siguientes razones:

1. Cambiar el producto al equivalente más adecuado para la adquisición de un producto que se adecue en mayor medida a las recomendaciones de seguridad laboral.
2. Dar continuidad al suministro de estos productos para proveer a los centros de salud, consultorios locales y otras Unidades y que así puedan tratar a los pacientes beneficiarios del Servicio Madrileño de Salud.
3. Reevaluar las exigencias técnicas y de calidad en base a la evolución tecnológica, realizando las modificaciones que se requieran para dotar a los profesionales del mejor producto sanitario en el tratamiento óptimo de los pacientes.
4. Conseguir el mejor producto disponible en el momento actual y ajustar el precio al que se adquieren.

## 2. CARACTERÍSTICAS DEL SUMINISTRO

La prestación se realizará de acuerdo con los requerimientos y condiciones que se establezcan en el pliego de condiciones técnicas, y junto con el pliego de cláusulas administrativas particulares, tendrán carácter contractual, de los cuales se derivarán los derechos y deberes de las partes contratantes.

## 3. DIVISION LOTES

Se ha dividido el expediente de contratación en 2 lotes agrupando prestaciones en cada uno de ellos en función de características técnicas, funcionalidad y/o tipo de material.

Los lotes en que se divide son los siguientes:

Lote	Descripción del lote	CPV
1	Gel Hidroalcohólico de 500 ml.	33141000-0
2	Gel Hidroalcohólico de 100 ml.	33141000-0

## 4. DURACIÓN (ART. 29 LCSP)

Teniendo en cuenta la naturaleza de las prestaciones y la necesidad actual, así como la necesidad de ofertar periódicamente a concurrencia, **el contrato proyectado tendrá una duración de 12 meses, con posibilidad de prórroga por plazo de 12 Meses.**

Se entiende que este plazo es el más adecuado para satisfacer las necesidades de la Administración, dado que la naturaleza de los productos, las características de su financiación y su importe lo posibilitan, todo ello conforme con el art. 29 de la LCSP.

Duración máxima del contrato incluidas las prórrogas: Hasta 24 meses

Fecha de inicio prevista: 01/10/2025 o a partir del día siguiente a la fecha de la formalización del contrato, manteniéndose el plazo de los 12 meses.

## 5. PRESUPUESTO Y VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO

**Presupuesto base de licitación.** Se ha calculado de la siguiente manera:

Máximo estimado

Base imponible: 70.900,00 €

Importe del IVA (21%): 14.889,00 €

Importe total: 85.789,00 €

Lote	Código	Descripción	Formato	Precio unidad neto licitación	Unidades estimadas	Importe lote s/IVA	% IVA	Importe total
1	100102	GEL HIDROALCOHÓLICO 500 ML.	UDS	2,30 €	23.000	52.900,00 €	21	64.009,00 €
2	100163	GEL HIDROALCOHÓLICO 100 ML.	UDS	1,20 €	15.000	18.000,00 €	21	21.780,00 €

### Distribución Anualidades:

Anualidad	Programa	Económica	Importe
2025	312B	27004	21.450,03 €
2026	312B	27004	64.338,97 €

**Ampliación a un número mayor de unidades por la baja de adjudicación:** SI

El **valor estimado del contrato** (art. 101 LCSP): 141.800,00 euros.

La cifra indicada se ha obtenido teniendo en cuenta el presupuesto base de licitación estimado sin IVA, para el periodo de vigencia (24 meses) dada la posibilidad prórroga y considerando que no existe modificación, según lo previsto en el PCAP. La distribución del valor estimado entre los distintos lotes es la siguiente:

Lote	Descripción	Valor estimado
1	GEL HIDROALCOHÓLICO DE 500 ML.	105.800,00 €
2	GEL HIDROALCOHÓLICO DE 100 ML.	36.000,00 €

## 6. HABILITACION EMPRESARIAL O PROFESIONAL PRECISA PARA LA REALIZACION DEL CONTRATO

Procede: SI

Documento de licencia previa de funcionamiento de fabricantes e importadores emitido por la Agencia Española de Medicamentos y Productos Sanitarios, o Declaración de actividades de distribución y/o venta en la Comunidad Autónoma donde tienen su sede.

## 7. PROCEDIMIENTO, FORMA DE ADJUDICACIÓN Y CRITERIOS DE ADJUDICACION

Procedimiento: Abierto simplificado

El contrato se adjudicará aplicando varios criterios de adjudicación, en aplicación de los artículos 145 y 146 de la LCSP.

Los criterios elegidos para la adjudicación del contrato son:

- **Criterios relacionados con los costes:**

Número 1: Descripción del criterio: precio. Ponderación: hasta 70 puntos

$$PL = 70 \times \sqrt[6]{\frac{A-B}{A-C}}$$

PL = Puntuación otorgada al licitador

A = Precio de licitación

B = Oferta a valorar

C = Oferta más baja

Se requiere el criterio precio para la adjudicación del contrato a la oferta que represente la mejor relación calidad/precio, atendiendo a la naturaleza de éste y a la salvaguarda del principio de proporcionalidad, para ello se establece la fórmula a aplicar para el criterio precio.

- **Criterios cualitativos evaluables de forma automática por aplicación de fórmulas:**

Ponderación: hasta 20 puntos

Los criterios en los que se haya puntuado en la fase de valoración serán exigibles durante toda la vigencia del contrato y sus prórrogas.

CRITERIOS CUALITATIVOS POR APLICACIÓN DE FÓRMULAS Y POR JUICIOS DE VALOR: HASTA 30 PUNTOS	
CRITERIOS CUALITATIVOS Evaluables de forma automática por aplicación de fórmulas: HASTA 20 PUNTOS	
LOTE 1 - GEL HIDROALCOHÓLICO DE 500 ML.	
NÚMERO 1: Longitud del aplicador $\geq$ a 7 cm. Hasta 6 puntos	
Se otorga esta puntuación cuando la longitud del aplicador de la válvula sea mayor o igual de 7 cm., midiendo desde el centro de la misma	
Se cumple	6 puntos
No se cumple	0 puntos
Justificación: Con un aplicador mayor o igual a 7 cm. se consigue una dosificación más controlada y eficiente, permitiendo que el producto caiga en el centro de la palma de la mano para su correcta aplicación y distribuir la cantidad adecuada de gel asegurando que cubran bien las manos, evitando a su vez el contacto con el bote y reduciendo el riesgo de contaminación.	

<b>NÚMERO 2: Caducidad <math>\geq 3</math> años. Hasta 5,5 puntos</b>	
Se otorga esta puntuación a las empresas que presenten 3 años o más de caducidad en sus productos, siempre que se cumpla la caducidad mínima exigida al producto (2 años)	
Caducidad desde la fecha de fabricación $\geq 3$ años	5,5 puntos
Caducidad desde la fecha de fabricación $< 3$ años	0 puntos
Justificación: Al tener una mayor caducidad, se garantiza una mayor efectividad y seguridad durante un período prolongado. Esto permite que su integridad y sus propiedades se mantengan sin deteriorarse durante más tiempo, por lo que se reducirían las sustituciones y eliminaciones de productos por haber superado su caducidad si no fueran usados y permanecieran almacenados. Adicionalmente se generarían menos residuos y se aseguraría que los almacenes tengan un mejor inventario al reducir la cantidad del material	
<b>NÚMERO 3: Diámetro zona circular del pulsador <math>\geq 3</math> cm. Hasta 4,5 puntos</b>	
Se otorga esta puntuación a las empresas que presenten un pulsador del bote que contenga el producto, mayor o igual a 3 cm. medida en el centro de la válvula	
Se cumple	4,5 puntos
No se cumple	0 puntos
Justificación: Un pulsador con una superficie de presión mayor o igual a 3 cm., facilita una mejor manipulación al poder dispensar el gel con una mano sin necesidad de sostener el envase para que no se vuelque. Esto permite un mayor control de la cantidad de producto que se libera, asegurando una higiene más efectiva. También, al ser más grande, puede ser más fácil de usar a personas con dificultades de movilidad o fuerza en las manos, promoviendo un uso más cómodo y seguro. Por lo tanto, mejora la funcionalidad, la ergonomía y la eficiencia del producto.	
<b>NÚMERO 4: Porcentaje de material reciclado en el envase del producto. Hasta 2 puntos</b>	
Se otorgará dicha puntuación a las empresas que presenten declaración y/o fichas técnicas sobre los envases secundarios o destinados al almacenamiento de los productos a licitar, indicando el porcentaje de material reciclado del que disponen	
$> 75\%$ del material reciclado	2 puntos
$> 25\%$ del material reciclado $\leq 75\%$	1 puntos
$\leq 25\%$ del material reciclado	0 puntos
Justificación: La Gerencia Asistencial de Atención Primaria considera que la conservación y protección del medio ambiente juega un papel importante y fundamental en nuestro planeta, además de promover buenas prácticas ambientales. Adicionalmente, esta Gerencia está acreditada con certificados de calidad y responde a dichos compromisos	
<b>NÚMERO 5: Digitalización del albarán de entrega de mercancía. Hasta 2 puntos</b>	
Se otorgará dicha puntuación a las empresas que presenten declaración en la que se comprometan a enviar el albarán digitalizado bien por correo electrónico a los almacenes referenciados en este pliego o por gestión en aplicación propia	
SI se compromete	2 puntos
NO se compromete	0 puntos
Justificación: Alineado con los procesos de reducción del consumo de papel y protección del medio ambiente, en la Gerencia Asistencial de Atención Primaria se considera fundamental la digitalización del papel contribuyendo a la mejora del Medio Ambiente, a la vez que contribuye a la eficiencia de los procesos y a la trazabilidad del suministro	



LOTE 2 - GEL HIDROALCOHÓLICO DE 100 ML.	
<b>NÚMERO 1: Tapón abatible por presión (click-clack). Hasta 6 puntos</b>	
Se otorga esta puntuación a las empresas que presenten un tapón abatible por presión (click-clack)	
Tapón de cierre click-clack	6 puntos
Otros sistemas de cierre	0 puntos
Justificación: para que al dispensar el gel hidroalcohólico, el profesional sanitario pueda hacerlo con una mano, sin requerir roscas ni quitar o levantar un tapón que podrían romperse y desprenderse por no ser un sistema integrado. Sistema del dosificador que funciona con una sola acción de presión. El tapón se sitúa en la parte superior, es circular u ovalado plano y al presionar en el extremo del disco se abate el cabezal por efecto de una bisagra abriendo el canal de aplicación del producto y al presionarlo en el lado opuesto se cierra con un clic audible	
<b>NÚMERO 2: Caducidad <math>\geq 3</math> años. Hasta 5,5 puntos</b>	
Se otorga esta puntuación a las empresas que presenten 3 años o más de caducidad en sus productos, siempre que se cumpla la caducidad mínima exigida al producto (2 años)	
Caducidad desde la fecha de fabricación $\geq 3$ años	5,5 puntos
Caducidad desde la fecha de fabricación $< 3$ años	0 puntos
Justificación: Al tener una mayor caducidad, se garantiza una mayor efectividad y seguridad durante un período prolongado. Esto permite que su integridad y sus propiedades se mantengan sin deteriorarse durante más tiempo, por lo que se reducirían las sustituciones y eliminaciones de productos por haber superado su caducidad si no fueran usados y permanecieran almacenados. Adicionalmente se generarían menos residuos y se aseguraría que los almacenes tengan un mejor inventario al reducir la cantidad del material	
<b>NÚMERO 3: Bote recipiente que permita visualizar el contenido. Hasta 4,5 puntos</b>	
Se otorga esta puntuación a los productos que tengan un envase que permita visualizar el contenido. No puntúan en este criterio los botes coloreados, opacos o traslúcidos	
Bote transparente	4,5 puntos
Bote no transparente	0 puntos
Justificación: la finalidad de este diseño es permitir observar la tonalidad del gel que contiene sin enmascararlo, ver su consistencia y el volumen de llenado. Se requiere que el formato del envase no dificulte la observación posibles cambios sutiles de color, consistencia y otros matices, aunque permitan observar la cantidad de gel que contiene	
<b>NÚMERO 4: Porcentaje de material reciclado en el envase del producto. Hasta 2 puntos</b>	
Se otorgará dicha puntuación a las empresas que presenten declaración y/o fichas técnicas sobre los envases secundarios o destinados al almacenamiento de los productos a licitar, indicando el porcentaje de material reciclado del que disponen	
$> 75\%$ del material reciclado	2 puntos
$> 25\%$ del material reciclado $\leq 75\%$	1 puntos
$\leq 25\%$ del material reciclado	0 puntos
Justificación: La Gerencia Asistencial de Atención Primaria considera que la conservación y protección del medio ambiente juega un papel importante y fundamental en nuestro planeta, además de promover buenas prácticas ambientales. Adicionalmente, esta Gerencia está acreditada con certificados de calidad y responde a dichos compromisos	



NÚMERO 5: Digitalización del albarán de entrega de mercancía. Hasta 2 puntos	
Se otorgará dicha puntuación a las empresas que presenten declaración en la que se comprometan a enviar el albarán digitalizado bien por correo electrónico a los almacenes referenciados en este pliego o por gestión en aplicación propia	
SI se compromete	2 puntos
NO se compromete	0 puntos
Justificación: Alineado con los procesos de reducción del consumo de papel y protección del medio ambiente, en la Gerencia Asistencial de Atención Primaria se considera fundamental la digitalización del papel contribuyendo a la mejora del Medio Ambiente, a la vez que contribuye a la eficiencia de los procesos y a la trazabilidad del suministro	

Existen diversas características, cuya definición como requisitos técnicos mínimos exigibles, nos dan unos resultados **estándares de calidad ajustados, definirlos más exhaustivamente podría comprometer la concurrencia de los proveedores**, pero no puede dejar de valorarse el valor añadido que en conjunto proporcionan para optar a tener un producto de mayor calidad y versatilidad de uso.

Todos los criterios cualitativos evaluables elegidos en el expediente hacen que la suma total de puntuación aporte realmente un **valor añadido** y exteeme la calidad, que de no darse en conjunto haría que la adecuación a la mayoría de las necesidades no resultase satisfactoria.

- **Criterios cualitativos cuya cuantificación dependen de un juicio de valor:**

Ponderación: **hasta 10 puntos**

INTRODUCCIÓN DE JUICIOS DE VALOR. La legislación sobre contratación pública y los manuales de contratación pública promueven el uso de criterios cualitativos, no solo económicos, para fomentar una contratación más estratégica y sostenible.

Valorar la calidad técnica permite un análisis más equilibrado de cada producto. Aunque resulta conveniente establecer criterios medibles, escalables, con cálculo proporcional y sencillo mediante fórmulas matemáticas, en sanidad las respuestas orgánicas no responden totalmente a este patrón, por lo que para algunos productos deben establecerse criterios adicionales a los evaluables de forma automática por aplicación de fórmula.

Existen productos que, por la importancia en la salud de las personas, requiere la introducción de criterios evaluados mediante juicios de valor, ya que hay ciertos parámetros que no pueden valorarse con fórmulas matemáticas directas.

Considerar los juicios de valor una incentiva para los licitadores a mejorar sus productos y servicio para obtener mejor puntuación, generando un mercado más competitivo y con mayor valor añadido para los productos que utilizan los profesionales de sanidad ya que dependen de la desinfección que les proporciona este producto, tanto para ellos como para los pacientes que podrían contagiar o ser contagiados por contacto.

La utilización de criterios sujetos a juicios de valor es una clave en la compra pública sanitaria cuando hablamos de determinados productos que históricamente han sido objeto de reclamaciones de profesionales y pacientes , que suelen ser de uso cotidiano y frecuente en el sistema sanitario y que, si no se valoran adecuadamente en base a ciertos parámetros sujetos a juicios de valor, podrían resultar rechazados o incluso podrían generar reclamaciones, riesgo

para la seguridad del paciente, alertas sanitarias y negativas a su utilización. Es fundamental dar respuesta a cada necesidad, en este caso en el ámbito de la atención a pacientes en Atención Primaria en el Centro de Salud y adecuar lo más fielmente posible la adquisición de cada producto, para lo que se precisa, en este caso, la utilización de juicios de valor.

Para garantizar que se adquieran productos o servicios que no solo sean económicamente viables, sino también eficaces, seguros y adecuados para el entorno sanitario de la Atención Primaria y poder responder a dichas circunstancias, se requiere valorarlos en base a todos los criterios de calidad posibles, también a los que constan en este expediente con 10 puntos sujetos a juicios de valor.

No todas las situaciones clínicas son iguales. A veces, un producto con una característica determinada se adapta mejor a una necesidad concreta y no a otra. El juicio de valor permite considerar ese tipo de adecuación que no puede concretarse con una aplicación de fórmula, sino que requiere un juicio basado en la manipulación, en el uso y la experiencia de personal clínico asistencial y en la necesidad de las personas que acuden al sistema sanitario con un problema de salud/enfermedad para no crear daños colaterales o malestar adicional, mejorando la percepción del ciudadano con el servicio ofrecido y los productos utilizados.

En sanidad, la calidad puede marcar la diferencia entre un buen tratamiento y uno deficiente, entre los buenos y los malos resultados en salud y en satisfacción del profesional y del paciente, evitando reclamaciones o demandas en el caso

Los juicios de valor permiten evaluar criterios que no pueden ser evaluados con la aplicación de simples fórmulas o ser formulados de forma objetiva, mientras que requieren la observación de la respuesta con el uso real "in situ" por profesionales o "in vivo" con pacientes. Se considera que la situación más adecuada resulta probar el producto mínimamente por profesionales, para poder testar algunos de los siguientes puntos:

- Seguridad (daños colaterales o efectos adversos de su uso: alergias, reacciones locales, favorecer la infección, etc.)
- Comodidad y confort para el uso profesional
- Ausencia o minimización de daño o dolor manifestado por el paciente o profesional cuando lo utiliza
- Facilidad en el uso para el profesional sanitario
- Satisfacción del profesional

La introducción de juicios de valor se justifica por servir para adelantarnos y evitar un rechazo del producto, por potenciar y favorecer la seguridad del paciente, y la conformidad por los intervinientes en su uso.

Para una correcta definición de estos criterios se detallan con precisión y claridad, qué se valora (definición/dimensión del criterio a valorar), cómo se valoran los aspectos que se van a puntuar (definición de la prueba realizada para ello), y el método para ponderar las diferentes ofertas (puntuación otorgada en base al cumplimiento/incumplimiento recogido en la observación). Para una correcta medición de la puntuación se utilizará una progresión lineal en escala tipo Likert en base al grado de mejora que conlleva cada producto y a la justificación de los valores que no alcancen la puntuación máxima, pudiendo existir puntuaciones intermedias a valores extremos sin existir discrecionalidad en la valoración.

## CRITERIOS CUALITATIVOS Evaluables con juicios de valor: HASTA 10 PUNTOS

### TODOS LOS LOTES

Estos criterios se evaluarán atendiendo a niveles escalonados de valoración comparativos entre todas las ofertas que cumplan características técnicas, dando entre el 100% del valor del criterio a las mejores ofertas y 0% a las peores ofertas, con los siguientes umbrales:

- Excelente: 100% puntuación criterio (La oferta cumple las características técnicas y sobresale del resto de ofertas presentadas en el criterio cualitativo).
- Bueno: 50% puntuación criterio (La oferta cumple las características técnicas y se encuentra en la media de las ofertas presentadas en el criterio cualitativo).
- Deficiente: 0% puntuación criterio (La oferta cumple las características técnicas y presenta deficiencias o no presenta el criterio cualitativo objeto de valoración).

### NÚMERO 6: Capacidad tixotrópica del gel. Hasta 2,5 puntos

La propiedad tixotrópica del gel hace que al ser sometido a una fuerza se vuelva más fluido. El ensayo consiste en frotar y restregar entre las manos. Una densidad adecuada en reposo garantiza una correcta viscosidad en la aplicación sin salpicaduras, y la fluidez del producto una vez que se aplica y se frota hace que se transforme su consistencia para ejercer su función y llegar a todas las zonas a cubrir. Esto es importante porque un gel con la densidad apropiada facilita su aplicación uniforme en las manos, asegurando una cobertura completa y eficiente durante el proceso de desinfección. Se considerará en qué medida el balance entre gel/fluido sea la adecuada y se observe sutilmente su transformación. Se medirá en diferentes ensayos

### NÚMERO 7: Tiempo de secado que, cumpliendo la normativa, se ajuste mejor a 30-90 segundos. Hasta 2,5 puntos

Tiempo de secado más próximo a 30 segundos (1 aplicación) y 90 segundos (2 aplicaciones), se basa en la eficiencia de la evaporación. Cuando se cumple el rango de tiempos de la normativa vigente se garantiza una desinfección efectiva. El tiempo más ajustado a lo necesario resulta más eficiente. Un tiempo de secado ajustado asegura que el gel tenga suficiente tiempo para actuar y eliminar microorganismos. Además, este rango favorece la adherencia a los protocolos de higiene, promoviendo un uso correcto y consistente del producto, lo cual es fundamental en entornos donde la prevención de infecciones es prioritaria. Se medirán en varios ensayos y en diferentes tipos de piel el ajuste a los tiempos de secado y evaporación recomendados

### NÚMERO 8: Que no genere residuos en la piel para facilitar el uso inmediato de guantes. Hasta 2 puntos

Un gel que en un primer uso no deja residuos asegura que la piel quede completamente limpia y libre de restos de producto facilitando la colocación inmediata de guantes. En un entorno sanitario, donde la higiene de manos es clave, un gel que no deja residuos se observa también en las administraciones repetidas unas sobre otras sin que medie lavado. Se medirá en diferentes ensayos en diferentes tipos de piel

### NÚMERO 9: No pegajosidad tras el lavado de manos. Hasta 2 puntos

Los geles hidroalcohólicos de buena calidad están diseñados para evaporarse rápidamente y no dejar residuos pegajosos en la piel. Con el lavado de manos después de aplicar el gel se debe poder eliminar cualquier residuo sin sensación gelatinosa, asegurando que las manos queden limpias, secas y sin sensación de no penetración del jabón o de resbalar. Se medirá en varios ensayos en diferentes pieles el resultado del lavado con jabón después de la aplicación del hidroalcohol

#### NÚMERO 10: No sensación de sequedad e irritación en la piel. Hasta 1 puntos

Un producto que no causa sequedad en la piel, ayuda a mantener la integridad y salud de la piel de los usuarios reduciendo la irritación. Esto es especialmente importante en centros de salud, donde el uso frecuente del gel puede afectar la piel si no está formulado adecuadamente. Al evitar la sequedad e irritación por participación de emolientes u otras sustancias se evita la descamación de la piel y su lesión microscópica. Si la sensación es agradable y no reseca la piel se fomenta un uso más cómodo y constante del gel, reduciendo la irritación, el agrietamiento y el daño cutáneo, y así se promueve una mayor adherencia a las prácticas de higiene de manos. Además, un gel que no reseca la piel contribuye a mantener la barrera cutánea intacta, lo cual es fundamental para prevenir infecciones y garantizar la seguridad tanto del personal como de los pacientes. Se medirá la sensación de sequedad e irritación en varios ensayos en diferentes pieles

Se podrá proponer la exclusión de una oferta en cualquiera de las fases de valoración técnica del expediente en la que se detecte incumplimiento de las prescripciones técnicas.

#### PUNTUACIÓN TOTAL (criterios relacionados con costes + criterios cualitativos) = 100 puntos

De los criterios objetivos establecidos anteriormente, se valorarán en una primera fase, los señalados en la sección de Criterios Cualitativos Evaluables de forma automática por aplicación de fórmulas, siendo necesario para que la proposición pueda ser valorada en la fase decisoria, una puntuación mínima de NO PROCEDE, en relación con los criterios que vayan a operar en la fase de valoración.

En cuanto a la **consideración de las ofertas como anormalmente bajas** (artículo 149 de la LCSP), al tratarse de un expediente en el que se valora una pluralidad de criterios, se fijan como umbrales de temeridad:

De los criterios objetivos establecidos anteriormente, se tomará en consideración a efectos de apreciar, en su caso, que la proposición no puede ser cumplida como consecuencia de la inclusión de valores anormales, en primer lugar, aquellas ofertas que obtengan 0 puntos en los criterios nº 1 y 3 de los dos lotes y además el señalado con el número 1 (precio), siendo los límites para apreciar que se dan en aquella dicha circunstancia, los siguientes:

1. Cuando, concurriendo un solo licitador, sea inferior al presupuesto base de licitación en más de 25 unidades porcentuales.
2. Cuando concurren dos licitadores, la que sea inferior en más de 20 unidades porcentuales a la otra oferta.
3. Cuando concurren tres licitadores, las que sean inferiores en más de 10 unidades porcentuales a la media aritmética de las ofertas presentadas. No obstante, se excluirá para el cómputo de dicha media la oferta de cuantía más elevada cuando sea superior en más de 10 unidades porcentuales a dicha media. En cualquier caso, se considerará desproporcionada la baja superior a 25 unidades porcentuales.
4. Cuando concurren cuatro o más licitadores, las que sean inferiores en más de 10 unidades porcentuales a la media aritmética de las ofertas presentadas. No obstante, si entre ellas existen ofertas que sean superiores a dicha media en más de 10 unidades porcentuales, se procederá al cálculo de una nueva media sólo con las ofertas que no se encuentren en el supuesto indicado. En todo caso, si el número de las restantes

ofertas es inferior a tres, la nueva media se calculará sobre las tres ofertas de menor cuantía.

La presentación de las proposiciones supone la aceptación por las empresas licitadoras del contenido de los pliegos del concurso.

Se ha previsto la presentación de MUESTRAS que permitan contrastar los productos a suministrar con las características técnicas previstas en el pliego de prescripciones técnicas.

## 8. ENTREGA Y PAGO DEL SUMINISTRO

### Entrega de los bienes:

- Lugar de entrega de los bienes: Las entregas del suministro se harán de acuerdo con la programación que establecerá la Gerencia Asistencial de Atención Primaria en los distintos almacenes, puntos logísticos o centros sanitarios en el lugar y ubicación que se indique.
- El albarán del adjudicatario tendrá que contener el número del pedido de la Gerencia al que se refiere, de forma fácilmente identificable, para facilitar su tratamiento administrativo.
- El albarán del adjudicatario, que se lleva en el momento de la entrega su transportista sellado por la Gerencia, sólo certifica la entrega de la mercancía y no la conformidad de la entrega en unidades, referencias, precios y calidad.
- Para que el adjudicatario emita la factura correspondiente a un pedido, es obligatorio que tenga previamente de parte de esta Gerencia, la CONFORMIDAD DE ENTREGA de cantidades, referencias y precios unitarios.
- Por ello, cada factura emitida por el adjudicatario, se corresponderá exactamente con una confirmación de CONFORMIDAD DE ENTREGA emitida por esta Gerencia. Es decir, tendremos tantas facturas por pedido, como ratificaciones de conformidad de entrega por pedido.
- El Adjudicatario, indicará la dirección de correo electrónico que será responsable de recibir la mencionada CONFORMIDAD DE ENTREGA.
- Entregas Parciales: Previo pedido o programación formulados por el Dpto. de Compras correspondiente, las entregas del material se realizarán en el plazo máximo de 72 horas para pedidos ordinarios y de 24 horas para pedidos urgentes.

### Relación de Centros/Almacenes para entregas del material:

<b>Almacén PAVONES</b>	C.S. Pavones C/ Hacienda de Pavones nº 271, entrada por rampa C/ Brujas 28030 - Madrid 913.016.415 / <a href="mailto:almacen.pavones@salud.madrid.org">almacen.pavones@salud.madrid.org</a>
<b>Almacén COSLADA</b>	Avda. de Madrid nº 11, C.S. Ciudad San Pablo 28822 - Coslada 916.714.488 / <a href="mailto:almacen.coslada@salud.madrid.org">almacen.coslada@salud.madrid.org</a>
<b>Almacén MELCHOR FDEZ. ALMAGRO</b>	C/ Melchor Fernández Almagro nº 1 28029 - Madrid 913.352.595 / <a href="mailto:almacen.melchor@salud.madrid.org">almacen.melchor@salud.madrid.org</a>
<b>Almacén MAJADAHONDA</b>	Avda. España, 7 28220 - Majadahonda (Madrid) 916.026.974 / <a href="mailto:almacen.majadahonda@salud.madrid.org">almacen.majadahonda@salud.madrid.org</a>



<b>Almacén LEGANÉS</b>	Avda. de los Pinos nº 30, planta -1 28914 - Leganés (Madrid) 915.129.311 / almacen.leganes@salud.madrid.org
<b>Almacén ALBERTO PALACIOS</b>	C/ Domingo de Párraga nº 48, C.S. San Andrés 28021 - Madrid 915.059.416 / almacen.palacios@salud.madrid.org
<b>PUNTO LOGÍSTICO QUE SE DETERMINE</b>	

**Modo de ejercer la vigilancia y comprobación por parte de la Administración:** Mediante certificación de conformidad de los suministros recibidos.

**Forma de pago:** Se realizarán pagos parciales previa recepción parcial de las sucesivas entregas de material según pedidos realizados o programaciones.

#### 9. PLAZO DE GARATIA

No procede

#### 10. MODIFICACIONES

Durante la ejecución del contrato NO se prevé la modificación del contrato.

NO TENDRÁN LA CONSIDERACIÓN DE MODIFICACIONES DEL CONTRATO:

**SUSTITUCIONES:** El órgano de contratación, por propia iniciativa y con la conformidad del contratista, o a instancia de éste, podrá proponer la sustitución de los bienes adjudicados o similares al mismo, cuando concurren motivos de interés público o que incorporen avances o innovaciones técnicas/tecnológicas que mejoren las prestaciones o características de los adjudicados, cuya comercialización se haya iniciado con posterioridad a la fecha límite de presentación de ofertas. En ningún caso el precio máximo autorizado podrá ser superior al adjudicado.

**Procedimiento:** las sustituciones serán aprobadas por Resolución del Órgano de Contratación, previa conformidad de los servicios técnicos de la unidad promotora del contrato, de la documentación correspondiente a los nuevos productos, procediéndose a la adaptación de los productos afectados en la adjudicación.

**INCLUSIÓN DE NUEVAS PRESENTACIONES:** El órgano de contratación, por propia iniciativa y con la conformidad del suministrador, o a instancia de este, podrá incluir nuevas presentaciones del producto adjudicado cuando concurren motivos de interés público o de nueva tecnología o configuración respecto de los adjudicados, cuya comercialización se haya iniciado con posterioridad a la fecha límite de presentación de ofertas. En ningún caso el precio máximo autorizado podrá ser superior al adjudicado.

**Procedimiento:** las inclusiones de nuevos productos serán aprobadas por Resolución del Órgano de Contratación, previa conformidad de los servicios técnicos de la unidad promotora del contrato, de la documentación correspondiente a los nuevos productos, procediéndose a la adaptación de los productos afectados en la adjudicación

## 11. CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN

De acuerdo con el artículo 202 de la LCSP, se establece como condición especial de ejecución de tipo medioambiental.

El adjudicatario cumplirá las obligaciones aplicables en materia medioambiental vinculadas al objeto del contrato. Uno de los objetivos marcados por la Gerencia Asistencial de Atención Primaria es el desarrollo de un sistema de gestión medioambiental en los centros sanitarios y de esa manera controlar sus actividades, productos y procesos que causan o pueden causar impactos ambientales, para minimizar o eliminar los mismos en sus operaciones, productos y servicios. La inclusión de la cláusula ambiental viene motivada por lo anterior, para, de esta manera, poder administrar adecuadamente los trabajos a realizar y el ambiente en el que se ejecutan.

Acreditándolo mediante **declaración responsable sobre el compromiso de la recogida, reciclado y/o reutilización** de todo el embalaje que traiga el material que comprende el expediente y del que se solicite su retirada.

La empresa adjudicataria, se compromete a **acreditar** el cumplimiento de la referida condición durante la ejecución del contrato, incluyendo la **aportación de toda la documentación relacionada con el desarrollo de sus actuaciones en cuanto a la recogida, reciclado y/o reutilización como máximo** en el plazo de 10 días anteriores a la última entrega, condicionado a la petición del responsable del contrato.

El adjudicatario presentará certificados de toda la documentación acreditativa del cumplimiento de las condiciones especiales de la ejecución del contrato si fueran solicitadas.

A lo largo de toda la ejecución del contrato podrán realizarse las comprobaciones del cumplimiento de dicho plan por parte de los responsables del contrato, desde la Administración.

Es también condición especial de ejecución el pago en plazo a los subcontratistas o suministradores.

## 12. PENALIDADES

Se impondrán las siguientes penalidades:

- **Por demora:** 0,60 euros por cada 1.000 euros de precio, al día, IVA excluido.  
Según se establece en el artículo 193 de la LCSP, Cada vez que las penalidades por demora alcancen un múltiplo de 5% del precio del contrato, IVA excluido, el órgano de contratación estará facultado para proceder a la resolución del mismo o acordar la continuidad de su ejecución con imposición de nuevas penalidades.
- **Por incumplimiento** de la ejecución parcial de las prestaciones definidas en el contrato: no se establecen.
- **Por ejecución defectuosa del contrato:**  
Se establece el siguiente régimen de penalidades, con las limitaciones establecidas en el artículo 192.1 de la LCSP. Deberán ser proporcionales a la gravedad del incumplimiento y la cuantía de cada una no podrá ser superior al 10 % del precio del contrato, IVA excluido, ni el total de las mismas superar el 50% del precio del contrato, de acuerdo con el siguiente régimen:



- De carácter leve: Hasta un 5% del precio del contrato, IVA excluido, ante los siguientes incumplimientos:
  - La resistencia a los requerimientos efectuados por los distintos centros, o su inobservancia, en relación con la ejecución del contrato, que requieran la sustitución de suministros defectuosos en tiempo. N° de requerimientos = 1.
  - La inobservancia de requisitos de orden formal establecidos en el presente pliego, en referencia a los requerimientos que pudieran hacerse desde las unidades implicadas en el contrato.
- De carácter grave: Hasta un 7 % del precio del contrato, IVA excluido, ante los siguientes incumplimientos:
  - La paralización de la ejecución de las prestaciones objeto del contrato imputable al contratista.
  - La resistencia a los requerimientos efectuados por el órgano de contratación, o su inobservancia, cuando produzca un perjuicio grave a la ejecución del contrato. Cuando en más de tres ocasiones no se hayan atendido las solicitudes de información, documentación o productos objeto del suministro.
  - El falseamiento de las prestaciones consignadas por el contratista en la factura.
  - Entregar material que incumpla las características técnicas especificadas en el pliego o que la calidad entregada sea inferior a la muestra valorada para su adjudicación.
  - La reincidencia en 3 ocasiones o más en la comisión de incumplimientos menos graves.
- De carácter muy grave: Hasta un 10 % del precio del contrato, IVA excluido, ante los siguientes incumplimientos:
  - Reiteración en 2 ocasiones o más en cualquiera de los incumplimientos considerados como graves.

En el supuesto de dos incumplimientos considerados muy graves será causa de resolución del contrato, sin perjuicio de la reclamación de daños y perjuicios en la cuantía en la que la garantía no cubra el importe.

A efectos de los párrafos anteriores se entiende por reiteración la comisión de más de un incumplimiento del mismo carácter.

En la tramitación del expediente, se dará audiencia al contratista para que pueda formular alegaciones, y el órgano de contratación resolverá.

Las penalidades se impondrán por Acuerdo del Órgano de Contratación. Será inmediatamente ejecutiva, y se harán efectivas mediante deducción de las mismas en las correspondientes facturas.

En su caso, y con carácter previo a la imposición de una penalidad, el responsable del contrato podrá conceder al contratista un plazo de subsanación de una semana de la deficiencia detectada comunicando que, transcurrido dicho plazo sin subsanación se procederá a aplicar la penalización referida previa tramitación del procedimiento correspondiente.

El total de las penalidades no podrá superar el 50% del precio del contrato de conformidad con el artículo 192.1 de la LCSP.

Los incumplimientos, en los que incurran los contratistas quedarán debidamente reflejados en todos los certificados de suministros que emita la Gerencia Asistencial de Atención Primaria.

### 13. DIRECCION Y SEGUIMIENTO DEL CONTRATO

Corresponde a la supervisión y el seguimiento de la contratación: El responsable del contrato será el Subdirector Técnico de la Dirección Técnica de Compras, Suministros y Gestión Económica de la Gerencia Asistencial de Atención Primaria, que actuará como unidad encargada del seguimiento operativo y ejecución del contrato, velando por su correcta ejecución.

Corresponde al responsable del contrato las siguientes funciones:

- Supervisar la ejecución del contrato para constatar que el contratista cumple sus obligaciones de ejecución en los términos acordados en el contrato.
- Promover las reuniones que resulten necesarias al objeto de solucionar cualquier incidente que surja en la ejecución del objeto del contrato.
- Dictar las instrucciones necesarias al contratista con el fin de asegurar la realización de la prestación pactada.
- Requerir, en su caso, la subsanación de los defectos observados o que proceda a un nuevo servicio de conformidad con lo pactado.
- Proponer la imposición de penalidades y descuentos en la facturación por incumplimientos contractuales.
- Verificar y planificar la realización de la prestación en el plazo previsto de ejecución, programando las anualidades, y, en caso de que se produjesen demoras, determinar las causas asociadas.

Madrid,

LA VICECONSEJERA DE SANIDAD  
P.D. El Gerente Adjunto de Gestión y Servicios Generales  
(Resolución 342/2021, 13 septiembre)

Firmado digitalmente por: CHACON SANCHEZ MOLINA FRANCISCO JAVIER  
Fecha: 2025.07.10 09:28