



Comunidad de Madrid

CONSEJERÍA DE FAMILIA,  
JUVENTUD Y ASUNTOS SOCIALES

Este documento se ha obtenido directamente del original que contenía todas las firmas auténticas y se han ocultado los datos personales protegidos y los códigos que permitirían acceder al original



## Expediente 022/2026 (A/SER-022964/2025)

D. Francisco Javier Fernández Arroyo, jefe de Servicio de Contratación, de la Secretaría General Técnica de la Consejería de Familia, Juventud y Asuntos Sociales, como secretario de la Mesa de Contratación de esta Consejería, respecto al contrato de servicios denominado *"Gestión del centro de emergencia para mujeres víctimas de violencia de género, sus hijos menores de edad y personas dependientes de la mujer, en la Comunidad de Madrid: centro de emergencia nº2"*

### CERTIFICO

Que la Mesa de Contratación, en su reunión de 3 de noviembre de 2025, ha acordado que la entidad FUNDACION PADRE GARRALDA-HORIZONTES ABIERTOS (NIF: G83618850), debe subsanar la documentación prevista en la cláusula 15 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares como propuesto adjudicatario de este expediente de contratación según se indica a continuación:

#### ➤ GARANTÍA DEFINITIVA.

Ha de acreditar haber constituido la **garantía definitiva** por importe de 54.850,00 euros en la Caja de la Tesorería Central de la Comunidad de Madrid (Plaza de Chamberí nº 8, Madrid).

Es necesario que se indiquen los siguientes datos, para facilitar la verificación correcta del licitador que realiza el depósito:

- Número de expediente de contratación: 022/2026 (A/SER-022964/2025)
- Número de licitador: 2000043839

Para la constitución de garantías en la Caja de Depósitos de la Comunidad de Madrid, los interesados deberán dirigirse por correo electrónico a la siguiente dirección [caja.comunidadmadrid@madrid.org](mailto:caja.comunidadmadrid@madrid.org) donde se les facilitarán las instrucciones para realizar dicho trámite.

Si la constitución de la garantía se va a realizar en forma de AVAL O SEGURO DE CAUCION, las propias entidades garantes (avalistas y aseguradoras) deberán presentar directamente las garantías en la Caja de Depósitos de la Comunidad de Madrid, mediante la nueva plataforma SEDA ([https://gestion6.madrid.org/nx02\\_seda/](https://gestion6.madrid.org/nx02_seda/)). Al garantizado, la Caja le remitirá el resguardo de constitución por correo electrónico y por notificación electrónica. No se requiere la personación del garantizado en las dependencias de la Caja de Depósitos para realizar trámite alguno al respecto de la constitución de un aval o seguro de caución ni se admiten garantías firmadas electrónicamente y enviadas por correo electrónico a la Caja. El constituyente deberá contactar con su entidad garante para que ésta realice la presentación de la garantía en SEDA.

Si la constitución de la garantía se va a realizar en EFECTIVO, ésta puede realizarse telemáticamente mediante transferencia, remitiendo el interesado un correo de solicitud a la dirección [caja.comunidadmadrid@madrid.org](mailto:caja.comunidadmadrid@madrid.org). También se podrá depositar en metálico acudiendo a las dependencias de la Caja de lunes a viernes de 9:00 a 14:00 horas, en la Plaza de Chamberí nº 8 planta baja, Madrid).

Para cualquier consulta al respecto de la constitución de garantías y depósitos, deberán remitir un correo a la dirección indicada.

No será necesario que aporten el resguardo acreditativo de la constitución de garantía, sustituyéndose su presentación por el acceso del órgano de contratación al mismo por medios electrónicos, según lo dispuesto en la Resolución de 7 de marzo de 2003, del Director General de Política Financiera y Tesorería.

Según se establece en el apartado 14 de la Cláusula 1 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares de este contrato, se admite la garantía en forma de retención en precio.

## ➤ COMPROMISO DE ADSCRIPCIÓN A LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO DE MEDIOS.

Como licitador propuesto adjudicatario deberá aportar la documentación justificativa descrita en este apartado de acuerdo con el artículo 150.2 de la LCSP.

La entidad adjudicataria deberá disponer del número de trabajadores necesarios para prestar el servicio, teniendo en cuenta el respeto y cumplimiento de las obligaciones que, en materia de descansos y permisos, establece la normativa laboral aplicable, para que a lo largo de todo el horario continuado de atención del recurso se lleve a cabo una adecuada prestación del servicio objeto de este contrato. Para ello, además de la solvencia exigida, de acuerdo con el art.76.2 de la LCSP, la entidad adjudicataria deberá dedicar o adscribir a la ejecución del contrato los siguientes medios personales:

- La persona responsable de la Coordinación deberá contar con formación universitaria de Licenciatura o Grado en Psicología, con la acreditación como psicólogo sanitario y estar colegiado en el Colegio Profesional correspondiente.
- El psicólogo deberá contar con Licenciatura o Grado en Psicología, con la acreditación como psicólogo sanitario y estar colegiado en el Colegio Profesional correspondiente.
- Un trabajador social que deberá contar con la titulación académica exigida para el ejercicio de su profesión (Diplomatura o Grado en Trabajo social).
  - Seis técnicos del ámbito de la intervención socio-educativa con mujeres.
    - Cuatro deberán contar con diplomatura o Grado en Educación Social, o con la habilitación por el colegio profesional correspondiente.
    - Dos deberán contar, como mínimo, con una titulación de Técnico Superior en Integración Social.
- El técnico del ámbito de la intervención socio-educativa con menores contará con Grado superior de Formación profesional en Educación infantil.

Todos los profesionales relacionados anteriormente deberán contar con la titulación académica exigida para el ejercicio de su profesión descrita en el pliego de prescripciones técnicas.

Las titulaciones académicas obtenidas fuera de España deberán contar con la oportuna homologación expedida en España por el Ministerio competente en la materia.

Asimismo, todo el personal adscrito al contrato deberá haber recibido formación o haber impartido formación en violencia de género durante un número mínimo de 100 horas.

La formación específica en materia de violencia de género podrá comprender los siguientes contenidos, sin carácter exhaustivo: concepto y tipología de violencia de género, marco jurídico, género y perspectiva de género, políticas de igualdad, métodos de detección, evaluación y diagnóstico, procesos de intervención en la violencia de género -jurídica, psicológica y social-, respuesta institucional y recursos ante las víctimas y agresores.

En cuanto a la **experiencia**:

- Los técnicos de intervención socioeducativa con menores deberán contar con experiencia de al menos 1 año en atención a menores.
- El resto de los profesionales de cada uno de los Centros (coordinador, psicólogo, trabajador social y técnicos de intervención socioeducativa con mujeres) deberán contar con experiencia de, al menos, 1 año en la atención a víctimas de violencia de género.

Dentro del año de experiencia, hasta seis meses (864 horas, Referencia tomada de manera proporcional, siguiendo el criterio del número de horas anuales del Convenio colectivo de acción e intervención social 2022-2024. Artículo 22: La jornada anual máxima de trabajo efectivo, durante la vigencia del presente convenio colectivo se establece en (...) 1728 horas para 2024.) podrán acreditarse mediante la prestación de servicios como personas voluntarias y/o becarias, en la atención especializada a menores o a víctimas de violencia de género, según corresponda, siempre que el tiempo restante, hasta completar el año, se acredite mediante experiencia laboral o profesional, por cuenta ajena o por cuenta propia, respectivamente.

- Además, el Coordinador deberá contar con al menos 1 año de experiencia en coordinación de equipos profesionales.

### **Acreditación:**

La experiencia laboral se comprobará mediante el acompañamiento de un certificado de vida laboral o en su caso, contratos de trabajo o certificados de servicios o funciones de los puestos de trabajo que se hagan valer para acreditar la experiencia profesional requerida cuando del certificado de vida laboral no se pueda identificar exactamente la experiencia, así como un breve curriculum-vitae.

La experiencia exigida a personas que han prestado servicios como voluntarias y/o becarias se acreditará con los siguientes documentos: certificación de la organización donde se haya prestado la asistencia en la que consten, específicamente, las actividades y funciones realizadas, el año en el que se han realizado y el número total de horas dedicadas a las mismas.

La experiencia en el ejercicio de funciones de coordinación del equipo profesional, solo podrá ser acreditada mediante experiencia laboral o profesional, por cuenta ajena o por cuenta propia, respectivamente, no computándose en estos casos la experiencia como personal voluntario y/o becario.

La formación académica se acreditará mediante la presentación de los títulos oficiales, diplomas o certificados de calificaciones emitidos por organismos oficiales y privados con validez en todo el territorio nacional español.

En el caso de la formación complementaria cuya acreditación no haya sido emitida por un organismo oficial o centros inscritos y/o acreditados por la Administración laboral competente, se admitirán diplomas o certificados de aprovechamiento en los que consten el número de horas y los contenidos impartidos. En otro caso, no se tendrán en cuenta a efectos de justificación de la formación recibida.

Asimismo, se deberá aportar por cada uno de los miembros del equipo profesional propuesto, el contrato laboral o, en su caso, un compromiso de contratación firmado y firmado por la empresa y el candidato propuesto, en el que se indique la denominación del servicio "Gestión del Centro de Emergencia para mujeres víctimas de violencia de género, sus hijos menores de edad y personas dependientes de la mujer, en la Comunidad de Madrid: Centro de Emergencia nº2", y el puesto de trabajo a desempeñar.

La entidad adjudicataria deberá presentar un listado del personal propuesto para la prestación del servicio.

Todo el personal de la empresa o entidad contratista al que corresponde la prestación del servicio está obligado a cumplir con el requisito previsto en el artículo 57.1 de la Ley Orgánica 8/2021, de 4 de junio, de protección integral a la infancia y la adolescencia frente a la violencia.

Con la aportación de la documentación de cada profesional, deberá presentarse la oportuna acreditación del requisito previsto en el párrafo anterior.

Los documentos indicados, se presentarán en el **plazo máximo de 3 días naturales**, contados desde el día siguiente al de la publicación de este requerimiento en el tablón de anuncios correspondiente al contrato. De no cumplimentar adecuadamente el requerimiento en el plazo señalado, **será excluido de la licitación**, art. 141.2 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.

De conformidad con el artículo 14.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la documentación requerida se presentará remitiéndola a través de la plataforma de **Administración Digital de la Comunidad de Madrid**, con acceso a través del enlace <https://sede.comunidad.madrid/guia-tramitacion-electronica#escritos>, dirigiéndolo al Área de Contratación de la Consejería de Familia, Juventud y Asuntos Sociales.

Madrid, a fecha de firma

EL PRESIDENTE DE LA MESA  
Vº. Bº.

Firmado digitalmente por: BENITO MARTÍNEZ ANTONIO  
Fecha: 2025.11.03 12:43

Fdo. Antonio Benito Martínez

EL SECRETARIO DE LA MESA

Firmado digitalmente por: FERNÁNDEZ ARROYO FRANCISCO JAVIER  
Fecha: 2025.11.03 12:42

Fdo. Fco. Javier Fernández Arroyo