

ANUNCIO DE LICITACIÓN

CONTRATO DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE LABORARIOS DE INVESTIGACIÓN PARA LA FUNDACIÓN PARA LA INVESTIGACIÓN BIOMEDICA DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO 12 DE OCTUBRE A ADJUDICAR POR PROCEDIMIENTO ABIERTO CON PLURALIDAD DE CRITERIOS

Exp FIB 2024/013

1. ENTIDAD ADJUDICADORA:

- 1.1. Entidad: Fundación para la Investigación Biomédica del Hospital Universitario 12 de Octubre; Poder Adjudicador no Administración Pública, con CIF G83727016, como entidad sin ánimo de lucro, cuya finalidad es gestionar programas y proyectos de investigación clínica, básica, epidemiológica, así como la formación y la docencia.

Código NUTS ES300.

Dirección: Av. de Córdoba s/n, Centro de Actividades Ambulatorias, Planta 6ª, Bloque D, 28041 (Madrid); Teléfono: 91 779 26 88.

Dependencia que tramita el expediente: Área de Organización y Control Económico - Unidad de Compras y Logística.

Dirección electrónica o de internet en la que estarán disponibles los pliegos de la contratación para un acceso libre, directo, completo y gratuito

<https://community.vortal.biz/sts/Login?SkinName=fibhu12o>

<https://contratos-publicos.comunidad.madrid/contratos>

- 1.2. Número de expediente: FIB 2025/013
- 1.3. Perfil del contratante: El acceso al perfil de contratante del órgano de contratación se efectuará a través del Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid, en la siguiente dirección de Internet (URL): <https://contratos-publicos.comunidad.madrid/contratos> .En esta página podrán consultarse las informaciones relativas a la convocatoria y pliegos correspondientes. Web: <http://imas12.es/>

2. OBJETO Y CONDICIONES DEL CONTRATO:

- 2.1. División por lotes: No procede.
- 2.2. Descripción del objeto: Contratación de un Servicio de mantenimiento de equipos de laboratorio de investigación para la Fundación para la Investigación Biomédica del Hospital Universitario 12 de Octubre.
- 2.3. Código CPV: 50400000-9 Servicios de Reparación y Mantenimiento de Equipos.

2.4. Lugar de prestación: Fundación de Investigación Biomédica del Hospital Universitario 12 de Octubre.

2.5. Duración del contrato: Doce (12) Meses. Prórroga: Si. Se prevé seis (6) meses de prórroga

3. TRAMITACIÓN, PROCEDIMIENTO Y FORMA DE ADJUDICACIÓN:

3.1. Tramitación: Ordinaria.

3.2. Procedimiento: Abierto.

3.3. Forma: Pluralidad de criterios, conforme 145 LCSP

La adjudicación vendrá determinada por los criterios siguientes:

8.1. Criterios cuya cuantificación depende de un juicio de valor. (SOBRE 2). Hasta 45 puntos.	
1) Metodología de puesta en marcha y programa de acción de mantenimiento	15
2) Programa de acción de mantenimiento	15
3) Recursos humanos	10
4) Plan de formación	5
8.2. Criterios Automáticos. (SOBRE 3). Hasta 55 puntos.	
Oferta Económica. Hasta 40 puntos.	40
Criterios técnicos objetivos. Hasta 15 puntos.	
Certificado de aseguramiento de la Calidad para el mantenimiento de equipos de Electromedicina, según UNE-EN-ISO 9001.	2
Certificado de Sistema de Gestión de Calidad para productos Sanitarios UNE EN ISO 13485.	2
Certificado de sistema de gestión medioambiental para el mantenimiento de equipos de electromedicina según UNE-EN-ISO 14001.	2
Certificado de la norma de para la Gestión de la Seguridad y Salud en el trabajo según UNE-EN ISO 45001.	2
Certificado de Sistema de Gestión de la Seguridad de la Información certificado por la Norma ISO 27001.	3

Certificación de sistema de gestión energética para el mantenimiento de equipos de electromedicina según UNE-EN-ISO 50001.	4
TOTAL PUNTOS	100

4. PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN. IMPORTE TOTAL EUROS:

Presupuesto base de licitación 125.000,00 €

Base Imponible: 125.000,00 €

IVA: 26.250,00 €

Presupuesto base de licitación con IVA: 151.250,00

Prórrogas, 6 meses: 62.500,00 €

Modificaciones (Hasta el 20%): 25.000,00 €

Valor estimado: 212.500,00 €

5. GARANTÍAS: Definitiva: 5% del precio final ofertado (I.V.A. excluido).

6. OBTENCIÓN DE DOCUMENTACIÓN E INFORMACIÓN:

- 6.1. Entidad: Fundación para la Investigación Biomédica del Hospital Universitario 12 de Octubre, lunes a viernes, de ocho a quince horas.
- 6.2. Domicilio: Av. de Córdoba s/n, Centro de Actividades Ambulatorias, Planta 6ª, Bloque D, Gestión de la Investigación.
- 6.3. Localidad y código postal: 28041 (Madrid).
- 6.4. Teléfono: 91 779 26 88.
- 6.5. Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta 6 días antes de la finalización del plazo de presentación de solicitudes de participación, siempre que se haya pedido con al menos 9 días de antelación respecto de tal fecha.
- 6.6. Dirección electrónica: <https://community.vortal.biz/sts/Login?SkinName=fibhu12o>

7. REQUISITOS ESPECÍFICOS DEL CONTRATISTA:

El empresario podrá acreditar su solvencia indistintamente mediante su clasificación, en los contratos de servicios cuyo objeto esté incluido en el Anexo II del RGLCAP, o bien acreditando el cumplimiento de los siguientes requisitos específicos de solvencia:

6.1 Acreditación de la solvencia económica y financiera:

- Los licitadores han de tener un volumen anual de negocios que referido al año de mayor volumen de negocio de los tres últimos concluidos deberá ser al menos una vez y media el valor estimado del contrato (187.500,00 €).

- El volumen anual de negocios del licitador o candidato se acreditará por medio de sus cuentas anuales aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil, si el empresario estuviera inscrito en dicho registro, y en caso contrario por las depositadas en el registro oficial en que deba estar inscrito. Los empresarios individuales no inscritos en el Registro Mercantil acreditarán su volumen anual de negocios mediante sus libros de inventarios y cuentas anuales legalizados por el Registro Mercantil

Si, por alguna razón justificada, el empresario no está en condiciones de presentar la solvencia anteriormente solicitada, podrá sustituirla por la siguiente:

- Patrimonio neto al cierre del último ejercicio económico para el que esté vencida la obligación de aprobación de cuentas anuales, que deberá ser igual o superior al presupuesto base de licitación.

Los licitadores acreditarán este extremo mediante declaración expresa responsable.

6.2 Acreditación de la solvencia técnica o profesional:

De conformidad con el artículo 90 LCSP, la solvencia técnica se apreciará teniendo en cuenta sus conocimientos técnicos, eficacia, experiencia y fiabilidad, lo que deberá acreditarse, por los medios siguientes:

Relación de los principales servicios o trabajos realizados de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato, en el curso de cada uno de los tres últimos años, de manera continuada.

Presentación, al menos, de tres (3) certificados de buena ejecución expedidos por centros de Investigación u hospitales públicos o privados, correspondientes a trabajos realizados en el curso de cada uno de los tres últimos años, de manera continuada.

Se entenderá como servicios o trabajos de igual naturaleza los que, dentro del ámbito del objeto, se hayan prestado en todos y cada uno de los apartados del pliego de prescripciones técnicas a centros de investigación u hospitales públicos o privados.

Criterios de selección:

La suma de los importes del o los certificados aportado/s deberá ser igual o superior al importe anual de licitación.

La capacidad técnica de empresario se acreditará con la aportación de los siguientes documentos:

- Certificado de inscripción de empresa instaladora de equipos a presión de categoría EIP-2.
- Certificado de inscripción en el Registro de control Metrológico como reparador de Instrumentos de pesaje de funcionamiento no automático
- Certificado de inscripción en el Registro de control Metrológico como reparador de Registradores de temperatura y termómetros.

Compromiso de adscripción a la ejecución del contrato de medios [personales] y/o [materiales]: SI

De la plantilla mínima a la que hace referencia el pliego de prescripciones técnicas, al menos se tendrá que adscribir al contrato a **1 Responsable del Servicio en el Centro**, con titulación de Ingeniero Técnico, con al menos 5 años de experiencia acreditada en el ámbito de este contrato.

Su función será:

- Organizar turnos de trabajo y los recursos a su cargo
- Velar por el cumplimiento en materia de seguridad y salud de su personal.
- Presentar los informes incluidos como obligaciones en el presente pliego, en la Oficina Técnica de Mantenimiento
- Mantener reuniones según calendario con La Fundación para el continuo seguimiento del Servicio.

Dedicación:

- Este Responsable del Servicio tendrá una **dedicación mínima semanal de 8 horas**.

8. PRESENTACIÓN DE LAS OFERTAS O DE LAS SOLICITUDES DE PARTICIPACIÓN:

- 8.1. Fecha límite de presentación: hasta las 14:00 horas del día indicado en la publicación de la presente licitación en el Portal de Contratación de la Comunidad de Madrid.
- 8.2. Presentación electrónica accediendo a la plataforma electrónica de contratación pública de la Fundación para la Investigación Biomédica de Hospital Universitario 12 de Octubre en la URL: <https://community.vortal.biz/sts/Login?SkinName=fibhu12o>
- 8.3. Documentación a presentar: La establecida en el Pliego de Cláusulas Administrativas.
- 8.4. Idioma: las ofertas deberán estar redactadas en idioma español.
- 8.5. Plazo por el que el licitador debe mantener su oferta: 2 meses, a contar desde la apertura de sobres administrativos.
- 8.6. Admisión de variantes: No.
- 8.7. Fecha, hora y lugar de la apertura de las plizas y personas autorizadas a asistir a dicha apertura: las previsiones relativas al acto de apertura se comunicarán a los licitadores. El acto de apertura tendrá lugar dentro de los plazos previstos en la Ley.

9. PORTAL INFORMÁTICO O PAGINA WEB DONDE FIGUREN LAS INFORMACIONES RELATIVAS A LA CONVOCATORIA O DONDE PUEDEN OBTENERSE LOS PLIEGOS: <https://contratos-publicos.comunidad.madrid/contratos>

10. RECURSOS: Contra el presente acto podrá interponerse recurso especial en materia de contratación, en el plazo de quince días hábiles contados desde el día siguiente al de su publicación, ante el mismo órgano que lo ha dictado o ante el Tribunal Administrativo de Contratación Pública de la Comunidad de Madrid, o en los lugares establecidos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (LPACAP), de conformidad con el artículo 44 y siguientes de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se trasponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014 (LCSP).

En Madrid, a fecha de firma electrónica

El Órgano de contratación