



Gerencia Asistencial
de Atención Primaria
CONSEJERÍA DE SANIDAD

Este documento se ha obtenido directamente del original que contenía todas las firmas auténticas y se han ocultado los datos personales protegidos y los códigos que permitan acceder al original.

MEMORIA JUSTIFICATIVA DE LA NECESIDAD PARA LA CONTRATACION DE SUMINISTRO MEDICAMENTOS CON DESTINO A LOS CENTROS DE ATENCIÓN PRIMARIA DEL SERVICIO MADRILEÑO DE SALUD A ADJUDICAR POR PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO ABREVIADO A/SUM-030751/2025

La autenticidad de este documento se puede comprobar en <https://gestion.comunidad.madrid/csv> mediante el siguiente código seguro de verificación:

Índice

1.	JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD QUE PRETENDE CUBRIRSE MEDIANTE EL CONTRATO E IDONEIDAD DE SU OBJETO.....	3
2.	DURACIÓN (ART. 29 LCSP)	3
3.	PROCEDIMIENTO y CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN	3
4.	JUSTIFICACIÓN DE CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN.....	5
5.	JUSTIFICACIÓN DE LAS INFRACCIONES Y PENALIDADES	5
6.	RESPONSABLE DEL CONTRATO (Art. 62 LCSP).....	6

MEMORIA JUSTIFICATIVA DE LA NECESIDAD PARA LA CONTRATACION DE SUMINISTRO MEDICAMENTOS CON DESTINO A LOS CENTROS DE ATENCIÓN PRIMARIA DEL SERVICIO MADRILEÑO DE SALUD A ADJUDICAR POR PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO ABREVIADO A/SUM-030751/2025

1. JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD QUE PRETENDE CUBRIRSE MEDIANTE EL CONTRATO E IDONEIDAD DE SU OBJETO

La propuesta planteada en el expediente de contratación pretende dotar de stock de los medicamentos objeto de este contrato, al Almacén de Farmacia, ubicado en la Gerencia Asistencial de Atención Primaria, para su posterior distribución a los Centros de Salud, Consultorios y Unidades de Apoyo adscritos a Atención Primaria y a otros centros a los que se da suministro desde el Servicio de Farmacia de Atención Primaria, con el fin de que los profesionales ubicados en estos centros dispongan de los medios materiales para poder realizar su actividad asistencial y atender de forma adecuada a la población correspondiente.

Los medicamentos objeto de este expediente de contratación están incluidos en el catálogo de medicamentos y productos farmacéuticos de Atención Primaria y ha sido aprobada su inclusión por la Comisión de Medicamentos y Productos Farmacéuticos, órgano multidisciplinar, que se encarga de asesorar para garantizar que en las estructuras de atención primaria se disponga de la medicación necesaria, en las condiciones apropiadas y se utilice de la manera adecuada para la atención sanitaria en los centros, promoviendo la homogeneidad de los criterios de selección y utilización de medicamentos en estas estructuras.

2. DURACIÓN (ART. 29 LCSP)

La duración del contrato será de 3 meses, a contar desde el día siguiente a la firma del contrato.

3. PROCEDIMIENTO y CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN

- Tramitación: ORDINARIA
- Procedimiento: abierto simplificado abreviado

El expediente se tramita mediante procedimiento abierto simplificado abreviado de acuerdo a lo establecido en artículo 159.6 de la Ley 9/2017, de Contratos del Sector Público, dado que su valor estimado es inferior a 60.000 €. Se hace constar que no se está realizando fraccionamiento ni se está alterando el objeto del contrato, para eludir los requisitos de otra tramitación distinta.

Criterios de adjudicación:

De conformidad con lo previsto en el apartado c) del artículo 116.4 de la Ley de Contratos de Sector Público (LCSP) deberá justificarse adecuadamente en el expediente de contratación los criterios que se tendrán en consideración para adjudicar el contrato.

La Gerencia Asistencial de Atención Primaria decide tramitar este contrato en base a los siguientes argumentos:

Atendiendo al contenido del artículo 145 de la LCSP se establecen los siguientes criterios de valoración de las ofertas por considerarse idóneos para la adjudicación del contrato a la oferta que represente la mejor relación calidad/precio atendiendo a la naturaleza de éste y a la salvaguarda del principio de proporcionalidad.

El modelo propuesto permite adecuarse eficazmente al cumplimiento de los principios de transparencia, no discriminación e igualdad de trato, y, a su vez, contribuir al de control de gasto y de eficiencia de los fondos públicos.

➤ Criterios relacionados con los costes:

Número 1: Descripción del criterio: **precio**

Ponderación: 80 puntos

$$PL = 80 \times BL / BM$$

PL = Puntuación otorgada al licitador

BM = Mayor baja de todas las presentadas

BL = Baja del licitador

Baja = precio de licitación – oferta económica del licitador

➤ Criterio/s cualitativos:

Evaluables de forma automática por aplicación de fórmulas:

Número 2:

Ponderación: 20 puntos

La puntuación se otorgará en función al informe de evaluación técnica efectuado por los profesionales asignados al efecto.

Descripción de Criterios:

Criterio 1: máximo 5 puntos

Disponibilidad de plataforma o similar (por ejemplo, envío de correos informativos), para seguimiento de pedidos que informe al menos de la confirmación de fecha de entrega y posibles desabastecimientos. No se admitirá si el sistema no está ya funcionando en el momento de la valoración.	5 PUNTOS
No dispone de plataforma para seguimiento de pedidos	0 PUNTOS

El disponer de información sobre la situación de un pedido y la confirmación de la fecha de entrega es importante para la gestión del stock del almacén de Farmacia ya que facilita la actuación ante posibles desabastecimientos y minimiza las reclamaciones a los proveedores ocasionadas por la falta de información.

Criterio 2: Porcentaje de material reciclado en el envase del producto. Para todos los lotes: máximo 10 puntos

<p>Utilización de materiales reciclados en los envases secundarios de los productos a licitar:</p> <p><input type="checkbox"/> 0 puntos: ≤ 25% del material reciclado.</p> <p><input type="checkbox"/> 5 puntos: ≤ 50% del material reciclado >25%</p> <p><input type="checkbox"/> 10 puntos: ≤ 100% del material reciclado >50%</p>	0 – 10 PUNTOS
--	---------------

Esta medida implica dar a los residuos un nuevo uso, mediante procesos de reutilización y reciclaje.

4. JUSTIFICACIÓN DE CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN

El objetivo de la Gerencia que se pretende justificar es trabajar en el compromiso con la sostenibilidad y el cuidado del medio ambiente, por lo que es necesario tener en consideración y seleccionar proveedores relevantes, cuyo producto pueda tener una incidencia significativa en la calidad y en el medio ambiente.

Consideramos fundamental el solicitar al proveedor que cumpla con el compromiso de mantener o mejorar los valores medioambientales. Por ello, los licitadores deberán presentar declaración responsable, en el momento de requerimiento de documentación, del compromiso de cumplimiento durante la ejecución del contrato de alguna de las condiciones siguientes relacionadas con el objeto del contrato:

- Implantación de medidas para minimizar los residuos e impulsar el reciclaje de los desechos generados en los procesos de fabricación y distribución de los productos ofertados. Entre otras, material de los envases de los productos ofertados biodegradable o reciclado, en su defecto al menos reciclable.
- Implantación de medidas destinadas a reducir el consumo de agua o de energía en los procesos de fabricación y distribución de los productos ofertados.
- Implantación de medidas destinadas a promover el empleo de productos alternativos, materiales y métodos menos agresivos para el medio ambiente, con menores características de toxicidad, a fin de reducir la producción de residuos peligrosos. Los residuos considerados como peligrosos generados durante la actividad, deberán ser retirados de las instalaciones por sus propios medios, bajo su responsabilidad, de acuerdo con las prescripciones legales vigentes.

Además de la declaración responsable, que deben presentar las empresas licitadoras en el momento del requerimiento de documentación, comprometiéndose a llevar a cabo una de las medidas descritas anteriormente, posteriormente se le exige a la empresa adjudicataria la presentación de la documentación que acredite el cumplimiento de dicha medida, pudiendo la Gerencia realizar las comprobaciones necesarias para asegurarse de su cumplimiento a lo largo de la ejecución del contrato y penalizando la falta de su cumplimiento con la resolución del contrato, por tener la consideración de característica esencial del contrato.

5. JUSTIFICACIÓN DE LAS INFRACCIONES Y PENALIDADES

Por demora: 0,60 euros por cada 1.000 euros de precio, al día, IVA excluido.

La Administración puede optar a la imposición de esta penalidad, regulada en el artículo 193 de la LCSP. Los días de incumplimiento de entrega se calcularán a partir de la fecha de entrega programada que consta en la solicitud de pedido enviada al proveedor y registrada en la aplicación informática del Servicio de Farmacia.

Por incumplimiento de la ejecución parcial de las prestaciones definidas en el contrato: En el supuesto de incumplimiento por parte del adjudicatario del calendario de entregas establecido en el contrato, éste será apercibido, y de continuar en su incumplimiento y en caso de necesidad, la Gerencia Asistencial de Atención Primaria podrá anular el pedido realizado, bien del total o del resto de material que quede pendiente de entregar.

En el caso de repetirse los supuestos de incumplimiento durante tres veces, la Gerencia Asistencial de Atención Primaria podrá optar por la resolución del contrato, de acuerdo con lo establecido en el artículo 192 de la LCSP.

Por ejecución defectuosa del contrato: La no sustitución de los suministros no recibidos de conformidad y la reiteración (durante 3 veces) de suministros no conformes podrá producir la resolución del contrato.

Por incumplimiento de las condiciones especiales de ejecución del contrato:

Por incumplimiento de las obligaciones en materia medioambiental, social o laboral: se procederá a la resolución del contrato

Dado que el contrato tiene una duración de tres meses se ha optado por imponer como penalidades por incumplimiento de la ejecución parcial o defectuosa (las entregas no cumplen con los requisitos técnicos establecidos en los pliegos), la resolución del contrato. Si el adjudicatario incumple las condiciones medioambientales establecidas se resolverá el contrato al ser una condición especial de ejecución.

Los incumplimientos, en los que incurran los contratistas quedarán debidamente reflejados en todos los certificados de suministros que emita la Gerencia Asistencial de Atención Primaria.

6. RESPONSABLE DEL CONTRATO (Art. 62 LCSP)

De conformidad con el artículo 62 LCSP, la unidad encargada del seguimiento y ejecución ordinaria de este contrato será el Servicio de Farmacia de la Gerencia Asistencial de Atención Primaria.

Madrid,

LA VICECONSEJERA DE SANIDAD

*P.D.EL GERENTE ADJUNTO DE GESTION Y SERVICIOS GENERALES
(Resolución 342/2021, 13 septiembre, BOCM Nº 222, de 17 de septiembre de 2021)*

Firmado digitalmente por: CHACON SANCHEZ MOLINA FRANCISCO JAVIER
Fecha: 2025.07.17 09:24