

INFORME PARA EL CONTRATO DE SERVICIO DE CONSULTORÍA RGPD Y LOPD-GDD Y EXTERNALIZACIÓN DEL DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS (DPO), A ADJUDICAR POR LA FUNDACIÓN PARA LA INVESTIGACIÓN BIOMÉDICA DEL HOSPITAL GREGORIO MARAÑÓN, MEDIANTE PROCEDIMIENTO ABIERTO CON PLURALIDAD DE CRITERIOS.

EXPEDIENTE: FIBHGM PA 07/2025

Por parte de **Fundación para la Investigación Biomédica del Hospital Gregorio Marañón (en adelante, La Fundación o FIBHGM)**, se promueve la contratación referida en el título del presente, que se articulará mediante **PROCEDIMIENTO ABIERTO CON PLURALIDAD DE CRITERIOS**, para su posterior formalización por contrato de servicios de los previstos en el artículo 17 de la Ley 9/2017 de Contratos del Sector Público.

NECESIDAD DEL CONTRATO E INSUFICIENCIA DE MEDIOS:

Este procedimiento tiene por objeto la contratación del **servicio de Consultoría RGPD y LOPD-GDD y externalización del Delegado de Protección de Datos (DPO)**. Dicha contratación se lleva a cabo a efectos del cumplimiento de la legislación vigente en materia de protección de datos, puesto que la Fundación para la Investigación Biomédica del Hospital Gregorio Marañón precisa verificar la contratación externalizada de servicios que cumplan con los requerimientos normativos, en tanto carece del personal necesario para su ejecución directa.

Dicho servicio asegurará el cumplimiento del Reglamento (UE) 2016/679 de 27 de abril de 2016, y de la LO 3/2028 de 5 de diciembre de Protección de Datos Personales y Garantías de Derechos Digitales, en todas las actuaciones de la entidad.

Este servicio incluirá:

- Soporte y consultoría RGPD y LOPD-GDD
- Servicio de externalización del Delegado de Protección de Datos

Todo ello de conformidad con lo descrito en el Pliego de Prescripciones Técnicas de este procedimiento.

Por todo lo expuesto, se hace necesario este servicio para la gestión ordinaria de la entidad, e **internamente no se dispone de medios para realizar este servicio especializado de soporte y consultoría en RGPD y LOPD-GDD.**

NO DIVISIÓN EN LOTES DEL OBJETO DEL CONTRATO:

La razón para la no división en lotes:

- 1) el incremento de la eficacia que supone la integración de todas las prestaciones en un único contrato sin división del mismo en lotes;

Instituto de Investigación Sanitaria Gregorio Marañón

- 2) la mayor eficiencia y coordinación en la ejecución de las prestaciones resultante del tratamiento unitario del contrato;
- 3) el aprovechamiento de las economías de escala que posibilita el hecho de que todas las prestaciones se integren en un único contrato sin división en lotes;
- 4) la optimización de la ejecución global del contrato al ser el control de su cumplimiento más efectivo si el contrato se adjudica a una sola empresa y no a varias como podría ocurrir si se estableciesen lote

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS:

Entendemos que para dar adecuado cumplimiento a las obligaciones que derivarían del Contrato, serán necesarios, con carácter esencial, todos los requisitos y especificaciones previstos en el Pliego de Prescripciones Técnicas (PPT).

CRITERIOS DE SOLVENCIA:

A) Acreditación de la solvencia económica y financiera: según lo especificado en el pliego de cláusulas administrativas particulares (PCAP).

B) Acreditación de la solvencia técnica: según lo especificado en el pliego de cláusulas administrativas particulares (PCAP).

C) Compromiso de adscripción de medios personales: No procede.

CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN:

La adjudicación deberá decidirse en virtud de los criterios siguientes:

CRITERIOS EVALUABLES MEDIANTE JUICIO DE VALOR			
SOBRE	CRITERIO		PUNTOS
2	Juicio de valor	Propuesta técnica	30
CRITERIOS EVALUABLES MEDIANTE FÓRMULA			
SOBRE	CRITERIO		PUNTOS
3	Técnico	Experiencia del Coordinador adscrito al contrato	21
	Económico	Precio	49

Este procedimiento se articula en fases: será necesario que el licitador obtenga una puntuación mínima de **15 puntos** en relación con los criterios cuya evaluación depende

Instituto de Investigación Sanitaria Gregorio Marañón

de un juicio de valor, para que se proceda al análisis y evaluación de los criterios evaluables mediante fórmula. En caso contrario, el licitador quedará excluido del procedimiento.

Todos los criterios anteriores están relacionados de forma directa con el objeto del contrato y cuantificados conforme a su importancia relativa.

El licitador presentará una propuesta técnica **debidamente firmada** que deberá contener obligatoriamente y como mínimo los siguientes apartados, valorándose los aspectos siguientes:

- Plan de trabajo en el que se especifique la forma de llevar a cabo el servicio, con definición de aspectos críticos en entidades de la naturaleza de la Fundación y su seguimiento en el que se garantice la eficacia y calidad del mismo.
- Organización del trabajo, plan de acción que se propone para realizar el servicio, con indicación del personal interviniente, grado de dedicación y los medios a disponer para su desarrollo.

Se establece para este criterio una valoración máxima de treinta (30) puntos, dada la especial importancia de los aspectos técnicos de la prestación del servicio, dada cuenta de la complejidad del sistema empleado y de la especial sensibilidad de los datos tratados.

En cuanto al criterio de experiencia del personal adscrito al contrato (Coordinador), al que se atribuye una puntuación máxima de 21 puntos, se estima ajustado a los fines del contrato, dado el especial sistema de gestión en las entidades gestoras de institutos de investigación sanitaria, que conlleva el empleo de datos de carácter personal por parte de la propia entidad contratante y su personal propio, así como por personal ajeno a la misma.

La especificidad y complejidad de este sistema y el tiempo necesario para la formación del personal en los múltiples aspectos del mismo, determina la conveniencia de que coordinador y el personal adscrito al contrato tenga la mayor posible experiencia en centros que hayan implementado una metodología similar, para atender a la gestión de sistemas análogos.

Por ello se valorará la experiencia del coordinador adscrito a la ejecución del contrato en servicio externo de consultoría RGPD y LOPD-GDD en entidades que gestionen la investigación de un centro sanitario.

PRESUPUESTO Y APLICACIÓN DEL GASTO:

Se calculan como presupuesto estimado las cantidades siguientes:

Instituto de Investigación Sanitaria Gregorio Marañón

VALOR ESTIMADO	
CONCEPTO	IMPORTE
VALOR ESTIMADO ANUAL	14.000.-€
VALOR ESTIMADO DURACIÓN INICIAL (3 AÑOS)	42.000.-€
PRÓRROGAS PREVISTAS (2 años)	28.000.-€
POSIBLES MODIFICACIONES (10%)	4.200.-€
VALOR ESTIMADO TOTAL	74.200.-€
PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN	
CONCEPTO	IMPORTE
BASE IMPONIBLE	42.000.-€
IVA (21%)	8.820.-€
TOTAL	50.820.-€

Tipo de presupuesto: MÁXIMO ESTIMADO.

Presupuesto total base de licitación: CINCUENTA MIL OCHOCIENTOS VEINTE EUROS (50.820.-€)

Base imponible: CUARENTA Y DOS MIL EUROS (42.000.-€)

Importe del I.V.A. (21%): OCHO MIL OCHOCIENTO EUROS (8.820.-€).

Valor estimado del contrato: SETENTA Y CUATRO MIL DOSCIENTOS EUROS (74.200.-€).

Método de cálculo aplicado para calcular el valor estimado: se calcula a tanto alzado, de conformidad con los artículos 102 y 309 LCSP y a partir de precios ajustados a mercado en el momento del cálculo según consultas realizadas. Se ha tenido en cuenta el porcentaje de beneficio industrial y el de gastos generales, así como los costes derivados del XIX Convenio colectivo estatal de empresas de consultoría y estudios de mercado y de la opinión pública.

Costes de personal asociados: No se prevén.

Posibles modificaciones: máximo 10% para los posibles retrasos, novedades normativas y para actividades no previstas inicialmente relacionadas con el servicio que sean absolutamente necesarios.

Crédito en el que se ampara: Fondos propios de la Fundación – ADM.

Remuneración: íntegra por Fundación para la Investigación Biomédica del Hospital Gregorio Marañón.

Plazo de ejecución:

Total: la vigencia del contrato comenzará al día siguiente de su formalización y tendrá

Instituto de Investigación Sanitaria Gregorio Marañón

una duración estimada de TRES (3) años (36 meses), salvo las posibles prórrogas.

Parciales: conforme al programa de trabajo acordado por las partes.

Prórroga: se prevé la prórroga del servicio por periodos anuales con un plazo total de DOS (2) anualidades (24 meses).

Cuando la prórroga fuese necesaria para su completa ejecución, esto no determinará un aumento de volumen de la prestación ni, por tanto, contraprestación superior, por lo que no afecta al valor estimado del contrato.

La prórroga será obligatoria para el contratista, siempre que su preaviso (escrito o verbal) se produzca con, al menos, DOS (2) meses de antelación a la finalización del plazo de duración del contrato o de la prórroga en curso.

Duración máxima del contrato incluidas las prórrogas: CINCO (5) años (60 meses).

PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACION:

Procede la licitación por PROCEDIMIENTO ABIERTO, CON PLURALIDAD DE CRITERIOS, en tramitación ORDINARIA, no sujeto a regulación armonizada, conforme al artículo 156 LCSP.

Madrid, a 14 de julio de 2025

LA DIRECTORA DE LA FIBHGM

Fdo: Teresa Fernández Alonso