



## **INFORME JUSTIFICATIVO DE LA NECESIDAD DEL CONTRATO DE SERVICIOS DENOMINADO "TRATAMIENTO ARCHIVÍSTICO DE LOS DOCUMENTOS GENERADOS POR LOS ÓRGANOS JUDICIALES DE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA DE LA COMUNIDAD DE MADRID"**

Mediante los Reales Decretos 600/2002, de 1 de julio, y 1429/2002, de 27 de diciembre, sobre traspaso de funciones y servicios de la Administración del Estado a la Comunidad de Madrid en materia de provisión de medios materiales y económicos para el funcionamiento de la Administración de Justicia se produce el traspaso de competencias a esta Administración Autónoma en materia de Justicia.

En el momento del traspaso se asumen por la Comunidad de Madrid los documentos generados por los órganos judiciales radicados en el ámbito territorial madrileño, incluidos los 21 Partidos Judiciales y sus Registros Civiles, así como del resto de instalaciones y fondos.

Estos documentos generados por los órganos judiciales radicados en el ámbito territorial madrileño son custodiados de forma externa; y es el motivo por el que la Dirección General de Recursos Humanos y Relaciones con la Administración de Justicia se vienen realizando una serie de actuaciones con el objetivo de reducir el volumen de la custodia externa, fundamentalmente mediante el expurgo de documentación y el establecimiento de unas directrices en la remisión de documentos por parte de los órganos judiciales a dicha custodia externa.

Los problemas que actualmente genera la acumulación de legajos y documentos y el coste económico de los mismos de custodia externa, hacen necesaria la adopción de medidas de reducción de esta documentación, de acuerdo con el marco normativo que establece la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera, que ha venido a desarrollar el mandato contenido en el artículo 135 de la Constitución Española, reformado el 27 de septiembre de 2011, y da cumplimiento al Tratado de Estabilidad, Coordinación y Gobernanza en la Unión Económica y Monetaria de 2 de marzo de 2012.

El desarrollo de las labores de expurgo se realizará de acuerdo con las directrices marcadas por la Junta de Expurgo de la Documentación Judicial de la Comunidad de Madrid, constituida mediante Orden de 10 de julio de 2012 (BOCM de 20 de julio de 2012) y en coordinación con la Administración de Justicia, a través de la Dirección General de Recursos Humanos y Relaciones con la Administración de Justicia con el fin de valorar la implantación de un sistema integrado y permanente que permita reducir el volumen de papel que contienen los archivos, tanto en custodia externa como interna, todo ello dentro del ámbito del Real Decreto 937/2003, de 18 de julio, de modernización de los archivos judiciales.

La prestación de este servicio, se considera absolutamente imprescindible dadas las limitaciones físicas existentes en los inmuebles que en la actualidad albergan a los Juzgados y Tribunales madrileños y a las ingentes cantidades de documentación generada por los órganos de una planta judicial que en la actualidad está integrada por un total de 528 órganos judiciales y que además se encuentra sobresaturada de asuntos que atender por reparto.

En Madrid, a fecha de firma  
LA DIRECTORA GENERAL DE RECURSOS HUMANOS Y  
RELACIONES CON LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA

Firmado digitalmente por: ALONSO BERNAL ALEJANDRA  
Fecha: 2025 02 06 12:53

Fdo.: Alejandra Alonso Bernal