



Este documento se ha obtenido directamente del original que contenía la firma auténtica y, para evitar el acceso a datos personales protegidos, se ha ocultado el código que permitiría comprobar el original.

Secretaría General Técnica
CONSEJERÍA DE PRESIDENCIA, JUSTICIA Y ADMINISTRACIÓN LOCAL

Exp: _A/SER-004471/2025

REQUERIMIENTO DE DOCUMENTACIÓN
EMPRESA: GESTION DE ARCHIVOS Y
DOCUMENTACIÓN, S.L.
NIF: B87140331
Nº de licitador: 2000155787

La Mesa de Contratación de la Consejería de Presidencia Justicia y Administración Local, de conformidad con lo previsto en el artículo 19 del Decreto 49/2003, de 3 de abril por el que se aprueba el Reglamento General de Contratación Pública de la Comunidad de Madrid, ha acordado en su reunión del día 6 de octubre de 2025, solicitar al propuesto adjudicatario en el procedimiento de licitación del contrato “Tratamiento archivístico de los documentos generados por los órganos judiciales de la Administración de Justicia de la Comunidad de Madrid” la subsanación de los siguientes defectos y omisiones, observados en la documentación administrativa presentada:

- Acreditación solvencia técnica o profesional: conforme a lo indicado en el apartado 7 de la cláusula 1 del PCAP, debe aportar una relación firmada por el representante legal de la empresa y certificados expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público; cuando el destinatario sea un sujeto privado, mediante un certificado expedido por este o, a falta de este certificado, mediante una declaración del empresario acompañado de los documentos obrantes en poder del mismo que acrediten la realización de la prestación, en los que el **importe anual ejecutado en el año de mayor ejecución de los últimos tres años** en servicios de igual o similar naturaleza que los que constituyen el contrato sea **igual o superior a 295.000 euros**.
- Adscripción de medios personales: De acuerdo con lo indicado en el apartado 7 de la cláusula 1 del PCAP, debe presentar:
 - o Respecto de cada trabajador (excepto para la archivera LGM), los **contratos de trabajo o compromiso de contratación**, firmado por ambas partes, que acrediten que se dispone de los medios personales.
 - o El título académico de **bachiller o formación profesional de grado medio** de la auxiliar de archivo MSS.

En consecuencia, para la subsanación de los defectos y omisiones arriba indicados se concede un plazo de **3 días naturales** contados conforme a lo dispuesto en la disposición adicional decimoquinta de la LCSP, desde la fecha de envío de la notificación electrónica, siempre que el acto objeto de notificación se haya publicado el mismo día en el Perfil de contratante del órgano de contratación (<https://contratos-publicos.comunidad.madrid/>), en caso contrario los plazos se computarán desde la recepción de la notificación por el interesado.

Los documentos se presentarán en formato electrónico, autenticados mediante firma electrónica utilizando uno de los certificados reconocidos incluidos en la “Lista de confianza de prestadores de servicios de certificación” establecidos en España, publicada en la sede electrónica del Ministerio de Asuntos Económicos y Transformación Digital, que no esté vencido, suspendido o revocado. Si no dispusieran de los documentos en dicho formato porque fueron emitidos originalmente en soporte papel, aportarán copias digitalizadas.

La documentación se aportará por medios electrónicos, accediendo a la página “Guía de tramitación electrónica” de la Comunidad de Madrid, y Presentar-Escritos, a través del enlace <http://sede.comunidad.madrid/guia-tramitacion-electronica> e irán dirigidos a:

Destinatario: **Área de Contratación (SGT) (P.J.AL)**
Registro: **Consejería de Presidencia, Justicia y Administración Local**

De conformidad con el artículo 150 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014 (en adelante LCSP), de no cumplimentarse adecuadamente este requerimiento en el plazo señalado, se entenderá que el licitador

ha retirado su oferta, pudiendo, el órgano de contratación, exigirle el importe del 3 por ciento del presupuesto base de licitación, IVA excluido, en concepto de penalidad, sin perjuicio de lo establecido en la letra a) del apartado 2 del artículo 71 de la LCSP.

EL SECRETARIO DE LA MESA DE CONTRATACIÓN

Firmado digitalmente por: MONTORO SANCHEZ PEDRO
Fecha: 2025.10.06 12:53