



Comunidad  
de Madrid

CONSEJERÍA DE VIVIENDA,  
TRANSPORTES E INFRAESTRUCTURAS

Este documento se ha obtenido directamente del original que contenía la firma auténtica y, para evitar el acceso a datos personales protegidos, se ha ocultado el código que permitiría acceder al original.

CONSORCIO  
TRANSPORTES  
\*\*\*\* MADRID

## **PROPUESTA DE CONTRATACIÓN**

**TÍTULO: ESTUDIO PARA LA DETERMINACIÓN DEL RECORRIDO MEDIO DE LOS VIAJES REALIZADOS CON LOS ABONOS DEL CRTM EN LA RED DE AUTOBUSES DE LARGO RECORRIDO (VAC). CARACTERIZACIÓN 2025**

### **1.- Definición del objeto del contrato:**

El objeto del contrato es la realización de los trabajos que permitan determinar el recorrido medio, de los viajes que se realizan con los diferentes abonos de transporte que comercializa el CRTM, en la red de autobuses de largo recorrido (VAC), dependientes del Ministerio de Fomento, en los que se permite el uso de estos abonos.

CPV 79300000-7, Investigación mercadotécnica y económica; sondeos y estadísticas

División en lotes: NO

De acuerdo con el artículo 99.3 de la LCSP, se consideran motivos válidos para la no división en lotes “el hecho de que la realización independiente de las diversas prestaciones comprendidas en el objeto del contrato dificultara la correcta ejecución del mismo desde el punto de vista técnico”.

La ejecución del trabajo requiere abordar de forma conjunta y uniforme la toma de datos de los viajeros de la red de autobuses de largo recorrido (VAC), la división en lotes alteraría la uniformidad requerida provocando inconsistencias que, invalidarían el resultado que se pretende obtener y generaría una innecesaria complejidad en: la coordinación de los equipos de trabajo, la validación de los medios auxiliares a utilizar y el análisis y posterior uso conjunto de los resultados. La cuantía del presupuesto base de licitación no dificulta la participación de la PYMES en el procedimiento de licitación.

Admisión de ofertas integradoras: NO

Contrato reservado a Centro Especial de Empleo de iniciativa social: NO

Contrato reservado a Empresas de Inserción: NO

Contrato reservado a determinadas organizaciones para servicios sociales, culturales y de salud: NO

## 2.- Órganos administrativos.

ÓRGANO GESTOR: ÓRGANO DE CONTRATACIÓN	
DENOMINACIÓN	CONSORCIO REGIONAL DE TRANSPORTES PÚBLICOS REGULARES DE MADRID
CÓDIGO DIR3	A13003093
DIRECCIÓN POSTAL	AVENIDA DE ASTURIAS Nº 4, 28029 MADRID
UNIDAD TRAMITADORA: CENTRO DIRECTIVO PROMOTOR DEL CONTRATO	
DENOMINACIÓN	SECRETARÍA GENERAL
CÓDIGO DIR3	A13003093
DIRECCIÓN POSTAL	AVENIDA DE ASTURIAS Nº 4, 28029 MADRID
OFICINA CONTABLE: ÓRGANO QUE TIENE ATRIBUIDA LA FUNCIÓN DE CONTABILIDAD	
DENOMINACIÓN	CONSORCIO REGIONAL DE TRANSPORTES PÚBLICOS REGULARES DE MADRID
CÓDIGO DIR3	A13003093
DIRECCIÓN POSTAL	AVENIDA DE ASTURIAS Nº 4, 28029 MADRID
ÓRGANO DESTINATARIO DEL OBJETO DEL CONTRATO	
DENOMINACIÓN	CONSORCIO REGIONAL DE TRANSPORTES PÚBLICOS REGULARES DE MADRID
DIRECCIÓN POSTAL	AVENIDA DE ASTURIAS Nº 4, 28029 MADRID

Unidad encargada del seguimiento y ejecución del contrato: ÁREA DE GESTIÓN COMERCIAL.

3.- Si se trata de un contrato que conlleve prestaciones directas a favor de la ciudadanía: NO APLICA.

4.- Presupuesto base de licitación y crédito en que se ampara.

El presupuesto del contrato se ejecutará con cargo del Presupuesto Comercial del CRTM.

Tipo de presupuesto: Cuantía máxima estimada.

Presupuesto base de licitación:

Base imponible:	103.913,18 euros
Importe del I.V.A.:	21.821,77 euros
Importe total:	125.734,95 euros

Cofinanciación: NO APLICA

Anualidad  
2025

Importe  
125.734,95 euros

Sistema de determinación del presupuesto: La determinación se efectúa atendiendo a los distintos componentes de la prestación (artículo 309, apartado 1, de la LCSP y artículo 197, apartado 1 del RGLCAP).

Valor estimado del contrato (art. 101 LCSP): 103.913,18 euros

Método de cálculo aplicado para calcular el valor estimado:

La determinación del presupuesto base de licitación se ha realizado, tal y como se expone en la Memoria Económica que se adjunta como documentación del contrato, teniendo en cuenta los costes del personal que va a desarrollar los trabajos conforme a lo establecido en el XX Convenio colectivo nacional de empresas de ingeniería, oficinas de estudios técnicos, inspección, supervisión y control técnico y de calidad y en el XIX Convenio colectivo estatal de empresas de consultoría, tecnologías de la información y estudios de mercado y de la opinión pública, aprobado mediante Resolución de 4 de abril de 2025 en función de los distintos perfiles de trabajo.

Tras haber determinado el coste mensual de ese equipo de trabajo, el cálculo se ha aplicado a las horas estimadas o al tiempo de dedicación al proyecto, según el personal de que se trate, durante todo el periodo de ejecución de los trabajos. De esta forma el cálculo del coste general de los trabajos queda fijado conforme al siguiente desglose, constituyendo ese importe el presupuesto base de licitación del contrato:

CONCEPTO	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	IMPORTE
Dirección y Coordinación Técnica del estudio	1	12.665,43 €	12.665,43 €
Análisis información de partida	1	8.147,81 €	8.147,81 €
Planificación Trabajos	1	4.273,68 €	4.273,68 €
Preparación Trabajo de Campo	1	4.110,63 €	4.110,63 €
Apoyo Realización de Encuestas	1	6.908,25 €	6.908,25 €
Comprobación datos CRTM y empresas	1	6.653,40 €	6.653,40 €
Informe Resultados	1	6.797,91 €	6.797,91 €
Hora efectiva Aforo: Controlador	238	23,31 €/hora	5.547,78 €
Hora efectiva Aforo: Encuestador	1.952	22,43 €/hora	43.783,36 €
Formación Controladores y Encuestadores	1	3.239,93 €	3.239,93 €
Medios Auxiliares y de Apoyo	1	1.785,00 €	1.785,00 €
<b>TOTAL</b>			<b>103.913,18 €</b>

El valor estimado coincide con la base imponible al no existir elementos que pudieran incidir en el mismo (prórrogas, modificados).

En servicios con determinación del precio mediante precios unitarios, posibilidad de incrementar el número de unidades hasta el 10 por 100 del precio del contrato: NO

El contrato se financia con el Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia:  
NO

El contrato se financia con fondos de la Unión Europea: NO

**5.- Contrato sujeto a regulación armonizada. NO**

**6.- Habilitación empresarial o profesional precisa para la realización del contrato.**

Procede: No

Tipo: NO APLICA

**7. - Solvencia económica, financiera y técnica o profesional.**

Incorporación de cláusulas sociales, ambientales y de innovación como criterios de selección: NO

El empresario podrá acreditar su solvencia bien mediante su clasificación, en los contratos de servicios cuyo objeto esté incluido en el Anexo II del RGLCAP:

Clasificación del contratista

Grupo: L      Subgrupo: 3      Categoría: 1

o bien acreditando el cumplimiento de los siguientes requisitos específicos de solvencia:

- Acreditación de la solvencia económica y financiera:

Se establece el siguiente criterio de selección en virtud del artículo 87 de la LCSP:

- Declaración sobre el volumen anual de negocios de los trabajos realizados por la empresa en los tres últimos años (2024, 2023, 2022), que ha de ser de cuantía igual o superior a 155.869,78 euros (1,5 veces valor estimado del contrato) en el año de mayor ejecución.



- Los empresarios individuales no inscritos en el Registro Mercantil acreditarán su volumen anual de negocios mediante sus libros de inventarios y cuentas anuales legalizados por el Registro Mercantil.
- Acreditación de la solvencia técnica o profesional:

Se establecen los siguientes criterios en virtud del artículo 90 de la LCSP, apartado 1.a:

#### **Criterios de selección:**

- Los servicios o trabajos efectuados que acrediten la experiencia del licitador en la realización y/o dirección de al menos 2 estudios de similar naturaleza al de este contrato (estudios de movilidad e investigación de servicios de transporte de viajeros, incluyendo trabajo de campo con encuesta, tratamiento de la información y elaboración de informes) que se hayan realizado en los tres últimos años (2024, 2023, 2022).

Para acreditar la solvencia, los servicios deberán ser de similar naturaleza a los del objeto de este contrato, y cumplir además los siguientes requisitos:

- Al menos uno de los contratos deberá tener un importe igual o superior a 103.913,18 €, IVA no incluido.
- Uno de los contratos deberá haberse efectuado en una red de autobuses

#### **Forma de acreditación:**

Una relación de los principales servicios o trabajos realizados de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato en el curso de, como máximo los tres últimos años, en la que se indique el importe, la fecha y el destinatario, público o privado de los mismos. Los servicios o trabajos efectuados se acreditarán mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público o, cuando el destinatario sea un sujeto privado, mediante un certificado expedido por éste o, a falta de este certificado, mediante una declaración del empresario, acompañado de los documentos obrantes en poder del mismo que acrediten la realización de la prestación; en su caso, estos certificados serán comunicados directamente al órgano de contratación por la autoridad competente.

Para las empresas de nueva creación, entendiéndose por tal aquellas que tengan una antigüedad inferior a cinco años, su solvencia técnica se podrá acreditar a través de los títulos académicos y profesionales del empresario y de los directivos de la empresa y, en particular, del responsable o responsables de la ejecución del contrato, así como de los técnicos encargados directamente de la misma.

Concreción de las condiciones de solvencia

1. Especificación en la oferta de los nombres y cualificación profesional del personal responsable de ejecutar la prestación objeto del contrato: NO
2. Compromiso de adscripción a la ejecución del contrato de medios personales: Sí

### **Medios personales:**

- El Jefe del Estudio que dirigirá los trabajos tendrá, al menos, el siguiente perfil:
  - Titulación Universitaria Superior
  - Experiencia de al menos 3 años en dirección de proyectos
  - Realización de al menos 3 trabajos de estudios de movilidad en transporte público o privado.
- El Responsable del Trabajo de Campo deberá tener el siguiente perfil
  - Experiencia de al menos 3 años como responsable del trabajo de campo
  - Realización de al menos 2 trabajos de estudios de movilidad en transporte público o privado.
- Técnico de Tratamiento de la Información. Deberá tener el siguiente perfil
  - Experiencia de al menos 2 años en análisis y procesado de datos de campo
  - Realización de al menos 1 trabajo de estudios de movilidad en transporte público o privado.

El propuesto como adjudicatario, en el plazo establecido, deberá acreditar la disponibilidad efectiva de los medios declarados especificados anteriormente, mediante la siguiente aportación documental:

- Copia de los contratos de trabajo o documentación acreditativa de la vinculación efectiva con la entidad licitadora, con el fin de acreditar la disponibilidad de adscripción a la ejecución de los trabajos.
- Copia de la titulación requerida.
- Certificación expedida por las empresas o entidades donde se hayan realizados las labores/proyectos relacionados con la experiencia requerida
- Curriculum vitae de las personas adscritas a la ejecución del contrato.

Cualquier cambio en la composición del equipo de trabajo propuesto por el adjudicatario, requerirá la previa autorización del Director del Proyecto.

El compromiso adquirido por la empresa en relación con el personal del Equipo Técnico adscrito a la ejecución del contrato, tiene carácter de obligación esencial a los efectos previstos en el artículo 211.1 de la LCSP. El incumplimiento de estos compromisos será causa de resolución del contrato.

## 8.- Procedimiento de adjudicación.

Tramitación anticipada: NO  
Tramitación: ordinaria  
Procedimiento: abierto  
Criterios de adjudicación: Pluralidad de criterios.  
Subasta electrónica: NO

## 9.- Criterios objetivos de adjudicación del contrato.

Incorporación de cláusulas sociales, ambientales y de innovación como criterios de adjudicación: NO

A) Criterios relacionados con los costes (hasta 70 puntos)	
Precio del contrato. Criterio de precio	70 puntos
B) Criterios cualitativos (hasta 30 puntos)	
B.1. Evaluables de forma automática por aplicación de fórmulas (hasta 10 puntos)	
Incremento del número de horas efectivas de encuesta	10 puntos
B.2. Criterios evaluables mediante Juicio de valor (hasta 20 puntos)	
Evaluación de la Propuesta Técnica	20 puntos
<b>TOTAL</b>	<b>100 puntos</b>

Desarrollo de los criterios:

A) Criterios relacionados con los costes (hasta 70 puntos)

Precio del contrato. Criterio precio Ponderación de 0 a 70 puntos

Al presupuesto total del trabajo ofrecido se le calculará la asignación de puntos correspondiente según los siguientes criterios:

- Se otorgará CERO PUNTOS a la oferta que no presente baja respecto del precio de licitación.
- Se otorgará la máxima puntuación, a la oferta que presente la máxima baja respecto del precio de licitación.

En la elaboración de las ofertas, existe la posibilidad de incrementar el número de horas totales de encuestador (Criterio cualitativo B.1.1). No obstante, la diferencia entre los puntos asignados a este criterio (10 puntos), y los del criterio de precio (70 puntos), genera que el incremento de horas pueda derivar en una menor valoración total de la oferta si no se introduce una corrección en el cálculo habitual del criterio de precio.



Dado que las horas de encuestador constituyen la partida de mayor importe en el presupuesto de licitación, en la evaluación del criterio de precio, es necesario homogeneizar las propuestas económicas, incorporando el efecto de las horas adicionales sobre el presupuesto de cada oferta.

Para tener en cuenta la valoración de las horas de encuestador adicionales, la baja de la oferta se calculará sobre el “Precio de Referencia equivalente” (PRe) de cada oferta, según la siguiente fórmula.

$$PRe = 103.913,18 + (n^{ohof} - 1952) * 22,43$$

Siendo:

*PRe*: Precio de Referencia equivalente

*n<sup>ohof</sup>*: número total de horas de encuestador ofertadas

*103.913,18*: Importe total de presupuesto de licitación

*1952*: n° de horas de encuestador del presupuesto de licitación.

*22,43*: Precio unitario de la hora de encuestador del presupuesto de licitación.

El “Precio de Referencia equivalente” expresa para cada oferta, el presupuesto total de los trabajos incorporando el valor económico de las horas adicionales de encuesta. El “Precio de Referencia equivalente” de cada oferta, es el equivalente al presupuesto de licitación corregido incorporando las horas adicionales.

Cada licitador deberá indicar en su oferta el “Precio de Referencia equivalente”, PRe, calculado con la fórmula indicada e incorporando las horas totales de encuestador ofertadas.

El “Precio de Referencia equivalente” de cada oferta, se usará, en sustitución del presupuesto de licitación, para el cálculo de la baja de la misma. Por lo tanto, la baja de cada oferta se calculará con el precio total (sin IVA) ofertado y el Precio de Referencia equivalente.

Serán descartadas las ofertas con un número de horas efectivas de encuestador inferior a las mínimas exigidas en el pliego de condiciones técnicas (1.952 horas).

A partir de las bajas de cada oferta calculadas con el procedimiento descrito, la valoración económica de las ofertas se obtendrá aplicando la siguiente fórmula:

$$P = M \sqrt{1 - \frac{(B - B_m)^2}{B_m^2}}$$

Siendo:

P: puntuación económica de la oferta, redondeada al segundo decimal

M: Máxima puntuación económica posible (70 puntos)



B: Baja en términos porcentuales sobre el Precio de Referencia equivalente, redondeada al segundo decimal (#,00%)

Bm: Baja máxima de entre todas las ofertas que no hayan sido excluidas, expresada en términos porcentuales, redondeada al segundo decimal (#,00%)

Si con el cálculo descrito la máxima baja no superara el 10%, la puntuación a otorgar a cada una de las ofertas será la que resulte de aplicar la fórmula de cálculo de puntuación, asignándole a Bm el valor de 10%.

Para evaluar la existencia de una baja anormal o desproporcionada, se apreciará que la baja de una oferta es desproporcionada cuando, con el cálculo descrito anteriormente, la baja de la oferta sea superior en más 10 unidades a la baja media de las ofertas recibidas.

$$(B - B_{pr}) > 10$$

*Bpr*: Promedio de las bajas de las ofertas recibidas.

Si se presentase una única oferta, se estimará que es desproporcionada o anormalmente baja, cuando sea inferior al 25% del Importe de Licitación Equivalente (presupuesto de licitación corregido con la incorporación de las horas adicionales ofertadas al precio de licitación de dichas horas).

## B) Criterios cualitativos (hasta 30 puntos)

### B.1. Evaluables de forma automática por aplicación de fórmulas (hasta 10 puntos)

Incremento del número de horas efectivas de encuesta 0 a 10 puntos

Incremento del número de horas efectivas de trabajo de campo por parte de los encuestadores, respecto a las mínimas exigidas en el pliego de condiciones técnicas (1.952 horas). Se otorga la máxima puntuación al que ofrezca el máximo número de horas de encuesta adicionales y 0 puntos al que no ofrezca ningún incremento. El resto de puntuaciones se calcularán proporcionalmente.

$$n^{\circ}hadi = n^{\circ}hof - 1952$$

$$Ph = Mh * \frac{n^{\circ}hadi}{n^{\circ}hadimax}$$

Siendo:

*Ph*: puntuación por horas de la oferta, redondeada al segundo decimal

*Mh*: Máxima puntuación por horas posible (10 puntos)

*n<sup>º</sup>hadi*: número adicional de horas de encuestador ofertadas  
*n<sup>º</sup>hadimax*: Máximo número adicional de horas de encuestador ofertadas.  
*n<sup>º</sup>hof*: número total de horas de encuestador ofertadas  
*1952*: n<sup>º</sup> de horas de encuestador del presupuesto de licitación.

Las horas efectivas de trabajo de campo de los encuestadores ofertadas, serán exigidas en el plan de investigación y en el desarrollo de los trabajos.

B.2. Criterios evaluables mediante Juicio de valor (hasta 20 puntos)

Evaluación de la Propuesta Técnica 0 a 20 puntos

Se valorará la propuesta técnica de organización de medios vinculados a la gestión del contrato, que se habrá de presentar mediante documentación descriptiva de los aspectos siguientes:

Se otorgarán 0 puntos a las ofertas que reproducen el pliego de condiciones técnicas, sin introducir propuestas relativas a los aspectos objeto de valoración. No serán tenidas en cuenta a efectos de valoración de la propuesta técnica, aquellas partes de las ofertas que aporten información genérica de la empresa licitadora, sin aportar información específica particularizada a los puntos evaluables descritos a continuación. Desglose de puntuaciones:

- Descripción y planificación de los trabajos de toma de datos: especificación de las actividades previas a la planificación, propuesta de planificación y plan de contingencias, **hasta 4 puntos**.  
Se valorará la descripción detallada, clara y factible de las actividades de planificación de la toma de datos que, en este estudio, dada la heterogeneidad de las líneas que conforman las VAC, reviste especial importancia. Se valorarán positivamente las ofertas que detallen el cronograma de las actividades y de la estructuración de las distintas fases del trabajo. Se valorará el detalle en el análisis de la comparación entre la oferta de la concesionaria, los datos disponibles de validaciones y las rutas concesionadas, a la hora de establecer la programación.
- Perfil profesional, formación y experiencia en trabajos similares de los medios personales propuestos para los perfiles de: Jefe de Estudio, Responsable de Trabajos de Campo y Técnicos de tratamiento de la información, **hasta 4 puntos**.  
Se valorará para los aspectos indicados, las capacidades adicionales respecto a las mínimas recogidas en los requisitos de adscripción de medios.
- Dimensionamiento, formación y requerimientos del equipo de trabajo: especificación de la asignación de recursos en todos los niveles funcionales del equipo, formación, selección y asignación numérica, **hasta 4 puntos**.

Se valorará la descripción detallada, clara y factible de la organización de los trabajos y los sistemas de supervisión y formación de los entrevistadores.

- Control de calidad de los trabajos de toma de datos: especificación del procedimiento de supervisión en términos de veracidad, completitud y adecuación de la información recogida, **hasta 4 puntos**

Se valorará la descripción detallada, clara y factible del procedimiento de supervisión de los trabajos para garantizar la calidad de los datos obtenidos.

- Explotación y análisis de la información: propuesta de análisis de los resultados obtenidos, análisis de consistencia de los datos y explotaciones complementarias, **hasta 4 puntos**.

Se valorarán los análisis estadísticos, o de otro tipo, adicionales a los que constituyen las exigencias de Pliego de condiciones técnicas. No se valorarán las propuestas que ofrezcan varias alternativas de análisis a elegir por la Dirección del estudio. La empresa concurrente deberá presentar solo los análisis que incluya de forma cierta en su oferta. Se tendrán en cuenta los procesos que se oferten para validar el resultado de las encuestas con los datos de validaciones de los días de aforo.

Se asignarán 0 puntos a las ofertas que establezcan planteamientos no fundamentados y que no ofrezcan evidencias de las actividades incluidas en cada una de las fases de la ejecución de los trabajos. Las ofertas totalmente fundamentadas y con evidencias completas de las diferentes fases de ejecución recibirán la máxima puntuación.

Composición del comité de expertos (o procedimiento para su designación) u organismo técnico especializado: NO APLICA

## **10.- Documentación técnica a presentar en relación con los criterios objetivos de adjudicación del contrato:**

Para la valoración de los criterios objetivos, las empresas concurrentes deberán presentar en el sobre nº2 los modelos que figuran en el anexo I de PCAP debidamente cumplimentados en los que se recoja:

- La oferta relativa al criterio precio incluyendo el cálculo del “Precio de Referencia equivalente” (Anexo I.1)
- La oferta relativa al Incremento de horas efectivas de aforo: encuestador (Anexo I.2)

Para la valoración de los criterios que dependen de un juicio de valor las empresas concurrentes deberán presentar, en el sobre nº1, una memoria técnica que permita evaluar la proposición de la empresa conforme a lo descrito en el punto 9 parte B.2. sin que pueda figurar

en la misma ninguna documentación ni referencia relativa al precio, ni a criterios evaluables de forma automática mediante la aplicación de fórmulas. Esta Memoria no podrá tener una extensión superior a las 80 hojas a una sola cara, sin contar la portada principal y el índice.

**11.- Garantía provisional.**

Procede: NO

**12.- Admisibilidad de variantes.**

Procede: NO

**13.- Medios electrónicos.**Licitación electrónica.

Se exige la presentación de ofertas por medios electrónicos: SÍ

En el Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid (URL <https://contratos-publicos.comunidad.madrid/>) se ofrece la información necesaria y el acceso al sistema de licitación electrónica que debe utilizarse. Para la presentación de ofertas por medios electrónicos deben tenerse en cuenta las indicaciones de la cláusula 10 de este pliego.

Subasta electrónica.

Procede: NO

**14.- Garantía definitiva.**

Procede: SÍ

Importe: 5 por 100 del Presupuesto de adjudicación, I.V.A. excluido.

En su caso, justificación de la improcedencia: NO APLICA

Constitución mediante retención en el precio.

Se admite: NO

**15.- Garantía complementaria (artículo 107.2 de la LCSP).**

Procede: NO

Porcentaje: NO APLICA

**16.- Pólizas de seguros.**

Procede: No

## 17.- Programa de trabajo.

Obligación de presentar un programa de trabajo: Sí

Plazo de presentación: 10 días hábiles desde la firma del contrato

## 18.- Plazo de ejecución.

Total: 4 meses

Inicio: 10 días desde la formalización del contrato.

En caso de que la fecha de adjudicación conlleve la realización de los trabajos de campo en el periodo comprendido entre el 15 de junio y el 15 de septiembre, el inicio de los trabajos se retrasará para evitar esta circunstancia.

Recepciones parciales: No

Procede la prórroga del contrato: no

## 19.- Condiciones especiales de ejecución del contrato:

En virtud del artículo 202 de la LCSP se incluyen condiciones especiales en la ejecución del contrato.

- Deberá presentarse un programa con las medidas de reducción, reutilización y reciclaje de los materiales de oficina y de toma de datos utilizados en todas las fases de ejecución del contrato.
- Deberá presentarse un plan de medidas de no discriminación social en la selección de los trabajadores participantes en el contrato.
- La empresa adjudicataria deberá elaborar un informe de impacto de género en relación con la ejecución del contrato, con indicadores y datos desagregados por sexo de las personas beneficiarias o usuarias del contrato, así como de la plantilla que ejecutará el mismo, detallando el contenido de las medidas de igualdad aplicadas. El informe deberá aportarse por la empresa adjudicataria antes de la finalización del contrato y deberá ser aprobado por el responsable del contrato, conforme al siguiente modelo:

### INFORME DE IMPACTO DE GÉNERO

#### 1) SITUACIÓN DE PARTIDA

- a) Situación de partida mujeres / hombres.
- b) Relaciones de género. Identificación de objetivos de las políticas de igualdad.

#### 2) PREVISIÓN DE RESULTADOS

- a) Previsión de resultados cuantitativos.
- b) Previsión de impacto en relaciones de género.
- c) Contribución a los objetivos de las políticas de igualdad municipales.

(Carta Europea para la Igualdad de mujeres y hombres en la vida local, Estrategia municipal para la Igualdad).

3) VALORACIÓN DEL IMPACTO DE GÉNERO

a) POSITIVO

- i) Elimina desigualdades.
- ii) Contribuye a los objetivos de las políticas de igualdad.

b) NEGATIVO

- i) No elimina desigualdades.
- ii) No contribuye a los objetivos de las políticas de igualdad.

c) PROPUESTAS DE MEJORA

- i) Sugerencia de cambios en el servicio o prestación.

4) RECOMENDACIONES

- a) Sugerencias de aplicación.
- b) Previsión de resultados cuantitativos.
- c) Previsión de impacto en relaciones de género.
- d) Contribución a los objetivos de las políticas de igualdad.

- La empresa adjudicataria deberá realizar durante la ejecución del contrato, como mínimo 1 acción al año de sensibilización y formación, de duración mínima de 2 horas, con la plantilla adscrita a su ejecución, acerca de los derechos en materia de igualdad y conciliación recogidos en la normativa vigente y en el convenio de empresa o convenio colectivo del sector correspondiente.
- En toda la documentación, publicidad, imagen o materiales que deban aportar los licitadores o que sean necesarios para la ejecución del contrato, deberá hacerse un uso no sexista del lenguaje, evitar cualquier imagen discriminatoria de las mujeres o estereotipos sexistas, y fomentar con valores de igualdad la presencia equilibrada, la diversidad y la corresponsabilidad.

De conformidad a lo establecido en el artículo 202.3 de la LCSP el incumplimiento de estas condiciones esenciales de ejecución podrá dar lugar a la imposición de penalidades al contratista tal y como se recoge en el apartado 21 de esta propuesta.

**20.- Criterios sociales de preferencia en caso de empate: Sí**

**21.- Penalidades.**

Por demora:

- 0,60 euros por cada 1.000 euros de precio, al día, IVA excluido por cada día de retraso imputable al contratista en las entregas de los informes de resultados para cada día analizado, de acuerdo con los plazos y las condiciones establecidas en el apartado 3.2 del Pliego de Prescripciones Técnicas (art. 193.3 LCSP).

Por incumplimiento de la ejecución parcial de las prestaciones definidas en el contrato:

- Por incumplimiento de uno o más de los parámetros de cumplimiento mínimo de las encuestas: I, II, III, IV o V establecidos en el PPT en 1 o 2 concesiones: 1% de penalización sobre el presupuesto total del contrato. Si en alguna concesión hay tres o más parámetros no satisfechos, se duplicará la penalización.
- Por incumplimiento de uno o más de los parámetros de cumplimiento mínimo de las encuestas: I, II, III, IV o V establecidos en el PPT en 3 a 5 concesiones: 3 % de penalización sobre el presupuesto total del contrato. Si en alguna concesión hay tres o más parámetros no satisfechos, se duplicará la penalización.
- Por incumplimiento de uno o más de los parámetros de cumplimiento mínimo de las encuestas: I, II, III, IV o V establecidos en el PPT en 6 o más concesiones: 5 % de penalización sobre el presupuesto total del contrato. Si en alguna concesión hay tres o más parámetros no satisfechos, se duplicará la penalización.

Por incumplimiento de aspectos incluidos en la oferta técnica evaluada en los criterios de adjudicación:

- 5% de penalización sobre el presupuesto total del contrato.

Por incumplimiento de las condiciones especiales de ejecución del contrato:

- Por incumplimiento parcial de la acreditación de las medidas especiales adoptadas de acuerdo con la cláusula 19 del presente documento: 1%
- Por no aplicación de las medidas especiales de acuerdo con la cláusula 19 del presente documento: 5%
- El incumplimiento de la condición especial de ejecución relativa a la realización de un informe de impacto de género, dará lugar a la imposición de una penalidad del 5% del importe de adjudicación del contrato, considerándose este incumplimiento como infracción grave.
- El incumplimiento de la condición especial de ejecución en relación con la obligatoriedad relativa a la acción de formación y sensibilización, en cuanto a duración o contenido mínimo especificado en el mismo, supondrá una penalidad del 0,75% del valor estimado del contrato.
- El incumplimiento de la condición especial de ejecución en relación con uso no sexista del lenguaje, evitar cualquier imagen discriminatoria de las mujeres o estereotipos sexistas, y fomentar con valores de igualdad la presencia equilibrada, la diversidad y la corresponsabilidad, se podrá imponer una penalidad de 5.000 euros por cada documento que emplee las prácticas comentadas anteriormente.

## 22.- Modificaciones previstas del contrato: No



### 23.- Subcontratación.

Prestaciones no susceptibles de subcontratación: No se permite la subcontratación dado que gran parte del trabajo consiste en la realización de encuestas y la retribución al personal entrevistador forma parte de los criterios de adjudicación.

Indicación en la oferta de la parte del contrato que se pretenda subcontratar: NO APLICA

### 24.- Régimen de pagos.

Forma de pago:

Abonos a cuenta por operaciones preparatorias: no proceden.

- A la finalización de las encuestas y entrega de la totalidad de los informes diarios de análisis de todas las concesiones: 40 % del presupuesto de adjudicación.
- A la entrega y aceptación del informe final: 60%

### 25.- Revisión de precios.

Procede: NO

### 26.- Información sobre las condiciones de los contratos de los trabajadores de la empresa que están prestando servicio en la actualidad

Procede: NO

### 27.- Importe máximo de los gastos de publicidad de la licitación:

NO APLICA

### 28.- Información sobre el contrato cuyo carácter confidencial debe respetar el contratista:

La empresa adjudicataria y el personal que intervenga en la ejecución de este contrato deberán guardar la debida confidencialidad y secreto de los hechos, informaciones, conocimientos, documentos y otros elementos a los que tengan acceso con motivo del desarrollo de los trabajos sin que el adjudicatario pueda conservar copia o utilizarlos para cualquier finalidad, incurriendo en caso contrario en las responsabilidades previstas en la legislación vigente.

**Plazo durante el cual deberá mantener el deber de respetar el carácter confidencial de la información: 5 años**

**29.- Forma de constatación por la Administración de la correcta ejecución del contrato:**

La administración se reserva la facultad de supervisión durante la ejecución del mismo, pudiendo dar las instrucciones necesarias para su correcto cumplimiento.

**30.- Forma de recepción del contrato:**

De conformidad con lo establecido en el artículo 210 de la LCSP.

**31.- Plazo de garantía:**

Tres meses

**32.- El contrato conlleva tratamiento de datos personales por parte del contratista: NO**

Finalidad para la que se tratarán los datos personales: NO APLICA

Madrid, a fecha de la última firma  
LA PROPONENTE

JEFA DE ÁREA DE GESTIÓN COMERCIAL  
Vº Bº:

Firmado digitalmente por: FERRER MESA GREGORIA MARIA  
Fecha: 2025.08.06 17:04

JEFE DE DIVISIÓN PRESUPUESTOS Y TESORERÍA

Firmado digitalmente por: SOL IZQUIERDO MANUEL VICENTE  
Fecha: 2025.08.07 09:26