

DIVISIÓN CONTRATACIÓN

Exp.: A/SER-012989/2025

COMUNICADO PARA SUBSANACIÓN DE DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA

La mesa de contratación de la Agencia Madrileña de Atención Social, de conformidad con lo previsto en el artículo 141.2 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, ha acordado, en la sesión del día 20 de octubre de 2025, solicitar a la licitadora **FUNDACIÓN CANIS MAJORIS**, que proceda a la subsanación de los siguientes defectos y omisiones observados en la documentación presentada para concurrir al procedimiento abierto para la adjudicación del contrato titulado:

“Programa de terapia asistida con perros en centros adscritos a la Agencia Madrileña de Atención Social (2 lotes)”,

1. Resguardos de haber constituido las garantías definitivas en la Tesorería de la Comunidad de Madrid:

El licitador presenta una única garantía por el importe global de los dos lotes.

Para subsanarlo, deberá constituir **una garantía definitiva independiente** por cada uno de los lotes según el requerimiento efectuado:

Lote1: 4.590,00 €.

Lote 2: 6.156,00 €

2. Acreditación solvencia técnica según el artículo 89.1 a) LCSP:

En el apartado 7.2. Solvencia técnica o profesional de la cláusula 1 del PCAP que rige el contrato se indica:

“Una relación de los principales servicios o trabajos realizados de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato en el curso de, como máximo los tres últimos años, en la que se indique el importe, la fecha y el destinatario, público o privado de los mismos; cuando sea necesario para garantizar un nivel adecuado de competencia los poderes adjudicadores podrán indicar que se tendrán en cuenta las pruebas de los servicios pertinentes efectuados más de tres años antes.

Los **servicios o trabajos efectuados** se **acreditarán** mediante **certificados expedidos o visados** por el órgano competente, cuando el destinatario **sea una entidad del sector público**; cuando el destinatario sea **un sujeto privado**, mediante un **certificado expedido por este** o, a falta de este certificado, **mediante una declaración del empresario acompañado de los documentos obrantes en poder del mismo que acrediten la realización de la prestación**; en su caso, estos certificados serán comunicados directamente al órgano de contratación por la autoridad competente.

Los certificados deberán incluir importe, fecha, título del contrato y el destinatario: público o privado, de los mismos, así como el código CPV.

Criterios de selección:

Haber realizado, durante los tres últimos años, al menos un servicio de similares características al objeto del contrato, teniendo como requisito que el importe anual que el empresario deberá acreditar como ejecutado durante el año de mayor ejecución sea igual o superior a los importes que a continuación se relacionan, tomando como criterio de correspondencia entre los servicios ejecutados por el empresario y los que constituyen el objeto del contrato, la pertenencia al mismo subgrupo de clasificación, si el contrato estuviera encuadrado en alguno de los establecimientos en el RGLCAP, y en caso contrario, la igualdad entre los tres primeros dígitos respectivos códigos CPV.



LOTE 1: 115.688,40
LOTE 2: 155.158,56

Los **servicios efectuados** se **acreditarán** mediante **certificados expedidos** o **visados** por el órgano competente, cuando el destinatario sea una **entidad del sector público**; cuando el destinatario sea un **sujeto privado**, mediante un **certificado expedido por este** o, a falta de este certificado, mediante una **declaración del empresario** acompañado de los **documentos obrantes en poder del mismo que acrediten la realización de la prestación**; en su caso, estos certificados serán comunicados directamente al órgano de contratación por la autoridad competente. Los certificados deberán incluir importe, fecha y el destinatario, público o privado, de los mismos, así como el código CPV.

El licitador presenta 3 archivos pdf en relación a la solvencia técnica profesional. Tras el análisis de la documentación aportada por el licitador y siguiendo el orden por entidades que se indica en la declaración responsable aportada, se indica lo siguiente:

AGENCIA MADRILEÑA DE ATENCION SOCIAL(AMAS).

Declara para el año 2024 un total de 51.584,00 euros y 13.520,00 euros.

Aporta certificado de ejecución, por lo que se considera correctamente acreditado.

IMSERO CAMF GUADALAJARA.

Declara para el año 2024 un total de 8.352,89 euros.

Aporta certificado de servicios prestados en el que se indica como fecha de ejecución junio de 2023-ACTUALDAD, desglosando el importe de ejecución en la anualidad 2023 por 4.267,90 euros y en la anualidad 2024 por 8.352,89 euros, por lo que existen dudas sobre si el importe declarado en 2024 incluye también la anualidad 2025. Por ello, no se considera acreditada la solvencia técnica para la anualidad 2024. **Para subsanarlo deberá aclarar si el importe de ejecución en el 2024 incluye también la anualidad 2025.**

Por otro lado, aportan certificado de la misma entidad por importe de 11.200,00 euros indicando como fecha de ejecución desde abril a diciembre de 2025. No se considera valido ya que no se puede certificar la ejecución en meses a la que a día de la fecha no se ha llegado.

FUNDACION EL BUEN SAMARITANO

Declara para el año 2024 un total de 9.475,00 euros.

Aporta certificado de servicios prestados por importe de 11.135,00 euros, pero **no aparece desglosado en anualidades**, por lo que no se puede concluir que importe corresponda al año 2024. Por ello, la mesa considera que **no se puede computar para la solvencia técnica. Para subsanarlo deberá aportar certificado de servicios prestados cuyo importe ejecutado venga desglosado por anualidades.**

AMAS RI LAS ROSAS.

Declara para el año 2024 un total de 2.400,00 euros.

Aporta 11 facturas, 10 de las cuales se indica como periodo de ejecución el año 2024 por un importe de 2.220,00 euros. Al ser una entidad del **sector público**, los servicios efectuados se acreditarán mediante **certificados expedidos** o visados por el órgano competente. **No aporta certificado por lo que la mesa considera que no se puede computar para la solvencia técnica.**

FUNDACION COCEMFE

Declara para el año 2024 un total de 1.560,00 euros.

Aporta por duplicado dos certificados de servicios prestados por importe de 4.320,00 euros, pero **no aparece desglosado en anualidades**, por lo que no se puede concluir que importe corresponde al año 2024. **La**



La autenticidad de este documento se puede comprobar en
<https://gestiona.comunidad.madrid/csv>
mediante el siguiente código seguro de verificación: **0888993170115527997243**

mesa considera que no se puede computar para la solvencia técnica. Para subsanarlo deberá aportar certificado de servicios prestados cuyo importe ejecutado venga desglosado por anualidades.

MADRID, TERCER SECTOR. SUBVENCION PUBLICA MUNICIPAL.

Declara para el año 2024 un total de 47.012,33 euros. **No aporta documentación justificativa. No se puede computar para la solvencia técnica.** Al ser una entidad del **sector público**, los servicios efectuados se acreditarán mediante **certificados expedidos** o visados por el órgano competente. **Para subsanarlo deberá aportar dicha documentación.**

INTRESS

Declara para el año 2024 un total de 5.400,00 euros.
Aporta certificado de servicios prestados, por lo que se considera correctamente acreditado.

CLINICA LOPEZ IBOR.

Declara para el año 2024 un total de 4.860,00 euros.
Aporta certificado de servicios prestados, por lo que se considera correctamente acreditado.

ADAPNE

Declara para el año 2024 un total de 1.380,00 euros.
Aporta certificado de servicios prestados, por lo que se considera correctamente acreditado.

RESIDENCIA DE MAYORES NEUROVIDA

Declara para el año 2024 un total de 1.170,00 euros. **NO APORTA DOCUMENTACION JUSTIFICATIVA. No se puede computar para la solvencia técnica.**

RESIDENCIA CASA QUINTA

Declara para el año 2024 un total de 380,00 euros. **NO APORTA DOCUMENTACION JUSTIFICATIVA. No se puede computar para la solvencia técnica.**

GRUPO 5. RESIDENCIA VILLALBA

Declara para el año 2024 un total de 1.120,00 euros.
Aporta 10 facturas, 9 de ellas corresponden a la ejecución en el año 2024, por un importe de 1.080,00 euros.
No se puede computar para la solvencia técnica. (*)

FUNDACION INSTITUTO SAN JOSE

Declara para el año 2024 un total de 390,00 euros.
Aporta 1 factura, en la que se refleja que la ejecución fue en el año 2023, por un importe de 390,00 euros. **No se puede computar para la solvencia técnica. (*)**

HOSPITAL PUERTA DE HIERRO

Declara para el año 2024 un total de 390,00 euros. **No aporta documentación justificativa. No se puede computar para la solvencia técnica.** Al ser una entidad del **sector público**, los servicios efectuados se acreditarán mediante **certificados expedidos** o visados por el órgano competente. **Para subsanarlo deberá aportar dicha documentación.**

ASTOR, PLENA DE INCLUSION MADRID

Declara para el año 2024 un total de 1.348,75 euros.
Aporta certificado de servicios prestados correspondiente al periodo dic 2024-septiembre 2025, por un importe de 6.110,00 euros, por lo que no se puede concluir que importe corresponde al año 2024. **No se**



puede computar para la solvencia técnica para el año 2024. **Para subsanarlo** deberá aportar **certificado** de servicios prestados **cuyo importe ejecutado venga desglosado por anualidades**.

Además, el licitador, aporta facturas duplicadas que no se encuentran identificadas en la declaración responsable correspondientes a:

REAL ASOCIACION HIDALGOS DE ESPAÑA

Aporta 4 facturas, de las que 3 de dichas facturas se ejecutan en el año 2024 por un importe 380,00 euros. **No se puede computar para la solvencia técnica. (*)**

HERMOSILLA SALUD, S.L.

Aporta 11 facturas, de las que 10 de dichas facturas se ejecutan en el año 2024 por un importe 1.200,00 euros. **No se puede computar para la solvencia técnica. (*)**

AVENIDA SALUD, S.L.

Aporta 8 facturas, que se ejecutan en el año 2024 por un importe 1.040,00 euros. **No se puede computar para la solvencia técnica. (*)**

(*) Indicar que **las facturas no son consideradas como documentos que por sí solos acrediten la ejecución de la prestación**, será necesario aportar además un documento que complemente a la factura con el que se pueda verificar que se ha realizado de conformidad la realización del servicio (por ejemplo: transferencias de pago de dichas facturas).

Como resultado del análisis anterior, el licitador **aporta documentación que se considera válida por un importe de 76.744,00 euros en la anualidad 2024**, por lo que con la documentación aportada **no se acredita adecuadamente** haber realizado durante uno de los tres últimos años servicios o trabajos realizados de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato servicio. Se entenderá acreditado cuando el importe anual acumulado en el año de mayor ejecución de los tres últimos años sea igual o superior a los siguientes importes:

LOTE 1: 115.688,40 euros

LOTE 2: 155.158,56 euros

A los efectos de **subsanción**, **deberá acreditar** los servicios en cualquiera de las formas establecidas, de acuerdo con el artículo 89.1.a) de la LCSP y el apartado 7.2 de la cláusula 1 del PCAP, hasta alcanzar el importe para el **lote 1 de 115.688,40 €** y para el **lote 2 de 155.158,56 €**, exigidas en el PCAP, en una de las anualidades de los tres últimos años:

*“Los **servicios efectuados** se **acreditarán** mediante **certificados expedidos** o **visados** por el órgano competente, cuando el destinatario sea una **entidad del sector público**.*

*Quando el destinatario sea un **sujeto privado**, mediante un **certificado expedido por este** o, a falta de este certificado, mediante una **declaración del empresario** acompañado de los **documentos obrantes en poder del mismo que acrediten la realización de la prestación**; en su caso, estos certificados serán comunicados directamente al órgano de contratación por la autoridad competente.*

Los certificados deberán incluir importe, fecha y el destinatario, público o privado, de los mismos, así como el código CPV.”

En consecuencia, se concede a la empresa un plazo **un plazo de tres días naturales**, a contar desde el día siguiente a aquel en que se envíe la notificación, siempre que el acto se haya publicado el mismo día en el Perfil de contratante del órgano de contratación, para que puedan subsanar ante la mesa de contratación los defectos u omisiones reseñados, advirtiéndose que la no subsanación dentro del plazo concedido será causa de inadmisión de la proposición.

Podrán presentar la documentación de cualquiera de las formas siguientes.

*-En el **Registro Electrónico General de la Comunidad de Madrid**, dirigido a la División de Contratación Administrativa AMAS (Agencia Madrileña de Atención Social) de la Consejería de Familia, Juventud y Asuntos Sociales, identificando el expediente para el que se aporta documentación.*

-Accediendo a aportación de documentos a través de la siguiente dirección de internet de la Comunidad de Madrid: <https://sede.comunidad.madrid/guia-tramitacion-electronica>

*-A través de la Cuenta Digital de la Comunidad de Madrid. Dirección:
<https://digital.comunidad.madrid/acceso#!/main>*

Madrid, a la fecha de la firma
LA JEFA DE AREA DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA

Manuela Valero Gómez.

