

RESOLUCIÓN DE LA DIRECCIÓN DE LA AGENCIA DE SEGURIDAD Y EMERGENCIAS MADRID 112 POR LA QUE SE APRUEBA LA DOCUMENTACIÓN TÉCNICA CORRESPONDIENTE AL ENCARGO A LA EMPRESA TECNOLOGÍAS Y SERVICIOS AGRARIOS S.A., S. M. E., M. P. (TRAGSATEC) PARA EL SERVICIO DE «APOYO EN LA TRAMITACIÓN DE EXPEDIENTES DE ACCIONES FORMATIVAS EN MATERIA DE SEGURIDAD Y EMERGENCIAS DE LA COMUNIDAD DE MADRID»

La Agencia de Seguridad y Emergencias Madrid 112, a través de la Dirección General de Seguridad ha promovido la tramitación de un encargo a la empresa de Tecnologías y Servicios Agrarios S.A., S. M. E., M. P. (TRAGSATEC) que tiene por objeto el «APOYO EN LA TRAMITACIÓN DE EXPEDIENTES DE ACCIONES FORMATIVAS EN MATERIA DE SEGURIDAD Y EMERGENCIAS DE LA COMUNIDAD DE MADRID»

Se prevé realizar este encargo de conformidad con lo previsto en la disposición adicional vigésimo cuarta de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, en la que se establece que la empresa TRAGSA y su filial TRAGSATEC tienen la consideración de medios propios personificados y servicios técnicos de las comunidades autónomas y de las entidades del sector público dependientes de ellas que tengan la condición de poderes adjudicadores.

Asimismo, el artículo 7.1 del Real Decreto 345/2025, de 22 de abril, por el que se desarrolla el régimen jurídico de la Empresa de Transformación Agraria, S.A., S.M.E., M.P. (TRAGSA) y de su filial Tecnologías y Servicios Agrarios, S.A., S.M.E., M.P. (TRAGSATEC) dispone que, con carácter previo a la formalización del encargo y su comunicación a TRAGSA o TRAGSATEC, el ente que encarga deberá haber realizado los preceptivos trámites técnicos, jurídicos, presupuestarios y de control y aprobación del gasto.

El artículo 40 de la Ley 5/2023, de 22 de marzo, establece que el órgano de contratación de la ASEM 112 será el titular de la Dirección de la Agencia.

En virtud de lo expuesto, vistas las normas anteriormente citadas, las demás de aplicación, y de acuerdo con el informe de la Dirección General de Seguridad

RESUELVO

Aprobar las condiciones técnicas del encargo a la empresa de Tecnologías y Servicios Agrarios S.A., S. M. E., M. P. (TRAGSATEC) para el servicio «APOYO EN LA TRAMITACIÓN DE EXPEDIENTES DE ACCIONES FORMATIVAS EN MATERIA DE SEGURIDAD Y EMERGENCIAS DE LA COMUNIDAD DE MADRID», por un importe de CUATROCIENTOS NOVENTA Y SEIS MIL OCHOCIENTOS CINCUENTA Y OCHO EUROS CON TREINTA CÉNTIMOS (496.858,30 €), que se expresan en el anexo adjunto.

EL DIRECTOR DE LA AGENCIA
DE SEGURIDAD Y EMERGENCIAS MADRID 112

ANEXO. CONDICIONES DEL ENCARGO A LA EMPRESA DE TECNOLOGÍAS Y SERVICIOS AGRARIOS, S.A., S.M.E., M.P., (TRAGSATEC) DEL SERVICIO DE «APOYO EN LA TRAMITACIÓN DE EXPEDIENTES DE ACCIONES FORMATIVAS EN MATERIA DE SEGURIDAD Y EMERGENCIAS DE LA COMUNIDAD DE MADRID»

Primera: OBJETO DEL ENCARGO

El objeto del encargo consiste en el apoyo en la tramitación de expedientes de acciones formativas en materia de seguridad y emergencias de la Comunidad de Madrid, especialmente en la recepción de documentación, archivo y grabación de datos, así como en otros procedimientos relacionados con dichas actividades formativas.

Cláusula segunda: DESCRIPCIÓN DE LOS TRABAJOS COMPRENDIDOS EN EL ENCARGO

Las actividades del presente encargo se materializarán en las actuaciones que se mencionan a continuación, y que se desarrollarán de acuerdo con los criterios e instrucciones que, desde la Dirección General de Seguridad, se comuniquen al jefe de proyecto de TRAGSATEC.

El apoyo se centrará especialmente en la recepción de solicitudes de alumnos y documentación, archivo y grabación de datos, así como en otros procedimientos relacionados con el mismo.

Las tareas a llevar a cabo por el equipo de apoyo se concretan en las siguientes:

1.- Apoyo en la recepción de información

El equipo de apoyo se encargará de recibir la información que resulte necesaria para inscribir a los alumnos en los diferentes cursos gestionados por el Instituto de Formación Integral en Seguridad y Emergencias de la Comunidad de Madrid (en adelante IFISE).

Para poder llevar a cabo esta tarea el equipo de apoyo tendrá acceso a la aplicación o aplicaciones destinadas a coleccionar la información necesaria para formalizar el expediente correspondiente, así como, a la información que pueda llegar a la Dirección General de Seguridad mediante medios no electrónicos.

2.- Apoyo a la validación de la información recibida, valoración previa y archivo

Igualmente, el equipo de apoyo prestará respaldo a la Dirección General de Seguridad en las tareas relacionadas con la validación de la información recibida, su valoración previa, así como en las labores relacionadas con su archivo.

Para llevar a cabo estas labores, el equipo de apoyo recibirá por parte de la dirección del proyecto la formación específica que se considere necesaria. Del mismo modo tendrán acceso a la aplicación o aplicaciones donde se realice el archivo de los distintos expedientes.

3.- Apoyo en la tramitación de expedientes

El equipo se encargará de apoyar a la Dirección General de Seguridad en las tareas relacionadas con la tramitación de los expedientes de acciones formativas.

Se formará un equipo coordinado por un jefe de proyecto que estará conformado por los siguientes perfiles profesionales:

- Un jefe de equipo administrativo.
- Cinco auxiliares administrativos.

La distribución por horas de trabajo de cada perfil profesional, requeridas para el desarrollo de los trabajos de cada uno de los conceptos, se encuentra desarrollado en cada uno de los precios compuestos que figuran en la memoria justificativa de este encargo.

Los recursos materiales requeridos para el desarrollo de los trabajos son los siguientes:

a) Cuando se lleven a cabo en las instalaciones de la Comunidad de Madrid, y sean proporcionados por la misma:

- Un ordenador, con pantalla, ratón y teclado.
- Un teléfono.

b) En caso de desarrollarse en centros de trabajo de TRAGSATEC y en régimen de teletrabajo se requerirán seis ordenadores portátiles estándar monitor 23" que proporcionará esta empresa.

La distribución por horas de los equipos proporcionados por TRAGSATEC, necesarios para el desarrollo del encargo, se encuentra detallado en cada uno de los precios compuestos que figuran en la memoria justificativa de este encargo.

Por razones de operatividad y eficacia, las tareas definidas en este anexo se desarrollarán presencialmente, con carácter general, en las instalaciones donde se encuentra ubicada el IFISE de la Dirección General de Seguridad, haciendo constar la identificación de la empresa.

La Dirección General de Seguridad deberá facilitar el acceso a aquellas aplicaciones informáticas que, por motivos de eficiencia en el desarrollo del trabajo, deberá emplear el personal de TRAGSATEC. Concretamente se facilitará el acceso tanto de forma presencial, como en el caso que sea factible, de forma remota, al menos a las siguientes aplicaciones y carpetas de archivos: E-Reg ,SEDO, NOTE, ORVE, Portafirmas ATLANTIX, Outlook (se creará una cuenta externa de correo para cada miembro del equipo), Portal Corporativo Navegador Internet ,Carpeta IFISE FORMACIÓN SEGURIDAD (gestión de formación), IFISE Carpeta Formación seguridad (en carpetas compartidas), Formación seguridad (en carpeta compartida).

Cláusula tercera: VINCULACIÓN LABORAL DEL PERSONAL

El personal contemplado en el presente encargo carece de cualquier relación o vinculación laboral con la ASEM112, actuando en todo caso bajo la directa y exclusiva dependencia de la empresa TRAGSATEC.

TRAGSATEC será la encargada de proporcionar a su personal todo el material y formación necesaria para poder realizar las funciones que les encomiende su coordinador.

TRAGSATEC se compromete a vigilar el cumplimiento de la normativa sobre seguridad y salud que indica la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales, así como la Ley 54/2003, de 12 de diciembre, de reforma del marco normativo de la prevención de riesgos laborales, a través del vigente Servicio de Prevención Mancomunado del Grupo TRAGSA.

El personal seleccionado por TRAGSATEC para la realización de las tareas de este encargo será organizado, dirigido y controlado permanente y exclusivamente por los coordinadores designados por TRAGSATEC. Estos coordinadores serán el enlace real y directo con los empleados públicos encargados de la dirección del encargo, teniendo un nivel de cualificación y jerarquía adecuado para el desempeño de dicha labor.

En ningún caso, el equipo de trabajo va a recibir de los responsables del encargo instrucción jerárquica sobre organización del trabajo, no existiendo ningún tipo de relación

de carácter estatutario o contractual que vincule a la ASEM 112 con el personal que realice los trabajos.

Por otra parte, los protocolos o pautas para el funcionamiento habitual del personal de TRAGSATEC en las dependencias de la ASEM112 serán facilitados a dichos técnicos con conocimiento de su coordinador responsable, quien elaborará de forma mensual una instrucción escrita con todas las tareas que pueden ser necesarias en el día a día del servicio durante ese periodo. El personal deberá presentar al coordinador un documento a modo de dietario semanal o mensual detallando las tareas realmente ejecutadas al final de ese periodo.

Cláusula cuarta: PLAZO DE EJECUCIÓN

El plazo de ejecución de este Encargo será desde el 1 de septiembre de 2025, o desde del día siguiente al de la aprobación del encargo, hasta el 31 de agosto de 2027.

Cláusula quinta: SEGUIMIENTO DE LOS TRABAJOS

La persona titular de la Subdirección General del IFISE será el responsable del encargo o en su caso, la persona en quien delegue, quien asumirá la dirección, inspección y seguimiento del mismo. Ante cualquier discrepancia en el desarrollo y forma de realización de la asistencia, prevalecerá el criterio del responsable del encargo.

La firma del responsable del encargo, validará las certificaciones para su cobro, y ello significará la conformidad con la realización del servicio encomendado.

Por su parte TRAGSATEC a través del jefe de proyecto coordinará el equipo de trabajo para el cumplimiento de las actuaciones y obligaciones establecidas en el presente encargo, y en concreto las siguientes:

- Actuar como interlocutor de TRAGSATEC frente a la administración, canalizando la comunicación entre TRAGSATEC y el personal integrante del equipo de trabajo adscrito al encargo, de un lado, y la Dirección General de Seguridad, de otro lado, en todo lo relativo a las directrices necesarias para la ejecución del mismo.
- Distribuir el trabajo entre el personal encargado de la ejecución del encargo e impartir, a dichos trabajadores, las órdenes e instrucciones de trabajo que sean necesarias en relación con la prestación del servicio contratado.
- Supervisar el correcto desempeño por parte del personal integrante del equipo de trabajo de las funciones que tienen encomendadas.

- Informar a la Dirección General de Seguridad acerca de las variaciones, ocasionales o permanentes, en la composición del equipo de trabajo adscrito a la ejecución del contrato.

Cláusula sexta: PRESUPUESTO

Para la valoración de los trabajos se han usado las tarifas de la administración para los trabajos realizados mediante el medio propio TRAGSA y sus filiales.

Los precios unitarios utilizados se obtienen la Resolución de 24 de abril de 2025, de la Subsecretaría, por la que se publica el Acuerdo de la Comisión para la determinación de tarifas de Tragsa, por el que se aprueban las tarifas 2025 aplicables a las actuaciones a realizar por Tragsa y Tragsatec para aquellas entidades respecto de las cuales tenga la consideración de medio propio personificado y servicio técnico en los términos previstos en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, y se revisan los coeficientes para la actualización de los precios simples en actuaciones no sujetas a impuestos.

ANUALIDAD 2025

DESCRIPCIÓN	UD	PRECIO (€)	TOTAL MEDICIÓN	IMPORTE TOTAL	Med	Importe	Med	Importe	Med	Importe
						sep-25		oct-25		nov-25
Apoyo en la tramitación de exptes de acciones formativas	Mes	19.008,81	24	456.211,44	1	19.008,81	1	19.008,81	1	19.008,81
Costes directos totales						19.008,81		19.008,81		19.008,81
Costes indirectos (4,15%)						788,87		788,87		788,87
Costes Generales (4,57%)						904,75		904,75		904,75
Total presupuesto de ejecución material						20.702,43		20.702,43		20.702,43
Total presupuesto de ejecución por administración						20.702,43		20.702,43		20.702,43
Total presupuesto de ejecución por administración anualidad						20.702,43		41.404,86		62.107,29
Total presupuesto de ejecución por administración a origen						20.702,43		41.404,86		62.107,29

ANUALIDAD 2026

DESCRIPCIÓN	UD	PRECIO (€)	TOTAL MEDICIÓN	IMPORTE TOTAL	Med dic-25	Importe ene-26	Med feb-26	Importe mar-26	Med abr-26	Importe may-26	Med jun-26	Importe jul-26	Med ago-26	Importe sep-26	Med oct-26	Importe nov-26
Apoyo en la tramitación de exptes de acciones formativas	Mes	19.008,81	24	456.211,44	1	19.008,81	1	19.008,81	1	19.008,81	1	19.008,81	1	19.008,81	1	19.008,81
Costes directos totales					19.008,81	19.008,81	19.008,81	19.008,81	19.008,81	19.008,81	19.008,81	19.008,81	19.008,81	19.008,81	19.008,81	19.008,81
Costes indirectos (4,15%)					788,87	788,87	788,87	788,87	788,87	788,87	788,87	788,87	788,87	788,87	788,87	788,87
Costes Generales (4,57%)					904,75	904,75	904,75	904,75	904,75	904,75	904,75	904,75	904,75	904,75	904,75	904,75
Total presupuesto de ejecución material					20.702,43	20.702,43	20.702,43	20.702,43	20.702,43	20.702,43	20.702,43	20.702,43	20.702,43	20.702,43	20.702,43	20.702,43
Total presupuesto de ejecución por administración					20.702,43	20.702,43	20.702,43	20.702,43	20.702,43	20.702,43	20.702,43	20.702,43	20.702,43	20.702,43	20.702,43	20.702,43
Total presupuesto de ejecución por administración anualidad					20.702,43	41.404,86	62.107,29	82.809,72	103.512,15	124.214,58	144.917,01	165.619,44	186.321,86	207.024,29	227.726,72	248.429,15
Total presupuesto de ejecución por administración a origen					82.809,72	103.512,15	124.214,58	144.917,01	165.619,44	186.321,86	207.024,29	227.726,72	248.429,15	269.131,58	289.834,01	310.536,44

ANUALIDAD 2027

DESCRIPCIÓN	UD	PRECIO (€)	TOTAL MEDICIÓN	IMPORTE TOTAL	Med	Importe dic-26	Med	Importe ene-27	Med	Importe feb-27	Med	Importe mar-27	Med	Importe abr-27	Med	Importe may-27	Med	Importe jun-27	Med	Importe jul-27	Med	Importe ago-27
Apoyo en la tramitación de exptes de acciones formativas	Mes	19.008,81	24	456.211,44	1	19.008,81	1	19.008,81	1	19.008,81	1	19.008,81	1	19.008,81	1	19.008,81	1	19.008,81	1	19.008,81	1	19.008,81
Costes directos totales						19.008,81		19.008,81		19.008,81		19.008,81		19.008,81		19.008,81		19.008,81		19.008,81		19.008,81
Costes indirectos (4,15%)						788,87		788,87		788,87		788,87		788,87		788,87		788,87		788,87		788,87
Costes Generales (4,57%)						904,75		904,75		904,75		904,75		904,75		904,75		904,75		904,75		904,75
Total presupuesto de ejecución material						20.702,43		20.702,43		20.702,43		20.702,43		20.702,43		20.702,43		20.702,43		20.702,43		20.702,43
Total presupuesto de ejecución por administración						20.702,43		20.702,43		20.702,43		20.702,43		20.702,43		20.702,43		20.702,43		20.702,43		20.702,43
Total presupuesto de ejecución por administración anualidad						20.702,43		41.404,86		62.107,29		82.809,72		103.512,15		124.214,58		144.917,01		165.619,44		186.321,86
Total presupuesto de ejecución por administración a origen						331.238,87		351.941,30		372.643,73		393.346,16		414.048,59		434.751,02		455.453,45		476.155,88		496.858,30

Asciende el presupuesto de ejecución por administración de este encargo a la Empresa Pública TRAGSATEC a la cantidad total de CUATROCIENTOS NOVENTA Y SEIS MIL OCHOCIENTOS CINCUENTA Y OCHO EUROS CON TREINTA CÉNTIMOS (496.858,30 €) con el siguiente desglose por anualidades:

Año 2025 (septiembre a noviembre): 62.107,29 €

Año 2026 (diciembre de 2025 a noviembre de 2026): 248.429,15 €

Año 2027(diciembre de 2026 a agosto de 2027): 186.321,86 €

Cláusula séptima: FORMA DE PAGO E IMPUTACIÓN PRESUPUESTARIA

Según lo establecido en el cronograma de acciones y pagos detallado en la memoria justificativa, el importe de los trabajos realizados por TRAGSATEC será satisfecho mediante pagos mensuales, previa comprobación de su realización, extendiéndose certificación de las unidades ejecutadas con expresión de las realizadas desde su comienzo y su correspondiente valoración. El pago se realizará previa presentación de la factura de los trabajos realmente realizados, y conformada por el responsable del encargo o persona en quien delegue.

La financiación será con cargo al subconcepto 22706 del programa 132A “Seguridad” de los Presupuestos Generales de la Comunidad de Madrid.

Cláusula octava: MODIFICACIONES DEL ENCARGO

El presente encargo podrá modificarse por el director de la Agencia de Seguridad y Emergencias Madrid 112, a propuesta de la Dirección General de Seguridad, cuando resulte necesario para la mejor realización de su objeto, en los términos legalmente previstos.

Cláusula novena: PLAZO DE GARANTÍA

No procede plazo de garantía.

Cláusula décima: CONTRATACIÓN A TERCEROS

En el caso de producirse subcontratación deberá realizarse dentro de los límites del artículo 32.7 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre. El importe que el medio propio (TRAGSATEC) pueda contratar con terceros no excederá del 50 por ciento de la cuantía del encargo.

Además, la contratación a terceros se registrará según lo indicado en el artículo 8 del Real Decreto 345/2025, de 22 de abril, por el que se desarrolla el régimen jurídico de la Empresa de Transformación Agraria, S.A., S.M.E., M.P. (TRAGSA) y de su filial Tecnologías y Servicios Agrarios, S.A., S.M.E., M.P. (TRAGSATEC) y el artículo 215 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.

Cláusula undécima: COMPROMISOS DE USO DE LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL.

El personal destinado por TRAGSATEC a este encargo podrá tener acceso autorizado únicamente a aquellos datos y recursos que precisen para el desarrollo de sus funciones. En este sentido, tratará los datos e informes a los que tenga acceso con motivo de la realización de este trabajo conforme a las instrucciones que reciba de la Dirección General de Seguridad, y no podrá hacer de los mismos un uso distinto a los que figuran en el presente encargo, ni cederá los datos a otras personas, ni siquiera para su conservación. Una vez cumplido el trabajo objeto del presente encargo, los datos serán destruidos o devueltos a la unidad responsable, al igual que cualquier soporte o documento en que consten datos objeto del encargo.

TRAGSATEC queda obligada al cumplimiento de lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento general de protección de datos), y a la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de

diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales. Asimismo, se compromete explícitamente a formar e informar a su personal en las obligaciones que dimanar de tales normas.

En virtud de este encargo, tanto la administración encargante como TRAGSATEC en cuanto medio propio personificado de la misma, se ceden mutuamente datos personales de contacto, para los fines perseguidos por la administración, de conformidad con lo previsto en el artículo 19 de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre y artículo 77.1 de la misma, en el ámbito de las administraciones públicas:

- Datos incorporados en correos electrónicos para el contacto diario, incluidos los contactos de la Dirección General de Seguridad y de TRAGSATEC, y otros datos de contacto de representantes.
- Contactos de redes sociales
- Datos necesarios para otras funciones relacionadas entre ambas entidades para la gestión y cumplimiento del encargo realizado por TRAGSATEC.
- Otros datos tratados en actas y reuniones.

En cumplimiento de lo previsto en el Reglamento (UE) 2016/679 y en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, los intervinientes quedan informados que los datos personales facilitados o proporcionados entre éstos como consecuencia del presente encargo, serán destinados a la gestión y ejecución encomendada para el cumplimiento de los fines del mismo.

Los intervinientes en cuanto responsables o destinatarios, respectivamente, de dichos datos declaran haber informado a los interesados de la finalidad del uso de la información recogida y de los demás aspectos relativos a los tratamientos de datos personales, en virtud de lo dispuesto en los artículos 13 y 14 del Reglamento (UE) 2016/679, así como facilitar a los interesados el ejercicio de los derechos previstos en los artículos 15 a 22 del Reglamento (UE) 2016/679 en la direcciones de correo electrónico que más adelante se indican.

Los intervinientes, en cuanto responsable o destinatario de los datos, además de asegurar que los datos personales comunicados se ajustan a los principios del artículo 5 del Reglamento (UE) 2016/679 y se tratan de acuerdo al artículo 6 del mismo texto legal, deberán cumplir, si procediere, entre otros extremos, con lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679 y en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, y en particular, los artículos 26, 28, 29 y 30 del Reglamento (UE) 2016/679, en lo relativo a:

1.- Si se comunicaran por la Administración ordenante a TRAGSATEC datos personales de los que fuera responsable del tratamiento, la realización del correspondiente registro de actividades de tratamientos de carácter personal, con los requisitos establecidos al efecto, y que mantendrán a disposición de la Agencia Española de Protección de Datos, siendo la finalidad del tratamiento la adecuada gestión del objeto establecido, consintiendo expresamente el tratamiento de los mismos para las finalidades informadas.

En caso de facilitarse datos personales de trabajadores o de terceras personas, los intervinientes asumen el compromiso de informar a éstos de los extremos referidos, solicitando el consentimiento expreso de los mismos, salvo que existiese otra base legal para ello y facilitando en su caso a los mismos el derecho de información previsto en los artículos 13 y 14 del Reglamento (UE) 2016/679, al igual que el ejercicio de los derechos del artículo 15 a 22 del Reglamento (UE) 2016/679 a la dirección de correo electrónico más adelante indicada.

2.-El acceso por la Administración y TRAGSATEC a los soportes de datos de carácter personal no tendrá la consideración legal de comunicación o cesión de datos, sino en su caso, de simple acceso a los mismos como elemento necesario para la realización del objeto establecido en el encargo de que se trata.

3.-Si se produjera, en algún caso, un supuesto de corresponsabilidad en el tratamiento de los datos personales a que se refiere el artículo 29 de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, en relación con el artículo 26.1 del Reglamento (UE) 2016/679, y se comunicaran entre las partes datos personales de los que fueran responsables del tratamiento cada una de las mismas, se realizará atendiendo a las actividades que efectivamente desarrolle cada uno de los corresponsables del tratamiento, que fijará los medios y los fines de los respectivos tratamientos de datos, sirviendo la presente cláusula de documento a que se refiere el citado precepto, y debiendo dar cumplimiento a lo previsto en el citado Reglamento (UE) 2016/679 y en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, sin perjuicio de la posibilidad de ser cumplimentado, en su caso, con el anexo correspondiente.

4.-En el supuesto de que por la Dirección General de Seguridad se transmitiera a TRAGSATEC datos de carácter personal para su tratamiento en nombre y por cuenta de la misma, se aplicará lo previsto en el artículo 28.3 del Reglamento (UE) 2016/679, con el cumplimiento de las obligaciones previstas tanto para responsable como encargado del tratamiento en la citada norma, así como de lo dispuesto en el artículo 33 de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, y lo previsto en el artículo 32 del Reglamento (UE)

2016/679 para las garantías y medidas de seguridad necesarias para garantizar un nivel de seguridad adecuado al riesgo, a los efectos de asegurar la confidencialidad, disponibilidad, integridad, autenticidad y trazabilidad de los datos. El presente documento tendrá la consideración de clausulado de encargado de tratamiento, sin perjuicio de que se pudiera anexar por las partes las condiciones que expresamente se determinaran para el tratamiento y las instrucciones por parte de la Administración.

Así mismo, en el supuesto de tratamiento de datos personales en virtud de lo previsto en el artículo 28.3 del Reglamento (UE) 2016/679, la Administración y TRAGSATEC en cuanto responsables o encargados de los datos, respectivamente quedarían obligadas a facilitar a los interesados tanto el derecho de información, como el ejercicio de los correspondientes derechos de acceso, rectificación, cancelación, limitación, portabilidad, oposición y olvido de los datos facilitados, pudiéndose dirigir los interesados a las direcciones de correo electrónico que se indican.

En caso de facilitar datos de terceras personas, que no estuvieran amparadas por alguna de las bases legitimadoras, se asume el compromiso de informar a éstos de los extremos referidos, con carácter previo al tratamiento o la cesión de los datos. Así mismo en todo lo no pactado para el supuesto de clausulado de encargado, se seguirán las instrucciones del responsable de acuerdo con lo previsto en el artículo 29 del Reglamento (UE) 2016/679, y las obligaciones previstas legalmente para el encargado.

5.-En el momento de la finalización del encargo los intervinientes destruirán o devolverán los datos de carácter personal, y destruirán y borrarán o inutilizarán sin posible impresión futura todos los soportes en los que hubiesen sido insertados estos datos sin conservar copia alguna de los mismos, salvo la necesidad de conservación de los mismos de forma bloqueada, por existir obligaciones legales y por el plazo previstos para ello o con arreglo a los criterios que se hubieren establecido o las instrucciones dadas por la Dirección General de Emergencias.

6.- TRAGSATEC se compromete a no difundir, bajo ningún aspecto, las informaciones pertenecientes a la Administración ordenante a las que haya podido tener acceso en el desarrollo del objeto de este encargo, así como al cumplimiento de lo previsto en el artículo 5 de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre para responsables, encargados y personal de las respectivas entidades que tratan datos de carácter personal.

TRAGSATEC no podrá revelar dicha información, salvo cuando tal revelación obedezca a un requerimiento o petición formal por parte de una autoridad judicial o

cualquier otra autoridad gubernamental, siempre que previamente se le haya notificado tal petición a la Administración ordenante y se le haya dado a la misma (de ser posible) la oportunidad de oponerse a la necesidad de dicha revelación y/o se le haya permitido solicitar una orden protectora o medida cautelar al objeto de que la Información Confidencial revelada en virtud de esa petición se utilice única y exclusivamente para el objeto que se dictó en dicho requerimiento legal.

En particular, será considerado como Información Confidencial todo el saber hacer resultante de la ejecución de los servicios, debiendo TRAGSATEC mantener dicha información en reserva y secreto y no revelarla de ninguna forma, en todo o en parte, a ninguna persona física o jurídica que no sea parte para la ejecución del encargo. En consecuencia, los empleados de TRAGSATEC declararán: asumir el compromiso de confidencialidad, integridad y disponibilidad respecto a la información de los sistemas de información, el compromiso de no divulgación, no uso indebido y no destrucción de la información que utilice o a la que tenga acceso, por el desempeño de sus tareas, incluso después de haber cesado en el encargo, así como los protocolos de seguridad que se desarrollen en el ámbito de los sistemas de información y cumplir todas las disposiciones relativas a la política de seguridad respecto a seguridad de la información y tratamiento de datos de carácter personal, así como la obligación de poner en conocimiento de sus responsables cualquier anomalía detectada en los sistemas de información.

7.- Toda comunicación entre los intervinientes se realizará por escrito a la dirección de correo electrónico que se indica en el punto 11 de la presente cláusula.

8.- La no exigencia en el presente documento de algún derecho, de conformidad con lo establecido en el mismo, no se considerará que constituye una renuncia de dichos derechos para el futuro.

9.- Si alguno o algunos de los apartados o estipulaciones del presente documento fuesen declarados nulos o inaplicables, dichos apartados o estipulaciones se considerarán excluidos del mismo, sin que impliquen la nulidad de todo el resto del presente clausulado, rigiéndose por lo previsto en el Reglamento (UE) 2016/679 y Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre.

10.- El presente encargo en lo relativo a la protección de datos personales, se regirá por la normativa de protección de datos aplicable en España.

11.- A los efectos previstos en este documento, las direcciones de correo son mgarcia9@tragsa.es, por parte de TRAGSATEC y formacion.seguridad@madrid.org por parte de la Dirección General de Seguridad de la ASEM 112.

Cláusula duodécima: NATURALEZA JURÍDICA

El presente encargo a medio propio queda sometido al régimen jurídico establecido en el artículo 32 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, y de acuerdo con el citado precepto el encargo no tendrá la consideración de contrato a los efectos prevenidos en la citada Ley.

Así mismo es de aplicación lo establecido en el Real Decreto 345/2025, de 22 de abril, por lo que las relaciones de TRAGSA y su filial TRAGSATEC con las entidades de las que son medios propios instrumentales y servicios técnicos tienen naturaleza instrumental y no contractual, articulándose a través de encargos, por lo que, a todos los efectos, son de carácter interno, dependiente y subordinado.

Cláusula decimotercera: PUBLICACIÓN EN EL PERFIL DEL CONTRATANTE

De conformidad con lo dispuesto en los artículos 32.6 y 63.6 Ley 9/2017, de 8 de noviembre y 7.4 del Real Decreto 345/2025, de 22 de abril, la formalización de los encargos a medios propios cuyo importe sea superior a 50.000,00 €, IVA excluido, serán objeto de publicación en el Portal de Contratación de la Comunidad de Madrid, apartado «Perfil de Contratante», subapartado «Medios propios personificados».

Cláusula Decimocuarta: RECURSO ESPECIAL EN MATERIA DE CONTRATACIÓN

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 44 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, contra la formalización de encargos a medios propios en los casos en que estos no cumplan los requisitos legales, podrá interponerse recurso especial en materia de contratación. El apartado 1, último párrafo, del citado artículo 44 establece que serán susceptibles de este recurso los encargos cuando su importe sea superior a cien mil euros, con independencia de la calificación del encargo como de obras o de servicios.

De conformidad con lo expuesto, el presente encargo es susceptible de recurso especial en materia de contratación, por superar el importe de cien mil euros.