



MEMORIA JUSTIFICATIVA DE LA NECESIDAD DE CONTRATAR EL SUMINISTRO, MONTAJE E INSTALACIÓN DE DIVERSO MOBILIARIO PARA DESPACHO DE DIRECCIÓN Y ALMACENAJE DE OFICINA PARA LA IMPLANTACIÓN DE LA SECRETARÍA GENERAL TÉCNICA DE LA CONSEJERÍA DE DIGITALIZACIÓN EN LA SEDE DE EMBAJADORES, 181 DE MADRID.

Mediante Decreto 38/2023, de 23 de junio, de la Presidenta de la Comunidad de Madrid, por el que se establece el número y denominación de las Consejerías de la Comunidad de Madrid (BOCM nº 150 de 26 de junio), se crea la Consejería de Digitalización, estableciéndose su estructura orgánica básica a través del Decreto 76/2023, de 5 de julio, del Consejo de Gobierno (BOCM nº 159 de 6 de julio). Esta estructura ha sido concretada y definida en cuanto a competencias hasta el nivel orgánico de subdirección general mediante el Decreto 261/2023, de 29 de noviembre, del Consejo de Gobierno, por el que se establece la estructura orgánica de la Consejería de Digitalización (BOCM nº 285 de 30 de noviembre).

En su nueva estructura orgánica, en tanto en cuanto la Consejería de Digitalización pudiera disponer de una sede administrativa propia en la que concentrar a todos sus órganos superiores y centros directivos con sus correspondientes unidades administrativas dependientes de estos, se consideró pertinente ubicar las dependencias del Consejero de Digitalización, del Viceconsejero de Digitalización, del Gabinete, de las Direcciones Generales de Estrategia Digital y Salud Digital, así como de las unidades administrativas adjuntas, en la sede administrativa sita en la calle Embajadores nº 181 de la localidad de Madrid.

Esta decisión conllevó que, por parte de la D.G. de Patrimonio y Contratación, se le adscribieran a la Consejería de Digitalización determinados espacios del inmueble en el que se localiza la citada sede, en concreto la planta cuarta y una parte de la planta tercera, con lo cual el edificio pasaba de ser utilizado de manera exclusiva por la Agencia para la Administración Digital de la Comunidad de Madrid a estar compartido con la Consejería.

Además de la adscripción de los espacios ya comentados, la concentración de los órganos superiores y de las direcciones generales en las plantas del edificio señaladas supuso, entre otras actuaciones, un acondicionamiento de los espacios para crear despachos, zonas abiertas de trabajo sin separaciones físicas entre puestos, salas de espera y de reunión, así como la adquisición de mobiliario de diferente tipología mediante los procedimientos de contratación previstos en el acuerdo marco AM 01/2019 para el suministro de mobiliario de despacho y complementario, de archivo, de bibliotecas, mamparas, clínico y geriátrico y de laboratorio. Una vez adecuados estos espacios, se procedió al traslado gradual de todo el personal afectado, finalizando la implantación de los diferentes puestos de trabajo el día 01/04/2024.

Por su parte, las dependencias de la propia Secretaría General Técnica, junto con la Intervención Delegada y el Servicio Jurídico en la Consejería, se mantuvieron en la sede administrativa sita en la calle Gran Vía nº 30 de Madrid, distribuidas entre las plantas segunda y cuarta, a la espera de que surgiera la oportunidad para agruparse en un mismo lugar con el resto de la Consejería.



La experiencia obtenida en estos últimos meses ha puesto de manifiesto que esta separación física ha dificultado, de forma general, la gestión de los asuntos diarios que se derivan de la relación normal entre la Secretaría General Técnica y el resto de la Consejería. Del mismo modo, también se ha hecho evidente la necesidad de aplicar criterios de optimización de uso de los espacios de trabajo como consecuencia de la aplicación de la modalidad de prestación de servicios en régimen de teletrabajo, de manera que se mantenga un razonable nivel de ocupación, en función de los niveles de presencialidad extraídos del análisis de los planes individuales de trabajo.

Con base en lo anterior, se ha tomado la decisión de concentrar en la sede de Embajadores nº 181 toda la Consejería, junto con la Intervención Delegada y el Servicio Jurídico, lo que conllevará en los próximos meses la creación de una amplia gama de espacios de trabajo que irá desde los despachos individuales, destinados a la Secretaría General Técnica, al Asesor Técnico, a los Subdirectores Generales, al Interventor Jefe y al Letrado, hasta las zonas abiertas en las que se dispondrán los puestos de trabajo físicos para aquellos funcionarios con niveles inferiores a 30. Esta reevaluación del espacio disponible incluirá, además, una zona de permanencia para los conductores, así como diversas áreas de almacenamiento intercaladas entre las citadas zonas abiertas, de manera que se alcance el máximo aprovechamiento.

Al igual que sucedió con la primera implantación, la habilitación de estos espacios de trabajo requiere garantizar la existencia de una infraestructura adecuada en forma de instalaciones, dotación informática, equipamiento básico de material de oficina y mobiliario de diferente tipología. En lo que respecta a esto último, una vez analizadas las necesidades presentes y futuras de la Consejería se considera imprescindible disponer de diverso mobiliario para despacho de dirección constituido por mesa de despacho de dirección, silla ergonómica, sillas de confidente, mesas de reuniones y armarios.

En cuanto a los requisitos técnicos que deben cumplir los muebles que se destinen a esta nueva implantación, se ha considerado pertinente establecer los mismos criterios que se utilizaron en su momento, no ya solo por la necesidad de asegurar la armonía estética de este nuevo entorno con el ya existente, sino también por la relación calidad-precio de los productos que se adquirieron, la cual ha quedado demostrada por los buenos resultados obtenidos en estos últimos doce meses. De esta manera, no solo se asegurará el mantenimiento de una imagen moderna y dinámica, en consonancia con el ámbito innovador y transformador que caracteriza a la Consejería, sino que, también, se asegurará la aplicación de los principios de austeridad y economía en la gestión de los recursos públicos que deben presidir la acción pública en cualquiera de los ámbitos en el que ésta se desarrolle.

La Comunidad de Madrid carece de medios humanos, técnicos y materiales para poder llevar a cabo el suministro del mobiliario que se requiere. De forma particular, esta ausencia de medios se hace especialmente patente en lo que concierne a los recursos humanos, ya que entre los puestos de trabajo en los que se encuadran los empleados públicos adscritos a esta Consejería no consta ninguno cuyas funciones se encuentren en el ámbito del suministro de mobiliario de dirección y de oficina en general.

De igual manera, como consecuencia de esa misma falta de medios, la prestación a contratar, aparte del suministro del equipamiento necesario, deberá comprender el transporte y la instalación en el lugar de destino, incluyendo tanto el



desembalaje como el montaje de las diferentes partes; la retirada y reciclaje de los embalajes correspondientes, así como la revisión y la realización de las pruebas que se consideren necesarias para comprobar su correcta implantación.

Atendiendo al hecho de la falta de medios propios de los que se dispone y no siendo posible ni deseable ampliarlos, por parte de esta Administración, toda vez que se trata de un suministro que únicamente pueden prestar las empresas dedicadas a este fin, resulta del todo necesario recurrir a medios externos a la Administración que dispongan de la capacitación y cualificación suficiente para responder a las necesidades expuestas, de conformidad con lo establecido en el artículo 28, y artículo 116.4f) de la Ley 9/2017, de Contratos del Sector Público, en adelante LCSP.

Al tratarse de un contrato oneroso, el instrumento legal más adecuado para su tramitación es considerarlo como contrato del Sector Público y, puesto que su objeto es la adquisición, el arrendamiento financiero, o el arrendamiento, con o sin opción de compra, de productos o bienes muebles, el contrato idóneo es el de suministros, de acuerdo con lo establecido en el artículo 16 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del Sector Público por la que se trasponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.

Al hilo de lo anterior, cabe significar que la Orden de 27 de julio de 2020, de la Consejería de Hacienda y Función Pública, por la que se determinan los suministros y servicios de gestión centralizada y los procedimientos para su contratación, declara de gestión centralizada el suministro de “mobiliario de oficina, archivo, bibliotecas, clínico y geriátrico, laboratorio y mamparas, así como sus elementos complementarios”, dirigiendo para su adquisición a los procedimientos de suministro del sistema de contratación centralizada que, en su caso, se establezcan.

En este sentido, se encuentra vigente el Acuerdo Marco AM 01/2019, que tiene por objeto el suministro de mobiliario de despacho y complementario, de archivo, de bibliotecas, mamparas, clínico y geriátrico, y de laboratorio, quedando fuera del mismo aquellos contratos para el suministro de los bienes indicados cuyo presupuesto de licitación sea inferior a 5.000 euros, impuestos no incluidos.

El citado acuerdo marco se estructura en ocho lotes, de los cuales el lote 1 está referido específicamente a “Despachos de dirección y mesas de estrado”. La fecha de entrada en vigor de este lote concreto fue el 20 de diciembre de 2021, estableciéndose como fecha de finalización el día 19 de diciembre de 2023, aunque se prorrogó hasta el 31 de julio de 2025. No obstante, con fecha 9 de junio del año en curso, la Dirección General de Racionalización y Centralización de la Contratación del Ministerio de Hacienda declaró la suspensión del citado lote 1 del Acuerdo Marco 01/2019, con el fin de declarar posteriormente la extinción del mismo, por haberse excedido, a la fecha indicada, el valor máximo estimado para dicho Lote.

Considerando la necesidad de contar con diverso mobiliario para despacho de dirección, constituido por una mesa de despacho de dirección y su correspondiente silla ergonómica, así como de sillas de confidente, mesas de reuniones y armarios, tal y como se ha justificado, y ante la imposibilidad de adquirirlo por el procedimiento establecido en el Acuerdo Marco del Sistema Estatal de Contratación Centralizada 01/2019 para el suministro de mobiliario de despacho y complementario, de archivo, de bibliotecas, mamparas, clínico y geriátrico, y de laboratorio, con las concreciones



establecidas en el lote 1, se ha juzgado pertinente, previa autorización de la Junta Central de Compras, iniciar la tramitación de un expediente de contratación de suministro por un procedimiento abierto simplificado abreviado.

Con base en los cálculos que se han realizado para elaborar el presente expediente de contratación, los cuales se encuentran explicados en la memoria explicativa para la determinación del precio del contrato, **el presupuesto base de licitación asciende a 25.065,15 euros.**

Habiendo constatado la existencia de crédito destinado a tal finalidad en el Presupuesto de Gasto de la Comunidad de Madrid para 2025, se propone la aprobación del presente expediente, que tiene la consideración de contrato de suministro, de acuerdo al artículo 16 de la Ley 9/2017, de Contratos del Sector Público, y que será imputado a la posición presupuestaria **G/942M/62500** del vigente Presupuesto de Gastos de la Comunidad de Madrid.

Madrid, a fecha de la firma
EL SUBDIRECTOR GENERAL DE ANÁLISIS Y ORGANIZACIÓN

Firmado digitalmente por: APARICIO MUÑOZ MIGUEL ANGEL
Fecha: 2025.06.18 11:13

Fdo.: Miguel Ángel Aparicio Muñoz



La autenticidad de este documento se puede comprobar en
<https://gestiona.comunidad.madrid/csv>
mediante el siguiente código seguro de verificación: **0999601575863789433943**