

Este documento se ha obtenido directamente del original que contenía las firmas auténticas y se han ocultado los datos personales protegidos y los códigos que permitían acceder al original

Nº EXPEDIENTE: A/SUM-033978/2025

DENOMINACIÓN: SUMINISTRO DE UN MONITOR DE CONSTANTES VITALES PARA LA SALA DE RESONANCIA MAGNÉTICA DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO EL ESCORIAL

MEMORIA JUSTIFICATIVA DE LA NECESIDAD Y ECONÓMICA PARA LA CONTRATACIÓN DEL SUMINISTRO

1. OBJETO DEL CONTRATO Y JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD

Conforme a lo previsto en el artículo 28 LCSP: “*Las entidades del sector público no podrán celebrar otros contratos que aquellos que sean necesarios para el cumplimiento y realización de sus fines institucionales*”. En este sentido, la adquisición objeto de este procedimiento de contratación cumple este requisito, ya que resulta necesaria para la prestación de la asistencia sanitaria, fin institucional del Hospital Universitario El Escorial, institución sanitaria adscrita al Servicio Madrileño de Salud.

El objeto del presente expediente de contratación consiste en el suministro, instalación y puesta en funcionamiento de un monitor de constantes vitales para la Sala de Resonancia Magnética del Hospital Universitario El Escorial.

La necesidad de adquisición deriva de la inexistencia actual de un monitor de constantes vitales compatible con entornos de resonancia magnética, lo que limita significativamente la posibilidad de realizar exploraciones con sedación en pacientes con necesidades especiales o que tengan claustrofobia, que deben ser derivados a otros Centros, lo que supone retrasos diagnósticos e incomodidad para los pacientes, además de un coste adicional para el hospital.

La adquisición de un monitor compatible con RM permitirá realizar estudios con sedación en nuestras instalaciones de forma segura, garantizando la monitorización continua del paciente durante todo el procedimiento, cumpliendo así con los protocolos de seguridad y las recomendaciones clínicas vigentes.

2. CODIFICACIÓN DEL OBJETO DEL CONTRATO

A los efectos del Reglamento (CE) Nº 213/2008, de 28 de noviembre de 2007, sobre la codificación correspondiente a la nomenclatura del vocabulario Común de Contratos Públicos (CPV), le corresponde el código:

Lote único	ORDEN	DESCRIPCIÓN	CÓDIGO CPV
	1	SUMINISTRO DE UN MONITOR DE CONSTANTES VITALES PARA LA SALA DE RESONANCIA MAGNÉTICA	33195100-4

3. CARACTERÍSTICAS DEL SUMINISTRO

La prestación se realizará de acuerdo con los requerimientos y condiciones que se establezcan en el pliego de condiciones técnicas, y junto con el pliego de cláusulas administrativas particulares, tendrán carácter contractual, de los cuales se derivarán los derechos y deberes de las partes contratantes.

4. JUSTIFICACIÓN DE LA NO DIVISIÓN EN LOTES

El objeto del presente expediente de contratación consiste en el suministro, instalación y puesta en funcionamiento de un monitor de constantes vitales para la Sala de Resonancia Magnética del Hospital Universitario El Escorial. La definición del mismo se basa en la atención a las necesidades y funcionalidades concretas que se pretende satisfacer con la utilización de esta tecnología avanzada.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 99.3 de la LCSP, no es factible la división en lotes, dado que se trata de una solución unitaria, completa e integrada, ya que el sistema licitado forma un conjunto, que incluye de forma indivisible todas las prestaciones que integran el contrato.

5. PLAZO DE EJECUCIÓN

El plazo de ejecución del contrato será de 1 MES, a contar desde el día siguiente a la firma del contrato.

Dada la naturaleza del suministro no existe posibilidad de prórroga.

6. PRESUPUESTO Y VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO

Para el cálculo de importe del contrato, se han tenido en cuenta los precios ofertados por proveedores del sector y el análisis del mercado obtenido por la revisión de diferentes adjudicaciones en concursos de similares características.

El presupuesto máximo de licitación del suministro asciende a la cantidad de 62.500,00 € (Base imponible), IVA excluido, el IVA tiene un importe de 13.125,00 €, lo que supone

un presupuesto total de 75.625,00 € IVA incluido.

Existe el crédito presupuestario suficiente para atender a las obligaciones económicas que se deriven de la contratación.

El contrato no prevé la revisión de precios al tratarse de una entrega única.

Para el cálculo del valor estimado (62.500,00 €) se ha tenido en consideración el importe total, sin incluir el Impuesto sobre el Valor Añadido.

7. ANÁLISIS ECONÓMICO Y FINANCIACIÓN

El presupuesto de este contrato se ha determinado en función de dos presupuestos obtenidos de empresas del sector.

El importe del contrato se aplicará a la partida presupuestaria que a continuación se detalla:

PROGRAMA: 312 A Centro Gestor: 171188219	Importe Total	Año 2025
Epígrafe: 63305	75.625,00 euros	75.625,00 euros

8. IMPACTO PREVISTO EN LOS CAPÍTULOOS 1 Y 2 DE GASTO

En relación al **Capítulo 1** del Presupuesto de Gastos, no se prevé ningún impacto dado que no se producirán nuevas contrataciones de personal.

En relación con el **Capítulo 2**, cabe señalar lo siguiente:

- En cuanto a los gastos generados por el mantenimiento del equipo, hay que decir que, una vez finalizado el plazo de garantía (24 meses), durante el cual está incluido en el contrato el mantenimiento integral, el pliego técnico establece la obligación del adjudicatario de contratar con el Hospital Universitario El Escorial el mantenimiento del equipamiento objeto del contrato, sin ningún tipo de exclusión, durante los años siguientes de vida útil del equipo y con un importe anual que no podrá ser superior al diez por ciento del precio de adquisición, con revisión anual según el Índice de Precios al Consumo interanual.
- En cuanto al eventual gasto en fungibles: Se trata de un equipo que no consume fungibles de ningún tipo en su funcionamiento habitual.

9. DIRECCIÓN Y SEGUIMIENTO DEL CONTRATO

Corresponde a la Directora de Gestión la supervisión y seguimiento de la contratación realizando las funciones siguientes:

- Controlar la ejecución del contrato para constatar que el contratista cumple sus obligaciones de ejecución en los términos acordados en el contrato.
- Promover las reuniones que resulten necesarias al objeto de solucionar cualquier incidente que surja en la ejecución del objeto del contrato.
- Dar al contratista las instrucciones oportunas para asegurar el efectivo cumplimiento del contrato en los términos pactados, que serán inmediatamente ejecutivas en cuanto puedan afectar a la seguridad de las personas o cuando la demora en su aplicación pueda implicar que devengan inútiles posteriormente en función del desarrollo de la ejecución del contrato; en los demás casos, y en caso de mostrar su disconformidad el adjudicatario, resolverá sobre la medida a adoptar el órgano de contratación, sin perjuicio de las posibles indemnizaciones que puedan proceder.
- Custodiar los bienes entregados hasta la recepción formal de los mismos
- Determinar si la prestación realizada por el contratista se ajusta a las prescripciones establecidas para su ejecución y cumplimiento.
- Requerir, en su caso, la subsanación de los defectos observados o que proceda a un nuevo suministro de conformidad con lo pactado.
- Verificar el efectivo cumplimiento de las obligaciones del adjudicatario en materia social, fiscal y medioambiental, y en relación con los subcontratistas si los hubiera, así como el cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato que supongan la aportación de documentación o la realización de trámites de tipo administrativo
- Proponer la imposición de penalidades por incumplimientos contractuales.
- Informar en los expedientes de reclamación de daños y perjuicios que haya suscitado la ejecución del contrato.
- Reclamar al contratista la reposición de los que resulten inadecuados o la reparación de los mismos si fuera suficiente.

El responsable del contrato ha designado al Jefe de Mantenimiento como encargado del seguimiento operativo y ejecución del contrato, que velará por la su correcta ejecución.

10. PROCEDIMIENTO, FORMA DE ADJUDICACIÓN Y JUSTIFICACIÓN DE LOS CRITERIOS DE VALORACIÓN

A los efectos previstos en el art. 18 de la LCSP, el contrato proyectado es un contrato de suministro de equipo y su adjudicación se realizará por procedimiento abierto (en su modalidad simplificada) al ser el procedimiento de elección previsto en la LCSP, en el que todo empresario interesado podrá presentar una proposición, quedando excluida toda negociación de los términos del contrato.

En el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, se han definido los criterios de adjudicación con los requisitos exigidos en LCSP (vinculados al objeto del contrato, objetivos y respetando los principios de igualdad, no discriminación, transparencia y proporcionalidad) y para, de conformidad con la Directiva europea de contratación 2014/24, conseguir una adjudicación basada en la mejor calidad /precio desde el punto de vista técnico.

Se establecen concretamente los siguientes criterios de adjudicación:

1) Criterio/s relacionado/s con los costes:

<i>Descripción del criterio</i>	<i>Ponderación</i>
Criterio de Precio	Hasta 70 puntos

La asignación de puntos se realizará proporcionalmente a la oferta económica de los licitadores, de acuerdo con la fórmula explicitada en el Pliego Administrativo. La fórmula elegida para valorar el precio es proporcional, asignando una mayor ponderación a aquellas ofertas que presenten un precio más competitivo.

2) Criterio cualitativo:

Se establecen en el pliego administrativo dos criterios cualitativos de valoración objetiva, cuya puntuación se otorga mediante una regla de proporcionalidad entre las diferentes ofertas.

<i>Descripción del criterio</i>	<i>Ponderación</i>
Criterios Técnicos	Hasta 30 puntos

Nº	DESCRIPCIÓN CRITERIO	VALORAC.	PUNTUAC.
1	Duración de la batería superior a la mínima de ocho horas exigida en el pliego técnico.	Proporcional al número de horas superior al mínimo ofertadas	15 puntos
2	Ampliación del plazo de garantía respecto al mínimo exigido (24 meses)	Valoración proporcional al plazo de ampliación de garantía ofertado	15 puntos

Justificación de los criterios cualitativos de adjudicación:

Se trata de dos criterios relacionados directamente con el objeto del contrato y que suponen una mejora respecto de la línea base exigida en el pliego técnico, tanto en lo referente a las capacidades técnicas del equipo como a la eventual extensión de la garantía del equipo que ofrezca el licitador. Mediante estos criterios se valora con más puntuación tanto la mayor autonomía y continuidad asistencial que deriva de la extensión de duración de la batería respecto de las ocho horas estándar, lo que implica una clara mejora en la calidad asistencial, la eficiencia del Servicio y la seguridad del paciente, como el ahorro presupuestario que deriva para el Centro de la extensión del plazo de garantía del equipo.

11. CRITERIOS DE SOLVENCIA

Para valorar la solvencia, las empresas participantes deberán acreditar estar en posesión de unas condiciones mínimas de solvencia económica y financiera y profesional de acuerdo con los criterios de selección que, al amparo de los artículos 74, 87 y 89 de la LCSP, se indican a continuación.

11.1 Acreditación de la solvencia económica y financiera:

Se acreditará la solvencia económica y financiera mediante declaración del empresario indicando el volumen de negocios global de la empresa de los tres últimos ejercicios. Además de la declaración, el licitador aportará las Cuentas anuales del mejor ejercicio dentro de los tres últimos disponibles, aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil. Para cumplir con la solvencia económica requerida el volumen de negocios mínimo anual deberá ser de al menos una vez y media el valor estimado del contrato.

LOTE	SOLVENCIA ECONÓMICA
Único	93.750,00 euros

11.2 Acreditación de la solvencia técnica:

Se acreditará la solvencia técnica de los empresarios que quieran participar en la presente licitación por los siguientes medios:

Relación de los principales suministros realizados de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato en el curso de los tres últimos años, en la que se indique el importe, la fecha y el destinatario, público o privado de los mismos, diferenciando por CPV, y cuyo importe anual acumulado en el año de mayor ejecución sea igual o superior al valor estimado del contrato:

LOTE	SOLVENCIA TÉCNICA
Único	62.500.00 euros

Además de la declaración a que se hace referencia en el apartado anterior, el licitador deberá presentar, al menos tres certificados, de ejecución de suministros efectuados durante los tres últimos años, expedidos por entidad del sector público o del sector privado, de similares características a las del contrato

A efectos de determinar que los suministros efectuados sean de igual o similar naturaleza, habrá de atenderse a los tres primeros dígitos del código CPV establecido en el apartado 1.

12. CONSTITUCIÓN DE GARANTÍA DEFINITIVA

De conformidad con el artículo 107 LCSP, el importe de la garantía a constituir se fija atendiendo al precio final ofertado, IVA excluido (5 por 100 del precio final ofertado, IVA excluido).

13. PLAZO DE GARANTÍA

Mínimo 24 MESES desde la fecha del acta de recepción conforme del suministro, instalación y comprobación de su correcto funcionamiento.

14. CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN

Las condiciones especiales de ejecución del presente procedimiento se solicitarán para dar cumplimiento a lo establecido en la Ley 7/2022, de 8 de abril, de Residuos y Suelos Contaminados para una Economía Circular y en la Ley 1/2024, de 17 de abril, de

Economía Circular de la Comunidad de Madrid, así como para la mejora de los valores medioambientales y una gestión racional de los recursos naturales.

El contratista adoptará las medidas oportunas para el cumplimiento de la legislación medioambiental en vigor en relación al trabajo realizado. Además, se asegurará que su personal esté debidamente formado y es competente en materia de buenas prácticas ambientales. El Hospital se reserva el derecho a solicitar al contratista evidencia sobre el cumplimiento de los requisitos legales ambientales que sean de aplicación o de la adecuada formación del personal.

La empresa adjudicataria deberá adoptar las medidas preventivas que estén a su alcance con el fin de evitar cualquier incidente que pueda derivar en una contaminación del medioambiente, como puedan ser los vertidos líquidos indeseados, abandono de residuos o su incorrecta gestión, en especial, de aquellos considerados como peligrosos. El Hospital se reserva el derecho de repercutir al contratista el coste de reparación del daño ambiental derivado de un incidente ambiental causado por el adjudicatario.

Además, los contratistas deberán adoptar, durante la ejecución del contrato, al menos una de las medidas siguientes:

- a) El uso de subproductos, materiales valorizados, incluida la reutilización, así como las materias primas secundarias.
- b) La adopción de medidas para la prevención y minimización de los residuos (p.ej. envases y embalajes, residuos textiles, residuos peligrosos, desperdicio alimentario...etc.) que puedan generarse como resultado del bien o servicio objeto del contrato; así como la adopción de medidas para la mejora en la gestión de estos residuos.
- c) El uso de materiales, productos, servicios, diseños, procesos, métodos o técnicas que cuenten con algún sistema de etiquetado o certificado ecológico, declaración ambiental de producto (DAP) y de reducción de huella ambiental, huella de carbono o huella hídrica, en los términos de la legislación de contratos.
- d) La aplicación de criterios de durabilidad, funcionabilidad, reparación y extensión de la vida útil para los bienes, productos y materiales objeto del contrato, demostrable mediante herramientas de Análisis de Ciclo de Vida.
- e) El impulso de un consumo responsable y sostenible a través de la priorización de la adquisición de productos y materiales reutilizables, reutilizados o de segunda mano, así como reciclados y valorizados, siempre garantizando que cumplan con los estándares establecidos.

Los licitadores deberán presentar en el Sobre Único el Anexo III del Pliego Administrativo, firmado electrónicamente, que recoge la obligación genérica de adoptar alguna de las medidas anteriormente descritas.

Durante la ejecución del contrato, a petición del Órgano de Contratación, el

adjudicatario deberá acreditar documentalmente la adopción concreta de alguna o algunas de las medidas medioambientales señaladas. Dicha acreditación se realizará mediante “etiquetas”, en los términos expresados en el artículo 127 de la LCSP (Se entenderá por etiqueta cualquier documento, certificado o acreditación), o bien mediante herramientas de Análisis de Ciclo de Vida.

A este requisito se le atribuye el carácter de obligación contractual esencial a los efectos señalados en la letra f) del artículo 211 y su incumplimiento sería causa de resolución del contrato.

15. PENALIDADES

Para la correcta ejecución de las prestaciones objeto del contrato y dada la trascendencia asistencial que puede suponer las actuaciones a desarrollar en este contrato, se ha previsto en los pliegos una serie de penalidades conforme a lo preceptuado en el artículo 192 de la LCSP y en los pliegos.

LA DIRECTORA GERENTE

Firmado digitalmente por: FERNANDEZ LOBATO ROSA CARMEN
Fecha: 2025.08.06 15:33