



Agencia Madrileña de Atención Social
CONSEJERÍA DE FAMILIA,
JUVENTUD Y ASUNTOS SOCIALES

Acto:	RESOLUCIÓN
Órgano:	Gerente
Número:	1026/2025

Página 1 de 2

Resolución del Gerente de la Agencia Madrileña de Atención Social, por la que se acuerda el inicio del expediente de contratación de “Suministro de carros de limpieza, lavandería y restauración y cubos y contenedores de residuos para centros adscritos a la Agencia Madrileña de Atención Social, (2 lotes)”, a adjudicar por procedimiento abierto simplificado, mediante pluralidad de criterios y se designa al responsable del contrato, A/SUM-021166/2025.

HECHOS

PRIMERO. El objeto de este contrato es el suministro de los carros manuales necesarios para llevar a cabo las labores de limpieza, lavandería y restauración, así como de los cubos y contenedores para la recogida de residuos (incluida la basura), tanto de artículos nuevos como de artículos de reposición de los ya existentes.

Sus características se especifican en el Anexo I del pliego de prescripciones técnicas (en adelante PPT) que rige este contrato, y los centros adscritos a la Agencia Madrileña de Atención Social a los que van destinados se detallan en el Anexo II del PPT que rige este contrato.

El suministro de los artículos precisados para los centros de la Agencia Madrileña de Atención Social se llevará a cabo, en los términos y condiciones establecidos en el pliego de prescripciones técnicas e incluye transporte, instalación y retirada de los productos que se van a reponer en las condiciones establecidas en el PPT.

SEGUNDO. Dicha adquisición se va a realizar mediante un único contrato, dividido en dos lotes, división que se ha realizado atendiendo al tipo de suministro, distinguiendo el material nuevo del material que se repone:

Lote 1: Suministro de carros de limpieza, lavandería y restauración y cubos y contenedores de residuos nuevo.

Lote 2: Suministro de carros de limpieza, lavandería y restauración y cubos y contenedores de residuos de reposición.

FUNDAMENTOS JURÍDICOS

PRIMERO. El artículo 116, apartado 1, de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público (LCSP) establece que: *“La celebración de contratos por parte de las Administraciones Públicas requerirá la previa tramitación del correspondiente expediente, que se iniciará por el órgano de contratación motivando la necesidad del contrato en los términos previstos en el artículo 28 de esta Ley y que deberá ser publicado en el perfil de contratante”.*

SEGUNDO. El artículo 62 de la LCSP dispone que: *“Los órganos de contratación deberán designar un responsable del contrato al que corresponderá supervisar su ejecución y adoptar las decisiones y dictar las instrucciones necesarias con el fin de asegurar la correcta realización de la prestación pactada, dentro*



La autenticidad de este documento se puede comprobar en
<https://gestion.comunidad.madrid/csv>
mediante el siguiente código seguro de verificación: **1018477849652441787970**



Agencia Madrileña de Atención Social
CONSEJERÍA DE FAMILIA,
JUVENTUD Y ASUNTOS SOCIALES

Acto:	RESOLUCIÓN
Órgano:	Gerente
Número:	1026/2025

Página 2 de 2

del ámbito de facultades que aquellos le atribuyan”.

En virtud de cuanto antecede, con base en la memoria justificativa de la necesidad, así como en la propuesta y memoria justificativa de la contratación, documentación que forma parte del expediente y que motiva la necesidad e idoneidad del contrato, y en uso de las facultades atribuidas por el artículo 20 de la Ley 1/1984, de 19 de enero, reguladora de la Administración Institucional de la Comunidad de Madrid y el artículo 3 del Decreto 230/2015, de 20 de octubre, del Consejo de Gobierno, por el que se establece la estructura orgánica de la Agencia Madrileña de Atención Social,

RESUELVO

PRIMERO. Acordar el inicio y ordenar la tramitación del expediente de contratación “**Suministro de carros de limpieza, lavandería y restauración y cubos y contenedores de residuos para centros adscritos a la Agencia Madrileña de Atención Social, (2 lotes)**”, a adjudicar por procedimiento abierto simplificado, mediante pluralidad de criterios, con un plazo máximo de ejecución de 45 días naturales.

SEGUNDO. Designar como responsable del contrato a la Subdirectora General de Centros y Programas de la Agencia Madrileña de Atención Social y como suplente al Técnico de Apoyo de la Subdirección General de Centros y Programas.

En Madrid, a la fecha de la firma.

EL GERENTE DE LA AGENCIA MADRILEÑA DE ATENCIÓN SOCIAL

Firmado digitalmente por: MIRANDA DE LAS HERAS JOSÉ MANUEL
Fecha: 2025.06.17 15:32

José Manuel Miranda de las Heras



La autenticidad de este documento se puede comprobar en
<https://gestion.comunidad.madrid/csv>
mediante el siguiente código seguro de verificación: **1018477849652441787970**