

**PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS PARA LA CONTRATACIÓN DEL SUMINISTRO DE GEL  
LIMPIAMANOS**



**FECHA: MAYO 2025**

## ÍNDICE

1. OBJETO Y ALCANCE .....	3
2. REQUERIMIENTOS .....	3
2.1 CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS ESPECÍFICAS .....	3
2.2 CONDICIONES DE SUMINISTRO .....	4
2.3 DOCUMENTACIÓN DE CALIDAD .....	6
3. DOCUMENTACIÓN A INCORPORAR EN LA OFERTA TÉCNICA.....	7
4. GARANTÍAS .....	7

## 1. OBJETO Y ALCANCE

Constituye el objeto del contrato a formalizar, el suministro de gel limpiamanos para suciedades intensas empleado por los trabajadores de Metro de Madrid en las actividades diarias.

Metro de Madrid ha estimado que necesitará el suministro del gel en las cantidades que se indican a continuación:

REF. INTERNA METRO MADRID	DENOMINACIÓN	CANTIDAD
20580	GEL LIMPIAMANOS SUCIEDAD INTENSA (4 L)	1.600 cartuchos

**Tabla 1. Necesidad del producto objeto de la solicitud**

Las cantidades indicadas constituyen un compromiso de compra del 100% por parte de METRO.

Las empresas que deseen licitar deberán hacerlo por la totalidad de la cantidad indicada. No se admitirán ofertas parciales.

## 2. REQUERIMIENTOS

### 2.1 CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS ESPECÍFICAS

Se solicita un limpiador de manos para suciedades fuertes para la limpieza e higiene de los trabajadores de Metro de Madrid en las actividades diarias, y contribuyen en la mejora de las condiciones de seguridad y salud de los trabajadores. Dicho producto se emplea para todo tipo de suciedades, entre ellas aceites y grasas. Dicho producto contiene un exfoliante no abrasivo para conseguir una limpieza profunda. Dicho producto se aplica directamente sobre la piel de los trabajadores, por lo que para garantizar la seguridad de los trabajadores y para garantizar la validez del producto, sólo se admiten los productos homologados previamente a la licitación. No se admitirán productos equivalentes o similares que no hayan pasado satisfactoriamente el correspondiente proceso de homologación previo.

A continuación, se detalla el producto homologado objeto de la licitación:

REF. INTERNA METRO MADRID	DENOMINACIÓN	PRODUCTO HOMOLOGADO
20580	GEL LIMPIAMANOS SUCIEDAD INTENSA (4 L)	Marca: SC JOHNSON PROFESSIONAL Producto: SWARFEGA ORANGE (cartucho 4 litros)

**Tabla 2. Producto homologado**

El producto objeto de la Solicitud está sometido a requisito de homologación previa, por lo que los productos ofertados deberán estar homologados previamente a la publicación de la licitación, no

admitiéndose otras alternativas que no hayan pasado previamente de forma satisfactoria el procedimiento de homologación requerido.

En caso de estar interesado en iniciar los trámites de homologación para futuras licitaciones, en el enlace siguiente se indica el procedimiento establecido por Metro de Madrid para homologar repuestos matriculados: [ENLACE](#) (RUTA: Web METRO MADRID → PERFIL DEL CONTRATANTE → Preguntas más frecuentes → ¿Cuál es el procedimiento de homologación de Repuestos Matriculados?).

Los productos a suministrar deberán ser originales del fabricante del producto de la referencia homologada.

## 2.2 CONDICIONES DE SUMINISTRO

El producto se suministrará teniendo en cuenta los siguientes aspectos:

- El plazo de ejecución inicial del contrato propuesto es de veinticuatro (24) meses o hasta agotar la ejecución del importe del mismo, lo que antes ocurra.
- Salvo que de forma expresa se indique un lugar distinto, el suministro de la cantidad solicitada en cada orden de entrega, se enviará a la dirección de entrega, Almacén Central de Metro de Madrid S.A. C/Néctar 44, 28022 Madrid.
- El producto se suministrará en diferentes entregas, en el Almacén Central de METRO DE MADRID S.A., según las necesidades reales de Metro de Madrid, y en los plazos consignados en cada posición del pedido y/u orden de entrega, plazos que deberán ser coincidentes con los especificados en la Oferta del Adjudicatario. Las ordenes de entrega deberán ser emitidas dentro del plazo de ejecución inicial del contrato, la fecha de la entrega parcial se fijará de acuerdo con el plazo de entrega ofertado por el contratista en función de su fecha de envío de manera independiente al plazo de ejecución inicial.

Se estima que durante la ejecución del contrato se emitirán un máximo de cuatro (4) ordenes de entrega.

- El plazo de suministro de cada entrega será el fijado por el licitador en su oferta, desestimando cualquier oferta que supere el plazo máximo de cuatro (4) semanas contadas desde la fecha de emisión y envío de la correspondiente orden de entrega, hasta el suministro del material en el almacén central de Metro. Dentro del plazo de entrega no se considerará la primera semana del año, cuatro semanas del mes de agosto y la última semana del año.
- Deberá suministrarse en cartucho colapsable de 4 litros, en cajas con cuatro cartuchos.

- En caso de necesidad de reposición de dispensadores, el contratista deberá entregar en el Almacén Central los dispensadores de producto SWARFEGA ORANGE en formato 4 litros y color negro que le sean solicitados sin coste adicional. Se estima que durante la ejecución del contrato se solicitarán como máximo cuarenta (40) dispensadores.
- El adelanto en la fecha de suministro indicada en la orden de entrega o pedido deberá ser aceptado previamente por parte de Metro de Madrid S.A.
- CADUCIDAD: Solo se aceptarán los productos fabricados con al menos un año de validez a partir del momento de la entrega. Será imprescindible que, en el albarán de entrega del material, figure la fecha de caducidad de las unidades suministradas; y en el caso de entregar materiales con diferentes fechas de caducidad, deberán realizar una posición de albarán por cada fecha, indicando la misma y las unidades afectadas. La fecha de caducidad y/o la fecha de fabricación deberán figurar de manera fácilmente visible en cada una de las unidades entregadas. En caso de entrega de producto de distintos lotes de fabricación, cada lote deberá entregarse físicamente diferenciado y en distintas posiciones de albarán.
- Cuando sea de aplicación:
  - El suministro se realizará en palé europeo de 1.200x800 mm con certificación EPAL o equivalente, retractilado, flejado o embalado con film estirable, compactado con el soporte de envío. No pudiendo superar la altura de 1,20 m desde el suelo.
- El embalaje deberá venir identificado, al menos, con la siguiente información:
  - Número de pedido/contrato de Metro.
  - Número de referencia interna o matrícula de Metro.
  - Denominación del material.
  - Cantidad suministrada.
  - Número y nombre del Contratista.
  - Cualquier otro dato que resulte de interés para el Contratista.
- Será responsabilidad del suministrador garantizar que los materiales vienen embalados o empaquetados según los requerimientos citados en el presente pliego. Independientemente, al menos el embalaje deberá garantizar la manipulación segura durante las operaciones logísticas habituales asegurando el mantenimiento de los materiales en perfecto estado en las mismas y durante un almacenamiento prolongado.
- Durante la ejecución del contrato, teniendo en cuenta el Real Decreto 1055/2022, de 27 de diciembre, de envases y residuos de envases, se podrá establecer un sistema de depósito, devolución y retorno para envases reutilizables.

- En el caso de que las mercancías sean enviadas a través de agencia de transporte, operador logístico o en general cualquier medio ajeno al contratista, tanto el albarán de entrega con los datos referidos en el anterior punto como cualquier documentación complementaria deberá acompañarse en el exterior de la mercancía en sobre porta-documentos auditable sin necesidad de apertura del bulto, caja, paquete o cualquiera de las unidades de envío que se puedan recibir a los efectos de poder realizar las comprobaciones oportunas que permitan admitir la descarga. El incumplimiento de este punto podrá dar lugar al rechazo de la descarga del material.
- Durante el plazo de ejecución del contrato, el Contratista tiene la obligación de informar al Servicio de Compras de cualquier cambio/adaptación en la siguiente documentación, así como de facilitar nuevamente la documentación actualizada:
  - Ficha de Datos de Seguridad: En idioma castellano, actualizada y conforme al Reglamento (UE) 2020/878 de la Comisión de 18 de junio de 2020, por el que se modifica el Reglamento (CE) 1907/2006 del Parlamento Europeo y del Consejo, relativo al registro, la evaluación, la autorización y la restricción de las sustancias y mezclas químicas (REACH).
  - Imagen de la etiqueta del producto: Acorde al Reglamento (CE) 1272/2008 de 16/12/2008 sobre clasificación, etiquetado y envasado de sustancias y mezclas, en toda su extensión, y a la Ficha de Datos de Seguridad actualizada del producto.

Si presentada la documentación, el producto no es rehomologado desde el punto de vista de prevención de riesgos laborales y medioambiental, podría derivar en la resolución del contrato.

METRO se reserva el derecho de impedir la descarga de cualquier entrega que no cumpla cualquiera de las condiciones pactadas. La autorización de la descarga del material no significará la aceptación definitiva del mismo.

### **2.3 DOCUMENTACIÓN DE CALIDAD**

En cada entrega, junto con el albarán se deberán entregar:

- Ficha de Datos de Seguridad. En idioma castellano, actualizada y conforme al Reglamento (UE) 2020/878 de la Comisión de 18 de junio de 2020, por el que se modifica el anexo II del Reglamento (CE) 1907/2006 del Parlamento Europeo y del Consejo, relativo al registro, la evaluación, la autorización y la restricción de las sustancias y mezclas químicas (REACH).
- Certificado de análisis del/los lotes/ de fabricación suministrado/s.

La documentación de calidad que se solicite de manera explícita, así como la documentación reglamentaria para los casos en los que sea de aplicación, se podrá enviar previamente en formato electrónico al buzón [recepcion.materiales@metromadrid.es](mailto:recepcion.materiales@metromadrid.es), indicando el número de pedido y el número del albarán de entrega. La ausencia de dicha documentación en el momento del suministro podrá ser motivo de rechazo.

### 3. DOCUMENTACIÓN A INCORPORAR EN LA OFERTA TÉCNICA

Formará parte de la oferta técnica, al menos, el siguiente documento:

- **ANEXO I OFERTA TÉCNICA.** Se deberá cumplimentar la siguiente información:
  - **Plazo de entrega:** Se deberá indicar el plazo de suministro. Se deberá tener en cuenta que dicho plazo para cada una de las órdenes de entrega no podrá ser superior a cuatro (4) semanas. Dentro del plazo de entrega no se considerará la primera semana del año, cuatro semanas del mes de agosto y la última semana del año.

La oferta técnica será desestimada en caso de ofertar productos distintos al requerido en el presente Pliego.

### 4. GARANTÍAS

El período de vigencia de la garantía será de un (1) año contados desde la fecha de recepción en las instalaciones de METRO y siempre que la mercancía haya sido aceptada una vez superados los controles de inspección que sean de aplicación. La autorización de la descarga del material no significará la aceptación definitiva del mismo. Durante el periodo de vigencia de la garantía, el Contratista atenderá cualquier queja o reclamación debidamente justificada.

METRO DE MADRID S.A., una vez identificado el origen del problema que justifica la reclamación, la notificará al Contratista, indicándole en su caso el alcance. El Contratista se compromete a la reposición sin cargo, de la totalidad de los repuestos defectuosos, en un plazo máximo de reposición que no podrá ser superior al indicado en la oferta presentada para la presente licitación; en cualquier caso, se deberá notificar al Servicio de Compras el plazo de reposición previsto. Si la reposición del suministro fuera técnica o económicamente inviable, el Contratista realizará el ABONO por el importe equivalente a la cantidad defectuosa en el plazo máximo de tres (3) meses desde la fecha de la primera notificación.

El Contratista, quedará obligado a la sustitución inmediata del repuesto defectuoso por uno correcto, asumiendo todos los gastos asociados; así como los derivados de las campañas que, en su caso, se definan conjuntamente con METRO DE MADRID S.A., para detectar la existencia de más repuestos con fallos potenciales o reales, homólogos al detectado. En todo caso, los daños y perjuicios de



cualquier índole que se pudieran producir como consecuencia de un suministro defectuoso serán por cuenta del Contratista.

### **GARANTÍA DE CALIDAD**

La inspección y/o verificación de las piezas suministradas será realizada directamente por el Contratista asumiendo la total responsabilidad sobre la calidad de los productos suministrados y su ajuste a las prescripciones técnicas correspondientes de cada uno de ellos antes de su entrega, METRO DE MADRID S.A. en consecuencia, podrá no realizar controles de calidad de entrada de los suministros. El Contratista se responsabilizará frente a METRO DE MADRID S.A. de cualquier defecto o fallo, de la índole que sea y de los daños que pudieran ocasionar a METRO DE MADRID S.A. y a terceras partes. No obstante, METRO DE MADRID podrá realizar cuantas inspecciones y pruebas estime necesarias sobre los suministros entregados para verificar su adecuación a los Requerimientos técnicos del Producto.

Cualquier problema de calidad de los repuestos que aparezca durante el funcionamiento, en el proceso de montaje o en controles esporádicos, será analizado y evaluado por METRO DE MADRID S.A. y de acuerdo con su importancia METRO DE MADRID S.A. se reserva el derecho de actuación, para la defensa de sus intereses.

El Contratista dispondrá y dedicará a la ejecución de Contrato el personal necesario debidamente cualificado y formado capaz de analizar, resolver y realizar estudios de la fiabilidad y de los potenciales desgastes y averías que se puedan producir durante la explotación, e implantar y ejecutar las modificaciones necesarias para cumplir con los niveles de fiabilidad requeridos.

En lo relativo a la trazabilidad de los repuestos, los procesos de fabricación deberán permitir identificar cada suministro con la documentación de control del lote de fabricación correspondiente, debiendo quedar reflejado en el Certificado de Calidad, debidamente firmado por el Departamento de Calidad del Contratista, garantizando la conformidad de las piezas suministradas, este certificado deberá acompañar a la mercancía en el momento de la entrega del suministro.

El Contratista mantendrá los registros de los controles de calidad de las piezas, pruebas funcionales y materias primas empleadas en su fabricación, al menos durante el periodo de vida útil de las mismas. Dichos datos serán facilitados a METRO DE MADRID S.A. cuando lo requiera.

El Contratista está obligado a informar a METRO DE MADRID S.A. de las desviaciones observadas en el cumplimiento de este contrato, tan pronto como sea posible y antes de tomar medidas correctivas al respecto.

Las actuaciones descritas anteriormente no prejuzgan el resultado definitivo de los componentes suministrados, que vendrá determinado por el comportamiento y rendimiento en el servicio al que están destinados.

No se admitirán reclamaciones por el tiempo que se tarde en la devolución de las mercancías





rechazadas. Las mercancías rechazadas serán repuestas por otras correctas por el Contratista, en un plazo no superior al plazo de entrega establecido para el repuesto a partir de la fecha de la aceptación del rechazo.

### **GESTIÓN DE RECHAZOS**

Previa a la aceptación definitiva del material, METRO podrá realizar todas las comprobaciones necesarias para el aseguramiento del cumplimiento de todas las especificaciones técnicas, documentales y de suministro establecidas. En caso de verificarse el no cumplimiento de alguna de estas especificaciones y condiciones, METRO se reserva el derecho de rechazar la mercancía en el plazo máximo de 30 días desde la recepción de la mercancía y de toda la documentación solicitada. Este rechazo se comunicará al contratista, mediante el envío del correspondiente informe.

El contratista podrá, en el plazo de los 15 días naturales siguientes a la fecha del Informe de Rechazo, poner de manifiesto por escrito dirigido al mismo departamento de METRO que lo haya emitido, las razones por las que, en su opinión, el material entregado cumple con todas y cada una de las condiciones pactadas para su suministro. Del escrito que presente, remitirá una copia al mismo departamento y dirección a los que, en su momento, dirigió la oferta del suministro afectado. Analizadas las razones esgrimidas por el contratista, METRO en el plazo de los 15 días naturales siguientes a la recepción del escrito, decidirá si ratifica el “Informe de Rechazo”, o acepta el material entregado; decisión de la que informará al interesado, dentro del plazo señalado.

Transcurrido el plazo indicado en el apartado anterior -15 días naturales siguientes a la fecha del Informe de Rechazo- no se admitirá alegación alguna. En caso de que sea posible, se deberá comunicar por escrito las acciones a emprender destinadas al reprocesado de la mercancía rechazada. En todo caso se deberá indicar la nueva fecha para la reposición de la mercancía conforme a las especificaciones solicitadas.

La mercancía rechazada quedará en depósito en las dependencias de METRO hasta su retirada por el contratista. Transcurridos 21 días naturales desde la fecha de emisión del Informe de Rechazo, o desde la confirmación del mismo, en su caso, se entenderá que el contratista renuncia a la retirada del material/repuesto, quedando éste a disposición de METRO, que se reserva el derecho a tomar las acciones que considere oportunas, incluyendo entre éstas el achatarramiento de la mercancía.

En caso de rechazo el suministro se considerará como no puesto a disposición, siendo de la exclusiva responsabilidad del contratista los retrasos que pudieran tener lugar, por este motivo, sobre los plazos de entrega pactados.