

**PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS PARA LA CONTRATACION SERVICIO INTEGRAL DE GESTIÓN DE LA CENTRAL DE ESTERILIZACIÓN Y DE LOS ESTERILIZADORES DE QUIRÓFANOS DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO FUNDACIÓN ALCORCÓN.**

**EXP. SARA-SER 054/25**

**INDICE**

1. CONDICIONES GENERALES .....	2
2. OBJETO DEL CONTRATO. Desarrollo. ....	2
2.1 Condiciones de gestión de la Central de Esterilización. ....	2
2.2 Gastos por cuenta del adjudicatario. ....	6
3.- CALIDAD DEL SERVICIO .....	7
4.- CONTROL DE CALIDAD DEL SERVICIO .....	8
5.- ADMINISTRACION Y SUPERVISION DEL SERVICIO .....	9
6.- OBLIGACIONES DEL ADJUDICATARIO .....	10
7.- OBLIGACIONES DEL HOSPITAL .....	11
8.- RECURSOS HUMANOS.....	11
ANEXO I.....	13
ANEXO II.....	14



## **PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TECNICAS PARA LA CONTRATACION DEL SERVICIO INTEGRAL DE GESTION DE LA CENTRAL DE ESTERILIZACION Y DE LOS ESTERILIZADORES DE LOS QUIROFANOS, DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO FUNDACION ALCORCON. (EXP. SARA-SER 054/25)**

### **1. CONDICIONES GENERALES**

El Hospital Universitario Fundación Alcorcón desea contratar el servicio de gestión integral de su Central de Esterilización, así como de los esterilizadores instalados en los Quirófanos, situados todos en las dependencias del mismo Hospital, en las condiciones que se detallan en el presente Pliego de Prescripciones Técnicas (PPT).

El presente PPT, junto a los Anexos, definirá los requisitos y condiciones técnicas bajo las que se realizará la prestación del servicio. El acto de concurrir a la licitación implica que el Licitador acepta el contenido de este Pliego sin limitación alguna. Con las condiciones requeridas en este Pliego, y la oferta del adjudicatario se firmará un contrato, que regirá las relaciones del Hospital Universitario Fundación Alcorcón con el adjudicatario.

### **2. OBJETO DEL CONTRATO. Desarrollo.**

Este contrato tiene por objeto el servicio de gestión integral de la Central de Esterilización y los esterilizadores de quirófanos del Hospital Universitario Fundación Alcorcón (en adelante El Hospital), de acuerdo con las indicaciones del Pliego de Prescripciones Técnicas.

Para la prestación del servicio, se aportarán todos los recursos humanos y materiales necesarios, tanto dentro de la propia central de esterilización como en el soporte externo, para lo cual, dispondrán de una dirección técnica con la titulación y formación adecuada para el cumplimiento del objeto del presente contrato. Se ejecutarán todos los procesos de esterilización de productos y materiales reutilizables.

#### **2.1 Condiciones de gestión de la Central de Esterilización.**

2.1.1. El servicio comprende los 365 días del año con los siguientes horarios:

- Lunes a viernes de 7:00 a 22:00 horas.
- Los sábados, domingos y festivos en turno de 10:30 a 18:30 horas.

Las empresas licitadoras deberán presentar un Plan de Funcionamiento (Sobre nº2) de la Central de Esterilización, Plan del Servicio, Programa de trabajo, Plan de Contingencia, y plan de control de calidad, indicando los recursos humanos que asignará por turnos, en días laborables, fines de semana y festivos, siempre que garanticen la calidad y la seguridad del servicio, que **como mínimo** se prestará por-11 TCAES + 1 Supervisora/DUE+ personal de limpieza y administrativo de conformidad con los **perfiles profesionales** exigidos en el **punto 6**.

Actualmente de las TCAES, 4 están actualmente en turno de mañana, 1 en turno partido Mañana/Tarde y 6 turno de tarde, la supervisora/DUE está en turno partido Mañana/Tarde.

Además, contratarán personal para la limpieza de la Central de Esterilización y tendrán apoyo administrativo no presencial, así como el personal necesario para la logística de entrega de material. El horario podrá ser modificado por la Dirección del Hospital, si considera que es necesario para mejorar el servicio.

2.1.2. El personal de la empresa adjudicataria retirará el material sucio para esterilizar (instrumental, equipamiento etc.), de las diferentes Unidades, como quirófanos, consultas externas, unidades especiales, unidades de hospitalización, urgencias, etc., todos los días, de lunes a domingo, incluidos festivos, estableciendo el Hospital el número y los circuitos necesarios en cada Unidad.

2.1.3. Se efectuará limpieza, desinfección y esterilización de todo el instrumental y materiales incluyendo:

- Contaje de instrumental, comprobando tanto antes de su retirada de las unidades como durante el montaje de las cajas, debiendo quedar registrado dicho contaje.
- Montaje de cajas según protocolos del Hospital Universitario Fundación Alcorcón por tipo de cirugía y por todas las especialidades.
- Preparación de paquetes de instrumental y material no fungible así como textil, según protocolos del Hospital utilizando para ello selladoras de bolsas y encimeras de trabajo.
- Lubricación y mantenimiento del instrumental
- Limpieza manual de motores, mangueras, ópticas y material sensible.
- Limpieza manual con pistola de agua y cepillado del material canulado.
- Lavado y desinfección mediante lavadoras, baño ultrasonidos, pistolas de agua/aire, etc.
- Trazabilidad de recogida de material sucio como de entrega de material estéril, siendo diferenciados unos de otros.
- Esterilización mediante esterilizadores de vapor, esterilizadores de baja temperatura, y esterilizadores de ácido peracético u otros que se instalen durante la duración del contrato.
- Almacenamiento de material estéril con almacenamiento de seguridad en el Hospital.
- Entrega diaria del material esterilizado en el Hospital a los diferentes usuarios (quirófanos, consultas, unidades especiales, etc.) con los horarios y circuitos que se establezcan en el Hospital y siempre en presencia de una persona designada del Hospital para cotejar dichas entregas.
- Reparto de paños de papel a Diálisis
- La cobertura quirúrgica desechable, adquirida por el Hospital, será almacenada en el Almacén Estéril de la Central de Esterilización, en estanterías específicamente destinadas para este propósito e instaladas por el proveedor de la cobertura quirúrgica desechable, garantizando condiciones óptimas de conservación.

La Central de Esterilización se encargará de distribuir dicho material a los distintos Centros de Coste que lo soliciten, según la planificación establecida —entre ellos el Bloque Quirúrgico, Bloque Obstétrico, Hospital de Día Médico, Rayos Vascular, Rayos ETI, entre otros— mediante una solicitud con al menos 24 horas de antelación.

Asimismo, se elaborarán informes mensuales detallados que reflejen los consumos por producto y por Centro de Coste, con el fin de facilitar el seguimiento, control y optimización del uso de recursos

- Reposición de material por pérdidas o roturas, siempre que se encuentren bajo su control así como los deterioros producidos por error, mala práctica o inobservancia de las especificaciones de los fabricantes.
- Tanto para la retirada de material sucio como la entrega de material estéril, así como para la reposición de material estéril por pérdidas, se establecerán los protocolos necesarios para el correcto control de la entrega y recepción del material a esterilizar y esterilizado respectivamente.

2.1.4. Para llevar a cabo dichos procesos de esterilización el adjudicatario dispondrá de todos los productos necesarios consumible, como por ejemplo, y entre otros: bolsas de esterilización, papel crepado, así como los kits de ácido peracético para el funcionamiento normal de los esterilizadores System 1 Express.

2.1.5. En general, proceso de lavado y desinfección se realizará mediante lavadoras termodesinfectadoras instaladas, excepto los específicamente indicados en este PPT y en los casos de necesidad urgente del material, en los que se hará de forma manual garantizando la calidad y el tiempo mínimo de preparación.

2.1.6. Se realizará una gestión informatizada diaria de todos los procesos llevados a cabo en la Central de Esterilización, con el sistema ya implantado, ampliándose en caso de ser necesario con conexiones informáticas en algunos puntos del Hospital, como Quirófanos, Consultas Externas, Unidades Especiales, Hospital Día Médico, Subdirección de Enfermería y Subdirección de Infraestructuras y SS.GG. etc., con el fin de garantizar el control y la trazabilidad de todos los productos. Cada licitador presentará (Sobre nº2) proyecto con descripción detallada del hardware y el software que instalará y los puntos donde se podrá ver y seguir la trazabilidad de todos los procesos, debiendo recoger y desarrollar en todo caso los siguientes puntos:

- Petición de material, lugares de recepción y envío de materiales
- Obtención de la actividad por **GFHS/centros de Coste, estocaje** existente en almacén estéril.
- Identificación de cajas mediante código de barras o radiofrecuencia y lectores correspondientes, identificación individual del instrumental que permita la trazabilidad completa de cada instrumento.
- Ejecutar los registros correspondientes tanto de la Central de Esterilización como en el resto de puntos de recepción del material estéril.
- La gestión informática deberá estar **implantada antes de transcurridos 3 meses** desde la firma del contrato, y su puesta en marcha se realizará con los requerimientos de la Subdirección de Sistemas y Tecnologías de la Información del Hospital.

2.1.7 El Adjudicatario dispondrá de un control de calidad interno de todos los procesos de esterilización y tendrá la obligación de contratar con Laboratorios externos autorizados, controles de calidad periódicos, que serán como mínimo trimestrales, entregando los resultados a la Dirección del Hospital. Los costes de estos controles de calidad serán por cuenta del adjudicatario.

2.1.8 La oferta económica consistirá en una cantidad anual fija. De forma orientativa, se adjunta como Anexo I, una relación de actividad asistencial que se corresponde con los de la prestación del servicio durante los años 2022, 2023 y 2024. En todo caso esta actividad debe considerarse orientativa, sin que posteriores variaciones respecto a la misma dentro de los márgenes estipulados en Pliego de Cláusulas Administrativas, puedan dar lugar a variaciones en el contrato. El importe anual fijo de la oferta incluirá la amortización del suministro e instalación de nuevo equipamiento durante la vigencia del contrato por valor de **30.000,00** euros/año (sin IVA). Al final del contrato este equipamiento pasará a ser propiedad del Hospital.

2.1.9 En ningún caso y bajo ningún concepto, el Adjudicatario podrá esterilizar en la Central material de terceros. El Responsable del contrato (RC en adelante) podrá, en cualquier momento, realizar inspecciones y controles tanto en las instalaciones de la Central de Esterilización como en los procesos de esterilización, así como en los medios de transporte que utilice la empresa adjudicataria, para controlar el cumplimiento de esta cláusula. El incumplimiento de esta cláusula se considerará especialmente grave y dará lugar a una

penalización del 3 % del importe anual del contrato. La reiteración de este incumplimiento será causa de rescisión del contrato.

Si en algún momento de la ejecución del contrato se autorizase a realizar actividad de esterilización de otros centros del SERMAS, bien por requerimientos del SERMAS o del propio Hospital; esta actividad será compensada económicamente, en relación a la actividad desarrollada.

2.1.10 En el caso que el Hospital tuviese necesidad temporalmente de una mayor cobertura horaria de funcionamiento de la Central de Esterilización, se negociará el precio/hora con el Adjudicatario que, en ningún caso, podrá ser superior al precio/hora vigente en ese momento.

2.1.11 En todos los casos, la oferta económica presentada por los licitadores tendrá carácter global, por lo que incluirá todos los factores de valoración e impuestos que se devenguen por razón del contrato. En particular, aunque sin carácter exhaustivo, se incluyen los gastos derivados de los siguientes conceptos:

- Gastos de personal: nº de trabajadores, jornada laboral, turnos de trabajo, convenio a aplicar, Seguridad Social y cualquier otra carga que tenga que satisfacer a sus trabajadores, bien en virtud de norma o de acuerdos colectivos o individuales.
- Limpieza de la Central.
- Mantenimiento de las instalaciones generales existentes en la Central de Esterilización (electricidad, fontanería, vapor, gas, etc.), incluyendo la reposición y cambio de tubos fluorescentes, tuberías, etc.
- Contratos de Mantenimiento integral de los equipos instalados actualmente en la Central de Esterilización y los esterilizadores de ácido peracético de los quirófanos con los fabricantes, del equipamiento nuevo que pudiera instalarse en el tiempo de duración del contrato.
- En aquellas revisiones de mantenimiento preventivo para las que contemple el fabricante la sustitución de material (kits de mantenimiento), deberán usarse repuestos originales u homologados por los distintos fabricantes de los equipos instalados. En las operaciones de mantenimiento correctivo se utilizarán igualmente repuestos originales u homologados por los distintos fabricantes, salvo que no sea posible. En este último caso deberá contarse autorización del Responsable del contrato.
- Consumo de suministros energéticos de luz, agua y gas natural o gasóleo de la Central de Esterilización.
- Gastos de gestión de los residuos que generen.
- Suministro de todos los materiales y productos necesarios para la ejecución del servicio contratado.
- En cualquier caso, el coste del mantenimiento integral a todo riesgo y conservación de los locales e instalaciones serán responsabilidad del adjudicatario quien, al concluir el periodo de vigencia del contrato, habrá de reintegrarlos al Hospital en adecuado estado de uso y conservación, siendo directamente deducible de la facturación pendiente e incluso de la fianza definitiva, el importe de los deterioros observados a criterio del Hospital, a la fecha de extinción del contrato
- El adjudicatario deberá reparar todos los equipos y materiales que se deterioren durante la vigencia del contrato, tanto los ya existentes como los de nueva incorporación. El material a reponer se establecerá justificadamente por el Responsable del Contrato, en función del grado de deterioro del mismo, que lo comunicará por escrito al adjudicatario motivando dicha solicitud, debiendo éste realizar la reposición en el menor plazo posible desde la recepción de la solicitud, con un plazo máximo de 15 días. Si por cualquier motivo no le fuese posible

cumplir el mencionado plazo, deberá comunicarlo motivadamente por escrito al Responsable del Contrato, debiendo acordarse por ambas partes el nuevo plazo en que deberá realizarse la entrega.

- Uniformes de trabajo y calzado adecuado, con el logotipo de la empresa y del Hospital, así como identificación personal, efectuando su reposición anualmente, así como los lavados e higienizados de la ropa y calzado con la periodicidad necesaria
- Supervisión, planificación y organización del trabajo.
- Equipamiento de protección y medios de seguridad necesarios, según normativa vigente de Prevención de Riesgos Laborales, así como cualquier coste añadido que se pudiera derivar en cumplimiento de la misma.
- Reposición por pérdidas o roturas del material mientras se encuentre bajo el control del adjudicatario.
- Transporte de equipos, productos, personal y cualquier otro producto que corra por su cuenta hasta y desde el centro hospitalario.

2.1.12 Central de Esterilización Externa en caso de contingencia: El adjudicatario en caso de contingencia estará obligado a cubrir el 100 % del servicio del Hospital mediante una central de esterilización externa certificada por la AEMPS, durante todo el periodo que dure la contingencia. El servicio no podrá verse afectado en caso de fallo de cualquiera de los medios materiales o personales adscritos al mismo, así como por cualquier avería o fallo de los suministros, por tanto, los costes de asociados a cubrir el servicio en su totalidad encaso de contingencia serán por cuenta del adjudicatario.

En la oferta se deberán presentar al menos un certificado que acredite la tenencia por parte del licitador de central de esterilización externa certificada por la AEMPS capaz de cubrir el 100% del servicio del Hospital en caso de contingencia.

En el supuesto, de que el licitador no dispusiera de centrales externas certificadas por la AEMPS de su propiedad, **será válida la presentación de un acuerdo firmado entre el licitador y el propietario de las mismas**, poniéndolas a disposición del Hospital en caso de resultar este adjudicatario del contrato, en los términos descritos anteriormente., en este caso, además de la presentación de los **certificados de la AEMPS** y de la indicación de **la capacidad de las centrales**, el licitador deberá presentar el mencionado acuerdo firmado en el que se establezca que las mismas quedan a **disposición inmediata** del Hospital en caso de contingencia cubriendo el **100% del servicio**.

La no acreditación de este compromiso mínimo (una central externa) en la oferta, en los términos expuestos implicará la exclusión de la misma en la licitación.

## 2.2 Gastos por cuenta del adjudicatario.

- El **Mantenimiento integral** de todo el equipamiento instalado en la Central de Esterilización y de aquel que se incorporará durante el periodo del contrato. En dichos mantenimientos se incluirá al menos **3 revisiones de mantenimiento preventivo**, incluidos los kits y/o piezas a sustituir, recomendados por el fabricante, así como los kits de ácido peracético de los SYSTEM 1 ubicados en los quirófanos; mantenimientos correctivos, incluidos mano de obra y desplazamiento, mantenimiento técnico legal con ayuda y apoyo a las **OCAS** que se realicen.



- Costes de los consumos de electricidad, gas natural para producción vapor y agua que se produzcan en la Central de Esterilización, existiendo contadores específicos de agua y gas natural para la Central de Esterilización.

Los consumos habidos en los años 2022, 2023 y 2024 han sido los siguientes.

Concepto	2022	2023	2024
Gas natural m <sup>3</sup>	48337	26.825	34.259
Electricidad Kw/h	115.269	218.194	193.002
Agua m <sup>3</sup>	9.891	10.634	7437

- Los costes de electricidad y gas natural, los facturará el Hospital, mensualmente a la empresa adjudicataria, a los precios existentes en el Hospital procedentes de la adjudicación del **Contrato Mixto de Suministros y de obras para la Gestión eficiente de las energías primarias utilizadas en el Hospital Universitario Fundación Alcorcón(Expte P.A. 01/ 2018)** y de los precios del **Canal de Isabel II**, en el caso del consumo de agua.
- Costes de comunicaciones (teléfonos, correos, etc....) y del material de oficina que consuman cuando el adjudicatario utilice los servicios, materiales o infraestructura del Hospital.
- Pérdidas o roturas del material, mientras se encuentra bajo el control del adjudicatario, así como cualquier deterioro en el mismo producido, error, mala práctica o inobservancia de las especificaciones del fabricante. Se incluyen expresamente las roturas o deterioros que sean observados por el personal del Hospital a la recepción o inicio del uso del material entregado por el adjudicatario.
- Coste de la Gestión de todos los residuos que genere la Central de Esterilización y que seguirá los protocolos implantados por el Hospital en la ISO 14001 de Gestión Medioambiental, cumpliendo en todo momento la normativa vigente.
- Costes de limpieza de la Central, cuando la adjudicataria no realice la limpieza por su cuenta.
- Costes de reparación de las instalaciones existentes en la Central de Esterilización (electricidad, fontanería, etc....), mientras la duración del contrato, así como la pintura y reposición a su estado normal, si el estado de la instalación no es el adecuado a la finalización del contrato.

### 3.- CALIDAD DEL SERVICIO

La calidad del servicio, vendrá determinada por la totalidad de funciones y características del mismo, dirigidas a conseguir que la prestación del mismo satisfaga las necesidades del Hospital.

Las funciones o características del servicio serán las que denominaremos características o parámetros de calidad y todas aquellas operaciones que sean necesarias ejecutar, así como la consecución del mejor estado, funcionamiento y prestación del servicio, serán los objetivos de calidad.

#### 4.- CONTROL DE CALIDAD DEL SERVICIO

El Hospital pondrá a disposición del Adjudicatario la Central de Esterilización ubicada en el propio Hospital y el mobiliario auxiliar, así como los esterilizadores de sobremesa instalados en los quirófanos, en correcto estado de funcionamiento. La relación de este equipamiento figura en el Anexo II.

Antes del inicio del servicio, el Hospital y el adjudicatario realizarán un inventario de equipos y mobiliario, del que se levantará un acta que firmarán ambas partes.

A la finalización del contrato se hará entrega por parte del adjudicatario de todo el material inventariado y de las instalaciones en perfecto estado de uso. En tanto que esta entrega no se produzca, no se devolverá la fianza.

La Dirección del Hospital establecerá aquellos sistemas de inspección y control de calidad que considere adecuados para comprobar la calidad del servicio, las cantidades entregadas y los stocks pactados y del cumplimiento de cualquier otra obligación asumida por el adjudicatario y entre otras las siguientes:

##### 2.3.1 El Adjudicatario presentará mensualmente informes de:

- Nº Ciclos, controles, duración de ciclos, litros de lavado y desinfección correspondientes a cada proceso de los esterilizadores, así como de las lavadoras instaladas Informe mensual de ciclos, controles, duración de ciclos, y litros de esterilización correspondientes a cada esterilizador.
- Informe mensual de contenedores procesados por turno (para cada GFH y totales). de material estéril incluida la cobertura quirúrgica.
- Esterilizadores de vapor y de baja temperatura: (Caja grande, pequeña, set instrumental, caucho, ópticas)
- De Nº de Cajas de instrumental por especialidades

##### 2.3.2. El adjudicatario para asegurar el mantenimiento del servicio en caso de emergencias dispondrá de:

- Stock de seguridad de instrumental alternativas a la Central de Esterilización del Hospital.
- Equipamiento adicional para posibles aumentos de actividad del Hospital.
- Otras Centrales de Esterilización Certificadas (al menos una) con capacidad para cubrir el 100% del servicio.

##### 2.3.3. El Adjudicatario pondrá a disposición del Hospital la verificación diaria de los puestos de trabajo mediante firma, fichaje electrónico, etc., así como presentará mensualmente la planilla con los turnos, puestos de trabajo y las modificaciones que se presenten en dichos meses. El adjudicatario entregará mensualmente con la factura, copias de los documentos (RNT, RLC, ITA) correspondientes a los trabajadores de este contrato.

##### 2.3.4. La Dirección del Hospital podrá, en cualquier momento, inspeccionar las instalaciones y procesos de trabajo que el adjudicatario utilice para el procesamiento del objeto del presente Pliego.



## 5.- ADMINISTRACION Y SUPERVISION DEL SERVICIO

El Hospital controlará y supervisará el Servicio realizado por la empresa adjudicataria, con el fin de asegurar que se ejecute en todo momento conforme a las exigencias del presente Pliego y compromisos contractuales, para lo cual el Hospital establecerá un Procedimiento de seguimiento, mediante el programa informático instalado, para detectar las incidencias en los Servicios Generales, con los indicadores de cumplimiento que se indican a continuación y remitirá mensualmente las incidencias ocurridas, para que el adjudicatario realice las alegaciones que estime oportunas antes de llevar a cabo, en su caso, las penalizaciones contempladas en los Pliegos. La Dirección del Hospital designará un responsable del Contrato.

### INDICADORES DE CUMPLIMIENTO DEL SERVICIO

#### A) Situaciones Críticas del Servicio

Indicador	Valor Estándar (Meta)	Desviación (Incumplimiento)	Tipo de Incumplimiento
Entrega de material estéril en Unidades Asistenciales (quirófanos, unidades especiales, etc.)	Entrega completa en todas las unidades = 100%	No se entrega en todas las unidades < 100%	Muy Grave
Limpieza-desinfección del material realizada de forma adecuada	Procedimientos correctamente ejecutados = 100%	No se realiza adecuadamente < 100%	Muy Grave
Trazabilidad completa del material esterilizado	Trazabilidad completa = 100%	No se realiza trazabilidad completa < 100%	Muy Grave

#### B) Procedimientos Generales

Indicador	Valor Estándar (Meta)	Desviación (Incumplimiento)	Tipo de Incumplimiento
Retiro del material sucio en horarios pactados	100%	No se cumple con los horarios < 100%	Grave
Entrega de material estéril en horarios pactados	100%	No se cumple con los horarios < 100%	Grave
Instrumental en contenedores correcto	100%	No es correcto < 100%	Grave
Instrumental en equipos de cura correcto	100%	No es correcto < 100%	Grave
Entrega de la cobertura quirúrgica desechable pactada	100%	No se entregan los pactados < 100%	Grave
Contenedores empaquetados con triple barrera llegan correctamente	100%	No llegan correctamente < 100%	Grave
Procesos de esterilización sin rechazo	100%	Tasa de rechazo entre 3% y 5%	Grave

### C) Calidad del Servicio

Indicador	Valor Estándar (Meta)	Desviación (Incumplimiento)	Tipo de Incumplimiento
Personal uniformado	100%	No está uniformado < 100%	Grave
Personal identificado	100%	No está identificado < 100%	Grave
Puestos ofertados cubiertos al 100% mensualmente (máximo 2 días sin cubrir)	Hasta 2 días sin cubrir al mes = 100%	Entre 3 y 5 días sin cubrir < 100%	Grave
Entrega de resultados de controles externos al menos trimestralmente	100%	No se entregan trimestralmente < 100%	Leve
Resultados de los controles externos son positivos	100%	No son positivos < 100%	Leve
Disponibilidad de medidas alternativas ante emergencias	100%	No se dispone de medidas alternativas < 100%	Leve

La empresa adjudicataria será responsable de la gestión integral del servicio objeto del contrato, ejerciendo la supervisión del mismo por parte de su personal técnico, que deberá poseer la formación adecuada.

La empresa adjudicataria será responsable de la marcha del servicio objeto del contrato, así como del establecimiento de los procesos de definición y preparación del mismo que conlleven la ejecución rigurosa y eficaz del servicio adjudicado.

### 6.- OBLIGACIONES DEL ADJUDICATARIO

El adjudicatario, además de sus obligaciones de carácter principal, asume las siguientes de carácter complementario a aquellas:

Los ofertantes deben realizar sus propuestas de estructura, en las que se incluirá una Dirección Técnica con la titulación y formación adecuada, así como la organización de personal que deberá ser aprobada por el Hospital, en todo caso. El Hospital considerará indispensable el cumplimiento de los siguientes puntos:

- Un Supervisor del servicio (trabajando in situ): deberá tener titulación de enfermería, titulación específica en PCIRAS (postgrado en prevención y control de enfermedades relacionadas con asistencia sanitaria) y experiencia demostrada en bloque quirúrgico o Central de Esterilización de al menos de 5 años (con servicio completo, es decir, limpieza, desinfección, montaje y esterilización). Dada la importancia de este puesto, en la oferta del licitador será necesario aportar el Curriculum Vitae de esta persona, certificados de estudios realizados y será indispensable su aprobación por el Hospital.

En el sobre nº2 el licitador aportará Currículum Vitae del DUE propuesto, certificados de titulación en enfermería, formación específica (PCIRAS), y certificados que acrediten años de experiencia efectiva en servicios similares, correspondientes al mínimo exigido en el presente pliego.

En el sobre nº3A Documentación técnica para evaluar criterios evaluables fórmulas el licitador deberá presentar Currículum Vitae del DUE propuesto, certificados de titulación en enfermería, formación específica (PCIRAS), y certificados que acrediten años de experiencia efectiva en servicios similares que permita evaluar correctamente el criterio II.II.1. Experiencia personal DUE.

- El personal dedicado a montar cajas (enfermera o auxiliar de enfermería) deberá acreditar experiencia en dicha actividad, al menos de 4 años. Dada la importancia de este puesto, en la oferta del licitador será necesario aportar el Currículum Vitae de cada una de estas personas y será indispensable la aprobación del Hospital (Sobre nº2).
- Los licitadores deberán incluir en su oferta una propuesta detallada (Sobre nº2) de organización del servicio, incluyendo métodos de trabajo, circuitos, sistemas de esterilización en función del material y las circunstancias, tiempos de respuesta etc., si bien el Hospital se reserva el derecho a modificar la organización del trabajo de acuerdo a sus necesidades.
- Serán por cuenta del adjudicatario las reparaciones correspondientes a hechos imprevisibles que deberán estar cubiertos por la correspondiente póliza de seguro, así como el mantenimiento de las instalaciones existentes en la Central de Esterilización y el mantenimiento de cualquier material de su propiedad que aporte para la prestación del servicio.
- Habilitación para el ejercicio de la actividad. Será por cuenta del adjudicatario: La disposición de Licencia Sanitaria previa de funcionamiento de instalación de productos sanitarios, emitida por Agencia Española de Medicamentos y Productos Sanitarios, para el funcionamiento en la Central de Esterilización o de las dependencias en que se realice la actividad de esterilización de los productos. Deberá presentar asimismo la solicitud de inclusión de la Central de Esterilización del Hospital en la Agencia Española de Medicamentos y Productos Sanitarios, siempre que no disponga de ella y la autorización sanitaria oficial emitida por el Servicio de Evaluación y Acreditación de la Dirección General de Sanidad y Consumo de la Comunidad de Madrid. Acreditara dicho cumplimiento mediante certificado vigente de la Agencia Española de Medicamentos y Productos Sanitarios. Durante la vigencia del contrato, si fuera necesario, realizará cualquier renovación o modificación necesaria por normativa, así como cualquier autorización adicional que se requiera tanto del Ministerio de Sanidad, Servicios Sociales e Igualdad, como de la Comunidad de Madrid. Cualquier coste derivado de esta gestión será por cuenta del adjudicatario.
- La validación tanto de equipos como de procedimientos de garantía de calidad, según reglamentación vigente, serán por cuenta del adjudicatario.

## **7.- OBLIGACIONES DEL HOSPITAL**

El Hospital pondrá a disposición del adjudicatario la Central de esterilización ubicada en el propio Hospital, en correcto estado de funcionamiento, así como los esterilizadores ubicados en los quirófanos. El equipamiento de dicha Central y de los quirófanos se recoge en el Anexo II.

Serán de cuenta del Hospital las siguientes partidas:

- Acometidas de electricidad, agua y vapor a la Central de Esterilización y a los esterilizadores de quirófano.

## **8.- RECURSOS HUMANOS**

El adjudicatario pondrá a disposición del servicio, el personal necesario para el desarrollo del servicio objeto del Pliego, según lo indicado en el presente Pliego de Prescripciones Técnicas, debiendo contar cada uno de sus miembros, con experiencia requerida en el ámbito objeto del contrato.

La Empresa Adjudicataria no podrá alegar la falta de personal como justificación de la suspensión o retraso de los servicios contratados, debiendo en todo momento disponer del necesario para su

ejecución, sin repercusión alguna sobre el costo del contrato.

La empresa adjudicataria designará un responsable, diferente al supervisor del servicio, para la coordinación de las relaciones de trabajo entre las partes, siendo el único con capacidad para actuar como portavoz del adjudicatario. El Curriculum Vitae del representante será remitido a este Hospital previamente a su entrada. Su sustitución y la persona que la sustituya deberán ser autorizadas por la Dirección del Centro, que también podrá solicitar en cualquier momento su reemplazo.

El Hospital podrá exigir a la empresa adjudicataria la sustitución de técnicos, cuando a su juicio, la calidad del servicio no sea la idónea, sin que ello suponga cargo adicional al presupuesto de contratación.

El adjudicatario deberá cumplir la normativa en materia Laboral, de Seguridad Social y de la Ley de Prevención de Riesgos Laborales y su Reglamento.

El Hospital no tendrá vínculo ninguno con el personal del adjudicatario, por lo que todas las obligaciones nacidas entre el adjudicatario y su personal no serán responsabilidad del Hospital. Será por cuenta del adjudicatario, la contratación del personal necesario para la prestación del servicio, así como el pago de salarios, seguros sociales, primas de seguro de vida o cualquier otro concepto que devengue dicho personal.

Los daños ocasionados por el personal del adjudicatario en locales, mobiliario, instalaciones, equipo u otras propiedades del Hospital causados por negligencia o dolo, serán responsabilidad del adjudicatario, debiendo este hacerse cargo de los gastos de reparación, bien indemnizando directamente al Hospital, o bien por descuento del importe de la reparación y material empleado en la factura mensual.

En Alcorcón, a la fecha de la firma

Firmado digitalmente por: CRESPO TOUBES PATRICIA  
Fecha: 2025 08 25 20:19

Fdo: Patricia Crespo Toubes  
Subdirectora de Infraestructuras y SSGG del Hospital

CONFORME:  
EL ADJUDICATARIO  
FECHA Y FIRMA

POR EL HOSPITAL  
FECHA Y FIRMA

Firmado digitalmente por: ALONSO PUNTER JUAN CARLOS  
Fecha: 2025 08 26 08:11

Fdo.

Fdo. Dr. Modoaldo Garrido Martín  
Director Gerente  
Por ausencia  
Juan Carlos Alonso Punter  
Director Eco-Fin y de SS.GG

Firmado digitalmente por: ALONSO PUNTER JUAN CARLOS  
Fecha: 2025 08 26 08:12

Fdo. Juan Carlos Alonso Punter  
Director Eco-Fin y de SS.GG

## **ANEXO I**

### **DATOS A TÍTULO INDICATIVO CORRESPONDIENTES A LA ACTIVIDAD DURANTE 2022, 2023 Y 2024.**

<b>Tipo de actividad</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
Intervenciones quirúrgicas programadas con hospitalización	3.943	4.003	3.863
Intervenciones quirúrgicas programadas ambulatorias	5.125	6.069	6.854
Intervenciones quirúrgicas urgentes con hospitalización	1.172	1.165	1.268
Intervenciones quirúrgicas urgentes ambulatorias	65	85	46
Procedimientos quirúrgicos fuera de quirófano	7.705	8.302	8.833
Nº Partos totales	982	1.032	1.000
% Cesáreas	16,29	16,76	20
Urgencias Totales	116.275	116.060	123.201
Nº Consultas externas	358.009	409.558	406.196

## **ANEXO II**

### **EQUIPAMIENTO ACTUAL DE LA CENTRAL DE ESTERILIZACION DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO FUNDACION ALCORCON**

#### **ZONA DE LAVADO**

- Lavadoras AMSCO 3053
- 1 Baño ultrasónidos BANDELIN, Modelo DT 1028
- 2 Pistolas de aire comprimido
- 2 Pistolas de agua a presión
- Lanza de vapor para lavado de carros AMSCO SPRAY GUNSET

#### **ZONA DE ESTERILIZACION**

- 1 Esterilizadores de Vapor AMSCO CENTURY V-120 de 250 l. de capacidad.
- 2 Esterilizador de Vapor MATACHANA S1000 1008V-1.
- 1 Esterilizadores de vapor AMSCO EAGLE 3000 SL de 680 l. de capacidad
- 1 Esterilizador por vapor de formaldehído MATACHANA 130LF.
- 1 Generador eléctrico de producción de vapor Modelo EP 100 Kw marca FULTON.
- 1 Generador eléctrico de producción de vapor Modelo EP 100 Kw, marca FULTON.
- 2 Selladoras fechadoras mod. FAMOS F 110
- 1 Selladora de polietileno AUDION ELEKTRO mod. MAGNETA 621
- 2 Portarrollos
- 2 Portapapeles
- 2 Esterilizadores de endoscopios, marca STERIS, modelo SYSTEM 1 EXPRESS (ubicados en Quirófanos)

#### **ALMACEN DE PRODUCTOS ESTERILES**

- Armarios altos UNICELL C27D
- Carros con cajones UNICELL C 12DWC
- Plataformas con ruedas WO" para armario C27D
- Carros para distribución UNICELL A3A