

SERVICIO DE MENSAJERÍA, TRANSPORTE Y APOYO LOGÍSTICO EN EL HOSPITAL UNIVERSITARIO EL ESCORIAL, RESERVADO A CENTROS ESPECIALES DE EMPLEO

## **MEMORIA JUSTIFICATIVA DE LA NECESIDAD Y ECÓNOMICA DE LA CONTRATACIÓN**

### **1. JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD Y OBJETO DEL CONTRATO**

Conforme a lo previsto en el artículo 28 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público (LCSP): *“Las entidades del sector público no podrán celebrar otros contratos que aquellos que sean necesarios para el cumplimiento y realización de sus fines institucionales”*.

El fin institucional del Hospital Universitario El Escorial es la prestación de asistencia sanitaria dentro de su área. Para la consecución del mismo, se precisa la ejecución de prestaciones accesorias, siendo una de ellas el servicio de transporte y mensajería.

Ante la próxima finalización del contrato actual, y para poder dar la necesaria continuidad a este servicio, imprescindible para el normal desarrollo de la actividad hospitalaria, se precisa iniciar una nueva licitación pública.

El contrato que se pretende licitar tiene por objeto la contratación del servicio de mensajería, transporte y apoyo logístico en el Hospital Universitario El Escorial, que está constituido por las siguientes prestaciones:

- El reparto diario de suministros y diverso material médico desde el Almacén del Centro a las distintas dependencias del Hospital Universitario El Escorial y del Centro de Especialidades San Carlos, sito en San Lorenzo de El Escorial, calle Xavier Cabello Lapiedra, 1.
- La recogida, entrega en destino y/o devolución, en su caso, de pruebas y muestras biológicas, medicamentos, material de laboratorio, documentación administrativa, equipamiento, paquetería diversa, etc., en cualquier destino dentro de la Comunidad de Madrid.

La prestación del servicio se realizará con arreglo a los requerimientos y condiciones que se estipulan en el Pliego de Prescripciones Técnicas.

a. Justificación de la reserva en favor de Centros Especiales de Empleo

La Directiva Europea 2014/24/UE del Parlamento Europeo y del Consejo, de 26 de febrero, sobre contratación pública, remarca en la exposición de motivos, en sus considerandos 36 y 37, la importancia de las cláusulas sociales y ambientales en el ámbito de la contratación pública, así como la labor de los centros especiales de empleo y de los centros de integración laboral. Asimismo, invita a los Estados miembros a incluir en sus procedimientos de licitación pública, cláusulas o criterios que permitan la integración y el cumplimiento de la normativa en materia laboral, medio ambiental y social por parte de las empresas adjudicatarias. En este sentido, prevé en su artículo 20 la posibilidad de que los estados miembros puedan reservar determinados contratos a talleres protegidos y otras empresas sociales.

En este sentido, la Disposición Adicional Cuarta de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, establece que, mediante Acuerdo del órgano competente en el ámbito de las Comunidades Autónomas, *“se fijarán porcentajes mínimos de reserva del derecho a participar en los procedimientos de adjudicación de determinados contratos o de determinados lotes de los mismos a Centros Especiales de Empleo de iniciativa social y a empresas de inserción (...)”*.

De acuerdo con esta previsión legal, el Consejo de Gobierno adoptó el Acuerdo de 3 de mayo de 2018, del Consejo de Gobierno, por el que se establece la reserva de contratos públicos a favor de ciertas entidades de la economía social y se impulsa la utilización de cláusulas sociales y ambientales en la contratación pública de la Comunidad de Madrid. Según se señala en su exposición de motivos, en el marco de la Estrategia de Madrid por el Empleo, se refleja el compromiso de potenciar las reservas de mercado para Empresas de Inserción y Centros Especiales de Empleo.

Dicho Acuerdo, en su cláusula cuarta, establece que *“se reservará a los Centros Especiales de Empleo de iniciativa social y a las Empresas de Inserción, el derecho a participar en un número de procedimientos de contratación pública que representen como mínimo el 8 por 100 del presupuesto total de los contratos adjudicados por la Comunidad de Madrid que figuran en el anexo I del presente Acuerdo, en cómputo global anual y tomando como referencia el ejercicio presupuestario inmediatamente anterior. Este porcentaje se incrementará hasta un 10 por 100 a los cuatro años de la entrada en vigor de este Acuerdo”*. El Anexo I del citado Acuerdo recoge, según se indica, los contratos de servicios y suministros, clasificados por CPV, susceptibles de la reserva.

De acuerdo con todo lo anterior, el Hospital Universitario El Escorial, en cumplimiento del compromiso de favorecer la inserción e integración en el mercado laboral de personas con especial dificultad para acceder a dicho mercado como son las personas con discapacidad, y teniendo en cuenta que el servicio a contratar se viene prestando desde el año 2021 por Centros Especiales de Empleo y por el mismo personal, considera necesario reservar el contrato de mensajería, transporte y apoyo logístico en el Hospital

Universitario El Escorial a Centros Especiales de Empleo de iniciativa social.

No se incluyen en la reserva las Empresas de Inserción, cuyo fin principal es conseguir la integración y formación socio laboral de personas en situación de exclusión social, que no es el objetivo perseguido en este caso con la reserva del contrato.

b. Justificación de la obligación de subrogación de los trabajadores que actualmente prestan el servicio

El artículo 130 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público (LCSP), en sus apartados 1 y 2 dispone lo siguiente:

*“1. Cuando una norma legal un convenio colectivo o un acuerdo de negociación colectiva de eficacia general, imponga al adjudicatario la obligación de subrogarse como empleador en determinadas relaciones laborales, los servicios dependientes del órgano de contratación deberán facilitar a los licitadores, en el propio pliego, la información sobre las condiciones de los contratos de los trabajadores a los que afecte la subrogación que resulte necesaria para permitir una exacta evaluación de los costes laborales que implicará tal medida, debiendo hacer constar igualmente que tal información se facilita en cumplimiento de lo previsto en el presente artículo.*

*A estos efectos, la empresa que viniese efectuando la prestación objeto del contrato a adjudicar y que tenga la condición de empleadora de los trabajadores afectados estará obligada a proporcionar la referida información al órgano de contratación, a requerimiento de este. Como parte de esta información en todo caso se deberán aportar los listados del personal objeto de subrogación, indicándose: el convenio colectivo de aplicación y los detalles de categoría, tipo de contrato, jornada, fecha de antigüedad, vencimiento del contrato, salario bruto anual de cada trabajador, así como todos los pactos en vigor aplicables a los trabajadores a los que afecte la subrogación. La Administración comunicará al nuevo empresario la información que le hubiere sido facilitada por el anterior contratista.*

*2. Lo dispuesto en este artículo respecto de la subrogación de trabajadores resultará igualmente de aplicación a los socios trabajadores de las cooperativas cuando estos estuvieran adscritos al servicio o actividad objeto de la subrogación. Cuando la empresa que viniese efectuando la prestación objeto del contrato a adjudicar fuese un Centro Especial de Empleo, la empresa que resulte adjudicataria tendrá la obligación de subrogarse como empleador de todas las personas con discapacidad que vinieran desarrollando su actividad en la ejecución del referido contrato”.*

Siendo la adjudicataria actual del contrato de mensajería y transporte un Centro Especial de Empleo, procede la aplicación de esta previsión legal contenida en el artículo 130.2 de la LCSP, siendo así exigible la subrogación en las relaciones laborales de los dos trabajadores que actualmente prestan el servicio, al ser ambas personas con discapacidad. Para ello, se publica en el Anexo 3 del Pliego de Prescripciones Técnicas la

información del personal objeto de subrogación, facilitada por el actual adjudicatario del contrato. En principio se trata de una subrogación de origen legal, por lo que es independiente de que el Convenio Sectorial admita o no la misma.

Esta interpretación de la obligatoriedad de la subrogación del personal discapacitado como una norma legal preceptiva, ha sido la doctrina que ha mantenido de forma rotunda y reiterada el Tribunal Administrativo de Contratación Pública de la Comunidad de Madrid (Vid. Resoluciones nº 124/2019 y nº 213/2022).

Al respecto, cabe indicar que existía una cierta contradicción en esta materia entre órganos administrativos, ya que el Tribunal Administrativo Central de Recursos Contractuales había dictado en el año 2020 una resolución desestimatoria de un recurso especial interpuesto en un contrato de servicios, que no había incluido la información para subrogación del personal discapacitado a pesar de que dicho personal venía ejecutando el contrato, con el argumento de que la previsión legal del artículo 130.2 de la LCSP había de ser interpretada conjuntamente con la regla general del artículo 130.1 del mismo texto legal, que exigía la existencia de un convenio o norma sectorial que expresamente lo recogiera.

Sin embargo, esta aparente contradicción ha sido definitivamente resuelta por la Sentencia de la Sala de lo Contencioso de la Audiencia Nacional, de 30 de marzo de 2023, que se decanta por la interpretación favorable a la subrogación obligatoria del personal discapacitado, al considerar que existe una norma preceptiva en el artículo 130.2 de la LCSP, en la misma línea que había adoptado el Tribunal de Contratación de la Comunidad de Madrid, siendo así una subrogación no convencional, sino *ex lege*, de aplicación necesaria, en sus propios términos, por lo que procede la subrogación en el contrato a licitar, al darse todos los requisitos y presupuestos para ello.

## 2. CODIFICACIÓN DEL OBJETO DEL CONTRATO

A los efectos del Reglamento (CE) Nº 213/2008, de 28 de noviembre de 2007, sobre la codificación correspondiente a la nomenclatura del vocabulario Común de Contratos Públicos (CPV), le corresponden los códigos; 60100000-9 Servicio de transporte por carretera y 63100000-0 Servicio de carga, descarga y almacenamiento

## 3. DIVISIÓN EN LOTES

El objeto del contrato de este procedimiento de contratación no se encuentra dividido en lotes atendiendo al supuesto contemplado en el artículo 99.3.b) de la LCSP. Se ha buscado la eficiencia en la contratación derivada de su consideración como unidad funcional, y su carácter fundamental para la consecución de los objetivos asistenciales y estratégicos del hospital, al contemplar una gestión integrada de todas las prestaciones

relacionadas con el transporte en el entorno hospitalario.

#### 4. PLAZO DE EJECUCIÓN

El plazo de ejecución del contrato será de 12 meses; el contrato podrá ser prorrogado por un plazo máximo de 18 meses, siendo obligatoria dicha prórroga para el empresario siempre que su preaviso se produzca, al menos, con dos meses de antelación a la finalización del plazo inicial del contrato.

#### 5. PRESUPUESTO Y VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO

El presupuesto máximo de licitación, que asciende a SESENTA Y TRES MIL SEISCIENTOS CINCUENTA Y CINCO EUROS CON SESENTA Y OCHO CÉNTIMOS, IVA incluido (63.655,68 €), se imputará con cargo al crédito presupuestario del Centro Gestor 171188219, aplicación presupuestaria G/312A/22300, de los ejercicios 2026 y 2027 según el siguiente detalle:

Distribución de anualidades:

Programa 312 A	Año 2026 (11 meses)	Año 2027 (1 mes)
Partida: 22300	58.351,04 €	5.304,64 €

*Fecha prevista de iniciación del contrato: 01/01/2026 (12 meses de duración del contrato en el ejercicio 2026 y 11 meses de imputación presupuestaria, dado que la mensualidad de diciembre se imputará al ejercicio 2027)*

Se prevé la existencia de crédito presupuestario suficiente para atender a las obligaciones económicas que se deriven de la contratación, así como el compromiso del gasto para los ejercicios posteriores.

El contrato no prevé la revisión de precios.

Para el cálculo del valor estimado (131.520,00 euros) se ha tenido en consideración el Importe del contrato, más posibles prórrogas, sin impuesto del valor añadido.

#### 6. ANÁLISIS ECONÓMICO Y FINANCIACIÓN

Para la determinación del presupuesto de licitación se ha partido del histórico de licitaciones de la mensajería y transporte en el Hospital Universitario El Escorial.

Concretamente, las licitaciones realizadas en los últimos años (para un periodo de doce meses de contrato) son las siguientes:

Licitación	Precio licitación IVA no incluido	Precio Adjudicación IVA no incluido
2018	41.580,00 €	29.600,00 €
2021	49.221,00 €	47.744,28 €
2025	52.608,00 €	-

Cada licitación ha tenido en cuenta los precios de la anterior, con la necesaria actualización de precios, imprescindible en un entorno volátil de costes directos que deben soportar las empresas de transporte, especialmente lo relativo a los costes de combustible, con incrementos notables en los últimos años, aunque la subida se ha moderado en los últimos meses.

Deben considerarse también los costes laborales establecidos en el Convenio de aplicación y la evolución del IPC en los últimos años, tanto el Índice General, con un incremento del 17,2% desde junio del año 2021 a marzo del año 2025, como la evolución del Índice Sectorial de Transportes, cuyo incremento, en ese mismo periodo, ha sido del 12,6%.

El Hospital Universitario El Escorial, consciente del incremento de precios, pero condicionado dentro de un marco restrictivo de gasto público, y teniendo en cuenta que el servicio se presta en la actualidad dentro de los márgenes del concurso adjudicado en el año 2021, considera necesaria una actualización del importe de licitación que cubra la evolución de precios de los últimos años, dentro de lo posible. Es por ello que se establece un nuevo precio de licitación de 52.608,00 euros, IVA no incluido, que supone un incremento del 10% respecto del precio de adjudicación del expediente del año 2021, y un 6,88 % respecto del precio de licitación del mismo.

Para el cálculo del presupuesto de licitación, se han considerado, por un lado, como costes directos, los costes laborales asociados al contrato y facilitados por la actual adjudicataria y los costes asociados a los cincuenta servicios extraordinarios incluidos en el precio del contrato (se ha estimado un importe de sesenta euros por servicio, IVA excluido). Y, por otro lado, para el cálculo del resto de costes directos (vehículos, combustible) y de los costes indirectos, gastos generales y beneficio industrial se ha realizado una estimación a tanto alzado, teniendo en cuenta el importe actual del servicio y la evolución de los precios ya indicada.

## 7. DIRECCIÓN Y SEGUIMIENTO DEL CONTRATO

Corresponde a la Directora de Gestión la supervisión y seguimiento de la contratación realizando las funciones siguientes:



- Controlar la ejecución del contrato para constatar que el contratista cumple sus obligaciones de ejecución en los términos acordados en el contrato.
- Promover las reuniones que resulten necesarias al objeto de solucionar cualquier incidente que surja en la ejecución del objeto del contrato.
- Dar al contratista las instrucciones oportunas para asegurar el efectivo cumplimiento del contrato en los términos pactados, que serán inmediatamente ejecutivas en cuanto puedan afectar a la seguridad de las personas o cuando la demora en su aplicación pueda implicar que devengan inútiles posteriormente en función del desarrollo de la ejecución del contrato; en los demás casos, y en caso de mostrar su disconformidad el adjudicatario, resolverá sobre la medida a adoptar el órgano de contratación, sin perjuicio de las posibles indemnizaciones que puedan proceder.
- Determinar si la prestación realizada por el contratista se ajusta a las prescripciones establecidas para su ejecución y cumplimiento.
- Requerir, en su caso, la subsanación de los defectos observados o que proceda a un nuevo servicio de conformidad con lo pactado.
- Verificar el efectivo cumplimiento de las obligaciones del adjudicatario en materia social, fiscal y medioambiental, y en relación con los subcontratistas si los hubiera, así como el cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato que supongan la aportación de documentación o la realización de trámites de tipo administrativo
- Proponer la imposición de penalidades por incumplimientos contractuales.
- Informar en los expedientes de reclamación de daños y perjuicios que haya suscitado la ejecución del contrato, en caso de que proceda.

El responsable del contrato ha designado al Jefe de Sección de Contratación como encargado del seguimiento operativo y ejecución del contrato, que velará por la su correcta ejecución.

## 8. PROCEDIMIENTO, FORMA DE ADJUDICACIÓN Y CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN

Basado en el valor estimado del contrato, y siguiendo en todo caso, para su cálculo, lo estipulado en el art. 101 de la LCSP 9/2017, se considera adecuado elegir el procedimiento abierto simplificado con pluralidad de criterios, a fin de promover la libre concurrencia (para la categoría determinada de operadores económicos de carácter

social que pueden acceder al contrato) y publicidad en el ámbito de la Contratación Pública, quedando excluida toda la negociación con los proveedores de los términos del contrato, art. 156 LCSP.

Conforme al supuesto establecido en el art. 131 de la LCSP, la adjudicación se realizará utilizando una pluralidad de criterios de adjudicación basados en el principio de mejor relación calidad-precio con arreglo a criterios cualitativos y económicos de acuerdo con lo dispuesto en el art. 145 de la LCSP.

Justificación de los criterios de adjudicación:

El criterio de mayor peso e importancia en la adjudicación será el precio del servicio, ya que el pliego técnico describe pormenorizadamente las obligaciones y prescripciones técnicas del mismo. El precio se complementa con un criterio objetivo sujeto a fórmula, y de claro interés para el Centro, como es el incremento en el número de servicios extraordinarios (realizados fuera de la jornada definida como ordinaria en el pliego técnico) que realizará el licitador sin coste para el hospital.

Quedando el reparto de puntuación con el siguiente desglose:

TIPO DE CRITERIO	CRITERIO	PUNTUACIÓN
9.1.CRITERIO RELACIONADO CON LOS COSTES	9.1.1 PRECIO	Hasta 90 puntos
9.2.CRITERIOS CUALITATIVOS EVALUABLES AUTOMÁTICAMENTE MEDIANTE FÓRMULAS	9.2.1 SERVICIOS EXTRAORDINARIOS SIN COSTE OFERTADOS	Hasta 10 puntos

La tramitación del expediente para la adjudicación de este contrato es ordinaria y está regulada en los artículos 116, 117, 131.2, 146.2 y 156.1 de la LCSP, conforme a los términos y requisitos establecidos en dicha norma.

## 9. CRITERIOS DE SOLVENCIA

Para valorar la solvencia, las empresas participantes deberán acreditar estar en posesión de unas condiciones mínimas de solvencia económica y financiera y profesional de acuerdo con los criterios de selección que, al amparo de los artículos 74, 87 y 89 de la LCSP, se indican a continuación.

### 9.1 Acreditación de la solvencia económica y financiera:

Artículo 87 de la LCSP, apartado 1.a)



*Volumen anual de negocios, o bien volumen anual de negocios en el ámbito al que se refiera el contrato, referido al mejor ejercicio dentro de los tres últimos disponibles en función de las fechas de constitución o de inicio de actividades del empresario y de presentación de las ofertas por importe igual o superior al exigido en el anuncio de licitación o en la invitación a participar en el procedimiento y en los pliegos del contrato o, en su defecto, al establecido reglamentariamente. El volumen de negocios mínimo anual exigido no excederá de una vez y media el valor estimado del contrato, excepto en casos debidamente justificados como los relacionados con los riesgos especiales vinculados a la naturaleza de las obras, los servicios o los suministros*

Criterio de selección:

El criterio para la acreditación de la solvencia económica y financiera será el volumen anual de negocios del licitador, que referido al año de mayor volumen de negocio de los tres últimos concluidos deberá ser al menos una vez y media el valor de la anualidad media del contrato (anualidad media = base imponible del contrato dividido por el número de meses del plazo de ejecución inicial y multiplicado por 12).

LOTE	SOLVENCIA ECONÓMICA
Único	78.912,00 euros

Medio de acreditación:

Declaración del empresario indicando el volumen de negocios global de la empresa de los tres últimos ejercicios. Además de la declaración, el licitador aportará las Cuentas Anuales del mejor ejercicio dentro de los tres últimos disponibles, aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil.

### 9.2 Acreditación de la solvencia técnica:

La solvencia técnica se acreditará por la concurrencia de los tres siguientes criterios (deben concurrir todos ellos simultáneamente):

- Artículo 90.1, de la LCSP, apartado a):

*Una relación de los principales servicios o trabajos realizados de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato, como máximo de los tres últimos años, en la que se indique el importe, la fecha y el destinatario, público o privado, de los mismos. Los servicios o trabajos efectuados se acreditarán mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público; cuando el*

*destinatario sea un sujeto privado, mediante un certificado expedido por éste o, a falta de este certificado, mediante una declaración del empresario acompañado de los documentos obrantes en poder del mismo que acrediten la realización de la prestación.*

Criterio de selección:

Relación firmada por el representante legal del licitador de trabajos de objeto similar al del presente contrato en cada uno de los últimos tres ejercicios que incluya importes, fechas y el destinatario público o privado de los mismos.

El importe anual acumulado de los servicios certificados en el año de mayor ejecución debe ser igual o superior al 70 por ciento de la anualidad media

LOTE	SOLVENCIA TÉCNICA
Único	36.825,60 euros

- Artículo 90.1, de la LCSP, apartado d):

Cuando se trate de servicios o trabajos complejos o cuando, excepcionalmente, deban responder a un fin especial, un control efectuado por el órgano de contratación o, en nombre de este, por un organismo oficial u homologado competente del Estado en el que esté establecido el empresario siempre que medie acuerdo de dicho organismo. El control versará sobre la capacidad técnica del empresario y, si fuese necesario, sobre los medios de estudio y de investigación que disponga y sobre las medidas de control de calidad.

Criterio de selección:

- Calidad: El licitador deberá presentar un certificado de que ha implantado sistemas de gestión de la calidad según la Norma UNE-EN ISO 9001 o equivalentes. El certificado deberá tener un alcance similar a las actividades objeto de este pliego o en su defecto, la actividad genérica de la empresa o Licencia de Uso de la Marca de Garantía Madrid Excelente.

- Seguridad y salud en el trabajo: El licitador deberá presentar un certificado de que ha implantado sistemas de gestión de la seguridad y salud en el trabajo, según las Normas OSHAS 18001 o ISO 45001 o equivalentes. El certificado deberá tener un alcance similar a las actividades objeto de este pliego o en su defecto, la actividad genérica de la empresa.

- Artículo 90.1, de la LCSP, apartado f):

En los casos adecuados, indicación de las medidas de gestión medioambiental que el empresario podrá aplicar al ejecutar el contrato.

Criterio de selección:

Medioambientales: El licitador deberá presentar un certificado de que ha implantado sistemas de gestión ambiental, según la Norma UNE-EN ISO 14001 o equivalentes. El certificado deberá tener un alcance similar a las actividades objeto de este pliego o en su defecto, la actividad genérica de la empresa.

Clasificación del contratista:

Los licitadores que tengan la clasificación adecuada a la actividad objeto del contrato: Grupo R, Subgrupo 9, Categoría 2, aun cuando no resulta exigible, podrán servirse de la misma para acreditar la solvencia económica, financiera y técnica; exceptuados los certificados de garantía de calidad, seguridad y salud en el trabajo y medioambiental. Así mismo quedarán eximidos de presentar la acreditación de la finalidad de la empresa y de su organización.

## 10. CONSTITUCIÓN DE GARANTÍA DEFINITIVA

Procede: NO.

En su caso, justificación de la improcedencia: Por tratarse de contratos que tengan por objeto la prestación de servicios sociales o la inclusión social o laboral de personas pertenecientes a colectivos en riesgo de exclusión social (artículo 107.1 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público).

## 11. PLAZO DE GARANTÍA

El plazo de garantía será igual al plazo de ejecución del contrato y sus posibles prórrogas.

## 12. CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN

Las condiciones especiales de ejecución del presente procedimiento se solicitarán para dar cumplimiento a lo establecido en la Ley 7/2022, de 8 de abril, de Residuos y Suelos Contaminados para una Economía Circular y en la Ley 1/2024, de 17 de abril, de Economía Circular de la Comunidad de Madrid, así como para la mejora de los valores medioambientales y una gestión racional de los recursos naturales.

El contratista adoptará las medidas oportunas para el cumplimiento de la legislación medioambiental en vigor en relación al trabajo realizado. Además, se asegurará que su personal esté debidamente formado y es competente en materia de buenas prácticas

ambientales. El Hospital se reserva el derecho a solicitar al contratista evidencia sobre el cumplimiento de los requisitos legales ambientales que sean de aplicación o de la adecuada formación del personal.

La empresa adjudicataria deberá adoptar las medidas preventivas que estén a su alcance con el fin de evitar cualquier incidente que pueda derivar en una contaminación del medioambiente, como puedan ser los vertidos líquidos indeseados, abandono de residuos o su incorrecta gestión, en especial, de aquellos considerados como peligrosos. El Hospital se reserva el derecho de repercutir al contratista el coste de reparación del daño ambiental derivado de un incidente ambiental causado por el adjudicatario.

Además, los contratistas deberán adoptar, durante la ejecución del contrato, al menos una de las medidas siguientes:

- a) El uso de subproductos, materiales valorizados, incluida la reutilización, así como las materias primas secundarias.
- b) La adopción de medidas para la prevención y minimización de los residuos (p.ej. envases y embalajes, residuos textiles, residuos peligrosos, desperdicio alimentario...etc.) que puedan generarse como resultado del bien o servicio objeto del contrato; así como la adopción de medidas para la mejora en la gestión de estos residuos.
- c) El uso de materiales, productos, servicios, diseños, procesos, métodos o técnicas que cuenten con algún sistema de etiquetado o certificado ecológico, declaración ambiental de producto (DAP) y de reducción de huella ambiental, huella de carbono o huella hídrica, en los términos de la legislación de contratos.
- d) La aplicación de criterios de durabilidad, funcionabilidad, reparación y extensión de la vida útil para los bienes, productos y materiales objeto del contrato, demostrable mediante herramientas de Análisis de Ciclo de Vida.
- e) El impulso de un consumo responsable y sostenible a través de la priorización de la adquisición de productos y materiales reutilizables, reutilizados o de segunda mano, así como reciclados y valorizados, siempre garantizando que cumplan con los estándares establecidos.

Los licitadores deberán presentar en el Sobre Número 1 “Documentación Administrativa” el Anexo V del Pliego Administrativo, firmado electrónicamente, que recoge la obligación genérica de adoptar alguna de las medidas anteriormente descritas.

Durante la ejecución del contrato, a petición del Órgano de Contratación, el adjudicatario deberá acreditar documentalmente la adopción concreta de alguna o

algunas de las medidas medioambientales señaladas. Dicha acreditación se realizará mediante “etiquetas”, en los términos expresados en el artículo 127 de la LCSP (Se entenderá por etiqueta cualquier documento, certificado o acreditación), o bien mediante herramientas de Análisis de Ciclo de Vida.

A este requisito se le atribuye el carácter de obligación contractual esencial a los efectos señalados en la letra f) del artículo 211 y su incumplimiento sería causa de resolución del contrato.

LA DIRECTORA GERENTE

Firmado digitalmente por: FERNANDEZ LOBATO ROSA CARMEN  
Fecha: 2025.09.10 10:36