

Este documento se ha obtenido directamente del original que contenía las firmas auténticas y se han ocultado los datos personales protegidos y los códigos que permitían acceder al original

Nº EXPEDIENTE: A/SER-012798/2025

DENOMINACIÓN: SERVICIO DE MANTENIMIENTO DEL MAMÓGRAFO DIGITAL DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO EL ESCORIAL

MEMORIA JUSTIFICATIVA DE LA NECESIDAD Y ECONÓMICA PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO

1. OBJETO DEL CONTRATO Y JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD

Conforme a lo previsto en el artículo 28 LCSP: “*Las entidades del sector público no podrán celebrar otros contratos que aquellos que sean necesarios para el cumplimiento y realización de sus fines institucionales*”. En este sentido, la necesidad objeto de este procedimiento de contratación cumple este requisito, al estar configurada como necesaria para la prestación de la asistencia sanitaria, fin institucional del Hospital Universitario El Escorial, institución sanitaria adscrita al Servicio Madrileño de Salud.

El objeto de este procedimiento es la prestación del servicio de mantenimiento del mamógrafo digital marca HOLOGIC instalado en el Hospital Universitario El Escorial, según la relación de equipamiento definida en el Anexo 1 del Pliego de Prescripciones Técnicas, conforme a las prescripciones contenidas en el mismo. Este mantenimiento tendrá como objeto la consecución del mejor estado de conservación de todos los equipos incluidos y deberá asegurar el funcionamiento eficaz y eficiente de los mismos, minimizando las posibles paradas por averías mediante la ejecución de distintas operaciones y tareas.

La adquisición del mamógrafo (digital y con tomosíntesis e imagen sintetizada y estereotaxia digital) se realizó a finales del año 2019, por un precio de adjudicación de 299.959,00 euros, IVA incluido. La recepción del equipo tuvo lugar en enero del año 2020, finalizando el plazo de garantía en el año 2021.

A finales del año 2021 se licitó en el Hospital Universitario El Escorial un contrato de mantenimiento integral de todo el equipamiento de Electromedicina, cuya ejecución se inició en junio de 2022 y en el que también se incluyó el mantenimiento del mamógrafo. Hasta la fecha de entrada en vigor de ese contrato el mantenimiento del equipo se realizó mediante contratación menor.

Una vez finalizado el contrato de mantenimiento integral de Electromedicina, y de acuerdo con la experiencia obtenida, se considera actualmente que la licitación de este mantenimiento mediante un procedimiento negociado sin publicidad es más acorde a su propia finalidad y permite obtener una mayor eficiencia en la ejecución de las prestaciones que integran el objeto del contrato.

2. INSUFICIENCIA DE MEDIOS

El mantenimiento de los equipos objeto del contrato es un servicio complejo, que sólo puede desarrollar adecuadamente y con todas las garantías la empresa EMSOR, S.L., al ser la única autorizada en la Península Ibérica por el fabricante para el mantenimiento de dichos equipos y disponer de las herramientas, técnicos y capacitación necesaria para ello.

El Hospital Universitario El Escorial no dispone de los medios adecuados para abordar los trabajos objeto del contrato al tratarse de una tecnología exclusiva del fabricante de los equipos, y por este motivo, se requiere contratar dicho servicio con la empresa que dispone de la capacitación necesaria para su prestación en tiempo y forma, según lo indicado en el apartado anterior.

3. CODIFICACIÓN DEL OBJETO DEL CONTRATO

A los efectos del Reglamento (CE) Nº 213/2008, de 28 de noviembre de 2007, sobre la codificación correspondiente a la nomenclatura del vocabulario Común de Contratos Públicos (CPV), le corresponde el código 50400000-9: *Servicios de reparación y mantenimiento de equipo médico y de precisión.*

4. CARACTERÍSTICAS DEL SERVICIO

La prestación se realizará de acuerdo con los requerimientos y condiciones que se establezcan en el pliego de condiciones técnicas, y junto con el pliego de cláusulas administrativas particulares, tendrán carácter contractual, de los cuales se derivarán los derechos y deberes de las partes contratantes.

5. DIVISIÓN EN LOTES

El objeto del contrato de este procedimiento de contratación no se encuentra dividido en lotes atendiendo al supuesto contemplado en el artículo 99.3.b) de la LCSP: La ejecución de las prestaciones previstas en el objeto del contrato requiere que sean ejecutadas por un único adjudicatario ya que de otro modo resultaría inviable desde el punto de vista técnico y de la eficacia de la prestación, siendo además necesaria una coordinación en la ejecución especialmente compleja y sostenida en el tiempo.

6. PLAZO DE EJECUCIÓN

El plazo de ejecución del contrato será de 6 meses; el contrato podrá ser prorrogado por un plazo máximo de 18 meses, siendo obligatoria dicha prórroga para el empresario siempre que su preaviso se produzca, al menos, con dos meses de antelación a la finalización del plazo inicial del contrato.

7. PRESUPUESTO Y VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO

El presupuesto máximo de licitación del mantenimiento, para un plazo de ejecución de 6 meses, asciende a la cantidad de 14.825,10 euros (Base imponible), el IVA tiene un importe de 3.113,27 euros lo que supone un presupuesto total de 17.938,37 euros IVA incluido.

El contrato no prevé la revisión de precios.

Valor estimado del contrato (art. 101 LCSP): 59.300,40 euros

Método de cálculo aplicado para calcular el valor estimado: Para el cálculo del valor estimado del contrato se ha tenido en cuenta la suma del importe del presupuesto base de licitación, IVA excluido y del importe de la prórroga prevista.

8. ANÁLISIS ECONÓMICO Y FINANCIACIÓN

La evolución del precio anual del mantenimiento del mamógrafo, una vez finalizado el plazo de garantía, ha sido la siguiente:

	Precio Anual Mantenimiento (sin IVA)	Diferencia
Años 2021 y 2022 (hasta fecha entrada en vigor del mantenimiento integral de equipamiento médico)	29.994,69 euros (diez por ciento del precio de adquisición)	
Años 2022 (a partir de junio) a 2025	Incluido en el contrato integral de mantenimiento	Oferta integral sin desglose
Año 2025 (oferta de la empresa)	29.624,17 euros	-1,25%

Se ha mantenido sin variación el precio inicial del mantenimiento del equipo, incluso cabe destacar que en la oferta de la empresa para este año se ha producido una modificación a la baja del importe.

Para el cálculo del presupuesto de licitación del expediente se ha tenido en cuenta el presupuesto obtenido de la empresa EMSOR, S.L.

El importe del contrato se aplicará a la partida presupuestaria que a continuación se detalla:

PROGRAMA: 312 A Centro Gestor: 171188219	Importe Total (para 6 meses)	Año 2025	Año 2026
Epígrafe: 21800	17.938,37 euros	11.958,91 euros	5.979,46 euros

Fecha prevista de iniciación del contrato: 01/08/2025 (la imputación presupuestaria de la mensualidad de diciembre de 2025 será en el ejercicio 2026)

9. DIRECCIÓN Y SEGUIMIENTO DEL CONTRATO

Corresponde al Director de Gestión la supervisión y seguimiento de la contratación realizando las funciones siguientes:

- Controlar la ejecución del contrato para constatar que el contratista cumple sus obligaciones de ejecución en los términos acordados en el contrato.
- Promover las reuniones que resulten necesarias al objeto de solucionar cualquier incidente que surja en la ejecución del objeto del contrato.
- Dar al contratista las instrucciones oportunas para asegurar el efectivo cumplimiento del contrato en los términos pactados, que serán inmediatamente ejecutivas en cuanto puedan afectar a la seguridad de las personas o cuando la demora en su aplicación pueda implicar que devengan inútiles posteriormente en función del desarrollo de la ejecución del contrato; en los demás casos, y en caso de mostrar su disconformidad el adjudicatario, resolverá sobre la medida a adoptar el órgano de contratación, sin perjuicio de las posibles indemnizaciones que puedan proceder.
- Determinar si la prestación realizada por el contratista se ajusta a las prescripciones establecidas para su ejecución y cumplimiento.
- Requerir, en su caso, la subsanación de los defectos observados o que proceda a un nuevo servicio de conformidad con lo pactado.
- Verificar el efectivo cumplimiento de las obligaciones del adjudicatario en materia social, fiscal y medioambiental, y en relación con los subcontratistas si los hubiera, así como el cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato que supongan la aportación de documentación o la realización de trámites de tipo administrativo
- Proponer la imposición de penalidades por incumplimientos contractuales.
- Informar en los expedientes de reclamación de daños y perjuicios que haya suscitado la ejecución del contrato, en caso de que proceda.

El responsable del contrato ha designado al Jefe de Mantenimiento como encargado del seguimiento operativo y ejecución del contrato, que velará por la su correcta ejecución.

10. PROCEDIMIENTO, FORMA DE ADJUDICACIÓN Y CRITERIOS DE VALORACIÓN

El contrato proyectado es un contrato de servicios y su adjudicación se realizará por procedimiento negociado sin la previa publicación de un anuncio de licitación, al tratarse de uno de los supuestos previstos en el Art. 168 a) 2º, de la Ley 9/2017, 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público (En adelante LCSP), dado que la empresa fabricante HOLOGIC solo ha concedido autorización a la empresa EMSOR, S.L. para acometer las tareas de mantenimiento y asistencia técnica del equipo.

Una vez que se hayan presentado las proposiciones es obligatoria la negociación de los términos del contrato previstos en el punto 9 de la cláusula 1 del PCAP en relación con mejoras en la oferta económica, reduciendo la oferta inicial presentada.

La adjudicación del contrato se realizará una vez finalizada la fase de negociación, considerando exclusivamente la oferta económica de la solución planteada por el licitador, aplicando el criterio precio en el punto 10 cláusula 1 del PCAP.

La tramitación del expediente para la adjudicación de este contrato es ordinaria, y está regulada en los artículos 1, 166, 168 y 170 de la LCSP, conforme a los términos y requisitos establecidos en dicho texto legal.

La presentación de la proposición supone la aceptación por el licitador del contenido de los pliegos.

11. CRITERIOS DE SOLVENCIA

Para valorar la solvencia, las empresas participantes deberán acreditar estar en posesión de unas condiciones mínimas de solvencia económica y financiera y profesional de acuerdo con los criterios de selección que, al amparo de los artículos 74, 87 y 89 de la LCSP, se indican a continuación.

Acreditación de la solvencia económica y financiera:

Se acreditará la solvencia económica y financiera mediante declaración del empresario indicando el volumen de negocios global de la empresa de los tres últimos ejercicios. Además de la declaración, el licitador aportará las Cuentas anuales del mejor ejercicio dentro de los tres últimos disponibles, aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil. Para cumplir con la solvencia económica requerida el volumen de negocios mínimo anual deberá ser de al menos una vez y media el valor de la anualidad media del contrato (anualidad media = base imponible del contrato dividido por el número de meses del plazo de ejecución inicial y multiplicado por 12):

LOTE	SOLVENCIA ECONÓMICA
Único	44.475,00 euros

Acreditación de la solvencia técnica:

Se acreditará la solvencia técnica de los empresarios que quieran participar en la presente licitación por los siguientes medios:

Relación de los principales servicios realizados de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato en el curso de los tres últimos años, en la que se indique el importe, la fecha y el destinatario, público o privado de los mismos, diferenciando por CPV, y cuyo importe anual acumulado en el año de mayor ejecución sea igual o superior al 70 por ciento de la anualidad media del contrato/lote:

LOTE	SOLVENCIA TÉCNICA
Único	20.755,00 euros

A efectos de determinar que los servicios efectuados sean de igual o similar naturaleza, habrá de atenderse a los tres primeros dígitos del código CPV establecido en el apartado 1.

12. CONSTITUCIÓN DE GARANTÍA DEFINITIVA

De conformidad con el artículo 107 LCSP, el importe de la garantía a constituir se fija atendiendo al precio de adjudicación, IVA excluido (5 por 100 del precio de licitación, IVA excluido).

13. PLAZO DE GARANTÍA

Tres meses de garantía en los trabajos de reparación realizados en los equipos y sistemas objeto del contrato.

14. CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN

Las condiciones especiales de ejecución del presente procedimiento se solicitarán para dar cumplimiento a lo establecido en la **Ley 7/2022, de 8 de abril, de Residuos y Suelos Contaminados para una Economía Circular** y en la **Ley 1/2024, de 17 de abril, de Economía Circular de la Comunidad de Madrid**, así como para la mejora de los valores medioambientales y una gestión racional de los recursos naturales.

El contratista adoptará las medidas oportunas para el cumplimiento de la legislación medioambiental en vigor en relación al trabajo realizado. Además, se asegurará que su

personal esté debidamente formado y es competente en materia de buenas prácticas ambientales. El Hospital se reserva el derecho a solicitar al contratista evidencia sobre el cumplimiento de los requisitos legales ambientales que sean de aplicación o de la adecuada formación del personal.

La empresa adjudicataria deberá adoptar las medidas preventivas que estén a su alcance con el fin de evitar cualquier incidente que pueda derivar en una contaminación del medioambiente, como puedan ser los vertidos líquidos indeseados, abandono de residuos o su incorrecta gestión, en especial, de aquellos considerados como peligrosos. El Hospital se reserva el derecho de repercutir al contratista el coste de reparación del daño ambiental derivado de un incidente ambiental causado por el adjudicatario.

Además, los contratistas deberán adoptar, durante la ejecución del contrato, al menos una de las medidas siguientes:

- a) El uso de subproductos, materiales valorizados, incluida la reutilización, así como las materias primas secundarias.
- b) La adopción de medidas para la prevención y minimización de los residuos (p.ej. envases y embalajes, residuos textiles, residuos peligrosos, desperdicio alimentario...etc.) que puedan generarse como resultado del bien o servicio objeto del contrato; así como la adopción de medidas para la mejora en la gestión de estos residuos.
- c) El uso de materiales, productos, servicios, diseños, procesos, métodos o técnicas que cuenten con algún sistema de etiquetado o certificado ecológico, declaración ambiental de producto (DAP) y de reducción de huella ambiental, huella de carbono o huella hídrica, en los términos de la legislación de contratos.
- d) La aplicación de criterios de durabilidad, funcionabilidad, reparación y extensión de la vida útil para los bienes, productos y materiales objeto del contrato, demostrable mediante herramientas de Análisis de Ciclo de Vida.
- e) El impulso de un consumo responsable y sostenible a través de la priorización de la adquisición de productos y materiales reutilizables, reutilizados o de segunda mano, así como reciclados y valorizados, siempre garantizando que cumplan con los estándares establecidos.

Los licitadores deberán presentar en el Sobre Número 1 “Documentación Administrativa” el **Anexo V** del Pliego Administrativo, firmado electrónicamente, que recoge la obligación genérica de adoptar alguna de las medidas anteriormente descritas.

Durante la ejecución del contrato, a petición del Órgano de Contratación, el adjudicatario deberá acreditar documentalmente la adopción concreta de alguna o algunas de las medidas medioambientales señaladas. Dicha acreditación se realizará mediante “etiquetas”, en los términos expresados en el artículo 127 de la LCSP (*Se entenderá por etiqueta cualquier documento, certificado o acreditación*), o bien mediante herramientas de Análisis de Ciclo de Vida.

A este requisito se le atribuye el carácter de obligación contractual esencial a los efectos señalados en la letra f) del artículo 211 y su incumplimiento sería causa de resolución del contrato.

15. PENALIDADES

Para la correcta ejecución de las prestaciones objeto del contrato y dada la trascendencia asistencial que puede suponer las actuaciones a desarrollar en este contrato, se ha previsto en los pliegos una serie de penalidades conforme a lo preceptuado en el artículo 192 de la LCSP y en el PPT.

LA DIRECTORA GERENTE

Firmado digitalmente por: FERNANDEZ LOBATO ROSA CARMEN
Fecha: 2025.05.12 20:17