

## **PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS**

**Nº EXPEDIENTE: PA 50-2025**

***“MANTENIMIENTO INTEGRAL DE EQUIPOS DE ALTA  
TECNOLOGIA DE MARCA PHILIPS EN EL HOSPITAL  
UNIVERSITARIO SEVERO OCHOA”***

La autenticidad de este documento se puede comprobar en <https://gestiona.comunidad.madrid/csy> mediante el siguiente código seguro de verificación:

**PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS QUE HA DE REGIR LA CONTRATACIÓN DE “MANTENIMIENTO INTEGRAL DE EQUIPOS DE ALTA TECNOLOGIA DE MARCA PHILIPS EN EL HOSPITAL UNIVERSITARIO SEVERO OCHOA” A ADJUDICAR POR PROCEDIMIENTO ABIERTO (PA 50-2025)**

Este Pliego de Prescripciones Técnicas habrá de regir la ejecución de la prestación del servicio cuyo objeto a continuación se indica, de conformidad con los requisitos que para cada contrato con la ley 9/2017, de 8 de noviembre de contratos del sector público. El plazo de ejecución será de **6 meses** y el presupuesto de licitación es **216.227,00 €**, siendo la base imponible **178.700,00 €** y el I.V.A (21%) **37.527,00 €**.

| IMPORTE PARA 6 MESES POR EQUIPO SIN IVA |         |               |            |                   |
|---|---------|---------------|------------|-------------------|
| EQUIPO                                  | MARCA   | MODELO        | NUM. SERIE | IMPORTE SEMESTRAL |
| RESONANCIA MAGNETICA                    | PHILIPS | INGENIA 1.5T  | 87034      | 37.500,00€        |
| EQUIPO DE ANGIOGRAFIA DIGITAL           | PHILIPS | AZURION 7 M20 | 772        | 42.000,00€        |
| ESCANER DE TC                           | PHILIPS | INCITIVE CT   | 34177      | 28.600,00€        |
| ESCANER DE TC                           | PHILIPS | INCISIVE CT   | 34161      | 28.600,00€        |
| EQUIPO DE HEMODINAMICA                  | PHILIPS | AZURION 7 M20 | 1429       | 42.000,00€        |

## **1. OBJETO**

El presente pliego de prescripciones técnicas tiene por objeto regular y definir el alcance y condiciones de prestación, procesos y metodología, normativa, sistemas técnicos, recursos, etc., que habrá de regir para la **contratación del mantenimiento integral** (mano de obra y materiales) de los equipos de alta tecnología incluidos en el punto 3 “*Ámbito de aplicación*” de este documento.

La prestación del servicio se efectuará con arreglo a los requerimientos y condiciones que se estipulen en este pliego de prescripciones técnicas, de las que derivaran los derechos y obligaciones de las partes contratantes.

La fecha prevista para el inicio de este mantenimiento integral seria desde la firma del contrato.

## **2. FINALIDAD DEL SERVICIO A CONTRATAR**

El servicio a contratar tiene como finalidad el mantenimiento de los equipos objeto de este documento en el mejor estado posible, conforme a las condiciones de fabricación y diseño, tanto de sus partes como de los elementos que lo componen, facilitar la obtención de las funciones y prestaciones necesarias para conseguir los niveles más altos de calidad asistencial, minimizar las posibles paradas como consecuencia de averías y realizar acciones correctoras en general o de primera intervención así como llevar a cabo el Plan de Mantenimiento fijado.

Los objetivos generales que se persiguen son:

- **Disminución de tiempo de respuesta.**
- **Mantener en perfecto estado de conservación y funcionamiento** los equipos y sus componentes.
- **Asegurar el mantenimiento ininterrumpido de los equipos**, minimizando las posibles paradas por averías e incrementando su disponibilidad.
- **Garantizar una seguridad integral** sobre los principales parámetros cuyos valores deberán ser controlados periódicamente para mantener los equipos de acuerdo a las condiciones de fabricación.
- **Garantizar la seguridad de los usuarios y de los pacientes** en respecto al uso del equipo.
- **Cumplir durante con la vida útil tecnológica la normativa vigente** referente a los equipos de este contrato.
- **Prestar un eficiente y eficaz servicio de mantenimiento** sobre los equipos que permitan prolongar las funciones técnicas, de diagnóstico y de terapia para los que fueron requeridos en su momento.
- **Proporcionar al hospital la información** que permita la realización de los siguientes informes:
  - Confección de ficha histórica del equipo.
  - Control de costes por equipo, centro, etc.
  - Planificación del mantenimiento preventivo.
  - Indicadores del servicio prestado (Tiempo de respuesta, disponibilidad del equipo, etc.)
  - Control de calidad.

Para la consecución de estos objetivos será necesario la realización de las intervenciones de mantenimiento correctivo, preventivo, predictivo y el mantenimiento técnico-legal. Se tomarán los niveles de revisión recomendados por el fabricante como el nivel mínimo a cumplir, tanto en el alcance, como en la frecuencia, teniendo en cuenta el cumplimiento de la normativa de aplicación. La mejora de esos niveles quedará supeditada a los históricos de las reparaciones de equipos e instalaciones, a la propia experiencia del adjudicatario o a las propuestas del servicio técnico del propio hospital.

Asimismo, se realizarán los test de seguridad técnico-legal que recomienden las normas que sean de aplicación y que obligue la normativa sectorial en vigor, sin perjuicio de las instrucciones concretas que pueda fijar la dirección del hospital, el servicio técnico del centro o la persona en quien se deleguen estas funciones, para garantizar las condiciones de fiabilidad, mantenimiento y seguridad de los equipos objeto del contrato, asegurando que las actuaciones de la empresa adjudicataria se realizan conforme a las exigencias de este pliego.

La planificación de los protocolos de Mantenimiento preventivo y predictivo se llevarán a cabo teniendo en cuenta las recomendaciones realizadas por el Ministerio de Sanidad y consumo mediante circular informativa nº 10/99, derivada del Real Decreto 414/96 y del reglamento de la unión europea 2017/745 y sus modificaciones posteriores y otra normativa sectorial de

aplicación teniendo en cuenta las posibles modificaciones de esta durante la duración del contrato.

### 3. ÁMBITO DE APLICACIÓN

El ámbito de aplicación del presente pliego incluye los siguientes equipos:

| EQUIPO                        | MARCA   | MODELO        | NUM. SERIE |
|-------------------------------|---------|---------------|------------|
| RESONANCIA MAGNETICA          | PHILIPS | INGENIA 1.5T  | 87034      |
| EQUIPO DE ANGIOGRAFIA DIGITAL | PHILIPS | AZURION 7 M20 | 772        |
| ESCANER DE TC                 | PHILIPS | INCITIVE CT   | 34177      |
| ESCANER DE TC                 | PHILIPS | INCISIVE CT   | 34161      |
| EQUIPO DE HEMODINAMICA        | PHILIPS | AZURION 7 M20 | 1429       |

Quedan incluidos todos los componentes, sistemas y equipos asociados de todos los equipos incluidos.

### 4. FUNCIONES Y DESARROLLO OPERATIVO DE LA ADJUDICATARIA

Los licitadores presentarán en su oferta técnica (sobre 2) claramente la metodología del trabajo que proponen para la prestación del servicio. Que como mínimo incluirá la totalidad de las operaciones durante los tiempos de mantenimiento explicitadas en el punto 5 del presente Pliego de Prescripciones Técnicas. Y al inicio de contrato se presentará la documentación referente al contrato que incluirá al menos:

- Cronograma con mantenimiento preventivo y técnico-legal, incluyendo intervenciones de revisión de inicio de contrato y las actuaciones para actualización de software en los equipos que sean de aplicación.
- Informe de mantenimiento correctivo con diagramas de trabajo, flujo de actuación, incluyendo personas de contacto, con números de teléfono y dirección de correo electrónico, planes de contingencia, etc.

El adjudicatario deberá establecer, en un plazo no superior a un mes, desde la fecha de formalización del contrato lo siguiente:

- **Actualización del inventario y valoración económica** del mismo incluyendo valor actual del equipo y valor de reposición.
- **Confección de un manual del equipo.** Que recoja la documentación técnica organizada para los equipos objeto del contrato a mantener, donde constara, entre otras la siguiente información: Esquema de principio de funcionamiento, esquema real, instrucciones de explotación y mantenimiento, conexiones, etc. Esta documentación se entregará tanto en soporte digital como en soporte físico.
- **Informe detallado y preciso del estado de los equipos** objeto de este contrato, tanto desde el punto de vista técnico como legal, señalando las deficiencias observadas siendo en todo caso responsabilidad del adjudicatario repararlos y adecuarlos para que se encuentren en condiciones legales y recomendadas para su aplicación médica. Incluirá la periodicidad de mantenimientos, así como los protocolos a realizar y anomalías detectadas indicando plazo de subsanación.

Las operaciones de mantenimiento se regularán conforme a la legislación vigente, teniéndose en cuenta todas las leyes, normas y regulaciones estatales, locales y autonómicas, entre las cuales se incluyen (sin carácter limitativo) las siguientes:

- Real Decreto 1029/2022 del 20 diciembre por el que aprueba el reglamento de prevención de la salud contra los riesgos derivados de la exposición a las radiaciones ionizantes.
- Real Decreto 1591/2009, de 16 de octubre, por el que se regulan los productos sanitarios.
  - Real Decreto 192/2023 del 21 de marzo, por el que se regulan los productos sanitarios.
- Real Decreto 1976/1999, de 23 de diciembre por el que se establecen los criterios de calidad en radiodiagnóstico.
- Normativa específica (UNE) de los equipos sometidos a control.
- Cualquier recomendación o normativa de obligado cumplimiento con independencia del rango y ámbito de aplicación que tenga, siempre que pudiera resultar de aplicación.

Cualquier defecto en los equipos que suponga una disminución del rendimiento o ponga en peligro la seguridad de las personas o de los propios equipos, será indicado adecuadamente a la Dirección del Centro.

## **5. PLAN DE MANTENIMIENTO**

Todas las actuaciones quedaran recogidas en un informe, que será emitido al menos una vez al año, donde se recojan todas las actuaciones realizadas durante el periodo de tiempo transcurrido desde el informe anterior o desde el de inicio de contrato. Este informe anual no sustituirá a los demás informes que se deriven de las demás actuaciones comprometidas.

### **5.1. Mantenimiento Preventivo**

El adjudicatario se compromete a la realización del mantenimiento preventivo de acuerdo a los protocolos que el fabricante tenga establecidos para cada línea de equipos objeto del contrato, que serán facilitados al centro y pactados con el servicio técnico del hospital al inicio del contrato.

El mantenimiento preventivo se realizará en las instalaciones del Centro con la periodicidad que indique el fabricante, estableciendo como mínimo 1 revisión a cada equipo por año de duración del contrato. Se fijará al comienzo del contrato un plan de fechas de obligado cumplimiento. No obstante, el Centro podrá modificarlo si por razones asistenciales fuera preciso y se realizarán fuera del horario laboral del Servicio de Radiología.

Las empresas licitadoras deberán aportar en su oferta técnica (sobre 2) una propuesta del programa de mantenimiento preventivo que propone desarrollar, en el que se definan las acciones y comprobaciones a llevar a cabo, indicando el número de revisiones preventivas mínimas, pudiéndose ampliar esta información a petición del Centro.

El mantenimiento preventivo incluye la sustitución de todas las piezas o componentes que por recomendación del fabricante o por encontrarse averiadas sea necesario su cambio. Estas piezas y materiales que se tengan que sustituir se realizaran sin coste alguno para el hospital. En ningún caso se podrá realizar modificación alguna de un equipo o de sus componentes respecto a su diseño original sin autorización expresa del fabricante o diseñador.

El plan de mantenimiento definitivo será consensuado y aprobado con los servicios usuarios, solo podrá ser modificado en las mismas condiciones en las que fue aprobado.

Los trabajos a realizar serán, sin carácter limitativo, los siguientes:

- Revisión, control y limpieza de aquellos elementos que por su diseño, uso y función lo requieran.
- Sustitución de los elementos de desgaste señalados por el fabricante con la periodicidad que éste indica, con aportación de los mismos.
- Comprobación funcional y ajuste de parámetros a sus valores nominales, según protocolo de revisión del fabricante.
- Reparación de cualquier anomalía o avería detectada durante las intervenciones reseñadas en los capítulos anteriores.
- Cuando el estado del equipo lo aconseje, el adjudicatario podrá, notificándolo al Centro, proceder al traslado de la totalidad o parte del equipo a sus talleres, siendo los gastos ocasionados por cuenta de la adjudicataria.
- La adjudicataria garantizará durante un plazo de 1 año las revisiones y reparaciones efectuadas, así como del material sustituido.
- La adjudicataria deberá entregar una orden de trabajo a la terminación de cada revisión, en la que se especifique:
  - a) Que se han cumplido todas las operaciones preventivas programadas, según el protocolo establecido.
  - b) Si se ha detectado algún defecto que ha obligado a realizar una actuación preventiva o correctiva adicional.
  - c) Repuestos empleados.
  - d) Confirmación explícita de que considera que el equipo queda en condiciones correctas de operatividad y seguridad.
  - e) Cualquier otra consideración o recomendación que estimen pertinente.

Cualquier actualización de software, hardware, mecánica o de otro tipo recomendada por el fabricante del equipo, así como las debidas a acciones derivadas de alertas sanitarias, serán realizadas por la adjudicataria sin cargo económico para el Hospital.

## **5.2. Mantenimiento Correctivo.**

Se entiende por mantenimiento correctivo, todas las intervenciones y operaciones a realizar sobre los equipos no previstas ni programadas, como consecuencia de una avería en el mismo y con el fin de reponer el elemento a su correcto estado de funcionamiento, realizándose todas las tareas de verificación y controles de seguridad necesarios.

El adjudicatario deberá reparar, sin coste alguno para el hospital los equipos objeto del contrato, incluyendo la mano de obra, materiales y desplazamientos.

Las empresas licitadoras deberán presentar en su oferta técnica (sobre 2) un ejemplo del Programa de Procedimientos de Mantenimiento Correctivo que proponen desarrollar, pudiéndose ampliar esta información a petición del Centro.

Los criterios de operatividad serán los siguientes:

- Corregir cualquier tipo de anomalía que afecte o pueda afectar al equipo, siguiendo la finalidad propuesta en el punto 2 de este Pliego. Incluyendo las actuaciones por avería durante una revisión preventiva, averías detectadas en el periodo comprendido entre revisiones preventivas o las correcciones propuestas por el adjudicatario y autorizadas por el servicio del hospital.
- Después de cada intervención realizada, la adjudicataria cumplimentará una orden de Trabajo o Reparación en la que constarán, como mínimo, los datos del equipo reparado, diagnóstico de la avería, operaciones realizadas, fechas, tiempo empleado, materiales utilizados, firma del técnico y confirmación explícita del correcto funcionamiento del equipo. Una copia de dichas ordenes serán remitidas al Servicio de Mantenimiento del Hospital.
- Aquellas intervenciones que supongan parada de equipos o riesgo de parada sobre otros componentes subsidiarios en marcha, serán previamente autorizadas por el Servicio de Mantenimiento, y realizadas en las fechas y horarios que establecidos por el centro mediante con acuerdo con la empresa adjudicataria.
- El tiempo de respuesta, definido como el tiempo que transcurre entre la comunicación de la avería y el momento en que se hace cargo de la misma, será el mínimo posible y en ningún caso deberá ser superior las 5 horas con presencia física y de 30 minutos vía servicio remoto.
- La oferta deberá incluir en el sobre 2 información sobre la opción de realizar horas de intervención (indicando su precio), que por la naturaleza del trabajo no se encuentren sujetos a la exigencia del presente PPT.
- El horario de cobertura mínimo en será de 8 a 15,00 horas de lunes a viernes. Cuando por la actividad del servicio sea necesario realizar trabajos fuera de los horarios reflejados en el punto anterior, estos se realizarán sin cargo alguno para el hospital.
- En todos los casos el adjudicatario facilitara al hospital un teléfono fijo/móvil/e-mail donde se recibirán los avisos de avería.
- El tiempo de reparación de averías será inferior o igual a 24 horas, definido como el tiempo que transcurre entre el aviso y la reparación total y puesta en servicio del equipo averiado. En el caso de que se supere este tiempo se deberá justificar adecuadamente.

### **5.3. Mantenimiento Predictivo y monitorización.**

Para todos los equipos objeto del contrato, salvo excepción justificada y aprobada por el servicio técnico del hospital, se exigirá un sistema de monitorización ininterrumpida, vía conexión remota y en tiempo real con el objetivo de crear un sistema predictivo de mantenimiento que permita determinar las horas de funcionamiento, la conveniencia de reparación del equipo o cualquier desviación de los parámetros de calidad del servicio exigido, que permita evitar paradas no programadas en el equipo y aumentar la disponibilidad del mismo.

Este sistema remoto tendrá la capacidad de solventar intervenciones correctivas y preventivas. Este servicio tiene que emitir informe recogiendo los posibles errores



ocurridos durante la operatividad de estos equipos, con el objetivo de predecir los posibles elementos defectuosos y así minimizar el tiempo de parada.

Las actuaciones que se esperen llevar a cabo, su descripción y criterios se incluirán en el manual de mantenimiento preventivo.

#### **5.4. Mantenimiento Técnico-Legal.**

El mantenimiento técnico-legal a realizar deberá constar del conjunto de operaciones derivadas de Reglamentos, Normas, Disposiciones, Circulares y Legislación aplicable tanto de naturaleza industrial como sanitaria, y que son de obligado cumplimiento por parte de la adjudicataria sobre el mantenimiento de los equipos e instalaciones objeto de contratación.

El adjudicatario será responsable de elaborar, actualizar, cumplimentar y legalizar correctamente los manuales oficiales de mantenimiento técnico legal en el que se analicen e identifiquen los equipos afectados y el sistema operativos a desarrollar desde el punto de vista deficiencias, tareas y documentación para llevar a cabo las tareas.

Las empresas licitadoras deberán presentar en su oferta técnica (sobre 2) un ejemplo del Programa de Procedimientos de Mantenimiento Técnico-Legal que proponen desarrollar, pudiéndose ampliar esta información a petición del Centro.

Asimismo, se realizarán las comprobaciones y calibraciones que dimanen de planes de aseguramiento de la calidad según normas ISO, EFQM, etc.

La adjudicataria deberá notificar cualquier cambio en la legislación aplicable.

#### **5.5. Mantenimiento evolutivo.**

Se aplicará este tipo de mantenimiento a todos los equipos objeto del contrato y se deberá incluir detalladamente en la oferta.

Su objeto será aumentar o cambiar las funcionalidades de los sistemas, ya sea por las necesidades asistenciales o cambios normativos, con el propósito de actualizar el software sobre el tiempo. Se incluirá:

- a. Prueba de funcionamiento previo a nuevas revisiones de software.
- b. Actualización de software incluidos sistemas operativos.
- c. Implementación
- d. Formación al usuario en las nuevas versiones de software.

Se llevarán a cabo las intervenciones de tipo:

- **Adaptativo:** cuando afecte a los entornos en los que los sistemas operan, como cambios de configuración de hardware, software de base, gestores de bases de datos o comunicaciones.
- **Perfectivo:** con las acciones llevadas a cabo para mejorar la calidad interna de los sistemas en cualquiera de sus aspectos: reestructuración del código, definición más clara del sistema y optimización del rendimiento y eficiencia.



Las actualizaciones serán realizadas durante los tres meses siguiente a la formalización del contrato o, si el equipo siguiese en garantía, se realizará en los tres meses posteriores a la fecha de fin de garantía. En caso de que no exista ninguna actualización para el equipo en cuestión, se deberá justificar mediante documento firmado por el fabricante que el equipo se cuenta con la última versión disponible.

Estas actualizaciones vendrán acompañadas de la formación que estime necesaria el hospital para el personal usuario de los equipos.

## **5.6. Operatividad de los equipos.**

Después de cada intervención realizada, la adjudicataria cumplimentará una orden de Trabajo o reparación en la que constarán los datos del equipo, operaciones realizadas, fechas, etc. Una copia de dichas ordenes serán remitidas al Servicio de Mantenimiento del Hospital.

Aquellas intervenciones que supongan parada de equipos o riesgo de parada sobre otros componentes subsidiarios en marcha, serán previamente autorizadas por la Dirección y con autorización por el Servicio de Mantenimiento, y realizadas en las fechas y horarios que se establezcan de acuerdo con la empresa adjudicataria.

Los criterios de operatividad serán corregir cualquier tipo de anomalía que afecte o pueda afectar al equipo, siguiendo la finalidad propuesta en el punto 2 de este Pliego y serán los siguientes:

### **a) Disponibilidad de los equipos:**

El licitador indicará el rendimiento en tiempo útil que garantiza libre de averías y con los valores de los parámetros de funcionamiento referidos en el manual de Mantenimiento Preventivo dentro de tolerancias.

Las horas de parada por mantenimiento programados en ningún caso será superior al **1,5%** y la disponibilidad de los equipos mínima será del **95 %**, en relación a la disponibilidad máxima mensual (minutos de actividad prevista del equipo), de acuerdo con los siguientes cálculos:

Disponibilidad del equipo:  $(\text{HTDR}/\text{HTD}) \times 100$

HTD: Horas totales disponibilidad del equipo

HTDR: Hora totales de disponibilidad

Días hábiles:  $365 - 104 \text{ Fines de semana} - 15 \text{ Festivos} = 246 \text{ días}$ .

Horas totales de disponibilidad al año:  $246 \text{ días} \times 12 \text{ horas} = 2.952 \text{ horas}$  (Mantenimientos Preventivos fuera de horario laboral)

La garantía de funcionamiento será del 95 %. Por tanto:

$2.952 \times 0,95 = \mathbf{2.804}$  horas de funcionamiento anuales.

Si al final del año, el tiempo útil de funcionamiento ha sido inferior al 95%, se descontará un porcentaje igual a la diferencia entre el porcentaje de disponibilidad previsto y el real, del importe anual del contrato.

### **b) Tiempo de respuesta**

El tiempo de respuesta, definido como el tiempo que transcurre entre la comunicación de la avería y el momento en que se hace cargo de la misma será como máximo de 5 horas en la jornada laboral, si se requiere presencia física y de 30 minutos vía servicio remoto.

**c) Tiempo de reparación**

El tiempo de reparación de averías será inferior o igual a 24 horas, definido como el tiempo que transcurre entre el aviso y la reparación total y puesta en servicio del equipo averiado. En el caso de que se supere este tiempo se deberá justificar adecuadamente.

**d) Jornada Laboral de atención de avisos**

La jornada laboral establecida para la recepción de avisos de reparación será los días laborables como mínimo de 8,00 a 15,00 horas.

## **6. MATERIALES DE REPUESTO.**

En el presente contrato de mantenimiento integral se incluyen todos los materiales de repuesto, aparatos técnicos y de medida, utillaje, software preciso para las operaciones explicitadas en el Plan de Mantenimiento, sin exclusión alguna. En este sentido queda incluido explícitamente la sustitución de los tubos de RX, detectores, antenas y reposición del panel plano, si fuese preciso. Incluso cargas de helio.

Los repuestos y/o componentes suministrados serán siempre nuevos, originales, idénticos en marca y modelo a los instalados u homologados por el fabricante. En el supuesto de utilización de repuestos homologados, la adjudicataria aportará la documentación necesaria que acredite la homologación del repuesto, responsabilizándose del correcto funcionamiento del equipo.

Se garantizará el repuesto de piezas originales mientras tanto el fabricante dé soporte al equipo objeto del contrato. El licitador debe presentar en su oferta técnica (sobre 2) un certificado que acredite la tenencia de acuerdos de colaboración para el suministro de repuestos homologados, precios unitarios, mantenimiento remoto y actualización de software con las empresas fabricantes del equipo objeto del contrato.

La gestión y almacenaje de estos materiales correrá a cargo de la empresa adjudicataria, así como la retirada y gestión conforme a normativa de los residuos procedentes de revisiones y reparaciones.

## **7. PRESTACIONES ESPECIALES**

La empresa adjudicataria estará obligada a disponer de un servicio de asistencia remota para el diagnóstico, reparación y asistencia telefónica. Este servicio facilitará, vía conexión directa a los equipos, la realización de diversas operaciones de mantenimiento preventivo, así como el poder solventar intervenciones correctivas y generar acciones predictivas.

Quedan incluidos en el presente expediente cualquier actualización de software y hardware presente o futura que surja bien de nuevas utilidades de los equipos, evolución tecnológica de los mismos o adaptación a cualquier normativa de obligado cumplimiento, presente o futura.

## **8. INFORMES**

El adjudicatario deberá elaborar anualmente, un informe donde se recogerán los trabajos y tareas ejecutados en el año anterior, de acuerdo con la organización del servicio. Este informe tendrá una estructura fija y permanente y recogerá como mínimo:

- Mantenimiento preventivo, técnico-legal y evolutivo: Número de partes realizados, tiempos empleados, servicios funcionales y ubicación, incidencias detectadas, etc. Se entregará asimismo copia de los protocolos con los valores obtenidos de las revisiones preventivas y técnico-legales realizadas en el mes.
- Mantenimiento Predictivo: Acciones correctivas y/o preventivas ejecutadas y/o implementadas como consecuencia del mantenimiento predictivo
- Mantenimiento Correctivo: número de partes realizados, tiempos de respuesta y reparación, porcentaje de disponibilidad, servicios funcionales y ubicación, partes pendientes, materiales empleados y sus costes, etc.
- Mantenimiento Evolutivo: Incluyendo número de intervenciones, con fechas de cada intervención, versiones de partida y versión a las que se actualiza el software de cada equipo, describiendo funcionalidades y características de cada actualización.
- Porcentajes mensuales y anuales de disponibilidad de cada equipo.

Los tiempos de respuesta y de reparación se definen del siguiente modo:

- El tiempo de respuesta es el tiempo transcurrido entre la comunicación de la avería y el momento en el que se hace cargo de la misma el adjudicatario.
- El tiempo de reparación es el tiempo transcurrido entre el aviso y la reparación total y puesta en servicio del elemento averiado.

El hospital podrá solicitar informes adicionales al adjudicatario que comprendan otros periodos, o cambiar la periodicidad de estos.

## **9. ORGANIZACIÓN Y RECURSOS HUMANOS**

La empresa deberá presentar en su oferta técnica (sobre 2) un Informe que recoja la relación de personal adscrito al contrato (responsable, técnicos y especialista en aplicaciones clínicas). Todo el personal que concurra para la asistencia de este contrato deberá formar parte de la plantilla de la empresa adjudicataria.

### Responsable del contrato

El personal responsable de la ejecución del contrato deberá tener titulación de ingeniero técnico o equivalente en alguna rama relacionada con el objeto del contrato y experiencia demostrable en mantenimiento de equipos similares al objeto del presente contrato de al menos 5 años. En el sobre 2 se presentará copia de la titulación exigida y declaración responsable del cumplimiento de la experiencia exigida. En el sobre 3 se indicará el tiempo de experiencia adicional a la mínima exigida, siendo ésta objeto de valoración.

### Técnicos

Al objeto de realizar con plenas garantías el servicio objeto del presente contrato los técnicos propuestos deberán estar debidamente formados y acreditados.

El personal técnico que ejecute acciones de mantenimiento (preventivo, correctivo, predictivo, técnico-legal) deberá poseer formación en alguna rama relacionada con el objeto del contrato y experiencia demostrable en mantenimiento de equipos similares al objeto del presente contrato de al menos 5 años.

Todos los técnicos adscritos deberán poseer alguna de las siguientes titulaciones consideradas mínimas para este perfil:

- Ingeniero técnico o superior.
- FP II o ciclo formativo de grado superior en alguna de las siguientes especialidades: Electromedicina, electrónica, electricidad, informática o equivalente.
- Certificado de profesionalidad de nivel 3 (título oficial) según R.D. 1224/2009, en planificación, gestión y supervisión de instalación de sistemas de electromedicina y sus instalaciones asociadas.

En el sobre 2 se presentará copia de la titulación exigida y declaración responsable del cumplimiento de la experiencia exigida. En el sobre 3 se indicará el tiempo de experiencia adicional a la mínima exigida, siendo ésta objeto de valoración

Los técnicos asignados por el adjudicatario para el objeto del contrato serán como mínimo tres técnicos para cada tipología de equipo (tres técnicos para la angiografía digital, otros tres para la tomografía axial computerizada y tres para resonancia magnética), de los cuales al menos dos para cada tipología deberán poseer un certificado de formación en el mantenimiento del equipo, expedido por el fabricante. Esta formación deberá ser específica de la familia, marca y modelo del equipo incluido en el contrato. En el sobre 2 se presentará copia de la titulación exigida. En el sobre 3 se incluirá la formación previa adicional que será objeto de valoración.

#### Especialista de aplicaciones clínicas

Se asignará al menos 1 Especialista de Aplicaciones Clínicas para cada tecnología objeto del contrato. Estos especialistas deberán poseer formación como expertos en este modelo de equipo mediante certificado de formación y una experiencia de al menos 5 años como especialista en aplicaciones. (Se presentará copia de la titulación exigida y la experiencia mediante declaración responsable del licitador que podrá ser comprobada por el hospital.)

### **10. RELACIONES Y OBLIGACIONES DE CARÁCTER LABORAL**

La empresa adjudicataria queda obligada y será responsable de que todo el personal propio o subcontratado que emplee para la ejecución de los trabajos objeto de este contrato esté afiliado a la Seguridad Social.

Todos los gastos y remuneraciones de carácter social, así como los relativos a tributos de dicho personal, serán por cuenta de la adjudicataria.

Asimismo, la adjudicataria dotará al referido personal de todos los medios de seguridad necesarios, obligándose a cumplir con el mismo toda la legislación sobre Seguridad e Higiene en el Trabajo.

La empresa adjudicataria será responsable ante los Tribunales de Justicia de los accidentes que pudieran sobrevenir a su personal (sea propio o subcontratado) por el ejercicio de su profesión en el centro.

El personal que por su cuenta aporte o utilice la empresa adjudicataria, no adquirirá vinculación alguna con la Consejería de Sanidad contratante, toda vez que dependerá única y exclusivamente de la empresa adjudicataria, la cual tendrá todos los derechos y deberes respecto de dicho personal, con arreglo a la legislación vigente y a la que en lo sucesivo se promulgue, sin que en ningún caso resulte responsable el Centro de las obligaciones de la adjudicataria respecto a sus trabajadores, aun cuando los despidos y medidas que adopte sean consecuencia directa o indirecta del cumplimiento e interpretación del contrato.

La adjudicataria estará obligada a uniformar por su cuenta a todo el personal que utilice para la ejecución de los trabajos contratados, debiendo incorporar el mismo una placa de identificación colocada en lugar visible.

Los daños producidos por el personal empleado en el Hospital, tanto en los locales, mobiliario, instalaciones, etc., ya sea por negligencia o dolo, serán indemnizados por la empresa, siempre a juicio de la Dirección del Hospital, la cual podrá detraer la compensación procedente del importe de las facturas que presente la adjudicataria.

También será responsable la adjudicataria de las sustracciones de cualquier material, valores y efectos, que quede probado que ha sido efectuado por su personal, siguiendo para su compensación idéntico procedimiento que el señalado anteriormente.

Cuando el referido personal no procediera con la debida diligencia o corrección, o fuera evidentemente poco cuidadoso en el desempeño de su cometido, el Hospital podrá exigir de la empresa adjudicataria que sustituya al trabajador que es motivo de conflicto.

El Hospital se reserva el derecho a someter a reconocimiento médico a cualquier trabajador aportado por la adjudicataria, así como el de exigir al mismo la prueba documental de los reconocimientos que como empresa le obligue la legislación vigente.

En caso de huelga del personal que presta servicios de mantenimiento, la adjudicataria vendrá obligada a fijar los mínimos de plantilla para cubrir aquellos servicios o actividades que son indispensables para el funcionamiento del Hospital. Todo ello regulado de acuerdo a la normativa vigente en materia laboral.

## **11. COORDINACIÓN, CONTROL E INSPECCIÓN**

La dirección del Hospital Universitario “Severo Ochoa” y en su nombre, el Servicio Técnico del hospital ejercerá la supervisión y coordinación, así como el control e inspección de los trabajos objeto de este contrato, a fin de asegurarse que el mantenimiento que se está realizando es conforme a los presentes pliegos.

Cualquier incumplimiento de las obligaciones contractuales, será comunicado a la empresa adjudicataria mediante la oportuna Acta de Incidencias.

Será suficiente motivo de rescisión del contrato, el levantamiento de tres Actas documentadas y probadas de incumplimiento de contrato. En dicho supuesto, la empresa adjudicataria procederá, en un plazo máximo de treinta días, a cesar en la ejecución de los servicios

contratados, sin que el Centro se vea obligado a satisfacer cantidad alguna en concepto de indemnización, y en todo caso, con pérdida de la fianza por parte de la empresa adjudicataria.

## **12. SEGURIDAD Y CONFIDENCIALIDAD DE LA INFORMACION**

El licitador deberá aportar las certificaciones oportunas de **cumplimiento de la normativa de protección de datos personales** gestionados por el sistema. El adjudicatario, encargado del tratamiento y gestión de los datos, se compromete a la observancia de las medidas de seguridad correspondientes al tratamiento de los datos personales del HUSO a los que tiene acceso, de acuerdo al nivel de protección que corresponde conforme a lo establecido en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril del 2016, y conforme a lo establecido en el RD 1720/2007 de medidas de seguridad de ficheros que contienen datos personales, en lo que no se contradiga con la norma Comunitaria.

El personal técnico del adjudicatario queda expresamente obligado a mantener absoluta confidencialidad y reserva sobre cualquier dato que pudiera conocer con ocasión del cumplimiento de esta oferta, especialmente los de carácter personal, que no podrá copiar o utilizar, ni tampoco ceder a otros ni siquiera a efectos de conservación, sin el previo aviso y consentimiento expreso y por medio fehaciente del HUSO.

Al inicio del contrato el adjudicatario quedará obligado a firmar las correspondientes cláusulas de Encargado de Tratamiento, así como su personal técnico asociado al proyecto el documento de compromiso de confidencialidad, conforme a los modelos que les serán proporcionados por el HUSO.

## **13. OBLIGACIONES MEDIOAMBIENTALES DEL CONTRATISTA**

El adjudicatario, para el cumplimiento del contrato, adoptarán las medidas oportunas para el estricto cumplimiento de la legislación medioambiental vigente que sea de aplicación al trabajo realizado, debiendo responder de cualquier incidente medioambiental por ellos causados, liberando al Hospital de cualquier responsabilidad sobre el mismo. En especial se deberán adoptar todas aquellas medidas exigidas legalmente, relativas a evitar vertidos indeseados, emisiones contaminantes a la atmósfera y al abandono de cualquier tipo de residuos, con extrema atención en la correcta gestión de los clasificados como peligrosos.

## **14. PROTECCION DE RIESGOS LABORALES**

Así mismo el adjudicatario se compromete al cumplimiento de todas las obligaciones laborales vigentes, relativas a la contratación y empleo de su personal y la relativa a Seguridad Social y Seguridad e Higiene (Ley de Protección de Riesgos Laborales).

Leganés, 3 de julio de 2025  
EL DIRECTOR GERENTE DEL HOSPITAL  
UNIVERSITARIO SEVERO OCHOA

Firmado digitalmente por: GONZALEZ ANTON JOSE GILBERTO

CONFORME EL ADJUDICATARIO: