

Exp.: P.A.S. HCCR 18/2025-SE

**PROPUESTA DE CONTRATACIÓN Y
MEMORIA JUSTIFICATIVA**

CONTRATO DE SERVICIOS

SERVICIO PROMOTOR /RESPONSABLE DEL CONTRATO: **ASUNTOS GENERALES**

DATOS IDENTIFICATIVOS DEL CONTRATO

Título abreviado: SERVICIO DE GESTIÓN DE RESIDUOS URBANOS, ASIMILABLES A URBANOS Y OTROS RESIDUOS PARA EL HOSPITAL CENTRAL DE LA CRUZ ROJA

Objeto del contrato:

La recogida, retirada, transporte, eliminación y reciclaje de diversos residuos generados en el Hospital Central de la Cruz Roja "San José y Santa Adela" de Madrid, tales como:

- Residuos urbanos y asimilables a urbanos (Clases I y II).
- Residuos reciclables: papel y cartón; plásticos y envases; vidrio; etc.
- Residuos peligrosos: pilas; baterías; tubos fluorescentes; aparatos y equipos eléctricos y electrónicos; aceites industriales usados; etc.
- Otros residuos: tóner; colchones; escombros; mobiliario; chatarra; chapajo; etc.
- Documentación confidencial

Justificación de la necesidad del contrato

Dada la finalización el 30 de septiembre de 2025 se hace necesario sacar a licitación pública, mediante procedimiento abierto con pluralidad de criterios, dicho servicio para realizar las actividades de recogida, retirada, eliminación y reciclaje de los residuos hospitalarios no sanitarios descritos en el objeto del contrato.

Las características se especifican en el Pliego de prescripciones técnicas que se adjuntan a esta propuesta

División en lotes S/N: N

Justificación de la no división en lotes, en su caso:

No hay posibilidad de división para adjudicación a diferentes empresas, al ser un servicio que ha de coordinarse desde la empresa adjudicataria.

Plazos y otros datos

Plazo de ejecución: 24 meses

Prevista prórroga S/N: S

Plazo máximo incluidas las prórrogas: 48 meses,

Previstas modificaciones S/N: N

Datos económicos: Cuantía máxima determinada

Costes directos e indirectos y otros eventuales gastos calculados para su determinación: Para el cálculo de los costes que determinan el presupuesto, se han tenido en cuenta los costes asociados a la producción de los materiales a suministrar, así como los posibles costes indirectos derivados de la misma, de acuerdo con la siguiente distribución:

- Costes directos 83,00 % (costes personal, amortización, financiación, mantenimientos y otros)
- Costes indirectos 10,00 % (incidencias, otros costes de personal)
- Costes eventuales 1,00 % (imprevistos extraordinarios, sanciones, despidos, etc.)
- Beneficio Industrial 6 %

El presupuesto de licitación se ha calculado con arreglo al estudio de mercado realizado. La justificación del aumento de la cuantía corresponde al incremento de costes tanto de combustible, como de personal a lo largo de los 4 años de duración del contrato que se debe sustituir de acuerdo a este procedimiento.

Base imponible del presupuesto: 57.120 € (24 meses)

IVA del presupuesto: 5.712 €

Importe Total (incluido IVA): 62.832 €

Valor estimado: importe de licitación (24 meses) + posible prórroga (24 meses), todo ello (48 meses), 114.240 €, IVA excluido.

Imputación presupuestaria: 22709

Número de material (ID): 1600301

Datos de tramitación y procedimiento

Tramitación urgente S/N: N

Criterios de Adjudicación

Valoración de las ofertas: varios criterios

Criterios de adjudicación:	Tipo	Ponderación
1. Criterio Económico	Económico	70 puntos
Se puntuará según la fórmula: $P = 70 \times ((A-B)/(A-C))^{(1/6)}$ P = Puntuación económica A = Precio de licitación B = Oferta a valorar C = Oferta más baja		
Criterios cualitativos evaluables de forma automática por aplicación de fórmulas	Técnico	30 Puntos
2. Oferta en formación y campañas de sensibilización Hasta 10 puntos - Se otorgará la máxima puntuación al licitador que oferte el mayor número de horas de formación y sensibilización sobre gestión de		

residuos, correcta segregación de los mismos y consumo responsable y proporcionalmente al resto de licitadores de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$PI = 10 \times \frac{HI}{Hm}$$

PI: Puntuación obtenida por el licitador

HI: Horas de formación ofertadas por el licitador

Hm: Horas máximas ofertadas en el procedimiento

Forma de acreditación: declaración responsable.

3. Criterio ecológico en los vehículos Hasta 10 puntos

Se valorarán los vehículos para la prestación del servicio

- Vehículos eléctricos: 10 puntos
- Vehículos propulsados por gas natural: 5 puntos
- Vehículos de gasolina: 1 punto
- Vehículos diésel: 0 puntos

Forma de acreditación: Aportación de la documentación de los vehículos.

4. Entrega inicial de envases y contenedores Hasta 5 puntos

Se otorgará la máxima puntuación al licitador con mayor porcentaje de entrega de contenedores al inicio del contrato y proporcionalmente al resto de licitadores, de acuerdo a la siguiente fórmula.

$$PI = 5 \times \frac{CI}{Cm}$$

PI: Puntuación obtenida por el licitador

CI: Porcentaje de contenedores ofertadas por el licitador

Cm: Porcentaje de contenedores máximo ofertados en el procedimiento

Forma de acreditación: declaración responsable.

5. Inscripción del licitador en el *Registro de huella de carbono, compensación y proyectos de absorción de CO2* del Ministerio de Transición Ecológica y reto demográfico 2 puntos

Forma de acreditación: Inscripción.

6. Distintivo de empresa saludable 1 punto

Forma de acreditación: Distintivo.

7. Presentación de proyecto/s de responsabilidad social corporativa que incidan en el objeto del contrato 2 puntos

Forma de acreditación: Presentación de proyecto/s.

Justificación de los criterios de adjudicación: por considerarse idóneos para la adjudicación del contrato a la oferta que represente la mejor relación calidad/precio, atendiendo a la naturaleza de éste y a la salvaguarda del principio de proporcionalidad.

Ofertas que incurren en valor anormal

Único licitador: Oferta inferior al presupuesto base de licitación en más de **veinticinco** unidades porcentuales.

Varios licitadores: Oferta cuyo porcentaje exceda en **veinte** unidades a la media aritmética de los porcentajes de baja de todas las proposiciones presentadas

Documentación técnica a presentar en relación con los criterios objetivos de adjudicación del contrato:

Se incluirá toda la documentación solicitada en el Pliego de Prescripciones Técnicas (PPT), y que permita verificar que se cumple con los requisitos mínimos exigidos en el mismo.

Los licitadores incorporarán para la valoración de los criterios cualitativos de adjudicación, así como para el análisis del cumplimiento del servicio ofertado con las prescripciones recogidas en el Pliego de Prescripciones Técnicas, toda la información que consideren conveniente.

Toda la documentación necesaria para la verificación del cumplimiento de las características recogidas en el PPT, deberá proporcionarse **en castellano**.

La no presentación de esta documentación o la presentación de documentación defectuosa supondrán la exclusión automática del licitador.

Condiciones especiales de ejecución del contrato:

Atendiendo al contenido del artículo 202 de la LCSP, el adjudicatario del contrato, durante la ejecución del mismo, se compromete (mediante declaración responsable de forma previa a la formalización del contrato) el cumplimiento de las condiciones especiales de ejecución que se detallan en la cláusula 1 del PCAP: La firma del compromiso de buenas prácticas ambientales del hospital.

Justificación de los criterios de solvencia:

Atendiendo al objeto del contrato que se licita y a las prestaciones en las que el mismo consiste se constata la necesidad de establecer criterios de solvencia económica y financiera y técnica o profesional, proporcionales al objeto del contrato, que permitan la libre concurrencia en el procedimiento y fomenten la participación en el mismo de las pequeñas y medianas empresas, siendo los medios seleccionados:

Acreditación de la solvencia económica y financiera: Los previstos en el artículo 87 de la LCAP, apartado 1.a) y 1. c)

Acreditación de la solvencia técnica o profesional: Se seleccionan los siguientes medios, artículo 90 de la LCAP apartados 1.a) o 1.b)

Penalidades

Penalidades de aplicación a la calidad del servicio resultante de la evaluación desarrollada de acuerdo al anexo I del pliego de prescripciones técnicas:

Calidad BUENA..... Servicio sin fallos
Calidad ACEPTABLE..... Servicio con hasta 5 fallos FS3, FS4, FS5 y FCM
Calidad DEFICIENTE..... Servicio con fallos FS1, FS2 y FCA o más de 5 fallos FS3, FS4, FS5 y FCM.

Las penalidades de aplicación

Calidad de servicio Aceptable:

El primer incumplimiento que lleve a la clasificación de la calidad del servicio como aceptable será sancionado con carta de apercibimiento.

Los sucesivos con una sanción de 100,00 € por cada fallo producido y detectado, hasta un total de 4.

Calidad de servicio Deficiente:

Una sanción económica de 500,00 € para cada fallo producido y detectado FS1, FS2 y FCA o la acumulación de al menos 5 fallos FS3, FS4, FS5 o FCM.

Su cuantía no podrá ser superior al 10% del presupuesto del contrato, según lo establecido en el artículo 212.1 del TRLCSP. Cuando la acumulación de las sucesivas penalizaciones alcance el 10% del importe del contrato éste podrá resolverse a instancia de la Administración.

En todo caso, todas las penalidades establecidas en este apartado quedan sometidas al límite general del 50% del precio del contrato, tal como previene el artículo 192.2 de la LCSP.

DESIGNACIÓN DEL RESPONSABLE DEL CONTRATO

SERVICIO PROMOTOR /RESPONSABLE DEL CONTRATO: LA JEFA DE SERVICIO DE ASUNTOS GENERALES DEL HOSPITAL CENTRAL DE LA CRUZ ROJA

Según se establece en el artículo 64 de la Ley 9/2017 de Contratos del Sector Público, como responsable del contrato manifiesto que no tengo ni directa ni indirectamente ningún interés financiero, económico o personal que pueda comprometer la imparcialidad e independencia en el procedimiento de licitación y que por tanto no tengo ningún conflicto de competencia.

En Madrid, 30 de septiembre de 2025

Firmado digitalmente por: GIL GUIJARRO MARIA TERESA

Jefa del Servicio de Asuntos Generales