

Comunidad  
de MadridCONSEJERÍA DE FAMILIA,  
JUVENTUD Y ASUNTOS SOCIALES

Este documento se ha obtenido directamente del original que contenía todas las firmas auténticas y se han ocultado los datos personales protegidos y los códigos que permitirían acceder al original



Exp: 192/2025 (A/SER-033985/2025)

D<sup>a</sup>. Sandra Garitano Rodríguez, Jefa de Área de Contratación, como Secretaria de la Mesa de Contratación de esta Consejería, respecto al contrato de servicios denominado “**GESTIÓN DE UN CENTRO DE APOYO Y ENCUENTRO FAMILIAR (CAEF) ADSCRITO A LA DIRECCIÓN GENERAL DE INFANCIA, FAMILIA Y FOMENTO DE LA NATALIDAD**”.

**CERTIFICO:**

Que la Mesa de Contratación en su reunión del día 16 de enero de 2026, ha acordado que la entidad propuesta adjudicataria, debe subsanar la documentación que se indica, conforme a lo dispuesto en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares:

**GRUPO 5 ACCIÓN Y GESTIÓN SOCIAL, S.A.U. (NIF A78867371)**

- En cuanto a la acreditación de la solvencia técnica y profesional recogida en el apartado 7.2 de la Cláusula 1 del PCAP, debe aportar una declaración responsable, firmada por su representante legal, en la que se relacionen los trabajos realizados en esos tres años últimos años concluidos (2022, 2023 y 2024).

De conformidad con la cláusula 16 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, los documentos indicados, se presentarán en el plazo máximo de 3 días naturales, contados desde el día siguiente al de la publicación de este requerimiento en el tablón de anuncios electrónico correspondiente al contrato.

De no cumplimentar adecuadamente el requerimiento en el plazo señalado, **será excluido de la licitación**, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 141.2 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.

De conformidad con el artículo 14.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la documentación requerida se presentará a través de la plataforma de Administración Digital de la Comunidad de Madrid, con acceso a través del enlace <https://sede.comunidad.madrid/guia-tramitacion-electronica#escritos>, dirigiéndolo al Área de Contratación de la Consejería de Familia, Juventud y Asuntos Sociales.

Madrid, a fecha de firma

EL PRESIDENTE DE LA MESA  
Vº. Bº.Firmado digitalmente por: BENITO MARTÍNEZ ANTONIO  
Fecha: 2026.01.21 09:13

LA SECRETARIA DE LA MESA

Firmado digitalmente por: GARITANO RODRÍGUEZ SANDRA  
Fecha: 2026.01.21 08:55

Fdo.: Antonio Benito Martinez

Fdo.: Sandra Garitano Rodríguez