



Este documento se ha obtenido directamente del original, que contenía todas las firmas auténticas y se han ocultado los datos personales protegidos y los códigos que permitirían acceder al original.

CONSEJERÍA DE MEDIO AMBIENTE,
AGRICULTURA E INTERIOR

Defectos u omisiones de la documentación presentada por el propuesto adjudicatario.

CONTRATO DE SERVICIOS: “SERVICIOS NECESARIOS PARA LA GESTIÓN Y SEGUIMIENTO DE LOS ÁRBOLES SINGULARES CATALOGADOS DE LA COMUNIDAD DE MADRID”

Nº EXPTE: : A/SER-029022/2025 (3-F/26)

Tipo de contrato: Servicio

Procedimiento de adjudicación: ABIERTO SIMPLIFICADO PLURALIDAD CRITERIOS

Órgano de contratación: CONSEJERÍA DE MEDIO AMBIENTE, AGRICULTURA E INTERIOR

Estado: Pendiente de subsanación

Fecha límite: Hasta las 23:59 horas del día 22 de enero de 2026

Sin perjuicio de lo recogido en los artículos 133.1 y 154.7 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014 (LCSP), los licitadores han de subsanar y/o aportar la siguiente documentación:

PLICA	EMPRESA	NIF	DOCUMENTOS Y DEFECTOS A SUBSANAR
1	ÁRBOL, INVESTIGACIÓN Y GESTIÓN, S.L.	B62185293	<ul style="list-style-type: none">- Respecto del cumplimiento del requisito de hallarse al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias, en particular, sobre el Impuesto sobre Actividades Económicas, deberá presentar declaración responsable de no haberse dado de bajo en la matrícula del impuesto. Del análisis de la documentación presentada se comprueba que este pronunciamiento no consta.-Respecto del cumplimiento del compromiso de adscripción de medios, de conformidad con el apartado 7 de la Cláusula 1ª del PCAP, deberá:<ul style="list-style-type: none">- En cuanto a la adscripción de medios personales, en relación con el trabajador con criptónimo J.C.R, deberá completarse la acreditación de

			<p>su experiencia profesional, puesto que además del currículum vitae presentado, deberá presentarse las declaraciones de las empresas o los certificados de las administraciones para los que se hayan realizado los trabajos que acrediten el mínimo de la experiencia exigida (3 años) y, en su caso, adicionalmente a los anteriores certificados/declaración las declaraciones responsables que permitan vincular al técnico con esos trabajos.</p> <p>Además, deberá presentarse el compromiso de contratación firmado por la empresa y por el licitador, puesto que la presentada adolece de estas firmas.</p> <p>- En cuanto a la adscripción de medios materiales, respecto del equipo “tomógrafo”, se deberá presentar factura de este equipo instrumental concreto, o en su defecto, justificar o aclarar en qué medida el equipo referenciado en la factura nº 0045 ap, “Dynatim Hardware/software”, es idóneo o equivalente al tomógrafo solicitado en las prescripciones técnicas de este contrato.</p>
--	--	--	---

En aplicación de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, los interesados se relacionarán con el órgano de contratación por medios electrónicos, por lo que toda **la documentación a presentar deberá ser enviada por quienes figuren como interesados o representantes en procedimientos abiertos en la Comunidad de Madrid accediendo a la página de Realización de trámites y gestiones con la Administración de la Comunidad de Madrid, vía internet, a través del Registro electrónico:**

A) Sección Aportación de documentos del sitio web de la Comunidad de Madrid ([Guía de tramitación electrónica | Comunidad de Madrid](#))

La presentación de documentación en esta Sección se realizará accediendo al expediente n.º: **A/SER-029022/2025**



B) Sólo en el supuesto de que no figure su expediente en la Sección Aportación de documentos, Sección **Presentación de escritos del sitio web de la Comunidad de Madrid ([Guía de tramitación electrónica | Comunidad de Madrid](#)) rellenando el formulario genérico.**

En la presentación de documentación en esta Sección es esencial que figure que los documentos se dirigen a la DIVISIÓN DE CONTRATACIÓN de la Consejería de Medio Ambiente, Agricultura e Interior y el n.º de expediente interno: 3-F/26

En caso de duda, pueden contactar con los teléfonos: 91 438 21 97 / 91 438 22 18

LA SECRETARIA DE LA MESA DE CONTRATACIÓN

Firmado digitalmente por: COSTERO REDONDO BEATRIZ
Fecha: 2026.01.19 10:49