

RESOLUCIÓN DE INICIO DE EXPEDIENTE

PNSP A/SER-009260/2025: “SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE MAMÓGRAFO DIGITAL MARCA “HOLOGIC” EN EL HOSPITAL UNIVERSITARIO SANTA CRISTINA”.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 116.1 de, Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público y visto el informe de necesidad emitido por el Servicio de mantenimiento, se pone de manifiesto la necesidad de iniciar la tramitación del expediente arriba referenciado con las siguientes características:

MOTIVACIÓN DE LA NECESIDAD DEL CONTRATO

Actualmente el Hospital universitario Santa Cristina dispone de un mamógrafo digital con estereotaxia de la marca HOLOGIC compuesto por:

NOMBRE	MARCA	MODELO	Nº Serie
Mamógrafo digital	Hologic	3DIMENSIONS MAMMOGRAPHY SYSTEM 3D INTL	3DM160700500
Estación de trabajo	Hologic	SECURVIEW DX	2981019D1285-SW
Sistema de estereotaxia	Hologic	AFFIRM BREAST BIOPSY GUIDANCE SYSTEM	82008193322
		AKRUS STANDARD MAMMOGRAPHY CHAIR	102563

El servicio y tareas a ejecutar en los equipos tendrán como objetivo primordial la consecución del mejor estado de sus partes y elementos componentes, facilitar la obtención de funciones y prestaciones que deben cumplir, minimizar las posibles paradas como consecuencia de averías.

Teniendo en cuenta que se requieren conocimientos especializados para realizar las tareas de reparación del equipamiento referenciado y que el hospital no dispone de los recursos humanos necesarios, al objeto de garantizar el soporte y la continua disponibilidad de los mismos, resulta necesario contratar el servicio de mantenimiento mamógrafo digital marca Hologic.

Constituyendo el objeto del contrato el servicio para el mantenimiento de mamógrafo de la firma HOLOGIC. y no existiendo una alternativa razonable para la prestación del servicio objeto de contrato, la prestación ha de encomendarse con carácter exclusivo a la citada empresa.

VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO

Una vez calculado el presupuesto mediante estudio de mercado, se configura un importe máximo de licitación de 12.673,26 € euros (15.334,64 € euros IVA incluido), con un valor estimado de 53.227,69 euros, que se corresponde con el importe sin IVA del presupuesto, más las prórrogas y posibles modificaciones previstas en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

Con el siguiente desglose:

Anualidad	Importe
2025	2.555,77 euros
2026	12.778,87 euros

JUSTIFICACIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN

El procedimiento de adjudicación será el previsto en el artículo 168.a) 2º de la LCSP.

De acuerdo con el artículo 168 a) 2º de la LCSP, los órganos de contratación podrán adjudicar contratos utilizando el procedimiento negociado sin la previa publicación de un anuncio de licitación, en los contratos que solo puedan ser encomendados a un empresario determinado, o que proceda la protección de derechos exclusivos, incluidos los derechos de propiedad intelectual e industrial.

Dicho supuesto es aplicable a este procedimiento, al no existir una alternativa o sustituto razonable para la prestación de los servicios y suministro objeto del contrato y, además, la ausencia de competencia no es consecuencia de una configuración restrictiva de los requisitos y criterios para adjudicar el contrato.

Ninguna otra firma salvo HOLOGIC IBERIA, S.L tiene posibilidad de adquirir repuestos y licencias originales del fabricante HOLOGIC.

HOLOGIC IBERA, SL dispone de una herramienta de conexión remota desarrollada y configurada por HOLOGIC, Inc. que es única y exclusiva, y que le permite ofrecer servicios de monitorización, diagnóstico, mantenimiento y reparación mediante conexión remota a los equipos de HOLOGIC. La herramienta de conexión remota, es un servicio exclusivo que la empresa facilita a los clientes que hayan firmado un contrato de mantenimiento integral para los equipos de la marca HOLOGIC con el Servicio técnico de HOLOGIC IBERIA, S.L

Además de los servicios de mantenimiento preventivo, correctivo y técnico-legal, HOLOGIC IBERIA, S.L. es la única entidad que puede garantizar todas las acciones necesarias para el mantenimiento predictivo y evolutivo de los equipos fabricados por HOLOGIC, conforme a los estándares y procedimientos definidos por el fabricante, dentro de una cobertura integral y oficial.

Por todo esto existen razones técnicas relacionadas con la protección de derechos exclusivos que determinan que solo pueda encomendarse el objeto del contrato a

un único empresario en virtud de lo establecido en los artículos 131.2 y 168 a) 2º de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

JUSTIFICACIÓN DE LOS CRITERIOS DE SOLVENCIA EXIGIBLES

Acreditación de la solvencia económica y financiera:

Artículo 87 de la LCSP, apartado/s: 1.a):

Volumen anual de negocios, o bien volumen anual de negocios en el ámbito al que se refiera el contrato, referido al mejor ejercicio dentro de los tres últimos disponibles en función de las fechas de constitución o de inicio de actividades del empresario y de presentación de las ofertas por importe igual o superior al exigido en el anuncio de licitación o en la invitación a participar en el procedimiento y en los pliegos del contrato o, en su defecto, al establecido reglamentariamente. El volumen de negocios mínimo anual exigido no excederá de una vez y media el valor estimado del contrato.

Criterios de selección: Los licitadores deberán acreditar el volumen anual de negocios que referido al año de mayor volumen de negocio de los últimos tres concluidos, deberá ser al menos: 39.920,77 euros.

El volumen anual de negocios del licitador se acreditará por medio de sus cuentas anuales aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil, si el empresario estuviera inscrito en dicho registro, y en caso contrario por las depositadas en el Registro oficial en que deba estar inscrito. Los empresarios individuales no inscritos en el Registro Mercantil acreditarán su volumen anual de negocios mediante sus libros de inventarios y cuentas anuales legalizadas por el Registro Mercantil.

Si por una razón justificada, la antigüedad de la empresa es inferior a tres años, o, en su caso, el empresario no está en condiciones de presentar la solvencia anteriormente solicitada por falta de actividad en alguno de los tres últimos ejercicios, podrá sustituirla por la contemplada en el artículo 87, apartado 1 c) de la LCSP.

Criterios de selección: Patrimonio neto, o bien ratio entre activos y pasivos, al cierre del último ejercicio económico para el que esté vencida la obligación de aprobación de cuentas anuales por importe igual o superior al exigido en el anuncio de licitación o en la invitación a participar en el procedimiento y en los pliegos del contrato o, en su defecto, al establecido reglamentariamente. Los licitadores acreditarán este requisito mediante declaración expresa responsable, acompañada de copia auténtica de las cuentas anuales.

En todo caso, la inscripción en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público acreditará frente a todos los órganos de contratación del sector público, a tenor de lo en él reflejado y salvo prueba en contrario, las condiciones de solvencia económica y financiera del empresario.

Acreditación de la solvencia técnica o profesional:

Artículo 90 de la LCSP, apartado 1 a):

Una relación de los principales servicios o trabajos realizados de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato en el curso de, como máximo, los tres últimos años, en la que se indique el importe, la fecha y el destinatario, público o privado de los mismos. Cuando le sea requerido por los servicios dependientes del órgano de contratación los servicios o trabajos efectuados se acreditarán mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público; cuando el destinatario sea un sujeto privado, mediante un certificado expedido por este o, a falta de este certificado, mediante una declaración del empresario acompañado de los documentos obrantes en poder del mismo que acrediten la realización de la prestación; en su caso, estos certificados serán comunicados directamente al órgano de contratación por la autoridad competente.

Criterios de selección:

- a) La acreditación de la solvencia técnica o profesional se efectuará mediante la relación de los principales servicios efectuados en los tres últimos años, de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato, cuyo importe anual acumulado en el año de mayor ejecución sea igual o superior al 70% de la anualidad media del contrato (18.629,69 euros).
- b) Se deberá presentar, al menos, tres certificados de buena ejecución de servicios similares ejecutados en los tres últimos años.

JUSTIFICACIÓN DEL CRITERIO DE ADJUDICACIÓN

Criterio único: precio. La prestación objeto del contrato está perfectamente definida, siendo por consiguiente el precio el único factor determinante de la adjudicación.

ASPECTOS DEL CONTRATO OBJETO DE NEGOCIACIÓN

Técnicos: Tiempo de respuesta ante incidencias.

JUSTIFICACIÓN DE CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN

De conformidad con lo señalado en el artículo 202 de la LCSP, se establecen condiciones de carácter social con la finalidad de eliminar las desigualdades entre el hombre y la mujer, favoreciendo la aplicación de medidas que fomenten la igualdad en el trabajo:

El licitador propuesto como adjudicatario debe **acreditar mediante declaración responsable** que la empresa tiene adoptada al menos una de las medidas siguientes:

1. Carácter medioambiental: En concreto se establecen condiciones de tipo

medioambiental para dar cumplimiento a lo establecido en la Ley 2/2011, de 4 de marzo, de Economía Sostenible y a la promoción del reciclado de productos y el uso de envases reutilizables:

- Cuenta con un plan de reducción de contaminación acústica.
 - El uso de envases reutilizables, especificando dichas medidas.
2. Carácter social: Las consideraciones de tipo social se introducen con la finalidad de contratar un número de personas con discapacidad superior al que exige la legislación nacional y favorecer la mayor participación de la mujer en el mercado laboral y la conciliación del trabajo y la vida familiar:
- Que cuenta con una plantilla con un porcentaje de personas fijas con discapacidad superior al que exige la legislación nacional (2%).
 - Medidas concretas que favorezcan la conciliación de la vida personal y laboral de las personas trabajadoras adscritas a la ejecución del contrato, tales como flexibilidad de horarios laborales de entrada y salida en el trabajo y de las pausas o descanso para comida, café, etc.; realización de formación interna de la organización en horario laboral, o bien, en parte de éste; no establecer reuniones en tiempo límite de descanso.
 - Dispone de manera efectiva de medidas para garantizar la igualdad de género. Deberá así mismo manifestar que dichas medidas han sido tenidas en cuenta en la elaboración de la oferta.

Esta condición no supone ningún incremento del coste del contrato, y será considerada obligación contractual esencial a los efectos señalados en el artículo 211.1.f) de la LCSP.

PLAZO DE EJECUCION

El plazo de ejecución del contrato será de 6 meses, estando prevista la posibilidad de prórroga por 18 meses más.

Esta Dirección Gerencia, de conformidad con lo establecido en el art. 116 de la Ley 9/2017 de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público y en virtud de las competencias atribuidas en materia de Contratación Administrativa conforme con las

facultades que le confiere la Resolución 342/2021, de 13 de septiembre, de la Viceconsejería de Asistencia Sanitaria y Salud Pública y Dirección General del Servicio Madrileño de Salud, de delegación de competencias en materia de contratación y gestión económico-presupuestaria. (BOCM nº 222 de 17 de septiembre de 2021).

RESUELVE

Autorizar el inicio y ordenar la tramitación del expediente de contratación del servicio denominado “SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE MAMÓGRAFO DIGITAL MARCA “HOLOGIC” en el Hospital Universitario Santa Cristina, cuyo presupuesto máximo de licitación asciende a 15.334,64 euros, IVA incluido.

El Director Gerente

Firmado digitalmente por: VIDAL LACOSTA VÍCTOR
Fecha: 2025.09.19 13:59

Anexo a la memoria económica de los expedientes de contratación: comparación de la nueva licitación con la licitación y adjudicación previa												
Identificación del expediente de contratación: Servicio de mantenimiento de mamógrafo marca Hologic en el Hospital Universitario												
Número de Expediente		Servicio de mantenimiento de mamógrafo marca Hologic en el Hospital Universitario										
Denominación		PNSP										
Tipo contrato		6 meses										
Duración												
Sección		Hospital Universitario Santa Cristina										
Centro Gestor												
Posición presupuestaria												
Importe total		15.334,64										
Anualidades (A)		2025	2.555,77	2026	12.778,87							
Importe anual												
Concepto de gasto (A)	Licitación Previa				Nueva licitación				Variación sobre el importe de la adjudicación previa		Importe del coste de los nuevos servicios (D)	
	Importe licitación previa	Valor adjudicación del contrato		Importe de la nueva licitación	Variación sobre el importe de la licitación previa		557,52	en euros		1,02%	594,02	
		Importe (C)	Diferencia con licitación previa		en %			en %				
			29.950,53		44,16	1%						
	24.789,00		25.346,52.		557,52		1,02%		1,02%			
	Subtotal		24.789,00		25.346,52.		557,52		1,02%		594,02	
IVA		5.205,69		5.322,77.		117,08		1,02%		124,74		
Total gastos		29.994,69		44,16		674,60		1,02%		718,76		

Todos los importes deben incluir el IVA

En el caso de que la duración del contrato sea superior al año, los valores reflejados deben referirse exclusivamente a un período de 12 meses

(A) Usar los cuadros sombreados para los años y los no sombreados para los importes

(B) Deben recogerse de forma desagregada todos aquellos conceptos de gasto reflejados en la memoria económica. De forma individualizada se recogen los gastos de personal distinguiendo del resto de gastos (gastos corrientes, materiales suministrados, etc)

(C) En el caso de que la duración del contrato sea superior al año, el importe de adjudicación del contrato debe referirse al período de los 12 últimos meses del contrato, con todas las actualizaciones del contrato que se hayan aplicado.

(D) En caso de que existieran en el nuevo contrato. Si no existieran nuevos servicios la casilla deberá dejarse en blanco.