



Agencia Madrileña de Atención Social
CONSEJERÍA DE FAMILIA,
JUVENTUD Y ASUNTOS SOCIALES

Acto:	RESOLUCIÓN
Órgano:	Gerente
Número:	629/2025

Página 1 de 2

Resolución del Gerente de la Agencia Madrileña de Atención Social, por la que se acuerda el inicio del expediente de contratación de servicios denominado “Mantenimiento de jardinería en 12 centros adscritos a la Agencia Madrileña de Atención Social (3 lotes)”, a adjudicar por procedimiento abierto, mediante pluralidad de criterios y se designa al responsable del contrato. Expediente: A/SER-014201/2025

HECHOS

PRIMERO. El objeto de este contrato es el servicio integral de mantenimiento de jardines y plantas, tanto de interior como de exterior, así como el mantenimiento del sistema de riego, la aplicación de abonos, el mantenimiento de limpieza de parcelas, el servicio de mantenimiento de podas del arbolado, la revisión de la situación del arbolado mediante una Bolsa de Talas y todas aquellas tareas especificadas en el Pliego de Prescripciones Técnicas, en los centros adscritos a la Agencia Madrileña de Atención Social.

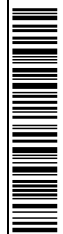
SEGUNDO. El servicio se prestará en 12 centros, con la siguiente tipología: seis residencias para personas mayores, tres centros para personas con discapacidad intelectual, en dos centros ocupacionales y en un centro de mayores.

TERCERO. Debido a que no se dispone de los medios precisos para efectuar la prestación de este servicio, resulta imprescindible realizar la contratación propuesta.

FUNDAMENTOS JURÍDICOS

PRIMERO. El artículo 116, apartado 1, de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público (LCSP) establece que: *“La celebración de contratos por parte de las Administraciones Públicas requerirá la previa tramitación del correspondiente expediente, que se iniciará por el órgano de contratación motivando la necesidad del contrato en los términos previstos en el artículo 28 de esta Ley y que deberá ser publicado en el perfil de contratante”.*

SEGUNDO. El artículo 62 de la LCSP dispone que: *“Los órganos de contratación deberán designar un responsable del contrato al que corresponderá supervisar su ejecución y adoptar las decisiones y dictar las instrucciones necesarias con el fin de asegurar la correcta realización de la prestación pactada, dentro del ámbito de facultades que aquellos le atribuyan”.*



La autenticidad de este documento se puede comprobar en
<https://gestion.comunidad.madrid/csv>
mediante el siguiente código seguro de verificación: **1056308392187402855292**

Acto:	RESOLUCIÓN
Órgano:	Gerente
Número:	629/2025

En virtud de cuanto antecede, en base a la memoria justificativa de la necesidad, así como a la propuesta y memoria justificativa de la contratación, documentación que forma parte del expediente y que motiva la necesidad e idoneidad del contrato, y en uso de las facultades atribuidas por el artículo 20 de la Ley 1/1984, de 19 de enero, reguladora de la Administración Institucional de la Comunidad de Madrid y el artículo 3 del Decreto 230/2015, de 20 de octubre, del Consejo de Gobierno, por el que se establece la estructura orgánica de la Agencia Madrileña de Atención Social,

RESUELVO:

PRIMERO. Acordar el inicio y ordenar la tramitación del expediente de contratación **“Mantenimiento de jardinería en 12 centros adscritos a la Agencia Madrileña de Atención Social (3 lotes)”**, a adjudicar por procedimiento abierto, mediante pluralidad de criterios, con un plazo de ejecución de 12 meses.

SEGUNDO. Designar como responsable del contrato al Subdirector General de Infraestructuras y Equipamientos de la Agencia Madrileña de Atención Social, y como suplente al Jefe de Área de Instalaciones, cuyas funciones son las establecidas en la LCSP y en el pliego de cláusulas administrativas particulares que rige el contrato.

En Madrid, a la fecha de la firma.
EL GERENTE DE LA AGENCIA MADRILEÑA DE ATENCIÓN SOCIAL

José Manuel Miranda de las Heras