



Dirección General  
de Atención al Mayor  
y a la Dependencia

CONSEJERÍA DE FAMILIA,  
JUVENTUD Y ASUNTOS SOCIALES

Este documento se ha obtenido directamente del original que contenía todas las firmas auténticas y se han ocultado los datos personales protegidos y los códigos que permitirían acceder al original

## **PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS PARA EL ESTUDIO DIAGNÓSTICO POBLACIONAL DE MAYORES EN LA COMUNIDAD DE MADRID, PARA EL SEGUIMIENTO, DESARROLLO Y MEJORA DE LAS POLÍTICAS DE ENVEJECIMIENTO ACTIVO Y PREVENCIÓN DE LA DEPENDENCIA.**

### **1.- INTRODUCCIÓN Y ANTECEDENTES.**

La Ley 12/2022, de 21 de diciembre, de Servicios Sociales de la Comunidad de Madrid, define como función principal de Sistema Público de Servicios Sociales la de *“asegurar a las personas el derecho a vivir dignamente durante todas las etapas de la vida”*. Asimismo, establece como finalidad del mismo *“favorecer la integración social, la igualdad de oportunidades, la autonomía personal, la convivencia familiar, la participación social y el bienestar social de todas las personas, familias y grupos, mediante una función promotora, preventiva, protectora y de atención frente a las necesidades sociales originadas por situaciones de vulnerabilidad, exclusión, desprotección, desamparo, dependencia, urgencia o emergencia social”* (artículo 7).

Esta misma Ley contempla, entre las competencias de la Administración de la Comunidad de Madrid, las siguientes:

- El diseño de criterios generales y la propuesta de modelos de intervención para la prestación de los servicios de atención social primaria y de atención social especializada, en colaboración con las entidades locales
- La provisión y prestación de los servicios de atención especializada

Asimismo, en su artículo 47.1, establece que: *“El gobierno de la Comunidad de Madrid, por medio de la consejería competente en materia de servicios sociales, será el responsable de realizar una planificación del Sistema Público de Servicios Sociales capaz de definir sus objetivos, políticas y planes, así como establecer su despliegue en el territorio, de acuerdo con un análisis riguroso de las necesidades presentes y una prospección razonable de las futuras. Dicha planificación contemplará los recursos requeridos por el sistema y la distribución geográfica de los servicios, para asegurar su prestación eficiente y preservar el principio de igualdad”*

El Decreto 241/2023, de 20 de septiembre, del Consejo de Gobierno, por el que se establece la estructura orgánica de la Consejería de Familia, Juventud y Asuntos Sociales, establece como competencias de la misma, entre otras, el desarrollo general, la coordinación, la dirección, ejecución y control de las políticas públicas del Gobierno en materia de atención a personas mayores y de las personas dependientes.

Este mismo Decreto, en su artículo 13.8., establece que corresponden a la Dirección General de Atención al Mayor y a la Dependencia las competencias relativas a la promoción de acciones de información, asesoramiento y formación de los asistentes personales y cuidadores no profesionales de personas en situación de dependencia, así como de acciones de prevención de la dependencia y acciones de promoción del envejecimiento activo.

El envejecimiento de la población es una realidad demográfica innegable. El aumento de la esperanza de vida ha dado lugar a un incremento significativo del número de personas mayores, lo que a su vez ha generado nuevas necesidades en términos de servicios sociales, sanitarios y de ocio. La administración regional, al reconocer esta tendencia, busca anticiparse a los retos que supone este cambio demográfico mediante la promoción de un envejecimiento saludable y activo.

El envejecimiento activo es un enfoque que va más allá de la simple atención médica, a diferencia del envejecimiento saludable, que focaliza los esfuerzos en la atención médico-sanitaria de la población mayor, el envejecimiento activo presenta la ventaja de ser un enfoque integrador y multidimensional.

Según la Organización Mundial de la Salud (OMS), el envejecimiento activo se refiere a la optimización de las

oportunidades de salud, participación y seguridad con el fin de mejorar la calidad de vida a medida que las personas envejecen.

Al hilo de esta importancia creciente que las Administraciones Públicas están concediendo al envejecimiento activo, es cuando la Comunidad de Madrid, a través de la Dirección General de Atención al Mayor y a la Dependencia, ha decidido implementar el primer Plan de Envejecimiento Activo y Prevención de la Dependencia, como un medio para lograr articular todas las medidas relativas a esta materia.

En la Comunidad de Madrid, de acuerdo con los datos publicados por el INE en 2024, el número de habitantes que supera los 65 años es de 1.354.492, lo que representa casi el 20% del total de la población, con la estimación de que en 2035 la población mayor de 65 años casi alcance el 25% del total de la población de la Comunidad de Madrid.

Esta tendencia subraya los desafíos asociados al envejecimiento demográfico en términos de sostenibilidad social y económica.

El envejecimiento acelerado de la población mayor en la Comunidad de Madrid ha de ser gestionado de forma sistemática e integral por todas las administraciones implicadas, puesto que no sólo supone reconfigurar el concepto de núcleos urbanos frente a los rurales, sino en general, la configuración de todos los servicios sociales para atender adecuadamente a este sector creciente.

La Comunidad de Madrid, a través de la Dirección General de Atención al Mayor a la Dependencia ha decidido implementar el primer Plan de Envejecimiento Activo y Prevención de la Dependencia, como un medio para lograr articular todas las medidas relativas a esta materia. Para una implementación informada de dicha planificación, resulta necesario, la elaboración de un diagnóstico poblacional de las personas mayores de 65 que nos indique con claridad todas las necesidades de este colectivo creciente.

## **2.- OBJETO DEL CONTRATO.**

El presente contrato tiene por objeto regular las condiciones de realización de un servicio de asesoramiento técnico para la revisión de la planificación regional en materia de envejecimiento activo y prevención de la dependencia. Dicho servicio incluirá una investigación que proporcione un diagnóstico sobre la situación de la población mayor de la Comunidad de Madrid, respecto a sus necesidades sociales y nivel de participación política y social, así como la información de los recursos que las entidades públicas y privadas, destinan en sus respectivas áreas territoriales a la atención al mayor, envejecimiento activo, prevención de la dependencia y lucha contra la soledad no deseada en mayores de 65 años.

Las conclusiones de todo ello se plasmarán en un estudio de diagnóstico poblacional, la propuesta para un nuevo plan de envejecimiento activo y prevención de la dependencia 2027/2030 que incluya la propuesta de seguimiento y evaluación de sus medidas, y un mapa de recursos para mayores en la Comunidad de Madrid.

Objetivos del contrato:

1. Análisis demoscópico de las demandas de la población mayor de 55 años en materia de envejecimiento activo y prevención de la dependencia mediante la realización de, al menos, 1.152 encuestas.
2. Estudio de diagnóstico poblacional (proceso participativo con diferentes agentes sociales, técnicos, profesionales y entidades o asociaciones con intereses de la población mayor y asociativa de la Comunidad de Madrid).
3. Mapa de recursos y sistematización de la información (analizar, recopilar y sistematizar la información de todos los recursos).
4. Informe sobre la conclusión del plan actual, propuesta y diseño del Plan 2028-2030, incluyendo en la propuesta un modelo simplificado de gestión y evaluación interna del mismo.

A lo largo de todas las fases se realizará el asesoramiento técnico relativo a la planificación regional en materia de envejecimiento activo y prevención de la dependencia.

### **3.- DEFINICIÓN Y DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO.**

La Dirección General de Atención al Mayor y a la Dependencia debe contar con un estudio actualizado que aborde todas las cuestiones planteadas en este contrato para tener un diagnóstico lo más exacto posible de la población mayor de 65 años en la Comunidad de Madrid. También debe contar con un breve estudio de la población que esté comprendida entre los 55 y los 65, que nos ayude a preparar su acercamiento a la edad mayor.

Este diagnóstico se traducirá en un informe cualitativo social de la realidad de las personas mayores de la región

Asimismo, se considera fundamental que la empresa contratista participe en la elaboración de las políticas públicas dirigidas a esta población a través de su integración en las medidas que se implementen por la Dirección General de Atención al Mayor y a la Dependencia, y, que propongan en los futuros planes de envejecimiento activo y prevención de la dependencia, así como en la evaluación y seguimiento de las medidas contenidas.

Por lo tanto, este contrato persigue cinco objetivos fundamentales:

- a) Profundizar en el conocimiento de la situación de las necesidades sociales y las dificultades de la población mayor de 55 años de la Comunidad de Madrid, sobre sus necesidades sociales, dificultades en inquietudes, comparando, siempre que se pueda, con estadísticas oficiales del conjunto de la Comunidad de Madrid, de España y del resto de Europa.
- b) Colaborar en la elaboración del siguiente Plan de Envejecimiento Activo y Prevención de la Dependencia a través de medidas que surjan del conocimiento efectuado en el diagnóstico poblacional.
- c) Colaborar en la mejora de la gestión interna, proponiendo un modelo de gestión integral del seguimiento tanto del propio Plan de Envejecimiento Activo y Prevención de la Dependencia como de la Red de Atención a Mayores en Soledad.
- d) Participar en la evaluación y seguimiento de las medidas del Plan de Envejecimiento Activo y Prevención de la Dependencia que se realice tras el diagnóstico poblacional.
- e) Elaborar un mapa de recursos existentes dirigidos a mayores en la Comunidad de Madrid.

Se trata, por tanto, de varios objetivos, entre los que destaca un estudio global que abarca diferentes aspectos de la población mayor de 55 años, pero especialmente de 65 años de la Comunidad de Madrid, que servirá para poder realizar actuaciones que se incluirán en un nuevo Plan de Envejecimiento Activo y Prevención de la Dependencia, y su posterior seguimiento y evaluación.

Desde una perspectiva cuantitativa, con el estudio se pretende conocer la realidad socioeconómica de la población mayor de 55 años, de manera comparada con el resto del conjunto de la población en cada una de las áreas de estudio establecidas. Para ello se establecerá un sistema de indicadores como marco para la recogida y análisis de información cuantitativa, que servirá a su vez, para un análisis comparativo de la realidad de las personas mayores de la Comunidad de Madrid, tanto con el conjunto de población de la Región como con la población mayor de otras comunidades autónomas y de otros países del entorno de la Unión Europea.

### **4.- CONTENIDO DE LOS TRABAJOS A REALIZAR EN EL ESTUDIO DE DIAGNÓSTICO POBLACIONAL.**

#### **4.1.- Áreas temáticas de la investigación a realizar:**

Las áreas temáticas que debe abordar el estudio son, como mínimo, las siguientes:

Datos relativos a envejecer seguro:

- Situación económica, con especial referencia a la detección de los umbrales de pobreza, exclusión social, fuentes de ingresos y otras situaciones de precariedad.
- Acceso/disfrute de una vivienda, transporte y movilidad.
- Acceso/disfrute a información relevante sobre servicios y derechos de la ciudadanía.
- Discriminación por razones de sexo o de orientación sexual.
- Derechos, edadismo y discriminación por edad.
- Otros indicadores pertinentes, como el factor rural, núcleos geográficos de despoblación o desatención a la población mayor.

Datos relativos a envejecer con salud:

- Percepción del nivel de salud y medición del nivel de adicciones.
- Acceso/disfrute de servicios esenciales, especialmente salud y servicios sociales.
- Autonomía personal y situaciones de soledad.
- Autocuidados y percepción sobre hábitos saludables.

Datos relativos a envejecer aprendiendo:

- Nivel formativo alcanzado, expectativas y carencias formativas.
- Acceso al ocio y la cultura.
- Competencias digitales y detección de situaciones de brecha digital.
- Posibilidades de desarrollo creativo y personal.
- Percepción de la oferta de recursos público/privados disponibles para personas mayores.

Datos relativos a envejecer participando:

- Detección de estructuras demográficas: redes familiares, sociales y de naturaleza análogas.
- Nivel de implicación en la vida público-política.
- Análisis intergeneracional: visión de las tendencias sociales y recolección de propuestas para desarrollar el partnership joven-senior.
- Percepción y alternativas a la jubilación/prejubilación

Datos relativos a la prevención de la dependencia:

- Medidas de previsión personal: seguros privados de salud, planes privados de pensiones, planes privados de desempleo, defunción...
- Soledad no deseada.
- La dependencia y la discapacidad.
- Percepción y conocimiento del catálogo de recursos disponibles para la promoción de la autonomía y prevención de la dependencia.
- Otros indicadores pertinentes.

Se podrán añadir otras áreas temáticas a propuesta del adjudicatario, siempre y cuando cuenten con la previa aprobación de la Dirección General de Atención al Mayor y a la Dependencia.

Todas las áreas temáticas serán abordadas de manera transversal en cuanto a desagregación por género y por edad, con especial atención a las personas de más edad en nuestra comunidad.

#### **4.2.- Investigación social, aspectos cuantitativos y cualitativos.**

El adjudicatario deberá realizar un análisis demoscópico de las demandas de la población mayor de 55 años en las áreas temáticas indicadas.

Este análisis incluirá una encuesta que permita establecer características específicas relevantes con la suficiente validez estadística en, al menos, tres tramos de edad (de 55 a 69 años, de 70 años a 85 años y más de 86 años). **El número mínimo de encuestas realizadas será de 1.152, de las que al menos la mitad tendrán carácter presencial.**

Junto con la realización de la encuesta, el adjudicatario deberá realizar un estudio cualitativo de las necesidades manifestadas por la población mayor de la Comunidad de Madrid en materia de envejecimiento activo y prevención de la dependencia, a través de grupos de discusión, grupos focales, entrevistas, reuniones de trabajo y todas aquellas otras técnicas que consideren convenientes. Este estudio tendrá en cuenta las áreas temáticas especificadas en el apartado anterior.

#### 4.3. Entregables.

Respecto al estudio de diagnóstico poblacional, el adjudicatario deberá presentar los productos siguientes:

- DISEÑO DE INDICADORES, CUESTIONARIOS Y CRONOGRAMA
- RESULTADOS ENCUESTAS Y OTRAS TÉCNICAS DE INVESTIGACIÓN SOCIAL UTILIZADAS
- INFORME DIAGNÓSTICO

La entrega de este informe diagnóstico final incluirá la siguiente información:

- Introducción.
- Metodología.
- Análisis de resultados del diagnóstico poblacional.
- Comparaciones territoriales y por grupos de población.
- Estudio comparativo entre las entidades locales en función de su tamaño, población y situación geográfica.
- Estudio comparativo con otras comunidades autónomas que cuenten con un diagnóstico realizado y publicado.
- Diagnóstico de necesidades en materia de recursos para la promoción del envejecimiento activo y prevención de la dependencia.
- Análisis demoscópico de las demandas de la población mayor de 55 años en materia de envejecimiento activo y prevención de la dependencia
- Limitaciones de la información recogida.
- Anexo bibliográfico en caso de ser necesario.

Los informes se entregarán en formato Word, junto con toda la documentación que haya servido para su realización.

Asimismo, y con anterioridad a la entrega de los informes y entregables mencionados y, en cualquier momento que se estime oportuno, se informará a la Dirección General de Atención a Mayores y a la Dependencia, de cuantas incidencias se vayan produciendo en el trabajo de campo, así como de los lugares de realización de las encuestas, y se proporcionan avances de los resultados respecto de los datos procesados hasta dicho momento.

Estos avances de resultados deberán ser entregados a la Dirección General de Atención al Mayor y a la Dependencia, en todo caso, mensualmente, contados desde el inicio del respectivo trabajo de campo.

## **5. CONTENIDO DEL TRABAJO A REALIZAR EN EL SERVICIO DE ASESORAMIENTO TÉCNICO EN MATERIA DE ENVEJECIMIENTO ACTIVO Y EN LA PARTICIPACIÓN, DISEÑO DE UN NUEVO PLAN DE ENVEJECIMIENTO ACTIVO Y PREVENCIÓN DE LA DEPENDENCIA.**

### **5.1. Planificación regional en materia de envejecimiento activo.**

A la vez que se realizan los trabajos para obtener el diagnóstico poblacional indicado en el apartado 4 de este pliego, la empresa concesionaria participará en el asesoramiento técnico de la planificación regional en materia de envejecimiento activo.

Asesorará, a lo largo de la vigencia del presente contrato, a la Dirección General de Atención al Mayor y a la Dependencia en la materia proponiendo medidas técnicas de planificación, especialmente con las entidades locales de la Comunidad de Madrid.

Para ello participará en la evaluación de los objetivos e indicadores del Primer Plan de Envejecimiento Activo y Prevención de la Dependencia aprobado por la Consejería de Familia, Juventud y Asuntos Sociales para el período 2025/2026, y recabará los datos e información necesaria de los interlocutores del citado plan

### **5.2. Elaboración del borrador del nuevo Plan de Envejecimiento Activo y Prevención de la Dependencia 2027/2030.**

La empresa iniciará la redacción de un nuevo borrador de Plan de Envejecimiento Activo y Prevención de la Dependencia para lo cual contará con la información obtenida en el previo diagnóstico poblacional, y contará con todos los recursos que consideren necesarios para el desarrollo del mismo.

Incluirá las medidas y objetivos que ya esté desarrollando la Dirección General de Atención al Mayor y a la Dependencia, y se realizará en todo caso en colaboración con ella.

Este borrador contará con indicadores para cada medida establecida, para asegurar la evaluación continua del plan como definitiva

### **5.3. Participación en la creación de un mapa de recursos para mayores en la Comunidad de Madrid/Mapa de recursos en materia de envejecimiento activo y planificación de la dependencia.**

La empresa adjudicataria recopilará todos los recursos tanto públicos como privados existentes en el territorio de la Comunidad de Madrid

La empresa recopilará, a lo largo de la duración del contrato, todos los recursos existentes en la Comunidad de Madrid para entregar una propuesta de mapa de recursos que recoja todas las medidas, planes y actividades dirigidas a mayores de 55 años, estén o no destinadas al envejecimiento activo y prevención de la dependencia.

### **5.4. Entregables**

Respecto a esta labor de asesoramiento técnico en materia de envejecimiento activo, el adjudicatario deberá presentar los productos siguientes:

- INFORME DE EVALUACIÓN DE PLAN PRECEDENTE
- MATRIZ CON EJES, OBJETIVOS Y MEDIDAS PARA NUEVO PLAN REGIONAL
- INFORME CON PROPUESTA COMPLETA DE PLAN REGIONAL
- INFORME MAPEO DE RECURSOS A NIVEL REGIONAL

## **6. CRONOGRAMA**



Se prevé que los trabajos requeridos se desarrollen a lo largo de 450 días (15 meses), a contar desde la fecha de inicio del contrato, con el siguiente cronograma orientativo:

FASE	PLAZO ESTIMADO	ENTREGABLES
FASE 1	60 días desde inicio	DISEÑO DE INDICADORES, CUESTIONARIOS Y CRONOGRAMA
FASE 2	90 días desde fin fase 1	RESULTADOS ENCUESTAS Y OTRAS TÉCNICAS DE INVESTIGACIÓN SOCIAL UTILIZADAS
FASE 3	120 días desde fin fase 2	INFORME DIAGNÓSTICO
FASE 4	60 días desde fin fase 3	INFORME DE EVALUACIÓN DE PLAN PRECEDENTE Y MATRIZ CON EJES, OBJETIVOS Y MEDIDAS PARA NUEVO PLAN REGIONAL
FASE 5	60 días desde fin fase 4	INFORME CON PROPUESTA COMPLETA DE PLAN REGIONAL
FASE 6	60 días desde fin fase 5	INFORME MAPEO DE RECURSOS A NIVEL REGIONAL

En ningún caso el contrato se extenderá más allá del 28 de febrero de 2027. Estos plazos se han previsto para un contrato de 15 meses de duración, y podrán ser reajustados proporcionalmente en función de la fecha de inicio.

El programa de trabajo definitivo será fijado por la Dirección General de Atención al Mayor y a la Dependencia una vez oído el adjudicatario, y será la base sobre la que se organice el calendario de trabajo y entregables definitivo, siendo de obligado cumplimiento para la entidad adjudicataria. Conformado y validada cada entrega, se procederá a la liquidación del pago parcial.

Previa solicitud motivada del adjudicatario, la Dirección General de Atención al Mayor y a la Dependencia podrá autorizar la modificación de los plazos previstos, siempre y cuando dicha solicitud se presente antes del vencimiento del plazo cuya modificación se pretende.

## 7. MEDIOS PERSONALES Y MATERIALES.

### 7.1. Medios personales.

La empresa adjudicataria, además de cumplir con los requisitos de solvencia técnica y profesional empresarial, deberá adscribir a la ejecución del contrato, los medios personales que considere conveniente para la realización del mismo. En dicho equipo de trabajo deberá haber un coordinador a una quinta parte de jornada, encargado de las relaciones con la administración y la dirección del proyecto, así como dos especialistas en políticas sociales, uno a jornada completa y el otro al 25% de su jornada

### 7.2. Medios materiales.

El adjudicatario pondrá a disposición del contrato la totalidad de los medios materiales y técnicos necesarios para su desarrollo, tales como instalaciones, medios informáticos y material fungible.

El lugar de prestación de servicios será habilitado por la empresa adjudicataria.

## 8. DERECHOS DE EXPLOTACIÓN.

La Consejería de Familia, Juventud y Asuntos Sociales podrá reproducir total o parcialmente, distribuir, comunicar y, en general, dar el uso que crea más conveniente a dichas realizaciones sin contraprestación económica añadida, respetando siempre los derechos de autor de terceros tal y como establece la Ley de Propiedad Intelectual. Todo el contenido e información extraída y elaborada resultado del presente contrato tendrá carácter confidencialidad y no podrá ser utilizado, comunicado ni conservado por el adjudicatario una vez finalicen todos los trabajos a realizar.

## 9. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA.

El contratista tendrá las siguientes obligaciones de carácter general:

- El adjudicatario aportará los documentos que le sean requeridos por la Dirección General de Atención al Mayor a la Dependencia y que justifiquen la correcta prestación del servicio.
- En el caso de que no pudiera prestarse el servicio con normalidad por circunstancias imputables al adjudicatario, este deberá poner los medios necesarios para que el mismo se efectúe con la mínima pérdida de tiempo.
- En caso de huelga, la empresa adjudicataria deberá mantener puntualmente informada a la Consejería sobre la incidencia de la misma en la prestación del servicio.
- El adjudicatario elaborará un registro, que mantendrá actualizado cada semana, con los datos relativos a los servicios prestados. El registro tendrá la estructura que establezca la Dirección General, y deberá estar disponible para su consulta cuando ésta lo estime oportuno.
- Los profesionales que presten el servicio objeto de este contrato, estarán obligados a guardar el debido sigilo profesional, tanto de las informaciones, hechos, datos personales, imágenes, estadísticas o documentos a los que pudieran tener acceso y/o conocimiento, a consecuencia del desempeño de sus funciones, suscribiendo un compromiso expreso de confidencialidad, recogido ya sea en su contrato laboral, ya sea en un documento anexo a su contrato. El deber de sigilo profesional perdurará incluso finalizado el servicio y/o su propia relación profesional con la empresa adjudicataria.

## 10. COORDINACIÓN, SUPERVISIÓN Y DIFUSIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

### 10.1 Coordinación, supervisión, evaluación y seguimiento del Servicio

La Consejería de Familia, Juventud y Asuntos Sociales de la Comunidad de Madrid, a través de la Dirección General de Atención al Mayor y a la Dependencia, ejercerá la supervisión y control necesarios para asegurar el adecuado desarrollo de las actuaciones que forman parte del servicio.

El adjudicatario designará un responsable del servicio, encargado de su coordinación y supervisión, así como de la interlocución con la Consejería, que será el director del proyecto (ver medios personales). Este responsable recibirá las indicaciones que la Consejería, a través de dicha Dirección General, como responsable del contrato, estime oportunas impartir en relación con la prestación del servicio. Le corresponderá asimismo al responsable del contrato supervisar su ejecución, adoptar las decisiones y dictar las instrucciones necesarias con el fin de asegurar la correcta realización de la prestación pactada.

Para esta coordinación se realizarán cuantas reuniones sean precisas entre las personas designadas por dirección del contrato, el responsable coordinador del servicio y, en su caso, otros profesionales designados por la entidad adjudicataria. En todo caso se realizará, al menos, una reunión semanal para coordinar las actuaciones del contrato.

El adjudicatario está obligado a informar a la Consejería, a través del responsable citado, de cualquier incidencia significativa que se produzca en el desarrollo y la prestación del servicio y a facilitar puntualmente cuanta información le sea requerida en relación con el mismo, o con cualquier otro aspecto relativo al cumplimiento del contrato.

### 10.2. Difusión y visibilidad del servicio

El adjudicatario del contrato se obliga a ejecutar las indicaciones de la Consejería en todos los aspectos relacionados con los signos de identidad corporativa o institucional en la documentación y divulgación que se realice sobre las actividades y servicios que se prestan con cargo al contrato. En este sentido, la entidad adjudicataria no podrá realizar ninguna actividad de comunicación o difusión del objeto del contrato ni emplear la imagen corporativa de la Consejería y/o de la Dirección General sin previo conocimiento y consentimiento de ésta.

Todos los materiales producidos deberán visibilizarse cumpliendo con las especificaciones contenidas en el



Manual de Identidad Corporativa de la Comunidad de Madrid, la guía de estilo web portal Comunidad de Madrid o las instrucciones adicionales proporcionadas por la Dirección General.

Asimismo, todos los informes, memorias, documentos de trabajo que se produzcan deberán editarse en el formato que la Consejería establezca, en el que se indicará la contratación de dicho servicio por parte de la Dirección General.

Serán por cuenta de la empresa adjudicataria, los gastos generados por las actividades que se programen para el cumplimiento de las obligaciones aquí definidas, incluyendo el diseño y maquetación de las publicaciones realizadas.

Todos los contenidos y materiales de difusión deberán adaptarse para su utilización en formato físico y digital, y antes de su publicación, deberán ser revisados y contar con el visto bueno de la dirección del contrato (Dirección General de Atención al Mayor y a la Dependencia).

Se cuidará que los materiales y contenidos cumplan con las indicaciones del Manual de Identidad Corporativa de la Comunidad de Madrid.

Los materiales diseñados y elaborados no podrán ser utilizados para otros fines que los detallados en el marco del presente contrato. Para cualquier difusión o utilización de estos contenidos en otros programas distintos del descrito en el presente PPT, deberá ser solicitada y recibida autorización previa y expresa de la Dirección General.

Siempre que se compartan los contenidos elaborados para el presente contrato, se deberá citar como fuente oficial de autoría a la Consejería de Familia, Juventud y Asuntos Sociales de la Comunidad de Madrid.

Madrid, a (fecha de la firma)

**EL DIRECTOR GENERAL DE ATENCIÓN  
AL MAYOR Y A LA DEPENDENCIA**

Firmado digitalmente por: ALVAREZ LÓPEZ OSCAR  
Fecha: 2025.07.24 14:56

Fdo.: Óscar Álvarez López