

Comunidad  
de MadridCONSEJERÍA DE FAMILIA,  
JUVENTUD Y ASUNTOS SOCIALES

Este documento se ha obtenido directamente del original que contenía todas las firmas auténticas y se han ocultado los datos personales protegidos y los códigos que permitirían acceder al original

**Expediente: 027/2026 (A/SER-029207/2025)**

D<sup>a</sup>. M. Lourdes Domínguez Cacho, jefa de Servicio de Contratación, como Secretaria de la Mesa de Contratación de esta Consejería, respecto al Contrato de servicios **“EVALUACIÓN Y TRATAMIENTO PSICOLÓGICO INDIVIDUALIZADO DE MENORES EN ACOGIMIENTO RESIDENCIAL”**.

### CERTIFICO

Que la Mesa de Contratación en su reunión del día 25 de febrero de 2026, ha acordado que debe subsanar la documentación presentada como propuesto adjudicatario de este contrato, según se indica a continuación:

➤ **ASOCIACIÓN CENTRO TRAMA (NIF: G80054760)**

- En relación con la acreditación de la **solvencia técnica o profesional**, prevista en el artículo 90.1.a) de la Ley de Contratos del Sector Público (LCSP), y de conformidad con lo establecido en el apartado 7.2 de la Cláusula 1 del Capítulo I del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares (PCAP), se recuerda que los licitadores, como criterio de selección para la acreditación de la solvencia técnica o profesional, *“deben acreditar durante el año de mayor ejecución de los últimos tres años (o desde la constitución de la empresa en el caso de que ésta hubiera tenido lugar hace menos de tres ejercicios económicos) en servicios de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato”, esto es, la gestión de un servicio de atención psicológica terapéutica a menores protegidos en acogimiento residencial, por un importe anual igual o superior al 90% del presupuesto anual del contrato (I.V.A. exento), es decir, 135.919,47 euros”*.

Examinada la documentación presentada, la entidad ha aportado certificados expedidos por organismos públicos relativos a servicios realizados durante los últimos tres años, incluido 2024, cuyo importe alcanza el mínimo exigido. Sin embargo, en ninguno de ellos se gestiona un servicio de atención psicológica terapéutica a menores protegidos en acogimiento residencial que haga suponer el cumplimiento de la solvencia técnica. Sin experiencia en la intervención clínica con menores en acogimiento residencial, o al menos, en haber tenido servicios que contemplaran la atención de menores con medida de protección, que podría ser un trabajo de naturaleza similar, es difícil dar orientación a equipos de centros de protección.

En consecuencia, se le requiere, porque podrá acreditar la solvencia técnica o profesional conforme a lo estipulado en la cláusula 15 del PCAP, mediante la presentación de otros certificados referidos a servicios prestados distintos de los ya aportados y que cumplan los requisitos del apartado 7.2 de la Cláusula 1 del Capítulo I del PCAP.

- En relación con la **adscripción de medios personales** presentada por la entidad licitadora, la Mesa de Contratación formula las siguientes consideraciones:
  - **Respecto a la persona, CAE, integrante del equipo técnico profesional:**  
Cumple con los requisitos de titulación, pero no cumple con los requisitos de experiencia, por lo que la entidad deberá presentar nuevos contratos laborales de la trabajadora, que acrediten la experiencia mínima de 5 años o en caso contrario, presentar otro candidato que los cumpla.
  - **Respecto a la persona, SOG, integrante del equipo técnico profesional:**  
Cumple con los requisitos de titulación y experiencia. No obstante, deberá aportar el certificado acreditativo de habilitación sanitaria, dado que únicamente se ha aportado la comunicación de su entrega por parte del Colegio Oficial de Psicólogos. En caso de no disponer del certificado, deberá presentar un duplicado.

- En cuanto a la **adscripción de medios materiales:**



- Ha de aportar la autorización sanitaria, del centro que pone a disposición, para poder ejercer la actividad dado que es necesaria y no la ha presentado, es por lo que se le requiere.

Los documentos indicados, se presentarán en el plazo máximo de **3 días naturales**, contados desde el día siguiente al de la publicación de este requerimiento en el tablón de anuncios correspondiente al contrato. De no cumplimentar adecuadamente el requerimiento en el plazo señalado, será excluido de la licitación, art. 141.2 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.

De conformidad con el artículo 14.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la documentación requerida se presentará remitiéndola a través de la plataforma de Administración Digital de la Comunidad de Madrid, con acceso a través del enlace <https://sede.comunidad.madrid/guia-tramitacion-electronica#escritos>, dirigiéndolo al Área de Contratación de la Consejería de Familia, Juventud y Asuntos Sociales.

LA PRESIDENTA DE LA MESA

Vº. Bº.

Firmado digitalmente por: GARITANO RODRÍGUEZ SANDRA  
Fecha: 2026.02.27 11:23

LA SECRETARIA DE LA MESA

Firmado digitalmente por: DOMÍNGUEZ CACHO M. LOURDES  
Fecha: 2026.02.27 09:36