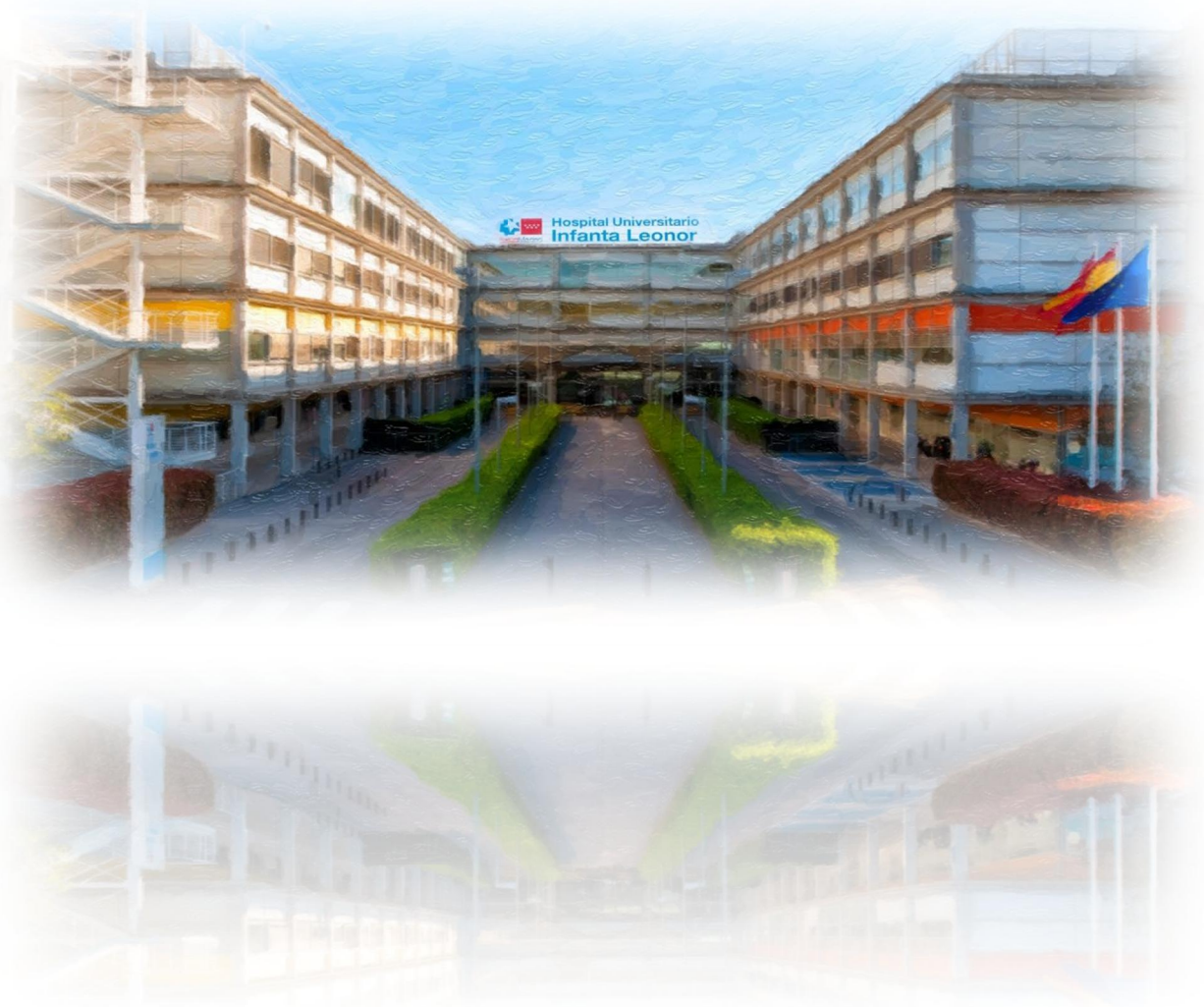


Este documento se ha obtenido directamente del original que contenía la firma autentica y, para evitar el acceso a datos personales protegidos, se ha ocultado el código que permitiría acceder al original.

EXPEDIENTE N.º 2026-0-004 (A/SER-049197/2025)



PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS DEL CONTRATO PARA “SERVICIO DE ASISTENCIA SANITARIA EN TRATAMIENTO DEL DOLOR CRONICO DE PACIENTES DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO INFANTA LEONOR”.

1. OBJETO DEL CONTRATO

Este contrato tiene por objeto la contratación de los servicios relativos a la asistencia sanitaria en tratamiento del dolor CRONICO de los pacientes del Hospital Universitario Infanta Leonor,

Actividad sanitaria dirigida al cuidado del paciente del Hospital, que pueda precisar valoración y/o tratamiento por parte de anestelistas especializados en el tratamiento del dolor, CRONICO

El objeto de la contratación engloba los siguientes servicios:

Primera consulta

Consulta sucesiva, de revisión o seguimiento

Procedimientos anestésicos (diagnósticos y terapéuticos) para el control del dolor crónico.

Tratamientos técnicos

Las características de obligado cumplimiento se especifican en este pliego de prescripciones técnicas

PRESTACIONES A REALIZAR

LOTE 1 Nº Orden	PROCESO
1	BLOQUEO NO NEUROLÍTICO DE NERVIOS PERIFÉRICOS DIAGNÓSTICOS Y TERAPÉUTICOS
2	BLOQUEO NO NEUROLÍTICO DE NERVIOS CRANEALES
3	BLOQUEO ARTICULAR DE HOMBRO
4	BLOQUEO NO NEUROLÍTICO DEL ESPLÁCNICO BAJO CONTROL DE IMAGEN
5	BLOQUEO NO NEUROLÍTICO EPIDURAL CERVICAL BAJO CONTROL DE IMAGEN
6	BLOQUEO NO NEUROLÍTICO SIMPÁTICO LUMBAR
7	BLOQUEO NO NEUROLÍTICO DEL PLEXO CELÍACO
8	BLOQUEO NO NEUROLÍTICO DEL PLEXO HIPOGÁSTRICO
9	BLOQUEO FACETAS LUMBARES
10	BLOQUEO ARTICULACIÓN COXO-FEMORAL O SACROILIACO
11	BLOQUEO DE GANGLIO ESFENOPALATINO (MÁXIMO 2 TRATAMIENTOS). MONITORIZACIÓN
12	BLOQUEO NO NEUROLÍTICO EPIDURAL TRANSFORAMIDAL BAJO CONTROL DE IMAGEN
13	BLOQUEO NEUROLÍTICO PLEXO HIPOGÁSTRICO

LOTE 1 Nº Orden	PROCESO
14	BLOQUEO NEUROLÍTICO PLEXO CELÍACO
15	BLOQUEO NEUROLÍTICO DE LOS NERVIOS ESPLÁCNICOS
16	RADIOFRECUENCIA DE NERVIOS PERIFÉRICOS BAJO CONTROL DE IMAGEN
17	EPIDUROLISIS POR ADHERENCIAS POSTQUIRUR
18	RADIOFRECUENCIA EPIDURAL CON CATÉTER DE ESTIMULACIÓN
19	RADIOFRECUENCIA DE LA ARTICULACIÓN SACROILÍACA
20	RADIOFR VERTEBRALES POST Y NERVIOS PERIF
21	RADIOFRECUENCIA GANGLIO GASSER
22	RADIOFRECUENCIA DEL SIMPÁTICO CERVICAL, TORÁCICO, LUMBAR O SACRO
23	RADIOFRECUENCIA GANGLIOS DE LA RAÍZ DORSAL
24	RADIOFRECUENCIA DE LOS NERVIOS ESPLÁCNICOS

Igualmente se deberá prestar, sin coste adicional:

Servicio de asesoramiento (presencial, telefónico, por mail o videoconferencia). Actuarán como consultores, realizando tareas de soporte, aclaraciones, resolución de dudas y orientaciones y manejo terapéutico de los pacientes, durante la prestación del servicio en las instalaciones del adjudicatario

2. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO/PRESTACIONES INCLUIDAS

El centro donde se realizarán los servicios aludidos en el objeto del contrato estará ubicado en Madrid, en un lugar bien comunicado y de fácil acceso mediante transporte público.

El servicio se llevará a cabo en las instalaciones del adjudicatario, donde los profesionales dispondrán de un espacio físico asignado en el área de consultas y quirófanos.

Las instalaciones deberán estar autorizadas con todos los permisos y certificaciones sanitarias pertinentes según la legalidad vigente. Debe contar con la autorización sanitaria de funcionamiento para la Unidad Dolor Crónico necesaria para el desempeño del servicio requerido. La asistencia sanitaria objeto de contratación consistirá en la realización de consultas, revisiones y procedimientos anestésicos en pacientes que puedan precisar valoración y/o tratamiento por parte de anestesiistas especializados en el tratamiento del dolor crónico.

Estos servicios se ajustarán a los protocolos y las pautas de actuación establecidas por el Hospital Universitario Infanta Leonor, estarán bajo la supervisión de la dirección médica del HUIL y se trabajará siempre con los procedimientos vigentes en el mismo, a los que se deberá acoger y cumplir íntegramente en todas sus dimensiones

Los servicios objeto de contratación se concretan en las siguientes actuaciones asistenciales:

- Primera consulta, Consulta sucesiva de revisión o seguimiento
- Consultas por complicaciones posttécnicas (cuatro o seis semanas después)
- Procedimientos anestésicos (diagnósticos y terapéuticos) para el control del dolor.
- Realización de informes

A los profesionales encargados de realizar el servicio les será asignada una consulta médica en las instalaciones del adjudicatario y, tras la planificación de su agenda, en los días y horarios ofertados, se realizará la citación a consultas o la programación quirúrgica correspondiente.

Para el desempeño de su actividad, el adjudicatario, dispondrá en sus instalaciones de las herramientas asistenciales e informáticas adecuadas y suficientes para que los profesionales encargados de realizar el servicio puedan reflejar todas las actuaciones y servicios médicos que realicen.

Los profesionales que atiendan al paciente o le apliquen una técnica o procedimiento concreto deberán informarle previamente sobre su finalidad, explicando en qué consisten, sus riesgos y sus consecuencias, siendo requisito imprescindible recabar la firma en el oportuno consentimiento informado que deberá ser incorporado a la historia clínica del paciente.

En su caso, deberán adecuar su procedimiento de actuación adaptándolo a las nuevas necesidades y procedimientos que puedan surgir durante la vigencia del contrato.

Si fuera necesario realizar al paciente cualquier otro procedimiento no incluido en la presente licitación, el adjudicatario se pondrá en contacto con los servicios sanitarios de HOSPITAL INFANTA LEONOR para solicitar por escrito su autorización, siendo imprescindible presentar una valoración económica del mismo.

No están incluidas en el objeto de este contrato:

- ✓ Estancia hospitalaria
- ✓ Toxina botulínica
- ✓ Ácido hialurónico
- ✓ Procedimientos:
 - Implante catéter espinal de larga duración
 - Implante de electrodo espinal para estimulación medular
 - Implante, recambio o retirada de reservorio epidural o intratecal epiduroscopia terapéutica

- Implante, recambio o retirada de bomba de infusión interna
- ✓ Pruebas complementarias en caso de precisar: laboratorio, diagnóstico por la imagen.

El HUIL tiene la facultad de supervisar y de ser informada de la realización de los servicios objeto de la contratación, pudiendo solicitar en cualquier momento los informes que precise.

4.- EQUIPAMIENTO ESPECÍFICO PARA PROCESOS ASISTENCIALES. LOCALES E INSTALACIONES.

CONSULTAS Y QUIRÓFANOS

Será de obligado cumplimiento cualquier normativa local, autonómica y estatal, vigente, tanto en el momento de la licitación como durante la vigencia del contrato:

- Aplicable tanto a la dimensión y extensión del equipamiento requerido, como a los propios requerimientos de funcionamiento y seguridad de los mismos.
- Aplicable para la construcción y puesta en marcha de ese tipo de instalaciones y en las que se regulan los requisitos técnicos generales y específicos de los centros y servicios sanitarios sin internamiento, y de los servicios sanitarios integrados en organizaciones no sanitarias

RECURSOS HUMANOS

El adjudicatario contará con el personal necesario para la ejecución de los servicios objeto del contrato, debiendo adscribir al mismo, al menos con permanencia en el centro, al siguiente personal en jornada completa:

El número de profesionales y su dedicación al centro, y más concretamente a la asistencia de pacientes derivados por el Hospital, deberá estar adaptado a la actividad asistencial desarrollada, garantizando en todo momento que esta sea correcta, eficiente y de calidad.

Como mínimo:

- Un especialista en anestesia experto en el tratamiento del dolor, encargado del cumplimiento íntegro de los servicios exigidos en los pliegos rectores de la contratación.
- Un auxiliar de enfermería.
- Un técnico especialista de rayos.

Proporcionando una relación del personal que intervendrá en la ejecución del contrato y que conformará un equipo de trabajo coordinado.

Los profesionales adscritos al servicio deberán poseer la titulación profesional en los términos exigidos por la legislación vigente, así como la correspondiente colegiación y deberán mantenerla durante toda la vigencia del contrato

Los profesionales que se adscriban a la ejecución del contrato deberán estar plenamente capacitados para el manejo clínico global de los pacientes en las situaciones propias de la profesión, asumiendo todas las responsabilidades derivadas del ejercicio de la misma.

Asimismo, para todo el personal adscrito al servicio, se exige una experiencia mínima de 3 años en el desempeño de la especialidad desde la obtención de la titulación correspondiente, por lo que no se computará el periodo de residencia.

Todo el personal adscrito a la ejecución del servicio tendrá la obligación de conocer y ser responsable del cumplimiento de las condiciones de ejecución del contrato.

Será de exclusiva responsabilidad el adjudicatario, la titularidad de las relaciones laborales con el profesional que sea adscrito a la ejecución del contrato. Con tal motivo, la adjudicataria cumplirá en todo momento con la legislación vigente en materia laboral, fiscal, de prevención de riesgos laborales o cualquier otra que fuere de aplicación.

En ningún caso podrá desprenderse la existencia de relación alguna entre el personal de la adjudicataria y el HUIL; ni podrá producirse la consolidación como personal del órgano contratante de las personas que hayan realizado los trabajos.

Si durante la ejecución del contrato surgieran exigencias de formación y de acreditación oficial para la adjudicataria o su personal dependiente, el adjudicatario estará obligada a promocionar y facilitar dicha formación a todo el personal que lo requiera.

El adjudicatario deberá justificar la experiencia, titulación y formación, del personal adscrito al contrato, que sea la licitación se llevará a cabo a través de la remisión al órgano de contratación todos los CV actualizados, copia compulsada u original de los títulos, relación contractual entre la empresa y el personal adscrito (vida laboral o equivalente); así como cualquier otro documento que permita acreditar su condición como técnico / responsable; posibles certificados de formación reglada / no reglada relacionada con el ámbito del contrato.

En todo caso, todos los licitadores deberán incluir en sus ofertas técnicas declaración responsable sobre el cumplimiento de los perfiles genéricos y sus requisitos mínimos previstos en el presente apartado.

En caso de requerirse cualquier cambio o sustitución del personal definido en la oferta, durante la vigencia del contrato, esta se realizará mediante propuesta a la Dirección del Hospital de forma previa. El nuevo personal propuesto deberá cumplir en todo caso con las condiciones

mínimas exigidas en este pliego, y con las valoradas en la adjudicación (en el PCAP), en referencia a formación y titulación mínima exigida, experiencia profesional, etc.

5.- ORGANIZACIÓN EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Con una cadencia mensual HOSPITAL UNIVERSITARIO INFANTA LEONOR presentará una planificación de las necesidades del servicio.

El desempeño del servicio debe de ser la misma los doce meses del año y se adaptará a las necesidades de HUIL, estableciéndose, por lo que se refiere a la asistencia en consulta, una cobertura mínima presencial de 1 día a la semana durante 4 horas, a realizar dentro de la franja horaria de 8:00 a 21:00 horas.

Para la realización de tratamientos o procedimientos terapéuticos se reservará al menos 1 día de quirófano quincenal, es decir, 2 días al mes.

Tiempo de respuesta máximo para las consultas será:

- Primera consulta, Deberá dar respuesta como máximo en 5 días laborables desde la solicitud de cita hasta la realización de la misma.
- Consulta sucesiva de revisión o seguimiento Deberá dar respuesta como máximo en 5 días laborables desde la solicitud de cita hasta la realización de la misma.
- Consulta urgente en clínica: siempre que se requiera el mismo día de la solicitud.
- Elaboración del correspondiente informe y su remisión al Hospital en el plazo de 24 h

Procedimientos anestésicos (diagnósticos y terapéuticos) para el control del dolor. Disponibilidad como mínimo de 1 día a la semana. El tiempo de espera desde la autorización de la cirugía por parte del Hospital hasta la realización de la intervención no podrá superar los 15 días laborables.

DEFINICIONES

A los efectos de la prestación del servicio y cumplimentación de la oferta, los licitadores tendrán en cuenta las siguientes definiciones:

Primera consulta: Visita inicial, única para cada proceso, llevada a cabo por un anestesista experto en el tratamiento del dolor que realizará, mediante entrevista clínica y exploración física, una valoración de la situación clínica del paciente, centrada en la semiología del dolor, con la emisión del correspondiente diagnóstico y solicitud de las pruebas complementarias consideradas pertinentes, la indicación de la pauta analgésica y recomendaciones farmacológicas, las actuaciones terapéuticas precisas y/o la programación de un procedimiento invasivo.

Consulta sucesiva, de revisión o seguimiento: cada una de las visitas posteriores a la inicial, llevada a cabo por un anestesta experto en el tratamiento del dolor que realizará el seguimiento de la situación clínica del paciente, evolución, revisión de las pruebas complementarias, la adaptación de la medicación, la valoración de la eficacia de los tratamientos realizados, e indicación de nuevos procedimientos, si precisara.

Consulta urgente, solamente en los casos que haya una complicación en la técnica intervencionista.

Podrán realizarse consultas telemáticas, bajo criterio médico y el paciente da su consentimiento.

Procedimientos anestésicos para el control del dolor: Aquellos procedimientos invasivos llevados a cabo en quirófano para el control del dolor tales como rizólisis, infiltraciones, bloqueos, técnicas de radiofrecuencia o técnicas de crioanalgesia, por ejemplo. El listado deberá estar cifrado para que se garantice la seguridad de los datos.

PROCEDIMIENTO GENERAL

El HOSPITAL INFANTA UNIVERSITARIO INFANTA LEONOR envía correo electrónico a al adjudicatario. En este correo adjunta Excel con los datos necesarios para citar al paciente, para consulta inicial (nombre, apellidos, dni, fecha de nacimiento, CIPA etc... o aquellos datos que ellos quieran enviar necesarios para la citación y su seguimiento).

El adjudicatario:

Citará al paciente para 1ª consulta.

Las pruebas necesarias para la primera consulta, serán realizadas desde Hospital Universitario Infanta Leonor.

Una vez diagnosticados, los pacientes serán informados en términos comprensibles de la naturaleza del tratamiento, su importancia, implicaciones y riesgos.

Tras obtener su consentimiento serán citados para proporcionarles el tratamiento

Emisión de los correspondientes informes. Informe de la valoración clínica tras las consultas, informes de los procedimientos en quirófano, así como informe finalizado el tratamiento. Todos ellos se incluirán en la historia clínica del paciente, se entregarán al paciente y deberá enviar en formato PDF al Servicio de Admisión del Hospital, para digitalizarlo e incluirlo como informe digitalizado y poder ser visualizado en HCIS, estará cifrado que pueda garantizarse la seguridad.

CONTENIDO DE LOS INFORMES

Con carácter general, los informes deberán contener, como mínimo, los siguientes datos:

Datos personales del paciente.
 Motivo de la consulta.
 Antecedentes personales, médicos y quirúrgicos.
 Tratamientos previos, médicos y quirúrgicos.
 Descripción de la situación actual.
 Exploración física.
 Pruebas complementarias.
 Diagnóstico.
 Tratamiento/planteamiento terapéutico.
 Recomendaciones.
 Evolución, en sucesivas visitas.

Se realizarán informes en cada proceso, en cualquier caso, se deben emitir todos aquellos informes y/o proporcionar la totalidad de datos que, relacionados con los servicios objeto de la presente contratación, sean solicitados por el HUIL.

PLANIFICACIÓN. Para distribuir las cargas de trabajo de los profesionales, el servicio deberá disponer de un planing conteniendo profesionales, horarios y capacidad.

HISTORIA CLÍNICA.

El centro adjudicatario deberá disponer de una historia clínica informatizada para cada paciente, a disposición del Hospital durante un mínimo de cinco años, con los apartados de: anamnesis, exploración funcional, diagnóstico, objetivos, tratamiento, curso evolutivo y alta. Se deberá cumplir la normativa legal vigente en cuanto a confidencialidad, seguridad y archivo. Finalizado el tratamiento el paciente recibe un informe y este informe debe enviarse en formato PDF a admisión para digitalizarlo e incluirlo como informe digitalizado y poder ser visualizado en HCIS.

HOJA INFORMATIVA y CUESTIONARIO DE OPINIÓN. En la primera consulta se entregará una "hoja informativa" para cada paciente. En ella se harán constar los derechos y obligaciones del paciente y del centro adjudicatario, así como, los datos de referencia de este último. Igualmente se informará del mecanismo y soporte de las reclamaciones y sugerencias debiéndose cumplir, en todo momento, la normativa vigente en el Servicio Madrileño de Salud.

Al comenzar el tratamiento se entregará al paciente un documento de recogida de opinión sobre la prestación del servicio, que se recogerá al alta. En este documento, como mínimo, deberán constar: Actitud y trato de los profesionales. Valoración de la limpieza del servicio. Valoración de la información recibida. Valoración subjetiva del resultado del tratamiento.

DEMORAS. Las demoras máximas en el inicio del procedimiento terapéutico, salvo en el caso de que se especifique una fecha concreta posterior en el impreso de solicitud, serán de 15 días laborables.

SEGUIMIENTO MENSUAL. El centro adjudicatario presentará a los médicos del Hospital responsables de la derivación el número de altas voluntarias, incomparecencias y rechazos de tratamiento sin valoración.

SEGUIMIENTO ANUAL. El centro adjudicatario entregará a los médicos del Hospital responsables de la derivación, un registro con: número de inicios de tratamientos, número de altas, media de sesiones por proceso, distribución de ingresos por diagnóstico, días desde derivación hasta primera valoración, días desde primera valoración hasta inicio de tratamiento, motivos de alta, resultados funcionales y de satisfacción.

SEGUIMIENTO DE LA ASISTENCIA. El centro adjudicatario deberá disponer de un documento donde quede reflejada la asistencia de cada paciente, así como, un protocolo de seguimiento de las ausencias.

Ausencias injustificadas

A los efectos del contrato se entenderá por ausencia injustificada de paciente aquella situación en la que teniendo citación para ser tratado en la empresa no se presentase a las sesiones, sin que mediase por parte de éste información de su ausencia.

De producirse en pacientes en tratamiento una ausencia injustificada a las sesiones de rehabilitación programadas de más de 15 días naturales consecutivos, se procederá por parte de la empresa al alta, haciéndose constar tal circunstancia en el Informe de Alta.

De producirse tres ausencias injustificadas durante el tratamiento de una patología concreta y aunque no mediasen los 15 días naturales mencionados en el punto anterior, se procedería a dar de alta igualmente a dicho paciente.

La justificación fidedigna y documentada de enfermedad familiar grave, ingreso en Centro Hospitalario, accidente de trabajo o enfermedad común postrante anularán el

procedimiento que de oficio hará altable a dicho paciente por parte de la empresa.

No tendrán, así mismo, carácter de ausencia injustificada los periodos vacacionales programados con el acuerdo del facultativo responsable de la empresa.

Consultas diagnósticas y de valoración evolutiva y evaluación al alta

Se entenderá por consulta diagnóstica / primera consulta, la realizada únicamente por médico especializado en el tratamiento de esta patología y que tiene por objeto el diagnóstico de la situación actual de pacientes, la indicación de tratamiento y la programación de las sesiones.

En el caso de pacientes derivados para su estudio y tratamiento que, a juicio del facultativo de la empresa, no se viesan favorecidos por ninguno de los tratamientos de la oferta asistencial de la misma, tras informe al respecto, podrá procederse a la facturación de la consulta diagnóstica / primera consulta sin que se programen sesiones de tratamiento.

7.- PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE

El adjudicatario deberá cumplir durante la vigencia del contrato la Legislación Medioambiental Comunitaria, Estatal, Autonómica, Local vigente y en concretamente con lo establecido en el artículo 12 de la ley 1/2024, de 17 de abril, de Economía Circular de la Comunidad de Madrid, que sea de aplicación a la actividad desarrollada, así como a las normas de gestión ambiental que establezca el Hospital.

La empresa adjudicataria incorporará las mejores técnicas disponibles para la prevención de la contaminación y minimizará los impactos que su actividad pueda producir en el entorno, ayudando así a hacer de éste un hospital sostenible medioambientalmente. Todo daño causado por un incidente ambiental debido a una mala práctica profesional durante la vigencia del contrato deberá ser reparado por la empresa adjudicataria.

La adjudicataria promoverá iniciativas ambientales que contribuyan al cambio hacia una economía circular. Es este sentido, realizarán, promoverán o colaborarán en el desarrollo de acciones que contribuyan a:

- Introducir cambios en el comportamiento de los consumidores basados en los principios y beneficios de la economía circular.
- Apoyar la reducción de residuos.
- Mejorar la separación de residuos

Los licitadores acreditarán este apartado mediante la presentación de declaración responsable.

Asimismo, el adjudicatario, se compromete a acreditar el cumplimiento de la referida condición ante el órgano de contratación cuando sea requerido para ello. A los efectos de comprobar el cumplimiento, el responsable del contrato, podrá hacer uso de las facultades de comprobación de la declaración responsable, y requerir al efecto, si lo considera necesario, la presentación de los correspondientes justificantes documentales.

CONFORME:
EL ADJUDICATARIO
FECHA Y FIRMA

Madrid a día de la fecha
POR LA ADMINISTRACIÓN,
LA DIRECTORA GERENTE

Firmado digitalmente por: PANTOJA ZARZA MARIA DEL CARMEN
Fecha: 2025.11.18 08:43

Fdo.: M^a del Carmen Pantoja Zarza

ANEXO I. CONTRATO DE ENCARGO DE TRATAMIENTO v.1

Teniendo en consideración que el adjudicatario va a tener acceso a una gran cantidad de datos personales y de especial sensibilidad de los pacientes, en calidad de Encargado de tratamiento. Por lo tanto, el proveedor deberá de cumplir con las obligaciones del artículo 28 del RGPD, toda vez que trataría estos datos por cuenta del centro, así como de los sanitarios que vayan hacer uso de la herramienta. Es por ello que deberá firmar el correspondiente contrato de Encargado de Tratamiento, una vez se oficialice el Pliego.

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON ACCESO A DATOS PERSONALES ENTRE HOSPITAL UNIVERSITARIO INFANTA LEONOR Y [RAZÓN SOCIAL DEL ENCARGADO DE TRATAMIENTO]

En Madrid a XX de XXX de 202X

REUNIDOS

DE UNA PARTE

El **HOSPITAL UNIVERSITARIO INFANTA LEONOR** (en adelante HUIL y Responsable del tratamiento), con domicilio social en [DOMICILIO] y NIF [NIF], entidad representada en este acto por D/Dª. [NOMBRE DEL REPRESENTANTE], con DNI [DNI REPRESENTANTE], en calidad de [CALIDAD DE REPRESENTACIÓN].

DE OTRA PARTE

[RAZÓN SOCIAL DEL ENCARGADO DE TRATAMIENTO] (en adelante, [ENCARGADO DE TRATAMIENTO]), con domicilio social en [DOMICILIO] y NIF [NIF], entidad representada en este acto por D/Dª. [NOMBRE DEL REPRESENTANTE], con DNI [DNI REPRESENTANTE], en calidad de [CALIDAD DE REPRESENTACIÓN].

Ambas partes, reconociéndose previa y recíprocamente la capacidad legal necesaria para el otorgamiento del presente Contrato,

EXPONEN

1. Que el **HUIL** es una entidad dedicada a [ACTIVIDAD].
2. Que [ENCARGADO DE TRATAMIENTO] es una entidad dedicada a la prestación de servicios de [SERVICIOS].
3. Que **HUIL** está interesada en contratar los servicios prestados por el [ENCARGADO DE TRATAMIENTO] conforme a las siguientes.

CLÁUSULAS

PRIMERA. - OBJETO Y DESCRIPCIÓN DEL CONTRATO.

El presente contrato tiene por objeto regular los servicios prestados por **[ENCARGADO DE TRATAMIENTO]** y que implican un tratamiento de datos personales responsabilidad de **HUIL**.

A los efectos de este contrato, el **HUIL** tendrá la consideración de **responsable del tratamiento** y **[ENCARGADO DE TRATAMIENTO]** tendrá la consideración de **encargado del tratamiento** conforme a lo establecido en los artículos 28 y 29 del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016 (en adelante, RGPD), así como en el artículo 33 de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales (LOPDGDD), y en el resto de normativa vigente en la materia.

Los servicios contratados por el Responsable del Tratamiento consisten en: **[DESCRIPCIÓN]**.

En consecuencia, el Encargado del Tratamiento, se obliga con respecto a la información y material recibido a:

- a) Utilizar dicha información de forma reservada.
- b) No divulgar ni comunicar la información facilitada o recibida como resultado de la firma del presente contrato.
- c) Impedir la copia o revelación de esa información a terceros, salvo que goce de aprobación escrita de las partes y únicamente en términos de tal aprobación.
- d) Se restringirá el acceso a la información a sus empleados y subcontractados, salvo en la medida en que razonablemente puedan necesitarla para el cumplimiento de sus tareas acordadas.
- e) No utilizar la información o fragmentos de ésta para fines distintos de la ejecución del presente contrato.

Las partes serán responsables ante el incumplimiento de esta obligación, ya sea por sus empleados o por subcontractados.

Asimismo, ambas partes, se comprometen a cumplir con todos los términos fijados en el presente Contrato, y muy especialmente aquellos relativos a las cláusulas sobre propiedad intelectual e industrial, confidencialidad y obligación de secreto, manteniendo esta confidencialidad y evitando revelar la información a toda persona que no sea empleado o subcontratado.

El acceso a datos personales en el marco contrato se realiza con el único fin de permitir una adecuada prestación de los servicios y no se considerará como una cesión o comunicación de datos.

SEGUNDA.- DEFINICIONES.

Los términos específicos en materia de protección de datos, serán interpretados conforme a lo establecido en el artículo 4 del RGPD.

TERCERA.- DEBER DE SECRETO.

El Encargado del Tratamiento se compromete a guardar la máxima reserva y secreto sobre la información clasificada como confidencial facilitada por el Responsable del Tratamiento con motivo de la prestación de servicios objeto de este contrato.

Se considerará información confidencial cualquier información a la que el Encargado del Tratamiento acceda en virtud del presente contrato, en especial la información y datos personales responsabilidad del Responsable del Tratamiento a los que haya accedido o acceda durante la ejecución del mismo.

La obligación de confidencialidad recogida en el presente contrato tendrá carácter indefinido, manteniéndose en vigor con posterioridad a la finalización, por cualquier causa, de la relación entre las partes.

El Encargado del Tratamiento será responsable de que su personal, colaboradores, directivos y en general, todas las personas de su responsabilidad que tengan acceso a la información confidencial y a los datos personales responsabilidad del Responsable del Tratamiento, respeten la confidencialidad de la información, así como las obligaciones relativas al tratamiento de datos personales, aun después de finalizar su relación con el Encargado del Tratamiento. Por tanto, el Encargado del Tratamiento realizará cuantas advertencias y suscribirá cuantos documentos sean necesarios con dichas personas, con el fin de asegurar el cumplimiento de tales obligaciones.

El Encargado del Tratamiento mantendrá a disposición del Responsable del Tratamiento la documentación acreditativa del cumplimiento de la obligación establecida en el párrafo anterior.

CUARTA.- OBLIGACIONES DEL ENCARGADO DEL TRATAMIENTO.

El Encargado del Tratamiento, en su calidad de encargado del tratamiento asume las siguientes obligaciones:

- Acceder a los datos personales responsabilidad del Responsable del Tratamiento únicamente cuando sea imprescindible para el buen desarrollo de los servicios para los que ha sido contratado.
- Tratar los datos conforme a las instrucciones que reciba del Responsable del Tratamiento.
- En caso de que el tratamiento incluya la recogida de datos personales en nombre y por cuenta del Responsable del Tratamiento, el Encargado del Tratamiento deberá seguir los procedimientos e instrucciones que reciba del Responsable del Tratamiento, especialmente en lo relativo al deber de información y, en su caso, la obtención del consentimiento de los afectados.
- Si el Encargado del Tratamiento considera que alguna de las instrucciones del Responsable del Tratamiento infringe el RGPD, la LOPDGDD o cualquier otra disposición en materia de protección de datos de la Unión o de los Estados miembros, informará inmediatamente al Responsable del Tratamiento.
- No destinar, aplicar o utilizar los datos personales responsabilidad del Responsable del Tratamiento con fin distinto del indicado en el presente contrato o de cualquier otra forma que suponga un incumplimiento de las instrucciones del Responsable del Tratamiento. Además, el Encargado del Tratamiento no podrá tratar los datos como Responsable del Tratamiento para fines adicionales, salvo que haya obtenido la aprobación, con carácter previo, del Responsable del Tratamiento.
- Asumir la condición de responsable del tratamiento en caso de que destine los datos a otra finalidad distinta del cumplimiento del objeto del contrato, los comunique o los utilice incumpliendo las estipulaciones del contrato o las obligaciones de la normativa vigente, respondiendo de las infracciones en que hubiera incurrido personalmente.
- No permitir el acceso a los datos personales responsabilidad del Responsable del Tratamiento a ningún empleado de su responsabilidad que no tenga la necesidad de conocerlos para la prestación de los servicios contratados.
- No revelar, transferir, ceder o de otra forma comunicar los datos personales responsabilidad del Responsable del Tratamiento, ya sea verbalmente o por escrito, por medios electrónicos, papel o mediante acceso informático, ni siquiera para su

conservación, a ningún tercero, salvo que exista autorización o instrucción previa del Responsable del Tratamiento.

- Salvo que se autorice expresamente por el Responsable del Tratamiento, los datos se deberán tratar dentro del Espacio Económico Europeo u otro espacio considerado por la normativa aplicable como de seguridad equivalente, no tratándolos fuera de este espacio ni directamente ni a través de cualesquiera subcontratistas autorizados conforme a lo establecido en el contrato de encargo, salvo que esté obligado a ello en virtud del Derecho de la Unión o del Estado miembro que le resulte de aplicación
- El Encargado del Tratamiento, así como cualquier empleado o voluntario del mismo, se compromete a cumplir la política de seguridad de la información en el ámbito de la Administración Electrónica y de los sistemas de información de la Consejería de Sanidad de la Comunidad de Madrid, establecida en la Orden 491/2013, de 27 de junio, y todas las políticas, normas y procedimientos que emanen del citado código, así como las que se determinen en materia de seguridad para el tratamiento de datos personales.
- En caso de estar obligado a ello por el artículo 30 del RGPD y 31 de la LOPDGDD, el Encargado del Tratamiento mantendrá un registro de todas las categorías de actividades de tratamiento efectuadas por cuenta del Responsable del Tratamiento, que contenga la información exigida por el artículo 30.2 del RGPD.
- Garantizar la formación necesaria en materia de protección de datos personales de las personas autorizadas para tratar datos personales.
- Dar apoyo al Responsable del Tratamiento en la realización de las evaluaciones de impacto relativas a la protección de datos, cuando proceda.
- Dar apoyo al Responsable del Tratamiento en la realización de las consultas previas a la Autoridad de Control, cuando proceda.
- Poner a disposición del Responsable del Tratamiento toda la información necesaria para demostrar el cumplimiento de sus obligaciones, así como para la realización de las auditorías o las inspecciones que realicen al Responsable del Tratamiento u otro auditor autorizado por este.
- Adoptar y aplicar las medidas de seguridad estipuladas en el presente contrato, conforme lo previsto en el artículo 32 del RGPD y el Esquema Nacional de Seguridad que resulte de aplicación, que garanticen la seguridad de los datos personales responsabilidad del Responsable del Tratamiento y eviten su alteración, pérdida, tratamiento o acceso no autorizado, habida cuenta del estado de la tecnología, la naturaleza de los datos almacenados y los riesgos a que estén expuestos, ya provengan de la acción humana o del medio físico o natural.

- En caso de estar obligado a ello por el artículo 37.1 del RGPD y por el artículo 34 de la LOPDGDD designar un delegado de protección de datos y comunicar su identidad y datos de contacto al Responsable del Tratamiento, así como cumplir con todo lo dispuesto en los artículos 37, 38 y 39 del RGPD y 35 a 37 de la LOPDGDD.
- Respetar todas las obligaciones que pudieran corresponderle como Encargado del Tratamiento con arreglo al RGPD y LOPDGDD, o de cualquier otra disposición o regulación complementaria que le fuera igualmente aplicable.
- En caso de que el Encargado del Tratamiento deba transferir o permitir acceso a datos personales responsabilidad del Responsable del Tratamiento a un tercero en virtud del Derecho de la Unión o de los Estados miembros que le sea aplicable, informará al Responsable del Tratamiento de esa exigencia legal de manera previa, salvo que estuviese prohibido por razones de interés público.

No revelar, transferir, ceder o de otra forma comunicar los datos personales responsabilidad del Responsable del Tratamiento, ya sea verbalmente o por escrito, por medios electrónicos, papel o mediante acceso informático, ni siquiera para su conservación, a ningún tercero, salvo que exista autorización o instrucción previa de Responsable del Tratamiento.

QUINTA. - OBLIGACIONES DEL RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO

El Responsable del Tratamiento manifiesta y hace constar, a los efectos legales oportunos que:

- a) En caso de que el tratamiento incluya la recogida de datos personales en nombre y por cuenta del Responsable del Tratamiento, establecerá los procedimientos correspondientes a la recogida de los datos, especialmente en lo relativo al deber de información y, en su caso, la obtención del consentimiento de los afectados, garantizando que estas instrucciones cumplen con todas las prescripciones legales y reglamentarias que exige la normativa vigente en materia de protección de datos.
- b) En caso de que el tratamiento no incluya la recogida de datos personales en nombre y por cuenta del Responsable del Tratamiento, los datos personales a los que accederá el Encargado del Tratamiento en virtud del presente contrato, han sido obtenidos y tratados cumpliendo con todas las prescripciones legales y reglamentarias que exige la normativa vigente en materia de protección de datos.
- c) Cumple con todas sus obligaciones en materia de protección de datos como responsable del tratamiento y es consciente de que los términos del presente contrato en nada alteran ni sustituyen las obligaciones y responsabilidades que sean atribuibles al Responsable del Tratamiento como Responsable del Tratamiento.
- d) Supervisar el tratamiento y el cumplimiento de la normativa de protección de datos por parte del Encargado del Tratamiento.

SEXTA.- MEDIDAS DE SEGURIDAD Y VIOLACIÓN DE LA SEGURIDAD

Teniendo en cuenta el estado de la técnica, los costes de aplicación, y la naturaleza, el alcance, el contexto y los fines del tratamiento, así como riesgos de probabilidad y gravedad variables para los derechos y libertades de las personas físicas, el Encargado del Tratamiento aplicará medidas técnicas y organizativas apropiadas para garantizar un nivel de seguridad adecuado al riesgo, que en su caso incluya, entre otros:

- a) la seudonimización y el cifrado de datos personales;
- b) la capacidad de garantizar la confidencialidad, integridad, disponibilidad y resiliencia permanentes de los sistemas y servicios de tratamiento, así como la disponibilidad y el acceso a los datos personales de forma rápida en caso de incidente físico o técnico.
- c) un proceso de verificación, evaluación y valoración regulares de la eficacia de las medidas técnicas y organizativas para garantizar la seguridad del tratamiento.
- d) un catálogo de medidas de seguridad reconocido en normativas o estándares de seguridad de la información.

Al evaluar la adecuación del nivel de seguridad, el Encargado del Tratamiento tendrá en cuenta los riesgos que presente el tratamiento de datos, en particular como consecuencia de la destrucción, pérdida o alteración accidental o ilícita de datos personales transmitidos, conservados o tratados de otra forma, o la comunicación o acceso no autorizados a dichos datos.

El Encargado del Tratamiento permitirá y contribuirá a la realización de auditorías, incluidas inspecciones, por parte del Responsable del Tratamiento o de otro auditor autorizado por el mismo.

Asimismo, en caso de modificación de la normativa vigente en materia de protección de datos o de otra normativa relacionada y que resultase aplicable al tratamiento objeto del presente contrato, el Encargado del Tratamiento garantiza la implantación y mantenimiento de cualesquiera otras medidas de seguridad que le fueran exigibles, sin que ello suponga una modificación de los términos del presente contrato.

Igualmente, las medidas de seguridad serán las que resulten de la aplicación del Esquema Nacional de Seguridad.

En caso de violación de la seguridad de los datos personales en los sistemas de información utilizados por el Encargado del Tratamiento para la prestación de los servicios objeto del presente contrato, el Encargado del Tratamiento deberá notificar al

Responsable del Tratamiento, sin dilación indebida, y en cualquier caso antes del plazo máximo de 24 horas hábiles, las violaciones de la seguridad de los datos personales a su cargo de las que tenga conocimiento, juntamente con toda la información relevante para la documentación y comunicación de la incidencia conforme a lo dispuesto en el artículo 33.3 del RGPD.

En tal caso, corresponderá al Responsable del Tratamiento comunicar las violaciones de seguridad de los datos a la Autoridad de Protección de Datos y/o a los interesados conforme a lo establecido en la normativa vigente.

SÉPTIMA. - DESTINO DE LOS DATOS AL FINALIZAR LA RELACIÓN CONTRACTUAL

Una vez cumplida o resuelta la relación contractual acordada entre el Responsable del Tratamiento y el Encargado del Tratamiento, el Encargado del Tratamiento deberá solicitar al Responsable del Tratamiento instrucciones precisas sobre el destino de los datos personales de su responsabilidad, pudiendo elegir éste último entre su devolución, remisión a otro prestador de servicios o destrucción íntegra, siempre que no exista previsión legal que exija la conservación de los datos, en cuyo caso no podrá procederse a su destrucción.

El Encargado podrá conservar, debidamente bloqueados, los datos personales responsabilidad del Responsable del Tratamiento, en tanto pudieran derivarse responsabilidades de su relación con él.

OCTAVA. - EJERCICIO DE DERECHOS ANTE ENCARGADO DE TRATAMIENTO

El Encargado del Tratamiento deberá dar traslado al Responsable del Tratamiento de cualquier solicitud de ejercicio del derecho de acceso, rectificación, supresión y oposición, limitación del tratamiento, portabilidad de los datos y a no ser objeto de decisiones individualizadas automatizadas, efectuada por un afectado cuyos datos hayan sido tratados por el Encargado del Tratamiento con motivo del cumplimiento del objeto del presente contrato, a fin de que por el mismo se resuelva en los plazos establecidos por la normativa vigente.

El traslado de la solicitud al Responsable del Tratamiento deberá hacerse con la mayor celeridad posible y en ningún caso más allá del día laborable siguiente al de la recepción de la solicitud, juntamente, en su caso, con otras informaciones que puedan ser relevantes para resolver la solicitud.

Asimismo, el Encargado del Tratamiento deberá tramitar cualquier instrucción relativa a derechos de acceso, rectificación, supresión y oposición, limitación del tratamiento, portabilidad de los datos y a no ser objeto de decisiones individualizadas automatizadas, que reciba a través del Responsable del Tratamiento, a la mayor celeridad posible, y siempre dentro del plazo máximo de dos (2) días hábiles a contar desde la recepción de la solicitud, confirmando por escrito tanto la recepción de la solicitud como la ejecución de la tarea encomendada.

NOVENA. - DEBER DE INFORMACIÓN MUTUO.

Las partes informan a los representantes que firman el presente contrato de que sus datos personales, van a ser tratados con la finalidad del mantenimiento de las relaciones contractuales de cada una de las partes, siendo imprescindible para ello que se aporten sus datos identificativos, el cargo que ostentan, número de DNI o documento equivalente y su firma.

Asimismo, las partes garantizan cumplir con el deber de información con respecto a sus empleados cuyos datos personales sean comunicados entre las partes para el mantenimiento y cumplimiento de la relación contractual. Las partes se comunicarán mutuamente la identidad de sus Delegados de Protección de Datos, en caso de que dicho nombramiento les sea de aplicación.

La base jurídica que legitima el tratamiento de los datos de los interesados es la necesidad para la celebración y ejecución del presente contrato.

Los datos serán conservados durante la vigencia del presente contrato y, posteriormente, durante 5 años con la finalidad de atender a las posibles responsabilidades derivadas de la relación contractual.

En todo caso, los afectados podrán ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión y oposición, limitación, portabilidad ante la parte que corresponda a través de comunicación por escrito al domicilio social que consta al comienzo del presente documento, aportando fotocopia de su DNI o documento equivalente e identificando el derecho que se solicita. Asimismo, en caso de considerar vulnerado su derecho a la protección de datos personales, podrán interponer una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos.

DÉCIMA. - SUBCONTRATACIÓN.

El Encargado del Tratamiento no podrá subcontratar ninguna de las prestaciones que formen parte del objeto de este contrato y que comporten el tratamiento de datos personales, salvo los servicios auxiliares necesarios para el normal funcionamiento de los servicios.

Sin perjuicio de lo anterior, en caso de que el Encargado del Tratamiento necesitara subcontratar todo o parte de los servicios contratados por el Responsable del Tratamiento en los que intervenga el tratamiento de datos personales, deberá comunicarlo previamente y por escrito al Responsable del Tratamiento, con una antelación de 1 mes, indicando los tratamientos que se pretende subcontratar e identificando de forma clara e inequívoca la empresa subcontratista y sus datos de contacto. La subcontratación podrá llevarse a cabo si el Responsable del Tratamiento no manifiesta su oposición en el plazo establecido.

En este último caso, el subencargado, que también tendrá la condición de Encargado del Tratamiento, está obligado igualmente a cumplir las obligaciones establecidas en este documento para el Encargado del Tratamiento y las instrucciones que dicte el Responsable del Tratamiento.

Corresponde al Encargado del Tratamiento exigir por contrato al subencargado el cumplimiento de las mismas obligaciones asumidas por él a través del presente documento.

El Encargado del Tratamiento seguirá siendo plenamente responsable ante el Responsable del Tratamiento en lo referente al cumplimiento de las obligaciones.

El Encargado del Tratamiento está obligado a informar al Responsable del Tratamiento de cualquier cambio en la incorporación o sustitución de otros subencargados con una antelación de 1 mes, dando así al Responsable del Tratamiento la oportunidad de oponerse a dichos cambios.

UNDÉCIMA. - RESPONSABILIDAD.

El Encargado del Tratamiento se compromete a cumplir con las obligaciones establecidas en el presente contrato y en la normativa vigente, en relación con el presente encargo de tratamiento.

El Encargado del Tratamiento será considerado responsable del tratamiento en el caso de que destine los datos a otras finalidades, los comunique o los utilice incumpliendo las estipulaciones del presente contrato, respondiendo de las infracciones en que hubiera incurrido personalmente.

Las partes responderán de las infracciones en que hubiesen incurrido personalmente, manteniendo indemne a la parte contraria frente a cualquier perjuicio que se derivase de dicha infracción.

DUODÉCIMA. - CONFIDENCIALIDAD.

La totalidad de los términos y condiciones del presente documento, incluidos sus anexos, tienen carácter confidencial, estando sujetos a las obligaciones expuestas a lo largo del acuerdo.

Ambas partes, en prueba de su conformidad, firman el presente contrato, por duplicado ejemplar, en el lugar y fecha arriba indicados.

**HOSPITAL UNIVERSITARIO
INFANTA LEONOR**

**[RAZÓN SOCIAL DEL
ENCARGADO DE
TRATAMIENTO]**

**[NOMBRE DEL
REPRESENTANTE]**

**[NOMBRE DEL
REPRESENTANTE]**

ANEXO II DESGLOSE DE CANTIDADES

LOTE 1 N° ORDEN	PROCESO	CANTIDAD	P.U	Importe Total Exento de IVA
1	BLOQUEO NO NEUROLÍTICO DE NERVIOS PERIFÉRICOS DIAGNÓSTICOS Y TERAPÉUTICOS	30	316,16	9.484,80
2	BLOQUEO NO NEUROLÍTICO DE NERVIOS CRANEALES	3	330,22	990,66
3	BLOQUEO ARTICULAR DE HOMBRO	15	365,37	5.480,55
4	BLOQUEO NO NEUROLÍTICO DEL ESPLÁCNICO BAJO CONTROL DE IMAGEN	10	421,58	4.215,80
5	BLOQUEO NO NEUROLÍTICO EPIDURAL CERVICAL BAJO CONTROL DE IMAGEN	10	421,58	4.215,80
6	BLOQUEO NO NEUROLÍTICO SIMPÁTICO LUMBAR	3	421,58	1.264,74
7	BLOQUEO NO NEUROLÍTICO DEL PLEXO CELÍACO	3	421,58	1.264,74
8	BLOQUEO NO NEUROLÍTICO DEL PLEXO HIPOGÁSTRICO	3	421,58	1.264,74
9	BLOQUEO FACETAS LUMBARES	15	421,58	6.323,70
10	BLOQUEO ARTICULACIÓN COXO-FEMORAL O SACROILIACO	10	421,58	4.215,80
11	BLOQUEO DE GANGLIO ESFENOPALATINO (MÁXIMO 2 TRATAMIENTOS). MONITORIZACIÓN	3	421,58	1.264,74
12	BLOQUEO NO NEUROLÍTICO EPIDURAL TRANSFORAMIDAL BAJO CONTROL DE IMAGEN	10	502,39	5.023,90
13	BLOQUEO NEUROLÍTICO PLEXO HIPOGÁSTRICO	3	502,39	1.507,17
14	BLOQUEO NEUROLÍTICO PLEXO CELÍACO	3	502,39	1.507,17
15	BLOQUEO NEUROLÍTICO DE LOS NERVIOS ESPLÁCNICOS	3	502,39	1.507,17
16	RADIOFRECUENCIA DE NERVIOS PERIFÉRICOS BAJO CONTROL DE IMAGEN	3	942,39	2.827,17
17	EPIDUROLISIS POR ADHERENCIAS POSTQUIRUR	5	576,18	2.880,90
18	RADIOFRECUENCIA EPIDURAL CON CATÉTER DE ESTIMULACIÓN	3	1.016,18	3.048,54
19	RADIOFRECUENCIA DE LA ARTICULACIÓN SACROILÍACA	5	1.016,18	5.080,90
20	RADIOFR VERTEBRALES POST Y NERVIOS PERIF	5	1.016,18	5.080,90
21	RADIOFRECUENCIA GANGLIO GASSER	3	1.016,18	3.048,54
22	RADIOFRECUENCIA DEL SIMPÁTICO CERVICAL, TORÁCICO, LUMBAR O SACRO	3	1.016,18	3.048,54
23	RADIOFRECUENCIA GANGLIOS DE LA RAÍZ DORSAL	10	1.016,18	10.161,80
24	RADIOFRECUENCIA DE LOS NERVIOS ESPLÁCNICOS	3	1.016,18	3.048,54
	TOTAL			87.757,31