



Agencia Madrileña de Atención Social
CONSEJERÍA DE FAMILIA,
JUVENTUD Y ASUNTOS SOCIALES

Acto:	RESOLUCIÓN
Órgano:	Gerente
Número:	1537/2025.
A fecha de firma	
Página 1 de 2	

Resolución del Gerente de la Agencia Madrileña de Atención Social, por la que se acuerda el inicio del expediente de contratación denominado “Servicio de gestión y eliminación de residuos sanitarios específicos de los centros de la Agencia Madrileña de Atención Social (3 lotes)”, a adjudicar por procedimiento abierto, mediante pluralidad de criterios y se designa al responsable del contrato.

HECHOS

PRIMERO.- El objeto de este contrato es el servicio integral de gestión y eliminación de residuos sanitarios en los centros adscritos a la Agencia Madrileña de Atención Social (AMAS) que se recogen en el anexo II del pliego de prescripciones técnicas particulares(en adelante PPTP). Este servicio de gestión integral de residuos sanitarios abarca las siguientes actividades: Suministro de envase y contenedores homologados, sistemas de control integral de residuos, recogida de residuos, transporte a los almacenes de transferencias o plantas de tratamiento y tratamiento específico y eliminación según las características y clase de residuos.

La gestión y eliminación de residuos objeto de este contrato comprende todas las clases de residuos sanitarios específicos, producidos en los mismos, y que se detallan en la cláusula tercera “alcance del servicio: residuos sanitarios objetos del contrato” del PPTP.

SEGUNDO.- Con este contrato se pretende dar cumplimiento a las características técnicas del servicio y cumplir con los requisitos y periodicidades requeridas por la normativa vigente en la materia.

Dado que no se cuenta con medios personales ni materiales para su realización, resulta imprescindible la contratación del servicio de eliminación de residuos sanitarios generados en los centros adscritos al AMAS mencionados anteriormente.

FUNDAMENTOS JURÍDICOS

PRIMERO.- El artículo 116.1 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público (LCSP) establece que: “La celebración de contratos por parte de las Administraciones Públicas requerirá la previa tramitación del correspondiente expediente, que se iniciará por el órgano de contratación motivando la necesidad del contrato en los términos previstos en el artículo 28 de esta Ley y que deberá ser publicado en el perfil de contratante”.

SEGUNDO.- El artículo 62 de la LCSP dispone que: “Los órganos de contratación deberán designar un responsable del contrato al que corresponderá supervisar su ejecución y adoptar las decisiones y dictar las instrucciones necesarias con el fin de asegurar la correcta realización de la prestación pactada, dentro del ámbito de facultades que aquellos le atribuyan”.

Por todo lo anterior, en base a la memoria justificativa de la necesidad, el informe de insuficiencia de medios, así como la propuesta y memoria justificativa de la contratación, documentación que forma parte del expediente y que motiva la necesidad e idoneidad del contrato, y en uso de las facultades atribuidas por el artículo 20 de la Ley 1/1984, de 19 de enero, reguladora de la Administración Institucional de la Comunidad de Madrid y el artículo 3 del Decreto 230/2015, de 20 de octubre, del Consejo de Gobierno, por el que se establece la estructura orgánica de la Agencia Madrileña de Atención Social,



Agencia Madrileña de Atención Social
CONSEJERÍA DE FAMILIA,
JUVENTUD Y ASUNTOS SOCIALES

Acto:	RESOLUCIÓN
Órgano:	Gerente
Número:	1537/2025.
A fecha de firma	
Página 2 de 2	

RESUELVO:

PRIMERO.- Acordar el inicio y ordenar la tramitación del expediente de contratación denominado “Servicio de gestión y eliminación de residuos sanitarios específicos de los centros de Agencia Madrileña de Atención Social (3 lotes)”, a adjudicar por procedimiento abierto, mediante pluralidad de criterios, con un plazo de ejecución de 12 meses.

SEGUNDO.- Designar como responsable del contrato al Director Coordinador Sanitario Asitencial de la Agencia Madrileña de Atención Social.

Madrid, a fecha de la firma

EL GERENTE DE LA AGENCIA MADRILEÑA DE ATENCIÓN SOCIAL,

José Manuel Miranda de las Heras.



La autenticidad de este documento se puede comprobar en
<https://gestiona.comunidad.madrid/csv>
mediante el siguiente código seguro de verificación: **1276879783762097502561**