



Expediente: AM 005/2026 (A/SER-037498/2025)

D^a. SANDRA GARITANO RODRÍGUEZ, Jefa de Área de Contratación, como Secretaria de la Mesa de Contratación de esta Consejería, respecto al expediente del acuerdo marco de **“RESIDENCIAS PARA PERSONAS CON ENFERMEDAD MENTAL GRAVE Y DURADERA EN LAS DISTINTAS ZONAS DE LA COMUNIDAD DE MADRID”**.

CERTIFICO

Que la Mesa de Contratación, en su reunión de 9 de enero de 2026, ha acordado que las entidades que se citan a continuación deben subsanar la documentación administrativa presentada según se indica a continuación conforme a lo establecido en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares:

- LA SALETA CARE, S.L. (B96648563)

- Ha presentado un DEUC incompleto, deberá aportar nuevo DEUC. Para ello, se adjunta en ese requerimiento enlace onedrive en el que se incluye un documento xml del DEUC de este expediente, el cual deberá rellenarse conforme las instrucciones recogidas en el Anexo II del PCAP.

- FUND. PILAR DE LA MATA (G28745313)

- Ha presentado un DEUC incompleto, deberá aportar nuevo DEUC. Para ello, se adjunta en ese requerimiento enlace onedrive en el que se incluye un documento xml del DEUC de este expediente, el cual deberá rellenarse conforme las instrucciones recogidas en el Anexo II del PCAP.

- MANANTIAL GESTION, S.L. (B09825530)

- Ha presentado un DEUC incompleto, deberá aportar nuevo DEUC. Para ello, se adjunta en ese requerimiento enlace onedrive en el que se incluye un documento xml del DEUC de este expediente, el cual deberá rellenarse conforme las instrucciones recogidas en el Anexo II del PCAP.
- En el DEUC indica que no tiene intención de subcontratar alguna parte del contrato, y en Anexo III que si tiene previsto subcontratar. Se debe aclarar esta información y unificarla en los dos documentos.
- Asimismo, en el Anexo III no indica si tiene previsto o no subcontratar los servidores ni los servicios asociados a ellos. Deberá aportarlo nuevamente marcando la opción que corresponda.

- CASA S.FCO.ASIS INST.FCO.CRUIZ BLANCA (R7900073C)

- En el DEUC indica que no tiene intención de subcontratar alguna parte del contrato, y en Anexo III que si tiene previsto subcontratar. Se debe aclarar esta información y unificarla en los dos documentos.
- Asimismo, en el Anexo III:
 - No indica si tiene previsto o no subcontratar los servidores ni los servicios asociados a ellos.
 - Con respecto al Plan de igualdad, marca tanto la opción de que está inscrito en el correspondiente registro, así como que ha solicitado la inscripción. Se debe aclarar esta información.

En consecuencia, deberá aportarlo nuevamente cumplimentando lo anterior.

- SANATORIO ESQUERDO, S.A. (A28014553)

- Ha presentado un DEUC incompleto, deberá aportar nuevo DEUC. Para ello, se adjunta en ese requerimiento enlace onedrive en el que se incluye un documento xml del DEUC de este expediente, el cual deberá rellenarse conforme las instrucciones recogidas en el Anexo II del PCAP.
- En el Anexo III indica que se trata de una empresa de 50 o más trabajadores, y cuenta con un plan de igualdad, pero no marca si tiene el plan de igualdad inscrito en el correspondiente registro, o bien, si ha presentado la solicitud de inscripción del mismo. Deberá aportarlo nuevamente marcando la opción que corresponda.

-FUNDACION HOSPITALARIAS (R2802790B)

- Ha presentado un DEUC incompleto, deberá aportar nuevo DEUC. Para ello, se adjunta en ese requerimiento enlace onedrive en el que se incluye un documento xml del DEUC de este expediente, el cual deberá rellenarse conforme las instrucciones recogidas en el Anexo II del PCAP.

-GRUPO 5 ACCION Y GESTION SOCIAL, S.A. (A78867371)

- Ha presentado un DEUC incompleto, deberá aportar nuevo DEUC. Para ello, se adjunta en ese requerimiento enlace onedrive en el que se incluye un documento xml del DEUC de este expediente, el cual deberá rellenarse conforme las instrucciones recogidas en el Anexo II del PCAP.
- En el DEUC indica que no tiene intención de subcontratar alguna parte del contrato, y en Anexo III que si tiene previsto subcontratar. Se debe aclarar esta información y unificarla en los dos documentos.

-ASOCIACIÓN PARA LA SALUD MENTAL GIRA-SOL (G07729908)

- Ha presentado un DEUC incompleto, deberá aportar nuevo DEUC. Para ello, se adjunta en ese requerimiento enlace onedrive en el que se incluye un documento xml del DEUC de este expediente, el cual deberá rellenarse conforme las instrucciones recogidas en el Anexo II del PCAP.

Documento xml DEUC para subsanar:

[DEUC AM005-2026.xml](#)

Los documentos indicados, se presentarán en el **plazo máximo de 3 días naturales**, contados desde el día siguiente al de la publicación de este requerimiento en el tablón de anuncios correspondiente al contrato. De no cumplimentar adecuadamente el requerimiento en el plazo señalado, **será excluido de la licitación**, art. 141.2 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.

De conformidad con el artículo 14.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la documentación requerida se presentará remitiéndola a través de la plataforma de **Administración Digital de la Comunidad de Madrid**, con acceso a través del enlace <https://sede.comunidad.madrid/guia-tramitacion-electronica#escritos>, dirigiéndolo al Área de Contratación de la Consejería de Familia, Juventud y Asuntos Sociales.

Madrid, a fecha de firma

EL PRESIDENTE DE LA MESA
Vº. Bº.

Firmado digitalmente por: BENITO MARTÍNEZ ANTONIO
Fecha: 2026.01.12 13:02

LA SECRETARIA DE LA MESA

Firmado digitalmente por: GARITANO RODRÍGUEZ SANDRA
Fecha: 2026.01.12 12:20

Fdo. Antonio Benito Martínez

Fdo. Sandra Garitano Rodriguez