

Nº EXPEDIENTE: PNSP 2025-5

MEMORIA JUSTIFICATIVA DE LA NECESIDAD Y ECONÓMICA PARA LA CONTRATACIÓN DEL SUMINISTRO PARA LA INSTALACIÓN DE UN FLUORANALIZADOR MULTIPLEX PARA BIOMARCADORES GENÉTICOS Y PROTÉICOS, A CONTRATAR POR LA FUNDACIÓN PARA LA INVESTIGACIÓN BIOMÉDICA DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO PUERTA DE HIERRO MAJADAHONDA

1.-NECESIDAD Y FINALIDAD INSTITUCIONAL

De conformidad con las competencias y funciones que los Estatutos de la Fundación atribuyen a la misma, le corresponden a ésta promover la investigación científico – técnica, así como, la formación y docencia en el área de ciencias de la salud, con el objetivo de potenciar la calidad asistencial. En aras de poder dar cumplimiento a tal propósito, la FIBHUPH necesita contratar el suministro de un citómetro de flujo analizador de 4 láseres de alto rendimiento y detección simultánea de 19 parámetros (16 de fluorescencia y tres de dispersión de luz) con destino a la Unidad de Citometría de Flujo y Separación Celular de la Fundación para la Investigación Biomédica del Hospital Universitario Puerta de Hierro de Majadahonda.

2.- OBJETO DEL CONTRATO Y JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD

El contrato tiene por objeto la adquisición e instalación de un fluoranalizador multiplex para biomarcadores genéticos y proteicos, incluyendo: (i) el suministro del equipo completo con sus accesorios, software y licencias de control y análisis; (ii) la instalación, configuración, calibración y puesta en marcha en el Laboratorio de Inmunogenética; (iii) la prueba de aceptación con verificación de prestaciones; (iv) la formación de usuarios; (v) la entrega de documentación técnica y manuales; y (vi) el soporte de incidencias y el mantenimiento preventivo y correctivo del equipo y su software, durante los tres (3) primeros años desde la recepción conforme, para la Fundación para la Investigación Biomédica del Hospital Universitario Puerta de Hierro Majadahonda.

La adquisición es imprescindible para dotar a la Fundación de capacidad de detección simultánea (multiplex) con estándares actuales de calidad, reduciendo tiempos de análisis y asegurando la trazabilidad y reproducibilidad de resultados en las líneas de medicina personalizada y terapia avanzada del proyecto CERT22/00070 (STRAGEN-IO), financiado en el marco del PRTR–NextGenerationEU. La contratación integra en un único expediente todas las prestaciones necesarias para la puesta en servicio (unidad funcional), garantizando un responsable único y una cobertura de garantía/mantenimiento homogénea durante tres años.

3.- JUSTIFICACIÓN DE LA NO DIVISIÓN EN LOTES

De acuerdo con lo establecido en el artículo 99.3 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público (LCSP), la naturaleza y el objeto del contrato no permiten la adquisición independiente de las prestaciones mediante su división en lotes. La contratación integra equipo principal, accesorios, software y licencias, instalación y puesta en marcha, prueba de aceptación, formación y garantía/mantenimiento en una única unidad funcional técnico-operativa, cuya correcta ejecución exige coherencia tecnológica, compatibilidad y responsabilidad unitaria del adjudicatario sobre el conjunto.

La decisión de integrar todas las prestaciones en un único lote se basa en el principio de eficiencia en el uso de los fondos públicos (art. 1 LCSP), que impone la racionalización de la ejecución y la optimización de recursos. La interdependencia técnica entre los elementos (hardware, accesorios y software de control/análisis), la necesidad de una única validación/prueba de aceptación, la formación homogénea de usuarios y la unidad de garantía/SAT hacen imprescindible, a nivel operativo, que la totalidad del contrato sea ejecutada por una sola empresa. La fragmentación en lotes generaría riesgos de incompatibilidad, duplicidades (instalación, formación, soporte), dilaciones de plazos por coordinación entre proveedores, y dispersión de garantías, con el consiguiente incremento del coste total y merma de fiabilidad.

Además, el mercado ofrece este tipo de soluciones como sistemas integrados con licencias y actualizaciones propias; escindir componentes críticos entre distintos operadores comprometería la trazabilidad, la seguridad y el mantenimiento durante la vida útil, afectando a la puesta en servicio y a la cobertura de actualizaciones/parches. En consecuencia, no se aprecia segmentación razonable que permita incrementar la concurrencia sin perjudicar la correcta satisfacción de la necesidad, por lo que, conforme al art. 99.3 LCSP, procede no dividir el contrato en lotes y licitarlo como lote único.

4.- CODIFICACIÓN DEL OBJETO DEL CONTRATO

A los efectos del Reglamento (CE) Nº 213/2008, de 28 de noviembre de 2007, sobre la codificación correspondiente a la nomenclatura del vocabulario Común de Contratos Públicos (CPV), les corresponde a el siguientes código:

CPV principal: **38434500-1 Analizadores bioquímicos.**

5.- CARACTERÍSTICAS DEL SUMINISTRO

Las características técnicas del suministro que integra el expediente de contratación, se encuentran detalladas en el pliego técnico.

6.- PLAZO DE EJECUCIÓN

La entrega, instalación, configuración y puesta en marcha del equipo deberán realizarse en un plazo máximo de tres (3) meses contados desde el día siguiente a la firma del contrato (art. 36.3 LCSP). La formación a los usuarios se impartirá dentro de los quince (15) días naturales siguientes a la puesta en marcha del equipo. En consecuencia, el plazo máximo de ejecución será de tres (3) meses, sin perjuicio de los ajustes de planificación que, sin alterar el precio ni las prestaciones mínimas, resulten necesarios para acompañar la ejecución al cronograma real del proyecto.

7.- PRESUPUESTO Y VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO

Para el cálculo del importe del contrato, se han tenido en cuenta los precios ofertados por proveedores del sector y el análisis del mercado obtenido por la revisión de diferentes adjudicaciones en concursos de similares características.

El presupuesto máximo de licitación del suministro asciende a la cantidad de 67.500,00 euros, (Base imponible), IVA excluido, el IVA tiene un importe de 14.172,00 euros, lo que supone un presupuesto de euros 81.675,00 € IVA incluido.

El contrato no prevé la revisión de precios, al tratarse de una entrega única.

Para el cálculo del valor estimado (67.500,00 euros) se ha tenido en consideración el importe total, sin incluir el Impuesto sobre el Valor Añadido, dado que la determinación del precio del contrato se ha realizado con base a precios unitarios. El valor estimado contempla el importe máximo previsto para el contrato e incluye la duración inicial y las prórrogas y/o modificaciones previstas, si las hubiere.

8.- PROCEDIMIENTO, FORMA DE ADJUDICACIÓN Y CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN

A los efectos previstos en el artículo 116.4 de la LCSP, el contrato tiene naturaleza de suministro y su adjudicación se realizará por procedimiento negociado sin publicidad, al amparo del artículo 168.a) 1.º LCSP, por haber resultado desierta la licitación previa (PA SUM 2025-4, procedimiento abierto simplificado). La tramitación observará las especialidades del artículo 170 LCSP: el órgano de contratación invitará a operadores económicos capacitados (al menos tres, cuando sea posible) y negociará con ellos las ofertas iniciales y cuantas ulteriores presenten, sin alterar los requisitos mínimos del PCAP/PPT ni los criterios de adjudicación, dejando constancia en el expediente de invitaciones, ofertas, razones de aceptación o rechazo y ventajas obtenidas; la negociación concluirá con la oferta definitiva (BAFO) y su valoración conforme a los criterios fijados en el PCAP (arts. 169.5, 169.6, 170 LCSP).

En el PCAP se precisan los aspectos objeto de negociación (económicos: oferta económica; técnicos: mejoras objetivas superiores a los mínimos del PPT, sin alterarlos) y los criterios objetivos de adjudicación, que se limitan a un criterio único: precio (100 puntos), evaluable mediante fórmula objetiva. La clasificación final se efectuará aplicando dicha fórmula de precio a las ofertas definitivas (BAFO). En caso de empate, se actuará conforme al art. 147.2 LCSP. Asimismo, podrá requerirse muestra con carácter previo a la propuesta de adjudicación, exclusivamente a efectos de verificar la conformidad con los mínimos técnicos del PPT (no puntuación).

Fórmula del criterio precio (PCAP):

$$PX = 100 \times (A / XP)$$

siendo XP el precio ofertado por el licitador, A el precio más bajo admisible, y PX la puntuación del licitador (100 puntos máximo). La valoración se efectuará solo mediante la fórmula, garantizando objetividad, transparencia e igualdad de trato (arts. 145 y 169.4–5 LCSP).

En consecuencia, no procede aplicar una pluralidad de criterios ni criterios cualitativos de juicio de valor: la adjudicación queda basada exclusivamente en el precio, de conformidad con el PCAP y con los arts. 168.a)1.º y 170 LCSP, que rigen la negociación sin publicidad tras licitación desierta, y con el régimen de criterios puramente automáticos (precio) previsto por la LCSP.

9.- CRITERIOS DE SELECCIÓN: ACREDITACIÓN DE LA SOLVENCIA

Para valorar la solvencia, las empresas participantes deberán acreditar estar en posesión de unas condiciones mínimas de solvencia económica y financiera y profesional de acuerdo con los

criterios de selección que, al amparo de los artículos 74, 87 y 89 de la LCSP, se indican a continuación.

No podrán concurrir a la licitación aquellas empresas que hubieren participado en la elaboración de las especificaciones técnicas a que se refiere la presente licitación, siempre que dicha participación pueda provocar restricciones a la libre concurrencia o suponer un trato privilegiado con respecto al resto de las empresas licitadoras. (Artículo 70 de la LCSP).

9.1.- SOLVENCIA ECONÓMICA Y FINANCIERA

Artículo 87 de la LCSP, apartado/s: 1A

Los criterios para la acreditación de la solvencia económica son los siguientes:

- **Volumen anual de negocios del licitador o candidato**, referido al mejor ejercicio de entre los tres últimos ejercicios concluidos y disponibles (en principio 2022, 2023 y 2024), deberá ser al menos de una vez y media el valor estimado del contrato cuando su duración no sea superior a un año, y al menos de una vez y media el valor anual medio del contrato si su duración es superior a un año. En este expediente, el umbral mínimo exigido es de 101.250,00 € (sin IVA).

El volumen anual de negocios del licitador o candidato se acreditará por medio de sus cuentas anuales aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil, si el empresario estuviera inscrito en dicho registro, y en caso contrario por las depositadas en el registro oficial en que deba estar inscrito. Los empresarios individuales no inscritos en el Registro Mercantil acreditarán su volumen anual de negocios mediante sus libros de inventarios y cuentas anuales legalizados por el Registro Mercantil.

En todo caso, no se admitirán a efectos de acreditación de la solvencia económica y financiera las declaraciones o autoliquidaciones tributarias (sociedades, IRPF) del empresario (societario o individual), debiendo estarse a sus cuentas anuales aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil o en Registro oficial correspondiente o, para empresarios individuales, a sus libros de inventarios y cuentas anuales debidamente legalizadas.

En el supuesto de empresas de nueva creación que carezcan de cuentas anuales registradas, deberán aportar declaración censal de comienzo de actividad, así como, un informe emitido por una institución financiera que acredite la solvencia económica de la empresa. Deberá constar expresamente que, el banco o entidad financiera que emite el informe, conoce las condiciones del contrato y considera solvente a la empresa para responder de las obligaciones económicas derivadas del mismo.

9.2.- SOLVENCIA TÉCNICA O PROFESIONAL

Artículo 89 y 92 de la LCSP,

Los criterios para la acreditación de la solvencia técnica son los siguientes:

- Relación de los principales servicios o trabajos realizados de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato en el curso de los tres últimos años, en la que se indique el importe, la fecha y el destinatario, público o privado de los mismos; siendo el requisito mínimo que el importe anual acumulado en el año de mayor ejecución sea igual o superior al 70 por ciento, es decir, 47.250,00 euros.

A efectos de determinar que los suministros efectuados sean de igual o similar naturaleza, habrá de atenderse a los tres primeros dígitos del código CPV establecido en el apartado 1.

Cuando le sea requerido por los servicios dependientes del órgano de contratación, los suministros efectuados se acreditarán mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público; cuando el destinatario sea un sujeto privado, mediante un certificado expedido por este o, a falta de este certificado, mediante una declaración del empresario acompañado de los documentos obrantes en poder del mismo que acrediten la realización de la prestación; en su caso estos certificados serán comunicados directamente al órgano de contratación por la autoridad competente.

- El licitador deberá aportar, además de lo anterior, al menos dos (2) certificados de buena ejecución expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público o, cuando el destinatario sea un sujeto privado, mediante un certificado expedido por éste o, a falta de este certificado, mediante una declaración del empresario acompañada de los documentos obrantes en poder del mismo que acrediten la realización de la prestación, es decir, junto a evidencia documental que acredite la existencia de los mismos.

En el supuesto de empresas de nueva creación que carezcan de cuentas anuales registradas, deberán aportar declaración censal de comienzo de actividad, así como, un informe emitido por una institución financiera que acredite la solvencia económica de la empresa. Deberá constar expresamente que, el banco o entidad financiera que emite el informe conoce las condiciones del contrato y considera solvente a la empresa para responder de las obligaciones económicas derivadas del mismo.

Se podrá requerir una muestra a los licitadores con carácter previo a la propuesta de adjudicación.

10.- PAGO DE LOS SUMINISTROS

El contratista tendrá derecho al abono de cada suministro realizado y recibido a conformidad, en los términos establecidos en las normas que rigen el contrato y con arreglo al precio convenido, según se establece en el artículo 198 de la LCSP.

La contraprestación se abonará contra factura presentada al Contratante.

Todos los pagos se verificarán mediante transferencia bancaria, previa recepción de la factura por el contratante.

Las facturas serán remitidas al siguiente correo: pliegosycontratos@idiphim.org // pedidos@idiphim.org debiendo incluirse en las mismas la referencia del nº del presente expediente.

11.- CONSTITUCIÓN DE GARANTÍA DEFINITIVA

De conformidad con el artículo 107.1 LCSP, los licitadores que presenten las mejores ofertas de conformidad con lo dispuesto en el artículo 145, deberán constituir a disposición del órgano de contratación una garantía definitiva de un 5% del presupuesto base de licitación, IVA excluido.

12.- PLAZO DE GARANTÍA DEL SUMINISTRO

GARANTÍA FINANCIERA: Garantía financiera de 30 días posteriores a la firma del acta de recepción.

GARANTÍA TÉCNICA: La garantía técnica del suministro será de un (1) año dónde se acometerán de forma gratuita todas las actuaciones pertinentes de revisión y de mantenimiento preventivo y correctivo, y en su caso las procedentes actualizaciones de software y todas sus funciones.

13.- CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN

Incorporación de cláusulas sociales, ambientales y de innovación como condiciones especiales de ejecución:

X Como criterios ambientales

Condiciones especiales de ejecución: La empresa adjudicataria deberá promover el reciclado de aquellos productos que sean utilizados para la ejecución del contrato y hayan sido devueltos por tratarse de artículos defectuosos. A lo largo de la ejecución del contrato deberá proveer evidencia de cumplimiento de esta obligación especial.

En Majadahonda, a 1 de diciembre de 2025.

La presente no se publica firmada por motivos de protección de datos. Podrá consultarse por quien lo desee en cualquier momento en la sede de la Fundación.

POR EL ÓRGANO DE CONTRATACIÓN

Presidente del Patronato y de la Comisión Delegada

