

ENCARGO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL IMPULSO DE UN ECOSISTEMA COLABORATIVO DE ECONOMÍA CIRCULAR EN LA COMUNIDAD DE MADRID

MEMORIA

1. ANTECEDENTES Y OBJETIVOS

La economía circular supone un cambio de paradigma en el modo de utilizar los recursos naturales, gestionar los residuos y de relacionarnos con el medio ambiente. En el nuevo modelo circular, el ciclo de vida de los productos y materiales se mantiene durante el mayor tiempo posible, los residuos se reducen al mínimo y los recursos se reintroducen repetidamente en el ciclo productivo creando valor cuando los bienes llegan al final de su vida útil.

La transición hacia un modelo de economía circular en la Comunidad de Madrid es clave para optimizar el uso de los recursos críticos de la región y minimizar la generación de residuos. Este proceso cobra aún más relevancia en el contexto actual, marcado por un crecimiento demográfico acelerado y un rápido proceso de urbanización, factores que incrementan la demanda de bienes y servicios y ejercen una presión creciente sobre los recursos y ecosistemas de la región, así como por el contexto geopolítico de dependencia de materias primas estratégicas y determinadas fuentes de energía.

Las líneas de trabajo de la Comisión Europea se han centrado en actuaciones concretas sobre materiales, procesos y sectores, con objeto de cerrar los círculos para cada uno de ellos y, con este conjunto de medidas, lograr una implantación integral de la economía circular en el ámbito territorial de la Unión Europea. En este sentido, cabe hacer referencia a documentos estratégicos y programáticos de gran importancia como el Pacto Verde Europeo y, más concretamente, el nuevo Plan de Acción para la Economía Circular de la Unión Europea (2020).

A nivel nacional, España aprobó en junio de 2020 la Estrategia Española de Economía Circular “España Circular 2030” y, en 2022, la Ley 7/2022, de 8 de abril, de residuos y suelos contaminados para una economía circular, que sienta las bases para abandonar la economía lineal e impulsar un nuevo modelo de producción y consumo en el que el valor de productos, materiales y recursos se mantenga en la economía durante el mayor tiempo posible.

Por su parte, la Comunidad de Madrid ha desarrollado una combinación de normativa, estrategias y planes de acción orientados a fortalecer la circularidad en la prevención y gestión de residuos, como la Estrategia de Residuos de la Comunidad de Madrid (2006-2016 y 2017-2024). Actualmente destaca la Estrategia de Economía Circular de la Comunidad de Madrid 2025-2032 (en elaboración) y, especialmente, la aprobación de la Ley 1/2024, de 17 de abril, de Economía Circular de la Comunidad de Madrid (en adelante, Ley 1/2024). Esta última establece un marco normativo para promover un modelo socioeconómico más sostenible y respetuoso con el medioambiente, impulsando la eficiencia ambiental y económica mediante la reutilización de materiales residuales provenientes de la actividad productiva e integrándolos en todos los ámbitos de la vida social y económica de la región.

En este contexto, avanzar en la transición a una economía circular en la región requiere impulsar conexiones y sinergias entre los distintos sectores y entidades involucradas e impulsar una importante actividad de divulgación de los beneficios de este nuevo paradigma de producción y consumo. Para ello, resulta fundamental para la Dirección General de Transición Energética y Economía Circular de la Consejería de Medio Ambiente, Agricultura e Interior de la Comunidad de Madrid el avance en las medidas tractoras de la economía circular y el fomento de las diversas medidas contenidas en las cadenas de valor de los sectores prioritarios para la región a través del impulso de proyectos e iniciativas de colaboración público-privada y el establecimiento de sinergias con el ecosistema de economía circular la región, así como de la participación en proyectos europeos con ejes y líneas prioritarios relacionados. En este sentido, destaca el programa marco Horizonte Europa, instrumento fundamental para llevar a cabo las políticas de investigación e innovación (I+D) de la Unión Europea (UE) para el periodo 2021 -2027, en el que participa la Comunidad de Madrid como líder del Consorcio para el desarrollo del proyecto Valles de Innovación Regional para la Economía Circular (RIV Circular) desde el mes de octubre del año 2024, en el que también colabora la Dirección General de Transición Energética y Economía Circular.

Por todo ello, con el fin de conseguir los objetivos marcados y consolidar el avance en esta materia recogidos en la Ley 1/2024, de 17 de abril, de Economía Circular de la Comunidad de Madrid, así como en la futura Estrategia de Economía Circular de la región para los próximos años (actualmente en proceso de elaboración), la Dirección General de Transición Energética y Economía Circular, como órgano competente para el fomento de la Economía Circular en la Comunidad de Madrid, plantea el presente encargo para el impulso de un ecosistema colaborativo de economía circular en la Comunidad de Madrid.

2. CONDICIONES GENERALES DEL SERVICIO

El objeto de la presente memoria es precisar las condiciones técnicas y económicas que, de acuerdo con Real Decreto 345/2025, de 22 de abril, por el que se desarrolla el régimen jurídico de la Empresa de Transformación Agraria, SA, S.M.E., M.P. (TRAGSA) y de su filial Tecnologías y Servicios Agrarios, SA, S.M.E., M.P. (TRAGSATEC) deberá seguir esta última en la ejecución de los trabajos de ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL IMPULSO DE UN ECOSISTEMA COLABORATIVO DE ECONOMÍA CIRCULAR EN LA COMUNIDAD DE MADRID.

Para la realización de estos trabajos se requiere un equipo de profesionales con experiencia en proyectos relacionados con la economía circular, con un conocimiento profundo de las normativas europeas y nacionales vigentes al respecto, así como de las iniciativas llevadas a cabo por diferentes entidades y su aplicación práctica en los

sectores prioritarios para la Comunidad de Madrid, y con facilidad para la interlocución con administraciones públicas y empresas privadas.

Los trabajos comprenden las actuaciones, los medios y los equipos necesarios para realizar el servicio que se describe en el presente documento.

Los documentos elaborados serán analizados y valorados por la Administración, sirviendo de base para la elaboración de los documentos finales y vinculantes sobre la materia. En todo caso, la decisión última sobre el sentido y contenido de los trabajos y el resto de informes relacionados corresponde a esta Dirección General.

3. LUGAR DE REALIZACIÓN DE LOS TRABAJOS

Los trabajos objeto de este encargo se realizarán en las dependencias de TRAGSATEC.

Con la periodicidad necesaria o cuando lo requiera la responsable del encargo, se mantendrán reuniones de seguimiento entre personal técnico de la Dirección General de Transición Energética y Economía Circular y los técnicos de TRAGSATEC en las dependencias de la Consejería de Medio Ambiente, Agricultura e Interior, para la entrega, consulta y revisión de los trabajos, o bien de forma telemática, según estime conveniente la persona responsable del encargo.

Los trabajadores de TRAGSATEC, en sus visitas, no podrán disponer de correo electrónico de dominio de la Comunidad de Madrid, ni acceder a buzones corporativos; tampoco podrán acceder a bases de datos o aplicaciones de uso propio de la Administración.

4. TRABAJOS OBJETO DEL ENCARGO

El objeto del encargo es la asistencia técnica a la Dirección General de Transición Energética y Economía Circular para el impulso de un ecosistema colaborativo de economía circular en la Comunidad de Madrid, que comprende los trabajos referidos a continuación:

- APOYO EN EL MAPEO DE LA RED DE AGENTES DE ECONOMÍA CIRCULAR EN LA COMUNIDAD DE MADRID.
- ASISTENCIA TÉCNICA EN EL DIAGNÓSTICO E IMPULSO DE DISTINTAS INICIATIVAS Y PROYECTOS DEL ECOSISTEMA DE ECONOMÍA CIRCULAR EN EL MARCO DEL PROYECTO EUROPEO “RIV CIRCULAR”.
- ASISTENCIA TÉCNICA Y APOYO PARA LA ARTICULACIÓN DE UNOS PREMIOS DE ECONOMÍA CIRCULAR EN LA COMUNIDAD DE MADRID.

- ASISTENCIA TÉCNICA Y APOYO PARA LA REALIZACIÓN DE ACTUACIONES DE DIVULGACIÓN Y PARTICIPACIÓN RELACIONADAS CON LA ECONOMÍA CIRCULAR.

La totalidad de las labores de cualquier índole realizadas en cumplimiento de las instrucciones que contiene esta memoria tendrán el carácter de labores auxiliares y de apoyo a la Administración, sin que en ningún caso puedan sustituir la actuación de la misma.

A continuación, se detallan de manera pormenorizada los diferentes trabajos objeto del encargo:

4.1. APOYO EN EL MAPEO DE LA RED DE AGENTES DE ECONOMÍA CIRCULAR EN LA COMUNIDAD DE MADRID

TRAGSATEC apoyará a la Dirección General en la búsqueda, cribado, mapeo, categorización y sistematización de la red de agentes de economía circular de la Comunidad de Madrid para el impulso de la creación de un ecosistema colaborativo público-privado en dicha materia que facilite las sinergias necesarias para la articulación y lanzamiento, en su caso, de las distintas actuaciones de fomento y de política pública de la economía circular en la región.

Entre dichos agentes se tendrán en cuenta a las diversas entidades (públicas, privadas y sin ánimo de lucro) que tengan relación con las materias que integran la economía circular y que puedan coadyuvar a los principios o objetivos de la misma.

En este sentido, TRAGSATEC realizará las actuaciones correspondientes de búsqueda, obtención, recopilación y sistematización de la información procedentes de fuentes abiertas que serán plasmadas en un archivo o documento entregable final de carácter editable, tabulado y con formato de directorio o repositorio. En dicho documento se incluirán también las aportaciones y sugerencias que, en su caso, sean recopiladas por las unidades dependientes de la Dirección General.

El citado repositorio o directorio de agentes consistirá en un documento tabulado que sea escalable, actualizable, sistemático, seguro, fácil de usar y accesible, que identifique y clasifique todo el ecosistema de economía circular en la región en función de los criterios que resulten más convenientes o relevantes para el órgano directivo, tales como la clasificación en cadenas de valor o sector, la clasificación por tipo de entidades y determinadas observaciones complementarias de interés, entre otras.

Calendarización:

De acuerdo a la calendarización prevista en el anexo II, las actuaciones descritas se realizarán, en dos fases discontinuas que comprenden un periodo de 10 meses: una

primera fase se desarrollará entre los meses 4 y 8 del encargo, a cuya finalización se facilitará un entregable parcial consistente en un borrador sistemático que contenga el mapeo realizado en este primer periodo; la segunda fase se desarrollará entre los meses 11 y 15, a cuya finalización se facilitará el entregable final, consistente en el entregable o documento tabulado cuyas características se determinan en el párrafo precedente, que incluirá los avances ya realizados en el entregable parcial.

La discontinuidad establecida en esta tarea responde a dos razones principales: en primer lugar, la alternancia del mismo equipo de trabajo para la ejecución las distintas tareas de este encargo; y, en segundo lugar, por la necesidad de incorporar el acervo de entidades o agentes proveniente de la articulación de los premios referidos en este encargo. Asimismo, en el periodo de pendencia entre fases, se posibilita que el órgano directivo evalúe en su práctica diaria la adecuación o ajuste de los datos, la sistematización de los mismos y la usabilidad del entregable parcial con anterioridad a la entrega definitiva del mismo.

4.2. ASISTENCIA TÉCNICA EN EL DIAGNÓSTICO E IMPULSO DE DISTINTAS INICIATIVAS Y PROYECTOS DEL ECOSISTEMA DE ECONOMÍA CIRCULAR EN EL MARCO DEL PROYECTO EUROPEO “RIV CIRCULAR”

TRAGSATEC prestará asistencia técnica a la Dirección General en el diagnóstico, análisis, estudio, impulso y evaluación de las distintas iniciativas y proyectos del ecosistema de economía circular de la región seleccionadas por la Dirección General en el marco del proyecto europeo denominado Regional Valleys for Innovation (“RIV Circular”).

En este sentido, TRAGSATEC apoyará a la Dirección General en el análisis técnico/diagnostico, elaboración de documentación preparatoria y resolución de dudas relativas a los ejes prioritarios definidos en el marco del citado proyecto que guarden relación con las materias que integran la economía circular, tales como contratación pública ecológica, la simbiosis industrial, el etiquetado ecológico, el análisis del ciclo de vida, las cadenas de valor, las barreras normativas, etc.

Más concretamente, se prestará apoyo mediante la elaboración de informes diagnósticos de carácter ejecutivo sobre las siguientes actuaciones principales, que se presentarán en formato informe:

- A) Diagnóstico ejecutivo sobre la contratación pública ecológica en la Comunidad de Madrid (estado de la cuestión, grado de implantación, buenas prácticas, barreras, propuesta de mejora, casos de éxito, iniciativas, etc.).
- B) Diagnóstico ejecutivo de las barreras para la implantación de la economía circular en la Comunidad de Madrid y propuestas de solución y alternativas (con

mención especial a las barreras existentes al acceso al mercado de productos y materias primas procedentes de residuos valorizados (reciclado, subproductos, materias primas secundarias, fin de condición de producto).

- C) Diagnóstico ejecutivo e identificación de las oportunidades de la simbiosis industrial (ecosistemas vinculados) en la Comunidad de Madrid y localidades limítrofes.
- D) Diagnóstico ejecutivo de las prioridades, retos y necesidades (factores capacitadores) de formación del ecosistema madrileño de economía circular con el objetivo de generar competencias clave para su dinamización.

Este primer tipo de documentación entregable relativa a los diagnósticos predefinidos consistirá en un documento analítico que responda adecuadamente a la tarea encargada. Los entregables serán cuatro informes diagnósticos en total, un entregable final para cada uno de ellos, sin perjuicio de la supervisión parcial del avance de los trabajos por los técnicos de la Dirección General y a satisfacción de la misma. La entrega de los trabajos será la siguiente: dos (2) de los títulos (A y B) se facilitarán en el primer periodo y otros dos (2) en el siguiente (C y D), según la calendarización descrita más abajo.

Trabajos bajo demanda y bolsa de horas (Partida 4.2.BH)

Además de los informes previstos, durante toda la duración del encargo, TRAGSATEC prestará apoyo bajo demanda para la elaboración de documentos preparatorios breves y en el asesoramiento y resolución concisa de dudas que puedan surgir en relación a cuestiones específicas relacionadas con los ejes prioritarios de economía circular en el marco de dicho proyecto europeo.

Los citados documentos preparatorios y resolución de dudas se presentarán en un formato de nota-resumen, siendo en todo caso breves y concisos, e incluyendo las referencias o fuentes consultadas, en su caso. Tales documentos podrán incluir análisis y estudios preliminares de la cuestión, resúmenes, tablas, síntesis de información, análisis comparativos o de alternativas, análisis DAFO, árboles o cuadros de decisión, PPT, etc.

Cada solicitud será realizada por la Subdirección por escrito indicando:

- Descripción del trabajo solicitado.
- Número estimado de horas requeridas.
- Plazo de entrega.

Estos trabajos bajo demanda se solicitarán con plazos adecuados, definidos en horas de trabajo, en función de la extensión y la complejidad de la documentación, que

dependerá de la distribución de tareas y plazos fijados por el equipo de coordinación del proyecto colaborativo europeo. La ejecución se certificará contra una **bolsa de horas** en función de su duración. Para ello, se ha previsto en el presupuesto la partida 4.2.BH, en la que se establece el precio unitario por hora aplicable a estas actuaciones.

Calendarización:

De acuerdo a la calendarización prevista en el anexo II, las actuaciones predefinidas descritas se realizarán, en dos fases discontinuas que comprenden un periodo de 10 meses: una primera fase se desarrollará entre los meses 4 y 8 del encargo; la segunda fase se desarrollará entre los meses 11 y 15.

La discontinuidad establecida en esta tarea responde a la alternancia del mismo equipo de trabajo para ejecución de las distintas tareas de este encargo, sin que sea necesaria una continuidad en la entrega de ambos bloques de informes, al versar sobre materias concretas y perfectamente separables.

En cuanto a los trabajos bajo demanda, se establece una bolsa de 150 horas a repartir proporcionalmente en cada una de las anualidades (110 horas en 2026 y 40 horas en 2027).

4.3. ASISTENCIA TÉCNICA Y APOYO PARA LA ARTICULACIÓN DE UNOS PREMIOS DE ECONOMÍA CIRCULAR EN LA COMUNIDAD DE MADRID

TRAGSATEC prestará asistencia técnica a la Dirección General para la articulación de unos Premios de Economía Circular en la Comunidad de Madrid, en tanto que actuación incentivadora y de promoción del paradigma de economía circular recogido en la Ley 1/2024, de 17 de abril.

Esta actuación incluirá las siguientes tareas:

4.3.A) Asistencia en la definición de los parámetros básicos para el otorgamiento de dichos premios.

La propuesta revisará actuaciones similares ya desarrolladas en otros ámbitos (a nivel nacional o autonómico) y abordará cuestiones clave como la determinación de los participantes, categorías, requisitos de valoración y criterios de desempate, documentación acreditativa, contenido y formato de memorias-propuesta, etc., sin perjuicio de la supervisión y, en su caso, posterior validación o visto bueno de la Dirección General.

A estos efectos TRAGSATEC entregará un informe-propuesta con las distintas alternativas propuestas a fin de que el órgano administrativo decida de la forma que más convenga.

4.3.B) Apoyo técnico en la elaboración de documentos y tablas relacionados con la gestión y valoración de las propuestas recepcionadas.

Finalizada la parte de elaboración normativa y administrativa relativa a la articulación de los citados premios por parte del órgano administrativa, TRAGSATEC prestará apoyo técnico en la elaboración de los documentos de apoyo y de sistematización de la información (tablas de análisis, resúmenes, plantillas, etc.) relacionados con la gestión y valoración de las propuestas recepcionadas por el órgano administrativo, sin perjuicio de las competencias de valoración que corresponden al órgano administrativo.

Calendarización:

La primera de las acciones descritas en este epígrafe inaugurará el encargo y se concentrará durante los 3 primeros meses del año 2026.

La segunda de las acciones tendrá lugar entre el mes 9 y 10 del encargo, una vez se hayan realizado los trámites administrativos internos necesarios para el establecimiento de las bases reguladoras y convocatoria de dichos premios, y una vez recibidas y finalizado el plazo de las solicitudes de los candidatos.

4.4. ASISTENCIA TÉCNICA Y APOYO PARA LA REALIZACIÓN DE ACTUACIONES DE DIVULGACIÓN Y PARTICIPACIÓN RELACIONADAS CON LA ECONOMÍA CIRCULAR.

TRAGSATEC prestará apoyo a la Dirección General para la organización de dos actuaciones distintas de divulgación y participación relacionadas con el impulso de un ecosistema de economía circular en el periodo del encargo. Más concretamente, en cada una de las dos actuaciones programadas, prestará apoyo técnico en las siguientes tareas:

- A. Asistencia en el diseño y organización de cada actividad divulgativa de los avances recientes y actuaciones incentivadoras en economía circular impulsados en la región, que tendrán lugar en alguna de las instalaciones de la red de auditorios y espacios de la Comunidad de Madrid.
- B. Apoyo técnico y administrativo en la organización de cada una de las sesiones de participación, dinamización e intercambio de conocimiento en el ámbito de las citadas actividades divulgativas.

De las dos actuaciones de divulgación y participación programadas a realizar en el periodo de duración del encargo, una de ellas servirá para dar a conocer al ecosistema de economía circular de la región, los avances de la Dirección General en esta materia y generar un espacio de debate e interrelación entre todos los agentes, con el fin de

lograr sinergias para la colaboración público-privada. La otra actividad divulgativa y de participación tendrá lugar con ocasión del acto de escenografía de entrega de premios de economía circular, en tanto que actuación incentivadora.

Las actuaciones de creatividad, difusión y divulgación que se lleven a cabo no están incluidas entre las previstas en la disposición adicional sexta de la Ley 9/2024, de 26 de diciembre, de Presupuestos Generales de la Comunidad de Madrid para el año 2025, sin perjuicio de la necesidad de remitir a la Dirección General de Medios de Comunicación las propuestas creativas para la difusión y promoción de los premios, para garantizar la correcta aplicación de los logos.

Puesto que la articulación de dichas actuaciones de divulgación y participación conlleva la inclusión de logos de la Comunidad de Madrid y un cierto diseño creativo, las actividades de creatividad y artefinalización propuestas por TRAGSATEC deberá obtener el visto bueno de la Dirección General de Medios de Comunicación de la Consejería de Presidencia, Justicia y Administración Local.

Este trabajo se presupuesta de forma unitaria por actividad, con el objetivo de garantizar flexibilidad en caso de que alguna de las actuaciones previstas no llegue a ejecutarse.

Para ello, se calcula un precio fijo por actividad, que incluye todos los costes asociados a su desarrollo, y posteriormente se multiplica por el número de actuaciones previstas (dos) para determinar el importe total de la partida. Este enfoque facilita ajustar las certificaciones a los trabajos realmente ejecutados.

Los gastos materiales derivados de las actividades de divulgación previstas en el apartado 4.4 se imputarán a una partida alzada de gastos a justificar, identificada como 4.4.PA, con una dotación fija de 5.600 € por cada actividad.

Calendarización:

De acuerdo a la calendarización prevista en el anexo II, dicha actuación comprenderá, la organización de dos actividades divulgativas y de participación distribuidas en el periodo objeto del encargo para el impulso de un ecosistema de economía circular, en línea con las actuaciones o avances de las tareas y medidas incentivadoras desarrolladas por la Subdirección General de Coordinación y Economía Circular.

De forma más concreta, uno de las actividades de divulgación y participación con el ecosistema colaborativo de economía circular tendrá lugar previsiblemente en la primera mitad de 2026, y otra se vinculará al acto de escenografía de entrega de premios de economía circular referido anteriormente, que tendrá lugar en la primera mitad 2027.

5. CONSIDERACIONES GENERALES:

El encargo incluye la participación en todas las reuniones que sean necesarias para la preparación y realización de los trabajos.

Los informes y documentos generados a lo largo de todo el proceso, así como los textos finales maquetados, se entregarán en formato digital editable (Word) y pdf, para cumplir con los principios de economía circular, también en el uso del papel.

La totalidad de la documentación que se genere será en todo momento propiedad de la Consejería de Medio Ambiente, Agricultura e Interior de la Comunidad de Madrid. Esta Administración será propietaria intelectual de la totalidad de los trabajos, tanto los provisionales como los definitivos, que TRAGSATEC realice e incorpore a la ejecución de la presente memoria. En consecuencia, TRAGSATEC no podrá hacer utilización de los mismos ni con fines comerciales ni para su utilización posterior en la elaboración de otros trabajos sin autorización previa por parte de la Administración citada.

6. MEDIOS PARA LA EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS

En virtud de lo dispuesto en el artículo 86.2 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, TRAGSA y TRAGSATEC, como medio propio y servicio técnico, deberán disponer de los medios suficientes e idóneos para realizar prestaciones en el sector de actividad que se corresponda con su objeto social de un modo eficiente, sostenible, eficaz y rentable económicamente para el poder adjudicador (conforme a la Disposición adicional vigésimo cuarta de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público). El cumplimiento de estos requisitos debe presidir la ejecución de las actuaciones descritas en este encargo, según se muestran a continuación:

7. MEDIOS PERSONALES

7.1. PERSONAL TÉCNICO

TRAGSATEC nombrará un responsable técnico (coordinador) integrado en su propia plantilla, que actuará como interlocutor con el responsable del encargo para cualquier cuestión derivada del desarrollo de los trabajos.

La persona designada por TRAGSATEC para realizar las funciones de Coordinador Jefe del Proyecto deberá disponer de una titulación superior y acreditar una experiencia contrastada de más de DIEZ (10) años en la coordinación y dirección de equipos. Su dedicación será parcial.

Entre sus actividades se encuentran:

- a) Actuar como interlocutor de TRAGSATEC frente a la Dirección General de Transición Energética y Economía Circular, para cuestiones derivadas de la ejecución del encargo.
- b) Distribuir el trabajo e impartir las órdenes e instrucciones de trabajo entre el personal encargado de la ejecución de los servicios.
- c) Supervisar el correcto desempeño de las funciones, controlar la asistencia y organizar el régimen de vacaciones del equipo de trabajo de TRAGSATEC a fin de no alterar el buen funcionamiento del servicio.
- d) Mantener rigurosamente informado a la Dirección del encargo sobre la realización de los trabajos y el funcionamiento del equipo de trabajo adscrito a la ejecución del encargo.
- e) Vigilar el cumplimiento de la normativa sobre Seguridad y Salud que indica la Ley 31/1995 de 8 de noviembre de Prevención de Riesgos Laborales y la Ley 54/2003, de 12 de diciembre, de reforma del marco normativo de la prevención de riesgos laborales de los trabajadores asignados al servicio por TRAGSATEC.
- f) Comprobará y validará los trabajos resultantes, sean de la naturaleza que sean y transmitir dichos resultados a la Dirección del encargo.

Además de un (1) jefe de proyecto, el equipo principal de profesionales para el desarrollo de los trabajos estará formado por los siguientes perfiles:

- (1) titulado superior o máster en Ingeniería o Licenciatura/Grado en alguna de las titulaciones conocidas como Ciencias Experimentales (Ciencias Ambientales, Biología, Química, etc.) con experiencia mínima de QUINCE (15) años en temas y estudios relacionados con el medio ambiente, consultoría y desarrollo de proyectos, residuos y economía circular, que asumirán las tareas de elaboración de los documentos.
- (1) titulado superior o máster en Ingeniería o Licenciatura/Grado en alguna de las titulaciones conocidas como Ciencias Experimentales (Ciencias Ambientales, Biología, Química, etc.) con experiencia mínima de ENTRE CINCO Y DIEZ (5-10) años en temas y estudios relacionados con el medio ambiente, consultoría y desarrollo de proyectos, residuos y economía circular.
- (1) titulado superior o máster en Ingeniería o Licenciatura/Grado en alguna de las titulaciones conocidas como Ciencias Experimentales (Ciencias Ambientales, Biología, Química, etc.) con experiencia de hasta CINCO (5) años en temas y estudios relacionados con el medio ambiente, consultoría y desarrollo de proyectos, residuos y economía circular.

- (1) Un diseñador/a gráfico.

Este equipo principal deberá complementarse con personal adicional con los mismos perfiles indicados cuando la carga de trabajo prevista supere las horas máximas establecidas por convenio para un único trabajador.

Todo el personal de TRAGSATEC deberá contar en todo momento con la capacitación necesaria para el desempeño de las funciones descritas.

Las reglas especiales respecto al personal laboral de TRAGSATEC son las siguientes:

- Todo el personal de TRAGSATEC descrito en este apartado, así como el resto del personal no descrito y que interviene en los distintos trabajos que conforman el encargo, en ningún supuesto podrá considerarse con relación laboral, contractual, estatutaria o de naturaleza alguna respecto a la Consejería de Medio Ambiente, Agricultura e Interior, debiendo TRAGSATEC haber informado a su personal de tal extremo y haciéndose constar expresamente esta circunstancia en los contratos de personal que se realicen con posterioridad al encargo.
- Corresponde exclusivamente a TRAGSATEC la selección del personal que, reuniendo los requisitos de titulación y experiencia exigidos, formará parte del equipo de trabajo adscrito a la ejecución del encargo, sin perjuicio de la verificación, por parte del órgano que confiere el encargo, del cumplimiento de aquellos requisitos.
- TRAGSATEC procurará que exista estabilidad en el equipo de trabajo y que las variaciones en su composición sean puntuales y obedezcan a razones justificadas, con el fin de no alterar el buen funcionamiento del servicio, informando en todo momento a la persona responsable del encargo en los términos especificados anteriormente.
- TRAGSATEC asume la obligación de ejercer de modo real, efectivo y continuo, sobre el personal integrante del equipo de trabajo asignado a la ejecución del encargo, el poder de dirección inherente a todo empresario. En particular, asumirá la negociación y pago de los salarios, la concesión de permisos, licencias y vacaciones, las sustituciones, las obligaciones legales en materia de prevención de riesgos laborales, la imposición – cuando proceda– de sanciones disciplinarias, las obligaciones en materia de Seguridad Social, incluido el abono de cotizaciones y el pago de prestaciones, así como cuantos derechos y obligaciones se deriven de la relación contractual entre empleado y empleador.
- TRAGSATEC cumplirá los requisitos exigidos por ley en materia de seguridad, salud laboral y riesgos laborales. Los trabajadores de TRAGSATEC dispondrán de información y formación sobre los riesgos de la actividad que desempeñan. TRAGSATEC garantizará a la Consejería de Medio Ambiente, Agricultura e Interior que sus trabajadores han recibido la información y formación exigidas.

7.2. SUBCONTRATACIÓN

TRAGSATEC no podrá subcontratar más del 50 % de la cuantía del encargo, de conformidad con el artículo 32.7.b) de la Ley 9/2017, de Contratos del Sector Público y con el artículo 8 del Real Decreto 345/2025, de 22 de abril, por el que se desarrolla el régimen jurídico de la Empresa de Transformación Agraria, SA, S.M.E., M.P. (TRAGSA) y de su filial Tecnologías y Servicios Agrarios, SA, S.M.E., M.P. (TRAGSATEC).

TRAGSATEC, en el caso de subcontratar algunos de los trabajos del presente encargo, estará obligada a informar documentalmente durante la ejecución del mismo sobre los siguientes extremos:

- Partes del encargo que sean objeto de subcontratación y su importe.
- Denominación social, objeto, domicilio social y NIF de las empresas adjudicatarias de la subcontratación.
- Importe de la subcontratación.

Además, y conforme al 23.3 de Ley 10/2019, de 10 de abril, de Transparencia y de Participación de la Comunidad de Madrid, en relación con las subcontrataciones que se realicen y el procedimiento seguido para la adjudicación de los trabajos subcontratados e importe, se tendrán que certificar según esos precios. En este sentido, según el art. 8.5 RD 345/2025, de 22 de abril. El importe aprobado en el presupuesto de las unidades o partes de las mismas que sean objeto de contratación con terceros por TRAGSA o su filial TRAGSATEC, se sustituirá en las certificaciones, por el precio en que hayan sido adjudicadas, con la única salvedad para los encargos no sujetos a I.V.A. o impuestos equivalentes, en donde el precio de adjudicación se incrementará en el coeficiente para la actualización de los precios simples.

7.3. MEDIOS MATERIALES

Los trabajos objeto de la presente memoria se realizarán con los medios y equipos informáticos de TRAGSATEC, no utilizándose, en ningún caso, medios materiales de la Comunidad de Madrid.

TRAGSATEC queda obligada a informar si tiene previsto subcontratar medios o equipos informáticos, servidores o los servicios asociados a los mismos, e indicar el nombre o perfil empresarial de los subcontratistas, en su caso.

8. TITULARIDAD DE LOS TRABAJOS

Los informes, estudios, proyectos y documentos elaborados por TRAGSATEC serán propiedad de la Consejería de Medio Ambiente, Agricultura e Interior, que podrá

utilizarlos para los fines administrativos que le son propios o reproducirlos, sin que TRAGSATEC pueda oponerse alegando derechos de autor u otros cualesquiera.

9. COMPROMISO DE CONFIDENCIALIDAD Y SEGURIDAD EN EL USO DE LA INFORMACIÓN

TRAGSATEC, como encargado del tratamiento de los datos de carácter personal, tal y como se define en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, declara expresamente que conoce quedar obligado al cumplimiento de lo dispuesto en la citada Ley Orgánica.

TRAGSATEC se compromete explícitamente a formar e informar a su personal en las obligaciones que de las citadas normas se dimanen.

También serán de aplicación las disposiciones de desarrollo de las referidas normas que se encuentren en vigor en el momento de la disposición de este encargo o que puedan estarlo durante su vigencia.

La documentación e información adicional que sirva de base para la ejecución de los trabajos se entregará a TRAGSATEC para el exclusivo fin de la realización de las tareas objeto de este encargo, quedando prohibido, para esta empresa y para el personal encargado de su realización, su reproducción por cualquier medio y la cesión total o parcial a cualquier persona, física o jurídica, así como la publicación o divulgación de cuanta información se derive del mismo.

TRAGSATEC se compromete a no suministrar información, ni revelar, ni ceder a terceros datos o documentos proporcionados por la Administración, o copia de los mismos, para cualquier uso no previsto en el presente encargo. TRAGSATEC deberá informar al personal que participe en la realización de los trabajos de lo expresado en este apartado.

10. PLAZO DE EJECUCIÓN

El plazo de ejecución previsto será de QUINCE (15) meses desde el 01/01/2026, o en su defecto quince meses desde el día siguiente a la comunicación de la disposición del encargo.

Este encargo no contempla prórroga.

11. PRESUPUESTO Y DISTRIBUCIÓN DE ANUALIDADES

11.1. PRESUPUESTO

El presupuesto total de la Administración para la ejecución del presente encargo asciende a la cantidad de DOSCIENTOS CUARENTA Y CINCO MIL OCHOCIENTOS NOVENTA Y SIETE EUROS CON TRES CÉNTIMOS (**245.897,03 €**), IVA no aplicable (Ley 28/2014, de 27 de noviembre, a partir del 1 de enero de 2015 quedan no sujetas al impuesto sobre el valor añadido IVA las encomiendas de prestación de servicios a las empresas del Grupo (TRAGSA).

En la elaboración del presupuesto se han utilizado los precios simples de las tarifas de precios del Grupo TRAGSA vigentes para el año 2025 facilitadas por el medio propio, y recogidas en la Resolución de 24 de abril de 2025, de la Subsecretaría, por la que se publica el Acuerdo de la Comisión para la determinación de tarifas de Tragsa, por el que se aprueban las tarifas 2025 aplicables a las actuaciones a realizar por Tragsa y Tragsatec para aquellas entidades respecto de las cuales tenga la consideración de medio propio personificado y servicio técnico en los términos previstos en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, y se revisan los coeficientes para la actualización de los precios simples en actuaciones no sujetas a impuestos.

Para cada una de las tareas incluidas en el encargo, se ha realizado una estimación de la dedicación necesaria por perfil profesional, expresada en horas. Esta estimación se ha basado en la experiencia previa en trabajos de naturaleza similar, así como en el análisis técnico del alcance, complejidad y duración prevista de cada actividad.

El resultado de este análisis se recoge en la siguiente tabla de precios descompuestos, en la que se desglosan las horas asignadas por tarea y por perfil, así como los medios informáticos necesarios, obteniendo un precio para cada una de las tareas del encargo, garantizando una distribución coherente con los objetivos y entregables definidos en la memoria.

4.1. APOYO EN EL MAPEO DE LA RED DE AGENTES DE ECONOMÍA CIRCULAR EN LA COMUNIDAD DE MADRID						19.349,70
Código	Ud	Resumen	Medición	Precio Ud.	Importe Total	
4.1.a	Ud	Mapeo y sistematización de la red de agentes de EC de la CM inicial				9.674,85
O03025	h	Jefe de proyecto	25,00	46,86		1.171,50
O03084	h	Titulado superior o máster de 5 a 10 años de experiencia	270,00	31,33		8.459,10
M08050	h	Ordenador estándar doble monitor 23"	295,00	0,15		44,25
4.1.b	Ud	Mapeo y sistematización de la red de agentes de EC de la CM definitivo				9.674,85
O03025	h	Jefe de proyecto	25,00	46,86		1.171,50
O03084	h	Titulado superior o máster de 5 a 10 años de experiencia	270,00	31,33		8.459,10

M08050	h	Ordenador estándar doble monitor 23"	295,00	0,15	44,25
--------	---	--------------------------------------	--------	------	-------

4.2. ASISTENCIA TÉCNICA EN EL DIAGNÓSTICO E IMPULSO DE DISTINTAS INICIATIVAS Y PROYECTOS DEL ECOSISTEMA DE ECONOMÍA CIRCULAR EN EL MARCO DEL PROYECTO EUROPEO "RIV CIRCULAR". 66.789,42

Código	Ud	Resumen	Medición	Precio Ud.	Importe Total
4.2.A	Ud	Diagnóstico ejecutivo de la contratación pública ecológica en la Comunidad de Madrid			13.606,23
O03025	h	Jefe de proyecto	33,00	46,86	1.546,38
O03082	h	Titulado superior o máster de más de 15 años de experiencia	165,00	41,43	6.835,95
O03084	h	Titulado superior o máster de 5 a 10 años de experiencia	165,00	31,33	5.169,45
M08050	h	Ordenador estándar doble monitor 23"	363,00	0,15	54,45

4.2.B	Ud	Diagnóstico ejecutivo de las barreras y propuestas de solución y alternativas para la implantación de la economía circular en la Comunidad de Madrid			13.606,23
O03025	h	Jefe de proyecto	33,00	46,86	1.546,38
O03082	h	Titulado superior o máster de más de 15 años de experiencia	165,00	41,43	6.835,95
O03084	h	Titulado superior o máster de 5 a 10 años de experiencia	165,00	31,33	5.169,45
M08050	h	Ordenador estándar doble monitor 23"	363,00	0,15	54,45

4.2.C	Ud	Diagnóstico ejecutivo e identificación de las oportunidades de la simbiosis industrial			13.606,23
O03025	h	Jefe de proyecto	33,00	46,86	1.546,38
O03082	h	Titulado superior o máster de más de 15 años de experiencia	165,00	41,43	6.835,95
O03084	h	Titulado superior o máster de 5 a 10 años de experiencia	165,00	31,33	5.169,45
M08050	h	Ordenador estándar doble monitor 23"	363,00	0,15	54,45

4.2.D	Ud	Diagnóstico ejecutivo y estudio de las prioridades, retos y necesidades (factores capacitadores) de formación del ecosistema madrileño de economía circular			13.606,23
O03025	h	Jefe de proyecto	33,00	46,86	1.546,38
O03082	h	Titulado superior o máster de más de 15 años de experiencia	165,00	41,43	6.835,95
O03084	h	Titulado superior o máster de 5 a 10 años de experiencia	165,00	31,33	5.169,45
M08050	h	Ordenador estándar doble monitor 23"	363,00	0,15	54,45

4.2.BH	Ud	Precio hora de bolsa a justificar para apoyo técnico para elaboración de documentos breves y resolución de dudas			82,43
O03025	h	Jefe de proyecto	0,20	46,86	9,37
O03082	h	Titulado superior o máster de más de 15 años de experiencia	1,00	41,43	41,43
O03084	h	Titulado superior o máster de 5 a 10 años de experiencia	1,00	31,33	31,33
M08050	h	Ordenador estándar doble monitor 23"	2,00	0,15	0,30

4.3. ASISTENCIA TÉCNICA Y APOYO PARA LA ARTICULACIÓN DE UNOS PREMIOS DE ECONOMÍA CIRCULAR EN LA COMUNIDAD DE MADRID **87.606,37**

Código	Ud	Resumen	Medición	Precio Ud.	Importe Total
4.3.A	Ud	Asistencia en la definición de los parámetros básicos para el otorgamiento de los premios de Economía Circular en la Comunidad de Madrid			52.183,04
O03025	h	Jefe de proyecto	121,50	46,86	5.693,49
O03082	h	Titulado superior o máster de más de 15 años de experiencia	648,00	41,43	26.846,64
O03084	h	Titulado superior o máster de 5 a 10 años de experiencia	324,00	31,33	10.150,92
O03085	h	Titulado superior o máster con menos de 5 años de experiencia	324,00	28,64	9.279,36
M08050	h	Ordenador estándar doble monitor 23"	1.417,50	0,15	212,63

4.3.B	Ud	Apoyo técnico en la elaboración de documentos y tablas relacionados con la gestión y valoración de las propuestas recepcionadas			35.423,33
O03025	h	Jefe de proyecto	94,50	46,86	4.428,27
O03082	h	Titulado superior o máster de más de 15 años de experiencia	432,00	41,43	17.897,76
O03084	h	Titulado superior o máster de 5 a 10 años de experiencia	216,00	31,33	6.767,28
O03085	h	Titulado superior o máster con menos de 5 años de experiencia	216,00	28,64	6.186,24
M08050	h	Ordenador estándar doble monitor 23"	958,50	0,15	143,78

4.4. ASISTENCIA TÉCNICA Y APOYO PARA LA REALIZACIÓN DE ACTUACIONES DE DIVULGACIÓN Y PARTICIPACIÓN RELACIONADAS CON LA ECONOMÍA CIRCULAR (PRECIO POR ACTIVIDAD) **26.017,63**

Código	Ud	Resumen	Medición	Precio Ud.	Importe Total
4.4.	Ud	Asistencia en el diseño y apoyo para la realización de una actividad divulgativa y de participación relacionada con la economía circular.			20.417,63
4.4.A	Ud	Asistencia en el diseño y organización de la actividad divulgativa			14.180,63
O03025	h	Jefe de proyecto	67,50	46,86	3.163,05
O03084	h	Titulado superior o máster de 5 a 10 años de experiencia	150,00	31,33	4.699,50
O03085	h	Titulado superior o máster con menos de 5 años de experiencia	150,00	28,64	4.296,00
O03029	h	Diseñador gráfico	67,50	28,9	1.950,75
M08005	h	Ordenador gráfico monitor 23"	67,50	0,24	16,20
M08050	h	Ordenador estándar doble monitor 23"	367,50	0,15	55,13

4.4.B	Ud	Apoyo técnico y administrativo en la organización de sesiones de participación, dinamización e intercambio de conocimiento en el ámbito de la actividad divulgativa			6.237,00
O03082	h	Titulado superior o máster de más de 15 años de experiencia	150,00	41,43	6.214,50
M08050	h	Ordenador estándar doble monitor 23"	150,00	0,15	22,50

Código	Ud	Resumen	Medición	Precio Ud.	Importe Total
4.4.PA		Gastos materiales y otros derivados de la actividad divulgativa, a justificar			5.600,00
partida alzada		Gastos materiales y otros derivados de la actividad divulgativa, a justificar	1,00	5.600,00	5.600,00

Sobre la base de los anteriores precios descompuestos se elabora el siguiente presupuesto del encargo:

Descripción tarea	Código	Precio (€)	Uds.	Total (€)
4.1. APOYO EN EL MAPEO DE LA RED DE AGENTES DE ECONOMÍA CIRCULAR EN LA COMUNIDAD DE MADRID				19.349,70
Mapeo y sistematización de la red de agentes de EC de la CM inicial	4.1.A	9.674,85	1,00	9.674,85
Mapeo y sistematización de la red de agentes de EC de la CM definitivo	4.1.B	9.674,85	1,00	9.674,85
4.2. ASISTENCIA TÉCNICA EN EL DIAGNÓSTICO E IMPULSO DE DISTINTAS INICIATIVAS Y PROYECTOS DEL ECOSISTEMA DE ECONOMÍA CIRCULAR EN EL MARCO DEL PROYECTO EUROPEO "RIV CIRCULAR".				66.789,42
Diagnóstico ejecutivo de la contratación pública ecológica en la Comunidad de Madrid	4.2.A	13.606,23	1,00	13.606,23
Diagnóstico ejecutivo de las barreras y propuestas de solución y alternativas para la implantación de la economía circular en la Comunidad de Madrid	4.2.B	13.606,23	1,00	13.606,23
Diagnóstico ejecutivo e identificación de las oportunidades de la simbiosis industrial	4.2.C	13.606,23	1,00	13.606,23
Diagnóstico ejecutivo y estudio de las prioridades, retos y necesidades (factores capacitadores) de formación del ecosistema madrileño de economía circular	4.2.D	13.606,23	1,00	13.606,23
Precio hora de bolsa a justificar para apoyo técnico para elaboración de documentos breves y resolución de dudas	4.2.BH	82,43	150,00	12.364,50
4.3. ASISTENCIA TÉCNICA Y APOYO PARA LA ARTICULACIÓN DE UNOS PREMIOS DE ECONOMÍA CIRCULAR EN LA COMUNIDAD DE MADRID				87.606,37
Asistencia en la definición de los parámetros básicos para el otorgamiento de los premios de Economía Circular en la Comunidad de Madrid	4.3.A	50.051,12	1,00	52.183,04
Apoyo técnico en la elaboración de documentos y tablas relacionados con la gestión y valoración de las propuestas recepcionadas	4.3.B	37.555,25	1,00	35.423,33
4.4. ASISTENCIA TÉCNICA Y APOYO PARA LA REALIZACIÓN DE ACTUACIONES DE DIVULGACIÓN Y PARTICIPACIÓN RELACIONADAS CON LA ECONOMÍA CIRCULAR				52.035,26
Asistencia en el diseño y organización de actividad divulgativa y participación con los agentes de economía circular	4.4.	20.417,63	2,00	40.835,26
Asistencia en el diseño de mesas, escaletas, organización de paneles o grupos de trabajo, así como propuesta y selección de ponentes	4.4.A	14.180,63	2,00	28.361,26
Apoyo técnico y administrativo en la organización de sesiones de participación, dinamización e intercambio de conocimiento en el ámbito de la actividad divulgativa	4.4.B	6.237,00	2,00	12.474,00
Gastos materiales y otros derivados de la actividad divulgativa, a justificar	4.4.PA	5.600,00	2,00	11.200,00
TOTAL				225.780,75
Costes directos totales				225.780,75
4,15%	Costes indirectos			9.369,90
4,57%	Gastos generales			10.746,38
Total Presupuesto de Ejecución por la Administración				245.897,03

11.2. DISTRIBUCIÓN DE ANUALIDADES

El presupuesto anterior se ejecutará en dos anualidades, tal como se indica a continuación:

Anualidad 2026 (11M): 1 de enero de 2026 – 30 de noviembre de 2026: **173.796,51 €**

Anualidad 2027 (4M): 1 de diciembre de 2026 – 30 de marzo de 2027: **72.100,52 €**

PRESUPUESTO TOTAL: 245.897,03 €

Considerando el día 1 de enero de 2026 como fecha de inicio del encargo, el cálculo de las anualidades se obtiene a partir de las cinco certificaciones establecidas en los meses 3, 5, 8, 10 y 15 coincidentes con la finalización de los distintos trabajos a realizar durante el encargo. En la primera anualidad se producirán las certificaciones 1 (mes 3), 2 (mes 5), 3 (mes 8) y 4 (mes 10). En la segunda anualidad tendrá lugar la certificación 5 (mes 15). En el anexo II se detalla esta distribución de las anualidades.

El reparto de la bolsa de horas 4.2.BH se ha realizado proporcionalmente al número de meses de cada anualidad (110 h en 2026 y 40 h en 2027).

12. FINANCIACIÓN Y FORMA DE ABONO

El presente encargo será financiado con cargo al Programa 456N, partida 22706 de los Presupuestos Generales de la Comunidad de Madrid para 2025.

La constatación de la realización de los trabajos se formalizará mediante acta de conformidad por parte de la Subdirección tras la entrega de los informes y entregables objeto del encargo, donde se especificará el trabajo que se ha realizado. Estos informes contendrán información sobre la actividad del equipo de trabajo y sobre la situación de expedientes y actuaciones realizadas por TRAGSATEC, así como evaluación de los recursos utilizados y todas aquellas incidencias observadas en el periodo.

El importe de los trabajos ejecutados será satisfecho mediante las certificaciones establecidas en los meses 3, 5, 8, 10 y 15, que serán expedidas por el responsable del encargo en la forma legalmente establecida.

En estas certificaciones se incluirán los trabajos realizados de la bolsa de horas 4.2.BH que hayan sido realizados durante el periodo correspondiente a cada certificación.

En cuanto a los gastos que se carguen contra la partida alzada 4.4.PA, correspondientes a la realización de las actividades divulgativas descritas en el apartado 4.4., deberán ser previamente aceptados por la Subdirección y se justificarán mediante las facturas de los

terceros que hayan prestado los servicios o suministrado los materiales necesarios para la organización de dichas actividades.

13. CUMPLIMIENTO Y RESPONSABILIDAD

TRAGSATEC (Grupo TRAGSA) deberá dar cumplimiento a todos y cada uno de los aspectos de las condiciones del encargo. En el caso de existir cualquier duda sobre su interpretación o contradicción entre los documentos que conforman el mismo, se estará a lo dispuesto por la persona responsable del encargo.

TRAGSATEC será responsable, durante la ejecución del encargo, de todos los daños y perjuicios, directos o indirectos, que se puedan ocasionar a cualquier persona, propiedad o servicio público o privado como consecuencia de los actos, omisiones o negligencias del personal a su cargo, o de una deficiente organización de los trabajos.

En Madrid, a fecha de firma

LA DIRECTORA GENERAL DE TRANSICIÓN
ENERGÉTICA Y ECONOMÍA CIRCULAR

Firmado digitalmente por: APARICIO MA
Fecha: 2025.12.02 22:42

ANEXO I: SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

1. NORMATIVA

La prestación objeto del encargo para la Asistencia Técnica a la Dirección General de Transición Energética y Economía para el impulso de un ecosistema colaborativo de economía circular en la Comunidad de Madrid y el apoyo a otros proyectos y tareas vinculados a la Economía Circular implica el tratamiento por parte de TRAGSATEC de datos personales de los cuales será responsable la Dirección General de Transición Energética y Economía Circular de la Comunidad de Madrid.

En consecuencia, resulta de aplicación lo previsto en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de esos datos (en adelante, RGPD) y la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales (en adelante, LOPD), teniendo Dirección General de la Comunidad de Madrid la condición de responsable del tratamiento y TRAGSATEC la de encargado del tratamiento.

2. OBJETO

Mediante el presente anexo se habilita a TRAGSATEC para tratar por cuenta de la Dirección General de Transición Energética y Economía Circular los datos personales necesarios para la ejecución del encargo. Estos datos se proporcionan para que el medio propio disponga de la información necesaria para realizar los trabajos definidos en el encargo y posteriormente guarde una copia de respaldo de la documentación generada durante la duración del encargo.

3. OBLIGACIONES DEL RESPONSABLE

La Dirección General de Transición Energética y Economía Circular, como responsable del tratamiento se obliga a:

- a) Facilitar por escrito al encargado las instrucciones necesarias para el tratamiento de los datos personales y, específicamente, las referentes a las medidas técnicas y organizativas a aplicar y destrucción o devolución de los datos.
- b) Dar respuesta al interesado respecto a sus solicitudes de ejercicio de los derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de los datos, de limitación y oposición a su tratamiento, así como a no ser objeto de decisiones basadas únicamente en el

tratamiento automatizado de sus datos, cuando procedan. Dichas solicitudes se ejercitarán a través de registro electrónico.

c) En su caso, notificar las violaciones de seguridad a la Autoridad de Control y al interesado.

d) Cualquier otra recogida en la legislación en vigor y aplicable a los responsables de tratamiento de datos personales.

4. OBLIGACIONES DEL ENCARGADO DEL TRATAMIENTO

TRAGSATEC, como encargado del tratamiento se obliga a:

a) Utilizar los datos personales objeto de tratamiento solo para la finalidad prevista en el encargo, sin que en ningún caso pueda utilizarlos para sus propias finalidades.

b) Tratar los datos de acuerdo con las instrucciones escritas del responsable del tratamiento e informar de forma inmediata al responsable si considera que alguna de ellas infringe la normativa de protección de datos aplicable.

c) No comunicar ceder o difundir los datos a terceras personas, salvo que cuenten con la autorización expresa del responsable del tratamiento.

d) Tratar los datos personales de conformidad con los criterios de seguridad y el contenido previsto en el artículo 32 del RGPD, así como observar y adoptar las medidas técnicas y organizativas de seguridad, necesarias o convenientes para asegurar la confidencialidad, secreto, disponibilidad, integridad de los datos personales a los que tenga acceso y, en particular, las equivalentes o compensatorias a las del Anexo II del ENS, nivel básico.

e) Mantener la confidencialidad respecto a los datos de carácter personal a los que tenga acceso en virtud del encargo, incluso después de que finalice, y garantizar que las personas autorizadas para tratar datos personales se comprometan, de forma expresa y por escrito, a respetar la confidencialidad y cumplir con las medidas de seguridad correspondientes.

f) Garantizar la formación necesaria en materia de protección de datos personales a las personas autorizadas para tratar datos personales e informarlas previamente de las medidas de seguridad correspondientes.

g) Notificar al responsable del tratamiento, sin dilación indebida, las violaciones de seguridad de los datos personales a su cargo de las que tenga conocimiento, junto con toda la información relevante para la documentación y comunicación de la incidencia.

h) Cuando los afectados ejerzan los derechos establecidos en los artículos 15 a 22 del RGPD ante el encargado, este lo comunicará por correo electrónico al responsable de forma inmediata, trasladando, en su caso, la información que pueda ser relevante para resolver la solicitud.

i) Mantener a disposición del responsable del tratamiento la documentación acreditativa del cumplimiento de sus obligaciones.

g) Cualquier otra recogida en la legislación en vigor y aplicable a los encargados de tratamiento de datos personales.

5. SUBCONTRATACIÓN

El encargado del tratamiento no subcontratará las prestaciones que formen parte del objeto de este encargo que comporten el tratamiento de datos personales, salvo los servicios auxiliares necesarios para el normal funcionamiento del encargo, sin la autorización previa y por escrito del responsable.

En el caso de que sea autorizado, en el contrato de encargo correspondiente se deberán establecer para el nuevo encargado las mismas obligaciones que para el encargado inicial, en particular, la prestación de garantías suficientes de aplicación de medidas técnicas y organizativas apropiadas para que el tratamiento sea conforme a las disposiciones del RGPD.

Si el nuevo encargado incumple sus obligaciones de protección de datos, el encargado inicial seguirá siendo plenamente responsable ante el responsable del tratamiento por lo que respecta al cumplimiento de las obligaciones del otro encargado.

6. DURACIÓN

Una vez finalice la prestación, y conforme a las instrucciones que el responsable consigne por escrito al encargado de tratamiento, este devolverá al responsable los datos personales y, si procede, los soportes donde consten, o bien suprimirá los datos personales y, una vez destruidos, certificará por escrito su destrucción al responsable.

La devolución debe comportar el borrado total de los datos existentes en los equipos informáticos utilizados por el encargado, si bien este puede conservar una copia, con los datos debidamente bloqueados, mientras puedan derivarse responsabilidades de la ejecución de la prestación objeto del encargo o por obligaciones legales.

ANEXO II: CRONOGRAMA Y DISTRIBUCIÓN DE ANUALIDADES

ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL IMPULSO DE UN ECOSISTEMA COLABORATIVO DE ECONOMÍA CIRCULAR															
	meses														
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
4.1.A	Mapeo y sistematización de la red de agentes de EC de la CM inicial														
4.1.B	Mapeo y sistematización de la red de agentes de EC de la CM definitivo														
4.2.A	Diagnóstico de la contratación pública ecológica en la Comunidad de Madrid														
4.2.B	Diagnóstico de las barreras y propuestas de solución y alternativas para la implantación de la economía circular en la Comunidad de Madrid														
4.2.C	Diagnóstico e identificación de las oportunidades de la simbiosis industrial														
4.2.D	Diagnóstico y estudio de las prioridades, retos y necesidades (factores capacitadores) de formación del ecosistema madrileño de economía circular														
4.2.BH	Bolsa de horas para apoyo técnico para elaboración de documentos breves y resolución de dudas, a justificar														
4.3.A	Asistencia en la definición de los parámetros básicos para el otorgamiento de los premios de Economía Circular en la Comunidad de Madrid														
4.3.B	Apoyo técnico en la elaboración de documentos y tablas relacionados con la gestión y valoración de las propuestas recepcionadas														
4.4.	Asistencia en el diseño y organización de actividad divulgativa y de participación con los agentes de economía circular de la región														
4.4.PA	Gastos materiales y otros derivados de la actividad divulgativa, a justificar														

1ª CERTIFICACIÓN

2ª CERTIFICACIÓN

3ª CERTIFICACIÓN

4ª CERTIFICACIÓN

5ª CERTIFICACIÓN

		ANUALIDAD 2026					ANUALIDAD 2027				TOTAL ENCARGO
		1ª certificación (Mes 3)	2ª certificación (Mes 5)	3ª certificación (Mes 8)	4ª certificación (Mes 10)	BOLSA DE HORAS (4.2.BH)	TOTAL ANUALIDAD 2026	5ª certificación (Mes 15)	BOLSA DE HORAS (4.2.BH)	TOTAL ANUALIDAD 2027	
4.1 A	Mapeo y sistematización de la red de agentes de EC de la CM inicial			9.674,85							Suma anualidades
4.1 B	Mapeo y sistematización de la red de agentes de EC de la CM definitivo							9.674,85			
4.2 A	Diagnóstico ejecutivo de la contratación pública ecológica en la Comunidad de Madrid			13.606,23							
4.2 B	Diagnóstico ejecutivo de las barreras y propuestas de solución y alternativas para la implantación de la economía circular en la Comunidad de Madrid			13.606,23							
4.2 C	Diagnóstico ejecutivo e identificación de las oportunidades de la simbiosis industrial							13.606,23			
4.2 D	Diagnóstico ejecutivo y estudio de las prioridades, retos y necesidades (factores capacitadores) de formación del ecosistema madrileño de economía circular							13.606,23			
4.3 A	Diagnóstico ejecutivo y estudio de las prioridades, retos y necesidades (factores capacitadores) de formación del ecosistema madrileño de economía circular	52.183,04									
4.3 B	Asistencia en la definición de los parámetros básicos para el otorgamiento de los premios de Economía Circular en la Comunidad de Madrid				35.423,33						
4.4.	Asistencia en el diseño y organización de actividad divulgativa y de participación con los agentes de economía circular de la región		20.417,63					20.417,63			
4.4 PA	Gastos materiales y otros derivados de la actividad divulgativa, a justificar		5.600,00					5.600,00			
Total		52.183,04	26.017,63	36.887,31	35.423,33	9.067,30	159.578,61	62.904,94	3.297,20	66.202,14	225.780,75
Costes directos totales		52.183,04	26.017,63	36.887,31	35.423,33	9.067,30	159.578,61	62.904,94	3.297,20	66.202,14	225.780,75
4,15% Costes indirectos		2.165,60	1.079,73	1.530,82	1.470,07	376,30	6.622,51	2.610,56	136,83	2.747,39	9.369,90
4,57% Gastos generales		2.483,73	1.238,34	1.755,71	1.686,03	431,58	7.595,39	2.994,06	156,93	3.150,99	10.746,38
Total Presupuesto de Ejecución por la Administración		56.832,37	28.335,70	40.173,84	38.579,43	9.875,18	173.796,51	68.509,56	3.590,96	72.100,52	245.897,03