



Agencia Madrileña de Atención Social
CONSEJERÍA DE FAMILIA,
JUVENTUD Y ASUNTOS SOCIALES

Acto:	RESOLUCIÓN
Órgano:	Gerente
Número:	1536/2025

Página 1 de 2

Resolución del Gerente de la Agencia Madrileña de Atención Social, por la que se acuerda el inicio del expediente de contratación “Adquisición de productos de vestuario y complementos desechables para centros adscritos a la Agencia Madrileña de Atención Social (3 lotes)” y se designa a los responsables del contrato, A/SUM-033022/2025

HECHOS

PRIMERO. El objeto de este contrato es el suministro de productos de vestuario y complementos desechables, tales como guantes, batas, gorros o mascarillas, entre otros, destinados a la atención de los usuarios de las residencias de mayores y centros de día, centros de atención a personas con discapacidad intelectual y centros ocupacionales, y centros de menores, que están adscritos a la Agencia Madrileña de Atención Social, y que se relacionan en el anexo III del pliego de prescripciones técnicas.

SEGUNDO. Dentro de las estrategias de actuación de la Agencia Madrileña de Atención Social está la de dotar a los centros de suministros de vestuario y complementos desechables que permitan mantener los estándares de calidad del servicio prestado. Se considera prioritario realizar una dotación adecuada de estos productos para que tanto sus usuarios como el personal de los centros, puedan contar con las mejores condiciones de higiene.

TERCERO. En fecha 31 de mayo de 2026 finaliza la segunda prórroga del lote 6: Vestuario y complementos de desechables, del contrato, por un plazo de 6 meses, del contrato “Adquisición de productos de limpieza, material desechable y aseo personal para los centros adscritos a la Agencia Madrileña de Atención Social (3 lotes)” que se inició el 1 de junio de 2023, con un plazo de ejecución de 2 años y con posibilidad de prórroga hasta un máximo de 3 años.

No obstante, la Agencia Madrileña de Atención Social considera necesario licitar un nuevo contrato de suministro de productos de vestuario y complementos desechables, porque el nuevo contrato presenta un conjunto de mejoras notables con respecto al anterior, tanto en lo relativo al producto y su calidad, como a las cantidades estimadas. Todas estas mejoras están orientadas a garantizar un suministro más eficiente, reforzando el compromiso de la Agencia Madrileña de Atención Social con la calidad del servicio prestado a los usuarios de sus centros.

FUNDAMENTOS JURÍDICOS

PRIMERO. El artículo 116, apartado 1, de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público (LCSP) establece que: *“La celebración de contratos por parte de las Administraciones Públicas requerirá la previa tramitación del correspondiente expediente, que se iniciará por el órgano de contratación motivando la necesidad del contrato en los términos previstos en el artículo 28 de esta Ley y que deberá ser publicado en el perfil de contratante”*

SEGUNDO. El artículo 62 de la LCSP dispone que: *“Los órganos de contratación deberán designar un responsable del contrato al que corresponderá supervisar su ejecución y adoptar las decisiones y dictar*

La autenticidad de este documento se puede comprobar en
<https://gestiona.comunidad.madrid/csv>
mediante el siguiente código seguro de verificación: 0907367864291998451241



Acto:	RESOLUCIÓN
Órgano:	Gerente
Número:	1536/2025

las instrucciones necesarias con el fin de asegurar la correcta realización de la prestación pactada, dentro del ámbito de facultades que aquellos le atribuyan.

Por todo lo anterior, en base a la memoria justificativa de la necesidad, así como la propuesta y memoria justificativa de la contratación, documentación que forma parte del expediente y que motiva la necesidad e idoneidad del contrato, y en uso de las facultades atribuidas por el artículo 20 de la Ley 1/1984, de 19 de enero, reguladora de la Administración Institucional de la Comunidad de Madrid y el artículo 3 del Decreto 230/2015, de 20 de octubre, del Consejo de Gobierno, por el que se establece la estructura orgánica de la Agencia Madrileña de Atención Social,

RESUELVO:

PRIMERO. Acordar el inicio y ordenar la tramitación del expediente de contratación “Adquisición de productos de vestuario y complementos desechables para centros adscritos a la Agencia Madrileña de Atención Social (3 lotes)”, a adjudicar por procedimiento abierto, mediante pluralidad de criterios, con un plazo de ejecución de 12 meses.

SEGUNDO. Designar responsables del contrato al responsable de cada programa presupuestario:

- Lote 1: El Director Coordinador de Centros de Atención a Mayores.
- Lote 2: El Coordinador de Centros para personas con Discapacidad Intelectual y Comedores Sociales.
- Lote 3: El Jefe de Área de Coordinación de Centros,

y como suplente de todos los anteriores el Jefe de Área de Gestión Presupuestaria

En Madrid, a la fecha de la firma.

EL GERENTE DE LA AGENCIA MADRILEÑA DE ATENCIÓN SOCIAL

José Manuel Miranda de las Heras

