

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS

**ACUERDO MARCO PARA EL SUMINISTRO DE MOBILIARIO Y
EQUIPAMIENTO DE ESPACIOS DE OFICINA, SALAS DE
DESCANSO, ESPACIOS COMERCIALES Y MUSEOS DE METRO
DE MADRID.**



ÍNDICE

1. OBJETO	3
2. DESCRIPCIÓN.....	3
3. ALCANCE DEL ACUERDO MARCO	3
4. CONDICIONES DEL SUMINISTRO Y EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS PARA LOS CONTRATOS BASADOS EN EL ACUERDO MARCO	4
4.1. CONDICIONES GENERALES Y NORMATIVA DE APLICACIÓN	4
4.2. LUGARES DE ENTREGA.....	6
4.3. RECEPCIÓN E INSTALACIÓN DE LOS PRODUCTOS.....	7

1. OBJETO

Constituye el objeto del Acuerdo Marco el SUMINISTRO DE MOBILIARIO Y EQUIPAMIENTO PARA ESPACIOS DE OFICINA, SALAS DE DESCANSO, ESPACIOS COMERCIALES Y MUSEOS DE METRO DE MADRID.

2. DESCRIPCIÓN

Durante la duración del presente acuerdo marco, Metro de Madrid S.A., realizará contrataciones puntuales a través de contratos basados, de acuerdo con sus necesidades basadas en la selección previa realizada y en las condiciones establecidas tanto en el propio Acuerdo Marco como en cada contrato basado específico.

El suministro objeto de este Acuerdo Marco se divide en dos lotes:

- **LOTE 1 – MOBILIARIO Y EQUIPAMIENTO**
- **LOTE 2 – SILLERÍA**

3. ALCANCE DEL ACUERDO MARCO

A continuación, se relaciona, a título orientativo no limitativo, el mobiliario y equipamiento a suministrar dentro de cada uno de los lotes descritos en el apartado anterior atendiendo a grupos o familias según su tipología:

LOTE 1 – MOBILIARIO Y EQUIPAMIENTO

1. Mobiliario espacios de oficina
 - a. Mesas puesto operativo (1pax)
 - b. Bench Operativo (2 Pax)
 - c. Mesas de despacho
2. Mobiliario espacios de reunión
 - a. Mesas salas de reunión
 - b. Mesas zonas de reunión informal
 - c. Cabinas acústicas o phone-box
3. Mobiliario espacios de descanso
 - a. Mesas zonas office
 - b. Mesas de comedor
 - c. Mesas espacios exteriores
4. Mobiliario espacios de atención a público y zonas de espera
 - a. Mesas de atención a público
 - b. Mesas bajas salas de espera
5. Mobiliario aulas de formación
 - a. Mesas aulas de formación
 - b. Mesas formador
 - c. Pizarras
6. Almacenaje
 - a. Armarios modulares (taquillas)
 - b. Armarios (altos, medios, bajos)
 - c. Estanterías

7. Equipamiento puesto de trabajo
 - a. Soportes monitor
 - b. PortaCPUs
8. Equipamiento espacios de descanso/office/comedor:
 - a. Papeleras reciclaje
 - b. Neveras
 - c. Microondas
 - d. Lavavajillas

LOTE 2 – SILLERÍA

1. Sillas puesto operativo.
2. Sillas puesto operativo 24h
3. Sillas salas de reunión
4. Sillas confidentes.
5. Sillas dirección
6. Sillas zonas de descanso/office
7. Sillas espacios exteriores
8. Sillones
9. Butacas
10. Sofás
11. Taburetes

La cantidad y el tipo concreto de materiales a suministrar se indicarán en cada una de las peticiones de oferta de los contratos basados específicos en el Acuerdo Marco que se realice a los contratistas seleccionados.

4. CONDICIONES DEL SUMINISTRO Y EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS PARA LOS CONTRATOS BASADOS EN EL ACUERDO MARCO

Los adjudicatarios firmantes del Acuerdo Marco estarán obligados a cumplir los procedimientos que Metro de Madrid, S.A. tiene establecidos, o pueda establecer en el futuro, para los suministros que se realicen en sus instalaciones durante la vigencia de los contratos basados, de los que será cumplidamente informado antes del inicio de los mismos con objeto de que pueda trasladar dicha información a sus trabajadores quienes estarán obligados a su cumplimiento.

Estos adjudicatarios firmantes del Acuerdo Marco, al recibir una solicitud de oferta, presentarán en el plazo establecido al efecto su oferta técnica y económica para cada suministro solicitado con arreglo a las prescripciones técnicas y económicas específicas que consten en la solicitud.

El precio de los contratos basados específicos celebrados al amparo de presente Acuerdo Marco será el que resulte de la correspondiente licitación de los mismos de acuerdo con la valoración de la oferta técnica y el importe de la Base Imponible que se fije en cada solicitud de oferta específica.

4.1. CONDICIONES GENERALES Y NORMATIVA DE APLICACIÓN

Los muebles objeto de los contratos basados en este Acuerdo Marco se ajustarán, en todo aquello que les resulte de aplicación, al Real Decreto 1801/2003, de 26 de diciembre, sobre seguridad general de los productos, así como a la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales y a lo

dispuesto tanto en el RD 486/1997 y el RD 488/1997, ambos de 14 de abril, con relación a la Seguridad y Salud en los espacios de trabajo.

Todos los productos que se oferten deberán ser conformes a la normativa vigente solicitada en cada contrato basado, en especial en lo que se refiere a los aspectos de seguridad, calidad e higiene, ergonómicos, medioambientales, de ahorro energético y compatibilidad electromagnética.

Se requiere que todos los productos que se oferten cuenten con certificaciones vigentes, expedidas por organismos terceros de competencia reconocida, institutos o servicios oficiales del control de calidad, que garanticen la calidad de los productos en relación con normas, entre otras, de seguridad funcional, inflamabilidad, estabilidad, ergonomía y/o ensayos mecánicos que específicamente se soliciten para cada contrato basado.

A modo orientativo no limitativo, los productos suministrados deberán cumplir obligatoriamente con las siguientes normas y especificaciones técnicas que les sean de aplicación y que se soliciten en cada una de las ofertas de los contratos basados específicos, validadas mediante certificaciones expedidas por organismos acreditados (Tecnalia, Aidima, CIDEMCO o equivalente):

- Para el LOTE 1:
 - UNE-EN 527:2011; UNE-EN 527:2017; UNE 89401:2008; UNE-EN 14073:2005; UNE-EN 14074:2005; UNE 15372:2017; UNE 11022:1992 (o equivalentes).
- Para el LOTE 2:
 - UNE-EN 16139:2013; UNE 89401:2008; UNE-EN 1335:2003; UNE-EN 1335:2019; UNE-EN 1335:2009; UNE-EN 16139:2013; UNE-EN 61340 (o equivalentes).

Por otro lado, de manera general, se solicitará siempre que así sea posible que se opte por madera procedente de explotaciones forestales sostenibles, cuyo origen pueda ser acreditado por parte de la empresa o empresas contratistas. En este sentido, en cada uno de los contratos basados, según las prescripciones específicas que se detallen en cada solicitud de oferta, se podrá valorar que los muebles que utilicen madera en su fabricación dispongan de certificaciones concretas de Gestión Forestal: sello FSC (Forestal Stewardship Council), PEFC (Programme for the Endorsement of Forest Certification) o equivalente.

También se podrá tener en cuenta que el mobiliario haya sido fabricado de forma sostenible con el medio ambiente, teniendo en cuenta el ciclo de vida completo del producto. Para ello, cuando así se solicite en las prescripciones específicas que se detallen en cada solicitud de oferta de cada contrato basado concreto, se podrá valorar que los productos ofertados cumplan la norma **UNE-EN ISO 14006:2011** o presenten Declaración Ambiental del Producto equivalente.

Para acreditar el cumplimiento de todas las normas que se puedan solicitar en cada contrato basado concreto, se solicitará que se aporte en las ofertas técnicas específicas los certificados que correspondan expedidos por laboratorios acreditados por ENAC o similar (TECNALIA, AIDIMME o equivalentes). Los certificados acreditativos emitidos por laboratorios de otros Estados, se aportarán traducción jurada al español. Únicamente se considerarán válidos aquellos certificados que estén en vigor en la fecha fin de presentación de ofertas específicas para cada contrato basado concreto.

Todas las prescripciones y especificaciones técnicas que se formulen en el presente pliego por referencia a cualesquiera de las tipologías normativas recogidas por el artículo 60.3 b) de la Directiva 2014/25/UE,

de 26 de febrero, sobre Contratación Pública, habrán de entenderse hechas también a sus equivalentes, correspondiendo al licitador acreditar dicha equivalencia en la forma establecida en el artículo 60.5 de la mencionada Directiva.

Adicionalmente, para todos aquellos productos que requieran de mantenimiento, se podrá solicitar a los adjudicatarios del acuerdo marco para los contratos basados, un manual o instrucciones de uso y mantenimiento, que defina las recomendaciones de frecuencias, instrumentos o herramientas necesarias y productos a utilizar en las operaciones de lubricación si es requerida y revisión de elementos móviles. Así como, también se podrá solicitar recomendaciones de limpieza de los muebles que se oferten en cuanto a procedimiento, frecuencias y productos a utilizar que, de manera general, ha de ser posible sin el uso de productos con disolventes orgánicos.

Los materiales empleados en la fabricación de los muebles que se puedan solicitar deben permitir, sin que afecte a la conservación y buen estado de los mismos ni se incurra en su normal deterioro por el uso y vida útil, la limpieza con bayeta húmeda y solución desinfectante según listado de productos virucidas aprobado por Ministerio de Sanidad, vigente en el momento de presentar la oferta así como sus actualizaciones futuras, para la protección contra la propagación de virus tipo SARS o SARS-COV-2 o cualquier otro elemento patógeno que afecte a la salud de las personas.

Todos los productos que se suministren al amparo de este Acuerdo Marco deberán suministrarse con un plazo de garantía de al menos 3 años, según lo convenido en la incorporación a la normativa nacional (RD 1/2007, de 16 de noviembre) de la Directiva (UE) 2019/771, relativa a determinados aspectos de los contratos de compraventa de bienes.

Los licitadores deberán indicar en su oferta una garantía mínima de suministro de piezas de repuesto y un compromiso de mantenimiento de línea de fabricación de producto, que no podrá ser inferior en ambos casos a 5 años desde la fecha de compra.

Será requisito indispensable que el contratista disponga de un servicio post-venta que atienda las reclamaciones y las reparaciones del mobiliario ofertado durante al menos el periodo de garantía para cada producto, y que nunca será inferior a los tres años establecidos como garantía mínima. Durante este periodo asumirá todas las reparaciones cubiertas por la garantía, haciéndose cargo de conceptos tales como desplazamientos, salidas de taller, mano de obra, piezas, repuestos y cualquier coste que pudiera producirse por estos conceptos.

En la solicitud de oferta para cada contrato basado específico se podrá solicitar un cronograma y plan de trabajo, sin menoscabo de que se deberán cumplir en todo caso el plazo de fabricación y suministro establecidos por el licitador en su oferta técnica presentada para el Acuerdo Marco, que nunca podrá ser superior a 20 semanas.

4.2. LUGARES DE ENTREGA

Para cada contrato basado:

- El suministro y montaje del mobiliario solicitado se realizará en los recintos e instalaciones que Metro de Madrid, S.A. indique al suministrador en su petición de oferta, que pueden ser tanto edificios de oficina, como recintos industriales o estaciones de la red.
- El contratista o la empresa de transporte que tenga contratada al efecto deberá transportar, descargar, trasladar, desembalar, e instalar el mobiliario hasta las dependencias donde deban ser suministrados, que estarán siempre dentro de la Comunidad Autónoma de

Madrid.

- La entrega y montaje de los productos se realizará preferentemente en días laborables, y dentro de la franja horaria comprendida de 8:00 a 18:00. Si la empresa contratista desea trabajar en fines de semana o en una franja horaria fuera de la establecida, deberá comunicarlo formalmente a METRO para la validación y aprobación de la propuesta.
- Todos los elementos se instalarán en los lugares que determine METRO, debiendo quedar en perfecto estado de funcionamiento.
- Las empresas contratistas asumen los riesgos derivados del transporte y la entrega de los bienes a suministrar sin que tengan derecho a indemnización alguna por causa de pérdidas, averías o perjuicios ocasionados a los bienes antes de su entrega e instalación.

4.3. RECEPCIÓN E INSTALACIÓN DE LOS PRODUCTOS

Para cada contrato basado:

- Los muebles suministrados se rechazarán si sus características físicas o técnicas no corresponden a los requerimientos de los documentos de la solicitud de oferta del contrato basado específico, o no son las ofertadas, si los muebles pertenecen a una marca o modelo distintos del ofertado o los acabados no son los exigidos.
- La empresa contratista será responsable del desmontaje, retirada y traslado al vertedero de los embalajes que sea necesario retirar después de la instalación del mobiliario, así como el vehículo a utilizar, kilometrajes y tasas de vertedero, así como la limpieza de la suciedad producida en el montaje e instalación.
- El embalaje de los productos debe estar fabricado con un tipo de material reciclable (papel/ cartón, polietileno, polipropileno, poliestireno). Quedan excluidos los plásticos clorados. Puede consistir en más de un material si puede ser separado manualmente de modo fácil en partes de un único material.
- La empresa contratista estará obligada a realizar una adecuada gestión final de envases, embalajes, restos de obra, basuras y todo tipo de residuos generados en la zona de trabajo, haciéndose cargo de sus residuos y envases, gestionando su retirada de forma selectiva a través de gestor autorizado y, siempre que sea posible, procurando su reciclaje.
- La aceptación por parte de Metro de Madrid, S.A. de los muebles o productos solicitados no excluye la responsabilidad del contratista sobre la calidad de los mismos, asumiendo la reposición de aquellos materiales que hayan sufrido desperfectos o resulten dañados a causa del transporte u otra circunstancia.
- El contratista deberá poner a disposición de Metro de Madrid, S.A. un servicio de atención técnica telefónica en donde se dará asistencia técnica a la solicitud de suministro y en su caso, a posibles incidencias tanto durante el suministro como en el periodo de garantía, o incluso devoluciones.