



Exp: A/SER-008472/2025

**REQUERIMIENTO DE DOCUMENTACIÓN
EMOCIONAL TECHNOLOGIES 22 S.L.
NIF: B05319207**

La Mesa de Contratación de la Consejería de Presidencia Justicia y Administración Local, de conformidad con lo previsto en el artículo 19 del Decreto 49/2003, de 3 de abril por el que se aprueba el Reglamento General de Contratación Pública de la Comunidad de Madrid, ha acordado en su reunión del día 12 de febrero de 2026, solicitar al propuesto adjudicatario en el procedimiento de licitación del contrato “Apoyo y atención psicológica a familiares y usuarios del Instituto de Medicina Legal y Ciencias Forenses de Madrid” la subsanación de los siguientes defectos y omisiones observados en la documentación administrativa presentada:

- Acreditación solvencia económica: conforme a lo indicado en el apartado 7 de la cláusula 1 del PCAP, debe aportar: volumen anual de negocios, o bien volumen anual de negocios en el ámbito al que se refiera el contrato, referido al mejor ejercicio dentro de los tres últimos disponibles en función de las fechas de constitución o de inicio de actividades del empresario y de presentación de las ofertas por importe igual o superior a 300.000 euros.
- Acreditación de la solvencia técnica o profesional: Empresas de nueva creación/Adscripción de medios personales: De acuerdo con lo indicado en el apartado 7 de la cláusula 1 del PCP, debe presentar:
 - Respecto a la coordinadora de equipo LSMG, documentación acreditativa de la especialidad Psicología Clínica, así como el currículum vitae en castellano.

En consecuencia, para la subsanación de los defectos y omisiones arriba indicados se concede un plazo de **3 días naturales** contados conforme a lo dispuesto en la disposición adicional decimoquinta de la LCSP, desde la fecha de envío de la notificación electrónica, siempre que el acto objeto de notificación se haya publicado el mismo día en el Perfil de contratante del órgano de contratación (<https://contratos-publicos.comunidad.madrid/>), en caso contrario los plazos se computarán desde la recepción de la notificación por el interesado.

Los documentos se presentarán en formato electrónico, autenticados mediante firma electrónica utilizando uno de los certificados reconocidos incluidos en la “Lista de confianza de prestadores de servicios de certificación” establecidos en España, publicada en la sede electrónica del Ministerio de Asuntos Económicos y Transformación Digital, que no esté vencido, suspendido o revocado. Si no dispusieran de los documentos en dicho formato porque fueron emitidos originalmente en soporte papel, aportarán copias digitalizadas.

La documentación se aportará por medios electrónicos, accediendo a la página “Guía de tramitación electrónica” de la Comunidad de Madrid, y Presentar-Escritos, a través del enlace <http://sede.comunidad.madrid/guia-tramitacion-electronica> e irán dirigidos a:

Destinatario: **Área de Contratación (SGT) (P.J.AL)**
Registro: **Consejería de Presidencia, Justicia y Administración Local**

De conformidad con el artículo 150 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014 (en adelante LCSP), de no cumplimentarse adecuadamente este requerimiento en el plazo señalado, se entenderá que el licitador ha retirado su oferta, pudiendo, el órgano de contratación, exigirle el importe del 3 por ciento del presupuesto base de licitación, IVA excluido, en concepto de penalidad, sin perjuicio de lo establecido en la letra a) del apartado 2 del artículo 71 de la LCSP.

LA SECRETARIA DE LA MESA DE CONTRATACIÓN
Firmado digitalmente por: CARRETERO CASELLAS MARTA
Fecha: 2026.02.13 10:25



La autenticidad de este documento se puede comprobar en
<https://gestiona.comunidad.madrid/csv>
mediante el siguiente código seguro de verificación: **0982591483369662568015**