

**RELACIÓN DE DEFECTOS SUBSANABLES EN LA DOCUMENTACIÓN APORTADA POR EL LICITADOR PROPUESTO COMO ADJUDICATARIO, PARA EL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN N.º 150/2025 “SUMINISTRO PARA LA SUSCRIPCIÓN DEL SOFTWARE COMO SERVICIO (SaaS) BRANDCENTER PARA EL CENTRO DE MARCA DE CANAL DE ISABEL II, S.A., M.P.”**

De conformidad con lo indicado en el Acta\_04 de 16 de enero de 2026 se requirió al adjudicatario que presentara la documentación previa a la formalización del contrato exigida por los Pliegos.

Los aspectos susceptibles de subsanación encontrados en la documentación son los siguientes:

**AGGYLON MANAGEMENT SYSTEMS, S.L.**

**Defecto 1:** de conformidad con la Cláusula 15 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares (en adelante “**PCAP**”) el adjudicatario estará obligado a constituir, en el plazo establecido en la notificación realizada al efecto, a disposición del órgano de contratación, una garantía, cuya cuantía será igual al 5 por 100 del importe de adjudicación del Contrato, I.V.A. excluido en la Caja de Canal de Isabel II, S.A., M.P., presentando los justificantes de haber constituido esta garantía antes de proceder a la formalización del Contrato.

En la referida Acta\_04 de 16 de enero de 2026, se requirió al licitador para que procediera a constituir en la Caja de Canal de Isabel II, Sociedad Anónima, M.P., una fianza por importe de 4.994,38 euros en el plazo de diez (10) días hábiles a contar desde el siguiente a la notificación de dicha Acta-

El adjudicatario ha remitido comunicación en la que indica que ya ha depositado con anterioridad en Canal de Isabel II Sociedad Anónima, M.P. una garantía para la ejecución de un contrato distinto al presente. En este sentido, es preciso aclarar que no es posible asignar a un contrato la garantía depositada para otro, toda vez que la garantía debe constituirse para cubrir las posibles contingencias que se pudieran dar en el transcurso de la ejecución de las prestaciones objeto de cada uno de los contratos. En consecuencia, no es posible tomar en consideración una fianza depositada para un contrato ajeno al que es objeto de adjudicación.

- **Subsanación:** el adjudicatario deberá subsanar el defecto indicado depositando en la Caja de Canal de Isabel II, Sociedad Anónima, M.P., una fianza por importe de 4.994,38 euros, mediante cualquiera de las modalidades que se indican a continuación:
  - Transferencia bancaria ordenada a favor de Canal de Isabel II Sociedad Anónima, M.P.
  - Constitución de un aval bancario o seguro de caución. En ambos casos los documentos deberán estar firmados electrónicamente mediante firma electrónica de la entidad avalista o aseguradora correspondiente. Si el licitador no dispusiera de la garantía definitiva en dicho formato porque hubiera sido emitida originalmente en soporte papel, deberá hacer llegar a la Subdirección de Coordinación dentro del plazo señalado el documento original de la garantía, mediante el depósito de la misma en el Registro de la Calle Santa Engracia, 125. El aval deberá ir acompañado de una instancia en la que se

exponga el motivo de su presentación, identificando el procedimiento de licitación al que se presenta y los datos de contacto del licitador. Asimismo, rogamos que se informe previamente de esta circunstancia a [mesa.permanente@canal.madrid](mailto:mesa.permanente@canal.madrid).

En caso de haber sido expedida en documento con firma digital, puede remitirlo junto al resto de la documentación exigida a través de la herramienta de Registro Electrónico General de la Comunidad de Madrid <https://sede.comunidad.madrid/guia-tramitacion-electronica#documentos//>

Con independencia de que la garantía definitiva sea entregada electrónicamente, o en papel, deberá aportarse adicionalmente documento que acredite que el apoderado cuenta con poder suficiente para la prestación de la garantía en nombre de la entidad de crédito, sociedad de garantía o aseguradora correspondiente. En este sentido, se presentará documento en el que conste el bastanteo del poder realizado por una administración pública española en los términos del artículo 2.3 de la Ley 40/2015, o, en su defecto, copia de la escritura de apoderamiento del representante

La documentación solicitada debe presentarse a través del Servicio de aportación de documentos de la Sede Electrónica de la Comunidad de Madrid (<https://sede.comunidad.madrid/guia-tramitacion-electronica#documentos>), **antes de las 14.00 horas del tercer día hábil computado a partir del día hábil siguiente a la publicación en el tablón de anuncios electrónico del Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid.**



Fecha:  
2026.02.09  
10:19:56 +01'00'

La Secretaria de la Mesa Permanente de Contratación